



EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

**SPRIEVODCA ŠTÚDIOM
NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE
AKADEMICKÝ ROK 2019/2020**

<http://www.nhf.euba.sk>

ISBN 978-80-225-4630-0

Vážené kolegyně a kolegovia, milé študentky a študenti,

na začiatku nového akademického roka 2019/2020 mi dovoľte, aby som Vám všetkým poprial veľa úspechov vo Vašej práci a v štúdiu. Želám všetkým pevné zdravie a spokojnosť, príjemnú pracovnú a študijnú atmosféru a veľa vytrvalosti pri napĺňaní cieľov a očakávaní, nech je tento akademický rok pre Vás všetkých úspešný a prežitý podľa Vašich predstáv.

Tak, ako všetky roky, aj ten uplynulý akademický rok bol na univerzite poznačený viacerými udalosťami a aktivitami, ktoré viac alebo menej ovplyvnili život na univerzite. Uplynulý akademický rok bol na univerzite, aj na väčšine jej fakúlt, poznačený voľbou nových akademických funkcionárov a orgánov samosprávy. Časť uplynulého akademického roka bola pre nových akademických funkcionárov mimoriadne náročná, pretože plnili úlohy vyplývajúce z nástupu do nových funkcií. Zároveň vyjadrujem poďakovanie všetkým, ktorí pôsobili v akademických funkciách v predchádzajúcom období, a ktorí zo svojich pozícií urobili maximum v prospech rozvoja fakúlt a univerzity.

Úlohy, ktoré plnili všetci zamestnanci univerzity, boli orientované do všetkých ťažiskových oblastí jej činnosti, ktorými sú predovšetkým vzdelávanie a zvyšovanie jeho kvality, vedecko-výskumná a projektová činnosť, rozvoj internacionalizácie vzdelávania a rozširovanie mobility študentov a zamestnancov, a v neposlednom rade tiež skvalitňovanie podmienok práce zamestnancov a podmienok štúdia a ubytovania študentov.

Nové vedenie univerzity a nové vedenia fakúlt pripravili v záujme rozvoja univerzity a fakúlt dlhodobé zámery rozvoja, ktoré budú realizovať v nasledujúcom funkčnom období. Pri tvorbe dlhodobých zámerov bol zohľadnený doterajší vývoj na univerzite s cieľom budovať na dobrých výsledkoch predchádzajúcich období a zároveň boli zohľadnené nové výzvy, ktoré vyplývajú z meniacich sa požiadaviek v akademickom a vedeckovýskumnom prostredí vysokých škôl a z potrieb spoločensko-ekonomickej praxe v SR a v rámci EÚ v kontexte globalizácie a budovania spoločného medzinárodného vzdelávacieho a výskumného priestoru.

Napĺňanie poslania univerzity, dôsledné uplatňovanie základných princípov jej činnosti, rešpektovanie a presadzovanie deklarovaných hodnôt a realizácia hlavných strategických zámerov sú základom vízie univerzity, t.j. aby bola vnímaná a uznávaná ako kvalitná, moderná a dynamická výskumná univerzita s internacionálnym smerovaním a vedúcim postavením v regióne strednej Európy v oblasti manažérskeho a ekonomického vzdelávania na všetkých troch stupňoch štúdia.

EU v Bratislave má všetky podmienky na to, aby pripravovala pre trh práce absolventov schopných reagovať na výzvy digitalizácie a automatizácie a zabezpečila tiež kontinuálne celoživotné vzdelávanie pre svojich absolventov a špičkových manažérov.

Pred všetkými zamestnancami, ale aj študentmi stoja v nasledujúcom a ďalších rokoch významné úlohy, ktoré budú smerovať do splnenia strategických cieľov tak na národnej ako aj medzinárodnej úrovni, t.j. profilovať univerzitu ako univerzitu presadzujúcu jej výskumný charakter a profilovať univerzitu ako inštitúciu, spĺňajúcu národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti.

Splnenie strategických cieľov si vyžaduje orientáciu všetkých aktivít univerzity na základné strategické priority, ktoré sa prelínajú všetkými oblasťami jej činnosti a ktoré sa budú naplňať realizáciou jednotlivých úloh. Pri plnení strategických cieľov a napĺňaní

priorít EU v Bratislave vystupuje a bude vystupovať v jednote a súčinnosti všetkých jej organizačných súčastí, t. j. všetkých fakúlt a ostatných organizačných útvarov v súlade so štatútom univerzity.

Medzi hlavné prierezové priority univerzity bude patriť predovšetkým zabezpečovanie neustáleho zvyšovania kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity na získanie a zabezpečenie inštitucionálnej akreditácie na národnej úrovni pri dodržiavaní medzinárodných štandardov kvality, prehlbovanie internacionalizácie vzdelávania, vedy a výskumu a ďalších činností univerzity prehlbovaním partnerských vzťahov a aktivizáciou sietí s univerzitami v SR a v zahraničí, zintenzívnenie vzťahov s národnými a medzinárodnými orgánmi, inštitúciami a organizáciami štátneho a verejného sektora, hospodárskej a spoločenskej praxe, ako aj vytváranie a podpora tvorivého pracovného prostredia a atmosféry, budovanie, presadzovanie a prehlbovanie kolegiálnych vzťahov medzi zamestnancami navzájom a medzi zamestnancami a študentmi univerzity a zefektívnenie vnútornej a vonkajšej komunikácie.

To, že v jednotlivých oblastiach dosahuje EU v Bratislave dobré výsledky, svedčí aj to, že absolventi univerzity sú u zamestnávateľov dlhodobo najžiadanejšími spomedzi absolventov všetkých vysokých škôl. Dokumentujú to aj rôzne prieskumy a štatistické zisťovania. Podľa najznámejšieho rebríčka pracovného portálu Profesia.sk sa umiestňuje na najvyšších miestach práve naša univerzita, o absolventov ktorej sa zamestnávatelia zaujímajú zo všetkých verejných vysokých škôl v SR najviac.

Veľký dôraz v činnosti univerzity sa kladie na prehlbovanie internacionalizácie vzdelávania, o čom svedčí rozvoj spolupráce fakúlt univerzity s inými fakultami slovenských vysokých škôl, resp. spolupráca so zahraničnými univerzitami. Univerzita poskytuje vzdelávanie vo vybraných študijných programoch v cudzích jazykoch a má podpísaných 14 dohôd o dvojitom diplome so zahraničnými univerzitami v Anglicku, Francúzsku, Nemecku, Českej republike, Bulharsku, Lotyšsku, Číne, Thajsku. Študenti môžu v rámci programu Erasmus+ študovať na viac ako 300 zahraničných univerzitách vo viac ako 60 krajinách sveta. Ekonomická univerzita v Bratislave bola v rámci programu Erasmus+ hodnotená ako jedna z najlepších slovenských vysokých škôl.

Veľmi významnou oblasťou je oblasť vedecko-výskumnej činnosti, pretože od jej intenzity a kvality závisí do značnej miery financovanie univerzity, ako aj zvyšovanie prestíže v národnom a medzinárodnom meradle. K významným vedecko-výskumným aktivitám v tomto akademickom roku bude patriť okrem riešenia projektov VEGA, KEGA, APVV a iných domácich projektov aj riešenie projektov z programu Horizont 2020.

EU v Bratislave trvalo spolupracuje s inštitúciami a organizáciami z hospodárskej praxe, ktorých zástupcovia sa okrem iného podieľajú viacerými formami na odbornej príprave študentov a v uplynulom období uzatvorila niekoľko nových zmlúv o spolupráci. Pokračuje v procese medzinárodnej akreditácie AACSB, preto bude našou snahou úspešne plniť náročné kritériá a štandardy vytýčené pre túto akreditáciu.

Univerzitný život je poznačený aj aktivitami študentskej komunity. Študenti univerzity sa pravidelne zúčastňujú vedeckých podujatí venovaných prezentácii výsledkov ich študentskej vedeckej činnosti na národnej, či medzinárodnej úrovni, ale zapájajú sa tiež do projektov a súťaží vyhlasovaných vybranými spoločnosťami hospodárskej praxe, bankami, či inštitúciami decíznej sféry, v ktorých dosahujú mimoriadne úspechy. Za zmienku stoja tiež športové úspechy študentov univerzity v rámci Centra telesnej

výchovy a športu, ako aj úspechy volejbalového klubu Slávia Ekonomická univerzita. Ich príkladná reprezentácia pomáha budovať pozitívny imidž univerzity u relevantnej verejnosti.

