



EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

SPRIEVODCA ŠTÚDIOM

NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

AKADEMICKÝ ROK 2020/2021

<http://nhf.euba.sk>

ISBN 978-80-225-4729-1

Vážené kolegyně a kolegovia, milé študentky a študenti,

začína nový akademický rok 2020/2021. V súčasnosti prežívame situáciu, ktorá nie je v našom živote bežná a ktorá ovplyvní aj nastávajúci akademický rok. Dovoľte mi, aby som Vám pri vstupe do tohto akademického roka poprial hlavne pevné zdravie, pretože iba pri ňom je možné plne sa sústrediť na prácu a štúdium. Želám Vám, aby ste pracovali v príjemnej pracovnej atmosfére, lebo len v nej je možné dosahovať dobré pracovné výsledky. Študentom na úvod akademického roka prajem, aby dosahovali výborné študijné výsledky, aby ich štúdium bolo čo najmenej poznačené neočakávanými udalosťami. Všetkým želim veľa vytrvalosti pri napĺňaní cieľov a očakávaní, nech je tento akademický rok pre Vás všetkých úspešný a prežitý podľa Vašich predstáv.

Uplynulý akademický rok bol poznačený viacerými udalosťami a aktivitami, ktoré viac alebo menej ovplyvnili život na univerzite. Nové vedenie univerzity, ako aj nové vedenia jednotlivých fakúlt sa pustili do plnenia úloh vyplývajúcich z dlhodobého zámeru univerzity a dlhodobých zámerov fakúlt, do ktorých boli zapracované najdôležitejšie vízie a úlohy. Ich realizácia si už v uplynulom roku, ale aj naďalej si bude vyžadovať veľa úsilia, podpory a pomoci všetkých zamestnancov, ale aj študentov.

Ďakujem všetkým, ktorí pochopili, že úspechy univerzity a jej fakúlt nie sú iba úspechmi členov manažmentu, ale sú našimi spoločnými úspechmi, na ktorých majú nemalý podiel všetci, ktorí zo svojich pozícií urobili maximum v prospech rozvoja univerzity a fakúlt.

Úlohy, ktoré plnili všetci zamestnanci univerzity, boli orientované do všetkých ťažiskových oblastí jej činnosti, ktorými sú predovšetkým vzdelávanie a zvyšovanie jeho kvality, vedecko-výskumná a projektová činnosť, rozvoj internacionalizácie vzdelávania a rozširovanie mobility študentov a zamestnancov, a v neposlednom rade tiež skvalitňovanie podmienok práce zamestnancov a podmienok štúdia a ubytovania študentov.

V polovici akademického roka sa celej spoločnosti, života všetkých obyvateľov Slovenska, ale aj života univerzity významným spôsobom dotkla mimoriadna situácia, ktorá bola spôsobená šírením nového koronavírusu COVID-19. Neočakávaná situácia mala vplyv na chod celej univerzity, pracovný proces zamestnancov, vzdelávací proces študentov, ale aj v na ich mimoškolský študentský život. Možno konštatovať, že vedenie univerzity a vedenia jednotlivých fakúlt veľmi rýchlo zareagovali na tento stav a hneď na začiatku prijali opatrenia, ktorými sa podarilo utlmiť dopad mimoriadnej situácie. Začiatkom marca 2020 bola prerušená prezenčná forma výučby a učiteľia a študenti sa museli veľmi rýchlo adaptovať a začali používať online komunikačné nástroje, aby táto situácia mala čo najmenší negatívny dopad na vzdelávanie a na čo najmenej ovplyvnila poslanie univerzity. Univerzita, ale aj študentské domovy osireli, na univerzite zrazu prestal pulzovať bežný život, chýbali zamestnanci, domáci, ale aj zahraniční študenti. Napriek tomu bola prevádzka univerzity plne zabezpečená, učiteľia aj študenti zvládli nielen realizáciu prednášok a cvičení s využitím rôznych komunikačných nástrojov, úspešne bol ukončený aj letný semester a štátne skúšky, realizované prezenčne za prísnych protiepidemických opatrení, sa uskutočnili bez najmenších problémov. Univerzita zvyčajne končí akademický rok slávnostným odovzdaním diplomov o úspešnom ukončení štúdia, tento rok, sme, žiaľ, museli od slávnostných promócií

upustiť, je treba však veriť, že to bolo prvý a zároveň aj poslednýkrát. Za zvládnutie celej tejto situácie si všetci zaslúžia poďakovanie.

Napĺňanie poslania univerzity, dôsledné uplatňovanie základných princípov jej činnosti, rešpektovanie a presadzovanie deklarovaných hodnôt a realizácia hlavných strategických zámerov sú základom vízie univerzity, t. j. aby bola vnímaná a uznávaná ako kvalitná, moderná a dynamická výskumná univerzita s internacionálnym smerovaním a vedúcim postavením v regióne strednej Európy v oblasti manažérskeho a ekonomického vzdelávania na všetkých troch stupňoch štúdia.

Pred všetkými zamestnancami, ale aj študentmi stoja v nasledujúcom akademickom roku významné úlohy, ktoré budú smerovať do splnenia strategických cieľov tak na národnej ako aj medzinárodnej úrovni, t. j. profilovať univerzitu ako univerzitu presadzujúcu jej výskumný charakter a profilovať univerzitu ako inštitúciu, spĺňajúcu národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti.

Splnenie strategických cieľov si vyžaduje orientáciu všetkých aktivít univerzity na základné strategické priority, ktoré sa prelínajú všetkými oblasťami jej činnosti a ktoré sa budú naplňovať realizáciou jednotlivých úloh. Pri plnení strategických cieľov a naplňaní priorit EU v Bratislave vystupuje a bude vystupovať v jednote a súčinnosti všetkých jej organizačných súčastí, t. j. všetkých fakúlt a ostatných organizačných útvarov v súlade so štatútom univerzity.

Medzi hlavné prierezové priority univerzity bude patriť predovšetkým zabezpečovanie neustáleho zvyšovania kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity na získanie a zabezpečenie inštitucionálnej akreditácie na národnej úrovni pri dodržiavaní medzinárodných štandardov kvality. Od septembra 2020 nadobúdajú účinnosť nové štandardy pre vnútorný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania, ktoré vymedzujú súbor požiadaviek kladených univerzite na zabezpečenie a implementáciu vnútorného systému zabezpečenia kvality vzdelávania. V novom akademickom roku bude preto nevyhnutné realizovať celý rad procesov a opatrení na naplnenie podstaty vnútorného systému, aby sa univerzita o niekoľko rokov mohla uchádzať o akreditáciu a bola pri nej úspešná. K ďalším prierezovým prioritám patrí tiež prehlbovanie internacionalizácie vzdelávania, vedy a výskumu a ďalších činností univerzity prehlbovaním partnerských vzťahov a aktivizáciou sietí s univerzitami v SR a v zahraničí. V tejto oblasti patrí univerzita už dnes k najúspešnejším vysokým školám v SR, k čomu prispieva okrem iného aj realizácia programov Erasmus+ na viac ako 300 zahraničných univerzitách vo viac ako 60 krajinách sveta, ako aj vzdelávanie vo vybraných študijných programoch v cudzích jazykoch a uskutočňovanie dohôd o dvojtom diplome so zahraničnými univerzitami v Anglicku, Francúzsku, Nemecku, Českej republike, Bulharsku, Lotyšsku, Číne, Thajsku. K nezanedbateľným úlohám patrí aj zintenzívnenie vzťahov s národnými a medzinárodnými orgánmi, inštitúciami a organizáciami štátneho a verejného sektora, hospodárskej a spoločenskej praxe, ako aj vytváranie a podpora tvorivého pracovného prostredia a atmosféry, budovanie, presadzovanie a prehlbovanie kolegiálnych vzťahov medzi zamestnancami navzájom a medzi zamestnancami a študentmi univerzity a zefektívnenie vnútornej a vonkajšej komunikácie.

To, že v jednotlivých oblastiach dosahuje EU v Bratislave dobré výsledky, svedčí aj to, že absolventi univerzity sú u zamestnávateľov dlhodobo najžiadanejšími spomedzi

absolventov všetkých vysokých škôl. Dokumentujú to aj rôzne prieskumy a štatistické zisťovania. Podľa najznámejšieho rebríčka pracovného portálu Profesia.sk sa univerzita už piatykrát za sebou umiestnila na najvyšších miestach.

Veľmi významnou oblasťou je oblasť vedecko-výskumnej činnosti, pretože od jej intenzity a kvality závisí do značnej miery financovanie univerzity, ako aj zvyšovanie prestíže v národnom a medzinárodnom meradle.

V tomto akademickom roku oslávi EU v Bratislave 80. výročie od svojho vzniku, keď bola v roku 1940 založená Vysoká obchodná škola. Je to významná udalosť, ktorú si univerzita v priebehu celého akademického roka bude pripomínať rôznymi podujatiami.

V decembri 2020 sa uskutoční návšteva medzinárodnej akreditačnej komisie v rámci prebiehajúceho procesu medzinárodnej akreditácie AACSB a očakávame, že to bude posledný krok k jej úspešnému završeniu. Tomuto úsiliu bude potrebné venovať ešte veľa času, námahy, preto musí byť našou snahou úspešné plnenie náročných kritérií a štandardov vytýčených pre túto akreditáciu.

Univerzitný život je poznačený aj aktivitami študentskej komunity. Študenti univerzity sa pravidelne zúčastňujú vedeckých podujatí venovaných prezentácii výsledkov ich študentskej vedeckej činnosti na národnej, či medzinárodnej úrovni, ale zapájajú sa tiež do projektov a súťaží vyhlasovaných vybranými spoločnosťami hospodárskej praxe, bankami, či inštitúciami decíznej sféry, v ktorých dosahujú mimoriadne úspechy. Za zmienku stoja tiež športové úspechy študentov univerzity v rámci Centra telesnej výchovy a športu, ako aj úspechy volejbalového klubu Slávia Ekonomická univerzita. Ich príkladná reprezentácia pomáha budovať pozitívny imidž univerzity u relevantnej verejnosti.

Vedenie univerzity a jej fakúlt vyvíja maximálne úsilie, aby sa neustále skvalitňovali pracovné a študijné podmienky zamestnancov a študentov a v tomto duchu bude pokračovať aj v novom akademickom roku. Obdobie, spôsobené mimoriadnou situáciou, využila univerzita na ukončenie 6. etapy rekonštrukcie ŠD Horský park, prípravu poslednej 7. etapy. Bolo zrealizovaných niekoľko ďalších investičných akcií, zrekonštruované boli vnútorné komunikácie, niektoré vnútorné priestory univerzity s tým účelom, aby sa tak zamestnanci, ako aj študenti cítili na univerzite komfortne.

V akademickom roku, ktorý je pred nami, budú stáť pred nami všetkými ďalšie náročné úlohy, ktorých realizácia nebude ľahká a bude si vyžadovať nasadenie ľudských síl a veľa finančných prostriedkov.

Vážené kolegyně, kolegovia, milé študentky a študenti,

na začiatku nového akademického roka 2020/2021 Vám všetkým ďakujem za prácu vykonanú v uplynulom akademickom roku. Zároveň Vám prajem veľa osobných aj pracovných úspechov, mnoho tvorivých nápadov a síl na ich realizáciu, všetkým študentom, osobitne študentom prvých ročníkov, prajem veľa študijných úspechov.

V Bratislave, august 2020

Ferdinand Daňo
rektor



prof. Ing. Ferdinand DAŇO, PhD.
rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave



doc. Mgr. Boris MATTOŠ, PhD.
prorektor pre medzinárodné vzťahy
štatutárny zástupca rektora



doc. Ing. Paula PUŠKÁROVÁ, DiS. art., PhD.
prorektorka pre vedu
a doktorandské štúdium



doc. Ing. Mgr. Zuzana JUHÁSZOVÁ, PhD.
prorektorka pre vzdelávanie



Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf SIVÁK, PhD.
prorektor pre rozvoj univerzity



doc. Ing. Jana PÉLIOVÁ, PhD.
prorektorka pre manažovanie
akademických projektov



Ing. Mária DZIUROVÁ
kvestorka

O Ekonomickej univerzite v Bratislave

Na Ekonomickej univerzite v Bratislave sa počas jej existencie uskutočnili viaceré zmeny z hľadiska názvu, zamerania a obsahu štúdia, ako aj organizačnej štruktúry. Škola vznikla v roku 1940, kedy obchodné a priemyselné komory - bratislavská, banskobystrická a prešovská – zriadili súkromnú Vysokú obchodnú školu v Bratislave, ktorej vláda udelila právo verejnosti. Nariadením Slovenskej národnej rady č. 34/1945 Zb. bola Vysoká obchodná škola poštátnená a premenovaná na Slovenskú vysokú školu obchodnú. V roku 1949 bol tento názov zmenený na Vysokú školu hospodárskych vied. Vládnym nariadením č. 40/1952 sa upravil názov školy na Vysokú školu ekonomickú. Zákonom SNR č. 139/1992 Zb. z 27. 2. 1992 bola Vysoká škola ekonomická v Bratislave rozdelená na Vysokú školu ekonomickú v Bratislave a Vysokú školu ekonomiky služieb a cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici. Na základe zákona SNR č. 292/1992 Zb. bol zmenený názov Vysokej školy ekonomickej na **Ekonomickeú univerzitu v Bratislave**. Od 1. júna 2010 pôsobí na Ekonomickej univerzite v Bratislave aj ďalšia, v poradí siedma fakulta – Fakulta aplikovaných jazykov.

So vznikom školy sú spojené mená takých významných osobností, ako boli prof. PhDr. Jur Hronec, prof. Ing. Július Pázman, prof. Ing. Vladimír Králiček, DrSc., prof. Ing. Ladislav Cicvárek a ďalší. Práve ich zásluhou sa v roku 1940 položili základy ekonomickej vzdelanosti na Slovensku.

V súčasnom období Ekonomickeú univerzitu v Bratislave tvorí sedem fakúlt:

- Národohospodárska fakulta so sídlom v Bratislave,
- Obchodná fakulta so sídlom v Bratislave,
- Fakulta hospodárskej informatiky so sídlom v Bratislave,
- Fakulta podnikového manažmentu so sídlom v Bratislave,
- Fakulta medzinárodných vzťahov so sídlom v Bratislave,
- Fakulta aplikovaných jazykov so sídlom v Bratislave,
- Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach.

Počas 79-ročnej existencie EU v Bratislave absolvovalo štúdium na univerzite viac ako 100 tisíc absolventov všetkých stupňov štúdia. V súčasnosti študuje na univerzite takmer 8 000 študentov.

EU v Bratislave je signatárom Magna Charta Universitatum a pripojila sa tiež k iniciatíve OSN Global Compact. Zároveň aktívne pôsobí v nasledujúcich medzinárodných organizáciách:

- AACSB – Association to Advance Collegiate Schools of Business
- EFMD – European Foundation for Management Development
- EUA – European University Association
- IAU – International Association of Universities
- EDAMBA – European Doctoral Association for Master and Business Administration

- CEISAL – Consejo Europeo de Estudios Sociales de América Latina
- SURF – European Money and Finance Forum
- CIDD – Consortium of International Double Degrees
- EAIE – European Association for International Education
- ERSA – European Regional Science Association

V akademickom roku 2020/2021 vstupuje EU v Bratislave do ak. roka, v ktorom ako univerzitná vysoká škola poskytuje vzdelávanie v 61 študijných programov, z toho 19 bakalárskych, 30 inžinierskych/magisterských a 12 doktorandských študijných programov. Z týchto študijných programov sa budú viaceré študijné programy zabezpečovať komplexne v niektorom cudzom jazyku.

EU v Bratislave je od roku 2012 aj v procese medzinárodnej akreditácie, ktorú udeľuje akreditačná agentúra AACSB International, sídliaca v USA. Táto agentúra patrí medzi tri najuznávanejšie agentúry na svete, zamerané na akreditáciu kvality vysokých škôl pôsobiacich v oblasti ekonómie a manažmentu. Proces získania akreditácie trvá niekoľko rokov, pretože od univerzity sa očakáva, že preukáže kontinuálne zlepšovanie kvality vo vzdelávaní, výskume a v ďalších oblastiach svojej činnosti. Získanie medzinárodnej akreditácie AACSB sa predpokladá v roku 2021.

Tvoriví pracovníci EU v Bratislave uskutočňujú základný a aplikovaný výskum komplexne pokrývajúci témy z rôznych oblastí ekonómie a manažmentu. V tomto ak. roku sa bude pozornosť vo výskume na univerzite primárne zameriavať na problematiku znalostnej ekonomiky, dopadu inovácií a vplyvu technológií na ekonomiku, na nové formy verejnej správy, zdroje ekonomického rastu a konkurencieschopnosti, procesy globalizácie, na dynamiku na finančných trhoch, procesy regulácie, správy a riadenia firiem v oblasti medzinárodného obchodu, ako aj na spôsoby riešenia problému nezamestnanosti a sociálnu ekonomiu. V predchádzajúcom ak. roku bude pokračovať i posilňovanie interdisciplinárnych prvkov vo výskume na univerzite. Univerzita bude ďalej rozvíjať výskumnú spoluprácu so špičkovými výskumnými pracoviskami v SR i v zahraničí, napr. v spolupráci so SAV a ďalšími partnerskými inštitúciami sa EU v Bratislave podieľa na riešení projektu Univerzitný vedecký park pre biomedicínu Bratislava. Jednou z kľúčových úloh tvorivých pracovníkov bude tiež aktívne zareagovať na aktuálne výzvy v rámci programu Európskej únie „Horizont 2020“ a prispieť tak k ďalšiemu posilneniu medzinárodného rozmeru vo výskume na univerzite.

EU v Bratislave od roku 1993 udeľuje významným osobnostiam ekonomickej vedy, hospodárskeho a spoločenského života čestný titul „Doctor honoris causa“ (Dr.h.c.). Za toto obdobie univerzita vyznamenala týmto titulom 29 osobností, medzi ktorých patria napr. F. Vranitzky, L. Balcerowicz, R. Barre, V. Klaus, D. J. Johnston, W. Roth, G. S. Zavvos, J. A. Gurriá Treveño, J. M. D. Barosso, A. Chochoł.

V posledných rokoch na EU v Bratislave prednášali a diskutovali s učiteľmi a študentmi piati nositelia Nobelovej ceny za ekonomiu, prof. Robert J. Aumann, prof. Edward C. Prescott, prof. Robert A. Mundel, prof. Edmund S. Phelps, prof. Oliver E. Williamson.

Organizácia vysokoškolského štúdia a kreditový systém na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Vysokoškolské štúdium na EU v Bratislave je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov organizované ako trojstupňové. Všetky študijné programy, v ktorých EU v Bratislave a jej fakulty poskytujú vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou, poradným orgánom vlády SR, a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v uvedených profiláciách, na základe ich dlhodobého rozvoja.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia predstavuje bakalárske štúdium. Jeho štandardná dĺžka v dennej forme štúdia sú tri akademické roky. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti potrebné na zvládnutie problematiky ekonomických vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa EU v Bratislave a danej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. Na úspešné absolvovanie prvého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov, vykonať štátnu skúšku a obhájiť záverečnú prácu. Po úspešnom absolvovaní prvého stupňa štúdia získava jeho absolvent akademický titul „bakalár“ („Bc.“).

Po absolvovaní prvého stupňa, t.j. bakalárskeho štúdia, a po splnení podmienok jednotlivých fakúlt, sa môžu študenti prihlásiť na druhý stupeň štúdia, t.j. na inžinierske štúdium (na Fakulte aplikovaných jazykov na magisterské štúdium).

Štandardná dĺžka inžinierskeho resp. magisterského štúdia v dennej forme štúdia sú dva akademické roky. V druhom stupni štúdia získavajú študenti poznatky potrebné na profilovanie absolventov študijných programov jednotlivých fakúlt. Na úspešné absolvovanie druhého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 120 kreditov z povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov stanovených študijným plánom daného študijného programu. Druhý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou a obhajobou záverečnej práce. Absolvent druhého stupňa štúdia získava akademický titul „inžinier“ („Ing.“), na Fakulte aplikovaných jazykov „magister“ („Mgr.“).

Absolventi druhého stupňa štúdia sa môžu prihlásiť na štúdium študijného programu tretieho stupňa, ktorý predstavuje doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia v dennej forme sú tri akademické roky. Na úspešné absolvovanie tretieho stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov. Doktorandské štúdium končí obhajobou dizertačnej práce. Jeho absolvent získava akademický titul „philosophiae doctor“ („PhD.“).

Na všetkých fakultách EU v Bratislave je zavedený kreditový systém štúdia, ktorý je kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom tohto spôsobu vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii a tým aj internacionalizovanie štúdia, a zároveň zosúladienie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce s existujúcimi kapacitami. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EU v Bratislave, Slovenskej republiky a zahraničia a riadia sa ním všetky stupne štúdia.

Internacionalizácia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave pôsobí v medzinárodnej sieti univerzít zapojených do programu Erasmus+, CEEPUS a spolupracuje so zahraničnými univerzitami na báze rámcových a iných dohôd o spolupráci. EU v Bratislave má uzatvorených **418 bilaterálnych dohôd**, z toho 127 rámcových dohôd o spoluprácu v 46 štátoch sveta a 291 bilaterálnych dohôd s univerzitami v 41 štátoch sveta zúčastnených v programe Erasmus+. Celkove má EU v Bratislave uzatvorenú spoluprácu s univerzitami v **63 štátoch sveta**. Ročne EU v Bratislave vysiela do zahraničia 300 študentov na študijný pobyt a odbornú stáž.

Priaznivé podmienky pre realizáciu programu internacionalizácie vzdelávania vytvára každoročne ponuka viac ako **150 odborných predmetov vyučovaných v cudzích jazykoch**. Okrem toho ponúkajú fakulty EU v Bratislave študijné programy 1. a 2. stupňa štúdiá v cudzích jazykoch a realizujú sa v spolupráci so zahraničnými univerzitami na základe dohôd o udeľovaní dvojitého a spoločného diplomu. Úspešní absolventi tak získajú diplom EU v Bratislave a diplom zahraničnej partnerskej univerzity. Ide o tieto študijné programy:

| Názov študijného programu | Stupeň štúdia | Dvojitý diplom | Zabezpečujúca fakulta |
|--|---------------|--|-----------------------|
| Business Economics and Management | 1. | Business School, Ningbo University, Čína | FPM |
| Global Finance | 2. | National Institute of Development Administration in Bangkok, Thajsko | NHF |
| International Finance Medzinárodné financie | 2. | Nottingham Trent University, Spojené kráľovstvo National Institute of Development Administration in Bangkok, Thajsko University of Pavia, Taliansko | NHF |
| Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika | 2. | National Institute of Development Administration in Bangkok, Thajsko | NHF |
| Marketingový a obchodný manažment | 2. | Vysoká škola ekonomická v Prahe, ČR | OF |
| General Management | 2. | Business School, Ningbo University, Čína Université de Strasbourg, Francúzsko | FPM |
| Všeobecný manažment | 2. | Vysoká škola ekonomická v Prahe, ČR | FPM |
| Economic Diplomacy | 2. | University of Latvia in Riga, Lotyšsko University of National and World Economy in Sofia, Bulharsko Kyjevská národná ekonomická univerzita Vadyma Heľmana, Ukrajina | FMV |

Okrem dlhodobu realizovaných akademických projektov organizuje BBS EUBA v spolupráci s Franklin University, Columbus v Ohio, USA pod vedením skúsených lektorov z Franklin University a z EU v Bratislave program **MBA v anglickom jazyku**. Program má akreditáciu IACBE (International Assembly for Collegiate Business Education). Prínosom programu je získanie poznatkov a skúseností z oblasti manažmentu, zvýšenie kvalifikácie a možnosti urýchlenia kariérneho rastu.

Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Zabezpečovať kontinuálne zvyšovanie kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity v nadväznosti na požiadavky medzinárodných štandardov" je prierezovou prioritou Dlhodobého zámeru rozvoja Ekonomickej univerzity v Bratislave na obdobie rokov 2019 – 2027. Z neho vyplýva aj neustále snaha o zdokonaľovanie kvality v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z medzinárodných akreditačných štandardov AACSB International, z Noriem a smerníc (ESG) a z ďalších medzinárodne uznávaných štandardov kvality.

Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave je upravený inštitucionálnym manuálom kvality, ktorý sa zaoberá monitorovaním a hodnotením kvality v činnosti EU v Bratislave a to formou nasledujúcich nástrojov :

- prieskum názorov relevantných cieľových skupín,
- kontrola pedagogického procesu formou hospitácií,
- hodnotenie predmetov,
- hodnotenie študijných programov.

Ekonomická univerzita v Bratislave pravidelne venuje pozornosť hodnoteniu priebehu a kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, v súlade s § 70 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách umožňuje študentom vyjadriť dvakrát v akademickom roku svoje názory na kvalitu výučby a výkony jednotlivých učiteľov v pedagogickom procese.

Táto aktivita je zabezpečovaná ako súčasť „Integrovaného systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave“, ktorého vytvorenie bolo reakciou EU v Bratislave na jednu z významných európskych politík – podporu programu kvality v európskom priestore vysokoškolského vzdelávania. Realizáciu ankiet zabezpečuje Centrum na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave v úzkej spolupráci s jednotlivými fakultami a študentskými parlamentmi. Systém zabezpečuje adresnú dostupnosť výsledkov hodnotenia – učiteľom za tie predmety, ktoré vyučujú, vedúcim katedier za príslušnú katedru, dekanom za príslušnú fakultu, prorektorom za príslušný subsystem a rektorovi za celú univerzitu.

V súvislosti neustálym zvyšovaním kvality študijných programov (najmä programov zameraných na business) sa realizuje a vyhodnocuje proces Assurance of Learning v zhode s náročnými štandardmi AACSB.

Výsledky prieskumov a hodnotení sú významným podkladom pre rozhodovanie a prijímanie opatrení smerujúcich k skvalitneniu výučby jednotlivých predmetov, programov, ako aj k zlepšeniu výkonnosti v ďalších oblastiach činnosti univerzity.

SÍDLO UNIVERZITY: Dolnozemska cesta 1 predvol'ba: 02/6729 + klapka
852 35 Bratislava 5 ústredne: 6729 5111, 6729 1111
vrátnice: 6729 5868, 6729 1238
informátori: 6729 1238, 6729 5707

REKTOR:

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

tel.: 6729 5364, 6729 5371, 6729 5900,

e-mail: ferdinand.dano@euba.sk, sekretariat.rektora@euba.sk

Prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora:

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD.

tel.: 6729 5374, e-mail: boris.mattos@euba.sk

Prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium:

doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD.

tel.: 6729 5373, e-mail: paula.puskarova@euba.sk

Prorektorka pre vzdelávanie:

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD.,

tel.: 6729 5372, e-mail: zuzana.juhaszova@euba.sk

Prorektor pre rozvoj univerzity:

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.

tel.: 6729 5361, e-mail: rudolf.sivak@euba.sk

Prorektorka pre manažovanie akademických projektov:

doc. Ing. Jana Péliová, PhD.

tel.: 6729 5376, e-mail: jana.peliova@euba.sk

Predsedníčka Akademického senátu EU v Bratislave:

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.

tel.: 6729 5558, e-mail: helena.majduchova@euba.sk

Kvestorka:

Ing. Mária Dziurová

tel.: 6729 5903, e-mail: kvestor@euba.sk

Dekanka Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave:

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

tel.: 6729 1221, fax: 6729 1124, e-mail: dekanhf@euba.sk

Dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave:

Ing. Peter Drábik, PhD., MSc.

tel.: 6729 1130, e-mail: dekan.of@euba.sk

Dekan Fakulty hospodárskej informatiky EU v Bratislave:

prof. Ing. Ivan Brezina, CSc.

tel.: 6729 5736, e-mail: dekanfhi@euba.sk

Dekan Fakulty podnikového manažmentu EU v Bratislave:

prof. Ing. Peter Markovič, PhD.

tel.: 6729 5536 , e-mail: peter.markovic@euba.sk

Dekan Fakulty medzinárodných vzťahov EU v Bratislave:

PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.

tel.: 6729 5469, 6729 5470, e-mail: dekan.fmv@euba.sk

Dekan Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave:

doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.

tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

Dekan Podnikovohospodárskej fakulty EU v Bratislave so sídlom v Košiciach:

Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.

Tajovského 13, 041 30 Košice

tel.: 055/722 3212, fax: 055/678 5975, e-mail: dekan@euke.sk, michal.tkac@euke.sk

AKADEMICKÝ SENÁT EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc. – predsedníčka

doc. Ing. Martin Mišút, CSc. – podpredseda

RNDr. Daniela Sivašová, PhD. – tajomníčka

Zamestnanecká časť AS EU v Bratislave

NHF: doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD., doc. Ing. Martin Lábaj, PhD., Ing. Juraj Válek, PhD., **OF:** Ing. Daniel Krajčík, PhD., doc. Ing. Ľuboš Pavelka, PhD., doc. Ing. Štefan Žák, PhD., **FHI:** doc. Ing. Jitka Meluchová, PhD., doc. Ing. Martin Mišút, PhD., prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD., **FPM:** doc. Ing. Vladimír Bolek, PhD., Ing. Jakub Kintler, PhD., prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., **FMV:** Dr. habil. JUDr. Ing. Katarína Brocková, LL.M, PhD., doc. Ing. Milan Kurucz, CSc., doc. Ing. Martin Grešš, PhD., **PHF:** doc. Ing. Eva Manová, PhD., prof. Ing. Michal Pružinský, CSc., Ing. Jana Simonidesová, PhD., **FAJ:** Ing. Denisa Bečáková, PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., PhDr. Roman Kvapil, PhD., **celouniverzitné pracoviská:** PaedDr. Július Dubovský, Mgr. Jitka Kmeťová, Ing. Danica Svobodová, Mgr. Dagmar Schmidtová

Študentská časť AS EU v Bratislave

NHF: Alexandra Gaherová, Bc. Tomáš Mazán, **OF:** Bc. Dominika Babinská, Jakub Nichta, **FHI:** Bc. Alžbeta Režná, Peter Záborský, **FPM:** Bc. Melika Abotalebi, Bc. Viktória Jakubovičová, **FMV:** Bc. Gabriela Šujanská, Michaela Gregorovičová, **PHF:** Bc. Aneta Gladičová, Bc. Dávid Krasniči, **FAJ:** Bc. Andrej Kalász, Viktória Ružbacká

VEDECKÁ RADA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. - predseda

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD., doc. Ing. Paula Puškárová, DiS Art., PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., Ing. Peter Drábik, PhD., MSc., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD., prof. Ing. Eva Hanuláková, PhD., doc. Mgr. Erik Šoltés, PhD., doc. Ing. Anita Romanová, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Ľudmila Lipková, CSc., prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD., doc. Mgr. Mária Spišiaková, PhD., prof. Ing. Hana Machková, CSc., doc. Ing. Vladimír Hiadlovský, PhD., Dr.h.c. prof. Dr. hab. Andrzej Chochól, Ing. Ivan Šramko, Ing. Elena Trenčianska, CSc., Ing. Ján Bilinský, Ing. Pavol Lančarič, PhD., Ing. Alexander Ballek, Ing. Daniel Kollár, Ing. Peter Kažimír

KOLÉGIUM REKTORA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD., prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., Ing. Peter Drábik, PhD., MSc., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., Ing. Mária Dziurová, Ing. Zora Szakalová, prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Bc. Tomáš Mazán

VEDENIE EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. – rektor

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD. – prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD. – prorektorka pre vzdelávanie

doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. atr., PhD. – prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium

doc. Ing. Jana Péliová, PhD. – prorektorka pre manažovanie akademických projektov

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD. – prorektor pre rozvoj univerzity,

Ing. Mária Dziurová – kvestorka

SPRÁVNNA RADA EU V BRATISLAVE

Ing. Ivan Šramko – predseda

Členovia:

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Ing. Beata Gondárová, Ing. Vladimír Kestler, PhD., Ing. Helena Kohútiková, PhD., doc. Ing. Pavol Konštiak, PhD., Ing. Edita Nemcová, PhD., Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc., Ing. Mikuláš Milko, Ing. Miroslav Pacher, Ing. Andrej Piovarči, PhD., Ing. Róbert Šimončíč, PhD., Ing. Igor Vida, Bc. Tomáš Mazán

REKTORÁT EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Sekretariát rektora:

vedúca sekretariátu rektora:

Ing. Kamila Nemcová

E3.14, tel.: 6729 5902, e-mail: kamila.nemcova@euba.sk, sekretariat.rektora@euba.sk

asistentka rektora:

Ing. Jana Švandová, PhD.

E3.14, tel: 6729 5364, e-mail: jana.svandova@euba.sk, sekretariat.rektora@euba.sk

Sekretariát kvestorky:

Mgr. Viera Gablíková – asistentka kvestorky

D3.36, tel.: 6729 5335, e-mail: sekretariat.kvestora@euba.sk

Referát kontroly:

D3.10, tel.: 6729 5310, e-mail:

Oddelenie pre personálne a sociálne otázky:

RNDr. Daniela Lukáčová – vedúca odd., D1.39, tel.: 6729 5288, 6729 5180, e-mail: daniela.lukacova@euba.sk

Referát civilnej ochrany:

JUDr. Pavel Adamik, budova Archívu EU, č. dv. 213, tel.: 6729 1114, e-mail: pavel.adamik@euba.sk

Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany:

Mgr. Lucia Rušinová, D1.30, tel.: 6729 5270, e-mail: lucia.rusinova@euba.sk

Pedagogické oddelenie:

Mgr. Alexandra Jurkovičová - Univerzitná koordinátorka pre študentov so špeciálnymi potrebami, E3.08, tel.: 6729 5358, fax: 6729 5104, e-mail: alexandra.jurkovicova@euba.sk

Organizačný referát:

Mgr. Zuzana Pupáková, E3.12, tel.: 6729 5362, e-mail: zuzana.pupakova@euba.sk

Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium:

Ing. Jana Tkáčová, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: jana.tkacova@euba.sk

Právny referát:

JUDr. Lea Mária Stovičková, D3.37, tel.: 6729 5378, e-mail: lea.stovickova@euba.sk

Oddelenie pre plán a rozpočet:

Ing. Marta Trunkvalterová – vedúca oddelenia
D3.34, tel.: 6729 5334, e-mail: marta.trunkvalterova@euba.sk

Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej učtárne:

Ing. Danica Svobodová – vedúca oddelenia
D3.16, tel.: 6729 5316, e-mail: danica.svobodova@euba.sk

Oddelenie finančnej učtárne:

Ing. Iveta Mattovičová – vedúca oddelenia
D3.24, tel.: 6729 5187, e-mail: iveta.mattovicova@euba.sk

Oddelenie prevádzky a investícií:

Ing. Jozef Cerovský – vedúci oddelenia

D1.12, tel.: 6729 5262, 6729 5197, e-mail: jozef.cerovsky@euba.sk

Oddelenie pre verejné obstarávanie:

Ing. Anna Národová – vedúca oddelenia

D1.26, tel.: 6729 5147, e-mail: anna.narodova@euba.sk

PREHLAD FAKÚLT A KATEDIER

NÁRODOHOSPODÁRSKA FAKULTA, Dolnozemská cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1181, 6729 1221, fax: 6729 1124, e-mail: dekanhf@euba.sk

| | |
|---|----------------------|
| Katedra ekonomickej teórie | 6729 1521, 6729 1519 |
| Katedra hospodárskej politiky | 6729 1440 |
| Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja | 6729 1318 |
| Katedra sociálneho rozvoja a práce | 6729 1486, 6729 1499 |
| Katedra financií | 6729 1321, 6729 1364 |
| Katedra bankovníctva a medzinárodných financií | 6729 1334, 6729 1325 |
| Katedra pedagogiky | 6729 1478, 6729 1145 |
| Katedra poisťovníctva | 6729 1516 |
| Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky | 6729 1513 |

OBCHODNÁ FAKULTA, Dolnozemská cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1130, e-mail: dek.of@euba.sk

| | |
|--|-----------|
| Katedra marketingu | 6729 1552 |
| Katedra medzinárodného obchodu | 6729 1468 |
| Katedra služieb a cestovného ruchu | 6729 1523 |
| Katedra tovaroznalectva a kvality tovaru | 6729 1122 |
| Katedra obchodného práva | 6729 1122 |
| Katedra informatiky obchodných firiem | 6729 1122 |

FAKULTA HOSPODÁRSKEJ INFORMATIKY, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5; tel.: 6729 5736, e-mail: dekanfhi@euba.sk

| | |
|--|-----------------|
| Katedra aplikovanej informatiky | 6729 5870 |
| Katedra matematiky a aktuárstva | 6729 5840 |
| Katedra operačného výskumu a ekonometrie | 6729 5834 |
| Katedra štatistiky | 6729 5725, 5736 |
| Katedra účtovníctva a audítorstva | 6729 5770 |

FAKULTA PODNIKOVÉHO MANAŽMENTU, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5536, e-mail: peter.markovic@euba.sk

| | |
|---------------------------------------|-----------|
| Katedra podnikovohospodárska | 6729 5570 |
| Katedra manažmentu | 6729 5640 |
| Katedra podnikových financií | 6729 5670 |
| Katedra manažmentu výroby a logistiky | 6729 5525 |
| Katedra informačného manažmentu | 6729 5634 |

FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5470, e-mail: dekan.fmv@euba.sk

| | |
|---|-----------|
| Katedra medzinárodných ekonomických vzťahov a hospodárskej diplomacie | 6729 5440 |
| Katedra medzinárodných politických vzťahov | 6729 5428 |
| Katedra medzinárodného práva | 6729 5440 |

FAKULTA APLIKOVANÝCH JAZYKOV, Dolnozemska cesta 1/b,
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

| | |
|--|-----------|
| Katedra jazykovedy a translatológie | 6729 5232 |
| Katedra interkultúrnej komunikácie | 6729 5102 |
| Katedra anglického jazyka | 6729 5102 |
| Katedra nemeckého jazyka | 6729 5102 |
| Katedra románskych a slovanských jazykov | 6729 5232 |

PODNIKOVOHOSPODÁRSKA FAKULTA so sídlom v **Košiciach**, Tajovského 13,
041 30 Košice, tel. ústredňa: 055/722 3111, fax: 055/623 0620, fax dekanát: 055/678 5975, e-mail: dekan@euke.sk, michal.tkac@euke.sk

| | | |
|---|---------|------|
| Katedra ekonómie | klapka: | 3252 |
| Katedra kvantitatívnych metód | | 3262 |
| Katedra finančného riadenia podniku | | 3234 |
| Katedra obchodného podnikania | | 3275 |
| Katedra manažmentu | | 3241 |
| Katedra informačnej a jazykovej komunikácie | | 3255 |

1. Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou

Vedúci centra:

Ing. Miroslav Horňák, tel.: 6729 5904, A3.06, A3.07, e-mail: miroslav.hornak@euba.sk, komunikacia@euba.sk

2. Archív EU v Bratislave

Riaditeľka:

Mgr. Eva Kočiová, tel.: 6729 1112, budova archívu, č. m. 215,
e-mail: eva.kociova@euba.sk

3. Centrum protidrogových a poradenských služieb EU v Bratislave

Koordinátor:

Ing. Jaromír Novák, PhD., 4C21, tel.: 6729 1452, 6729 1145,
e-mail: jaromir.novak@euba.sk

Sekretariát:

Viktória Čerepkaiová, 4C23, tel.: 6729 1478, 6729 1145, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk

Pri Centre protidrogových a poradenských služieb pôsobí psychologická poradňa.

