

INFORMÁCIE

o prijímacom pokračovaní na medzinárodný študijný program vo francúzskom jazyku Manažment predaja

1. Všetci uchádzači o uvedené študijné programy sa musia prihlásiť na štúdium podaním prihlášky.

2. Na študijný program vyučovaný v cudzom jazyku **Manažment predaja (vo francúzskom jazyku)** sa môžu prihlásiť takí uchádzači zo zahraničia, ktorí absolvovali 1. stupeň štúdia v študijných programoch z oblasti ekonómie a manažmentu alebo z príbuzných oblastí alebo uchádzači zo SR, ktorí absolvovali 1. stupeň štúdia v študijných programoch z podskupiny študijných odborov 3.3 Ekonómia a manažment alebo z príbuzných študijných odborov. Prijímacie konanie na študijný program (vo francúzskom jazyku) sa realizuje výberovým konaním. Základným kritériom pri výbere uchádzačov je študijný priemer dosiahnutý na 1. stupni štúdia.

3. Uchádzači o štúdium uvedeného študijného programu si podávajú prihlášku **do 15. apríla 2017.**

Prihláška sa podáva poštou alebo osobne.

4. Adresa na podávanie prihlášok na štúdium tohto študijného programu je:

Ekonomická univerzita v Bratislave

Obchodná fakulta

(prihláška na štúdium)

Dolnozemska cesta 1/b

852 35 Bratislava 5

5. Uchádzači zo SR o štúdium študijného programu druhého stupňa štúdia na Obchodnej fakulte EU v Bratislave si podávajú prihlášky na predpísanom tlačíve Prihláška na vysokoškolské štúdium – inžinierske - na adresu Obchodnej fakulty EU v Bratislave alebo elektronicky výhradne prostredníctvom Akademického informačného systému EU v Bratislave. Prihlášku možno nájsť aj na internetovej stránke Ministerstva školstva SR <https://www.minedu.sk/data/att/5430.pdf>.

Pri podaní elektronickej prihlášky sa vyžaduje aj jej písomná forma.

6. V prihláške na tento študijný program uchádzač uvedie:

- akademický rok 2017/2018,
- požadované osobné údaje,
- názov príslušnej fakulty a pedagogického pracoviska (Ekonomická univerzita v Bratislave),
- názov študijného programu, o ktorý má záujem,
- formu štúdia (denné štúdium),
- metódu štúdia (prezenčná).
- uvedie informácie o absolvovanom bakalárskom štúdiu na vysokej škole,
- na druhej strane prihlášky vyplní údaje o ďalšom i neskončenom štúdiu na vysokej škole,
- údaje o prospechu v jednotlivých semestroch bakalárskeho štúdia sa neuvádzajú,
- potvrdenie správnosti údajov a potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti sa nevyžaduje,
- na tretej strane prihlášky uchádzač nalepením priloží doklad o zaplatení poplatku za prijímacie konanie (viď bod 6),
- uvedie dátum a prihlášku podpíše.

7. Neúplné prihlášky sa vrátia na doplnenie. Prihlášky doručené po termíne sa nebudú akceptovať a OF/ÚMV ich uchádzačom vráti.

8. Prílohu prihlášky na študijný program **Manažment predaja (vo francúzskom jazyku)** tvoria nasledovné doklady (zahraniční uchádzači predložia uvedené doklady v cudzom jazyku, v ktorom sa študijný program zabezpečuje, uchádzači zo SR v slovenskom jazyku):

- a) Ak uchádzač zo zahraničia do termínu podania prihlášky neukončil 1. stupeň vysokoškolského štúdia z toho dôvodu, že na príslušnej univerzite sa končí štúdium neskôr, predloží spolu s prihláškou doklad o doteraz absolvovanom štúdiu a doklad o predpokladanom termíne ukončenia 1. stupňa vysokoškolského štúdia potvrdený podpisom.