Vedenie univerzity a jej fakúlt vyvíja maximálne úsilie, aby sa neustále skvalitňovali pracovné a študijné podmienky zamestnancov a študentov a v tomto duchu bude pokračovať aj v novom akademickom roku.

V akademickom roku, ktorý je pred nami, budú stáť pred nami všetkými ďalšie náročné úlohy, ktorých realizácia nebude ľahká a bude si vyžadovať nasadenie ľudských síl a veľa finančných prostriedkov.

Vážené kolegyně, kolegovia, milé študentky a študenti,

na začiatku nového akademického roka 2019/2020 Vám všetkým ďakujem za prácu vykonanú v uplynulom akademickom roku. Zároveň Vám prajem veľa osobných aj pracovných úspechov, mnoho tvorivých nápadov a síl na ich realizáciu, všetkým študentom, osobitne študentom prvých ročníkov, prajem veľa študijných úspechov.

V Bratislave, august 2019

Ferdinand Daňo
rektor



prof. Ing. Ferdinand DAŇO, PhD.
rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave



doc. Mgr. Boris MATTOŠ, PhD.
prorektor pre medzinárodné vzťahy
štatutárny zástupca rektora



Ing. Paula PUŠKÁROVÁ, DiS. art., PhD.
prorektorka pre vedu
a doktorandské štúdium



doc. Ing. Mgr. Zuzana JUHÁSZOVÁ, PhD.
prorektorka pre vzdelávanie



Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf SIVÁK, PhD.
prorektor pre rozvoj univerzity



doc. Ing. Jana PÉLIOVÁ, PhD.
prorektorka pre manažovanie
akademických projektov



Ing. Mária DZIUROVÁ
kvestorka

O Ekonomickej univerzite v Bratislave

Na Ekonomickej univerzite v Bratislave sa počas jej existencie uskutočnili viaceré zmeny z hľadiska názvu, zamerania a obsahu štúdia, ako aj organizačnej štruktúry. Škola vznikla v roku 1940, kedy obchodné a priemyselné komory - bratislavská, banskobystrická a prešovská – zriadili súkromnú Vysokú obchodnú školu v Bratislave, ktorej vláda udelila právo verejnosti. Nariadením Slovenskej národnej rady č. 34/1945 Zb. bola Vysoká obchodná škola poštátnená a premenovaná na Slovenskú vysokú školu obchodnú. V roku 1949 bol tento názov zmenený na Vysokú školu hospodárskych vied. Vládnym nariadením č. 40/1952 sa upravil názov školy na Vysokú školu ekonomickú. Zákomom SNR č. 139/1992 Zb. z 27. 2. 1992 bola Vysoká škola ekonomická v Bratislave rozdelená na Vysokú školu ekonomickú v Bratislave a Vysokú školu ekonomiky služieb a cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici. Na základe zákona SNR č. 292/1992 Zb. bol zmenený názov Vysokej školy ekonomickej na **Ekonomickú univerzitu v Bratislave**. Od 1. júna 2010 pôsobí na Ekonomickej univerzite v Bratislave aj ďalšia, v poradí siedma fakulta – Fakulta aplikovaných jazykov.

So vznikom školy sú spojené mená takých významných osobností, ako boli prof. PhDr. Jur Hronec, prof. Ing. Július Pázman, prof. Ing. Vladimír Králiček, DrSc., prof. Ing. Ladislav Cicvárek a ďalší. Práve ich zásluhou sa v roku 1940 položili základy ekonomickej vzdelanosti na Slovensku.

V súčasnom období Ekonomickú univerzitu v Bratislave tvorí sedem fakúlt:

- Národohospodárska fakulta so sídlom v Bratislave,
- Obchodná fakulta so sídlom v Bratislave,
- Fakulta hospodárskej informatiky so sídlom v Bratislave,
- Fakulta podnikového manažmentu so sídlom v Bratislave,
- Fakulta medzinárodných vzťahov so sídlom v Bratislave,
- Fakulta aplikovaných jazykov so sídlom v Bratislave,
- Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach.

Počas 79-ročnej existencie EU v Bratislave absolvovalo štúdium na univerzite viac ako 100 tisíc absolventov všetkých stupňov štúdia. V súčasnosti študuje na univerzite takmer 8 000 študentov.

EU v Bratislave je signatárom Magna Charta Universitatu a pripojila sa tiež k iniciatíve OSN Global Compact. Zároveň aktívne pôsobí v nasledujúcich medzinárodných organizáciách:

- AACSB – Association to Advance Collegiate Schools of Business
- EFMD – European Foundation for Management Development
- EUA – European University Association
- IAU – International Association of Universities
- EDAMBA – European Doctoral Association for Master and Business Administration
- CEISAL – Consejo Europeo de Estudios Sociales de América Latina

- SURF – European Money and Finance Forum
- CIDD – Consortium of International Double Degrees
- EAIE – European Association for International Education
- ERSa – European Regional Science Association

V akademickom roku 2018/2019 vstupuje EU v Bratislave do ak. roka, v ktorom ako univerzitná vysoká škola poskytuje vzdelávanie v 61 študijných programov, z toho 19 bakalárskych, 30 inžinierskych/magisterských a 12 doktorandských študijných programov. Z týchto študijných programov sa budú viaceré študijné programy zabezpečovať komplexne v niektorom cudzom jazyku.

EU v Bratislave je od roku 2012 aj v procese medzinárodnej akreditácie, ktorú udeľuje akreditačná agentúra AACSB International, sídliaca v USA. Táto agentúra patrí medzi tri najuznávanejšie agentúry na svete, zamerané na akreditáciu kvality vysokých škôl pôsobiach v oblasti ekonómie a manažmentu. Proces získania akreditácie trvá niekoľko rokov, pretože od univerzity sa očakáva, že preukáže kontinuálne zlepšovanie kvality vo vzdelávaní, výskume a v ďalších oblastiach svojej činnosti. Získanie medzinárodnej akreditácie AACSB sa predpokladá v roku 2021.

Tvoriví pracovníci EU v Bratislave uskutočňujú základný a aplikovaný výskum komplexne pokrývajúci témy z rôznych oblastí ekonómie a manažmentu. V tomto ak. roku sa bude pozornosť vo výskume na univerzite primárne zameriavať na problematiku znalostnej ekonomiky, dopadu inovácií a vplyvu technológií na ekonomiku, na nové formy verejnej správy, zdroje ekonomického rastu a konkurencieschopnosti, procesy globalizácie, na dynamiku na finančných trhoch, procesy regulácie, správy a riadenia firiem v oblasti medzinárodného obchodu, ako aj na spôsoby riešenia problému nezamestnanosti a sociálnu ekonomiu. V predchádzajúcom ak. roku bude pokračovať i posilňovanie interdisciplinárnych prvkov vo výskume na univerzite. Univerzita bude ďalej rozvíjať výskumnú spoluprácu so špičkovými výskumnými pracoviskami v SR i v zahraničí, napr. v spolupráci so SAV a ďalšími partnerskými inštitúciami sa EU v Bratislave podieľa na riešení projektu Univerzitný vedecký park pre biomedicínu Bratislava. Jednou z kľúčových úloh tvorivých pracovníkov bude tiež aktívne zareagovať na aktuálne výzvy v rámci programu Európskej únie „Horizont 2020“ a prispieť tak k ďalšiemu posilneniu medzinárodného rozmeru vo výskume na univerzite.

EU v Bratislave od roku 1993 udeľuje významným osobnostiam ekonomickej vedy, hospodárskeho a spoločenského života čestný titul „Doctor honoris causa“ (Dr.h.c.). Za toto obdobie univerzita vyznamenala týmto titulom 29 osobností, medzi ktorých patria napr. F. Vranitzky, L. Balcerowicz, R. Barre, V. Klaus, D. J. Johnston, W. Roth, G. S. Zavvos, J. A. Gurría Treveño, J. M. D. Barosso, A. Chochoł.

V posledných rokoch na EU v Bratislave prednášali a diskutovali s učiteľmi a študentmi piati nositelia Nobelovej ceny za ekonomiu, prof. Robert J. Aumann, prof. Edward C. Prescott, prof. Robert A. Mundel, prof. Edmund S. Phelps, prof. Oliver E. Williamson.