PhDr. Zuzana Chmelárová, PhD. – vedúca psychologickéj poradne, 4C30, tel.: 6729 1409, 6729 1145, e-mail: zuzana.chmelarova@euba.sk

Konzultačné a poradenské služby poskytuje na Katedre pedagogiky NHF EU v miestnosti 4C30 každý štvrtok v čase od 10:30 - 12:30

4. Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave

Riaditeľka:

Ing. Helena Kuchyňková tel.: 6729 5686, A3.08, e-mail: helena.kuchynkova@euba.sk

- **Študentský domov Horský park EU v Bratislave**

Prokopa Veľkého 41, Bratislava, tel.: 6729 1700

Hroboňova 4, Bratislava, tel.: 6729 1710

Riaditeľka:

Ing. Jana Sodomová, tel.: 6729 1701, e-mail: jana.sodomova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Hroboňova 4:

tel.: 6729 1703, e-mail:

- **Študentské domovy Petržalka pri EU v Bratislave**

Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava, tel.: 6729 1624

Starohájska 4, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1080

Starohájska 8, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1086

Riaditeľka:

Ing. Iveta Rudavská, tel.: 6729 1665, e-mail: iveta.rudavska@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Dolnozemska 1:

Anna Šuláková, tel.: 6729 1252, e-mail: anna.sulakova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Starohájska 4:

Dana Kolárová, tel.: 6729 1081, e-mail: dana.kolarova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Starohájska 8:

Zlatusa Tumanová, tel.: 6729 1087, e-mail: zlatusa.tumanova@euba.sk

- **Študentský domov EU v Bratislave EKONÓM**

Prístavná 8, 821 09 Bratislava, tel.: 6729 1042

- **Študentský domov EU v Bratislave Vlčie Hrdlo**

Vlčie hrdlo 74, 821 07 Bratislava, tel.: 6729 1060

Riaditeľka:

Mgr. Dagmar Schmidtová, tel.: 6729 1040, e-mail: dagmar.schmidtova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD EKONÓM:

Silvia Majdlenová, tel.: 6729 1043, e-mail: silvia.majdlenova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Vlčie hrdlo:

Ing. Alena Matuchová, tel.: 6729 1063, e-mail: alena.matuchova@euba.sk

- **Študentský domov J. L. Bellu v Košiciach**

Bellova 1, 041 01 Košice, tel.: 055/632 1036

Hospodár a ubytovacia referentka:

Melánia Kiššová, tel.: 055/632 1814, e-mail: melania.kissova@euke.sk

Vydavateľstvo EKONÓM

Riaditeľ:

PhDr. Ondrej Buchan, tel.: 6729 1217, e-mail: ondrej.buchan@euba.sk

- **Rozmnožovne vydavateľstva EKONÓM**

budova Výučby V1 vo vstupnej hale v miestnosti D201

Ol'ga Šubínová, tel.: 6729 1253

otváracia doba pondelok až štvrtok v čase 8.30-11.30 a 12.30-15.30

 piatok v čase 8.30-11.30 a 12.30-14.30

budova Výučby V2 (rektorát) v suteréne za výťahmi miestnosť D1.06

Zdenka Demová tel.: 6729 5256

otváracia doba - denne 7.30 – 11.00 a 12.00 – 14.30

VIRT – vzdelávacie zariadenie

Správkyňa zariadenia:

Alžbeta Sláviková, tel.: +421 35 7787 826, +421 35 2211 651,

e-mail: alzbeta.slavikova@euba.sk

Virt, 946 38 pošta Radvaň nad Dunajom

Stravovacie a ubytovacie zariadenie Konventná 1, Bratislava

Referentka:

Veronika Miklušicová, tel.: 6729 1021, e-mail: veronika.miklusicova@euba.sk

Vrátnica: tel.: 6729 1020, 1023 Kuchyňa: tel.: 6729 1022

Účelové zariadenie – Vila Horský park

Správkyňa zariadenia:

Ing. Jana Sodomová, tel.: 0902 898 787, email: jana.sodomova@euba.sk

Ubytovacie zariadenie Jarabá

Správca zariadenia: **Ondrej Galko**, tel.: 0903 497 839, Jarabá, 977 01 Brezno

Ubytovacie zariadenie Pokrok

Správkyňa zariadenia: **Viera Štefányová**, tel.: 0905 709523, 062 01 Horný Smokovec

Folklórny súbor Ekonóm

Organizačný manažér: **Ondrej Lenár**, tel.: 6729 1632

5. Ústav ekonómie a manažmentu

Kontaktná osoba: **Bc. Andrea Petianová**, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: andrea.petianova@euba.sk

6. Bratislavská Business School

Mgr. Martina Prejšová, referent, tel.: 6729 5360, miestnosť E3.10, e-mail: martina.prejsova@euba.sk

7. Centrum medzinárodných vzťahov

Zamestnanci:

Oddelenie medzinárodnej mobility:

Bc. Miroslava Darnadiová, poverená zastupovaním vedúcej oddelenia, tel.: 6729 5359, E3.09, e-mail: miroslava.darnadiova@euba.sk

Oddelenie medzinárodnej spolupráce:

Ing. Soňa Galanová, vedúca oddelenia, tel.: 6729 5307, A3.09, e-mail: sona.galanova@euba.sk

8. Národné centrum európskych a globálnych štúdií SR na EU v Bratislave

Kontaktná osoba:

Bc. Andrea Petianová, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium EU v Bratislave, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: andrea.petianova@euba.sk

9. Centrum na zabezpečenie a podporu kvality

Kontakt:

Ing. Eva Fíglová, Bc. Patrik Gazdag, E9.17, tel.: 6729 5167, e-mail: eva.figlova@euba.sk, patrik.gazdag@euba.sk

10. Centrum telesnej výchovy a športu

Riaditeľ:

PaedDr. Július Dubovský, tel.: 6729 5433, D4.33, e-mail: julius.dubovsky@euba.sk

Tajomníčka, vedúca oddelenia športu pre všetkých:

PaedDr. Mária Kalečíková, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: maria.kalecikova@euba.sk

Vedúci oddelenia športu pre všetkých:

PaedDr. Ján Janík, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: jan.janik@euba.sk

Sekretariát:

Lenka Vojtášová, tel.: 6729 5434, D4.34, e-mail: ctvs@euba.sk

11. Ekonomické rozhlady

Výkonná redaktorka:

Ing. Zuzana Brokešová, PhD., tel.: 6729 1573, 6729 1182, 5B13,
e-mail: rozhlady@euba.sk

12. Centrum informačných technológií

Riaditeľ: **Ing. Martin Novák**, tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie správy systémov a sietí

Vedúci: **Ing. Martin Novák**, tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie informačných systémov

Vedúca: **Ing. Jiřina Čarnecká**, tel.: 6729 5133, D9.33, e-mail: jirina.carnecka@euba.sk

Oddelenie služieb užívateľom

Vedúca: **Ing. Zuzana Sušková**, tel.: 6729 5144, 6729 5369, D9.44, e-mail: zuzana.suskova@euba.sk

Helpdesk CIT – Katarína Morháčová, tel.: 6729 5555, 6729 5151, D9.11, e-mail: helpdesk@euba.sk, katarina.morhacova@euba.sk

Oddelenie technicko – hospodárske

Kontakt: tel.: 6729 5120, 5123, 5131

Oddelenie audiovizuálnej techniky

Vedúci: **Ing. Andrej Nemeč**, tel.: 6729 5137, D9.37, e-mail: andrej.nemec@euba.sk

Register študentov: tel.: 6729 5369, A9.05, e-mail: register.ick@euba.sk

Počítačové učebne: Vyučba 1, tel.: 6729 1670

Vyučba 2, tel.: 6729 5687, 8. poschodie

13. Slovenská ekonomická knižnica

Riaditeľka: **Mgr. Jitka Kmet'ová**, tel.: 6729 1150, 4D21, e-mail: jitka.kmetova@euba.sk

Sekretariát a ekonomicko-prevádzkový referát:

Alena Oslejová, tel.: 6729 1414,1613, 4D19, e-mail: alena.oslejova@euba.sk

Oddelenie informačných zdrojov

Vedúca oddelenia:

Mgr. Ladislava Katrincová, tel.:6729 1358, 3D15, e-mail: ladislava.katrincova@euba.sk

Oddelenie knižnično-informačných služieb

Vedúca oddelenia: **Mgr. Dagmar Dinková**, tel.: 6729 1247, 2D04,
e-mail: dagmar.dinkova@euba.sk

Pobočka SEK v Košiciach

Vedúca: **Iveta Marjaková**, e-mail: iveta.marjakova@euke.sk

Prevádzka knižnice (počas semestra):

Požičovňa, 2D, tel.: 6729 1263

| | | |
|----------|--------------------|---------------|
| Vyučba 1 | pondelok- štvrtok: | 8:00 - 18:00 |
| | piatok: | 11:00 - 18:00 |
| | sobota: | 7:30 - 15:00 |

| | | |
|---|---------------------|---------------|
| Časopisecká študovňa , 3D, tel.: 6729 1324 | pondelok - štvrtok: | 8:00 - 18:00 |
| Vyučba 1 | piatok: | 11:00 - 18:00 |

| | | |
|---|---------------------|---------------|
| Všeobecná študovňa , 4D, tel.: 6729 1494 | pondelok – štvrtok: | 8:00 - 18:00 |
| Vyučba 1 | piatok: | 11:00 - 18:00 |

Archív publikačnej činnosti, 3D-01, tel.: 6729 1301

| | | |
|----------|---------------------|---------------|
| Vyučba 1 | pondelok - štvrtok: | 8:00 - 11:30 |
| | | 12:30 - 15:30 |
| | piatok: | 12:30 - 15:30 |

| | | |
|--------------------------------|--------------------|---------------|
| Pobočka SEK v Košiciach | pondelok - piatok: | 9:00 - 12:00 |
| Moyzesova 64 | | 13:00 - 15:30 |

počas hlavných prázdnin

pondelok – piatok 8:00 - 13:00

14. Výskumno-vzdelávacie centrum bioenergie EU v Bratislave – pracovisko Kapušany

Riaditeľ: *Ing. Radoslav Krehel, PhD.*, e-mail: radoslav.krehel@euba.sk

15. VŠK EKONÓM

Kontakt: **PaedDr. Lenka Podgórska** – predseda

tel.č. 0903 449 895, 0905 726 865, e-mail: vskekonom@euba.sk

ŠTUDENTSKÉ ORGANIZÁCIE

Študentský parlament NHF EU, 2B54, tel.: 6729 1256, spnhf@spnhf.sk

Študentský parlament OF EU, 1A21, tel.: 6729 1151

Študentský parlament FHI EU, A8.09, tel.: 6729 5681

Študentský parlament FPM EU, D5.06, spfpm.euba@gmail.com

Študentský parlament FMV EU, D4.44, tel.: 6729 5444

Študentský parlament FAJ EU, E2.07, tel.: 6729 5323

Študentský parlament PHF Košice, A17,+421 904 683 370, e-mail: spephf@gmail.com, michaela.kendrova@student.euke.sk

Študentská organizácia AIESEC pri EU, tel.: 0902 486 447

ZDRAVOTNÉ STREDISKÁ

Zdravotné stredisko EU, areál ŠDaJ HP, Hroboňova č.4

MUDr. Juraj Dočolomanský, stomatologická ambulancia, tel.: 5479 2511

Ordinačné hodiny: Po, Str, Štv: 11:00 – 18:00

Utr, Pia: 8:00 – 13:30

MUDr. Anton Čunderlík, PhD., gynekologická ambulancia, tel.: 5479 2509, 0903 211114



EKONOMICKÁ UNIVERZITA
V BRATISLAVE

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave

**Dolnozemska cesta 1
852 35 Bratislava 5**

telefón: 02/672 91 181, 672 91 221

fax: 02/672 91 124

e-mail: dekannhf@euba.sk

[facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave](https://www.facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave)

web: <https://nhf.euba.sk>

Vážené kolegyně, kolegovia, študentky a študenti!

Dovoľte mi pozdraviť Vás na začiatku akademického roka 2020/2021. Verím, že bude pre nás všetkých úspešný a že nám prinesie dostatok príležitostí pre ďalší odborný i osobnostný rozvoj.

My, ktorí pôsobíme na fakulte už dlhšie vieme, že každý akademický rok je osobitý a že ani jeden akademický rok nie je ostatným podobný. Aj v tomto, práve sa začínajúcom akademickom roku budeme pracovať na zlepšovaní našich činností, a to tak vo vzdelávacej, ako aj vo vedeckovýskumnej, budeme naďalej rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s cieľom širšej internacionalizácie na fakulte.

Akademický rok 2020/2021 sa ponese aj v znamení osláv a spoločných aktivít v súvislosti s 80. výročím založenia predchodkyne dnešnej Ekonomickej univerzity v Bratislave. Tento míľnik nám umožňuje bilancovať, obzrieť sa späť a poukázať na množstvo úspechov, ktoré univerzita a jej fakulty v období svojho doterajšieho pôsobenia dosiahli.

Oslavy 80. výročia založenia našej univerzity sú príležitosťou aj na pomenovanie výziev, ktorým budeme ako fakulta v nasledujúcom období čeliť, pretože s vývojom spoločnosti sa vždy vyvíja vnútorný i vonkajší priestor univerzít a ich fakúlt. Demografický vývoj našej spoločnosti, zmeny na pracovnom trhu, digitalizácia, Blockchain, FinTech a ich význam pre finančné inštitúcie, ale aj zmeny vo financovaní vysokých škôl, medzinárodná konkurencia ponuky možností vysokoškolského vzdelávania, odlišnosti generácie mileniálov študujúcich na vysokých školách a mnohé ďalšie faktory, kladú nové požiadavky na vedenie univerzity a jej fakúlt, ako aj na samotných vysokoškolských učiteľov a všetkých zamestnancov. Do nastavení existujúcich procesov významne zasahuje aj prebiehajúci proces medzinárodnej akreditácie AACSB a príprava na domácu akreditáciu pod gesciou Slovenskej akreditačnej agentúry pre vysoké školstvo SR. Vzájomná interakcia množstva faktorov sa podpisuje pod naše ďalšie smerovanie a zároveň určuje naše možnosti a capacity. Som presvedčená, že spoločne sme schopní adekvátne zvládnuť všetky zmeny.

Chcela by som tiež pozdraviť našich študentov a osobitne tých, ktorí v tomto akademickom roku začínajú študovať na Národohospodárskej fakulte na prvom, druhom a tiež na treťom stupni štúdia.

Vážené študentky, vážení študenti!

Verím, že v štúdiu na Národohospodárskej fakulte nájdete dostatok tvorivých podnetov a výziev pre Vaš individuálny a profesionálny rozvoj. Využite roky štúdia na hľadanie a identifikovanie Vašich talentov, aby ste na ich zlepšovaní mohli pracovať a následne ich mohli naplno využiť vo Vašom kariérom raste. Pamätajte na to, že zamestnania zanikajú ale schopnosti a poznatky ostávajú. My, Vaši učitelia, sa Vás snažíme veľmi zodpovedne pripraviť na kariéru, aby ste si po ukončení vysokoškolského štúdia našli prácu, ktorá Vás bude naplňovať a z ktorej budete mať radosť.

Záverom mi dovoľte zaželať všetkým pedagogickým pracovníkom, zamestnancom a študentom na všetkých stupňoch štúdia veľa síl, zdravia, pozitívnej energie a radosti z práce.

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.
dekanka NHF

História Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave je významnou súčasťou priestoru vysokoškolského vzdelávania už od roku 1953, kedy nariadením vlády číslo 58/153 Zb. došlo k premenovaniu Vysokej školy hospodárskych vied na Vysokú školu ekonomickú (VŠE) a k zriadeniu Všeobecnoekonomickej fakulty – predchodkyne dnešnej Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave. Fakulta dokázala vo svojom doterajšom rozvoji prijať výzvy a adekvátne ich riešiť, s prihliadaním na požiadavky konkrétneho obdobia spoločenskej praxe s cieľom čo najkvalitnejšie zabezpečiť svoje poslanie.

Zmeny v doterajšej histórii fakulty sa viažu na viaceré reorganizácie, s ktorými súvisí aj zmena názvu fakulty, ako aj postupný vývoj v ponúkaných študijných programoch na fakulte. Súčasný názov Národohospodárska fakulta niesla fakulta v období od 1. septembra 1958 iba jeden rok. Od akademického roku 1959/1960 bola fakulta v dôsledku reorganizácie na VŠE premenovaná na Fakultu politickej ekonómie. V roku 1968, vládnym nariadením číslo 54/1968 Zb. došlo k zmene názvu fakulty na Fakultu národohospodársku. Dnešný názov Národohospodárska fakulta používa fakulta od roku 1980. V tejto súvislosti je potrebné spomenúť aj to, že Národohospodárska fakulta sídlila v priestoroch budovy Vysokej obchodnej školy (pôvodný názov dnešnej Ekonomickej univerzity v Bratislave) na Palisádach až do roku 1990. Vyznieva symbolicky, že po Novembri 1989 začína fakulta výučbu v nových priestoroch v Petržalke, nakoľko od akademického roku 1990/1991 začali všetky pracoviská fakulty pôsobiť v novom areáli.

Študijné programy, ktoré fakulta počas svojej 67 ročnej histórie ponúkala, odrážajú stav spoločnosti a potreby praxe. Pri vzniku fakulty v roku 1953 bol ponúkaný jeden, tzv. všeobecný študijný smer, ktorý sa v akademickom roku 1954/1955 rozdelil na dva študijné odbory, a to politickú ekonómiu a národohospodárske plánovanie. V ďalších rokoch dochádza k postupnému pribúdaniu študijných programov. V roku 1986 zabezpečovala fakulta tri kľúčové študijné odbory, a to financie, národohospodárske plánovanie a ekonomika investičného a vedecko technického rozvoja. V rokoch 1966 – 2009 ponúkala fakulta aj študijný program Učiteľstvo odborných ekonomických predmetov. Od akademického roku 1990/1991 došlo k prebudovaniu študijných plánov s cieľom dosiahnuť kompatibilitu s fakultami a inštitúciami obdobného zamerania na zahraničných univerzitách jednak obsahovo, ako aj kvalitou. Štúdium bolo od akademického roku 1991/1991 opäť päťročné (štvorročné štúdium realizovala fakulta od akademického roku 1974/1975). Dnes ponúka fakulta študijné programy na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia, a to tak v slovenskom, ako aj v anglickom jazyku.

Po roku 1990 dochádza k rýchlemu rozvoju v oblasti vedecko výskumnej činnosti, ako aj v oblasti zahraničných vzťahov. Fakulta vždy patrila medzi nositeľov a riešiteľov významných domácich i zahraničných projektov, nakoľko oblasť vedy a výskumu patria na fakulte medzi kľúčové. Zahraničné mobility učiteľov, študentov a vedecko výskumných pracovníkov, ktoré sa po roku 1990 významne rozvinuli, prispievajú k rozvoju medzinárodnej spolupráce a ku kontinuálnemu zlepšovaniu našich procesov na fakulte. Kvalitu činnosti fakulty ako celku hodnotila v pravidelných intervaloch Akreditačná komisia zriadená pri Ministerstve školstva SR. V roku 2015 bola v rámci komplexnej akreditácie Národohospodárska fakulta hodnotená ako kvalitná fakulta univerzitnej vysokej školy spĺňajúca náročné kritériá porovnateľné so zahraničnými univerzitami, na základe čoho získala hodnotenie A-.

Poslanie, misia, vízia a hlavné úlohy

Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Ambíciou vedení NHF EUBA bolo vždy rozvíjať fakultu ako priestor pre kvalitné vysokoškolské vzdelávanie, slobodné vedecké bádanie, širokú medzinárodnú spoluprácu. Fakultu vnímame aj ako priestor, kde sa realizuje fakultná spolupráca celej akademickej obce. Snahou rôznych vedení fakulty v rôznych časoch bolo vždy pracovať na posilňovaní povedomia o fakulte ako o modernej fakulte adekvátne reagujúcej na aktuálne trendy vo vzdelávaní a vo výskume.

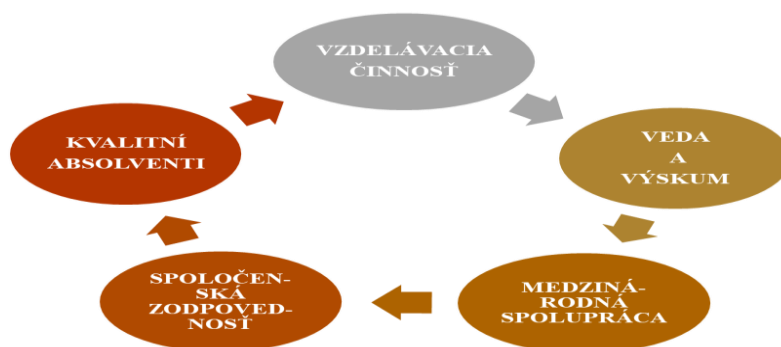
Poslanie NHF EUBA

Poslaním NHF EUBA je poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia, rozvíjať poznanie na základe slobodného, tvorivého vedeckého bádania a prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti na Slovensku a v európskom vzdelávacom priestore v duchu národných a všeľudských humanitných a demokratických tradícií.

Vízia NHF EUBA

Hlavným cieľom je profilovať NHF EUBA ako fakultu presadzujúcu svoj výskumný charakter na úrovni spĺňajúcej národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti.

Priority NHF EUBA



Hlavné úlohy NHF EUBA v jednotlivých prioritných oblastiach

- ❖ Udržať si vedúce postavenie na trhu ekonomického vzdelávania v SR a konkurencieschopný profil absolventov fakulty z hľadiska ich uplatniteľnosti na trhu práce.
- ❖ Kontinuálne skvalitňovať pedagogický proces reflektujúci dynamicky sa vyvíjajúce potreby praxe a byť fakultou atraktívnou nielen pre uchádzačov zo SR, ale aj pre uchádzačov o štúdium zo zahraničia.
- ❖ Vytvárať a podporovať výskumné tímy na fakulte s cieľom podpory participácie fakulty na riešení celospoločenských a regionálnych problémov v oblasti ekonómie a manažmentu.
- ❖ Implementovať nové poznatky z výskumu do vzdelávacieho procesu v zmysle "princípu výučby vedenej výskumom".
- ❖ Prehľbovať existujúce domáce a zahraničné partnerstvá a kontakty a rozvíjať ďalšie v rôznych oblastiach činnosti fakulty.
- ❖ Aktívne uplatňovať spoločenskú zodpovednosť fakulty s dôrazom na ochranu životného prostredia a podporu ekologických riešení v správe fakulty, budovať jednotnú identitu fakulty v internom, ako aj externom prostredí.
- ❖ Spolupracovať s partnerskými organizáciami súkromného i verejného sektora a absolventmi fakulty, a intenzívne ich zapájať do každodenného života na fakulte.

Profil a štruktúra

Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave má trvale dôležité postavenie na Slovensku pri výchove ekonómov – národohospodárov. Jadro činnosti fakulty predstavuje získavanie, tvorba a rozvoj teoretických, ako aj empirických poznatkov o trhovom hospodárstve a hospodárstve SR osobitne. Pedagogická a vedeckovýskumná činnosť fakulty sa v súlade s dlhodobou tradíciou orientuje na národohospodársku (makroekonomickú) úroveň národného hospodárstva a na interakcie medzi národohospodárskou úrovňou a podnikateľskou sférou (na prepojenie makro–mikro), na ekonomickú teóriu, hospodársku politiku, bankovníctvo, verejné, podnikateľské a medzinárodné financie, poisťovníctvo, sociálny rozvoj a prácu, regionálny rozvoj a verejnú správu a na prienik informatizácie a informačných technológií do rozhodovacích procesov s cieľom pripraviť koncepčných odborníkov tohto zamerania pre všetky stupne riadenia národného hospodárstva. NHF EU v Bratislave zabezpečuje komplexné vzdelávanie, a to na všetkých troch stupňoch štúdia:

- bakalárske štúdium dennou a externou formou (1. stupeň štúdia),
- inžinierske štúdium dennou a externou formou (2. stupeň štúdia),
- doktorandské štúdium dennou a externou formou (3. stupeň štúdia).

Rozhodujúce miesto na fakulte v tvorbe a rozvoji poznatkov majú jednotlivé katedry a ich odborné aktivity. Národohospodárska fakulta EU v Bratislave má v súčasnosti 9 katedrií, a to:

- Katedra bankovníctva a medzinárodných financií,
- Katedra ekonomickej teórie,
- Katedra financií,
- Katedra hospodárskej politiky,
- Katedra pedagogiky,
- Katedra poisťovníctva,
- Katedra sociálneho rozvoja a práce,
- Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja,
- Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky.

Jednotlivé katedry zodpovedajú za obsahovú úroveň a rozvoj predmetov, ktoré zabezpečujú pre študentov všetkých foriem štúdia na NHF a na ostatných fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Zároveň katedry odborne garantujú príslušné študijné programy, v rámci študijných odborov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Oblasť sociálnej pomoci študentom

Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta EU v Bratislave venuje osobitnú pozornosť sociálnym veciam študentov, ktoré sú zamerané najmä na oblasť:

- poskytovania sociálnych štipendií študentom,
- vyplácania motivačných štipendií študentom,
- pridelovania ubytovania študentom fakulty v študentských domovoch EU v Bratislave.

Na sociálne štipendium majú právny nárok študenti študijných programov v prvých dvoch stupňoch štúdia, ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike a sú študentmi prvého štúdia, a to v období nepresahujúcom štandardnú dĺžku štúdia.

Rozhodujúci príjem na posúdenie nároku na sociálne štipendium, okruh spoločne posudzovaných osôb, hranicu príjmu a vznik nároku na sociálne štipendium, jeho výšku a ďalšie podrobnosti o priznávaní sociálneho štipendia ustanovuje vyhláška MŠ SR č. 235/2013 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhl. MŠ SR č. 102/2006 Z. z.

Sociálne štipendium možno priznať študentovi na základe písomnej žiadosti o priznanie sociálneho štipendia (tlačivo je na sociálnom oddelení fakulty) a dokladov, ktoré sú potrebné na výpočet a posúdenie nároku. Ak je žiadateľ študentom viacerých fakúlt, príp. vysokých škôl, môže žiadosť podať len na jednej fakulte, resp. VŠ (univerzite).

Žiadosť na sociálne štipendium žiadateľ podáva v akademickom roku, v ktorom sa má štipendium poskytovať. Priznáva sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť podaná, spravidla na celý akademický rok (do mesiaca jún), najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom žiadateľ prestane byť študentom fakulty.

Pri vyplácaní motivačných štipendií študentom (z prostriedkov pridelených Ministerstvom školstva SR) sa fakulta riadi Pravidlami pre priznávanie motivačného štipendia, ktoré sú vypracované v súlade so Štipendijným poriadkom EU v Bratislave.

Motivačné štipendium je možné priznať za:

- vynikajúce plnenie študijných povinností v predchádzajúcom akademickom roku,
- dosiahnutie vynikajúceho výsledku vo vedeckej činnosti, za výsledky v celouniverzitnej, národnej alebo medzinárodnej súťaži ŠVOČ, za úspešnú reprezentáciu SR, EU alebo fakulty v umeleckých, športových alebo vedomostných súťažiach, za vynikajúce plnenie študijných povinností počas celého štúdia.

Pri ubytovaní študentov sa fakulta riadi Zásadami pridelovania ubytovania v študentských domovoch EU v Bratislave, ktoré schválilo vedenie EU v Bratislave. Pridelovanie ubytovania na fakulte zabezpečuje ubytovacia komisia. Študenti – záujemcovia o ubytovanie sú rozdelení do troch skupín:

- Prednostné právo na ubytovanie majú študenti vlastiaci preukaz ZŤP alebo ZŤPS, obojstranné siroty a zahraniční študenti, ktorí nemajú na území SR trvalý pobyt.
- Ďalšiu skupinu tvoria študenti – záujemcovia o ubytovanie, ktorých vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave je väčšia ako **50 km**.
- Prípadná zvyšná ubytovacia kapacita sa prideluje ostatným študentom (okrem študentov s trvalým bydliskom v Bratislave).

Poradovník pre jednotlivé skupiny študentov sa zostavuje podľa počtu získaných bodov, ktoré študent získava v kategórii za študijné výsledky / výsledky prijímacieho pohovoru, za vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave a za doplnkové aktivity (napríklad body za

umiestnenie ako aj za účasť vo fakultnom kole ŠVOČ, za vynikajúce výsledky vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti, za darcovstvo krvi, za poberanie sociálneho štipendia, za jednostrannú osirelosť a pod.).

Študentom nastupujúcim do prvého ročníka 2. stupňa štúdia sa zohľadňujú body vypočítané na základe váženého priemeru známok dosiahnutých na bakalárskych štátnych skúškach.

V duchu rovnosti príležitostí na vzdelanie, práva na vlastné rozhodovanie, v zmysle tradičných prístupov a moderných metód a v znení platnej legislatívy, zabezpečuje Národohospodárska fakulta právo na vzdelanie pre všetkých. Študenti so špecifickými potrebami majú z dôvodu zdravotného oslabenia v konfrontácii so sociálnym a kultúrnym prostredím znevýhodnené postavenie. Preto je pôsobnosť koordinátora zameraná na poskytovanie podporných služieb a primeraných úprav akademického prostredia tak, aby neboli znížené akademické štandardy v kontexte s platnou akreditáciou a súčasne bola študentom poskytnutá dostatočná kompenzácia v priebehu štúdia vzhľadom k ich zdravotnému znevýhodneniu.

Na fakultnej úrovni pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Ten je kontaktnou osobou pre uchádzačov, študentov a členov akademickej obce na fakulte, ktorá zabezpečuje potreby študentov so špecifickými potrebami, poskytuje poradenstvo v súvislosti s uplatňovaním primeraných úprav vo vzdelávacom procese a aktívne vstupuje do asistenčného procesu pri zabezpečovaní primeraných úprav a podporných služieb vzdelávania. Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:

- so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
- s chronickým ochorením,
- so zdravotným oslabením,
- s psychickým ochorením,
- s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- s poruchami učenia.

Podľa zákona o vysokých školách predkladá študent na účely vyhodnocovania špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb najmä:

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie,
- b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.

Študent zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:

- a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
- b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
- c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
- d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
- e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.

Študent môže využiť právo, byť zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami vždy na začiatku príslušného akademického roka, ako aj v jeho priebehu, resp. vždy, ak sa ocitne v situáciách, ktoré negatívne ovplyvňujú plynulý priebeh štúdia.

Kontakt:

Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.

prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

☎ 02/67 291 261

e-mail: kristina.jancovicova-bognarova@euba.sk

Systém štúdia na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave v akademickom roku 2020/2021

V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je vysokoškolské štúdium organizované v troch stupňoch, v ktorých poskytuje Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave štúdium v akreditovaných študijných programoch. Všetky študijné programy, v ktorých NHF EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou MŠVVŠ SR, poradným orgánom vlády SR a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v súlade s profilom fakulty.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia je bakalárske štúdium, v ktorom NHF EU v Bratislave umožňuje vzdelávanie v bakalárskych študijných programoch a jeho štandardná dĺžka sú tri akademické roky v dennej forme štúdia a štyri akademické roky v externej forme štúdia. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti na štúdium ekonomicko-vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa Národohospodárskej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. V priebehu prvého stupňa musí študent získať najmenej 180 kreditov pri úspešnom absolvovaní a ukončení jednotlivých predmetov daných študijným plánom zvoleného študijného programu. Prvý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „bakalár“ (Bc.)**. Po absolvovaní prvého stupňa a splnení podmienok Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave, týkajúcich sa prijímacích skúšok na druhý stupeň štúdia, môžu študenti pokračovať na inžinierskom štúdiu.

Druhý stupeň vysokoškolského štúdia je inžinierske štúdium v akreditovaných študijných programoch inžinierskeho štúdia a jeho štandardná dĺžka sú dva akademické roky, v externej forme tri akademické roky. Počas nich musí študent získať najmenej 120 kreditov z predmetov stanovených študijným plánom zvoleného inžinierskeho študijného programu. Študijné programy druhého stupňa štúdia môžu študenti študovať až po úspešnom ukončení prvého stupňa vysokoškolského štúdia. Druhý stupeň vysokoškolského štúdia sa ukončuje štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „inžinier“ (Ing.)**. Uchádzači, ktorí ukončili inžiniersky stupeň štúdia sa môžu prihlásiť na tretí stupeň vysokoškolského štúdia – doktorandské štúdium.

Tretí stupeň vysokoškolského štúdia je doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia je v dennej forme tri roky a v externej forme štyri roky. Tretí stupeň štúdia je ukončený obhajobou dizertačnej práce. Absolvent získa **titul „philosophiae doctor“ (PhD.)**.

Od akademického roku 1995/96 sa štúdium na NHF EU v Bratislave uskutočňuje podľa **kreditového spôsobu štúdia**, ktorý je od akademického roku 2005/2006 kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom takto realizovaného vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii, a tým aj internacionalizovanie štúdia. Zároveň ide o zosúladenie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EÚ, SR a v zahraničí.

Základné princípy kreditového systému štúdia spočívajú v ohodnotení jednotlivých častí štúdia kreditmi a vychádzajú z kumulácie povinného a voliteľného rozsahu a transferu vzdelávania. Účelnosť a prijateľnosť jednotlivých kombinácií a nadväznosť absolvovania vyjadrujú študijné plány pre jednotlivé študijné programy na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia v kontexte s profilom absolventa EU a Národohospodárskej fakulty. Pravidlami pre kreditový

systém štúdia stanovenými **Študijným poriadkom EU v Bratislave**, sa riadia všetky druhy a formy štúdia, v ktorých sa na Ekonomickej univerzite v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium, t. j. bakalárske denné a externé štúdium, inžinierske denné a externé štúdium a doktorandské denné a externé štúdium.

Študenti študijných programov **Ekonomía a právo** a **Právo a ekonomía** sa Študijným poriadkom EU v Bratislave riadia pri predmetoch zabezpečovaných Národohospodárskou fakultou EU v Bratislave, pri predmetoch zabezpečovaných Právnickou fakultou UK v Bratislave sa riadia Študijným poriadkom Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty.

Na NHF EU v Bratislave aktívne pôsobia aj študijní poradcovia a študijné poradkyne, ktorých prehľad pre jednotlivé študijné programy je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

1. stupeň

| Katedra | Študijný program | Študijný poradca 1. stupeň |
|---------|--|---|
| KF | <i>Financie, bankovníctvo, investovanie</i> | doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD. doc. Ing. Katarína Belanová, PhD. |
| KBMF | <i>Financie, bankovníctvo, investovanie</i> | doc. Ing. Peter Árendáš, PhD. |
| KPOI | <i>Poisťovníctvo</i> | Ing. Tomáš Ondruška, PhD. |
| KHP | <i>Národné hospodárstvo</i> | Ing. Erika Majzlíková, PhD. Ing. Eduard Nežinský, PhD. |
| KSRP | <i>Ľudské zdroje a sociálny manažment</i> | doc. Ing. Peter Sika, PhD. |
| KVSRR | <i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i> | Tomáš Jacko, MPA, PhD. Ing. Mgr. Tomáš Černěnko, PhD. |
| KET | <i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i> | Ing. Marcel Novák, PhD. |
| | <i>Ekonomía a právo</i> | Ing. Ivana Lennerová, PhD. |

2. stupeň

| Katedra | Študijný program | Študijný poradca 2. stupeň |
|---------|--|---|
| KF | <i>Financie</i> | doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD. |
| | <i>Daňovníctvo a daňové poradenstvo</i> | Ing. Denisa Ihnatišínová, PhD. |
| | <i>Medzinárodné financie</i> | Ing. František Hocman, PhD. |
| KBMF | <i>Bankovníctvo</i> | doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD. |
| KPOI | <i>Poisťovníctvo</i> | Ing. Tomáš Ondruška, PhD. |
| KHP | <i>Hospodárska politika</i> | Ing. Karol Morvay, PhD. Ing. Richard Kališ, PhD. |
| KSRP | <i>Sociálny rozvoj a sociálna politika</i> | Ing. Eva Pongrácz, PhD. |
| KVSRR | <i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i> | prof. Ing. Elena Žárska, PhD. Tomáš Jacko, MPA, PhD. |
| KET | <i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i> | Ing. Marcel Novák, PhD. |
| | <i>Právo a ekonomía</i> | Ing. Eleonóra Matoušková, PhD. |

Funkciu hlavnej študijnej poradkyne pre študentov 1. a 2. stupňa štúdia plní **Ing. Jana Kušnírová, PhD.**, prodekanka pre vzdelávaciu činnosť.