Uchádzači zo SR sú povinní predložiť notársky overenú kópiu diplomu o ukončení 1. stupňa štúdia spolu s prihláškou, ak 1. stupeň ukončili v roku 2016 a skôr. Ak uchádzači zo SR ukončia 1. stupeň štúdia v roku 2017, predložia overenú fotokópiu vysokoškolského diplomu najneskôr do termínu stanového Obchodnou fakultou EU v Bratislave. Uchádzači zo zahraničia musia spolu s overenou kópiou diplomu predložiť aj rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní podľa tohto článku.

- b) **úradne overená fotokópia dodatku k diplomu** (alebo výpis predmetov absolvovaného študijného programu uvedený na hlavičkovom papieri univerzity, potvrdený podpisom predstavitela univerzity a jej pečiatkou). Výpis musí obsahovať – názov predmetu, týždennú hodinovú výmeru, kredity ECTS, spôsob ukončenia, klasifikáciu, používanú klasifikačnú stupnicu univerzity. Obchodná fakulta EU v Bratislave môže požadovať dodatočné predloženie sylabov vybraných predmetov.

- c) **úradne overená fotokópia vysvedčenia o štátnej skúške,**

- d) **certifikát dokladujúci zvládnutie francúzskeho jazyka** minimálne na úrovni umožňujúcej absolvovanie štúdia v tomto jazyku. Certifikát nie je potrebný, ak predchádzajúce štúdium uchádzača alebo jeho podstatné časti boli uskutočňované vo francúzskom jazyku.

Uchádzači, ktorí študovali na 1. stupni štúdia študijný program, resp. študijný odbor na niektorej z fakúlt EU v Bratislave, nepredkladajú certifikát dokladujúci zvládnutie francúzskeho jazyka. Dokladovanie jazykových znalostí je súčasťou dodatku k diplomu.

- e) **štrukturovaný životopis** uchádzača,

- f) **akademická referencia** (odporúčanie) s uvedením mena, titulov, pracovnej pozície a inštitúcie referujúceho, rozsahu a obdobia, počas ktorého referujúci poznal uchádzača, s uvedením predpokladov uchádzača o štúdium a iných dôležitých skutočností.

Uchádzači zo SR nepredkladajú akademickú referenciu.

- g) **motivačný list**, v ktorom uchádzač uvedie svoje dôvody pre zvolené štúdium, sebahodnotenie predpokladov a schopností pre ďalšie štúdium a svoj príspevok do medzinárodnej študentskej komunity.

9. Obchodná fakulta EU v Bratislave nepotvrďuje uchádzačom príjem prihlášky.

10. Výberovú komisiu pre prijímacie konanie na štúdium študijného programu Manažment predaja (vo francúzskom jazyku) menuje dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave.

11. Výberové konanie sa koná bez účasti uchádzačov o štúdium na základe posúdenia predložených dokladov.

12. Výberová komisia bude posudzovať iba prihlášky, ktoré budú obsahovať všetky požadované prílohy.

13. Výberové konanie na druhý stupeň štúdia na študijný program **Manažment predaja (vo francúzskom jazyku)** sa koná v termíne **21. júna 2017.**

Výberové konanie pre uchádzačov zo zahraničia sa uskutoční od **15. do 18. mája 2017.**

14. Výberová komisia na základe posúdenia prihlášky a predložených dokladov predloží dekanovi Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave zoznam uchádzačov, ktorých navrhuje prijať.

15. O prijatí uchádzačov rozhoduje dekan fakulty Ekonomickej univerzity. Rozhodnutie o prijatí, resp. neprijatí na štúdium vybraného študijného programu pošle dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave uchádzačom o štúdium najneskôr do 30 dní od ukončenia výberového konania.

16. Uchádzač môže podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia orgánu, ktorý ho vydal, t. j. dekanovi EU v Bratislave do 8 dní odo dňa doručenia tohto rozhodnutia.

17. O neprijatých uchádzačoch, ktorí v zákonom stanovenej lehote podajú žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, sa rozhoduje v súlade s § 58 ods. 9 zákona č. 131/2002 Z.z.