Organizácia vysokoškolského štúdia a kreditový systém na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Vysokoškolské štúdium na EU v Bratislave je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov organizované ako trojstupňové. Všetky študijné programy, v ktorých EU v Bratislave a jej fakulty poskytujú vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou, poradným orgánom vlády SR, a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v uvedených profiláciách, na základe ich dlhodobého rozvoja.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia predstavuje bakalárske štúdium. Jeho štandardná dĺžka v dennej forme štúdia sú tri akademické roky. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti potrebné na zvládnutie problematiky ekonomických vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa EU v Bratislave a danej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. Na úspešné absolvovanie prvého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov, vykonať štátnu skúšku a obhájiť záverečnú prácu. Po úspešnom absolvovaní prvého stupňa štúdia získava jeho absolvent akademický titul „bakalár“ („Bc.“).

Po absolvovaní prvého stupňa, t.j. bakalárskeho štúdia, a po splnení podmienok jednotlivých fakúlt, sa môžu študenti prihlásiť na druhý stupeň štúdia, t.j. na inžinierske štúdium (na Fakulte aplikovaných jazykov na magisterské štúdium).

Štandardná dĺžka inžinierskeho resp. magisterského štúdia v dennej forme štúdia sú dva akademické roky. V druhom stupni štúdia získavajú študenti poznatky potrebné na profilovanie absolventov študijných programov jednotlivých fakúlt. Na úspešné absolvovanie druhého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 120 kreditov z povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov stanovených študijným plánom daného študijného programu. Druhý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou a obhajobou záverečnej práce. Absolvent druhého stupňa štúdia získava akademický titul „inžinier“ („Ing.“), na Fakulte aplikovaných jazykov „magister“ („Mgr.“).

Absolventi druhého stupňa štúdia sa môžu prihlásiť na štúdium študijného programu tretieho stupňa, ktorý predstavuje doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia v dennej forme sú tri akademické roky. Na úspešné absolvovanie tretieho stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov. Doktorandské štúdium končí obhajobou dizertačnej práce. Jeho absolvent získava akademický titul „philosophiae doctor“ („PhD.“).

Na všetkých fakultách EU v Bratislave je zavedený kreditový systém štúdia, ktorý je kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom tohto spôsobu vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii a tým aj internacionalizovanie štúdia, a zároveň zosúladienie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce s existujúcimi kapacitami. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EU v Bratislave, Slovenskej republiky a zahraničia a riadia sa ním všetky stupne štúdia.

Internacionalizácia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave pôsobí v medzinárodnej sieti univerzít zapojených do programu Erasmus+, v dvoch sieťach programu CEEPUS a spolupracuje so zahraničnými univerzitami na báze rámcových a iných dohôd o spolupráci. EU v Bratislave má v rámci programu Erasmus+ uzatvorených **402 bilaterálnych dohôd** a 119 rámcových dohôd o spolupráci vo **viac ako 60 štátoch sveta**. Ročne EU v Bratislave vysiela do zahraničia takmer 400 študentov a na univerzite študuje ročne viac ako 400 zahraničných študentov.

Priaznivé podmienky pre realizáciu programu internacionalizácie vzdelávania vytvára každoročne ponuka viac ako **150 odborných predmetov vyučovaných v cudzích jazykoch**. Okrem toho ponúkajú fakulty EU v Bratislave študijné programy 1. a 2. stupňa štúdia v cudzích jazykoch a realizujú sa v spolupráci so zahraničnými univerzitami na základe dohôd o udeľovaní dvojitého a spoločného diplomu. Úspešní absolventi tak získajú diplom EU v Bratislave a diplom zahraničnej partnerskej univerzity. Ide o tieto študijné programy:

Názov študijného programu	Stupeň štúdia	Dvojité diplom	Zabezpečujúca fakulta
International Business Management	1.	Nottingham Trent University, Spojené kráľovstvo	NHF
Business Economics and Management	1.	Business School, Ningbo University, Čína	FPM
Global Finance	2.	National Institute of Development Administration in Bangkok, Thajsko	NHF
International Finance	2.	Nottingham Trent University, Spojené kráľovstvo National Institute of Development Administration in Bangkok, Thajsko	NHF
Internationales Finanzmanagement	2.	Univerzita Martina Luthera in Halle-Wittenberg, Nemecko	FHI
General Management	2.	Business School, Ningbo University, Čína Université de Strasbourg, Francúzsko	FPM
Všeobecný manažment	2.	VŠE v Prahe, Česká republika	FPM
Management de la vente	2.	Université de Lorraine v Nancy, Francúzsko	OF
Economic Diplomacy	2.	University of Latvia in Riga, Lotyšsko University of National and World Economy in Sofia, Bulharsko	FMV

Okrem týchto dlhodobých realizovaných akademických projektov organizuje BBS EUBA v spolupráci s Franklin University, Columbus v Ohio, USA pod vedením skúsených lektorov z Franklin University a z Ekonomickej univerzity v Bratislave program **MBA v anglickom jazyku**. Program má akreditáciu IACBE (International Assembly for Collegiate Business Education). Prínosom programu je získanie poznatkov a skúseností z oblasti manažmentu, zvýšenie kvalifikácie a možnosti urýchlenia kariérneho rastu.

Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Jedným z hlavných cieľov dlhodobého zámeru rozvoja EU v Bratislave na obdobie 2015 – 2019 s výhľadom do roku 2023 je „kontinuálne zabezpečovanie vysokej kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity a jej jednotlivých organizačných zložiek, ako aj zdokonaľovanie kvality v súlade s požiadavkami vyplývajúcimi z medzinárodných akreditačných štandardov AACSB International, z Noriem a smerníc (ESG) a z ďalších medzinárodne uznávaných štandardov kvality“.

Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave je upravený inštitucionálnym manuálom kvality, ktorý sa zaoberá monitorovaním a hodnotením kvality v činnosti EU v Bratislave a to formou nasledujúcich nástrojov:

- *prieskum názorov relevantných cieľových skupín,*
- kontrola pedagogického procesu formou hospitácií,
- hodnotenie predmetov,
- hodnotenie študijných programov.

Ekonomická univerzita v Bratislave pravidelne venuje pozornosť hodnoteniu priebehu a kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, v súlade s § 70 ods. 1 písm. h) zákona o vysokých školách umožňuje študentom vyjadriť dvakrát v akademickom roku svoje názory na kvalitu výučby a výkony jednotlivých učiteľov v pedagogickom procese.

Táto aktivita je zabezpečovaná ako súčasť „Integrovaného systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave“, ktorého vytvorenie bolo reakciou EU v Bratislave na jednu z významných európskych politík – podporu programu kvality v európskom priestore vysokoškolského vzdelávania. Realizáciu ankiet zabezpečuje Centrum na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave v úzkej spolupráci s jednotlivými fakultami a študentskými parlamentmi. Systém zabezpečuje adresnú dostupnosť výsledkov hodnotenia – učiteľom za tie predmety, ktoré vyučujú, vedúcim katedier za príslušnú katedru, dekanom za príslušnú fakultu, prorektorom za príslušný subsystém a rektorovi za celú univerzitu.

V súvislosti neustálym zvyšovaním kvality študijných programov (najmä programov zameraných na business) sa realizuje a vyhodnocuje proces Assurance of Learning v zhode s náročnými štandardmi AACSB.

Výsledky prieskumov a hodnotení sú významným podkladom pre rozhodovanie a prijímanie opatrení smerujúcich k skvalitneniu výučby jednotlivých predmetov, programov, ako aj k zlepšeniu výkonnosti v ďalších oblastiach činnosti univerzity.