Ing. Marcel Novák, PhD., prodekan pre vedu a doktorandské štúdium, poskytuje konzultácie študentom 3. stupňa štúdia, týkajúce sa organizácie doktorandského štúdia a študijných

a vedecko-výskumných povinností s tým spojených; v neposlednom rade konzultuje so študentmi 1. a 2. stupňa štúdia otázky spojené s organizáciou a realizáciou študentskej vedeckej a odbornej činnosti na fakulte.

Konzultácie týkajúce sa zahraničných mobilit, resp. uznávania predmetov absolvovaných v zahraničí zabezpečuje **Ing. Tomáš Ondruška, PhD.**, prodekan pre zahraničné vzťahy.

Problematika sociálnych štipendií, motivačných štipendií a pridelovania ubytovania študentom v študentských domovoch je v gescii prodekanky pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov **Mgr. Ing. Kristíny Jančovičovej Bognárovej, PhD.** Rovnako poskytuje konzultácie pre študentov so špecifickými potrebami.

Otázky a procesy spojené so zápsmi a s administráciou štúdia riešia jednotlivé referentky Študijného oddelenia NHF EU v Bratislave.

Profil absolventa Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave uskutočňuje v rámci akreditovaných študijných programov výučbu z hľadiska profilu absolventov s nasledovným zameraním.

Študijné programy 1. stupňa štúdia

Financie, bankovníctvo a investovanie

Cieľom študijného programu Financie, bankovníctvo a investovanie je pripraviť teoreticky a prakticky fundovaných odborníkov, schopných analyzovať a riešiť jednoduchšie rozhodovacie situácie v oblasti financií, bankovníctva a investovania. Študijný program sprostredkováva študentom základné a všeobecné poznatky z oblasti národohospodárskych a podnikovo-hospodárskych náuk. Študijný program Financie, bankovníctvo a investovanie profilujú najmä poznatky, ktoré sa poskytujú študentom v rámci predmetov verejné financie, menová teória a politika, daňovníctvo, bankovníctvo, verejné rozpočty, finančné trhy, teória a politika podnikateľských financií. Absolventi tohto študijného programu sú pripravení vykonávať prácu, prípadne zastávať nižšie riadiace funkcie vo finančne zameraných útvaroch v štátnej správe, v samospráve a v podnikateľských subjektoch. Špeciálne uplatnenie nachádzajú vo finančných inštitúciách, bankách a vo finančnom sprostredkovaní.

Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika (bakalársky program)

Študijný program Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika na prvom stupni štúdia ponúka kombinované vzdelávanie v oblasti ekonómie a žurnalistiky. Vďaka tomu absolvent získa nevyhnutné vedomosti z oblasti mikroekonómie, makroekonómie, medzinárodnej ekonómie, kvantitatívnej analýzy či špeciálnych kurzov z ekonomických teórií tak, aby dokázal nielen porozumieť, ale aj aplikovať získané poznatky v práci ekonomického novinára a analytika. V rámci novinárskych predmetov študent absolvuje základy žurnalistiky, štylistiky a masovej komunikácie, spomedzi voliteľných predmetov je možné zapísať sa na kurzy rétoriky alebo novinárskeho prejavu a etiky v žurnalistike. Praktické skúsenosti z reálnej práce novinárov absolvent získa ešte počas štúdia v redakcii Hospodárskych novín a v Tlačovej agentúre Slovenskej republiky a uplatnenie nájde v širokej škále podnikov, spoločností, organizácií a inštitúcií vo verejnom a v súkromnom sektore nielen na Slovensku, ale aj v zahraničí.

Ľudské zdroje a sociálny manažment

Absolventi získajú teoretické ako i praktické spôsobilosti z národohospodárskych náuk. V rámci povinných a voliteľných predmetov zameraných na problematiku ekonómie, hospodárskej politiky, rozvoja ľudských zdrojov, trhu práce a politiky zamestnanosti, sociálneho zabezpečenia ale i financií, poisťovníctva, daňovníctva s dôrazom na získanie potrebných vedomostí, zručností a postojov pre prácu v rôznych verejných, súkromných a medzinárodných organizáciách a inštitúciách. Majú možnosť absolvovať výučbu predmetov aj v cudzích jazykoch, a tým posilniť svoje odborné schopnosti pre prácu v medzinárodných organizáciách. Nadobudnú vedomosti z aktívnej sociálnej politiky, ale i skúsenosti s vypracovaním konkrétneho sociálneho projektu, aplikovateľného v praxi, ale predovšetkým získajú manažérske spôsobilosti potrebné na domacom a európskom trhu práce. Dokážu uplatňovať nové metódy práce s ľuďmi a formovať profesijné kompetencie ľudí na individuálnej, organizačnej, národnej ako i nadnárodnej úrovni. Budú vedieť využívať konkrétne nástroje hospodárskej a sociálnej politiky, ako i budú schopní vnímať prepojenosť hospodárskej a sociálnej politiky pri riešení problémov sociálno-ekonomického charakteru.

Absolventi získajú ucelený komplex profesijných kompetencií (vedomostí, zručností a postojov) potrebných pre prácu na rôznych pracovných pozíciách nasledujúceho charakteru:

- v medzinárodných inštitúciách zameraných na sociálno-ekonomickú oblasť, a to vedeckovýskumného alebo politického charakteru,
- v štátnej správe (na všetkých úrovniach),
- v odboroch (na všetkých úrovniach),
- vo vedeckovýskumných inštitúciách zameraných na sociálno-ekonomickú problematiku,
- vo vzdelávacích inštitúciách štátneho, súkromného a cirkevného charakteru,
- v organizáciách a inštitúciách neziskového charakteru.

Národné hospodárstvo

Absolventi prvého stupňa študijného programu Národné hospodárstvo získavajú vysokoškolské vzdelanie, ktoré rozvíja ekonomické myslenie a poskytuje teoretické i praktické poznatky o ekonomických teóriách, hospodárskej politike, účtovníctve, štatistike a informatike. Získanými teoretickými vedomosťami a praktickými poznatkami sú pripravení pre zapojenie do praxe, ako aj pre pokračovanie v ďalšom vzdelávaní vo svojom odbore. Absolventi sú schopní analyzovať základne ekonomické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva. Sú spôsobilí posúdiť reálnosť využitia jednotlivých nástrojov hospodárskej, sociálnej a finančnej politiky. Majú primerané poznatky z oblasti hospodárskej politiky, preto dokážu participovať na príprave a spracovaní odborných materiálov pre rozhodovacie procesy orgánov rôznych stupňov riadenia. Absolventi môžu nájsť uplatnenie na miestach referentov v ústredných a ostatných orgánoch štátnej správy, samosprávy ako aj v podnikateľskej sfére, kde dokážu prijímať potrebné rozhodnutia a realizovať ich pri riešení problémov hospodárskej praxe. Absolventi tohto zamerania sú adaptabilní a flexibilní, majú predpoklady pre širšiu tímovú spoluprácu.

Poistovníctvo

Absolvent prvého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poistovníctvo dokáže analyzovať jednoduché ekonomické situácie v poisťovni a prijímať jednoduché manažérske rozhodnutia. Manažérske uplatnenie nájde najmä v nižších organizačných zložkách poisťovní. Absolvent prvého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poistovníctvo získa teoretické vedomosti zo všeobecnej ekonomickej teórie, hospodárskej politiky, sociálnej politiky, bankovníctva, poisťovníctva, daňovníctva, z fungovania finančných trhov, všeobecnej, finančnej či poisťovnej matematiky, účtovníctva a štatistiky, podnikového hospodárstva, financií a manažmentu, marketingu, obchodu a práva. Taktiež nadobudne vedomosti z rizika v poisťovníctve, marketingu v poisťovniach, dejín poisťovníctva či zo životného poistenia. Na základe teoretických vedomostí získa praktické schopnosti a zručnosti pre analyzovanie jednoduchých súvislostí ekonomických procesov v poisťovni, ďalej je schopný prijímať jednoduché manažérske rozhodnutia a na základe toho môže vykonávať nižšie a stredné ekonomické riadiace funkcie v poisťovni. Absolvent prvého stupňa študijného programu Poistovníctvo dokáže pracovať v tíme, organizovať si svoju prácu a ďalej sa vzdelávať vo svojom odbore.

Verejná správa a regionálny rozvoj

Absolvent je schopný analyzovať a interpretovať problémy súvisiace s výkonom funkcií verejnej správy najmä v oblasti podpory regionálneho rozvoja na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Vie využiť poznatky z oblasti ekonomickej teórie a tvorby politík, teórie riadenia a organizácie verejnej správy a verejného sektora a regionálneho rozvoja. Môže

pôsobiť ako odborný referent (pracovník) v miestnej (obecné úrady) a regionálnej samospráve (samosprávne kraje), takisto na príbuzných odboroch úradov štátnej správy na národnej úrovni (Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Úrad vlády a pod.) a špecializovaných agentúrach. Takisto je absolvent schopný uplatniť sa ako odborný pracovník na projektoch financovaných najmä zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na regionálny rozvoj v podnikateľskej a neziskovej sfére. Absolvent má vyššiu počítačovú gramotnosť, pre svoju prácu aktívne využíva informačné a komunikačné technológie. Je pripravený pre tímovú prácu, samostatne prezentuje a diskutuje vlastné názory. Má schopnosti získavať informácie a diskutovať o problematike odboru vo zvolenom svetovom jazyku.

Ekonomia a právo (bakalársky medziodborový program)

Absolventi študijného programu Ekonomia a právo získajú univerzitné vzdelanie prvého stupňa v odboroch národné hospodárstvo a právo s akademickým titulom Bc. (bakalár). Absolventi s ekonomicko-právnou prípravou sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, bankových a iných finančných inštitúciách, v centrálnych orgánoch štátnej správy, v národných aj medzinárodných spoločnostiach. Teoretické východiská výučby študijného odboru právo sú základom pre získanie zručností pri interpretácii práva a v používaní právnej argumentácie, čím dosiahnuté bakalárske vzdelanie umožňuje absolventovi správnu orientáciu v častých zmenách právnych predpisov a v širokej škále právnych názorov. Študent študijného programu Ekonomia a právo si osvojí schopnosť analyzovať a pochopiť ekonomické a právne procesy prebiehajúce v makro- a mikrosfere, ako aj posudzovať teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva.

Spoločný bakalársky študijný program v dennej i externej forme realizujú Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave a Právnická fakulta Univerzity Komenského v Bratislave. Študent prijatý na štúdium spoločného študijného programu je počas štúdia študentom oboch univerzít.

Študijné programy 2. stupňa štúdia

Bankovníctvo

Absolvent študijného programu Bankovníctvo je odborníkom, ktorý má znalosti z oblasti bankovníctva, finančných trhov, menovej politiky a medzinárodných financií. Je schopný samostatne riešiť interdisciplinárne otázky, systemizovať, analyzovať a kvalifikovane rozhodovať o metodických, teoretických, praktických a koncepcných otázkach v rámci inštitúcií a procesov v bankovníctve a na finančnom trhu na rôznych úrovniach riadenia, správy a podnikania, a to aj v medzinárodnom rozsahu. Absolventi študijného programu Bankovníctvo môžu pôsobiť v medzinárodných inštitúciách, v bankách, na burzách, v oblasti kapitálového trhu, centrálného bankovníctva, ako aj v podnikateľských subjektoch s medzinárodnými finančnými aktivitami.

Daňovníctvo a daňové poradenstvo

Absolvent druhého stupňa študijného programu Daňovníctvo a daňové poradenstvo nadobudne počas štúdia potrebné poznatky z financií, bankovníctva a najmä špeciálne znalosti z daňovníctva a daňového poradenstva (priame dane, dane zo spotreby, daňové teória a politika, daňové systavy štátov EÚ, medzinárodné zdaňovanie, daňové analýzy, správa daní, daňové poradenstvo). Absolvent je schopný po skončení štúdia pracovať ako daňový analytik a poradca, riešiť otázky správy daní a činnosti správcov daní ako aj analyzovať vývoj daňovej politiky z hľadiska zosúladovania daňových procesov v Európe a vo svete. Absolventi môžu

pôsobiť aj ako špecialisti na daňovú problematiku na daňových úradoch a riaditeľstvách, v spoločnostiach zameraných na daňové poradenstvo a audítorstvo ako aj v súkromnom finančnom podnikaní.

Financie

Cieľom študijného programu Financie je pripraviť teoreticky a prakticky fundovaných odborníkov, schopných analyzovať, predvídať vznik a riešiť zložité rozhodovacie situácie v oblasti financií, a to tak vo verejných financiách, ako aj vo financiách podnikateľských subjektov. Štúdiom programu študenti získajú poznatky z oblasti finančných rizík, z oblasti teórie kapitálovej štruktúry, z oblasti finančných analýz a prognóz, z medzinárodných financií a operácií komerčných bánk. Študijný program profilujú najmä špecializované poznatky, ktoré sú študentom odovzdávané v oblasti finančnej politiky, kontroly a finančného účtovníctva, daňovej politiky, financovania samospráv a riadenia verejných financií. Študent má v závislosti od jeho predpokladanej pracovnej orientácie možnosť (v rámci voliteľných predmetov) doprofilovať sa špecializovanými poznatkami z oblasti verejných financií, daňovníctva a finančného podnikania. Absolventi tohto študijného programu sú pripravení vykonávať prácu, zastávať stredné a vrcholové riadiace funkcie vo finančne zameraných útvaroch štátnej správy, samosprávy a vo firmách. Uplatnenie nachádzajú aj vo finančných inštitúciách, bankách a vo finančnom sprostredkovaní.

Medzinárodné financie

Absolvent získa úspešným absolvovaním študijného programu Medzinárodné financie schopnosť kriticky diskutovať k rôznym problémom teórií v medzinárodných financiách používaných v rôznych súvislostiach pri presadzovaní efektívnych rozhodnutí v oblasti medzinárodných financií. Je schopný samostatne riešiť interdisciplinárne otázky, systemizovať, analyzovať a kvalifikovane rozhodovať o praktických a koncepcných otázkach v rámci inštitúcií a procesov aj v medzinárodnom rozsahu. Študijný program je prakticky orientovaný, zlepšuje schopnosti a skúsenosti, ktoré sú relevantné a najviac oceňované zamestnávateľmi. Možnosť absolvovať 4. semester štúdia na renomovanej univerzite vo Veľkej Británii, resp. v Spojených štátoch amerických zvyšuje medzinárodnú dimenziu štúdia, ktorú absolvent využije v súčasnom globálne prepojenom interkultúrnom pracovnom prostredí.

Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika (inžiniersky program)

Cieľom štúdia ekonomickej teórie a ekonomickej žurnalistiky na druhom stupni je príprava vysokokvalifikovaného odborníka – ekonóma s hlbokými teoretickými vedomosťami a základnými praktickými schopnosťami potrebnými na makro a mikroúrovni, ktorý zároveň získava teoretické a praktické poznatky potrebné pre prácu novinára. Absolvent uvedeného študijného programu má predpoklady posudzovať a riešiť náročné teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva. Osobitná skupina predmetov rozvíja schopnosti absolventov pre vedeckovýskumnú a pedagogickú prácu. Ďalšia skupina predmetov je zameraná na metódy, techniky a tvorbu ekonomických žánrov. Absolventi sa uplatnia vo funkciách vyžadujúcich hlbokú teoretickú orientáciu a analytické makroekonomické schopnosti v centrálnych inštitúciách, v štátnej správe, vo verejných inštitúciách, na vysokých školách, vo vedeckom výskume a v rôznych medzinárodných inštitúciách. Získané vedomosti a schopnosti môžu taktiež uplatniť ako ekonomickí redaktori v periodikách, v odborných časopisoch a masovokomunikačných prostriedkoch ako aj hovorcovia štátnych, súkromných a verejných inštitúcií.

Hospodárska politika

Absolvent študijného programu Hospodárska politika druhého stupňa získava hlbšie poznatky a vedomosti v nadväznosti na prvý stupeň štúdia a s dôrazom na súčasné trendy vývoja svetovej ekonomiky - globalizácie a integrácie a aktuálne problémy hospodárskej politiky EÚ. Počas

štúdia študenti nadobudnú komplexné vedomosti z moderných ekonomických teórií, ekonometrie, ako aj metód ekonomickej analýzy a prognózy. Sú pripravení analyzovať a špecifikovať problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva ako aj v organoch štátnej správy, samosprávy a podnikateľskej sféry. Absolventi tohto programu sa uplatnia ako národohospodárski analytici na rôznych stupňoch štátnej správy tak v nefinančnej podnikateľskej sfére ako aj vo finančnej sfére, ďalej v národných a nadnárodných spoločnostiach, vo výskume, na vysokých školách, v redakciách a rôznych iných masmediálnych inštitúciách.

Sociálny rozvoj a sociálna politika

Absolventi študijného programu Sociálneho rozvoja a práce nadobudnú počas štúdia hlboké teoretické vedomosti a predovšetkým praktické zručnosti, ktoré možno získať cestou povinných a širokého výberu voliteľných predmetov podľa záujmu študentov. Absolventi majú schopnosť identifikovať a analyzovať sociálno-ekonomické javy v spoločnosti, určiť ich príčiny a následky a vedieť sa orientovať a riešiť praktické problémy zakladajúce sa na spôsobilostiach z oblasti manažmentu znalosti, globálnych sociálnych nerovností, európskych sociálnych systémov, sociálnej ekonomiky, zdravotnej politiky, bytovej politiky, sociálnej práce, kvality života, metodiky tvorby projektov, pracovného práva. Jednotlivé oblasti sociálnej politiky sú rozpracované z hľadiska koordinácie a harmonizácie prístupov SR s prístupmi EÚ. Získajú predpoklady k pokračovaniu na 3. stupni štúdia. Sú vedení k získaniu schopností analyzovať a prognózovať vývoj konkrétnych hospodárskych a sociálnych politík a integračných procesov v Európe. V súlade s hlavnými vzdelávacími výstupmi študijného programu, ktoré možno rozdeliť na:

- všeobecné: riešiť samostatne aj tímovo otázky a problémy sociálno-ekonomického charakteru, získať samostatný prístup k riešeniu otvorených problémov hospodárskej a sociálnej politiky na makro a mikro úrovni, predstaviť a zdôvodniť svoje odborné názory, kompetentne komunikovať o svojich odborných názoroch,
- a špecifické: nadobudnúť špecifické i kmeňové kompetencie v oblasti sociálno-ekonomického rozvoja, získať schopnosť systematizovať poznatky z oblasti ľudských zdrojov vo väzbe k iným problémom z oblasti hospodárskej politiky, verejných financií, verejnej správy, získať schopnosť využívania manažérskych zručností v praxi v sociálno-ekonomickej oblasti.

Študijný program pripravuje odborníkov pre sociálno-ekonomickú oblasť so schopnosťami uplatniť sa na domácom i európskom trhu práce v inštitúciách verejného i súkromného sektora, v sociálnych a zdravotných poisťovniach, v ústredných orgánoch štátnej správy, samosprávy, ako i v medzinárodných inštitúciách a pre problematiku štrukturálnych fondov. Absolventi sú schopní sledovať a osvojiť si nové poznatky zo sociálnej a hospodárskej politiky a pokračovať na 3. stupni štúdia na domácich i na zahraničných PhD. programoch.

Poisťovníctvo

Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo je pripravený komplexne zvládnuť koncepčné činnosti v poisťovní a rozhodovať o aktivitách v oblasti poisťovníctva. Je odborne zdatný v otázkach rozhodovania o ekonomických činnostiach poisťovní, vykonávania dohľadu nad poisťovacími inštitúciami, je schopný vykonávať výskumnú činnosť vo všetkých inštitúciách finančného trhu. Absolvent ovláda do hĺbky problematiku teórie a praxe poisťovníctva, životného a neživotného poistenia, ekonomických činností vykonávaných v poisťovniach, čím získava schopnosť riešiť konkrétne problémy, samostatne rozhodovať a riadiť tímy pracovníkov v tejto oblasti. Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo získa teoretické vedomosti z oblasti mikroekonómie a makroekonómie, z nástrojov a modelov financovania sociálneho a zdravotného poistenia, z poisťového práva, zo zaistenia, z účtovníctva a finančnej analýzy

poisťovní. Taktiež nadobudne vedomosti zo štatistických a prognostických metód v poisťovníctve či manažmentu rizika poisťovní, podnikateľského rizika ako aj zo špecifických finančných oblastí ako hypotekárne bankovníctvo, investičné bankovníctvo, platobný styk či menová politika Európskej únie. Získané vedomosti dokáže absolvent v praxi tvorivo aplikovať v poisťovni a na finančnom trhu, pri analytickej a koncepcnej práci, vo výkone manažerských funkcií, vie navrhovať a zavádzať nové poisťné metódy a techniky. Na základe teoretických vedomostí získa schopnosť analyzovať a prognózovať súvislosti ekonomických procesov v poisťovni, vykonávať finančné analýzy v poisťovníctve. Absolvent je koncepčný pracovník pri tvorbe legislatívnych noriem v oblasti komerčného poistenia. Ďalej je schopný pracovať ako vedúci pracovník, prijímať zložité manažerske rozhodnutia, ovládať a riešiť praktické problémy jednotlivých druhov komerčného poistenia, zaistenia, sociálneho poistenia, zdravotného poistenia a finančnej analýzy poisťovní. Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo je schopný pracovať efektívne ako člen i ako vedúci tímu, udržiavať kontakt so zahraničnými poisťovacími spoločnosťami, udržiavať kontakt s vývojom poisťovníctva v Slovenskej republike i vo svete a zhodnotiť možnosti implementácie zahraničných skúseností do domáceho systému.

Verejná správa a regionálny rozvoj

Absolvent je schopný systemizovať, analyzovať a riešiť problémy súvisiace s výkonom funkcií verejnej správy najmä v oblasti podpory regionálneho rozvoja na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Pre svoje rozhodnutia aktívne využíva poznatky z oblasti ekonomickej teórie a tvorby politík, teórie riadenia a organizácie verejnej správy a verejného sektora a regionálneho rozvoja. Je schopný viesť rozvojové projekty vo fázach analýzy, finančnom programovaní a rozpočtovaní, implementácie a hodnotenia dopadu. Pozná moderné prístupy k riadeniu verejnej správy a realizácie rozvojových aktivít na regionálnej a lokálnej úrovni. Absolvent aktívne pracuje s informačnými a komunikačnými technológiami, ovláda pokročilé počítačové zručnosti a prácu so softvérom na analýzu, interpretáciu a prezentáciu dát. Je pripravený pre vedenie projektov v tíme, samostatne prezentuje a diskutuje vlastné názory. Je jazykovo kompetentný viesť alebo aktívne participovať na realizácii medzinárodných rozvojových projektov. Absolvent je schopný systematizovať, analyzovať informácie a prijímať rozhodnutia na strednom a vyššom stupni riadenia. Môže pôsobiť ako vedúci pracovník v miestnej (obecné úrady) a regionálnej samospráve (samosprávne kraje), takisto na príbuzných odboroch úradov štátnej správy na národnej úrovni (Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Úrad vlády a pod.) a špecializovaných agentúrach, vedeckovýskumných pracoviskách a neziskových organizáciách. Takisto je absolvent schopný uplatniť sa ako odborný pracovník a manažér na projektoch financovaných najmä zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na regionálny rozvoj v podnikateľskej a neziskovej sfére. Pri tvorbe rozvojových projektov a stratégií vie uplatniť svoje širšie vedomosti o globálnych ekonomických a sociálnych dimenziách rozvoja.

Právo a ekonómia (magisterský medziodborový program)

Spoločný magisterský študijný program Právo a ekonómia predstavuje novinku v oblasti vzdelávacích služieb na Slovensku. Zameraný je na prípravu odborníkov širokého profilu. Absolventi tohto študijného programu získajú univerzitné vzdelanie druhého stupňa v odbore národné hospodárstvo a právo s akademickým titulom Mgr. (magister). Nadobudnú poznatky nielen zo všeobecného ekonomického základu, ale získajú aj dostatočne hlbokú právnu prípravu a osvoja si právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života. Absolventi s ekonomicko-právnou prípravou sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva a v národných a nadnárodných korporáciách alebo národných a medzinárodných vládnych a mimovládnych organizáciách, ktoré vyžadujú obsadzovanie pracovných pozícií absolventmi so znalosťou širšieho

spoločenského a nadnárodného kontextu práva a ekonómie. Absolvent spoločného študijného programu Právo a ekonómia:

- porozumie podstatným súvislostiam, princípom a teóriám právneho poriadku v súčasnom spoločenskom kontexte v nadväznosti na etický rozmer práva,
- nadobudne predpoklady pre analytické schopnosti a schopnosť syntézy právnych myšlienok a právnych textov, logicky sa orientuje v systéme právnych predpisov a správne aplikuje právne normy, pričom riešenú problematiku posudzuje komplexne a berie do úvahy všetky ekonomické a právne aspekty,
- efektívne spracúva a využíva informácie z vedeckej a odbornej literatúry, ovláda prácu s judikátmi, je vedený k osvojeniu si najnovších poznatkov a trendov aktuálneho vývoja v oblasti ekonómie a práva,
- všetky získané poznatky je schopný sformulovať do uceleného ústneho a písomného prejavu,
- nájde uplatnenie prakticky v každej oblasti národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, regulačných úradoch, bankových a iných finančných inštitúciách, v centrálnych a miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach,
- samostatne a kvalifikovane rieši právne problémy, pričom takto nadobudnuté poznatky dokáže využiť pri ďalšej kvalifikácii právnych problémov a pri ich riešení,
- samostatne tvorivo uplatňuje základné princípy právneho poriadku pri súčasnom reflektovaní postavenia a úlohy právnik v spoločnosti, vrátane etického rozmeru právnických povolání,
- vie skúmať príčinné súvislosti javov relevantné pre jednotlivé právne disciplíny, a to v kontexte spoločenských potrieb a záujmov,
- je schopný aktívne pracovať v najvyšších vnútroštátnych orgánoch, na samostatných a riadiacich pozíciách mimovládnych organizácií, v orgánoch a inštitúciách Európskej únie av ďalších medzinárodných organizáciách a pripravovať podklady pre prácu v nich.

Globálne financie v anglickom jazyku

Študijný program Globálne financie v anglickom jazyku bol vypracovaný a predložený na akreditáciu v rámci rozvojového projektu Príprava a implementácia nového spoločného študijného programu MSc. In Global Finance. Akreditovaný bol v septembri 2016 ako nový študijný program v rámci študijného odboru Financie, bankovníctvo a investovanie v rozsahu dvoch akademických rokov (4 semestre), kreditová záťaž 120 ECTS kreditov. MSc. in Global Finance je spoločný študijný program na inžinierskom stupni štúdia realizovaný na Ekonomickej univerzite v Bratislave a na International College of the National Institute of Development Administration (ICO NIDA) v Bangkoku, Thajsko. Úspešným absolventom tohto študijného programu je udeľovaný akademický titul inžinier a spoločný certifikát „Master of Science“ podpísaný rektormi obidvoch univerzít. Študijný program je akreditovaný Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Študenti spoločného študijného programu “MSc. in Global Finance” majú možnosť počas štúdia nadobudnúť:

- široké znalosti v oblasti financií, finančného riadenia a medzinárodných financií,
- prehľad aktuálnych globálnych trendov v oblasti financií, ekonómie, manažmentu, práva a medzinárodných vzťahov,
- praktické skúsenosti z multikultúrneho medzinárodného prostredia,
- analytické a logické myslenie so zameraním sa efektívne operatívne a strategické rozhodovanie,
- schopnosť nezávislého kritického myslenia v globálnom kontexte,
- profesionálne prezentačné a vyjadrovacie schopnosti.

***Akademickí funkcionári Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

D e k a n k a

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

dekanka fakulty

tel.: 02 / 6729 1221

e-mail: dekannhf@euba.sk

P r o d e k a n i

Ing. Marcel Novák, PhD.

štatutárny zástupca dekanke

prodekan pre vedu a doktorandské štúdium

tel.: 02 / 6729 1298

e-mail: marcel.novak@euba.sk

Ing. Jana Kušnírová, PhD.

prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

tel.: 02 / 6729 1288

e-mail: jana.kusnirova@euba.sk

Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.

prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

tel.: 02/67 291 261

e-mail: kristina.jancovicova-bognarova@euba.sk

Ing. Tomáš Ondruška, PhD.

prodekan pre zahraničné vzťahy

tel.: 02 / 6729 1248

e-mail: tomas.ondruska@euba.sk



prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

dekanka Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave



Ing. Marcel Novák, PhD.
štatutárny zástupca dekanke
prodekan pre vedu
a doktorantské štúdium



Ing. Jana Kušnírová, PhD.
prodekanka pre vzdelávaciu
činnosť



Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.
prodekanka pre rozvoj fakulty
a sociálne veci študentov



Ing. Tomáš Ondruška, PhD.
prodekan pre zahraničné vzťahy
a styk s verejnosťou

***Kolégium dekanky Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

dekanka fakulty

vedúca Katedry poisťovníctva

Ing. Marcel Novák, PhD.

prodekan pre vedu a doktorandské štúdium

štatutárny zástupca dekanky

Ing. Jana Kušnírová, PhD.

prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.

prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

Ing. Tomáš Ondruška, PhD.

prodekan pre zahraničné vzťahy a styk s verejnosťou

Ing. Zdena Kristófová

tajomníčka fakulty

doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.

vedúca Katedry bankovníctva a medzinárodných financií

prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.

vedúci Katedry financií

prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD.

vedúca Katedry ekonomickej teórie

doc. Ing. Martin Lábaj, PhD.

vedúci Katedry hospodárskej politiky

doc. Ing. Štefan Rehák, PhD.

poverený vedením Katedry verejnej správy a regionálneho rozvoja

Ing. Eva Pongrácz, PhD.

vedúca Katedry sociálneho rozvoja a práce

Ing. Jaromír Novák, PhD.

vedúci Katedry pedagogiky

Bc. Tomáš Mazán

predseda Študentského parlamentu NHF EU v Bratislave

***Vedecká rada Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Predsedička: prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

INTERNÍ ČLENOVIA VEDECKEJ RADY

| | |
|---|--|
| prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD. | Katedra ekonomickej teórie |
| prof. Ing. Eva Horvátová, CSc. | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| prof. Ing. Božena Chovancová, PhD. | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| Ing. Mgr. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD. | Katedra financií |
| doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD. | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| Ing. Jana Kušnírová, PhD. | Katedra financií |
| doc. Ing. Martin Lábaj, PhD. | Katedra hospodárskej politiky |
| prof. Ing. Ján Lisý, PhD. | Katedra ekonomickej teórie |
| doc. Ing. Jozef Makúch, PhD., host'. prof. | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| Ing. Karol Morvay, PhD. | Katedra hospodárskej politiky |
| prof. Ing. Eva Muchová, PhD. | Katedra ekonomickej teórie |
| Ing. Jaromír Novák, PhD. | Katedra pedagogiky |
| Ing. Marcel Novák, PhD. | Katedra ekonomickej teórie |
| prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc. | Katedra financií |
| Ing. Tomáš Ondruška, PhD. | Katedra poisťovníctva |
| prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD. | Katedra poisťovníctva |
| doc. Ing. Jana Péliová, PhD. | Katedra financií |
| Ing. Eva Pongrácz, PhD. | Katedra sociálneho rozvoja a práce |
| prof. Ing. Eva Rievajová, PhD. | Katedra sociálneho rozvoja a práce |
| doc. Ing. Štefan Rehák, PhD. | Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja |
| Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD. | Katedra financií |
| prof. Ing. Anna Schultzová, PhD. | Katedra financií |
| prof. Ing. Elena Žárska, CSc. | Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja |

EXTERNÍ ČLENOVIA VEDECKEJ RADY

Ing. Vladimír Bakeš

KOOPERATIVA poisťovňa, a. s. Vienna
Insurance Group

doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D

Vysoká škola ekonomická v Prahe

Ing. Vladimír Dvořáček

Národná banka Slovenska

prof. RNDr. Oto Hudec, CSc.

Technická univerzita v Košiciach

prof. Ing. Zdeněk Chytil, CSc.

Vysoká škola ekonomická v Prahe

Mgr. Ľudovít Ódor

Národná banka Slovenska

prof. Ing. Marta Orviská, PhD.

Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici

prof. Ing. Juraj Sipko, PhD., MBA.

Ekonomický ústav SAV

doc. Ing. Miroslav Ševčík, CSc.

Vysoká škola ekonomická v Prahe

doc. RNDr. Milan Šimek, Ph.D.

Technická univerzita Ostrava

Zoznam členov Akademického senátu Národohospodárskej fakulty

Ekonomickej univerzity v Bratislave

| Zamestnanecká časť Akademického senátu* | | |
|---|--|---|
| | Meno | Pracovisko |
| 1. | Ing. Matej Boór, PhD. <i>tajomník AS NHF</i> | Katedra financií |
| 2. | Ing. Zuzana Brokešová, PhD. | Katedra poisťovníctva |
| 3. | Ing. Marek Kálovec, PhD. | Katedra ekonomickej teórie |
| 4. | doc. Ing. Kotlebová Jana, PhD. <i>predsedníčka AS NHF</i> | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| 5. | Ing. Lucia Lacko-Bartošová, PhD. | Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky |
| 6. | doc. Ing. Martin Lábaj, PhD. | Katedra hospodárskej politiky |
| 7. | Ing. Eduard Nežinský, PhD. | Katedra hospodárskej politiky |
| 8. | Ing. Jaromír Novák, PhD. | Katedra pedagogiky |
| 9. | Ing. Monika Paráková | Dekanát NHF |
| 10. | Ing. Eva Pongrácz, PhD. | Katedra sociálneho rozvoja a práce |
| 11. | prof. Ing. Magdaléna Přívarová, CSc. <i>zástupkyňa AS NHF v Rade VŠ SR</i> | Katedra ekonomickej teórie |
| 12. | doc. Mgr. Miroslav Šipikal, PhD. <i>podpredseda AS NHF</i> | Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja |
| 13. | Ing. Boris Štunc, CSc. | Katedra bankovníctva a medzinárodných financií |
| 14. | Ing. Juraj Válek, PhD. | Katedra financií |

| Študentská časť Akademického senátu* | | |
|--------------------------------------|--|---------------|
| | Meno | Stupeň štúdia |
| 1. | Alexandra Gaherová | 1. |
| 2. | Roland Hochmann | 1. |
| 3. | Miroslav Hieu Nguyen Duy | 1. |
| 4. | Bc. Darina Capiaková | 2. |
| 5. | Bc. Juraj Juhás | 2. |
| 6. | Bc. Tomáš Mazán <i>2. podpredseda AS NHF</i> | 2. |

* k 4.6.2020

Disciplinárna komisia Národohospodárskej fakulty

Ekonomickej univerzity v Bratislave

Predsedníčka: **Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.**

prodekanka pre rozvoj a sociálne veci študentov

Členovia: **Ing. Jaromír Novák, PhD.** *Katedra pedagogiky*

Iva Mojovič *zástupkyňa študentov*

Alexandra Gaherová *zástupkyňa študentov*

**Dekanát Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

| MENO PRACOVNÍČKY | FUNKCIA | MIESTNOSŤ / TELEFÓN / e – mail |
|-----------------------------------|--|---|
| Ing. Zdena Kristófová | tajomníčka fakulty | miestnosť: 2B20 tel.: 02/67 291 222 e-mail: zdenka.kristofova@euba.sk |
| Margita Turnerová | sekretárka dekanky | miestnosť: 2B23 tel.: 02/67 291 221, 02/67 291 181 fax: 02/67 291 124 e-mail: dekannhf@euba.sk margita.turnerova@euba.sk |
| Ing. Monika Paráková | referentka pre organizáciu štúdia správkyňa Nadácie NÁRODOHOSPODÁR | miestnosť: 2B17 tel.: 02/67 291 255 e-mail: monika.parakova@euba.sk nadacia.narodohospodar@euba.sk |
| Dáša Laurenčíková | referentka študijného oddelenia | miestnosť: 2B44 tel.: 02/67 291 416 e-mail: dasa.laurencikova@euba.sk |
| Mgr. Jana Sisková | referentka študijného oddelenia | miestnosť: 2B46 tel.: 02/67 291 271 e-mail: jana.siskova@euba.sk |
| Mgr. Jana Šipošová | referentka pre zahraničné vzťahy | miestnosť: 2B15 tel.: 02/67 291 245 e-mail: jana.siposova@euba.sk |
| Mgr. Ľubica Poláková | referentka študijného oddelenia | miestnosť: 2B15 tel.: 02/67 291 245 e-mail: lubica.polakova@euba.sk |
| Ing. Katarína Ondrejčíková | referentka pre doktorandské štúdium | miestnosť: 2B31 tel.: 02/67 291 173 e-mail: katarina.ondrejickova@euba.sk |
| Silvia Očovánová | referentka pre administráciu projektov | miestnosť: 2B09 tel.: 02/67 291 273 e-mail: silvia.ocovanova@euba.sk |
| Ing. Juraj Válek, PhD. | marketingový manažér | miestnosť: 2B32, 3B40 tel.: 02/67 291 293, 02/67 291 340 e-mail: juraj.valek@euba.sk |
| Bc. Iveta Šurmanová | dokumentaristka publikačnej činnosti | miestnosť: 2B36, 3B23 tel.: 02/67 291 286, 02/67 291 321 e-mail: iveta.surmanova@euba.sk |

***Katedry Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií (KBaMF)

č. tel.: 02/ 67 291 334, e-mail: silvia.hupkova@euba.sk, III. posch. blok C

Katedra ekonomickej teórie (KET)

č. tel.: 02/ 67 291 195, 67 291 521, e-mail: sekr.ket@euba.sk, V. posch. blok B

Katedra financií (KF)

č. tel.: 02/ 67 291 321, e-mail: iveta.surmanova@euba.sk, III. posch. blok B

Katedra hospodárskej politiky (KHP)

č. tel.: 02/ 67 291 202, 67 291 440, e-mail: jagerska@euba.sk, IV. posch. blok B

Katedra pedagogiky (KPg)

č. tel.: 02/ 67 291 145, 67 291 478, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, IV. posch. blok C

Katedra poisťovníctva (KPOI)

č. tel.: 02/ 67 291 486, 02/67 291 516, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, V. posch. blok C

Katedra sociálneho rozvoja a práce (KSRaP)

č. tel.: 02/ 67 291 486, e-mail: ksrp@euba.sk, IV. posch. blok B

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja (KVSaRR)

č. tel.: 02/ 67 291 154, 67 291 318, e-mail: alzbeta.kerulova@euba.sk, III. posch. blok B

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky (KAIaVT)

č. tel.: 02/ 67 291 224, 67 291 478, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, V. posch. blok C

| <i>Katedra bankovníctva a medzinárodných financií</i> | |
|--|---|
| Vedúca katedry | Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD. |
| Vedúci oddelenia pre publikačnú a pedagogickú činnosť | Árendáš Peter, doc. Ing. PhD. |
| Vedúci oddelenia pre vedecké projekty a spoluprácu s praxou | Szovics Peter, doc. Mgr. Ing. PhD. |
| Tajomníčka a web koordinátorka katedry | Stanová Barbora, Ing. PhD. |
| Sekretárka katedry | Hupková Silvia, Bc. |
| <i>Oddelenie pre publikačnú a pedagogickú činnosť</i> | |
| Vedúci oddelenia | Árendáš Peter, doc. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Fišera Boris, Ing. – interný doktorand | Stanová Barbora, Ing. PhD. |
| Gernát Peter, Ing. – interný doktorand | Szovics Peter, doc. Mgr. Ing. PhD. |
| Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD. | Širaňová Mária, Ing. M.A. PhD. |
| Lyócsa Štefan, doc. Ing. PhD. | Šture Boris, Ing. CSc. |
| Malacká Viera, Ing. PhD. | Tkáčová Dana, doc. Ing. PhD. |
| Matušovič Denis, Ing. – interný doktorand | Zeman Mário, Ing. – interný doktorand |
| Pilch Ctibor, Ing. PhD. | |
| <i>Oddelenie pre vedecké projekty a spoluprácu s praxou</i> | |
| Vedúci oddelenia | Szovics Peter, doc. Mgr. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Árendáš Peter, doc. Ing. PhD. | Koreň Martin, Mgr. Ing. – externý doktorand |
| Horváthová Eva, prof. Ing. PhD. | Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD. |
| Chovancová Božena, prof. Ing. PhD. | Makúch Jozef, doc. Ing. PhD., host'. prof. |
| <i>Externí spolupracovníci</i> | |
| Illit Ilja | Capco |
| Orviská Marta, prof. Ing. PhD. | UMB Banská Bystrica |
| Horváth Roman, prof. Ph.D. | Karlova univerzita Praha, ČR |
| Haiss Peter R., doc. Mag. Dr. MBA | WU Viedeň, Rakúsko |
| Hartwell Christopher A., prof. Dr. | Bournemouth University, Veľká Británia |
| Sessions John, prof. PhD. | Newcastle University, Veľká Británia |
| Tirpák Marcel, Ing. PhD. | Európska centrálna banka, Nemecko |
| Stavárek Daniel, prof. Ing. Ph.D. | Slezská univerzita v Opavě, ČR |
| Molyneux Philip, prof. | University of Sarjah, Spojené arab. emiráty |
| Štefaňák Gabriel, Mgr. | Dukascopy Europe, Lotyšsko |
| Sokol Martin, assoc. prof. Dr. | Trinity College Dublin, Írsko |
| Svitek Martin, Ing. PhD. | Erste Group Bank AG, Rakúsko |
| Matušovič Marián, Ing. PhD. | VUB Asset Management a.s., Slovensko |

Pedagogický a vedecký profil katedry

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií pôsobí v rámci pedagogickej činnosti na všetkých stupňoch vzdelávania.