18. Podľa § 58 zákona č. 131/2002 Z. z. má Ekonomická univerzita právo požadovať od prijatých uchádzačov informáciu, či sa zapíšu na štúdium. Ak uchádzač informáciu v lehote stanovenej zákonom o vysokých školách neposkytne, zaniká mu právo zapísať sa na štúdium najneskôr do termínu stanoveného dekanom Obchodnej fakulty EU v Bratislave.

Uchádzači zo zahraničia musia spolu s overenou kópiou diplomu predložiť aj *Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní*. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely vydá uchádzačovi EU v Bratislave. O uznanie požiadava uchádzač písomne EU v Bratislave v dostatočnom časovom predstihu.

K žiadosti priloží:

- originál alebo overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou (diplom) a úradný preklad uvedeného dokladu;
- overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach a úradný preklad tohto výpisu;
- overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku;

19. Uchádzač zo zahraničia alebo uchádzač, ktorý absolvoval 1. stupeň vysokoškolského štúdia na zahraničnej vysokej škole, predloží rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní na akademické účely, ktoré mu vydá EU v Bratislave, ak to bilaterálna dohoda medzi SR a iným štátom neupravuje inak. Toto rozhodnutie predloží najneskôr pri prezencii na prijímaciu skúšku, resp. v termíne stanovenom Obchodnou fakultou. O uznanie požiadava uchádzač písomne EU v Bratislave v dostatočnom časovom predstihu. K žiadosti priloží originál alebo overenú fotokópiu dokladu o vzdelaní vydaný zahraničnou vysokou školou (diplom) a úradný preklad uvedeného dokladu; overenú fotokópiu výpisu o absolvovaných predmetoch a vykonaných skúškach a úradný preklad tohto výpisu; overenú fotokópiu dodatku k diplomu (ak ho zahraničná vysoká škola vydáva) a úradný preklad tohto dodatku; odporúčanie Strediska pre uznávanie dokladov o vzdelaní MŠVVaŠ SR. Žiadosť je potrebné podať na adresu: EU v Bratislave, Pedagogické oddelenie, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava.

Rozhodnutie vydá EU v Bratislave po posúdení žiadosti fakultou, ktorá uskutočňuje rovnaký alebo príbuzný študijný program. Rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní vydá EU v Bratislave po predložení vyššie uvedených dokladov automaticky, ak sa jedná o štúdium na zahraničných vysokých školách, s ktorými má SR uzavretú bilaterálnu dohodu na akademické účely (ČR, Maďarsko, Poľsko, Nemecko, Chorvátsko, Rumunsko) a ak sa jedná o rovnaké alebo príbuzné študijné programy, aké sa poskytujú na EU v Bratislave.

Informácie o uznaní dokladu o vzdelaní a poplatkoch možno získať na e-mailovej adrese: jana.cajkovicova@euba.sk alebo u p. Čajkovičovej na tel. čísle +421 2 6729 5388.

20. Uchádzači, ktorí budú prijatí na štúdium študijného programu **Manažment predaja (vo francúzskom jazyku)**, sú povinní osobne sa zúčastniť na zápise podľa pokynov, ktoré dostanú písomnou formou spolu s rozhodnutím o prijatí.

21. Zápis na štúdium sa uskutoční v termíne od **12. 9. do 14. 9. 2017**.
Akademický rok 2017/2018 začína **25. septembra 2017**.

22. Za prípravu a odoslanie podkladov na zápis prijatým študentom zodpovedá organizačný garant príslušného študijného programu.

23. Školné za akademický rok stanovené vo výške **1500 EUR** je uchádzač povinný uhradiť do termínu uvedeného v Rozhodnutí o školnom, spravidla do 15 dní od doručenia rozhodnutia, ak v rozhodnutí nie je stanovené inak.

24. Organizačný garant uvedeného študijného programu pošlú prijatým uchádzačom na požiadanie informácie a doklady potrebné na vybavenie prechodného pobytu za účelom štúdia.