**SÍDLO UNIVERZITY: Dolnozemská cesta 1
852 35 Bratislava 5**

predvoľba: 02/6729 + klapka
ústredne: 6729 5111, 6729 1111
vrátnice: 6729 5868, 6729 1238
informátori: 6729 1238, 6729 5707

REKTOR:

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

tel.: 6729 5364, 6729 5371, 6729 5900, fax: 6729 5101

e-mail: ferdinand.dano@euba.sk, sekretariat.rektora@euba.sk

Prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora:

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD.

tel.: 6729 5374, fax: 6729 5101, e-mail: boris.mattos@euba.sk

Prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium:

Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD.

tel.: 6729 5373, fax: 6729 5101, e-mail: paula.puskarova@euba.sk

Prorektorka pre vzdelávanie:

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD.,

tel.: 6729 5372, fax: 6729 5101, e-mail: zuzana.juhaszova@euba.sk

Prorektor pre rozvoj univerzity:

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.

tel.: 6729 5361, fax: 6729 5101, e-mail: rudolf.sivak@euba.sk

Prorektorka pre manažovanie akademických projektov:

doc. Ing. Jana Péliová, PhD.

tel.: 6729 5376, fax: 6729 5101, e-mail: jana.peliova@euba.sk

Predsedníčka Akademického senátu EU v Bratislave:

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.

tel.: 6729 5558, e-mail: helena.majduchova@euba.sk

Kvestorka:

Ing. Mária Dziurová

tel.: 6729 5903, fax: 6729 5194, e-mail: kvestor@euba.sk

Dekanka Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave:

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

tel.: 6729 1221, fax: 6729 1124, e-mail: dekannhf@euba.sk

Dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave:

Ing. Peter Drábik, PhD.

tel.: 6729 1130, e-mail: dekan.of@euba.sk

Dekan Fakulty hospodárskej informatiky EU v Bratislave:

prof. Ing. Ivan Brezina, CSc.

tel.: 6729 5736, 6729 5735, e-mail: dekanfhi@euba.sk

Dekan Fakulty podnikového manažmentu EU v Bratislave:

prof. Ing. Peter Markovič, PhD.

tel.: 6729 5536, e-mail: peter.markovic@euba.sk

Dekan Fakulty medzinárodných vzťahov EU v Bratislave:

PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.

tel.: 6729 5469, 6729 5470, fax: 6729 5148, e-mail: dekfmv@euba.sk

Dekan Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave:

doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.

tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

Dekan Podnikovohospodárskej fakulty EU v Bratislave so sídlom v Košiciach:

Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.

Tajovského 13, 041 30 Košice

tel.: 055/722 3212, fax: 055/678 5975, e-mail: dekan@euke.sk, michal.tkac@euke.sk

AKADEMICKÝ SENÁT EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc. – predsedníčka

doc. Ing. Martin Mišút, CSc. – podpredseda

RNDr. Daniela Sivašová, PhD. – tajomníčka

Zamestnanecká časť AS EU v Bratislave

NHF: doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD., doc. Ing. Martin Lábaj, PhD., Ing. Juraj Válek, PhD., **OF:** Ing. Daniel Krajčík, PhD., doc. Ing. Ľuboš Pavelka, PhD., doc. Ing. Štefan Žák, PhD., **FHI:** doc. Ing. Jitka Meluchová, PhD., doc. Ing. Martin Mišút, PhD., prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD., **FPM:** Ing. Vladimír Bolek, PhD., Ing. Jakub Kintler, PhD., prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., **FMV:** Dr. habil. JUDr. Ing. Katarína Brocková, LL.M, PhD., doc. Ing. Milan Kurucz, CSc., doc. Ing. Martin Grešš, PhD., **PHF:** doc. Ing. Eva Manová, PhD., prof. Ing. Michal Pružinský, CSc., Ing. Jana Simonidesová, PhD., **FAJ:** Ing. Denisa Bečáková, PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., PhDr. Roman Kvapil, PhD., **celouniverzitné pracoviská:** PaedDr. Július Dubovský, Mgr. Jitka Kmeťová, Ing. Danica Svobodová, Mgr. Dagmar Schmidtová

Študentská časť AS EU v Bratislave

NHF: Alexandra Gaherová, Tomáš Mazán, **OF:** Dominika Babinská, Jakub Nichta, **FHI:** Alžbeta Režná, Peter Záborský, **FPM:** Melika Abotalebi, Viktória Jakubovičová, **FMV:** Gabriela Šujanská, Michaela Gregorovičová, **PHF:** Aneta Gladičová, Dávid Krasniči, **FAJ:** Noémi Mikleová, Viktória Vilímková

VEDECKÁ RADA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. - predseda

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD., Ing. Paula Puškárová, DiS Art., PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., Ing. Peter Drábik, PhD., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., prof. Ing. Anetta Čaplanová, PhD., prof. Ing. Peter Baláž, PhD., doc. Mgr. Erik Šoltés, PhD., doc. Ing. Anita Romanová, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Ľudmila Lipková, CSc., prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD., prof. Ing. Hana Machková, CSc., doc. Ing. Vladimír Hladlovský, PhD., Dr.h.c. prof. Dr. hab. Andrzej Chochól, Ing. Ivan Šramko, Ing. Elena Trenčianska, CSc., Ing. Ján Bilinský, Ing. Pavol Lančarič, PhD., Ing. Alexander Ballek, Ing. Daniel Kollár

KOLÉGIUM REKTORA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD., Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD., Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD., prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., Ing. Peter Drábik, PhD., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Peter Markovič, PhD., PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., Ing. Mária Dziurová, Ing. Zora Szakalová, prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Tomáš Mazán

VEDENIE EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. – rektor

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD. – prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD. – prorektorka pre vzdelávanie

Ing. Paula Puškárová, DiS. atr., PhD. – prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium

doc. Ing. Jana Péliová, PhD. – prorektorka pre manažovanie akademických projektov

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD. – prorektor pre rozvoj univerzity,

Ing. Mária Dziurová – kvestorka

SPRÁVNA RADA EU V BRATISLAVE

Ing. Ivan Šramko – predseda

Členovia:

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Ing. Beata Gondárová, Bc. PhDr. Marek Hajduk, PhD., Ing. Vladimír Kestler, PhD., Ing. Helena Kohútiková, PhD., doc. Ing. Pavol Konštiak, PhD., Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc., Ing. Mikuláš Milko, Ing. Miroslav Pacher, Ing. Andrej Piovarči, PhD., Ing. Róbert Šimončíč, PhD., Ing. Igor Vida, Tomáš Mazán

REKTORÁT EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Sekretariát rektora:

vedúca sekretariátu rektora:

Ing. Kamila Nemcová

E3.14, tel.: 6729 5902, fax: 6729 5101, e-mail: kamila.nemcova@euba.sk,
sekretariat.rektora@euba.sk

asistentka rektora:

Mgr. Martina Prejsová

E3.14, tel: 6729 5364, fax: 6729 5101, e-mail: martina.prejsova@euba.sk,
sekretariat.rektora@euba.sk

Sekretariát kvestorky:

Mgr. Viera Gablíková – asistentka kvestorky

D3.36, tel.: 6729 5335, fax: 6729 5194, e-mail: sekretariat.kvestora@euba.sk

Referát kontroly:

D3.10, tel.: 6729 5310, e-mail:

Oddelenie pre personálne a sociálne otázky:

RNDr. Daniela Lukáčová – vedúca odd., D1.39, tel.: 6729 5288, 6729 5180, e-mail: daniela.lukacova@euba.sk

Referát civilnej ochrany:

JUDr. Pavel Adamik, budova Archívu EU, tel.: 6729 1114, e-mail: pavel.adamik@euba.sk

Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany:

tel.: 5930 2349, e-mail:

Pedagogické oddelenie:

Mgr. Alexandra Jurkovičová - Univerzitná koordinátorka pre študentov so špeciálnymi potrebami, E3.08, tel.: 6729 5358, fax: 6729 5104, e-mail: alexandra.jurkovicova@euba.sk

Organizačný referát:

Mgr. Zuzana Pupáková, E3.12, tel.: 6729 5362, e-mail: zuzana.pupakova@euba.sk

Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium:

Ing. Jana Tkáčová, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: jana.tkacova@euba.sk

Právny referát:

JUDr. Alžbeta Hubertová, D3.10, tel.: 6729 5310, e-mail: alzbeta.hubertova@euba.sk

JUDr. Lea Mária Stovičková, D3.10, tel.: 6729 5310, e-mail: lea.stovickova@euba.sk

Oddelenie pre plán a rozpočet:

Ing. Marta Trunkvalterová – vedúca oddelenia

D3.34, tel.: 6729 5334, e-mail: marta.trunkvalterova@euba.sk

Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej účtárne:

Ing. Danica Svobodová – vedúca oddelenia

D3.16, tel.: 6729 5316, e-mail: danica.svobodova@euba.sk

Oddelenie finančnej účtárne:

Ing. Iveta Mattovičová – vedúca oddelenia

D3.24, tel.: 6729 5187, 6729 5324, e-mail: iveta.mattovicova@euba.sk

Oddelenie prevádzky a investícií:

Ing. Jozef Cerovský – vedúci oddelenia

D1.12, tel.: 6729 5262, 6729 5197, e-mail: jozef.cerovsky@euba.sk

Oddelenie pre verejné obstarávanie:

Ing. Anna Národová – vedúca oddelenia

D1.26, tel.: 6729 5147, e-mail: anna.narodova@euba.sk

PREHLAD FAKÚLT A KATEDIER**NÁRODOHOSPODÁRSKA FAKULTA**, Dolnozemská cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1181, 6729 1221, fax: 6729 1124, e-mail: dekanahf@euba.sk

Katedra ekonomickej teórie	6729 1521, 6729 1109
Katedra hospodárskej politiky	6729 1440, 6729 1202
Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja	6729 1318, 6729 1154
Katedra sociálneho rozvoja a práce	6729 1486, 6729 1499
Katedra financií	6729 1321, 6729 1364
Katedra bankovníctva a medzinárodných financií	6729 1334, 6729 1302
Katedra pedagogiky	6729 1478, 6729 1145
Katedra poisťovníctva	6729 1516
Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky	6729 1278

OBCHODNÁ FAKULTA, Dolnozemská cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1130, e-mail: dek.of@euba.sk

Katedra marketingu	6729 1552
Katedra medzinárodného obchodu	6729 1468
Katedra služieb a cestovného ruchu	6729 1523
Katedra tovaroznalectva a kvality tovaru	6729 1122
Katedra obchodného práva	6729 1122
Katedra informatiky obchodných firiem	6729 1122

FAKULTA HOSPODÁRSKEJ INFORMATIKY, Dolnozemská cesta 1/b,

852 35 Bratislava 5; tel.: 6729 5736, e-mail: dekan.fhi@euba.sk

Katedra aplikovanej informatiky	6729 5870
Katedra matematiky a aktuárstva	6729 5840
Katedra operačného výskumu a ekonometrie	6729 5834
Katedra štatistiky	6729 5725
Katedra účtovníctva a audítorstva	6729 5770

FAKULTA PODNIKOVÉHO MANAŽMENTU, Dolnozemska cesta 1/b,

852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5536, e-mail: peter.markovic@euba.sk

Katedra podnikovohospodárska	6729 5570
Katedra manažmentu	6729 5640
Katedra podnikových financií	6729 5670
Katedra manažmentu výroby a logistiky	6729 5525
Katedra informačného manažmentu	6729 5634

FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV, Dolnozemska cesta 1/b,

852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5470, fax: 6729 5148, e-mail: dekfmv@euba.sk

Katedra medzinárodných ekonomických vzťahov a hospodárskej diplomacie	6729 5440
Katedra medzinárodných politických vzťahov	6729 5428
Katedra medzinárodného práva	6729 5440

FAKULTA APLIKOVANÝCH JAZYKOV, Dolnozemska cesta 1/b,

852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

Katedra jazykovedy a translatológie	6729 5232
Katedra interkultúrnej komunikácie	6729 5102
Katedra anglického jazyka	6729 5102
Katedra nemeckého jazyka	6729 5102
Katedra románskych a slovanských jazykov	6729 5232

PODNIKOVOHOSPODÁRSKA FAKULTA so sídlom v Košiciach,

Tajovského 13, 041 30 Košice, tel. ústredňa: 055/722 3111, fax: 055/623 0620, fax dekanát: 055/678 5975, e-mail: dekan@euke.sk, michal.tkac@euke.sk

Katedra ekonómie	klapka:	3252
Katedra kvantitatívnych metód		3262
Katedra finančného riadenia podniku		3234
Katedra obchodného podnikania		3275
Katedra manažmentu		3241
Katedra informačnej a jazykovej komunikácie		3255

1. Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou

Vedúci centra:

Ing. Miroslav Horňák, tel.: 6729 5904, A3.06, A3.07, e-mail: miroslav.hornak@euba.sk, komunikacia@euba.sk

2. Archív EU v Bratislave

Riaditeľka:

Mgr. Eva Kočiová, tel.: 6729 1112, kl.1657, budova archívu, č. m. 215, e-mail: eva.kociova@euba.sk

3. Centrum protidrogových a poradenských služieb EU v Bratislave

Koordinátor:

prof. Ing. Rudolf Šlosár, PhD., 4C25, tel.: 6729 1449, 6729 1145, e-mail: rudolf.slosar@euba.sk

Sekretariát:

Viktória Čerepkaiová, 4C23, tel.: 6729 1478, 6729 1145, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk

Pri Centre protidrogových a poradenských služieb pôsobí psychologická poradňa.

PhDr. Zuzana Chmelárová, PhD. – vedúca psychologickkej poradne, 4C30, tel.: 6729 1409, 6729 1145, e-mail: zuzana.chmelarova@euba.sk

Konzultačné a poradenské služby poskytuje na Katedre pedagogiky NHF EU v miestnosti 4C30 každý štvrtok v čase od 13:00 - 15:00.

4. Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave

Riaditeľka:

Ing. Helena Kuchyňková tel.: 6729 5686, A3.08, e-mail: helen.kuchynkova@euba.sk

• Študentský domov Horský park EU v Bratislave

Prokopa Veľkého 41, Bratislava, tel.: 6729 2322

Hroboňova 4, Bratislava, tel.: 6729 2317

Riaditeľka:

Ing. Jana Sodomová, tel.: 5930 2325, e-mail: jana.sodomova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Hroboňova 4:

Anna Komorná, tel.: 5930 2356, e-mail: anna.komorna@euba.sk

Zdenka Demová tel.: 6729 5256

otváracia doba - denne

7.30 – 11.00 a 12.00 – 14.30

VIRT – vzdelávacie zariadenie

Správkyňa zariadenia:

Alžbeta Sláviková, tel.: +421 35 7787 826, e-mail: alzbeta.slavikova@euba.sk

Virt, 946 38 pošta Radvan nad Dunajom

Stravovacie a ubytovacie zariadenie Konventná 1, Bratislava

Správca zariadenia:

Ing. Peter Laučík, tel.: 6729 1021, e-mail: peter.laucik@euba.sk

Vrátnica: tel.: 6729 1020 Kuchyňa: tel.: 6729 1022

Účelové zariadenie – Vila Horský park

Správkyňa zariadenia:

Ing. Jana Suhajová, tel.: 0903 777285, email: jana.suhajova@euba.sk

Ubytovacie zariadenie Jarabá

Správca zariadenia: **Ondrej Galko**, tel.: 0903 497 839, Jarabá, 977 01 Brezno

Ubytovacie zariadenie Pokrok

Správkyňa zariadenia: **Viera Štefányová**, tel.: 0905 709523, 062 01 Horný Smokovec

Folklórny súbor Ekonóm

Organizačný manažér: **Ondrej Lenár**, tel.: 6729 1632

5. Ústav ekonómie a manažmentu

Kontaktná osoba: **Bc. Andrea Petianová**, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: andrea.petianova@euba.sk

6. Bratislavská Business School

Riaditeľ:

Ing. Milan Staňo, tel.: 6729 5375, miestnosť E3.25, e-mail: riaditel.bbs@euba.sk, e-mail: milan.stano@euba.sk

7. Centrum medzinárodných vzťahov

Zamestnanci:

Oddelenie medzinárodnej mobility:

Bc. Miroslava Darnadiová, poverená zastupovaním vedúcej oddelenia, tel.: 6729 5359, E3.09, e-mail: miroslava.darnadiova@euba.sk

Oddelenie medzinárodnej spolupráce:

Ing. Soňa Galanová, vedúca oddelenia, tel.: 6729 5307, A3.09, e-mail: sona.galanova@euba.sk

8. Národné centrum európskych a globálnych štúdií SR na EU v Bratislave

Kontaktná osoba:

Bc. Andrea Petianová, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium EU v Bratislave, E3.27, tel.: 6729 5377, 6729 5192, e-mail: andrea.petianova@euba.sk

9. Centrum na zabezpečenie a podporu kvality

Vedúca centra:

E9.17, tel.: 6729 5167,

10. Centrum telesnej výchovy a športu

Riaditeľ:

PaedDr. Július Dubovský, tel.: 6729 5433, D4.33, e-mail: julius.dubovsky@euba.sk

Tajomníčka, vedúca oddelenia športu pre všetkých:

PaedDr. Mária Kalečíková, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: maria.kalecikova@euba.sk

Vedúci oddelenia športu pre všetkých:

PaedDr. Ján Janík, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: jan.janik@euba.sk

Sekretariát:

Lenka Vojtášová, tel.: 6729 5434, D4.34, e-mail: ctvs@euba.sk

11. Ekonomické rozhľady

Výkonný redaktor:

doc. Ing. Ladislav Pupala, CSc., tel.: 6729 1573, 6729 1182, 5B13,
e-mail: rozhlady@euba.sk

12. Centrum informačných technológií

Riaditeľ: **Ing. Martin Novák,** tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie správy systémov a sietí

Vedúci: **Ing. Martin Novák**, tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie informačných systémov

Vedúca: **Ing. Jirina Čarnecká**, tel.: 6729 5133, D9.33, e-mail: jirina.carnecka@euba.sk

Oddelenie služieb užívateľom

Vedúca: **Ing. Zuzana Sušková**, tel.: 6729 5144, 6729 5369, D9.44, e-mail: zuzana.suskova@euba.sk

Helpdesk CIT – Katarína Morháčová, tel.: 6729 5555, 6729 5151, D9.11, e-mail: helpdesk@euba.sk, katarina.morhacova@euba.sk

Oddelenie technicko - hospodárske

Vedúci: **Ing. Augustín Novák**, tel.: 6729 5116, D9.16, e-mail: augustin.novak@euba.sk

Oddelenie audiovizuálnej techniky

Vedúci: **Ing. Andrej Nemec**, tel.: 6729 5137, D9.37, e-mail: andrej.nemec@euba.sk

Register študentov: tel.: 6729 5369, A9.05, e-mail: register.ick@euba.sk

Počítačové učebne: Výučba 1, tel.: 6729 1670

Výučba 2, tel.: 6729 5687, 8. poschodie

13. Slovenská ekonomická knižnica

Riaditeľka: **Mgr. Jitka Kmet'ová**, tel.: 6729 1150, 4D21, e-mail: jitka.kmetova@euba.sk

Sekretariát a ekonomicko-prevádzkový referát:

Alena Oslejová, tel.: 6729 1414,1613, 4D19, e-mail: alena.oslejova@euba.sk

Oddelenie informačných zdrojov

Vedúca oddelenia:

Mgr. Ladislava Katrincová, tel.:6729 1358, 3D15, e-mail: ladislava.katrincova@euba.sk

Oddelenie knižnično-informačných služieb

Vedúca oddelenia: **Božena Černá**, tel.: 6729 1258, 2D15, e-mail: bozena.cerna@euba.sk

Pobočka SEK v Košiciach

Zamestnanci: **Ing. Alica Novotná**, e-mail: alica.novotna@euke.sk

Prevádzka knižnice (počas semestra):

Požičovňa, 2D, tel.: 6729 1263

Výučba 1	pondelok- štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00
	sobota:	7:30 - 15:00

Časopisecká študovňa , 3D, tel.: 6729 1324	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
Výučba 1	piatok:	11:00 - 18:00

Všeobecná študovňa , 4D, tel.: 6729 1494	pondelok – štvrtok:	8:00 - 18:00
Výučba 1	piatok:	11:00 - 18:00

Archív publikačnej činnosti, 3D-01, tel.: 6729 1301

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 11:30
		12:30 - 15:30
	piatok:	12:30 - 15:30

Pobočka SEK v Košiciach	pondelok - piatok:	9:00 - 12:00
Moyzesova 64		13:00 - 15:30
	počas hlavných prázdnin	
	pondelok – piatok	8:00 - 13:00

14. Výskumno-vzdelávacie centrum bioenergie EU v Bratislave – pracovisko Kapušany

Riaditeľ: **Mgr. Ján Sarvaš**, e-mail: jan.sarvas@euke.sk

VŠK EKONÓM

Kontakt: **PaedDr. Lenka Podgórska** – predseda

tel.č. 0903 449 895, 0905 726 865, e-mail: vskekonom@euba.sk

ŠTUDENTSKÉ ORGANIZÁCIE

Študentský parlament NHF EU, 2B57, tel.: 6729 1127

Študentský parlament OF EU, 1A21, tel.: 6729 1151

Študentský parlament FHI EU, A8.09, tel.: 6729 5681

Študentský parlament FPM EU, D5.06, spfpm.euba@gmail.com

Študentský parlament FMV EU, D4.44, tel.: 6729 5444

Študentský parlament FAJ EU, E2.07, tel.: 6729 5323

Študentský parlament PHF Košice, A17,+421 904 683 370, e-mail: spephf@gmail.com, michaela.kendrova@student.euke.sk

Študentská organizácia AIESEC pri EU, tel.: 0902 486 447

ZDRAVOTNÉ STREDISKÁ

Zdravotné stredisko EU, areál ŠDaJ HP, Hroboňova č.4

MUDr. Juraj Dočolomanský, stomatologická ambulancia, tel.: 5479 2511

Ordinačné hodiny: Po, Str, Štv: 11:00 – 18:00

Utr, Pia: 8:00 – 13:30

MUDr. Anton Čunderlík, PhD., gynekologická ambulancia, tel.: 5479 2509, 0903 211114

Ordinačné hodiny: Po, Ut, Str, Štv, Pia: 15:30 – 18:00



EKONOMICKÁ UNIVERZITA
V BRATISLAVE

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave

**Dolnozemska cesta 1
852 35 Bratislava 5**

telefón: 02/672 91 181, 672 91 221

fax: 02/672 91 124

e-mail: dekannhf@euba.sk

[facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave](https://www.facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave)

web: <https://nhf.euba.sk>

Vážené kolegyně, kolegovia, študentky a študenti!

Dovoľte mi pozdraviť Vás na začiatku akademického roka 2019/2020. Verím, že bude pre nás všetkých úspešný a že nám prinesie dostatok príležitostí pre ďalší odborný i osobnostný rozvoj.

My, ktorí pôsobíme na fakulte už dlhšie vieme, že každý akademický rok je osobitý a že ani jeden akademický rok nie je ostatným podobný. Aj v tomto, práve sa začínajúcom akademickom roku budeme pracovať na zlepšovaní našich činností, a to tak vo vzdelávacej, ako aj vo vedecko-výskumnej, budeme naďalej rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s cieľom širšej internacionalizácie na fakulte.

Akademický rok 2019/2020 sa ponesie aj v znamení osláv a spoločných aktivít v súvislosti s 80. výročím založenia predchodkyne dnešnej Ekonomickej univerzity v Bratislave. Tento míľnik nám umožňuje bilancovať, obzrieť sa späť a poukázať na množstvo úspechov, ktoré univerzita a jej fakulty v predchádzajúcich rokoch dosiahli.

Výročie založenia Ekonomickej univerzity je zároveň príležitosťou pomenovať kľúčové výzvy, ktorým budeme ako fakulta v nasledujúcich rokoch čeliť. Pretože tak ako sa vyvíja spoločnosť, vyvíja sa aj vnútorný i vonkajší priestor univerzít a ich fakúlt. Zmeny vo financovaní vysokých škôl, medzinárodná konkurencia ponuky možností vysokoškolského vzdelávania, odlišnosti generácie mileniálov študujúcich na vysokých školách, kladú nové požiadavky na vedenie univerzity a jej fakúlt, ako aj na samotných vysokoškolských učiteľov a všetkých zamestnancov. Do nastavení existujúcich procesov významne zasahuje aj prebiehajúci proces medzinárodnej akreditácie a príprava na domácu akreditáciu. Táto vzájomná interakcia sa podpisuje pod naše ďalšie smerovanie a tiež určuje naše možnosti a kapacity. Som presvedčená, že spoločne sme schopní adekvátne zvládnuť všetky zmeny.

Chcela by som tiež pozdraviť našich študentov a osobitne tých, ktorí v tomto akademickom roku začínajú študovať na Národohospodárskej fakulte na prvom, druhom a tiež na treťom stupni štúdia.

Vážené študentky, vážení študenti!

Verím, že v štúdiu na Národohospodárskej fakulte nájdete dostatok tvorivých podnetov a výziev pre Váš individuálny a profesionálny rozvoj. Využite roky štúdia na hľadanie a identifikovanie Vašich talentov, aby ste na ich zlepšovaní mohli pracovať a následne ich mohli naplno využiť vo Vašom kariérnom raste. Pamätajte na to, že zamestnania zanikajú ale schopnosti a poznatky ostávajú. My, Vaši učitelia, sa Vás snažíme veľmi zodpovedne pripraviť na kariéru, aby ste si po ukončení vysokoškolského štúdia našli prácu, ktorá Vás bude naplňovať a z ktorej budete mať radosť.