Na 1. stupni štúdia zabezpečuje:

- študijný program Financie, bankovníctvo a investovanie spoločne s Katedrou financií,
- výuku predmetu Financie na Fakulte podnikového manažmentu,

- výuku predmetu Finančné trhy a bankovníctvo v rámci spoločného programu Ekónómia a právo s Právnickou fakultou UK v Bratislave.

Na 2. stupni štúdia:

- garantuje študijný program Bankovníctvo,
- sa podieľa na zabezpečení študijného programu Medzinárodné financie, tak v slovenskom ako aj v anglickom jazyku,
- sa podieľa na zabezpečení študijného programu Globálne financie v anglickom jazyku,
- zabezpečuje výuku predmetu Regulácia a dohľad nad bankami a Finančné nástroje a inovácie v rámci programu Právo a ekónómia s Právnickou fakultou UK v Bratislave.

Na 3. stupni štúdia:

- sa podieľa na zabezpečení študijného programu Financie a bankovníctvo.

Vedecky a odborne sa katedra orientuje na otázky finančných trhov (peňažné, dlhopisové, akciové, komoditné, derivátové trhy a FOREX), kolektívneho investovania, bankovníctva, menovej politiky a medzinárodných financií. Výskumná činnosť katedry je zameraná na široké spektrum analýz v oblasti ekonomickej integrácie, finančných inovácií, digitalizácie, zelenej ekonomiky, príjmovej nerovnosti, kanálov menovej transmisie, riadenej depreciácie mien, finančného sprostredkovania a finančnej gramotnosti, behaviorálnych financií, úniku kapitálu, prania špinavých peňazí. Členovia katedry riešia výskumné úlohy grantových schém VEGA, KEGA; pravidelne sa uchádzajú o projekty APVV, sú súčasťou medzinárodných riešiteľských kolektívov v rámci schémy COST, grantu National Science Centre (Poland), GAČR (Česko), Erasmus+, projektov financovaných z fondov EÚ. Mladí vedeckí pracovníci a doktorandi sú okrem týchto projektov zapojení aj do inštitucionálnych projektov Ekonomickej univerzity v Bratislave a NBS. Katedra rozvíja širokú spoluprácu s hospodárskou praxou v podobe dopytovo orientovaných projektov, konzultácií a odborných expertíz. Spolu s Tatra bankou, a. s. a Obchodnou fakultou EU v Bratislave zabezpečuje vzdelávací program pre študentov “**Bankademy**” orientovaný na retailové a korporátne bankovníctvo.

Výsledky výskumnej činnosti prezentujú členovia katedry na medzinárodných vedeckých konferenciách, publikujú vedecké monografie, vysokoškolské učebnice, príspevky v zborníkoch z medzinárodných vedeckých konferencií, články v renomovaných vedeckých časopisoch. Katedra v dvojročnom cykle organizuje medzinárodnú vedeckú konferenciu **ICCBIF** (International Conference on Currency, Banking and International Finance) s impaktovaním v databáze Web of Science (Clarivate Analytics).

Študenti študijného programu Bankovníctvo sa pravidelne zúčastňujú európskeho a svetového kola súťaže **Rotman Trading Competition** (Taliansko, Kanada) a opakovane sa umiestňujú na popredných miestach. Naši absolventi majú *vysoké uplatnenie na trhu práce*, úspešne pôsobia v medzinárodných inštitúciách (napr. ECB, Bloomberg, Macquarie Group, Honeywell International), v prestížnych oblastiach praxe domácich finančných inštitúcií na rôznych manažérskych pozíciách (renomované auditorské spoločnosti, banky, správčovské spoločnosti, obchodníci s cennými papiermi) ako aj v štátnej správe.

| <i>Katedra ekonomickej teórie</i> | |
|---|--------------------------------------|
| Vedúca katedry | Čaplánová Anetta, prof. Ing. PhD. |
| Zástupca vedúcej katedry | Darmo Ľubomír, Ing. PhD. |
| Tajomníčka katedry | Lennerová Ivana, Ing. PhD. |
| <i>Oddelenie mikroekonómie</i> | |
| Vedúca oddelenia | Holková Vierošlava, doc. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Brinčíková Zuzana, Ing. PhD. | Veselková Alexandra, Ing. PhD. |
| Lennerová Ivana, Ing. PhD. | |
| <i>Oddelenie makroekonómie</i> | |
| Vedúca oddelenia | Martincová Marta, doc. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Darmo Ľubomír, Ing. PhD. | Novák Marcel, Ing. PhD. |
| Gonda Vladimír, prof. Ing. PhD. | Piovarčiová Veronika, doc. Ing. CSc. |
| Královec Marek, Ing. PhD. | Přívarová Magdaléna, prof. Ing. CSc. |
| Leško Peter, Ing. PhD. | Trnovský Karol, Ing. PhD. |
| Muchová Eva, prof. Ing. PhD. | |
| <i>Oddelenie dejín ekonomických teórií a hospodárskych dejín</i> | |
| Vedúca oddelenia | Čaplánová Anetta, prof. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Horbulák Zsolt, Ing. Mgr. PhD. | Matoušková Eleonóra, Ing. PhD. |
| Lisý Ján, prof. Ing. PhD. | |
| Doktorandi v dennej forme štúdia | |
| Detersová Katarína, Ing. | |
| Sirakovová Eva, Ing. | |
| Šuláková Agáta, Ing. | |
| Vančo Véghová Veronika, Ing. | |
| Externí pracovníci katedry | |
| Bielik Peter, Mgr. | TA3, Bratislava |
| Dujava Daniel, doc. Ing. PhD. | Inštitút finančnej politiky, MF SR |
| Dvořák Karel, PaedDr. PhD. | externý spolupracovník |
| Erreygers Guido, prof. | University of Antwerp, Belgicko |
| Fuchs Kamil, prof. PhDr. CSc. | Mendelova univerzita v Brne, ČR |
| Gilbert John, prof. | Utah State University, USA |
| Groshek Gerald, prof. | University of Redlands, USA |
| Lacová Žaneta, Ing. PhD. | UMB, Banská Bystrica |
| Lawson Colin, Dr. | University of Bath, Veľká Británia |
| Lebiedzki Marian, doc. Ing. PhD. | Slezská univerzita v Opavě, ČR |
| Lis Stanislav, prof. dr. hab. | AE Krakow, Poľsko |
| Mirdala Rajmund, doc. Ing. PhD. | Technická univerzita, Košice |
| Paulík Tibor, prof. Ing. CSc. | Ostravská univerzita, ČR |
| Pauwels Wilfried, prof. | University of Antwerp, Belgicko |
| Sipko Juraj, prof. Ing. PhD. MBA | Ekonomický ústav SAV |
| Soukiazis Elias, prof. | Universidade de Coimbra, Portugalsko |
| Šustr Martin, Ing. PhD. | Transpetrol a.s., Bratislava |
| Tuleja Pavel, doc. Ing. PhD. | Slezská univerzita v Opavě, ČR |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra ekonomickej teórie sa v rámci pedagogickej činnosti na 1. a 2. stupni štúdia zameriava na výučbu základných predmetov na Ekonomickej univerzite v Bratislave – Ekonomická teória 1 a Ekonomická teória 2, Mikroekonómia 2, Makroekonómia 2, Dejiny ekonomických teórií, Všeobecné hospodárske dejiny a Medzinárodná ekonómia. Na doktorandskom štúdiu katedra zabezpečuje vzdelávanie v študijnom odbore Ekonómia a manažment, študijný program: Ekonomická teória.

Vedecko výskumná činnosť Katedry ekonomickej teórie je aktuálne zameraná na:

- Implikácie behaviorálnej ekonómie pre zefektívnenie fungovania súčasných ekonomík
- Integrácia migrantov v krajinách Európskej únie z pohľadu migračných politík
- Konkurencieschopnosť SR v podmienkach EÚ
- Learn Economics: aplikácia e-vzdelávania ako novej formy výučby ekonómie
- Makroekonomické a mikroekonomické aspekty zadlžovania sa krajín a ekonomických subjektov v Európskej únii.

Katedra ekonomickej teórie je gestorom medziodborových študijných programov Ekonómia a právo (Bc.) na 1. stupni štúdia a Právo a ekonómia (Mgr.) na 2. stupni štúdia zabezpečované Národohospodárskou fakultou Ekonomickej univerzity v Bratislave a Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave. Katedra je súčasne gestorom študijného programu Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika na 1. (Bc.) a 2. stupni štúdia (Ing).

| Katedra financií | |
|---|--|
| Vedúci katedry | Ochotnický Pavol, prof. Ing. CSc. |
| Zástupkyňa vedúceho katedry pre oblasť vzdelávania | Zubaľová Alena, doc. Ing. |
| Zástupca vedúceho katedry pre oblasť vedy | Alexy Martin, Ing. PhD. |
| Tajomníčka katedry | Belkovicsová Daša, Ing. PhD. |
| Sekretárka katedry | Šurmanová Iveta, Bc. |
| Oddelenie verejných financií a riadenia verejných výdavkov | |
| Vedúca oddelenia | Beličková Kornélia, doc. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Belkovicsová Daša, Ing. PhD. | Kováč Gerulová Lukrécia, Ing. PhD. |
| Bartalosová Erika, Ing. PhD. - RD | Neubauerová Erika, doc. Ing. PhD. |
| Boór Matej, Ing. PhD. | Péliová Jana, doc. Ing. PhD. |
| Čiernik Anton, Ing. PhD. – čiast. úväzok | |
| Oddelenie daňovníctva a daňového poradenstva | |
| Vedúca oddelenia | Schultzová Anna, prof. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Ihnatišinová Denisa, Ing. PhD. | Rabatinová Marcela, Ing. PhD. |
| Kubicová Jana, doc. Ing. Mgr. PhD. MBA | Válek Juraj, Ing. PhD. |
| Kušnírová Jana, Ing. PhD. | Zubaľová Alena, doc. Ing. PhD. |
| Oddelenie podnikateľských financií | |
| Vedúci oddelenia | Alexy Martin, Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Bašová Alena, Ing. PhD. | Káčer Marek, Mgr. PhD. – čiast. úväzok |
| Belanová Katarína, doc. Ing. PhD. | Ochotnický Pavol, prof. Ing. CSc. |
| Červeňová Magdaléna, Ing. CSc. – čiast. úväzok | Sivák Rudolf, Dr.h.c. prof. Ing. PhD. |
| Gertler Ľubomíra, doc. Ing. PhD. | |
| Hocman František, Ing. PhD. | |
| Jančovičová Bognárová Kristína, Ing. Mgr. PhD. | |
| Doktorandi na dennej forme štúdia | |
| Fehérová Martina, Ing. MSc. | Šepeľová Jaroslava, Ing. |
| Kleštincová Soňa, Ing. | Šišková Veronika, Ing. |
| Externí spolupracovníci | |
| Fidrmuc Jarko, prof. Dr. | Oberhauser Ján Artúr, Ing. PhD. |
| Konrád Stanislav, Ing. | Spáčilová Ružena, Ing. CSc. |
| Muška Milan, Ing. | Straško Jozef, Ing. |
| Nováková Mária, Ing. | |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra financií sa v pedagogickej činnosti zameriava na zhromažďovanie, tvorbu a šírenie najnovších teoretických a analýzu empirických poznatkov z oblasti verejných financií, daňovníctva, daňového poradenstva a podnikateľských financií, finančnej, fiškálnej a daňovej politiky, ďalej finančných, daňových analýz a prognóz, rizík a neistôt vo financiách. Okrem toho sa zameriava na systémové, inštitucionálne, účtovné aspekty a poznatky tak z oblasti verejných a podnikateľských financií, ako aj daňovníctva a daňového poradenstva.

Katedra *na 1. stupni* štúdia gesturuje a spolu s ďalšími pracoviskami fakulty a univerzity sa spolupodieľa na zabezpečení študijného programu *Financie, bankovníctvo a investovanie*. *Na 2. stupni štúdia* a v rámci študijného odboru *Ekonomia a manažment* katedra gesturuje študijný program *Financie* a program *Daňovníctvo a daňové poradenstvo*. Katedra *na 2. stupni* štúdia a v úzkej spolupráci s Katedrou bankovníctva a medzinárodných financií spolu gesturuje a s ďalšími katedrami fakulty zabezpečuje výučbu v študijnom programe *Medzinárodné financie*. Rovnako aj program *Medzinárodné financie v anglickom jazyku* ako *spoločný program* s Nottingham Trent University, ktorý je vyučovaný v anglickom jazyku a študijný program *Globálne financie v anglickom jazyku* zabezpečovaný v spolupráci s International College of the National Institute of Development Administration v Bangkoku. Okrem toho katedra *na 3. (doktorandskom) stupni* štúdia gesturuje a s ďalšími katedrami fakulty zabezpečuje študijný program *Financie a bankovníctvo*.

Vedeckovýskumná činnosť katedry bude v akademickom roku 2020/2021 zameraná na riešenie viacerých projektov v rámci nasledujúcich zahraničných a domácich grantových schém:

- HORIZONT 2020 Financial supervision and Technology compliance training programme, koordinátor doc. Ing. Jana Péliová, PhD.,
- VEGA Finančné riziká a ich vplyv na úverový cyklus a ich finančnú stabilitu ekonomiky v SR, vedúci projektu Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.,
- VEGA Experimentálne skúmanie faktorov ovplyvňujúcich rozhodovanie ekonomických subjektov, vedúca projektu doc. Ing. Jana Péliová, PhD.,
- VEGA Výzvy digitalizácie ekonomiky pre oblasť zdaňovania, možné riešenia a ich predpoklady, vedúca projektu doc. Ing. Mgr. Jana Kubicová, PhD.,
- VEGA Finančná pozícia sektora domácností vo väzbe k rodovo citlivému rozpočtovaniu a sociálnej nerovnosti, vedúca projektu doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD.,
- MŠ, V, VaŠ SR UNIVNET – Realizácia prognostických a výskumno-vývojových aktivít pri hľadaní nových technológií a techník maximálne efektívneho zhodnocovania odpadov najmä v automobilovom priemysle a s cieľom minimalizovať negatívne dopady na životné prostredie a šetriť primárne energetické a surovinové zdroje, zodpovedný riešiteľ prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.,
- APVV Inovácie v rozpočtovaní miestnych samospráv na Slovensku, zodpovedná riešiteľka za EUBA doc. Ing. Erika Neubauerová, PhD.

Výsledky výskumu prezentujú členovia katedry na mnohých medzinárodných a domácich vedeckých konferenciách. Publikujú ich vo vedeckých časopisoch a zborníkoch z konferencií, pričom mnohé výsledky aktuálne premietajú do pedagogického procesu – najmä na druhom a na treťom stupni štúdia.

| Katedra hospodárskej politiky | |
|---|--|
| Vedúci katedry | Lábaj Martin, doc. Ing. PhD. |
| Zástupcovia vedúceho katedry | Morvay Karol, Ing. PhD. |
| | Nežinský Eduard, Ing. PhD. |
| Tajomník katedry | Kališ Richard, Ing. PhD. |
| Sekretárka katedry | Jágerská Júlia |
| Členovia | |
| Fifeková Elena, Ing. PhD. | Morvay Karol, Ing. PhD. |
| Hudcovský Martin, Ing. PhD. | Nežinský Eduard, Ing. PhD. |
| Kališ Richard, Ing. PhD. | Pobudová Daniela, Ing. PhD. |
| Lábaj Martin, doc. Ing. PhD. | Valachová Andrea, Ing. PhD. |
| Luchava Havetová Miroslava, Ing. PhD. | Vidová Jarmila, Ing. PhD. |
| Luptáčik Mikuláš, univ. prof. i.R. dipl. Ing. Dr. | |
| Majzlíková Erika, Ing. PhD. | |
| Doktorandi na dennej forme štúdia | |
| Švardová Viktória, Ing. | Bilka Matúš, Ing. |
| Vitáloš Matej, Ing. | |
| Externí spolupracovníci | |
| Crespo-Cuaresma Jesús, univ. prof. Dr. | Vienna University of Economics and Business, Rakúsko |
| Weiss Christoph R., univ. prof. Dr. | Vienna University of Economics and Business, Rakúsko |
| Yontcheva Biliana, PhD. | Vienna University of Economics and Business, Rakúsko |
| Halická Margaréta, doc. RNDr. CSc. | Univerzita Komenského Bratislava |
| Tomeš Zdeněk, prof. Ing. Ph.D. | Masarykova univerzita Brno, ČR |
| Kvizda Martin, doc. Ing. Ph.D. | Masarykova univerzita Brno, ČR |
| Kliková Christiana, prof. Ing. CSc. | Technická univerzita Ostrava, ČR |
| Habrman Michal, Ing. PhD. | Inštitút finančnej politiky – MF SR |
| Kubala Jozef, Ing. PhD. | Inštitút finančnej politiky – MF SR |
| Baláž Vladimír, doc. Ing. PhD. DrSc. | CSPV, Prognostický ústav SAV |
| Sabo Štefan, Ing. PhD. | Centrum spoloč. a psychol. vied SAV |
| Workie Menbere Tiruneh, prof. Dr. Ing. PhD. | Ekonomický ústav SAV |
| Silanič Peter, Ing. Mgr. PhD. | telekomunikačný sektor |
| Šuster Martin, Mgr. PhD. | Národná banka Slovenska |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra hospodárskej politiky sa zameriava na teóriu a prax hospodárskej politiky s cieľom rozvíjať ekonomické myslenie a poskytovať študentom teoretické základy ako aj empirické a inštitucionálne poznatky o hospodárskej politike s aplikáciou na problémy svetovej i domácej ekonomiky. Výučba a vedecký výskum sú nedeliteľnými súčasťami činnosti katedry. Absolventi študijného programu Hospodárska politika na 2. a 3. stupni štúdia sú pripravovaní na potreby hospodárskej praxe ako ekonomickí analytici, pracovníci analytických oddelení v bankách a väčších podnikoch, v ústredných orgánoch ako aj v celom verejnom sektore, vo výskumných ústavoch a v medzinárodných inštitúciách.

V oblasti pedagogickej činnosti našim cieľom nie je len poskytovať najnovšie poznatky, ale podstatne prispievať k rozvíjaniu ekonomického myslenia študentov. Obsah a k tomu používané učebné texty sú porovnateľné so študijnými programami v zahraničí pri zvýšení podielu foriem výučby vyžadujúcich väčšiu samostatnosť študentov a ich aktívnu účasť.

| Katedra pedagogiky | |
|--|-----------------------------------|
| Vedúci katedry | Novák Jaromír, Ing. PhD. |
| Tajomník katedry | Pasiar Ladislav, PhD. |
| Sekretárka katedry | Čerepkaiová Viktória |
| Členovia | |
| Čonková Andrea, Mgr. PhD. | Orbánová Darina, Ing. PhD. |
| Chmelárová Zuzana, PhDr. PhD. | Velichová Ľudmila, doc. Ing. PhD. |
| Kúbeková Anna, Ing. PhD. | |
| Externí spolupracovníci katedry | |
| Berková Kateřina, Ing. Ph.D. | KES VŠP Jihlava, ČR |
| Horecká Gabriela, Ing. | SCCF pri ŠIOV Bratislava |
| Hrmo Roman, doc. PaedDr. Ing. PhD. MBA | Vysoká škola DTI |
| Kompoltová Soňa, doc. PhDr. CSc. | |
| Kontšek Ján, doc. Ing. CSc. | |
| Králová Alena, Ing. Ph.D. | VŠE Praha, ČR |
| Križanovič Dominik, Mgr. | OA Bratislava |
| Krpálek Pavel, doc. Ing. CSc. | VŠO Praha, ČR |
| Mókosová Tatiana, Ing. | SOŠ Bratislava |
| Mydlová Mária, Ing. | OA Bratislava |
| Orthová Jana, Ing. | OA Bratislava |
| Petriková Daniela, Ing. PhD. | KIP Technická univerzita Košice |
| Reiterová Monika, PaedDr. | Štátny pedagogický ústav |
| Šeben Zaťková Tímea, PaedDr. PhD. | CPPP FEM SPU Nitra |
| Šebestová Jana, Ing. | OA Bratislava |
| Šlosár Rudolf, prof. Ing. PhD. | |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra pedagogiky sa v rámci svojej pedagogickej činnosti zameriava predovšetkým na kvalifikovanú prípravu a profesijný rozvoj učiteľov ekonomických predmetov pre všetky druhy a typy stredných škôl, kde sa tieto predmety vyučujú. V tejto súvislosti realizuje tieto druhy kvalifikačného vzdelávania pedagogických zamestnancov:

- dopĺňujúce pedagogické štúdium v dennej forme štúdia – pre študentov všetkých študijných programov inžinierskeho štúdia na všetkých fakultách EU v Bratislave,
- dopĺňujúce pedagogické štúdium v externej forme štúdia – pre absolventov ekonomicky zameraných fakúlt rôznych vysokých škôl,
- rozširujúce štúdium na vyučovanie administratívy a korešpondencie.

Katedra tiež zabezpečuje:

- pedagogické vzdelávanie vysokoškolských učiteľov všetkých fakúlt EU v Bratislave,
- kurz úvodu do práce vysokoškolského učiteľa pre študentov prvého ročníka dennej formy doktorandského štúdia na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave,
- štátne skúšky a majstrovské štátne skúšky z písania na počítači a korešpondencie,
- viaceré programy vzdelávania stredoškolských učiteľov v rámci ich profesijného rozvoja.

Vedeckovýskumná činnosť katedry sa dlhodobo zameriava na vybrané otázky zvyšovania efektívnosti ekonomického vzdelávania, a to predovšetkým v rámci riešenia projektov KEGA. V poslednom období sa vedeckovýskumné a publikačné výstupy členov katedry orientovali

najmä na problematiku osobnosti učiteľa ekonomických predmetov a jeho authority, na riešenie niektorých problémov súvisiacich s hodnotovou orientáciou, postojmi a školskou úspešnosťou žiakov, ako aj s trémou žiakov a rovesníckou mediáciou. Ďalšie publikácie sa zameriavali na spôsoby modernizácie výučby ekonomických predmetov v kontexte taxonómii vyučovacích cieľov, ako aj na možnosti využitia vybraných koncepcií a metód vyučovania ekonomických predmetov (napr. projektové vyučovanie, prípadové štúdie, didaktické hry a i.) s cieľom zefektívniť vyučovací proces.

| Katedra poisťovníctva | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| Vedúca katedry | Pastoráková Erika, prof. Ing. PhD. |
| Zástupkyňa katedry | Brokešová Zuzana, Ing. PhD. |
| Sekretárka katedry | Čerepkaiová Viktória |
| Členovia | |
| Drugdová Barbora, Ing. PhD. | |
| Chrančoková Martina, Ing. PhD. | |
| Lorko Matej, Ing. PhD. | |
| Ondruška Tomáš, Ing. PhD. | |
| Snopková Andrea, Ing. PhD. | |
| Externí spolupracovníci | |
| Bakeš Vladimír, Ing. | Kooperativa poisťovňa, a.s. |
| Baran Daniel, Ing. | Wüstenrot poisťovňa |
| Baxa Marek, Ing. | OVB Allfinanz Slovensko |
| Bilík Marián, Mgr. | Allianz – Slovenská sporiteľňa, a.s. |
| Bôrik Tibor, Ing. | |
| Čilíková Júlia, Mgr. | Národná banka Slovenska |
| Dlábiková Hana, Ing. PhD. | KraftFoods/Mondelez s.r.o. Bratislava |
| Gondová Andrea, Mgr. | Národná banka Slovenska |
| Chačaturianová Ivica, RNDr. | OVB Allfinanz Slovensko |
| Jurkovičová Monika, Ing. PhD. | Slovenská asociácia poisťovní |
| Králik Andrej, JUDr. | Partners Group |
| Kubala Stanislav, Ing. | Deloitte |
| Leviczká Lucia, Mgr. | Generali poisťovňa |
| Littvová Zuzana, Ing. PhD. | Kooperativa poisťovňa, a.s. |
| Mariničová Jana, Ing. CSc. | |
| Marko Peter, Ing. PhD. | Wüstenrot poisťovňa |
| Maxim Michal, Ing. | KPMG Slovensko spol. s.r.o. |
| Medvec Matúš, Mgr. | Národná banka Slovenska |
| Molnárová Ľubomíra, Mgr. | Swiss Re Business Service s.r.o. |
| Ondroušková Katarína, Ing. | MPS, s.r.o. |
| Potúček Tomáš, Mgr. | Generali poisťovňa |
| Repová Zuzana, Ing. | Allianz – Slovenská poisťovňa |
| Remeň Roman | Swiss Re Business Service s.r.o. |
| Poór Róbert, Ing. PhD. | SARM |
| Sikorová Andrea, Ing. | Allianz SE |
| Skrúcaná Michelle | Swiss Re Business Service s.r.o. |
| Straková Andrea, Mgr. | Partners Group |
| Szabo Michal, Ing. | |
| Šimková Jana, Ing. | NN poisťovňa a dôchodkové spoločnosti |
| Tatár Marian, Ing. | |
| Velčický Štefan, Mgr. | Národná banka Slovenska |
| Žáková Jozefína, JUDr. | Slovenská asociácia poisťovní |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Pedagogický profil katedry je zameraný na prípravu odborníkov pre špecifickú oblasť finančných vzťahov – poisťovníctvo, a to v študijnom programe Poisťovníctvo na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia. Absolventom ponúka tento program široké uplatnenie

na trhu práce, v pozíciách stredného a vyššieho manažmentu. Pedagogický proces je úzko prepojený s praxou prostredníctvom predmetov zabezpečovaných v spolupráci s viacerými inštitúciami a spoločnosťami (Národná banka Slovenska, Slovenská asociácia poisťovní, Swiss Re, Allianz-Slovenská poisťovňa, KPMG Slovensko, Deloitte, Generali poisťovňa, Kooperatíva poisťovňa, Union poisťovňa a ďalšími).

Vedecko-výskumne sa členovia katedry zameriavajú na oblasť rozvoja poisťného trhu v kontexte dopytu aj ponuky, sledovanie rozhodovania sa subjektov v otázkach poisťovníctva s akcentom na spotrebiteľa. Výsledky výskumu publikujú v renomovaných časopisoch doma a v zahraničí, zúčastňujú sa významných vedeckých konferencií. Vo výskume akcentuje aj problematika regulácie a dohľadu nad poisťovníctvom, ako aj efektívnosť fungovania poisťovní. Pri riešení týchto otázok spolupracujú členovia katedry s odborníkmi z renomovaných univerzít (spomenieme niektoré: University of Alabama, University of Hohenheim, University of Strasbourg, The University of Hong Kong, University of Alaska Anchorage, Chulalongkorn University, Temple University). Členovia katedry sú riešiteľmi viacerých výskumných projektov.

| <i>Katedra sociálneho rozvoja a práce</i> | |
|--|--|
| Vedúca katedry | Pongrácz Eva, Ing. PhD. |
| Zástupkyňa pre rozvoj a spoluprácu | Nováková Michaela, Ing. PhD. |
| Zástupca pre pedagogickú činnosť | Sika Peter, doc. Ing. PhD. |
| Tajomník katedry | Klimko Roman, Ing. PhD. |
| Sekretárka katedry | Kasanová Antónia |
| Členovia | |
| Antalová Mária, doc. PhDr. PhD. | |
| Kahanec Martin, doc. Mgr. M.A. PhD. | |
| Klimko Roman, Ing. PhD. | |
| Nováková Michaela, Ing. PhD. | |
| Polonyová Simona, Ing. PhD. | |
| Pongrácz Eva, Ing. PhD. | |
| Prívvara Andrej, Ing. PhD. | |
| Rievajová Eva, prof. Ing. PhD. | |
| Sika Peter, doc. Ing. PhD. | |
| Šipikalová Silvia, doc. Ing. PhD. | |
| Emeritní profesori | |
| Mihálik Jozef, prof. Ing. DrSc. | Laluha Ivan, prof. PhDr. CSc. |
| Doktorand na dennej forme štúdia | Trebichalská Miriama, Ing. |
| Externí spolupracovníci | |
| Bednárík Rastislav, doc. Ing. CSc. | Inštitút pre výskum práce a rodiny, Bratislava |
| Boda Gyorgy, assoc. prof. | Corvinus University Budapešť, Maďarsko |
| Dítětová Lucia, PaeDr. | Trexima Bratislava |
| Frišták Ján, Ing. | ekonomický poradca Bratislava |
| Igliarová Božena, PhDr. Ing. PhD. | MPSVaR SR Bratislava |
| Ivančíková Ľudmila, PhDr. | Štatistický úrad SR |
| Kavec Ján, Ing. PhD. | Trexima Bratislava |
| Kolesárová Jana, Ing. | MPSVaR SR Bratislava |
| Košta Ján, Ing. CSc. | SAV Bratislava |
| Kotýnková Magdaléna, doc. Ing. CSc. | Vysoká škola ekonomická Praha, ČR |
| Krebs Vojtech, prof. Ing. CSc. | Vysoká škola ekonomická Praha, ČR |
| Mihály Géza, Ing. CSc. | Trexima Bratislava |
| Mudroňová Michaela, Mgr. | Človek v ohrození |
| Smetanka Michal, PaeDr. | Expert EPICu pre lokálne iniciatívy |
| Šimek Milan, doc. RNDr. PhD. | EF VŠB-Technická univerzita Ostrava, ČR |
| Uhlerová Monika, PhDr. PhD. | viceprezidentka KOZ SR |
| Virágová Jarmila | Výcviková škola pre vodiace a asistenčné psy |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra sociálneho rozvoja a práce sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na výučbu teoreticky a prakticky orientovaných predmetov z oblasti sociálnej politiky, trhu práce a politiky zamestnanosti, sociálneho zabezpečenia, manažmentu ľudských zdrojov, kvality života ako aj oblasti sociálnej ochrany a vzdelávania. Vedeckovýskumná činnosť katedry je zameraná na dve prioritné oblasti:

1. Trh práce, pracovná sila, zamestnanosť a politiky trhu práce

2. Sociálna ochrana, sociálna inklúzia a sociálna kvalita

Katedra sociálneho rozvoja a práce garantuje študijný program 1. stupňa vysokoškolského štúdia Ľudské zdroje a sociálny manažment a študijný program 2. stupňa Sociálny rozvoj a sociálna politika. Katedra zabezpečuje výučbu predmetov aj na ďalších študijných programoch NHF ako aj na iných fakultách EU v Bratislave. Katedra zabezpečuje výučbu piatich predmetov v jazyku anglickom. Katedra zabezpečuje i výučbu na 3. stupni vysokoškolského štúdia Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave. V študijnom odbore Ekonomická teória je školiacim pracoviskom interných i externých doktorandov.

Katedra pripravuje odborníkov pre sociálno-ekonomickú oblasť so schopnosťami uplatniť sa na domácom i európskom trhu práce v inštitúciách verejného i súkromného sektora, v sociálnych a zdravotných poisťovniach, v ústredných orgánoch štátnej správy, samosprávy, ako i v medzinárodných inštitúciách a pre problematiku štrukturálnych fondov.

| <i>Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja</i> | |
|--|---|
| Poverený vedením katedry | Rehák Štefan, doc. Ing. PhD. |
| Zástupkyňa vedúceho katedry pre pedagogickú činnosť | Žárska Elena, prof. Ing. CSc. |
| Zástupca vedúceho katedry pre vedeckú činnosť | Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD. |
| Tajomníčka katedry | Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD. |
| Sekretárka katedry | Kerul'ová Alžbeta |
| <i>Oddelenie verejnej správy</i> | |
| Vedúca oddelenia | Žárska Elena, prof. Ing. CSc. |
| Členovia | |
| Černěnko Tomáš, Ing. Mgr. PhD. | |
| Jacko Tomáš, MPA, PhD. | |
| <i>Oddelenie regionálneho rozvoja a geografie</i> | |
| Vedúci oddelenia | Rehák Štefan, doc. Ing. PhD. |
| Členovia | |
| Buček Milan, Dr. h.c. prof. Ing. DrSc. – emeritný profesor | |
| Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD. | |
| Rafaj Oliver, Ing. PhD. | |
| Némethová Valéria, Ing. PhD. | |
| Špurek Miroslav, Ing. | |
| Jašurek Igor, Mgr. M.A. | |
| Výskumný pracovník | |
| Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD. | |
| Externí spolupracovníci | |
| Balážová Eva, Ing. PhD. | Asociácia komunálnych ekonómov SR |
| Bezek Martin, Ing. | Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu |
| Čorejová Tatiana, Dr. h.c. prof. Ing. PhD. | Žilinská univerzita Žilina |
| Džupka Peter, doc. Ing. PhD. | Technická univerzita Košice |
| Ferčíková Veronika, Ing. PhD. | Ministerstvo vnútra SR |
| Filipová Monika, Mgr. M.A. PhD. | Ministerstvo školstva SR |
| Fáziková Mária, doc. Ing. CSc. | Slovenská poľnohospodárska univerzita Nitra |
| Garaj Michal, Mgr. | Magistrát hl. mesta SR Bratislava |
| Horanská Erika, Ing. arch. | Ministerstvo dopravy SR |
| Hudec Oto, prof. RNDr. CSc. | Technická univerzita Košice |
| Ivaničková Alžbeta, doc. RNDr. CSc. | |
| Littera Ľuboš, Ing. | Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu |
| Lešková Alexandra, Ing. PhD. | Inštitút finančnej politiky MF SR |
| Maier Gunther, prof. PhD. | MODUL University Vienna, Rakúsko |
| Mišúnová Ema, doc. RNDr. CSc. | |
| Nemec Juraj, prof. Ing. CSc. | Masarykova univerzita Brno, ČR |
| Sekelský Lukáš, Ing. PhD. | Ministerstvo zdravotníctva SR |
| Slavík Vladimír, doc. RNDr. CSc. | Univerzita Komenského Bratislava |
| Štejskal Jan, doc. Ing. PhD. | Univerzita Pardubice, ČR |
| Šebová Miriam, doc. Ing. PhD. | Technická univerzita Košice |
| Štofko Michal, Ing. PhD. | Ministerstvo zdravotníctva SR |

| | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| Šveda Martin, Mgr. PhD. | Univerzita Komenského Bratislava |
| Tvrdoň Jozef, prof. Ing. PhD. | |
| Vlčková Viera, doc. RNDr. CSc. | |
| Žítek Vladimír, doc. Ing. Ph.D. | Masarykova univerzita Brno, ČR |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na výučbu teoretických a praktických problémov v oblasti verejnej správy a regionálneho rozvoja. V rámci nich študenti získavajú detailnejšie poznatky v oblastiach regionálnej ekonomiky a politiky, verejnej správy, verejnej a komunálnej politiky, územného manažmentu a hospodárskej a regionálnej ekonomickej geografie, environmentálnej politiky. Vybrané predmety na katedre sa vyučujú prostredníctvom e-learningu.