25. Dekan Obchodnej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave uzatvára so zahraničným študentom zmluvu o poskytovaní vzdelávacích služieb.

26. Za prípravu zmluvy o poskytovaní vzdelávacích služieb vo vyučovacom, t.j. francúzskom jazyku, je zodpovedný organizačný garant daného študijného programu.

27. Návrh zmluvy bude prijatému uchádzačovi odoslaný spolu s rozhodnutím o prijatí na štúdium.

28. Informácie o štúdiu študijného programu „Management de la vente“ je oprávnený poskytovať organizačný garant programu a možno si ich vyžiadať na adrese:

prof. Ing. Jaroslav Kita, PhD.

Obchodná fakulta

Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska cesta 1

852 35 Bratislava 5

alebo na e-mailovej adrese jaroslav.kita2@gmail.com.

29. Školné a poplatky spojené so štúdiom na EU:

a) Poplatok za prijímacie konanie pre uchádzačov zo SR je **32 EUR** pri elektronickej registrácii prihlášky v systéme AIS a následnom doručení aj v papierovej forme a **40 EUR** pri predložení prihlášky iba v papierovej forme.

Poplatok pre zahraničných študentov je **40,- EUR**.

Úhrada poplatku za prijímacie konanie na Manažment predaja sa realizuje na číslo účtu:

Ekonomická univerzita v Bratislave, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava

Názov fakulty v tvare: **OF EUBA**

Číslo účtu: **7000080671**

Kód banky: **8180**

Variabilný symbol: **rodné číslo uchádzača (bez lomky)**

Špecifický symbol: **1020003**

b) Školné spojené so štúdiom je **500,-Eur** na príslušný akademický rok.

Úhrada školného sa realizuje na účet:

Ekonomická univerzita v Bratislave, Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava

Názov fakulty v tvare: **OF EUBA**

Číslo účtu: **7000080671**

Kód banky: **8180**

IBAN: **SK4781800000007000080671**

Variabilný symbol: rodné číslo študenta, resp. identifikačné číslo študenta (IDO) z AISu,

Špecifický symbol: **1020023**

- do poznámky treba uviesť: meno a priezvisko študenta a obec bydliska

Pre úhradu zo zahraničia sa použijú nasledovné identifikačné údaje:

IBAN: SK4781800000007000080671

BIC/SWIFT: SUBASKBX

Banka: VÚB, a.s., Mlynské Nivy, Bratislava

27. Študenti z tretích krajín, t.j. mimo Európskej únie musia požiadať príslušné zastupiteľské úrady SR o povolenie na prechodný pobyt za účelom štúdia.

Odporúčame povolenie vybavovať minimálne 3 mesiace pred príchodom na Slovensko.

Študent by sa mal informovať, či sa príslušný Zastupiteľský úrad SR (diplomatické zastúpenie SR) nachádza na území jeho krajiny.

Životné náklady

Univerzita poskytuje ubytovanie a stravovanie vo vlastných zariadeniach.

Odhadované životné náklady na jeden mesiac je cca 300 až 400 EUR.

Štipendium

Ekonomická univerzita v Bratislave neposkytuje študentom štipendium. Žiadatelia môžu požiadať o štipendium Slovenskú akademickú informačnú agentúru na adrese:

SAIA, a.s.

Námestie slobody 23

812 20 Bratislava 1

Slovenská republika

<http://www.saia.sk>

Mgr. Lukáš Marcin

administrátor programu pre zahraničných uchádzačov

E-mail: lukas.marcin@saia.sk,

02/ 5930 4733

Informácie o študijnom programe je oprávnený poskytovať

prof. Ing. Jaroslav Kita, CSc.

garant študijného programu Manažment predaja

p. Svetlana Valigurská

študijný referent pre študijný program Manažment predaja

Obchodná fakulta

Ekonomická univerzita v Bratislave

Dolnozemska 1 / b

852 35 Bratislava 5

Slovenská republika

E-mail:

jaroslav.kita2@gmail.com

frenchstudy@euba.sk