Záverom mi dovoľte zaželať všetkým pedagogickým pracovníkom, zamestnancom a študentom na všetkých stupňoch štúdia veľa síl, zdravia, pozitívnej energie a radosti z práce.

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.
dekanka NHF

História Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Na Národohospodárskej fakulte prebieha kontinuálny proces vysokoškolského vzdelávania od roku 1952. V uvedenom období jednou z fakúlt Vysokej školy ekonomickej (VŠE) v Bratislave bola Všeobecno-ekonomická fakulta – predchodkyňa Národohospodárskej fakulty. Koncom 50. rokov minulého storočia došlo k prestavbe ekonomického štúdia a s platnosťou od akademického roku 1959/1960 bola Všeobecno-ekonomická fakulta premenovaná na Fakultu politickej ekonómie. Súčasťou štúdia na fakulte bolo od akademického roka 1966/1967 aj doplnkové pedagogické štúdium pre absolventov Vysokej školy ekonomickej formou zriadenia samostatného študijného odboru učiteľstvo ekonomických predmetov.

Koncom šesťdesiatych rokov dvadsiateho storočia sa na VŠE uskutočnili ďalšie organizačné zmeny. V rámci nich sa v roku 1968 zmenil názov Fakulty politickej ekonómie na Fakulta národohospodárska. V akademickom roku 1976/1977 sa v rámci Fakulty národohospodárskej vytvoril nový študijný odbor investície a vedecko-technický rozvoj. Vedenie fakulty venovalo pozornosť aj zavádzaniu a uplatňovaniu výpočtovej techniky v pedagogickom procese. Ako jedno z prvých pracovísk VŠE, sa na Fakulte Národohospodárskej zriadilo v roku 1983 laboratórium výpočtovej techniky. Vysokoškolský zákon z roku 1980 zakotvil dosiahnuté výsledky v budovaní vysokých škôl v ČSSR a okrem iného upravil aj názov fakulty na terajšie znenie Národohospodárska fakulta.

Od akademického roku 1990/1991 dochádzalo k prebudovávaniu študijných plánov s cieľom dosiahnuť kompatibilitu s fakultami a inštitúciami podobného zamerania na zahraničných univerzitách ako v obsahu, tak aj v kvalite štúdia. Štúdium na fakulte sa realizovalo ako trojstupňové. Prvý stupeň štúdia pozostával zo spoločného základu, ktorý bol zložený z predmetov z celej Vysokej školy ekonomickej a zo špecializačnej časti zabezpečovanej Národohospodárskou fakultou. Po absolvovaní spoločného základu v priebehu 4 semestrov mali študenti možnosť pokračovať v štúdiu podľa výberu zo špecializácií: Hospodárska politika a Finančná sústava a peňažníctvo.

V akademickom roku 1994/1995 sa zavŕšila úvodná etapa prestavby štúdia na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave, ktorá sa realizovala po roku 1990. V júni 1995 ukončili podľa tejto koncepcie štúdium prví absolventi päťročného inžinierskeho štúdia. V tomto období ponúkala Národohospodárska fakulta EU v Bratislave inžinierske štúdium, ktoré bolo dvojstupňové: spoločný základ tvoril 1. stupeň štúdia a trval 4 semestre, 2. stupeň štúdia pozostával zo šiestich semestrov špecializačného štúdia. Národohospodárska fakulta ponúkala aj bakalárske štúdium, ktoré tvoril spoločný základ a dva semestre špecializačného štúdia. V rámci študijného odboru Národohospodárska teória a politika mohli študenti študovať v špecializácii Finančná sústava a peňažníctvo, v rámci ktorej boli ponúkané subšpecializácie Daňovníctvo a Peňažníctvo, alebo v špecializácii Hospodárska politika, v rámci ktorej boli ponúkané subšpecializácie Sociálny rozvoj a práca, Ekonomika regiónov a sídiel a Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika.

V súvislosti so zabezpečením kreditného systému štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave od akademického roku 1995/1996, berúc do úvahy požiadavky hospodárskej praxe, pripravila fakulta otvorenie nových študijných odborov a špecializácií. Schválením štyroch nových študijných odborov a siedmich nových špecializácií

Akreditačnou komisiou sa naplnil cieľ poskytovať komplexné vzdelávanie študentov v oblasti národohospodárskej vedy v úzkej interakcii s hospodárskou praxou. Národohospodárska fakulta začala pripravovať absolventov v týchto nových študijných odboroch: Financie, bankovníctvo a investovanie, Poistovníctvo, Národné hospodárstvo a Učiteľstvo odborných predmetov. V rámci kreditového štúdia bolo štúdium na Národohospodárskej fakulte organizované ako bakalárske štúdium v trvaní troch rokov. Išlo o ucelené štúdium ukončené získaním titulu Bc. Inžinierske štúdium sa uskutočňovalo v dĺžke päť rokov, bolo ukončené titulom Ing. a bolo organizované v dvoch stupňoch: prvý stupeň a druhý stupeň štúdia. V školskom roku 1999/2000 bola na fakulte ukončená druhá etapa prestavby štúdia, štúdium ukončili prví absolventi fakulty v nových študijných odboroch a špecializáciách podľa kreditového systému štúdia.

Od akademického roku 2002/2003 získala Národohospodárska fakulta EU v Bratislave akreditáciu 5 študijných odborov a 6 špecializácií. Akreditáciu uskutočnila Akreditačná komisia v roku 2001. Na základe jej výsledkov následne Ministerstvo školstva SR priznalo Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave oprávnenie na uskutočňovanie výučby na prvom, druhom aj treťom stupni štúdia. Akreditované študijné odbory prvého a druhého stupňa štúdia boli nasledovné: Financie, bankovníctvo a investície, Poistovníctvo, Národné hospodárstvo, Učiteľstvo odborných ekonomických predmetov a Verejná správa a regionálny rozvoj.

V súvislosti s nadobudnutím účinnosti úplného znenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách, je vysokoškolské štúdium organizované v troch stupňoch, v ktorých fakulta poskytuje štúdium v akreditovaných študijných programoch. V roku 2004 získala Národohospodárska fakulta EU v Bratislave akreditáciu poskytovať vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch na všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania. Významná časť koncepcie rozvoja sa uskutočnila v roku 2004, kedy Národohospodárska fakulta EU v Bratislave získala akreditáciu na výučbu 6 študijných programov na prvom stupni štúdia (bakalárske štúdium), 9 študijných programov na druhom stupni štúdia (inžinierske štúdium) a 8 študijných programov na treťom stupni štúdia (doktorandské štúdium). Fakulta získala akreditáciu na prvom stupni štúdia na tieto bakalárske študijné programy: Financie, bankovníctvo a investovanie, Poistovníctvo, Národné hospodárstvo, Ľudské zdroje v sociálno-ekonomickom rozvoji, Učiteľstvo praktických ekonomických predmetov a Verejná správa a regionálny rozvoj. Pre druhý stupeň štúdia získala Národohospodárska fakulta v roku 2004 akreditáciu v študijných programoch: Bankovníctvo, Financie, Daňovníctvo a daňové poradenstvo, Poistovníctvo, Hospodárska politika, Sociálny rozvoj a sociálna politika, Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika, Učiteľstvo odborných ekonomických predmetov a Verejná správa a regionálny rozvoj.

Súčasný počet a stav študijných programov je výsledkom najmä komplexnej akreditácie z roku 2015. Prvý stupeň štúdia sa uskutočňuje v bakalárskych študijných programoch, trvá tri roky a ukončuje sa obhajobou bakalárskej práce a štátnou skúškou. Absolvent získava titul bakalár (Bc.). Druhý stupeň štúdia sa uskutočňuje v inžinierskych študijných programoch, trvá dva roky a ukončuje sa obhajobou diplomovej práce a štátnou skúškou. Absolvent získava titul inžinier (Ing.). V roku 2014 začala fakulta poskytovať štúdium v spoločnom programe Ekonómia a právo v spolupráci s Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave. V priebehu akademického roka 2016/2017 boli akreditované ďalšie dva študijné programy na druhom stupni štúdia, a to

Globálne financie v anglickom jazyku (v spolupráci s International College of NIDA v Bangkoku – Thajsko) a Právo a ekonómia (v spolupráci s Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave).