Katedra gesturuje a zabezpečuje výučbu v študijnom programe Verejná správa a regionálny rozvoj v 1. (bakalárskom), 2. (magisterskom/inžinierskom) a v 3. (doktorandskom) stupni štúdia.

Katedra sa intenzívne zapája do medzinárodných výskumných sietí. Je zakladajúcim členom Slovenskej sekcie ERSA. Vedeckovýskumná činnosť katedry sa v súčasnosti zameriava na univerzity a ekonomický rozvoj regiónov, výkonnosť miestnej samosprávy a jej manažment, hodnotenie efektívnosti kohéznej politiky EÚ na Slovensku v oblasti inovácií a vzdelávania.

| <i>Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky</i> | |
|---|--------------------------------|
| Tajomníčka katedry | Gášperanová Agneša, RNDr. PhD. |
| Členovia | |
| Lacko-Bartošová Lucia, Ing. PhD. | Novák Martin, Ing. |
| Ondrášová Iveta, Ing. PhD. | |

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na vyučovanie predmetov Informatika I, II a III, v ktorých má študent dosiahnuť znalosti, zručnosti a návyky v práci s informačno-komunikačnými technológiami.

Pracovníci katedry sa už viac rokov orientujú vo svojej vedecko-výskumnej činnosti na zlepšovanie podmienok práce a štúdia na Ekonomickej univerzite riešením rozvojových projektov zameraných na informačno-komunikačné technológie. Kolektív katedry v minulosti úspešne vyriešil viacero grantových úloh, v ktorých zabezpečil:

- e-learningový vzdelávací portál Národohospodárskej fakulty enhf.euba.sk,
- bezdrôtovú WIFI sieť v celej budove NHF,
- počítačom podporované skúšanie študentov vo viacerých predmetoch,
- prípravu učiteľov NHF na prechod k dištančnej forme vzdelávania,
- informačný terminál NHF,
- help desk NHF (Stredisko technickej podpory),
- správu informačných systémov fakulty a jej web stránky.

V súčasnosti sú pracovníci katedry zapojení aj do vedeckovýskumných projektov a venujú sa aj vedeckovýskumnej činnosti.

Poznámka:

Personálne obsadenie na katedrách NHF EU v Bratislave bolo spracované na základe podkladov katedier ku dňu 30.6.2020.

HARMONOGRAM akademického roka 2020/2021 na NHF EU v Bratislave

| | Denné štúdium | Externé štúdium |
|---|--|--|
| Zápis do 1. ročníka 1. stupňa | 2. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Úvodné informácie pre 1. ročník 1. stupňa štúdia | 2. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Zápis do 2. ročníka 1. stupňa | 3. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Zápis do 3. ročníka 1. stupňa | 4. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Zápis do 1. ročníka 2. stupňa | 5. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Zápis do 2. ročníka 2. stupňa | 6. 9. - 18. 9. 2020 | |
| Zápis do všetkých ročníkov 3. stupňa | 4. 9. - 8. 9. 2020 | |
| Slávnostné otvorenie akademického roka | 21. 9. 2020 | |
| Výučba v zimnom semestri *** | 21. 9. - 18. 12. 2020 okrem 30. 10. a 2. 11. 2020 | 19. 9. - 12. 12. 2020 okrem 31. 10. 2020 |
| Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov | 14.12. - 18.12. 2020 | do 12.12. 2020 |
| Skúškové obdobie zimného semestra *** | 21. 12. - 22. 12. 2020 a 4. 1. - 5. 2. 2021 | |
| Termín štátnej skúšky Správne právo 1. stupeň štúdia EaP | január/február 2021 | |
| Jarné prázdniny | 8. 2. - 12. 2. 2021 | |
| Výučba v letnom semestri (okrem končiacich ročníkov) | 15. 2. - 14. 5. 2021 okrem 1. 4. a 6. 4. 2021 | 13. 2. - 8. 5. 2021 okrem 1.4. až 6.4.2021, 1.5., 8.5. |
| Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov (okrem končiacich ročníkov) | 10. 5. - 14. 5. 2021 | do 8. 5. 2021 |
| Výučba v letnom semestri - končiace ročníky | 15. 2. - 30. 4. 2021 okrem 1. 4. až 6. 4. 2021 | 13. 2. - 24. 4. 2021 okrem 6. 4. 2021 |
| Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov - končiace ročníky | 26. 4. - 30. 4. 2021 | do 24. 4. 2021 |
| Fakultné kolo ŠVOČ | marec - apríl 2021 | |
| Odovzdávanie diplomových prác *** | do 24. 4. 2021 | |
| Odovzdávanie bakalárskych prác *** | do 7. 5. 2021 | |
| Skúškové obdobie letného semestra** | 17. 5. - 2. 7. 2021 | |
| Skúškové obdobie končiace ročníky 1. a 2. stupňa štúdia | 3. 5. - 22. 5. 2021 | |
| Štátne skúšky na druhom (inžinierskom) stupni štúdia | 25. 5. - 29. 5. 2021 | |
| Štátne skúšky na prvom (bakalárskom) stupni štúdia | 7. 6. - 11. 6. 2021 | |
| Štátne skúšky dizertačné | marec 2021, 22. 6. - 3. 7. 2021 | |
| Opravný termín štátnej skúšky 1. stupeň štúdia | august 2021 | |
| Opravný termín štátnej skúšky 2. stupeň štúdia | august 2021 | |
| Prijímacie skúšky na 1. stupeň štúdia | 14. 6. - 18. 6. 2021 | |
| Prijímacie skúšky na 2. stupeň štúdia | 18. 5. - 30. 6. 2021 | |
| Prijímacie skúšky na 3. stupeň štúdia | jún - júl 2021 | |
| Promócie 3. stupeň štúdia | 1. 10. - 8. 10. 2021 | |
| Promócie 2. stupeň štúdia | 28. 6. - 2. 7. 2021 | |
| Promócie 1. stupeň štúdia | 28. 6. - 2. 7. 2021 | |
| Obdobie hlavných prázdnin | 5. 7. - 31. 8. 2021 | |

* okrem 30.10. a 2.11.2020

** v období od 14.6. do 18.6.2021 možno skúšať až po 13.30 hod.

*** EaP a PaE sú upravené v spolupráci s PF UK

Prerokovalo a schválilo: Kolégium dekanky NHF EU v Bratislave dňa 19. 2. 2020

**Akreditované študijné odbory a študijné programy
na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave**

pre študentov 1. stupňa štúdia (bakalárske štúdium)

| Študijný odbor | Študijný odbor názov | Študijný program názov |
|-----------------------|---|---|
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Financie, bankovníctvo a investovanie</i> |
| | | <i>Financie, bankovníctvo a investovanie v anglickom jazyku</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i> |
| | | <i>Národné hospodárstvo</i> |
| | | <i>Ľudské zdroje a sociálny manažment</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Poisťovníctvo</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i> |
| 8. 30. | <i>Ekonomía a manažment</i> <i>Právo</i> | <i>Ekonomía a právo</i> |

pre študentov 2. stupňa štúdia (inžinierske štúdium)

| Študijný odbor | Študijný odbor názov | Študijný program názov |
|-----------------------|-----------------------------|--|
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Bankovníctvo</i> |
| | | <i>Daňovníctvo a daňové poradenstvo</i> |
| | | <i>Financie</i> |
| | | <i>Medzinárodné financie</i> |
| | | <i>Medzinárodné financie v anglickom jazyku</i> |
| | | <i>Globálne financie v anglickom jazyku</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i> |
| | | <i>Hospodárska politika</i> |
| | | <i>Sociálny rozvoj a sociálna politika</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Poisťovníctvo</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i> |
| 30. | <i>Právo</i> | <i>Právo a ekonomía</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | |

pre študentov 3. stupňa štúdia (doktorandské štúdium)

| Študijný odbor | Študijný odbor názov | Študijný program názov |
|-----------------------|-----------------------------|---|
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Ekonomická teória</i> |
| | | <i>Hospodárska politika</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Financie a bankovníctvo</i> |
| 8. | <i>Ekonomía a manažment</i> | <i>Poisťovníctvo</i> |

Študijné programy pre 1. stupeň štúdia – bakalárske štúdium
akademický rok 2020/2021

- a) Študijný program – **Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- b) Študijný program - **Financie, bankovníctvo a investovanie**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- c) Študijný program - **Financie, bankovníctvo a investovanie** v anglickom jazyku
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- d) Študijný program - **Ľudské zdroje a sociálny manažment**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- e) Študijný program - **Národné hospodárstvo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- f) Študijný program - **Poistovníctvo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- g) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- h) Študijný program – **Ekonómia a právo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment a Právo** (denné a externé štúdium)

**Študijné programy pre 2. stupeň štúdia – inžinierske štúdium
akademický rok 2020/2021**

- a) Študijný program - **Bankovníctvo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- b) Študijný program - **Daňovníctvo a daňové poradenstvo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- c) Študijný program - **Financie**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- d) Študijný program – **Hospodárska politika**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- e) Študijný program - **Medzinárodné financie**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- f) Študijný program - **Medzinárodné financie** v anglickom jazyku
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- g) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- h) Študijný program – **Právo a ekonómia**
v študijnom odbore **Právo a Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- i) **Doplňujúce pedagogické štúdium** (denné a externé štúdium)

**Študijné programy pre 3. stupeň štúdia – doktorandské štúdium
akademický rok 2020/2021**

- a) Študijný program - **Ekonomická teória**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)

- b) Študijný program – **Financie a bankovníctvo**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)

- c) Študijný program - **Hospodárska politika**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)

- d) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)

Medzinárodná akreditácia na Národohospodárskej fakulte

Ekonomickej univerzity v Bratislave

| Študijný program | Stupeň | 1.cieľ MA | 2.cieľ MA | 3.cieľ MA | 4.cieľ MA |
|--------------------------------------|---------------|--|--|--|---|
| Ekonómia a právo | 1. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore | Prezentačné schopnosti | Kritické myslenie a analytické schopnosti | Použitie informačných technológií |
| Ekonomická teória a žurnalistika | 1. | Prezentačné schopnosti | Komunikačné schopnosti | Možnosti aplikácie v praxi | Kritické myslenie a analytické schopnosti |
| Financie, bankovníctvo, investovanie | 1. | Zvládnuť fundamentálne témy z oblasti financií, bankovníctva a investovanie a schopnosť posúdiť možnosť aplikácie teoretických prístupov v praxi | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické a kritické myslenie |
| Ludské zdroje a sociálny manažment | 1. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |
| Národné hospodárstvo | 1. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |
| Poisťovníctvo | 1. | Znalosti v príslušnej disciplíne | Analytické myslenie | Ústna a písomná komunikácia | Tímová práca |
| Verejná správa a regionálny rozvoj | 1. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v odbore Verejná správa a regionálny rozvoj | Zlepšenie schopnosti získať a spracovať informácie a zlepšenie komunikačných zručností | Rozvíjanie analytického myslenia a zručností | Zlepšenie schopnosti práce v tíme |
| Bankovníctvo | 2. | Prehľbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |
| Daňovníctvo a daňové poradenstvo | 2. | Prehľbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |
| Ekonomická teória a žurnalistika | 2. | Prezentačné schopnosti | Kritické myslenie a analytické schopnosti | Možnosti aplikácie v praxi | Vyhodnotenie a interpretácia záverov |
| Financie | 2. | Prehľbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |

| | | | | | |
|-------------------------------------|----|---|--|---|--|
| Hospodárska politika | 2. | Prehľadovanie znalostí z ekonomickej teórie | Selekcia a spracovanie relevantnej literatúry | Identifikácia a analýza problému v rámci jednotlivých teoretických škôl | Vyhodnotenie a interpretácia záverov a odporúčaní vyplývajúcich z rozdielnych východiskových hypotéz |
| Medzinárodné financie | 2. | Teórie vo financiách v medzinárodnom kontexte | Metodológia vo financiách | Kreatívne myslenie | Verbálna komunikácia |
| Poistovníctvo | 2. | Prehľadovanie znalostí v odbore poisťovníctvo a schopnosť ich aplikácie v praxi | Komunikačné schopnosti | Tímová práca | Analytické myslenie |
| Sociálny rozvoj a sociálna politika | 2. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore | Komunikačné schopnosti | Analytické myslenie a riešenie problémov soc.-ekon. charakteru na rôznych úrovniach | Tímová práca |
| Verejná správa a regionálny rozvoj | 2. | Rozvíjanie vedomostí a znalostí v odbore Verejná správa a regionálny rozvoj | Zlepšenie schopností získať a spracovať informácie a zlepšenie komunikačných zručností | Rozvíjanie analytického myslenia a zručností | Zlepšenie schopnosti riadiacej práce |
| Financie | 3. | Rozvíjanie poznania v odbore financií na základe tvorivého vedeckého bádania | Metodológia vo financiách | Kreatívne myslenie | Verbálna komunikácia |

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR (ďalej len Nadácia) bola založená v roku 1991 pri Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave. Cieľom činnosti Nadácie je podpora rozvoja vysokoškolského ekonomického vzdelávania študentov, pedagogickej činnosti a výskumu učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov fakulty, vytváranie podmienok pre štúdium ekonómie čo najširšiemu okruhu záujemcov podľa potrieb spoločenskej praxe a zlepšovanie podmienok štúdia študentov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Uvedený cieľ Nadácia napĺňa najmä nasledovnými aktivitami:

1. Podporou ekonomického vzdelávania a výskumu študentov, učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov a zlepšovaním podmienok na štúdium a výskum študentov a uvedených pracovníkov.
2. Podporou účasti a organizovaním vedeckých konferencií a seminárov poriadaných v SR a v zahraničí. Podporou medzinárodných aktivít učiteľov a študentov.
3. Podporou publikovania vysokoškolských učebníc, monografií, vedeckých a odborných článkov.
4. Podporou vytvárania podmienok na organizovanie rôznych foriem vzdelávania v súlade s pedagogickým a vedecko-výskumným profilom fakulty.
5. Finančnou podporou sociálne odkázaných študentov pri mimoriadnych udalostiach.
6. Podporou organizovania podujatí na prezentáciu, propagáciu a reprezentáciu fakulty.
7. Oceňovaním najlepších študentských prác, dizertačných, vedeckých a odborných publikácií učiteľov. Oceňovaním študentov za vynikajúce študijné výsledky a mimoškolské aktivity.

Predsedníčka

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD. – dekanke Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave

Členovia

doc. Ing. Jozef Makúch, PhD., hosť.prof.

Ing. Marián Meško, PhD.

Ing. Wolda Kidan Grant

Ing. Martin Rybár

Správkyňa Nadácie

Ing. Monika Paráková

Kontakt na Nadáciu

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR

Dolnozemska cesta 1, 852 19 Bratislava

tel.: 02/672 91 255

mobil: 0903/415 065

e-mail: nadacia.narodohospodar@euba.sk

*Študentský parlament Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave*



Študentský parlament Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave (ŠP NHF) je študentská organizácia pôsobiaca na NHF EU v Bratislave. Členmi sú študenti NHF, zástupcovia jednotlivých ročníkov. V súčasnosti má študentský parlament spolu 15 členov z toho 6 sú zástupcami študentov v akademickom senáte NHF. Predseda a podpredseda sú ďalej členmi akademického senátu EU. Predseda ŠP NHF je navyše členom kolégia dekanke NHF, kde obhajuje záujmy študentov fakulty. Zoznam členov ŠP NHF a podrobné informácie nájdete na webe www.spnhf.sk.

Medzi hlavné úlohy študentského parlamentu patrí:

- organizácia študentských zábavných a kultúrno-spoločenských podujatí ako sú Beánie, Lámavice, Bál, Beh Ekonomickej univerzity
- jarné upratovanie okolia univerzity, kvapka krvi, rôzny typy eco aktivít
- zastupovanie študentov v akademických orgánoch
- riešenie problémov, pripomienok a návrhov s vedením fakulty
- informovanie študentov o udalostiach na fakulte a univerzite
- organizácia študentskej vedeckej odbornej činnosti- ŠVOČ
- príprava odborných prednášok v spolupráci s Klubom Investorov a inými spoločnosťami zo sveta financií
- ubytovanie pre študentov NHF
- vypožičiavanie data video projektora
- a mnohé ďalšie.

Ak máte otázky, pripomienky či potrebujete poradiť, kontaktujte nás prostredníctvom Facebook-ovej stránky Študentský parlament NHF, e-mailom alebo osobne. Zastihnete nás v našej kancelárii č. 2B54 v čase úradných hodín (stará budova, 2. poschodie, chodba dekanátu a študijného oddelenia NHF). Každý štvrtok si môžete v našej oddychovej zóne vyzdvihnúť aktuálne vydanie týždenníka o ekonomike TREND a v občasných intervaloch i mesačník FORBES Slovensko.

Pre prvákov na 1. stupni štúdia sme vytvorili FB skupinu s názvom „**PRVÁCI EUBA NHF 2020/2021**“. Pridajte sa do skupiny a komunikujte s nami a so svojimi spolužiakmi.

Študentský parlament NHF

2B.54 (dekanát NHF)

Web: www.spnhf.sk

e-mail: spnhf@spnhf.sk

Facebook: www.facebook.com/spnhf/

tel.: 02/ 6729 1256

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave
1. stupeň štúdia*

Zoznam

- 1. Ekonomická teória a žurnalistika – denná forma**
- 2. Financie, bankovníctvo a investovanie – denná forma**
- 3. Financie, bankovníctvo a investovanie – externá forma**
- 4. Financie, bankovníctvo a investovanie v AJ – denná forma**
- 5. Ľudské zdroje a sociálny manažment – denná forma**
- 6. Národné hospodárstvo – denná forma**
- 7. Poistovníctvo – denná forma**
- 8. Verejná správa a regionálny rozvoj – denná forma**
- 9. Ekonómia a právo – denná forma**
- 10. Ekonómia a právo – externá forma**

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **EKONOMICKÁ TEÓRIA A EKONOMICKÁ ŽURNALISTIKA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I. | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II. | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Úvod do žurnalistiky | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Empirický ekonomický výskum 1 | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Základy štylistiky | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Sociálna politika | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Systémy sociálneho zabezpečenia | 5 | | | | | 2/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Základy masovej komunikácie | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Heterodoxná ekonómia | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Hospodárska štatistika | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci – BP1 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Ekonómia vzdelávania | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Hospodárska politika v ére globalizácie | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Seminár k záverečnej práci – BP2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a obhajoba | 4 | | | | | | |
| Národohospodárske nauky ŠS | 3 | | | | | | |
| Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 156 | 27 | 26 | 27 | 28 | 26 | 22 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre ETŽ | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Sociológia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Všeobecné hospodárske dejiny | 3 | | 2/0 S | | | | |
| Základy rétoriky | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Technológie a médiá | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Základy ekonomiky a riadenia médií | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Odborná prax | 3 | | | | Z | | |
| Poisťovníctvo | 6 | | | | 2/2 s | | |
| Daňová teória a politika I. | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Regionálna ekonomika a politika 1 | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Finančný trh a bankovníctvo | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 21 | Minimálne 21 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 177 | Minimálne 177 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 156 | 27 | 26 | 27 | 28 | 26 | 22 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 21 | Minimálne 21 kreditov | | | | | |
| Výberové predmety (VP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE**

Študijný odbor: **Ekonomika a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Verejné financie I | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Menová teória a politika | 3 | | | 2/0 S | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Bankovníctvo | 6 | | | | 2/2 S | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Teória a politika podnikateľských financií | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Rozpočtová teória a politika | 6 | | | | | 2/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Seminár k záverečnej práci 1 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Sociálna politika | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci 2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Peňažné trhy | 6 | | | | | | 2/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Financie, bankovníctvo a investovanie ŠS | 3 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 154 | 27 | 26 | 26 | 29 | 28 | 18 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre FBI | | | | | | | |
| Názov | Odporúčany študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Sociológia | 3 | 0/2 s | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Dejiny financií | 3 | | 2/0 S | | | | |
| Riadenie rizík a poistenie | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Poisťovníctvo | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti | 3 | | | | 1/1 S | | |
| Empirický ekonomický výskum I. | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Ľudské zdroje a personálny manažment | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Komoditné trhy | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Národné účty | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Hospodárska politika v ére globalizácie | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Finančná matematika pre národohospodárov | 6 | | | | | | 2/2 S |
| Odborná prax | 3 | | | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 14 | Minimálne 14 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 168 | Minimálne 168 kreditov | | | | | |
| Odporúčany študijný plán | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 154 | 27 | 26 | 26 | 29 | 28 | 18 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 14 | Minimálne 14 kreditov | | | | | |
| Výberové predmety (VP) | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **externá forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> | <i>7. s.</i> | <i>8. s.</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 24 S | | | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 24 S | | | | | | | |
| Matematika | 5 | 24 S | | | | | | | |
| Informatika 1 | 4 | 24 S | | | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 16 S | | | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 16 S | | | | | | |
| Financie | 5 | | 24 S | | | | | | |
| Základy práva | 5 | | 24 S | | | | | | |
| Informatika II | 3 | | 16 S | | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 24 S | | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 16 S | | | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 24 S | | | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 24 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 16 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 16 S | | | | |
| Marketing | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Manažment | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 16 S | | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 16 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | | | 24 S | | | |
| Verejné financie I | 6 | | | | | 24 S | | | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | | | 24 S | | | |
| Menová teória a politika | 3 | | | | | 20 S | | | |
| Bankovníctvo | 6 | | | | | | 24 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | | | 24 S | | |
| Peňažné trhy | 6 | | | | | | 24 S | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Teória a politika podnikateľských financií | 6 | | | | | | | 24 S | |
| Rozpočtová teória a politika | 6 | | | | | | | 24 S | |
| Seminár k záverečnej práci 1 | 2 | | | | | | | 20 Z | |
| Seminár k záverečnej práci 2 | 2 | | | | | | | | 20 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | | | |
| Financie, bankovníctvo a investovanie ŠS | 3 | | | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 152 | 22 | 21 | 16 | 27 | 23 | 17 | 14 | 12 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre FBI externé | | | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s | 7. s | 8. s |
| Poisťovníctvo | 6 | 24 S | | | | | | | |
| Verejná správa 1 | 3 | 16 S | | | | | | | |
| Finančná matematika pre národohospodárov | 6 | | 16 S | | | | | | |
| Filozofia | 3 | | | 16 S | | | | | |
| Ekonomia vzdelávania | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Dejiny financií | 3 | | | | 16 S | | | | |
| Cvičná firma | 3 | | | | | 16 S | | | |
| Komoditné trhy | 6 | | | | | 24 S | | | |
| Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti | 3 | | | | | | 16 S | | |
| Ľudské zdroje a personálny manažment | 5 | | | | | | | 24 S | |
| Regionálna ekonomia a politika 1 | 6 | | | | | | | 24 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 28 | Minimálne 28 kreditov | | | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s | 7. s | 8. s |
| Povinné predmety (PP) | 152 | 22 | 21 | 16 | 27 | 23 | 17 | 14 | 12 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 28 | Minimálne 28 kreditov | | | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP+PVP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE
V ANGLICKOM JAZYKU**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 v anglickom jazyku | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Základy práva v anglickom jazyku | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Financie v anglickom jazyku | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I v anglickom jazyku | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 Slovak for beginners | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 v anglickom jazyku | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II v anglickom jazyku | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Matematika v anglickom jazyku | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Podnikové hospodárstvo v anglickom jazyku | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika v anglickom jazyku | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Marketing v anglickom jazyku | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 Slovak for beginners | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Hospodárska politika v anglickom jazyku | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo v anglickom jazyku | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Verejné financie I v anglickom jazyku | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Menová teória a politika v anglickom jazyku | 3 | | | 2/0 S | | | |
| Manažment v anglickom jazyku | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 1 Slovak for beginners | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 v anglickom jazyku | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Svetová ekonomika v anglickom jazyku | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Telovýchovné aktivity v anglickom jazyku | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Dejiny ekonomických teórií v anglickom jazyku | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii v anglickom jazyku | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Bankovníctvo v anglickom jazyku | 6 | | | | 2/2 S | | |
| Cudzí jazyk 2 v anglickom jazyku | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Daňová teória a politika I v anglickom jazyku | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Teória a politika podnikateľských financií v AJ | 6 | | | | | 2/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Rozpočtová teória a politika v anglickom jazyku | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci 1 v anglickom jazyku | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Sociálna politika v anglickom jazyku | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Cudzí jazyk 2 v anglickom jazyku | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci 2 v anglickom jazyku | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Peňažné trhy v anglickom jazyku | 6 | | | | | | 2/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba (v AJ) | 4 | | | | | | |
| Financie, bankovníctvo a investovanie ŠS (v AJ) | 3 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS (v AJ) | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 154 | 22 | 31 | 26 | 29 | 28 | 18 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre FBI | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Ľudské zdroje a personálny manažment (v AJ) | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Sociológia v anglickom jazyku | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Riadenie rizík a poistenia v anglickom jazyku | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Tvorba odborných prác a prezenčné zručnosti (v AJ) | 3 | | | | 1/1 S | | |
| Empirický ekonomický výskum I v anglickom jazyku | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Hospodárska politika v ére globalizácie (v AJ) | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Odborná prax v anglickom jazyku | 3 | | | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 30 | Minimálne 30 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |
| Odporúčaný študijný plán | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 154 | 27 | 26 | 26 | 29 | 28 | 18 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 30 | Minimálne 30 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 184 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **ĽUDSKÉ ZDROJE A SOCIÁLNY MANAŽMENT**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|--------------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Verejné financie I | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Systémy sociálneho zabezpečenia | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Ľudské zdroje a personálny manažment | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Poisťovníctvo | 6 | | | | | 2/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Regionálna ekonómia a politika 1 | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci BP1 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Empirický ekonomický výskum I. | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Ekonómia vzdelávania | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Seminár k záverečnej práci BP2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Aplikovaná sociálna politika | 3 | | | | | | 0/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | |
| Sociálna politika a ľudské zdroje ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 162 | 27 | 26 | 28 | 23 | 38 | 20 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre EZSM | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 3 | Minimálne 3 kredity | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 165 | Minimálne 165 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 162 | 27 | 26 | 28 | 23 | 38 | 20 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | | | |
| Výberové predmety (VP) | 15 | Minimálne 15 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **NÁRODNÉ HOSPODÁRSTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | 0/2 Z | | | | | |
| Informatika II | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | 0/2 Z | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Ekonomický rozvoj I. | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Národné účty | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Regionálna ekonómia a politika 1 | 6 | | | | | 2/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Verejné financie I | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Systémy sociálneho zabezpečenia | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Empirický ekonomický výskum I. | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci - BP1 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci - BP2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Hospodárska politika v ére globalizácie | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Hospodárska politika ŠS | 3 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 158 | 28 | 32 | 27 | 22 | 32 | 17 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre NH | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Inovačný manažment v praxi | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 1 | 6 | | | | 0/4 S | | |
| Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 2 | 6 | | | | | 0/4 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 170 | Minimálne 170 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 158 | 28 | 32 | 27 | 22 | 32 | 17 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Výberové predmety (VP) | 10 | Minimálne 10 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **POISŤOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Dejiny poisťovníctva | 3 | 1/1 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Poisťovníctvo | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Prezentačné a komunikačné zručnosti v poisťných službách | 6 | | | | 2/2 S | | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci BP1 | 2 | | | | | | 0/2 Z |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Bankovníctvo | 6 | | | | | | 2/2 S |
| Peňažné trhy | 6 | | | | | | 2/2 S |
| Seminár k záverečnej práci BP2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Riziko v poisťovníctve | 3 | | | | | | 1/1 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | |
| Poisťovníctvo ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 151 | 30 | 26 | 28 | 29 | 11 | 27 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre POI | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Sociológia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Odborná prax (1 x za štúdium) | 3 | | | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 6 | Minimálne 6 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 157 | Minimálne 157 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 151 | 30 | 26 | 28 | 29 | 11 | 27 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 6 | 0 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| Výberové predmety (VP) | 23 | Minimálne 23 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Matematika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Svetová ekonomika | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Hospodárska geografia sveta | 3 | | 2/0 S | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Základy práva | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Štatistika | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Cudzí jazyk 1 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Verejná správa 1 | 3 | | | 2/0 S | | | |
| Regionálna ekonómia a politika 1 | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | 0/2 Z | | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | | | 0/2 Z | | |
| Verejná správa 2 | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | 2/0 S | | |
| Kvantitatívne metódy v ekonómii | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Seminár k záverečnej práci BP 1 | 2 | | | | 0/2 Z | | |
| Cudzí jazyk 2 | 3 | | | | | 0/2 S | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Metódy a techniky regionálnej analýzy | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Sociálna politika | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Daňová teória a politika I | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci BP 2 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Ekonomika verejného sektora | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Tvorba programov a projektov | 5 | | | | | | 2/2 S |
| Správne právo | 3 | | | | | | 2/0 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Verejná správa a regionálny rozvoj 1 ŠS | 3 | | | | | | |
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 156 | 27 | 29 | 26 | 30 | 21 | 23 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre VSRR | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Filozofia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Sociológia | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Politológia | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Workshop z regionálneho rozvoja 1 | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Úvod do vizualizácie dát | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Verejné obstarávanie | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Workshop z verejnej správy 1 | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie | 3 | | | | | | 2/2 S |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 168 | Minimálne 168 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 156 | 27 | 29 | 26 | 30 | 21 | 23 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Výberové predmety (VP) | 12 | Minimálne 12 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **EKONÓMIA A PRÁVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Informatika I | 4 | 2/2 S | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | 0/2 Z | | | | | |
| Teória práva | 5 | 2/1 S | | | | | |
| Rímske právo | 5 | 2/1 S | | | | | |
| Informatika II | 2 | | 0/2 S | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Financie | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Telovýchovné aktivity | 1 | | 0/2 Z | | | | |
| Právne dejiny Slovenska | 5 | | 2/1 S | | | | |
| Ústavné právo | 5 | | 2/1 S | | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Občianske právo 1 | 5 | | | 2/1 S | | | |
| Európske právo | 5 | | | 2/1 S | | | |
| Verejné financie | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Tvorba odborných prác | 5 | | | | 1/2 S | | |
| Občianske právo 2 | 5 | | | | 2/1 S | | |
| Správne právo 1 | 5 | | | | 2/1 S | | |
| Podnikové financie | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Daňovníctvo | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Správne právo 2 | 5 | | | | | 2/1 S | |
| Obchodné právo 1 | 5 | | | | | 2/1 S | |
| Seminár k záverečnej práci BP1 | 2 | | | | | 0/2 Z | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | | | 2/0 S |
| Pracovné právo 1 | 5 | | | | | | 2/1 S |
| Obchodné právo 2 | 5 | | | | | | 2/1 S |
| Seminár k záverečnej práci BP2 | 2 | | | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Národohospodárske náuky | 3 | | | | | | |
| Správne právo | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 136 | 25 | 23 | 25 | 15 | 22 | 26 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre EaP | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| CJ I. (ekonomická terminológia) I. | 3 | 0/2 S | | | | | |
| CJ I. (právna terminológia) I. | 3 | 0/2 S | | | | | |
| Logika pre právnikov | 3 | 1/1 S | | | | | |
| Filozofické a právne teórie 1 | 3 | 1/1 S | | | | | |
| CJ I. (ekonomická terminológia) II. | 3 | | 0/2 S | | | | |
| CJ I. (právna terminológia) II. | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Filozofické a právne teórie 2 | 3 | | 2/1 S | | | | |
| CJ II. (právna terminológia) I. – okrem AJ | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Poisťovníctvo | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Medzinárodné vzťahy | 4 | | | 2/1 S | | | |
| Teória a prax legislatívy | 4 | | | 2/1 S | | | |
| Právo životného prostredia 1 | 4 | | | 1/1 S | | | |
| CJ II. (právna terminológia) II. – okrem AJ | 3 | | | | 0/2 S | | |
| Marketing | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Manažment | 5 | | | | 2/2 S | | |
| Svetové právne systémy | 4 | | | | 2/1 S | | |
| Právo životného prostredia 2 | 4 | | | | 2/1 S | | |
| Finančný trh a bankovníctvo | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Odborná prax v trvaní 3 týždne | 3 | | | | | Z | |
| Rodinné právo | 4 | | | | | 1/1 S | |
| Hospodárske právo | 4 | | | | | 2/1 S | |
| Medzinárodné právo súkromné | 4 | | | | | | 1/1 S |
| Insolvenčné právo | 4 | | | | | | 2/1 S |
| Spolu povinne voliteľné predmety | 44 | 6 | 6 | 10 | 10 | 8 | 4 |
| Spolu za štúdium | 180 | 31 | 29 | 35 | 25 | 30 | 30 |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 136 | 25 | 23 | 25 | 15 | 22 | 26 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 44 | 6 | 6 | 10 | 10 | 8 | 4 |
| Spolu za študijný program (PP + PVP) | 180 | 31 | 29 | 35 | 25 | 30 | 30 |

Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **EKONÓMIA A PRÁVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Bakalárske štúdium: **externá forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | | | | | |
|--------------------------------|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|--------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> | <i>7. s.</i> | <i>8. s.</i> |
| Ekonomická teória 1 | 5 | 24 S | | | | | | | |
| Informatika 1 | 4 | 24 S | | | | | | | |
| Rímske právo | 5 | 32 S | | | | | | | |
| Informatika 2 | 2 | | 12 S | | | | | | |
| Ekonomická teória 2 | 5 | | 24 S | | | | | | |
| Teória práva | 5 | | 32 S | | | | | | |
| Právne dejiny Slovenska | 5 | | 32 S | | | | | | |
| Podnikové hospodárstvo | 5 | | | 24 S | | | | | |
| Účtovníctvo | 5 | | | 24 S | | | | | |
| Občianske právo 1 | 5 | | | 32 S | | | | | |
| Financie | 5 | | | | 24 S | | | | |
| Občianske právo 2 | 5 | | | | 32 S | | | | |
| Ústavné právo | 5 | | | | 32 S | | | | |
| Hospodárska politika | 5 | | | | | 24 S | | | |
| Európske právo | 5 | | | | | 32 S | | | |
| Obchodné právo 1 | 5 | | | | | 32 S | | | |
| Verejné financie | 5 | | | | | 24 S | | | |
| Tvorba odborných prác | 5 | | | | | | 16 S | | |
| Správne právo 1 | 5 | | | | | | 32 S | | |
| Daňovníctvo | 5 | | | | | | | 24 S | |
| Obchodné právo 2 | 5 | | | | | | | 32 S | |
| Seminár k záverečnej práci BP1 | 2 | | | | | | | | 8 Z |
| Správne právo 2 | 5 | | | | | | | 32 S | |
| Dejiny ekonomických teórií | 4 | | | | | | | | 16 S |
| Podnikové financie | 5 | | | | | | | | 24 S |
| Pracovné právo 1 | 5 | | | | | | | | 32 S |
| Seminár k záverečnej práci BP2 | 2 | | | | | | | | 8 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Národohospodárske náuky ŠS | 3 | | | | | | | | |
| Správne právo ŠS | 3 | | | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 134 | 14 | 17 | 15 | 15 | 15 | 15 | 17 | 26 |
| Blok - Povinné voliteľné predmety pre EaPe | | | | | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s | 7. s | 8. s |
| CJ 1 (ekon. terminológia) 1. | 3 | 16 S | | | | | | | |
| CJ 1 (právna terminológia) 1. | 3 | 16 S | | | | | | | |
| Logika pre právnikov | 3 | 24 S | | | | | | | |
| Filozofické právne teórie 1 | 3 | 24 S | | | | | | | |
| Filozofické právne teórie 2 | 3 | | 24 S | | | | | | |
| CJ 1 (ekon. terminológia) 2. | 3 | | 16 S | | | | | | |
| CJ 1 (právna terminológia) 2. | 3 | | 16 S | | | | | | |
| Manažment | 5 | | | 24 S | | | | | |
| Medzinárodné vzťahy | 4 | | | 24 S | | | | | |
| Teória a prax legislatívy | 4 | | | 24 S | | | | | |
| Marketing | 4 | | | | 24 S | | | | |
| Svetové právne systémy | 4 | | | | 24 S | | | | |
| Poisťovníctvo | 4 | | | | | 24 S | | | |
| Sociálna politika | 5 | | | | | 24 S | | | |
| Rodinné právo | 4 | | | | | 24 S | | | |
| Právo životného prostredia 1 | 4 | | | | | 24 S | | | |
| Finančný trh a bankovníctvo | 4 | | | | | | 24 S | | |
| Hospodárske právo | 4 | | | | | | 24 S | | |
| Právo životného prostredia 2 | 4 | | | | | | 24 S | | |
| Medzinárodné právo súkromné | 4 | | | | | | | | 24 S |
| Insolvenčné právo | 4 | | | | | | | | 24 S |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 46 | 6 | 6 | 6 | 6 | 9 | 9 | 4 | 0 |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP | 180 | 20 | 23 | 21 | 21 | 24 | 24 | 21 | 26 |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s | 7. s | 8. s |
| Povinné predmety (PP) | 134 | 14 | 17 | 15 | 15 | 15 | 15 | 17 | 26 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 46 | 6 | 6 | 6 | 6 | 9 | 9 | 4 | 0 |
| Spolu za študijný program (PP + PVP) | 180 | Minimálne 180 kreditov | | | | | | | |

Výberové predmety pre všetky študijné programy na 1. stupni štúdia ponúkané v akademickom roku 2020/2021 v slovenskom a cudzom jazyku

| Blok - Výberové predmety pre všetky študijné programy na 1. stupni štúdia v slovenskom jazyku | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Pro-seminár z ET 1 | 1 | 0/2 S | | | | | |
| Pro-seminár z ET 2 | 1 | | 0/2 S | | | | |
| Hospodárska geografia 1 | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Inovačný manažment v praxi | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Regionálna ekonómia a politika 1 | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Riadenie rizík a poistenie | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Simulátor pracovných pohovorov | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Ekonómia práce a ľudského kapitálu | 3 | | | | 2/0 S | | |
| Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 1 | 6 | | | | 0/4 S | | |
| Tvorba odborných prác a prezenčné zručnosti | 3 | | | | 1/1 S | | |
| Cvičná firma | 3 | | | | | 0/2 S | |
| Poistovníctvo | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Rozpočtová teória a politika | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Teória a politika podnikateľských financií | 6 | | | | | 2/2 S | |

| Blok - Výberové predmety pre všetky študijné programy na 1. stupni štúdia v cudzom jazyku | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Ekonomická teória 1 v AJ | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Financie v AJ | 5 | 2/2 S | | | | | |
| Ekonomická teória 2 v AJ | 5 | | 2/2 S | | | | |
| Informatika II v AJ | 3 | | 0/2 S | | | | |
| Cvičná firma v NJ | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Hospodárska politika v AJ | 5 | | | 2/2 S | | | |
| Informatika III v AJ | 3 | | | 0/2 S | | | |
| Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Verejná správa 1 v NJ | 3 | | | 2/0 S | | | |
| Verejné financie I v AJ | 6 | | | 2/2 S | | | |
| Ekonómia práce a ľudského kapitálu v AJ | 3 | | | | 2/0 S | | |
| Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ | 5 | | | | | 2/2 S | |
| Teória a politika podnikateľských financií v AJ | 6 | | | | | 2/2 S | |
| Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ | 6 | | | | | | 2/2 S |

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave
2. stupeň štúdia*

Zoznam

- 1. Bankovníctvo – denná forma**
- 2. Bankovníctvo – externá forma**
- 3. Daňovníctvo a daňové poradenstvo – denná forma**
- 4. Daňovníctvo a daňové poradenstvo – externá forma**
- 5. Financie – denná forma**
- 6. Financie – externá forma**
- 7. Hospodárska politika – denná forma**
- 8. Medzinárodné financie – denná forma**
- 9. Medzinárodné financie v anglickom jazyku – denná forma**
- 10. Poistovníctvo – denná forma**
- 11. Sociálny rozvoj a sociálna politika – denná forma**
- 12. Verejná správa a regionálny rozvoj – denná forma**
- 13. Právo a ekonómia – denná forma**
- 14. Doplnujúce pedagogické štúdium – denná forma**
- 15. Doplnujúce pedagogické štúdium – externá forma**

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **BANKOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 2/2 S | | | |
| Operácie komerčných bánk | 6 | 2/2 S | | | |
| Kapitálové trhy | 6 | 2/2 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Menová analýza a prognóza | 6 | | 2/2 S | | |
| Kolektívne investovanie | 6 | | 2/2 S | | |
| Účtovníctvo bánk | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | 2/2 S | | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Manažment a marketing komerčných bánk | 3 | | | 2/0 S | |
| Deriváty finančného trhu I. | 6 | | | 2/2 S | |
| Medzinárodné finančné centrá | 3 | | | 2/0 S | |
| Podnikanie komerčných bánk | 3 | | | 2/0 S | |
| Investičné bankovníctvo | 3 | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci - DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Deriváty finančného trhu II. | 5 | | | | 2/2 S |
| Hypotekárne bankovníctvo | 3 | | | | 0/2 S |
| Dejiny peňažníctva | 2 | | | | 2/0 S |
| Seminár k záverečnej práci - DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Bankovníctvo ŠS | 3 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 102 | 24 | 30 | 26 | 22 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre BAN</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Riadenie úverového portfólia | 3 | 0/2 S | | | |
| FOREX | 3 | 0/2 S | | | |

| | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Špeciálny seminár z finančných trhov (ROTMAN) | 3 | 0/2 S | | | |
| Behaviorálne financie | 3 | | 0/2 S | | |
| Investičné analýzy na kapitálových trhoch | 3 | | 0/2 S | | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Regulácia a dohľad nad bankami a fin. inštitúciami | 6 | | | 2/2 S | |
| Špeciálny seminár z bankovníctva (BANKADEMY) | 3 | | | | 0/2 S |
| Odborná prax 3 týždne | 3 | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 18 | Minimálne 18 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 102 | 24 | 30 | 26 | 22 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 18 | Minimálne 18 kreditov | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **BANKOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **externá forma (2. ročník)**

| Blok - Povinné predmety | | | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 24 S | | | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 24 S | | | | | |
| Operácie komerčných bánk | 6 | 24 S | | | | | |
| Kapitálové trhy | 6 | 24 S | | | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 24 S | | | | |
| Menová analýza a prognóza | 6 | | 24 S | | | | |
| Kolektívne investovanie | 6 | | 24 S | | | | |
| Manažment a marketing komerčných bánk | 3 | | | 16 S | | | |
| Deriváty finančného trhu I. | 6 | | | 24 S | | | |
| Účtovníctvo bánk | 6 | | | 24 S | | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | | | 24 S | | |
| Deriváty finančného trhu II. | 5 | | | | 20 S | | |
| Medzinárodné finančné centrá | 3 | | | | 16 S | | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | | | 24 S | |
| Podnikanie komerčných bánk | 3 | | | | | 16 S | |
| Investičné bankovníctvo | 3 | | | | | 16 S | |
| Seminár k záverečnej práci - DP1 | 2 | | | | | 20 Z | |
| Hypotekárne bankovníctvo | 3 | | | | | | 16 S |
| Dejiny peňažníctva | 2 | | | | | | 16 S |
| Seminár k záverečnej práci - DP2 | 2 | | | | | | 20 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Bankovníctvo ŠS | 3 | | | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 102 | 24 | 18 | 15 | 14 | 14 | 17 |
| Blok - Povinne voliteľné predmety pre BANE | | | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Riadenie úverového portfólia | 3 | 20 S | | | | | |
| Investičné analýzy na kapitálových trhoch | 3 | | | | 16 S | | |
| Behaviorálne financie | 3 | | | | 16 S | | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | | | 24 S | |
| Regulácia a dohľad nad bankami a fin. inštitúciami | 6 | | | | | 24 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 18 | Minimálne 18 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 102 | 24 | 18 | 15 | 14 | 14 | 17 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 18 | Minimálne 18 kreditov | | | | | |
| spolu za študijný program (PP+PVP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **DAŇOVNÍCTVO A DAŇOVÉ PORADENSTVO**

Študijný odbor: **Ekonomia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Daňová teória a politika II. | 5 | 2/1 S | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 2/2 S | | | |
| Nepriame dane I. | 6 | 2/2 S | | | |
| Daňové účtovníctvo | 6 | 2/2 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | 2/2 S | | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 4 | | 2/0 S | | |
| Priame dane I. | 6 | | 2/2 S | | |
| Teória a prax sociálneho zabezpečenia | 5 | | 2/2 S | | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 6 | | | 2/2 S | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Daňové systavy štátov EÚ | 3 | | | 2/0 S | |
| Nepriame dane II. | 5 | | | 2/1 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Priame dane II. | 6 | | | | 2/2 S |
| Daňový manažment | 5 | | | | 2/1 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia | 3 | | | | |
| Daňovníctvo a daňové poradenstvo | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 101 | 29 | 27 | 22 | 23 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Špeciálny seminár z daňovníctva | 3 | 0/2 S | | | |
| Financie územnosprávnych celkov | 6 | | 2/2 S | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Finančná ekonometria | 6 | | 2/2 S | | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Sociálne podnikanie | 5 | | | 2/2 S | |
| Odborná prax (jeden krát za štúdium) | 3 | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 17 | Minimálne 17 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 118 | Minimálne 118 kreditov | | | |
| Blok - výberové predmety pre DDP | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| <i>Kvalita života</i> | 5 | 2/2 S | | | |
| <i>Zaistenie</i> | 5 | | | 2/2 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za VP | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 101 | 29 | 27 | 22 | 23 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 17 | Minimálne 17 kreditov | | | |
| Výberové predmety (VP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **DAŇOVNÍCTVO A DAŇOVÉ PORADENSTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **externá forma (3. ročník)**

| Blok - Povinné predmety | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 24 S | | | | | |
| Medzinárodné financie I | 6 | 24 S | | | | | |
| Daňová teória a politika II | 5 | 20 S | | | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 24 S | | | | |
| Priame dane I | 6 | | 24 S | | | | |
| Teória a prax sociálneho zabezpečenia | 5 | | 24 S | | | | |
| Nepriame dane I | 6 | | | 24 S | | | |
| Nepriame dane II | 5 | | | 20 S | | | |
| Daňové účtovníctvo | 6 | | | 24 S | | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | | | 24 S | | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 4 | | | | 16 S | | |
| Priame dane II | 6 | | | | 24 S | | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 6 | | | | | 24 S | |
| Daňové sústavy štátov EÚ | 3 | | | | | 16 S | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | | | 24 S | |
| Seminár k záverečnej práci 1 | 2 | | | | | 20 Z | |
| Daňový manažment | 5 | | | | | | 24 S |
| Seminár k záverečnej práci 2 | 2 | | | | | | 20 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | | | |
| Daňovníctvo a daňové poradenstvo ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 101 | 17 | 17 | 17 | 16 | 17 | 17 |
| Blok - Povinne voliteľné a výberové predmety pre DDPe | | | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Financie územnosprávnych celkov | 6 | 24 S | | | | | |
| Finančná kontrola | 6 | | 24 S | | | | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | 24 S | | | |
| Sociálne podnikanie | 5 | | | 20 S | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Špeciálny seminár z daňovníctva | 3 | | | | | 16 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 19 | Minimálne 19 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 101 | 17 | 17 | 17 | 16 | 17 | 17 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 19 | Minimálne 19 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP+PVP) | 121 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 2/2 S | | | |
| Financie odvetví verejného sektora | 3 | 2/0 S | | | |
| Financie životného prostredia | 3 | 2/0 S | | | |
| Daňová teória a politika II. | 5 | 2/1 S | | | |
| Úvod do ekonometrie I | 5 | 2/2 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | 2/2 S | | |
| Financie územnosprávnych celkov | 6 | | 2/2 S | | |
| Manažment verejných financií | 3 | | 0/2 S | | |
| Oceňovanie finančných aktív | 3 | | 2/0 S | | |
| Finančné účtovníctvo | 3 | | | 0/2 S | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Verejné financie II. | 3 | | | 0/2 S | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Finančná kontrola | 6 | | | | 2/2 S |
| Financie tretieho sektora | 3 | | | | 2/0 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia | 3 | | | | |
| Financie | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 93 | 28 | 24 | 20 | 21 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre FIN</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Špeciálny seminár vo financiách | 3 | 0/2 S | | | |
| Experimentálna ekonómia | 3 | | 0/2 S | | |
| Kolektívne investovanie | 6 | | 2/2 S | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Finančná ekonometria | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálové trhy | 6 | | | 2/2 S | |
| Úvod do ekonometrie II | 5 | | | | 2/2 S |
| Odborná prax (1x za štúdium) | 3 | Z | Z | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 24 | Minimálne 24 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 117 | Minimálne 117 kreditov | | | |
| Blok - výberové predmety pre FIN | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| FOREX | 3 | | | 0/2 S | |
| Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poisťného sektora | 3 | | | 1/1 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za VP | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 93 | 28 | 24 | 20 | 21 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 24 | Minimálne 24 kreditov | | | |
| Výberové predmety (VP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **externá forma (1. ročník)**

| Blok - Povinné predmety | | | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 24 S | | | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 24 S | | | | | |
| Úvod do ekonometrie 1 | 5 | 24 S | | | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 24 S | | | | |
| Financie územnosprávnych celkov | 6 | | 24 S | | | | |
| Manažment verejných financií | 3 | | 16 S | | | | |
| Financie odvetví verejného sektora | 3 | | | 20 S | | | |
| Financie životného prostredia | 3 | | | 16 S | | | |
| Daňová teória a politika II. | 5 | | | 20 S | | | |
| Finančné účtovníctvo | 3 | | | 16 S | | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | | | 24 S | | |
| Financie tretieho sektora | 3 | | | | 16 S | | |
| Oceňovanie finančných aktív | 3 | | | | 20 S | | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | | | 24 S | |
| Verejné financie II. | 3 | | | | | 16 S | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | | | 24 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | | | 20 Z | |
| Finančná kontrola | 6 | | | | | | 24 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | | | 20 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | | | |
| Financie ŠS | 3 | | | | | | |
| Spolu povinné predmety | 93 | 17 | 15 | 14 | 12 | 17 | 18 |
| Blok - Povinne voliteľné a výberové predmety pre FINE | | | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčany študijný plán</i> | | | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> | <i>5. s</i> | <i>6. s</i> |
| Špeciálny seminár vo financiách | 3 | 16 S | | | | | |
| Úvod do ekonometrie 2 | 5 | | 24 S | | | | |
| Kapitálové trhy | 6 | | | 24 S | | | |

| | | | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Finančná ekonometria | 6 | | | | 24 S | | |
| Kolektívne investovanie | 6 | | | | 24 S | | |
| Behaviorálne financie | 3 | | | | 16 S | | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 27 | Minimálne 27 kreditov | | | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Povinné predmety (PP) | 93 | 17 | 15 | 14 | 12 | 17 | 18 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 27 | Minimálne 27 kreditov | | | | | |
| Spolu za študijný program (PP+PVP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **HOSPODÁRSKA POLITIKA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Trh práce a politika zamestnanosti | 5 | 2/2 S | | | |
| Úvod do ekonometrie I | 5 | 2/2 S | | | |
| Politika hospodárskej súťaže | 5 | 2/2 S | | | |
| Štrukturálne súvislosti v ekonomike | 5 | 2/2 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Medzinárodná ekonómia | 6 | | 2/2 S | | |
| Hospodárska politika II. | 5 | | 2/2 S | | |
| Úvod do ekonometrie 2 | 5 | | 2/2 S | | |
| Ekonomický rast | 5 | | 2/2 S | | |
| Analýza efektívnosti a produktivity | 5 | | | 2/2 S | |
| Globálne sociálne nerovnosti | 3 | | | 2/0 S | |
| Seminár z mikroekonomických politík I. | 5 | | | 2/2 S | |
| Seminár z makroekonomických politík I. | 5 | | | 2/2 S | |
| Ekonomický rozvoj II. | 5 | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Sociálno-ekologická transformácia | 3 | | | | 0/2 S |
| Európske sociálne systémy | 5 | | | | 2/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Hospodárska politika a ekonomická analýza ŠS | 3 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 98 | 26 | 27 | 25 | 20 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre HP</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Investície a inovácie v ekonomike | 5 | 2/2 S | | | |
| Odborný seminár z ekonomickej analýzy | 5 | | 0/4 S | | |
| Empirické analýzy ekonomického rastu | 5 | | | 2/2 S | |

| | | | | | |
|---|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Makroekonomický vývoj a hospodárske politiky na Slovensku | 5 | | | 0/2 S | |
| Seminár z mikroekonomických politík II. | 5 | | | | 2/2 S |
| Seminár z makroekonomických politík II. | 5 | | | | 2/2 S |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 22 | Minimálne 22 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 98 | 26 | 27 | 25 | 20 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 22 | Minimálne 22 kreditov | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **MEDZINÁRODNÉ FINANČIE**

Študijný odbor: **Ekonomia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Operácie komerčných bánk | 6 | 2/2 S | | | |
| Medzinárodné financie I. | 6 | 2/2 S | | | |
| Špeciálny seminár vo financiách (v AJ) | 3 | 0/2 S | | | |
| Daňová teória a politika II. | 5 | 2/1 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančné programovanie | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov | 6 | | 2/2 S | | |
| Menová analýza a prognóza | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančná kontrola | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančná ekonometria | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančné účtovníctvo | 3 | | | 0/2 S | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 6 | | | 2/2 S | |
| Analýza a prognóza vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Verejné financie II. | 3 | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Financie územnosprávnych celkov | 6 | | | | 2/2 S |
| Riziko a neistota vo financiách (v AJ) | 6 | | | | 2/2 S |
| Oceňovanie finančných aktív (v AJ) | 3 | | | | 2/0 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | |
| Medzinárodné financie ŠS | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 109 | 26 | 36 | 20 | 27 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre MF</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Medzinárodné finančné centrá | 3 | 2/0 S | | | |
| Investičné bankovníctvo | 3 | 0/2 S | | | |
| Kapitálové trhy | 6 | | | 2/2 S | |
| Odborná prax (jeden krát za štúdium) | 3 | Z | | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 8 | Minimálne 8 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 117 | Minimálne 117 kreditov | | | |
| Blok - výberové predmety pre MF | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Zelená ekonomika | 3 | | 2/0 S | | |
| FOREX | 3 | | | 0/2 S | |
| Minimálna kreditová záťaž za VP | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 109 | 26 | 36 | 20 | 27 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 8 | Minimálne 8 kreditov | | | |
| Výberové predmety (VP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **MEDZINÁRODNÉ FINANČIE V ANGLICKOM JAZYKU**

Študijný odbor: **Ekonomia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|---------------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Makroekonómia 2 v anglickom jazyku | 6 | 2/2 S | | | |
| Operácie komerčných bánk v anglickom jazyku | 6 | 2/2 S | | | |
| Medzinárodné financie I. v anglickom jazyku | 6 | 2/2 S | | | |
| Finančné programovanie v anglickom jazyku | 6 | 2/2 S | | | |
| Daňová teória a politika II v anglickom jazyku | 5 | 2/1 S | | | |
| Mikroekonómia 2 v anglickom jazyku | 6 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podn. subjektov v anglickom jazyku | 6 | | 2/2 S | | |
| Menová analýza a prognóza v anglickom jazyku | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančná kontrola v anglickom jazyku | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančná ekonometria v anglickom jazyku | 6 | | 2/2 S | | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 v anglickom jazyku (KVSaRR) | 2 | | 0/2 Z | | |
| Finančné účtovníctvo v anglickom jazyku | 3 | | | 0/2 S | |
| Medzinárodné zdaňovanie v anglickom jazyku | 6 | | | 2/2 S | |
| Analýza a prognóza vo financiách v anglickom jazyku | 6 | | | 2/2 S | |
| Verejné financie II. v anglickom jazyku | 3 | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP2 v anglickom jazyku (KF) | 2 | | | 0/2 Z | |
| Financie územnosprávnych celkov v anglickom jazyku | 6 | | | | 2/2 S |
| Riziko a neistota vo financiách v anglickom jazyku | 6 | | | | 2/2 S |
| Oceňovanie finančných aktív v anglickom jazyku | 3 | | | | 2/0 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba (v AJ) | 4 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia (v AJ) | 3 | | | | |
| Medzinárodné financie (v AJ) | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | <i>106</i> | <i>29</i> | <i>32</i> | <i>20</i> | <i>25</i> |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre MF</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| <i>Odborná prax (jeden krát za štúdium)</i> | 3 | Z | | Z | |
| <i>Minimálna kreditová záťaž za PVP</i> | <i>3</i> | <i>Minimálne 3 kredity</i> | | | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 109 | Minimálne 109 kreditov | | | |
| Blok - Výberové predmety pre MF | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Poistný trh v AJ | 5 | | 2/2 S | | |
| Analýza efektívnosti a produktivity v Aj | 5 | | | 2/2 S | |
| Prípadové štúdie z ekonómie a manažmentu (IBCP) | 3 | | | | 2/0 S |
| Voliteľný predmet z ponuky CNAS | 3 | | 0/2 S | 0/2 S | |
| Odporúčaná kreditová záťaž za VP | 11 | Minimálne 11 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Povinné predmety (PP) | 106 | 29 | 32 | 20 | 25 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Výberové predmety (VP) | 11 | Minimálne 11 kreditov | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **POISŤOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonomia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Manažment poisťovne | 5 | 2/2 S | | | |
| Poistný trh | 5 | 2/2 S | | | |
| Odvetvia životného a neživotného poistenia | 6 | 2/2 S | | | |
| Poistné právo | 3 | 2/0 S | | | |
| Zdravotná politika | 5 | 2/2 S | | | |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Marketing v poisťovníctve | 5 | | 2/2 S | | |
| Účtovníctvo v poisťovniach | 6 | | 2/2 S | | |
| Finančná matematika III | 6 | | 2/2 S | | |
| Teória a prax sociálneho zabezpečenia | 5 | | 2/2 S | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Zaistenie | 5 | | | 2/2 S | |
| Kapitálové trhy | 6 | | | 2/2 S | |
| Riziko a neistota vo financiách | 6 | | | 2/2 S | |
| Štatistické a prognostické metódy 1 | 6 | | | 2/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Manažment rizika v poisťovníctve | 5 | | | | 2/2 S |
| Finančná analýza v poisťovniach | 5 | | | | 2/2 S |
| Štatistické a prognostické metódy 2 | 6 | | | | 2/2 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Ekonomika poistenia | 3 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia | 3 | | | | |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 111 | 30 | 28 | 25 | 28 |
| <i>Blok – Povinne voliteľné predmety pre POI</i> | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Finančné produkty a ich distribúcia | 4 | | 1/1 S | | |
| Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poisťného sektora | 3 | | | 1/1 S | |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Odborná prax | 3 | Z | | Z | |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 6 | Minimálne 6 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 117 | Minimálne 117 kreditov | | | |
| Blok - Výberové predmety pre POI | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Experimentálna ekonómia | 3 | | 0/2 S | | |
| Zelená ekonomika | 3 | | 2/0 S | | |
| Odporúčaná kreditová záťaž za VP | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Povinné predmety (PP) | 111 | 30 | 28 | 25 | 28 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 6 | Minimálne 6 kreditov | | | |
| Výberové predmety (VP) | 3 | Minimálne 3 kredity | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **SOCIÁLNY ROZVOJ A SOCIÁLNA POLITIKA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|--|---------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Bytová politika | 3 | 0/2 S | | | |
| Manažment znalosti a organizačné správanie | 5 | 2/2 S | | | |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Trh práce a politika zamestnanosti | 5 | 2/2 S | | | |
| Tvorba programov a projektov | 5 | 2/2 S | | | |
| Zdravotná politika | 5 | 2/2 S | | | |
| Poistný trh | 5 | 2/2 S | | | |
| Hospodárska politika II. | 5 | | 2/2 S | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Medzinárodná ekonómia | 6 | | 2/2 S | | |
| Sociálna práca | 5 | | 2/2 S | | |
| Úvod do teórie verejnej voľby | 3 | | 2/0 S | | |
| Marketing v poisťovníctve | 5 | | 2/2 S | | |
| Globálne sociálne nerovnosti | 3 | | | 2/0 S | |
| Inovačná a výskumná politika | 3 | | | 2/0 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Sociálne podnikanie | 5 | | | 2/2 S | |
| Úvod do ekonometrie I | 5 | | | 2/2 S | |
| Zaistenie | 5 | | | 2/2 S | |
| Európske sociálne systémy | 5 | | | | 2/2 S |
| Kvalita života | 5 | | | | 2/2 S |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | | 0/2 Z |
| Sociálno-ekologická transformácia | 3 | | | | 0/2 S |
| Manažment rizika v poisťovníctve | 5 | | | | 2/2 S |
| Odborná prax | 3 | | | | 0/3 Z |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Sociálny rozvoj a sociálna politika ŠS | 3 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | <i>120</i> | <i>34</i> | <i>30</i> | <i>23</i> | <i>33</i> |

| <i>Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu</i> | | | | | |
|--|------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Predmety</i> | <i>kreditová záťaž</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| <i>Povinné predmety (PP)</i> | <i>120</i> | <i>34</i> | <i>25</i> | <i>23</i> | <i>38</i> |
| <i>Spolu za študijný program (PP + VP)</i> | <i>120</i> | <i>Minimálne 120 kreditov</i> | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Mikroekonómia 2 | 6 | 2/2 S | | | |
| Regionálna geografia SR | 6 | 2/2 S | | | |
| Komunálna politika | 6 | 2/2 S | | | |
| Makroekonómia 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Urbárna ekonómia a plánovanie | 6 | | 2/2 S | | |
| Regionálna ekonómia a politika 2 | 6 | | 2/2 S | | |
| Seminár k záverečnej práci DP1 | 2 | | 0/2 Z | | |
| Ekonómia životného prostredia | 3 | | | 2/0 S | |
| Komparácia systémov verejnej správy | 3 | | | 2/0 S | |
| Verejná politika | 6 | | | 2/2 S | |
| Workshop z regionálneho rozvoja 2 | 3 | | | 0/2 S | |
| Workshop z verejnej správy 2 | 3 | | | 0/2 S | |
| Seminár k záverečnej práci DP2 | 2 | | | 0/2 Z | |
| Regionálny a mestský manažment | 6 | | | | 2/2 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 4 | | | | |
| Verejná správa a regionálny rozvoj 2 ŠS | 3 | | | | |
| Mikroekonómia a makroekonómia ŠS | 3 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 74 | 18 | 20 | 20 | 16 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety pre VSRR</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Regionálna politika EÚ | 3 | 2/0 S | | 2/0 S | |
| Regionálne podnikateľské prostredie | 6 | 2/2 S | | 2/2 S | |
| Etika, korupcia a transparentnosť | 6 | 2/2 S | | | |
| Tvorba programov a projektov | 5 | 2/2 S | | 2/2 S | |
| Politika súdržnosti | 3 | | 0/2 S | | 0/2 S |
| Bonita obce | 6 | | 2/2 S | | 2/2 S |
| Geografické informačné systémy | 3 | | 0/2 S | | 0/2 S |
| Prax hodnotenia podpory rozvoja | 4 | | 0/2 S | | 0/2 S |

| | | | | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 31 | Minimálne 31 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 105 | Minimálne 105 kreditov | | | |
| Blok - Výberové predmety pre VSRR | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Bytová politika | 3 | 0/2 S | | | |
| Ekonomia trhu práce | 6 | 2/2 S | | | |
| Investície a inovácie v ekonomike | 5 | 2/2 S | | | |
| Zdravotná politika | 5 | 2/2 S | | | |
| Experimentálna ekonomia | 3 | | 0/2 S | | |
| Manažment verejných financií | 3 | | 0/2 S | | |
| Sociálna práca | 5 | | 2/2 S | | |
| Zelená ekonomika | 3 | | 2/0 S | | |
| Sociálne podnikanie | 5 | | | 2/2 S | |
| Manažment znalostí a organizačné správanie | 5 | | | 2/2 S | |
| Financie tretieho sektora | 3 | | | | 2/0 S |
| Kvalita života | 5 | | | | 2/2 S |
| Odborná prax | 3 | z | z | z | |
| Minimálna kreditová záťaž za VP | 15 | Minimálne 15 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Povinné predmety (PP) | 74 | 18 | 20 | 20 | 16 |
| Povinne voliteľné predmety (PVP) | 31 | Minimálne 31 kreditov | | | |
| Výberové predmety (VP) | 15 | Minimálne 15 kreditov | | | |
| Spolu za študijný program (PP + PVP + VP) | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |

Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **PRÁVO A EKONÓMIA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Magisterské štúdium: **denná forma**

| <i>Blok - Povinné predmety</i> | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Makroekonómia 2 | 5 | 2/2 S | | | |
| Občianske právo procesné 1 | 5 | 2/2 S | | | |
| Právna regulácia vnútorného trhu (Právo EÚ 1) | 5 | 2/2 S | | | |
| Daňové právo a politika | 3 | 2/0 S | | | |
| Ekonomická analýza daňového práva | 3 | 0/2 S | | | |
| Mikroekonómia 2 | 5 | | 2/2 S | | |
| Občianske právo procesné 2 | 5 | | 2/2 S | | |
| Medzinárodná ekonómia a právo | 5 | | 2/2 S | | |
| Hospodárska súťaž (Právo EÚ 2) | 5 | | 2/2 S | | |
| Industriálna ekonómia | 5 | | | 2/2 S | |
| Medzinárodné obchodné právo | 5 | | | 2/2 S | |
| Trestné právo | 5 | | | 2/3 S | |
| Ekonómia trhu práce a pracovné právo | 5 | | | 2/2 S | |
| Ekonomické trestné činy | 5 | | | | 1/2 S |
| Dokazovanie (Dôkazné právo) | 5 | | | | 0/3 S |
| Etika, korupcia a transparentnosť | 2 | | | | 0/3 S |
| Záverečná práca a jej obhajoba | 5 | | | | |
| Štátna skúška | 5 | | | | |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 83 | 21 | 20 | 20 | 22 |
| <i>Blok - Povinne voliteľné predmety</i> | | | | | |
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Finančné právo (verejný rozpočet a finančná kontrola) | 4 | 2/2 S | | | |
| Energetické právo | 4 | 2/2 S | | | |
| Teória a prax sociálneho zabezpečenia | 4 | 2/2 S | | | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------------|-------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Hospodárska politika II. | 4 | 2/2 S | | | |
| Ekonomía životného prostredia | 4 | 2/2 S | | | |
| Teória verejnej voľby | 4 | 2/2 S | | | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Verejné obstarávanie | 4 | | 2/2 S | | |
| Právo medzinárodných organizácií | 4 | | 2/2 S | | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Medzinárodné zdaňovanie | 4 | | 2/2 S | | |
| Verejná ekonomika a správa | 4 | | 2/2 S | | |
| Finančná kontrola | 4 | | 2/2 S | | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Právo finančného trhu | 4 | | | 2/2 S | |
| Právo duševného vlastníctva | 4 | | | 2/2 S | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Regulácia a dohľad nad bankami | 4 | | | 2/2 S | |
| Finančné nástroje a inovácie | 4 | | | 2/2 S | |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Právo životného prostredia EÚ | 4 | | | | 2/2 S |
| Medzinárodné zmluvné právo | 4 | | | | 2/2 S |
| Daňové a colné konanie | 4 | | | | 2/2 S |
| Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri: | | | | | |
| Rétorika | 3 | | | | 0/2 S |
| Regionálna politika Európskej únie | 3 | | | | 0/2 S |
| Špeciálny seminár | 3 | | | | 0/2 S |
| Minimálna kreditová záťaž za PVP | 31 | 8 | 8 | 8 | 7 |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP | 114 | Minimálne 114 kreditov | | | |
| Blok - Výberové predmety pre PaE | | | | | |
| Názov | Odporúčaný študijný plán | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |
| Európske sociálne systémy | 5 | | 2/2 S | | |
| Politika súdržnosti - prípadové štúdie z praxe | 3 | | 0/2 S | | |
| Odporúčaná kreditová záťaž za VP | 6 | Minimálne 6 kreditov | | | |
| Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP | 120 | Minimálne 120 kreditov | | | |
| Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s |

| | | | | | |
|---|-------------------|--------------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <i>Povinné predmety (PP)</i> | <i>83</i> | <i>21</i> | <i>20</i> | <i>20</i> | <i>22</i> |
| <i>Povinne voliteľné predmety (PVP)</i> | <i>31</i> | <i>8</i> | <i>8</i> | <i>8</i> | <i>7</i> |
| <i>Výberové predmety (VP)</i> | <i>6</i> | <i>Minimálne 6 kreditov</i> | | | |
| <i>Spolu za študijný program (PP + PVP + VP)</i> | <i>120</i> | <i>Minimálne 120 kreditov</i> | | | |

***Výberové predmety pre všetky študijné programy na 2. stupni štúdia
ponúkané v cudzom jazyku v akademickom roku 2020/2021***

| <i>Blok - Výberové predmety pre všetky študijné programy druhého stupňa</i> | | | | | |
|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | | |
| | <i>počet kreditov</i> | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Verejná politika v AJ | 6 | 2/2 S | | | |
| Zelená ekonomika v AJ | 3 | | 2/0 S | | |
| Ekonomický rast v AJ | 5 | | 2/2 S | | |
| Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v NJ | 6 | | 2/2 S | | |
| Analýza efektívnosti a produktivity v AJ | 5 | | | 2/2 S | |
| Medzinárodné finančné centrá v AJ | 3 | | | 2/0 S | |
| Riziko a neistota vo financiách v AJ | 6 | | | 2/2 S | |
| Kvalita života v AJ | 5 | | | | 2/2 S |
| Seminár z mikroekonomických politík I. v AJ | 5 | | | | 2/2 S |
| Zelená ekonomika v ŠJ | 3 | | | | 2/0 S |

**Študijný plán pre doplňujúce pedagogické štúdium akademický rok 2020/2021
denná forma**

| <i>Blok - Povinné a povinne voliteľné predmety</i> | | | | |
|--|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | |
| | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Psychológia | 2/2 Z,S | | | |
| Pedagogika | 2/2 Z,S | | | |
| Odborová didaktika | 2/0 S | | | |
| Didaktická technika | 0/2 Z | | | |
| Psychohygiena v práci učiteľa | | 0/2 Z | | |
| Rétorika pre učiteľov | | 0/2 Z | | |
| Didaktika podnikovej ekonomiky | | 2/0 S | | |
| Didaktika účtovníctva | | 2/0 S | | |
| Prezentačné zručnosti učiteľa | | 0/2 Z | | |
| Didaktika podnikovej ekonomiky | | | 2/2 Z,S | |
| Didaktika účtovníctva | | | 2/2 Z,S | |
| IKT v ekonomickom vzdelávaní | | | 0/2 Z | |
| Cvičná firma pre učiteľov | | | 0/2 Z | |
| Povinne voliteľný predmet I. | | | | 2/2 Z,S |
| Povinne voliteľný predmet II. | | | | 0/2 Z |
| Pedagogická prax ^{x)} | | | | 0/4 Z |
| Záverečná práca | | | | Z |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 12 | 10 | 12 | 4 |
| <i>Spolu povinne voliteľné predmety</i> | | | | 6 |
| <i>Spolu</i> | 12 | 10 | 12 | 10 |
| | | | | |
| Povinne voliteľné predmety I. | 1. s. | 2. s. | 3. s. | 4. s. |
| Didaktika aplikovanej informatiky | | | | 2/2 Z,S |
| Didaktika cvičnej firmy | | | | 2/2 Z,S |
| Didaktika úvodu do makroekonómie | | | | 2/2 Z,S |
| Povinne voliteľné predmety II. | 1. s. | 2. s. | 3. s. | 4. s. |
| Didaktika daňovníctva | | | | 0/2 Z |
| Didaktika manažmentu | | | | 0/2 Z |
| Didaktika personalistiky | | | | 0/2 Z |
| ^{x)} Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci. | | | | |

**Študijný plán pre doplňujúce pedagogické štúdium akademický rok 2020/2021
externá forma**

| <i>Blok - Povinné a povinne voliteľné predmety</i> | | | | |
|--|---------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| <i>Názov</i> | <i>Odporúčaný študijný plán</i> | | | |
| | <i>1. s</i> | <i>2. s</i> | <i>3. s</i> | <i>4. s</i> |
| Psychológia | 44 S | | | |
| Pedagogika | 44 S | | | |
| Odborová didaktika | | 24 S | | |
| Didaktická technika | | 12 Z | | |
| Psychohygiena v práci učiteľa | | 8 Z | | |
| Rétorika pre učiteľov | | 8 Z | | |
| Didaktika podnikovej ekonomiky | | 20 Z | | |
| Didaktika účtovníctva | | 16 Z | | |
| Prezentačné zručnosti učiteľa | | | 12 Z | |
| Didaktika podnikovej ekonomiky | | | 20 S | |
| Didaktika účtovníctva | | | 24 S | |
| IKT v ekonomickom vzdelávaní | | | 24 Z | |
| Cvičná firma pre učiteľov | | | 8 Z | |
| Povinne voliteľný predmet I. | | | | 24 S |
| Povinne voliteľný predmet II. | | | | 24 S |
| Pedagogická prax ^{x)} | | | | 40 Z |
| Záverečná práca | | | | Z |
| <i>Spolu povinné predmety</i> | 88 | 88 | 88 | 40 |
| <i>Spolu povinne voliteľné predmety</i> | | | | 48 |
| <i>Spolu</i> | 88 | 88 | 88 | 88 |
| | | | | |
| Povinne voliteľné predmety I. | 1. s. | 2. s. | 3. s. | 4. s. |
| Didaktika aplikovanej informatiky | | | | 24 S |
| Didaktika cvičnej firmy | | | | 24 S |
| Didaktika úvodu do makroekonómie | | | | 24 S |
| Povinne voliteľné predmety II. | 1. s. | 2. s. | 3. s. | 4. s. |
| Didaktika daňovníctva | | | | 24 S |
| Didaktika manažmentu | | | | 24 S |
| Didaktika personalistiky | | | | 24 S |
| ^{x)} Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci. | | | | |

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave
3. stupeň štúdia*

Zoznam

- 1. Ekonomická teória**
- 2. Financie a bankovníctvo**
- 3. Hospodárska politika**
- 4. Verejná správa a regionálny rozvoj**

Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **EKONOMICKÁ TEÓRIA**
 Študijný odbor: **Ekonomía a manažment**
 Doktorandské štúdium: **denná a externá forma**

| Názov | Blok - Študijná časť - povinné predmety | | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|------|------|
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Mikroekonómia 3 | 10 | 32 S | | | | | |
| Kvantitatívne metódy | 10 | 32 S | | | | | |
| Makroekonómia 3 | 10 | | 32 S | | | | |
| Metodológia vedeckej práce | 8 | | 28 S | | | | |
| Blok - Študijná časť - povinne voliteľné predmety | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| PVP | 8 | | 28 S | | | | |
| Blok - Študijná časť - výberové predmety | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| VPI | 7 | | | 26 S | | | |
| VP II | 7 | | | 26 S | | | |
| Blok - Vedecká časť | | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Tvorivá činnosť v oblasti vedy | 60 | | | 20 | | | 40 |
| Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška | 20 | | | 20 | | | |
| Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba | 40 | | | | | | 40 |
| Rekapitulácia študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Počet hodín konzultácií | | 64 | 88 | 52 | | | |
| Počet skúšok | | 2 | 3 | 2 | | | |
| Počet kreditov | | 20 | 26 | 54 | | | 80 |
| Rekapitulácia počtu kreditov študijného plánu | | | | | | | |
| Študijná časť | 60 | | | | | | |
| Vedecká časť | 60 | | | | | | |
| Dizertačná práca | 60 | | | | | | |

V rámci Povinne voliteľných predmetov si študenti môžu voliť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: Finančné teórie, Sociálna teória a politika, Makroekonomické politiky.

V rámci Výberových predmetov VP I. a VP II. si študenti zvolia predmety fakulty, ktoré bezprostredne tematicky súvisia so zameraním dizertačnej práce z ponuky výberových predmetov pre 3. stupeň štúdia, pričom treba dodržať minimálny počet hodín a počet kreditov uvedených v študijnom pláne

Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **FINANCIE A BANKOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Doktorandské štúdium: **denná a externá forma**

| Názov | Blok - Študijná časť - povinné predmety | | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|------|------|
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Vybrané témy z mikroekónómie | 5 | 16 S | | | | | |
| Teórie vo financiách | 10 | 32 S | | | | | |
| Vybrané témy z makroekónómie | 5 | | 16 S | | | | |
| Riadenie rizík vo financiách | 10 | | 32 S | | | | |
| Finančná ekonometria a aplikované financie | 10 | | 32 S | | | | |
| | Blok - Študijná časť - povinne voliteľné predmety | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| PVPI. | 10 | 32 S | | | | | |
| PVP II. | 10 | | 32 S | | | | |
| | Blok - Vedecká časť | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Tvorivá činnosť v oblasti vedy | 60 | | | 20 | | | 40 |
| Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška | 20 | | | 20 | | | |
| Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba | 40 | | | | | | 40 |
| Rekapitulácia študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Počet hodín konzultácii | | 80 | 112 | | | | |
| Počet skúšok | | 3 | 4 | | | | |
| Počet kreditov | | 25 | 35 | 40 | | | 80 |
| Rekapitulácia počtu kreditov študijného plánu | | | | | | | |
| Študijná časť | | 60 | | | | | |
| Vedecká časť | | 60 | | | | | |
| Dizertačná práca | | 60 | | | | | |

V rámci Povinne voliteľných predmetov si študenti môžu voliť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: Vedecký seminár I., Vedecký seminár II., Finančné investovanie, Experimentálna ekonómia, Metodológia vedeckej práce, Podnikateľské prostredie a regulácia v bankovníctve, Kvantitatívne metódy.

Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **HOSPODÁRSKA POLITIKA**
 Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**
 Doktorandské štúdium: **denná a externá forma**

| Názov | Blok - Študijná časť - povinné predmety | | | | | | |
|---|---|------|------|------|------|------|------|
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Mikroekonómia 3 | 10 | 32 S | | | | | |
| Kvantitatívne metódy | 10 | 32 S | | | | | |
| Makroekonómia 3 | 10 | | 32 S | | | | |
| Metodológia vedeckej práce | 8 | | 28 S | | | | |
| | Blok - Študijná časť - povinne voliteľné predmety | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| PVP | 8 | | 28 S | | | | |
| | Blok - Študijná časť - výberové predmety | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| VPI | 7 | | | 26 S | | | |
| VP II | 7 | | | 26 S | | | |
| | Blok - Vedecká časť | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Tvorivá činnosť v oblasti vedy | 60 | | | 20 | | | 40 |
| Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška | 20 | | | 20 | | | |
| Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba | 40 | | | | | | 40 |
| Rekapitulácia študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Počet hodín konzultácií | | 64 | 88 | 52 | | | |
| Počet skúšok | | 2 | 3 | 2 | | | |
| Počet kreditov | | 20 | 26 | 54 | | | 80 |
| Rekapitulácia počtu kreditov študijného plánu | | | | | | | |
| Študijná časť | | 60 | | | | | |
| Vedecká časť | | 60 | | | | | |
| Dizertačná práca | | 60 | | | | | |

V rámci PVP si študenti môžu voliť z ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: Industriálna ekonómia alebo Sociálna teória a politika.

V rámci VP I. a VP II. si študenti môžu voliť z nasledujúcej ponuky predmetov: Experimentálna ekonómia, Politika zamestnanosti, Regionálna a urbánna ekonómia, Rozvoj ľudských zdrojov, Finančná ekonometria a aplikované financie, Makroekonomické politiky, Ekonómia kvality života, Teória ekonomického rastu a rovnováhy, Sociálne zabezpečenie, Vývin teórií trhovej ekonomiky, Sociálna kvalita, Seminár o empirickom ekonomickom výskume.

Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2020/2021

Študijný program: **VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ**
 Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**
 Doktorandské štúdium: **denná a externá forma**

| Názov | Blok - Študijná časť - povinné predmety | | | | | | |
|--|--|------|------|------|------|------|------|
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Regionálna a urbánna ekonómia | 10 | 32 S | | | | | |
| Výskumný seminár | 10 | | 32 S | | | | |
| Teória verejnej správy | 10 | | 32 S | | | | |
| Názov | Blok - Študijná časť - povinne voliteľné predmety | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Vybrané témy z mikroekonómie | 5 | 16 S | | | | | |
| Vybrané témy z makroekonómie | 5 | | 16 S | | | | |
| Názov | Blok - Študijná časť - výberové predmety | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| VPI | 10 | 32 S | | | | | |
| VP II | 10 | | 32 S | | | | |
| Názov | Blok - Vedecká časť | | | | | | |
| | počet kreditov | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Tvorivá činnosť v oblasti vedy | 60 | | | 20 | | | 40 |
| Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška | 20 | | | 20 | | | |
| Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba | 40 | | | | | | 40 |
| Rekapitulácia študijného plánu | | | | | | | |
| Predmety | kreditová záťaž | | | | | | |
| | | 1. s | 2. s | 3. s | 4. s | 5. s | 6. s |
| Počet hodín konzultácií | | 80 | 112 | | | | |
| Počet skúšok | | 3 | 4 | | | | |
| Počet kreditov | | 25 | 35 | 40 | | | 80 |
| Rekapitulácia počtu kreditov študijného plánu | | | | | | | |
| Študijná časť | 60 | | | | | | |
| Vedecká časť | 60 | | | | | | |
| Dizertačná práca | 60 | | | | | | |

V rámci VPI a VP II. si študenti môžu voľiť z ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: Európska teritoriálna integrácia, Aplikovaná priestorová analýza, Ekonomická analýza politik rozvoja a z ďalšie z ponuky výberových predmetov pre 3. stupeň štúdia, pričom treba dodržať minimálny počet hodín a kreditov uvedených v študijnom pláne.

ÚPLNÉ ZNENIE
ŠTUDIJNÉHO PORIADKU
Ekonomickej univerzity v Bratislave
v znení dodatku č. 1 zo dňa 10. novembra 2016 a dodatku č. 2 zo dňa
11. mája 2017

Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „študijný poriadok“) sa vydáva ako vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v znení: dodatku č. 1 ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 10. 11. 2016 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 15. novembra 2016 a v znení dodatku č. 2, ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 11. mája 2017 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1.septembra 2017.

Článok 1
Úvodné ustanovenia

- (1) Študijný poriadok upravuje otázky vysokoškolského štúdia (ďalej len „štúdium“) na Ekonomickej univerzite v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a jej fakultách.
- (2) Študijný poriadok je záväzný pre študentov všetkých stupňov a foriem štúdia, vrátane študentov spoločných študijných programov a študentov študujúcich na EU v Bratislave a jej fakultách v rámci akademickej mobility, vysokoškolských učiteľov a ďalších odborných pracovníkov, ktorí štúdium na EU v Bratislave zabezpečujú a organizujú.

Článok 2
Stupne a dĺžka štúdia

- (1) EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Prvý stupeň štúdia sa uskutočňuje v bakalárskych študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalárske študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.¹
- (3) Druhý stupeň štúdia sa uskutočňuje v inžinierskych a magisterských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre inžinierske a magisterské študijné programy v dennej forme štúdia sú dva akademické roky, v externej forme štúdia sú tri akademické roky.²
- (4) Tretí stupeň štúdia sa uskutočňuje v doktorandských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandské študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.³
- (5) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku (§

¹ neplatí pre bakalárske študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

² neplatí pre inžinierske/magisterské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

³ neplatí pre doktorandské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

51 ods. 4 písm. h) zákona) o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

Článok 3 **Študijný odbor, študijný program, študijný plán** **a spoločné študijné programy**

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností profilujúce absolventa.
- (2) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie (ďalej len „predmet“) a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie (§ 51 ods. 2 zákona). Medzi predmety patria aj konzultácie na externom štúdiu.
- (3) Časový rozsah jednej jednotky vzdelávacej činnosti je 90 minút, t. j. dve hodiny priamej vyučovacej činnosti.
- (4) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje samostatná interná smernica.
- (5) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje (v rámci určených pravidiel) študent v súlade s týmto študijným poriadkom sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- (6) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na fakultách EU v Bratislave študijní poradcovia, ktorých z radov vysokoškolských učiteľov vymenúva dekan. Na každej fakulte pôsobí aspoň jeden študijný poradca.
- (7) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied. Profesionálne orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na zvládnutie použitia týchto poznatkov pri výkone povolania. Akademicky orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu (ďalej len „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Absolventom bakalárskeho štúdia EU v Bratislave udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).
- (8) Inžiniersky a magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa štúdia sa zameriavajú na získavanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní

vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi študijného programu druhého stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa inžinierskeho alebo magisterského študijného programu je diplomová práca. Absolventom štúdia podľa inžinierskeho študijného programu (ďalej len „inžinierske štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“). Absolventom štúdia podľa magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“).

- (9) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti okrem konzultačných hodín v rozsahu najviac dvoch jednotiek vzdelávacej činnosti týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí (článok 13 bod 1 študijného poriadku). Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Absolventom doktorandského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“ v skratke „PhD.“), ktorý sa uvádza za menom.
- (10) EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu zabezpečovať študijné programy v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia SR. Študenti prijatí na študijný program zabezpečovaný viacerými vysokými školami (ďalej len „spoločný študijný program“) absolvujú na EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej škole jednotlivé semestre. EU v Bratislave a spolupracujúca vysoká škola sa podieľajú na tvorbe spoločného študijného programu a inom rozhodovaní súvisiacom s prijímacím konaním a so splnením podmienok na riadne skončenie štúdia. Podmienky spolupráce určuje dohoda EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy.

Článok 4 **Zápis na štúdium**

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium daného študijného programu stanovenou formou vzniká uchádzačovi o štúdium právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu určuje a oznamuje prijatému uchádzačovi príslušná fakulta EU v Bratislave.

- (2) Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na písomnú výzvu fakulty EU v Bratislave, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienne, na zápis na štúdium zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis, resp. v poslednom z dní určených na zápis, nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie (§ 56 zákona).
- (3) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznami písomne príslušnej fakulte EU v Bratislave, že svoj zápis ruší (§ 69 ods. 2 zákona).
- (4) Študent je povinný sa zúčastniť zápisu na štúdium, resp. do ďalšieho obdobia štúdia v termíne určenom fakultou EU v Bratislave. Študenta môže zapísať aj zástupca na základe úradne overenej plnej moci, pričom zástupca študenta musí predložiť všetky dokumenty, ktoré EU v Bratislave alebo jej fakulty pri zápise požadujú. Ak sa študent zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na zápis v stanovenom termíne osobne, resp. nepoverí žiadneho zástupcu, oznami túto skutočnosť bezodkladne písomnou formou dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr však do 5 dní po stanovenom termíne na zápis, a požiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, najneskôr do začiatku výučby v zimnom semestri v zmysle schváleného harmonogramu akademického roka.
- (5) Študent je povinný raz ročne (spravidla v termíne určenom na zápis do ďalšieho obdobia štúdia) prevziať od fakulty EU v Bratislave a svojím podpisom potvrdiť protokol o zápise do ďalšieho obdobia štúdia.
- (6) Pri zápise na štúdium je študent, ktorý nie je občanom členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len "členské štáty") alebo ktorý nemá povolený pobyt na území členského štátu, povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že splňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR. Štipendisti⁴ predložia fotokópiu rozhodnutia o priznaní štipendia na štúdium.
- (7) O zápis na štúdium študijného programu príslušnej fakulty EU v Bratislave môže písomne požiadať aj študent, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa štúdia v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole.
- (8) Písomnú žiadosť o zápis na štúdium študijného programu musí študent, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie bodu 7 tohto článku predložiť dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr do 21. augusta daného roka. K žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný ku dňu podania žiadosti podľa bodu 7 tohto článku, a výpis o všetkých vykonaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej je zapísaný.
- (9) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave rozhodne o žiadosti študenta, na ktorého

⁴ Zákon č. 392/2015 z. Z. O rozvojovej spolupráci a o zmene a doplnení niektorých zákonov

sa vzťahuje bod 7 tohto článku najneskôr do 30 dní od doručenia všetkých podkladov.

- (10) Dňom zápisu podľa bodu 7 tohto článku sa študent stáva študentom príslušnej fakulty EU v Bratislave. Jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu na príslušnú fakultu EU v Bratislave, prípadne na EU v Bratislave. Fakulta EU v Bratislave, ktorá umožnila študentovi zápis, oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od uskutočnenia zápisu, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis a dátum zápisu.
- (11) Ak sa študent, alebo ním splnomocnená osoba nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zápis, neospravedlní sa a nepožiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, príslušná fakulta EU v Bratislave písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
- (12) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka, alebo spravidla 1. 2. príslušného kalendárneho roka sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (13) Študijné oddelenie príslušnej fakulty urobí o zápise záznam v evidenčnom liste alebo evidenčnej karte študenta, vyhotoví a potvrdí študentovi protokol o zápise. Potrebné údaje uvedie v súlade s § 73 ods. 3 a 4 zákona tiež do registra študentov.

Článok 5

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium sa v jednom akademickom roku člení na dva semestre – zimný a letný semester.
- (3) Bakalárske štúdium, inžinierske/magisterské štúdium a doktorandské štúdium na EU v Bratislave sa začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (4) Harmonogram akademického roka po schválení v kolégiu rektora EU v Bratislave musí byť zverejnený ako záväzný vnútorný predpis najneskôr 6 mesiacov pred začatím akademického roka.

Článok 6

Formy a metódy štúdia

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (2) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 1500 – 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Dennú formu štúdia

charakterizuje denná účasť študenta na vzdelávacích činnostiach, najmä prednáškach, prednáškach pre doktorandov, seminároch, cvičeniach, na odbornej praxi určených študijným programom tak, že ich úspešné absolvovanie pri zachovaní stanovených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.

- (3) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu a z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 750 - 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Externú formu štúdia charakterizuje prevažne samostatné štúdium a účasť na predpísaných konzultáciách.
- (4) Vzdelávacie činnosti podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku v dennej a externej forme sa môžu uskutočňovať:
 - a) prezenčnou metódou alebo
 - b) dištančnou metódou alebo
 - c) kombinovanou metódou.
- (5) Prezenčná metóda štúdia spočíva na vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom informačných a komunikačných prostriedkov, založených najmä na využívaní počítačových sietí. Kombinovaná metóda je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy s prevahou priameho kontaktu učiteľa so študentom.
- (6) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné, prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.
- (7) Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Prednášky z vybraných kapitol v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vedú tiež vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta.
- (8) Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a doktorandi dennej formy štúdia, prípadne ďalší odborníci so súhlasom rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty.
- (9) Okrem výučby podľa študijného plánu v študijnom programe poskytujú vysokoškolskí učitelia individuálne konzultácie študentom, na ktoré si vyhradia primeraný čas minimálne dve konzultačné hodiny týždenne (1 hodina = 45 minút). Konzultačné hodiny môžu byť realizované ako dve samostatné hodiny alebo ako jedna dvojhodinová konzultácia. Konzultačné hodiny učiteľov na daný semester zverejnia príslušné pracoviská študentom pred začiatkom výučby v príslušnom semestri. Individuálne konzultácie nenahrádzajú výučbu.
- (10) Účasť študentov na vybraných vzdelávacích činnostiach podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku – seminároch, cvičeniach, laboratórnych prácach, stážach, exkurziách, odbornej praxi a na vzdelávacích činnostiach určených pre študentov externého štúdia – je povinná. Vyučujúci má právo ospravedlniť a stanoviť náhradné plnenie za maximálne 25 %-tnú neúčasť na jednotlivých vzdelávacích

činnostiach. Ďalších 25 % neúčasti zo závažných a zdokladovaných dôvodov má právo ospravedlniť vedúci katedry, ktorá garantuje výučbu daného predmetu. Vedúci katedry po dohode s vyučujúcim stanoví náhradné plnenie. Väčšia neúčasť sa považuje za neúspešné absolvovanie predmetu a postupuje sa podľa článku 7 študijného poriadku.

Článok 7 **Kreditový systém**

- (1) Organizácia štúdia na EU v Bratislave je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
- (2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, ktoré vyjadrujú množstvo práce študenta potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.
- (3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov.
- (4) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.⁵
- (5) Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E. EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu pri vybraných predmetoch rozhodnúť, že sa nebudú hodnotiť známku a určiť kritériá na ich úspešné absolvovanie ako podmienky na získanie kreditov.
- (6) Kredity získané za absolvované predmety sa sčítavajú. Celkový počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, je na EU v Bratislave určený v závislosti od daného študijného programu takto:
 - a) študijný program prvého stupňa štúdia – bakalársky študijný program – najmenej 180 kreditov,
 - b) študijný program druhého stupňa štúdia – inžiniersky/magisterský študijný program – najmenej 120 kreditov,
 - c) študijný program tretieho stupňa štúdia – doktorandský študijný program – najmenej 180 kreditov.
- (7) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
 - a) povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,
 - b) povinne voliteľné predmety – podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
 - c) výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe

⁵ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia,

pričom všetky predmety v študijnom programe sa členia na:

- a) predmety bez nadväznosti – zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
- b) podmieňujúce predmety – predmety podmienené absolvovaním iného predmetu alebo iných predmetov.

Na otvorenie povinne voliteľného a výberového predmetu je stanovený minimálny počet 15 študentov s výnimkou študentov doktorandského štúdia. Ak počet študentov prihlásených na niektorý z predmetov nedosiahne minimálny počet, sú prihlásení študenti povinní vybrať si iný predmet z tejto skupiny predmetov.

- (8) Záverečná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet, za ktorý sa mu pridelujú kredity.⁶
- (9) Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (10) Každý štátnej skúške sa pridelujú kredity stanovené študijným programom.⁷
- (11) Jednotlivé fakulty stanovujú na každý študijný program pre študentov odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky na úspešné ukončenie štúdia v štandardnej dĺžke. Pri tvorbe odporúčaného študijného plánu sa fakulty riadia odporúčanými zásadami tvorby študijných plánov schválenými Akademickým senátom EU v Bratislave. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej celkovej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá na pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.
- (12) Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (13) Povinne voliteľný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného

⁶ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

⁷ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

poriadku EU v Bratislave.

- (14) Výberový predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného výberového predmetu vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov.
- (15) Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov, nemusí si zapísať žiaden výberový predmet.
- (16) Študent v spolupráci so študijným oddelením fakulty vykoná pri zápise do ďalšieho obdobia štúdia záznam o prenose neúspešne absolvovaného predmetu v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“).
- (17) Študent si môže podľa vlastného výberu zvoliť nad rámec určený svojím študijným programom aj ďalšie predmety zo skupiny predmetov povinne voliteľných alebo výberových. Povinnosti vyplývajúce zo zvoleného a zapísaného študijného plánu sú pre študenta záväzné, a to aj vtedy, ak si niektorý predmet zvolil a zapísal nad rámec povinností predpísaných študijným programom.
- (18) Pre zápis do ďalšieho roka štúdia platí, že študent musí v predchádzajúcom roku získať požadovaný počet kreditov zo všetkých zapísaných predmetov.
- (19) Minimálny počet predmetov, ktoré je študent povinný zapísať si v jednom roku štúdia zodpovedá v kreditovom vyjadrení 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (20) Maximálny počet predmetov, ktoré si môže študent zapísať v jednom akademickom roku, okrem študentov v 1. roku štúdia, zodpovedá v kreditovom vyjadrení 150% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 1. stupni štúdia si môže študent zapísať iba taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 2. stupni štúdia si môže študent zapísať taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 125% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (21) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení 100% a viac z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky a v hodnotenom roku nezíska plný počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 20% z počtu kreditov vyjadrujúcich

štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.

- (22) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení menej ako 100% kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 75% z tohto počtu kreditov a v hodnotenom roku nezíska tento počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 15% kreditov z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.
- (23) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktorý v kreditovom vyjadrení predstavuje menej ako 75% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 60% z tohto počtu kreditov, je povinný v danom akademickom roku získať minimálne 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (24) Ak študent nezíska taký požadovaný počet kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, ktorý mu umožní plynule pokračovať v štúdiu bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu, získa však minimálny požadovaný počet kreditov podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, môže požiadať dekana príslušnej fakulty o možnosť pokračovať v ďalšom roku štúdia a kredity získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku.
- (25) Pre postup do ďalšieho roka štúdia je študent povinný získať minimálne 36 kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok alebo splniť podmienky pre účasť na štátnej skúške.
- (26) Všetky výpočty týkajúce sa počtu kreditov a predmetov podľa tohto článku sa zaokrúhľujú na celé číslo smerom nahor.
- (27) Študent môže v skúškovom období daného semestra získať kredity len z tých predmetov, ktoré si zapísal pre príslušné obdobie štúdia.
- (28) Súčasťou dennej formy štúdia na 1. aj 2. stupni štúdia, ak to určuje študijný program, je prax, ktorú je študent povinný absolvovať v stanovenom rozsahu. Prax je predmetom, za absolvovanie ktorého sú študentovi pridelené kredity a hodnotí sa zápočtom. Zápočet za prax zapisuje študentovi učiteľ, určený dekanom fakulty.

- (29) Študent, ktorý študuje doktorandský študijný program, si môže predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, zapisovať aj opakovane. Do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku je povinný splniť všetky požiadavky vyplývajúce zo študijného plánu

Článok 8

Druhy a formy kontroly štúdia

- (1) Formami kontroly štúdia v rámci študijného programu sú priebežná kontrola štúdia počas výučbovej časti semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na seminári a pod.) a predmetová skúška.
- (2) Priebežnou kontrolou sú kontrolné etapy štúdia určené na akademické roky. Záverečnou kontrolou je kontrola splnenia všetkých podmienok na úspešné absolvovanie študijného programu.
- (3) Priznanie kreditov za absolvovaný predmet vyžaduje splnenie predpísaných podmienok uvedených v projektoch predmetov a informačných listoch predmetov uvedených v AISe (napr. získanie zápočtu, resp. získanie zápočtu a úspešné vykonanie skúšky, resp. úspešné vykonanie skúšky).
- (4) Udelením zápočtu učiteľ potvrdzuje, že študent absolvoval predpísanú výučbu z daného predmetu a preukázal z neho základné vedomosti a zručnosti spôsobom, ktorý pri akreditácii predmetu stanovila príslušná katedra a garant predmetu. Podmienky na získanie zápočtu je učiteľ povinný oznámiť študentom na začiatku výučby daného predmetu. Podmienky na udelenie zápočtu určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Obdobie na udeľovanie zápočtu upravuje harmonogram akademického roka.
- (5) Študentom, ktorí splnili podmienky na udelenie zápočtu, zapíše učiteľ zápočty v stanovenom termíne zápisom „započítané“ do AIS. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do začiatku skúškového obdobia príslušného semestra, po splnení dodatočne stanovených podmienok v náhradnom alebo opravnom termíne najneskôr do 3 pracovných dní po splnení týchto podmienok. Ak študent nesplnil podmienky na udelenie zápočtu ani v náhradnom alebo opravnom termíne, učiteľ to zaznamená iba do AIS s hodnotením „nezapočítané“.
- (6) Hárok o zápočtoch (pri predmetoch končiacich iba zápočtom) pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníkoch, ktoré nie sú záverečné až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch štúdia sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učiteľia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry na udelenie hodnotení príslušného predmetu. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (7) Ak študent nezíska zápočet ani v náhradnom, prípadne opravnom termíne, musí sa znova prihlásiť na výučbu z daného predmetu v nasledujúcom akademickom roku pri splnení podmienky stanovenej v článku 7 študijného poriadku.
- (8) Ak je z daného predmetu predpísané aj získanie zápočtu, študent môže konať skúšku

z tohto predmetu až po jeho opätovnom získaní.

- (9) Cieľom skúšky je overiť získané vedomosti z daného predmetu a schopnosť študenta uplatňovať ich. Skúšaním z daného predmetu poveruje učiteľov príslušnej katedry jej vedúci. Skúšať študentov na 1. a 2. stupni štúdia môžu profesori, docenti a odborní asistenti s akademickým titulom PhD. Skúšať študentov na 3. stupni štúdia môžu iba profesori a docenti. S predchádzajúcim písomným súhlasom dekana príslušnej fakulty, ktorá garantuje daný predmet, môžu výnimočne skúšať i odborní asistenti bez akademického titulu PhD. s výnimkou doktorandského štúdia. Podmienky na úspešné vykonanie skúšky určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Požiadavky na skúšku, stanovené garantom predmetu, oznámi vyučujúci študentom na začiatku výučby daného predmetu.
- (10) Dekan fakulty môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch zmeniť skúšajúceho pre daný predmet, pre určitú skupinu študentov alebo pre jednotlivých študentov. Dekan môže uvedenú zmenu vykonať iba u skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na danú fakultu. V prípade, že sa jedná o skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na inú fakultu, musí dekan príslušnej fakulty požiadať o zmenu dekana fakulty, na ktorej skúšajúci pôsobí.
- (11) Skúška môže byť:
- a) písomná,
 - b) ústna,
 - c) kombinovaná.
- Konkrétna forma skúšky je uvedená v informačnom liste predmetu.
- (12) Písomná skúška sa koná pod dohľadom učiteľa v jeden deň a jej dĺžka nesmie presahovať 120 minút. Výsledok písomnej skúšky oznámi skúšajúci študentom najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky.
- (13) Konkrétne termíny, čas a miesto konania skúšok sa zverejnia najneskôr mesiac pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Spolu so zverejnením termínov, času a miesta konania skúšok sa umožní študentom prihlasovanie na skúšku. Na zverejnenie termínov skúšok, času a miesta ich konania, ako aj na prihlasovanie sa na skúšku sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom AIS. Študent sa na skúške preukazuje preukazom študenta.
- (14) Celkové hodnotenie skúšky zapíše učiteľ do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.
- (15) Skúšky možno absolvovať v období určenom na ich vykonanie a stanovenom harmonogramom príslušného akademického roka, t.j. v skúškovom období. Prvý termín skúšky na dennom štúdiu môže byť stanovený najskôr v poslednom týždni výučby (predtermín). Na externej forme štúdia môže byť prvý termín skúšky (predtermín) najskôr 4 týždne po výučbe konkrétneho predmetu, ak výučba predmetu bola ukončená v prvých 10 týždňoch semestra. Vo výnimočných prípadoch môže skúšajúci, prípadne garant predmetu stanoviť aj náhradný termín mimo tohto obdobia.

- (16) Ak študent nevykoná skúšku úspešne, t. j. je klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, v riadnom termíne, má právo na jeden opravný termín, ktorý stanovuje skúšajúci.
- (17) Dekan fakulty, ktorá garantuje príslušný predmet, má právo zabezpečiť vykonanie skúšky pred komisiu menovanou dekanom príslušnej fakulty.
- (18) Ak je študent opakovane v opravnom termíne klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, študentovi sa nepriznajú žiadne kredity za daný predmet a študent je povinný zapísať sa opätovne na výučbu tohto predmetu podľa ustanovení článku 7 študijného poriadku. Učiteľ urobí záznam o klasifikácii skúšky aj do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.
- (19) Študent môže z vážnych, najmä zdravotných a zdokladovaných dôvodov ospravedlniť svoju neúčasť na skúške najneskôr do 3 pracovných dní od určeného termínu konania skúšky. Ospravedlnenie je v kompetencii skúšajúceho.
- (20) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“.
- (21) Hárok o skúškach pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníku, ktorý nie je záverečným až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učiteľia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (22) Ak u študenta vznikne pochybnosť o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia jeho vedomostí (za účelom získania zápočtu alebo za účelom absolvovania skúšky), má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v AIS. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi danú písomnú časť skúšky na nahliadnutie, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

Článok 9

Klasifikačná stupnica

- (1) Pre každý absolvovaný predmet, ktorý má priradené kredity a hodnotí sa známkou, sa používa klasifikačná stupnica.
- (2) Stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí sa hodnotí pri predmetoch, ktoré sa končia vykonaním skúšky (t. j. pri predmetoch, kde je študent povinný získať zápočet a vykonať skúšku, alebo pri predmetoch, ktoré končia iba skúškou, majú však aj aktívne formy výučby) počtom bodov od 0 po 100. Až do 40% z tohto počtu bodov môže umožniť učiteľ získať študentovi prácou počas semestra na aktívnych formách výučby, ak má predmet takúto formu, a minimálne 60 % z tohto počtu bodov použije pri hodnotení skúšky.
- (3) Pri predmetoch, ktoré končia iba zápočtom, sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou úspešného

absolvovania takýchto predmetov a získania kreditov je dosiahnutie minimálne 51% zo stanovených bodov.

- (4) Pri predmetoch, ktoré končia zápočtom a skúškou je podmienkou pre udelenie zápočtu získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívne formy výučby. Podmienkou pre úspešné absolvovanie skúšky je získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez stanovenia ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi za zápočet a bodov získaných pri skúške (t.j. písomná a ústna časť skúšky sa nevyhodnocujú samostatne).
- (5) Pri predmetoch s aktívnymi formami výučby, na ktoré sa vzťahuje bod 2 tohto článku, a ktoré končia iba skúškou, je podmienkou pre ich úspešné absolvovanie získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívnu formu výučby a minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi na aktívnych formách výučby a bodov získaných pri skúške.
- (6) V prípade, že študent nezíska 51 % z bodového hodnotenia aktívnej formy výučby v riadnom termíne, má nárok na jeden opravný termín do konca druhého týždňa skúškového obdobia príslušného semestra. V prípade neúspešného absolvovania aktívnej formy výučby sa predmet považuje za neúspešne absolvovaný a hodnotí sa klasifikačným stupňom FX.
- (7) Pri predmetoch, ktoré nemajú aktívnu formu výučby (spravidla externé štúdium), sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou pre úspešné absolvovanie takýchto predmetov je získanie minimálne 51% z celkového bodového hodnotenia potrebného pre absolvovanie týchto predmetov.
- (8) Podklady o hodnotení študenta na aktívnych formách výučby, potrebné na komplexné hodnotenie predmetu, odovzdá vyučujúci ihneď po skončení výučby skúšajúcemu a zároveň ich vyznačí v AIS v časti priebežné hodnotenie.
- (9) Pri predmete vyučovanom viacerými vyučujúcimi uplatňujú všetci vyučujúci tohto predmetu rovnaké podmienky pre hodnotenie zvládnutia predpísaných vedomostí študentov.
- (10) Klasifikačná stupnica, platí za predpokladu, že platí článok 9 ods. 4 a 5.

| Klasifikácia | Klasifikačná stupnica | |
|--------------|----------------------------|-------------------|
| | Známka/klasifikačný stupeň | Bodové hodnotenie |
| Vyhovel | A = výborne = 1 | 91 – 100 |
| | B = veľmi dobre = 1,5 | 81 – 90 |
| | C = dobre = 2 | 71 – 80 |
| | D = uspokojivo = 2,5 | 61 – 70 |
| | E = dostatočne = 3 | 51 – 60 |
| Nevyhovel | FX = nedostatočne = 4 | 0 – 50 |

Vysvetlivky:

- A = vynikajúce výsledky,
- B = nadpriemerné výsledky,
- C = priemerné výsledky,
- D = prijateľné výsledky,
- E = výsledky spĺňajúce minimálne kritériá,
- FX = ďalšia práca je žiadúca,

- (11) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“. Pri postupe do ďalšieho roka štúdia sa predmety označené znakom „X“ považujú za neúspešne absolvované s klasifikáciou „nevyhovel“.
- (12) Pri predmete, ktorý sa končí iba udelením zápočtu, sa za úspešné absolvovanie považuje získanie zápočtu. Pri predmete, ktorý sa končí vykonaním skúšky (vrátane predchádzajúcej povinnosti získať zápočet, resp. bez tejto povinnosti), sa za úspešné absolvovanie považuje získanie jedného z klasifikačných stupňov A – E.
- (13) Ak je študent opakovane aj v opravnom termíne za absolvovaný predmet hodnotený klasifikačným stupňom FX, nezískava za tento predmet kredity a do hodnotenia študijných výsledkov sa mu započítava známka „4“.
- (14) Na hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že v hodnotenom období sa spočítajú súčiny počtu kreditov a číselného vyjadrenia ohodnotenia predmetov pre všetky predmety zapísané študentom a výsledok sa vydolí celkovým počtom kreditov získaných študentom za dané obdobie. Predmety, ktoré nie sú ohodnotené známkou sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.

Vážený študijný priemer sa vypočíta ako:

$$\bar{z} = \frac{1}{\sum_{i=1}^n k_i} \sum_{i=1}^n z_i k_i$$

kde:

-
- z* – študijný priemer
- k_i* – počet kreditov za *i*-tý predmet,
- z_i* – známka za *i*-tý predmet,
- n* – počet ohodnotených predmetov.

- (15) EU v Bratislave využíva na hodnotenie študijných výsledkov študenta tieto typy vážených študijných priemerov:⁸
 - a. vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce – pre účely priznávania motivačného štipendia,

⁸ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

- b. vážený študijný priemer za štátne skúšky a obhajobu záverečnej práce – pre účely hodnotenia celkového výsledku štátnych skúšok a celkového výsledku štúdia.

Článok 10

Zmena študijného programu, podmienky prenosu kreditov a akademické mobility

- (1) Študent môže písomne požiadať o zmenu študijného programu a to v rámci tohto istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru. Žiadosť adresuje študent dekanovi fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má záujem po zmene študovať. Študent je tak povinný urobiť najneskôr 10 dní pred začiatkom príslušného akademického roka. Ak študent požiada o zmenu študijného programu v rámci dvoch fakúlt, k žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium študijného programu a výpis o všetkých absolvovaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej dosiaľ študuje vrátane výsledkov prijímacej skúšky (ak bola súčasťou prijímacieho konania na danú fakultu).
- (2) Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru iba na fakulte, na ktorú boli prijatí do prvého roka štúdia. Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu najneskôr do 7 dní odo dňa zápisu do prvého roka štúdia príslušného študijného programu.
- (3) O žiadosti o zmenu študijného programu rozhodne dekan fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má študent záujem po zmene študovať a ktorý zároveň rozhodne aj o priznaní kreditov a zaradení študenta do príslušného roka štúdia. Predchádzajúce štúdium v inom študijnom programe sa započítava študentovi do celkovej doby štúdia pre daný stupeň štúdia.
- (4) Študent môže požiadať o uznanie skúšky absolvovanej na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a o uznanie kreditov za túto skúšku najneskôr do 7 dní od začiatku výučby v príslušnom semestri akademického roka.
- (5) Študent môže požiadať o uznanie iba tej skúšky špecifikovanej v bode 4 tohto článku, ktorú už absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch a získal za ňu príslušný počet kreditov a ak od jej absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov. O uznaní skúšky, ktorú študent absolvoval na inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a od absolvovania ktorej uplynulo viac ako 5 rokov, rozhodne dekan príslušnej fakulty.
- (6) Na uznanie skúšok špecifikovaných v bode 4 tohto článku je študent povinný si vyžiadať tlačivo - „Žiadosť o uznanie skúšok“ na študijnom oddelení príslušnej fakulty EU v Bratislave, pričom sa k žiadosti o uznanie skúšky a priznanie kreditov predmetu priloží zoznam predpísanej študijnej literatúry. Sylaby (obsah predmetu) musia byť potvrdené pečiatkou a podpisom dekana (resp. ním povereného zamestnanca) fakulty, na ktorej príslušné predmety absolvoval.
- (7) Rozhodnutiu dekana predchádza posúdenie sylabov (obsahu predmetu) ním povereným zamestnancom. Na posúdenie sylabov predmetov, ktoré odborne garantujú iné fakulty EU v Bratislave, si dekan, vyžiada stanovisko vedúceho

katedry, ktorá daný predmet na EU v Bratislave odborne garantuje.

- (8) Uznať skúšku vykonanú v inom študijnom programe (inej vysokej školy, inej fakulty EU v Bratislave) a uznať za ňu príslušný počet kreditov možno pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch vtedy, ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje iba v jednom študijnom programe, t.j. vtedy, ak študijný program, v ktorom absolvoval uznávaný predmet, riadne neskončil, resp. skončil ho bez priznania príslušného akademického titulu. Pri splnení tejto podmienky možno uznať aj viac skúšok.
- (9) Uznať skúšku a priznať kredity za predmet, ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktoré riadne skončil, t.j. bol mu priznaný príslušný akademický titul, nie je možné.
- (10) Ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje vo viacerých študijných programoch (na EU v Bratislave alebo na EU v Bratislave a súčasne aj na inej vysokej škole), možno mu uznať v jednom akademickom roku maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za povinný predmet a maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za výberový, resp. povinne voliteľný predmet jeho odporúčaného študijného plánu a to pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch.
- (11) Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí pre všetky typy predmetov (povinné, povinne voliteľné a výberové).
- (12) O uznaní skúšky vykonanej mimo EU v Bratislave, resp. na inej fakulte EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty (resp. ním poverený prodekan), do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovanými dokladmi.
- (13) Na uznanie skúšok absolvovaných na inej škole a na uznanie kreditov v prípade zmeny študijného programu môže dekan príslušnej fakulty žiadať o stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Ak študentovi nemožno uznať skúšku, nemožno mu priznať ani kredity.
- (14) Študentovi EU v Bratislave, ktorý študoval v niektorom študijnom programe EU v Bratislave a jeho štúdium sa skončilo iným ako riadnym spôsobom, a ktorý bol na štúdium opätovne prijatý, sa automaticky uznávajú všetky už úspešne absolvované predmety aj s kreditovým ohodnotením, ktoré zodpovedá počtu kreditov stanovenému príslušným študijným programom EU v Bratislave, na ktorý bol študent opätovne prijatý. Na tieto účely sa nepožaduje stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (15) Uznávanie predmetov sa vzťahuje aj na úspešne absolvovanú časť štátnej skúšky (predmety štátnej skúšky) a úspešnú obhajobu záverečnej práce. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (16) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na inej slovenskej vysokej škole než je EU v Bratislave musí byť formálne zabezpečené:

- a) prihláškou na výmenné štúdium,
- b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
- c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.

- (17) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej slovenskej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 15 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (18) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (19) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na zahraničnej vysokej škole musí byť formálne zabezpečené:
 - a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu. Zmluva o štúdiu študenta na zahraničnej vysokej škole obsahuje detaily plánovaného štúdia v zahraničí, vrátane kreditov, ktoré je študent povinný v zahraničí získať.

- (20) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej zahraničnej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 8 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (21) Štúdium realizované v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, vrátane mimoeurópskych vysokých škôl, zabezpečené podľa bodu 18 tohto článku, bude študentovi uznané v plnom rozsahu v súlade so zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov (vrátane hodnotenia a priznaných kreditov) a nahradí porovnateľnú časť štúdia (vrátane vykonaných skúšok a iných foriem hodnotenia), t. j. „en bloc“ (semester, príp. akademický rok). Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, obsah štúdia nemusí byť v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia daného študijného programu.

- (22) Predpokladom pre uznanie štúdia podľa predchádzajúceho odseku je, že študent získa počas tohto štúdia taký počet kreditov na EU v Bratislave, ktoré zodpovedajú štandardnej záťaži za jeden akademický rok podľa článku 7 tohto študijného poriadku vrátane predpísaného počtu skúšok a zápočtov zodpovedajúcemu tejto štandardnej záťaži podľa daného odporúčaného študijného plánu príslušného študijného programu. Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, uzná mu EU v Bratislave štúdium v zahraničí a započíta mu kredity získané počas študijného pobytu v súlade so zmluvou o štúdiu.
- (23) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium v zahraničí, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (24) V prípade, že súčasťou programu je odborná stáž, príslušná fakulta uzná študentovi neúčast' na aktívnych formách výučby na EU v Bratislave v danom období štúdia a udelí mu z nich zápočet (s výnimkou zápočtu súvisiaceho s vypracovaním záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou). Študent si následne odkonzultuje podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (25) V prípade, že obdobie štúdia v zahraničí je kratšie ako jeden semester a je realizované podľa tohto článku, príslušná fakulta ho študentovi uzná za porovnateľné obdobie štúdia na EU v Bratislave. Študent si následne odkonzultuje podmienky na získanie zápočtu, podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (26) V prípade, že sa študent zúčastní stáže prostredníctvom neziskovej organizácie AIESEC, stáže typu Global Citizen (dobrovoľnícka stáž), Global Talent Entrepreneur (stáž zameraná na rozvinutie podnikateľských zručností), Global Talent (pracovná stáž), Erasmus stáže, resp. stáže vyplývajúce z požiadaviek na absolvovanie študijného programu, ktorá zasahuje maximálne do 14 dní od začiatku príslušného semestra, jeho neúčast' v danom období štúdia mu je ospravedlnená, ak predloží certifikát o absolvovaní danej stáže. Študent je povinný odkonzultovať si podmienky náhradného plnenia počas neúčasti s príslušným vyučujúcim.
- (27) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta

vedenej fakultou.

- (28) V prípade, že študent má záujem absolvovať študijný pobyt mimo programov uvedených v ~~odse-~~ bode 20 tohto článku, je povinný predložiť príslušnej fakulte EU v Bratislave potvrdenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“), že štúdium na zahraničnej vysokej škole je ekvivalentné vysokoškolskému štúdiu daného stupňa v SR.
- (29) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium podľa predchádzajúceho bodu, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia na EU v Bratislave, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (30) Štúdium realizované mimo foriem uvedených v bode 20 tohto článku sa uznáva na základe písomnej žiadosti študenta s nasledujúcimi dokladmi:
- a) potvrdením o uznaní zahraničnej vzdelávacej inštitúcie od MŠVVaŠ SR,
 - b) potvrdením o absolvovaní štúdia zo zahraničnej vysokej školy,
 - c) potvrdením o vykonaní skúšok zo zahraničnej vysokej školy,
 - d) sylabami predmetov v anglickom jazyku, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole a z ktorých vykonal skúšku a získal kredity, potvrdené zahraničnou vysokou školou. Identita sylabov predmetu s platnými sylabmi predmetu na EU v Bratislave musí byť minimálne 50 %-ná.
- Žiadosť predkladá študent dekanovi fakulty spolu s úradne overenými dokladmi úradne preloženými do slovenského jazyka.
- (31) V prípade, že štúdium, ktoré chce študent absolvovať mimo EU v Bratislave, nebude možné uznať, má študent právo požiadať o prerušenie štúdia.
- (32) Študentom EU v Bratislave študujúcim podľa tohto článku na iných slovenských alebo zahraničných vysokých školách sa vyhotovuje tzv. „Doklad o uvoľnení zo štúdia za účelom štúdia na inej slovenskej alebo zahraničnej vysokej škole“ (ďalej len „doklad“). Študijné oddelenie oboznámi s touto skutočnosťou všetkých príslušných učiteľov, resp. vedúceho príslušného pracoviska.
- (33) Absolvovanie časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) a jeho (ich) uznanie na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe mimo fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium, musí byť vopred formálne zabezpečené zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred začiatkom príslušného semestra, v ktorom chce študent absolvovať časť štúdia (resp. jednotlivé predmety) na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe, výpisom výsledkov časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) potvrdeným prijímajúcou fakultou EU v Bratislave.
- (34) Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred zápisom študenta do príslušného ročníka.

- (35) Predmety absolvované na prijímajúcej fakulte EU v Bratislave a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia (resp. jednotlivých predmetov), ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca fakulta EU v Bratislave na záver semestra. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (36) O uznaní skúšok vykonaných mimo EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovaným dokladmi.
- (37) Evidencia o uznaní skúšok sa vedie súbežne na oddelení pre medzinárodné vzťahy a na študijnom oddelení príslušnej fakulty. Doklady a pedagogická dokumentácia, na základe ktorej sa uznanie realizuje, sa uchováva na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (38) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (39) Študent, prijatý na štúdium podľa predchádzajúceho odseku, má práva a povinnosti študenta EU v Bratislave so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (40) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať podľa bodu 36 tohto článku len takého študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na EU v Bratislave bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na EU v Bratislave sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

Článok 11

Prerušenie štúdia

- (1) Štúdium študijného programu možno na písomnú žiadosť študenta prerušiť. Prerušenie štúdia povoľuje dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Prerušenie začína od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po podaní žiadosti o prerušenie
- (2) Študent môže písomne požiadať dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave o prerušenie štúdia:
 - a) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo aj iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),
 - b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu,a to v každom stupni štúdia iba raz.

Študentovi, voči ktorému sa vedie disciplinárne konanie, sa štúdium neprerušuje.
- (3) Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia tri roky. O prerušenie štúdia je nutné požiadať najneskôr v deň začiatku materskej dovolenky.
- (4) Žiadosť o prerušenie štúdia môže podať študent (s výnimkou študenta podľa bodu

- 3) najneskôr pred začiatkom akademického roka po preukázaní splnenia povinností za predchádzajúci akademický rok podľa článku 7 študijného poriadku alebo najneskôr na začiatku letného semestra po preukázaní splnenia povinností za zimný semester príslušného akademického roka. Z veľmi vážnych, najmä zdravotných dôvodov, môže dekan príslušnej fakulty rozhodnúť o prerušení štúdia aj v prípade nesplnenia už uvedených podmienok tohto bodu.
- (5) Dňom prerušenia štúdia stráca študent postavenie študenta podľa zákona. Študent nemôže získavať zápochty, vykonávať skúšky a nemôžu sa mu priznávať kredity.
- (6) Právo na opätovný zápis vzniká študentovi po uplynutí obdobia, na ktoré bolo štúdium prerušené. Ak pominú dôvody na prerušenie štúdia, môže dekan príslušnej fakulty na základe písomnej žiadosti ukončiť prerušenie štúdia aj pred uplynutím doby prerušenia štúdia.
- (7) Po uplynutí doby prerušenia štúdia je študent povinný prihlásiť sa na študijnom oddelení fakulty a opätovne sa zapísať na štúdium. Ak tak neurobí, príslušná fakulta postupuje podľa článku 4 študijného poriadku.
- (8) Po prerušení štúdia dekan príslušnej fakulty v prípade potreby rozhodne o zaradení študenta do zodpovedajúceho úseku štúdia. Ak počas prerušenia štúdia došlo k zmene študijného plánu, podľa ktorého študent študoval pred prerušením, v súlade so študijným poriadkom a príslušným študijným programom dekan príslušnej fakulty určí, ktoré študijné povinnosti musí študent splniť, a stanoví lehoty na ich splnenie, v tejto súvislosti môže študentovi určiť povinnosť vykonať v danej lehote rozdielové skúšky.
- (9) Štúdium možno prerušiť najskôr po ukončení prvého roku štúdia na 1., 2. alebo 3. stupni štúdia, okrem veľmi závažných spravidla zdravotných dôvodov, alebo na účely štúdia v zahraničí po predložení žiadosti a potvrdenia o prijatí a zápise na štúdium na zahraničnej vysokej škole.
- (10) Rozhodnutie dekana o žiadosti o prerušenie štúdia je konečné, t. j. proti rozhodnutiu dekana o žiadosti študenta o prerušení štúdia nie je možné podať žiaden opravný prostriedok.

Článok 12

Štandardná dĺžka štúdia, súbežné štúdium a školné

- (1) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku podľa článku 2 o viac ako dva roky.
- (2) Prekročenie štandardnej dĺžky štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania alebo súbežné štúdium vo viacerých študijných programoch v jednom akademickom roku alebo v jeho časti má za následok vznik povinnosti študenta uhradiť EU v Bratislave určené ročné školné za každý ďalší rok štúdia podľa internej smernice o školnom a poplatkoch platnej pre príslušný akademický rok, na ktorý sa povinnosť úhrady školného vzťahuje.
- (3) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Ak sa na študenta vzťahuje

povinnosť uhradiť školné za súbežné štúdium, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné štúdium nárok a to do 30. septembra príslušného akademického roka.

- (4) Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť EU v Bratislave pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
- (5) Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
- (6) V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba štúdia, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom roku, sa na účely bodu 5 tohto článku zaokrúhľuje na celý akademický rok. V celkovej dobe štúdia podľa bodu 5 tohto článku sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
- (7) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijímala na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte.⁹
- (8) Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto článku považuje za občana SR.

Článok 13 **Skončenie štúdia**

- (1) Štúdium sa riadne skončí jeho absolvovaním podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu. Na riadne skončenie štúdia podľa príslušného študijného programu musí študent:
 - a) úspešne absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom,
 - b) úspešne získať predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia a daný študijný program

⁹ pozri článok 20, bod 2 tohto študijného poriadku

- c) úspešne obhájiť záverečnú prácu,
- d) úspešne vykonať štátne skúšky predpísané študijným programom.

(2) Okrem riadneho skončenia sa štúdium skončí

- a) zanechaním štúdia,
- b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa článku 2 tohto študijného poriadku,
- c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku,
- d) vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona (uloženie disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia),
- e) zrušením študijného programu, ak študent neprijme ponuku fakulty EU v Bratislave, resp. ponuku EU v Bratislave pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
- f) smrťou študenta.

Študent vylúčený zo štúdia podľa písm. d) tohto bodu môže byť prijatý na štúdium na príslušnej fakulte EU v Bratislave najskôr po uplynutí piatich rokov od právoplatnosti rozhodnutia o vylúčení zo štúdia.

(3) Dňom skončenia štúdia je:

- a) podľa bodu 2 písm. a) deň, keď bolo fakulte EU v Bratislave alebo EU v Bratislave doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
- b) podľa bodu 2 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
- c) podľa bodu 2 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
- d) podľa bodu 2 písm. e) deň, ku ktorému fakulta EU v Bratislave alebo EU v Bratislave oznámila zrušenie študijného programu.

(4) Za zanechanie štúdia sa považuje aj to, ak sa študent po doručení výzvy podľa článku 4 študijného poriadku v určenej lehote nedostaví na zápis a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis. Deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať na štúdium, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.

(5) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku, sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať žiaden opravný prostriedok. Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia do rúk študenta.

(6) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Toto rozhodnutie musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Žiadosť o

preskúmanie tohto rozhodnutia sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Ak je týmto orgánom dekan EU v Bratislave, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju rektorovi EU v Bratislave. Rektor EU v Bratislave rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia potvrdí. Rektor EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave. Rozhodnutie rektora EU v Bratislave je konečné.

- (7) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia, t. j. rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. d) zákona nadobúda právoplatnosť:
- márnym uplynutím osemdňovej lehoty na podanie žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia (táto osemdňová lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia tohto rozhodnutia do rúk študenta a dňom nasledujúcim po uplynutí tejto nadobudne toto rozhodnutie právoplatnosť), resp.
 - dňom doručenia rozhodnutia rektora EU v Bratislave o zamietnutí žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia a o potvrdení rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia do rúk študenta.

Článok 14

Štátne skúšky, prístupňovanie záverečných prác a doklady o štúdiu a o absolvovaní štúdia

- (1) Jednou z podmienok na úspešné absolvovanie každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok.
- (2) Vykonanie štátnych skúšok a obhajoba záverečnej práce predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, ak to študijný program neurčuje inak, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (3) Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou (ďalej len „komisia“).
- (4) Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Priebeh štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné. Rozhodovanie komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí komisie.
- (5) Predsedu a členov komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty; ak ide o bakalárske študijné programy, aj z radov vysokoškolských učiteľov vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.

- (6) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac komisií. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.
- (7) Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (8) Štátnu skúšku alebo jej časti nemožno vykonať, ak sa voči študentovi vedie disciplinárne konanie, v ktorom disciplinárna komisia navrhla sankciu vylúčenie zo štúdia, ak dekan príslušnej fakulty nerozhodol uložiť miernejšiu sankciu alebo vec vrátil späť komisii, resp. ak rektor rozhodnutie dekana nezrušil.
- (9) Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky alebo jej častí stanoví dekan príslušnej fakulty. Každý termín sa zverejní obvyklým spôsobom najmenej jeden mesiac vopred. Opravný termín štátnej skúšky možno stanoviť najskôr po dvoch mesiacoch od riadneho termínu štátnej skúšky.
- (10) Pri hodnotení štátnej skúšky sa používa táto klasifikačná stupnica:
- A – výborne – 1
 - B – veľmi dobre - 1,5
 - C – dobre – 2
 - D – uspokojivo – 2,5
 - E – dostatočne – 3
 - FX – nedostatočne – 4
- Ak je štátna skúška hodnotená klasifikačným stupňom od A po E, prideli sa jej počet kreditov stanovený daným študijným programom.
- (11) Celkový výsledok štátnych skúšok sa stanoví ako vážený študijný priemer štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce takto:
- A – výborne – 1 – priemer do 1,25 vrátane,
 - B – veľmi dobre – 1,5 – priemer od 1,26 do 1,75 vrátane,
 - C – dobre – 2 – priemer od 1,76 do 2,25 vrátane,
 - D – uspokojivo – 2,5 – priemer od 2,26 do 2,75 vrátane,
 - E – dostatočne – 3 – priemer od 2,76 do 3,00 vrátane.
- (12) Ak komisia hodnotí niektorú štátnu skúšku klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, študent nevyhovel na štátnej skúške a môže túto štátnu skúšku opakovať a to iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
- (13) Študent, ktorý bol z niektorej štátnej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, a ktorý neabsolvuje opravný termín štátnej skúšky do konca príslušného akademického roka, je povinný sa zapísať do ďalšieho roka štúdia. Ďalší rok štúdia za účelom vykonania štátnej skúšky sa započítava do celkovej doby štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania.
- (14) Štátne skúšky alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú štátnu skúšku vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského

vzdelávania viac ako o dva roky.

- (15) Celkový výsledok štúdia sa stanoví takto:
- a) s vyznamenaním – ak študent počas celého štúdia dosiahol vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok do 1,50 vrátane, ak celkový výsledok štátnych skúšok bol hodnotený klasifikačným stupňom A = výborne = 1 a ak žiadna časť štátnej skúšky nebola vykonaná v opravnom termíne.
 - b) vyhovel – ak bol študent hodnotený pri každej štátnej skúške klasifikačný stupňom od A po E, ale nespĺnil podmienky podľa bodu a).
- (16) O konaní štátnej skúšky sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda a všetci prítomní členovia komisie.
- (17) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do AIS a do registra študentov.
- (18) Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a prístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje interná smernica o záverečných a habilitačných prácach spolu s vykonávacím predpisom. Smernica je záväzná pre všetkých študentov EU v Bratislave.
- (19) EU v Bratislave a jej fakulty vydávajú študentom tieto doklady o štúdiu:
- a) preukaz študenta,
 - b) výpis výsledkov štúdia.
- (20) EU v Bratislave vydáva tieto doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore:
- a) vysokoškolský diplom,
 - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu.
- (21) EU v Bratislave vydáva vysokoškolský diplom v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obraze.
- (22) Súčasne s diplomom vydáva EU v Bratislave aj dodatok k diplomu v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom.
- (23) Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny a EU v Bratislave ich vydáva do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.

Článok 15

Práva študenta

- (1) Študent má právo najmä:
- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a týmto študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným

programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,

- e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na výskumnej činnosti a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
 - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
 - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa okvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 16

Povinnosti študenta

- (1) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje a týmto študijným poriadkom.
- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave a jej súčastí, predovšetkým poriadky študentských domovov, ktorých služby využíva.
- (3) Študent je ďalej povinný najmä:
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť adresu a prípadnú zmenu adresy na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť fakulte EU v Bratislave, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.

(4) Študentovi sa odporúča:

- a) po skončení kontroly štúdia (priebežnej, predmetovej skúšky) pravidelne kontrolovať v AIS uvádzanie výsledkov tejto kontroly učiteľmi a v prípade omeškania upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a vedúceho katedry,
- b) najneskôr do 14 dní po skončení skúškového obdobia príslušného semestra skontrolovať zápis všetkých svojich výsledkov štúdia učiteľmi v AIS a v prípade omeškania, či nezrovnalostí upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a príslušného vedúceho katedry,
- c) do 7 dní od termínu určeného na zápis na štúdium alebo do ďalšieho obdobia štúdia skontrolovať predmety zapísané na daný akademický rok v AIS a prípadné nezrovnalosti oznámiť príslušnému študijnému oddeleniu.

Článok 17

Študenti so špecifickými potrebami

- (1) EU v Bratislave a jej fakulty vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie aj vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
- (2) Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:
 - a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
 - b) s chronickým ochorením,
 - c) so zdravotným oslabením,
 - d) s psychickým ochorením,
 - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
 - f) s poruchami učenia.
- (3) Študent predkladá na účely vyhodnocovania jeho špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb koordinátorovi na fakulte EU v Bratislave, ktorej je študentom najmä:
 - a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
 - b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- (4) Študent podľa bodu 2 tohto článku, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:
 - a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
 - b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
 - c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,

- d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
 - e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.
- (5) Podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta podľa ods. 2 tohto článku upravuje vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
 - (6) Špecifické potreby študenta môžu byť prehodnocované.
 - (7) Na EU v Bratislave a jej fakultách pôsobia koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „koordinátor“), poverení výkonom činnosti rektorom EU v Bratislave, resp. dekanom fakulty, ktorého náplň činnosti upravuje § 100 zákona a vnútorný predpis EU v Bratislave.
 - (8) Študent podľa bodu 2 tohto článku sa svojou žiadosťou o vyhodnotenie svojich špecifických potrieb obracia na koordinátora.

Článok 18

Rozhodnutia o študijných záležitostiach

- (1) O študijných záležitostiach týkajúcich sa práv a povinností študenta rozhoduje rektor EU v Bratislave, v prípade študentov študijných programov uskutočňovaných na fakulte EU v Bratislave, dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave, a to na základe písomnej žiadosti študenta alebo bez ohľadu na doručenie písomnej žiadosti študenta, ak táto právomoc vyplýva zo zákona alebo zo študijného poriadku.
- (2) Ak nie je ustanovené inak, takéto rozhodnutie (ďalej tiež „rozhodnutie“ alebo „písomnosť“) je konečné a nie je možné proti nemu podať žiadosť o preskúmanie. Rozhodnutia musia byť vyhotovené písomne v listinnej forme a musia byť študentovi preukázateľne doručené (v prípade zaslania rozhodnutia poštou ako doporučená zásielka).

Článok 19

Štipendiá a ocenenia

- (1) EU v Bratislave poskytuje študentom tieto druhy štipendií:
 - a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu – sociálne, motivačné, doktorandské štipendium,
 - b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Poskytovanie štipendií študentom EU v Bratislave upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave a Pravidlá pre poskytovanie motivačných štipendií študentom EU v Bratislave.
- (3) Rektor EU v Bratislave má právo udeliť absolventom EU v Bratislave Cenu rektora:
 - a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.

- (4) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave má právo udeliť absolventom Cenu dekana fakulty:
- za vynikajúce študijné výsledky,
 - za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (5) Rektor EU v Bratislave a dekan fakúlt EU v Bratislave majú právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

Článok 20

Prechodné a záverečné ustanovenia

- Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012 vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované, t. j. vybrané ustanovenia tohto študijného poriadku platia iba pre študentov tých študijných programov, ktoré boli akreditované po 1. 1. 2013. Informácie o týchto programoch a s tým spojených podmienkach získajú študenti na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- Všetky žiadosti, podávané študentom v otázkach ich štúdia na EU v Bratislave, musia byť podané písomne a vlastnoručne podpísané
- Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 7. júla 2016.
- Tento študijný poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1. septembra 2016.
- Dňom nadobudnutia účinnosti tohto študijného poriadku stráca platnosť a účinnosť študijný poriadok schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 19. júna 2013 v znení Dodatku č.1 zo dňa 1.septembra 2014.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave

DISCIPLINÁRNY PORIADOK PRE ŠTUDENTOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Článok 1

Základné ustanovenie

Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) je podľa § 15 ods. 1 písm. j) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vnútorným predpisom EU v Bratislave a je platný pre študentov zapísaných na štúdium na študijných programoch na EU v Bratislave a pre študentov študujúcich na EU v Bratislave v rámci výmenných programov.

Článok 2

Práva a povinnosti študentov

- (1) Študenti EU v Bratislave sú povinní rešpektovať a riadiť sa zákonmi Slovenskej republiky, Štatútom EU v Bratislave, Študijným poriadkom EU v Bratislave a štatútom fakulty, kde sú zapísaní na štúdium a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a príslušnej fakulty EU v Bratislave vrátane domových poriadkov v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave.
- (2) Študenti EU v Bratislave zodpovedajú EU v Bratislave za škodu, ktorú spôsobili EU v Bratislave pri teoretickom alebo praktickom vyučovaní a pri výchove mimo vyučovania alebo v priamej súvislosti s nimi.
- (3) Študenti EU v Bratislave sú povinní najmä:
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave, riadne hospodáriť s prostriedkami zverenými im EU v Bratislave, ochraňovať majetok EU v Bratislave pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím, hlásiť bezodkladne rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave poškodenie, zničenie alebo stratu majetku EU v Bratislave,
 - b) upozorniť rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave na škodu hroziacu zdraviu alebo majetku EU v Bratislave,
 - c) nezdržiavať sa bez povolenia EU v Bratislave v objektoch EU v Bratislave mimo vymedzeného času,
 - d) udržiavať poriadok v učebniach a priestoroch EU v Bratislave,
 - e) dodržiavať domový poriadok v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave,
 - f) poznať a dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, predpisy o požiarnej ochrane a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sa vzťahujú na ich štúdium,
 - g) rešpektovať zákaz fajčenia v priestoroch EU v Bratislave,
 - h) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom na EU v Bratislave podľa zákona výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce pre ich určenie,

- i) oznámiť EU v Bratislave, resp. príslušnej fakulte EU v Bratislave adresu určenú na doručovanie písomností,
- j) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave alebo nimi poverených zamestnancov EU v Bratislave na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia ich štúdia, alebo otázok súvisiacich s ich právami a povinnosťami.

Článok 3

Disciplinárny priestupok

- (1) Za disciplinárny priestupok možno uložiť niektoré z disciplinárnych opatrení podľa tohto poriadku. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov EU v Bratislave alebo jej súčastí alebo verejného poriadku.
- (2) Disciplinárne opatrenia možno uložiť za:
 - a) porušenie povinností uvedených v článku 2 bode 3,
 - b) vstup študentov do objektov EU v Bratislave pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok, za donášanie alkoholu, omamných a psychotropných látok do objektov EU v Bratislave,
 - c) správanie, ktoré je v hrubom rozpore so všeobecne platnými normami morálky a etiky,
 - d) závažné ohrozenie mravnosti na akademickej pôde (šírenie pornografie a pod.),
 - e) zneváženie člena akademickej obce alebo iného zamestnanca EU v Bratislave,
 - f) krádež, pomoc pri rozkrádaní majetku EU v Bratislave a majetku osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
 - g) fyzické alebo iné (ústne, písomné a pod.) napadnutie študentov alebo iných osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
 - h) zámerné skresľovanie a falšovanie úradných potvrdení, listín a dokladov o štúdiu,
 - i) nerešpektovanie rozhodnutí akademických orgánov EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
 - j) závažné porušenie pravidiel a pokynov pre práce v počítačovej sieti a počítačových čebniach EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
 - k) konanie, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi v súvislosti s plnením študijných povinností a vedomé porušovanie autorského zákona, a to najmä:
 - ka) vydávanie inej práce za svoju, použitie inej práce alebo jej časti vo svojej práci bez príslušného odkazu na pôvodnú prácu doslovným použitím časti inej práce bez citovania jej autora,
 - kb) viacnásobné odovzdanie rovnakej práce, ktorá už bola odovzdaná v súvislosti s plnením študijných povinností pri určitom predmete v rámci

študijného programu bez predchádzajúceho súhlasu gestora predmetu alebo garanta študijného programu, v rámci ktorých sa práca znovu odovzdáva a hodnotí,

kc) akákoľvek forma odpisovania alebo inej nedovolenej aktivity počas písomného a ústneho overovania vedomostí študentov.

- (3) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.
- (4) Za disciplinárny priestupok sa nepovažuje nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave. Za nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave, sú študenti zo štúdia vylúčení. Proti vylúčeniu zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave, nie je možné sa odvolať a toto vylúčenie nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia študentovi.
- (5) Poznatok o tom, že prišlo k disciplinárnemu priestupku zo strany študenta, je povinný oznámiť písomne rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave každý zamestnanec a študent EU v Bratislave.

Článok 4

Disciplinárna komisia

- (1) Disciplinárne priestupky študentov prerokúva Disciplinárna komisia EU v Bratislave, resp. Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave.
- (2) Disciplinárna komisia EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte EU v Bratislave.
- (3) Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí sú zapísaní na študijnom programe uskutočňovanom na príslušnej fakulte EU v Bratislave.
- (4) Členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce EU v Bratislave po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave rektor EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia EU v Bratislave má štyroch členov.
- (5) Členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce príslušnej fakulty EU v Bratislave po schválení v akademickom senáte príslušnej fakulty EU v Bratislave dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia fakulty EU v Bratislave má štyroch členov.
- (6) Činnosť disciplinárnych komisií sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej komisie Ekonomickej univerzity v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Článok 5

Konanie o disciplinárnom priestupku

- (1) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne a prebieha za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj v jeho neprítomnosti. Ak sa študent riadne ospravedlní, predseda komisie, resp. ním poverený člen disciplinárnej komisie určí náhradný termín zasadnutia disciplinárnej komisie najneskôr do jedného mesiaca od riadneho termínu zasadnutia. Ak sa študent náhradného termínu nezúčastní (s ospravedlnením alebo bez ospravedlnenia), zasadnutie sa koná v jeho neprítomnosti.
- (2) Úlohou disciplinárnej komisie je zistiť skutkový stav veci, umožniť študentovi, aby sa k nemu vyjadril, a navrhnúť rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave druh disciplinárneho opatrenia, ktoré sa má študentovi za disciplinárny priestupok uložiť.
- (3) Disciplinárne konanie má splňať predovšetkým výchovné účinky a nesmie znižovať ľudskú dôstojnosť študenta.

Článok 6

Ukladanie disciplinárnych opatrení

- (1) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentom niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmiennečné vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmiennečné vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (2) Disciplinárne opatrenie ukladá rektor EU v Bratislave, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Rektor, resp. dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia.
- (3) Pri rozhodovaní o tom, aké disciplinárne opatrenie sa má študentom uložiť, sa prihliada na závažnosť porušenia povinností, na okolnosti, za ktorých došlo k ich porušeniu, a na doterajšie správanie študentov.
- (4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, jeho odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa doručuje študentom do vlastných rúk.
- (5) Uloženie disciplinárneho opatrenia podľa bodu 1 tohto článku nezavahuje študentov prípadnej povinnosti nahradiť škodu, ktorú svojim konaním spôsobili.
- (6) Rektor EU v Bratislave, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave písomne informuje o výsledku disciplinárneho konania aj osobu, ktorá poznatok o tom, že prišlo k disciplinárnemu priestupku zo strany študenta, oznámila rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave.

Článok 7

Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.
- (2) Ak je orgánom, ktorý rozhodnutie vydal, dekan fakulty EU v Bratislave, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju rektorovi EU v Bratislave. Rektor EU v Bratislave rozhodnutie dekana preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave, alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- (3) Ak je orgánom, ktorý rozhodnutie vydal, rektor EU v Bratislave, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhovie, postúpi ju Akademickému senátu EU v Bratislave. Akademický senát EU v Bratislave rozhodnutie rektora preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- (4) Rektor EU v Bratislave, resp. Akademický senát EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.
- (5) Rozhodnutie rektora EU v Bratislave, resp. Akademického senátu EU v Bratislave o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia je konečné.

Článok 8

Záverečné ustanovenie

- (1) Tento Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 10. marca 2016.
- (2) Tento disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. apríla 2016.
- (3) Dňom účinnosti tohto disciplinárneho poriadku stráca platnosť a účinnosť Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 3. 7. 2008.
- (4) Funkčné obdobie členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt EU v Bratislave vymenovaných podľa predchádzajúcich predpisov končí 6 dňom nadobudnutia účinnosti tohto disciplinárneho poriadku. Funkčné obdobie členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt EU v Bratislave vymenovaných podľa tohto disciplinárneho poriadku je uvedené vo vymenúvacom dekréte.

V Bratislave 10. marca 2016

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2020/2021 NA EU V BRATISLAVE

| | Termín | Poznámka |
|--|--|--|
| Zápisy na štúdium | 2. 9. – 18. 9. 2020 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Úvodné informácie pre študentov 1. ročníka | 2. 9. – 18. 9. 2020 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Slávnostné otvorenie akademického roka | 21. 9. 2020 | centrálne pre celú univerzitu |
| Výučba – zimný semester – denné štúdium – 1. a 2. stupeň | 21. 9. – 18. 12. 2020 | okrem 30.10 - 2.11.2020 |
| Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov | 14. 12. – 18. 12. 2020 | |
| Výučba – zimný semester – externé štúdium – 1. a 2. stupeň | 19. 9. – 12. 12. 2020 | okrem 31.10.2020 |
| Výučba – zimný semester – 3. stupeň štúdia | september – december 2020 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Skúškové obdobie – zimný semester | 21. 12. – 22. 12. 2020 4. 1. – 5. 2. 2021 | |
| Jarné prázdniny | 8. 2. – 12. 2. 2021 | |
| Výučba – letný semester – denné štúdium – 1. a 2. ročník 1. stupňa a 1. ročník 2. stupňa | 15. 2. – 14. 5. 2021 | okrem 1.-6.4.2021 |
| Výučba – letný semester – denné štúdium – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa | 15. 2. – 30. 4. 2021 | okrem 1.-6.4.2021 |
| Výučba – letný semester – externé štúdium – okrem posledných ročníkov 1. stupňa a 2. stupňa | 13. 2. – 8. 5. 2021 | okrem 1.-6.4.; 1.5. a 8.5.2021 |
| Výučba – letný semester – externé štúdium – posledný ročník 1. stupňa a 2. stupňa | 13. 2. – 24. 4. 2021 | okrem 3.4.2021 |
| Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov | 26. 4. – 30. 4. 2021 10. 5. – 14. 5. 2021 | pre záverečné ročníky na 1. a 2. stupni pre ostatné ročníky na 1. a 2. stupni |
| Výučba – letný semester – 3. stupeň štúdia | február – máj 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Skúškové obdobie – posledný ročník 1. stupňa a 2. stupňa | 3. 5. – 28. 5. 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Skúškové obdobie – letný semester | 17. 5. – 2. 7. 2021* | |

| | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------|
| Štátne skúšky – bakalárske, inžinierske | 17. 5. – 2. 7. 2021** | podľa harmonogramov fakúlt |
| Štátne skúšky – dizertačné | | podľa harmonogramov fakúlt |
| Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia | 14. – 18. 6. 2021 | |
| Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia | 14. 6. – 2. 7. 2021 august. 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Prijímacie skúšky pre 3. stupeň štúdia | jún – júl 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 1. stupni štúdia | august 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 2. stupni štúdia | august 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Promócie (1. stupeň štúdia) | 21. 6. – 2. 7. 2021 | |
| Promócie (2. stupeň štúdia) | 28. 6. – 2. 7. 2021 | podľa harmonogramov fakúlt |
| Promócie (3. stupeň štúdia) | 1.-8.október 2020 | |
| Obdobie hlavných prázdnin | 5. 7. – 31. 8. 2021 | |

* v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať iba v popoludňajších hodinách po 13.30 hod.

** okrem obdobia prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia

Prerokovala: PaEK EU v Bratislave dňa: 3.12.2019

Prerokovalo: Vedenie EU v Bratislave dňa : 11.12.2019

Prerokovalo: Kolégium rektora EU v Bratislave dňa: 17.12.2019

KALENDÁR

| SEPTEMBER | | | | | | | | OKTÓBER | | | | | | | | NOVEMBER | | | | | | | | |
|-----------|----|-----------|----|-----------|-----------|-----------|-----------|---------|----------|----|----------|----|----------|----|-----------|----------|----|-----------|----|----|-----|----------|-----------|----------|
| týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | |
| 36. | | <u>1</u> | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 40./2. | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 44./6. | | | | | | | 1 | |
| 37. | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 41./3. | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 45./7. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 38. | 14 | <u>15</u> | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 42./4. | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 46./8. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 39./1. | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 43./5. | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 47./9. | 16 | <u>17</u> | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| 40./2. | 28 | 29 | 30 | | | | | 44./6. | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | 48./10. | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 49./11. | 30 | | | | | | | |
| DECEMBER | | | | | | | | JANUÁR | | | | | | | | FEBRUÁR | | | | | | | | |
| týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | |
| 49./11. | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 53. | | | | | <u>1</u> | 2 | 3 | 5. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 50./12. | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 1. | 4 | 5 | <u>6</u> | 7 | 8 | 9 | 10 | 6. | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 51./13. | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 2. | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 7./1. | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |
| 52. | 21 | 22 | 23 | <u>24</u> | <u>25</u> | <u>26</u> | 27 | 3. | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 8./2. | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | |
| 53. | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | 4. | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | | | | | |
| MAREC | | | | | | | | APRÍL | | | | | | | | MÁJ | | | | | | | | |
| týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | |
| 9./3. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 13./7. | | | | 1 | <u>2</u> | 3 | 4 | 17./11. | | | | | | | <u>1</u> | 2 |
| 10./4. | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 14./8. | <u>5</u> | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 18./12. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | <u>8</u> | 9 | |
| 11./5. | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 15./9. | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19/13. | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 12./6. | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 16./10. | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 20. | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| 13./7. | 29 | 30 | 31 | | | | | 17./11. | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 21. | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 22. | 31 | | | | | | | |
| JÚN | | | | | | | | JÚL | | | | | | | | AUGUST | | | | | | | | |
| týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | týždeň | Po | Ut | St | Št | Pia | So | Ne | |
| 22. | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 26. | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 30. | | | | | | | 1 | |
| 23. | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 27. | <u>5</u> | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 31. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| 24. | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 28. | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 32. | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | |
| 25. | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 29. | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 33. | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | |
| 26. | 28 | 29 | 30 | | | | | 30. | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | 34. | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | <u>29</u> | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 35. | 30 | 31 | | | | | | |

kalendárny týždeň/týždeň semestra