Poslaním Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave je aj naďalej rozvíjať harmonickú osobnosť, vedomosti, múdrosť, dobro a tvorivosť v človeku a prispievať k rozvoju vzdelanosti, vedy, kultúry a zdravia pre blaho celej spoločnosti, a tým prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti.

Profil a štruktúra Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave má trvale dôležité postavenie na Slovensku pri výchove ekonómov – národohospodárov. Jadro činnosti fakulty predstavuje získavanie, tvorba a rozvoj teoretických, ako aj empirických poznatkov o trhovom hospodárstve a hospodárstve SR osobitne. Pedagogická a vedeckovýskumná činnosť fakulty sa v súlade s dlhodobou tradíciou orientuje na národohospodársku (makroekonomickú) úroveň národného hospodárstva a na interakcie medzi národohospodárskou úrovňou a podnikateľskou sférou (na prepojenie makro–mikro), na ekonomickú teóriu, hospodársku politiku, bankovníctvo, verejné, podnikateľské a medzinárodné financie, poisťovníctvo, sociálny rozvoj a prácu, regionálny rozvoj a verejnú správu a na prienik informatizácie a informačných technológií do rozhodovacích procesov s cieľom pripraviť koncepčných odborníkov tohto zamerania pre všetky stupne riadenia národného hospodárstva. NHF EU v Bratislave zabezpečuje komplexné vzdelávanie, a to na všetkých troch stupňoch štúdia:

- bakalárske štúdium dennou a externou formou (1. stupeň štúdia),
- inžinierske štúdium dennou a externou formou (2. stupeň štúdia),
- doktorandské štúdium dennou a externou formou (3. stupeň štúdia).

Rozhodujúce miesto na fakulte v tvorbe a rozvoji poznatkov majú jednotlivé katedry a ich odborné aktivity. Národohospodárska fakulta EU v Bratislave má v súčasnosti 9 katedier, a to:

- Katedra ekonomickej teórie,
- Katedra hospodárskej politiky,
- Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja,
- Katedra sociálneho rozvoja a práce,
- Katedra financií,
- Katedra bankovníctva a medzinárodných financií,
- Katedra poisťovníctva,
- Katedra pedagogiky,
- Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky.

Jednotlivé katedry zodpovedajú za obsahovú úroveň a rozvoj predmetov, ktoré zabezpečujú pre študentov všetkých foriem štúdia na NHF a na ostatných fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Zároveň katedry odborne garantujú príslušné študijné programy, v rámci študijných odborov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Národohospodárska fakulta EU v Bratislave venuje osobitnú pozornosť sociálnym veciam študentov, ktoré sú zamerané najmä na oblasť:

- poskytovania sociálnych štipendií študentom,
- vyplácania motivačných štipendií študentom,
- prideľovania ubytovania študentom fakulty v študentských domovoch EU v Bratislave.

Na sociálne štipendium majú právny nárok študenti študijných programov v prvých dvoch stupňoch štúdia, ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike a sú študentmi prvého štúdia, a to v období nepresahujúcom štandardnú dĺžku štúdia.

Rozhodujúci príjem na posúdenie nároku na sociálne štipendium, okruh spoločne posudzovaných osôb, hranicu príjmu a vznik nároku na sociálne štipendium, jeho výšku a ďalšie podrobnosti o priznávaní sociálneho štipendia ustanovuje vyhláška MŠ SR č. 235/2013 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhl. MŠ SR č. 102/2006 Z. z.

Sociálne štipendium možno priznať študentovi na základe písomnej žiadosti o priznanie sociálneho štipendia (tlačivo je na sociálnom oddelení fakulty) a dokladov, ktoré sú potrebné na výpočet a posúdenie nároku. Ak je žiadateľ študentom viacerých fakúlt, príp. vysokých škôl, môže žiadosť podať len na jednej fakulte, resp. VŠ (univerzite).

Žiadosť na sociálne štipendium žiadateľ podáva v akademickom roku, v ktorom sa má štipendium poskytovať. Priznáva sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť podaná, spravidla na celý akademický rok (do mesiaca jún), najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom žiadateľ prestane byť študentom fakulty.

Pri vyplácaní motivačných štipendií študentom (z prostriedkov pridelených Ministerstvom školstva SR) sa fakulta riadi Pravidlami pre priznávanie motivačného štipendia, ktoré sú vypracované v súlade so Štipendijným poriadkom EU v Bratislave.

Motivačné štipendium je možné priznať za:

- vynikajúce plnenie študijných povinností v predchádzajúcom akademickom roku,
- dosiahnutie vynikajúceho výsledku vo vedeckej činnosti, za výsledky v celouniverzitnej, národnej alebo medzinárodnej súťaži ŠVOČ, za úspešnú reprezentáciu SR, EU alebo fakulty v umeleckých, športových alebo vedomostných súťažiach, za vynikajúce plnenie študijných povinností počas celého štúdia.

Pri ubytovaní študentov sa fakulta riadi Zásadami prideľovania ubytovania v študentských domovoch EU v Bratislave, ktoré schválilo vedenie EU v Bratislave. Prideľovanie ubytovania na fakulte zabezpečuje ubytovacia komisia. Študenti – záujemcovia o ubytovanie sú rozdelení do troch skupín:

- Prednostné právo na ubytovanie majú študenti vlastiaci preukaz ZŤP alebo ZŤPS, obojstranné siroty a zahraniční študenti, ktorí nemajú na území SR trvalý pobyt.
- Ďalšiu skupinu tvoria študenti – záujemcovia o ubytovanie, ktorých vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave je väčšia ako **50 km**.
- Prípadná zvyšná ubytovacia kapacita sa prideľuje ostatným študentom (okrem študentov s trvalým bydliskom v Bratislave).

Poradovník pre jednotlivé skupiny študentov sa zostavuje podľa počtu získaných bodov, ktoré študent získava v kategórii za študijné výsledky / výsledky prijímacieho pohovoru, za vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave a za doplnkové aktivity (napríklad body za umiestnenie ako aj za účasť vo fakultnom kole ŠVOČ, za vynikajúce výsledky vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti, za darcovstvo krvi, za poberanie sociálneho štipendia, za jednostrannú osirelosť a pod.).

Študentom nastupujúcim do prvého ročníka 2. stupňa štúdia sa zohľadňujú body vypočítané na základe váženého priemeru známok dosiahnutých na bakalárskych štátnych skúškach.

Referentka pre oblasť sociálnych a motivačných štipendií:

Janka Struháriková,  02/67 291 424, e-mail: janka.struharikova@euba.sk

Fakultný koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami

V duchu rovnosti príležitostí na vzdelanie, práva na vlastné rozhodovanie, v zmysle tradičných prístupov a moderných metód a v znení platnej legislatívy, zabezpečuje Národohospodárska fakulta právo na vzdelanie pre všetkých. Študenti so špecifickými potrebami majú z dôvodu zdravotného oslabenia v konfrontácii so sociálnym a kultúrnym prostredím znevýhodnené postavenie. Preto je pôsobnosť koordinátora zameraná na poskytovanie podporných služieb a primeraných úprav akademického prostredia tak, aby neboli znížené akademické štandardy v kontexte s platnou akreditáciou a súčasne bola študentom poskytnutá dostatočná kompenzácia v priebehu štúdia vzhľadom k ich zdravotnému znevýhodneniu.

Na fakultnej úrovni pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami. Ten je kontaktnou osobou pre uchádzačov, študentov a členov akademickej obce na fakulte, ktorá zabezpečuje potreby študentov so špecifickými potrebami, poskytuje poradenstvo v súvislosti s uplatňovaním primeraných úprav vo vzdelávacom procese a aktívne vstupuje do asistenčného procesu pri zabezpečovaní primeraných úprav a podporných služieb vzdelávania. Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:

- so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
- s chronickým ochorením,
- so zdravotným oslabením,
- s psychickým ochorením,
- s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- s poruchami učenia.

Podľa zákona o vysokých školách predkladá študent na účely vyhodnocovania špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb najmä:

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
- b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.

Študent zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:

- a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
- b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
- c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
- d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
- e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.

Študent môže využiť právo, byť zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami vždy na začiatku príslušného akademického roka, ako aj v jeho priebehu, resp. vždy, ak sa ocitne v situáciách, ktoré negatívne ovplyvňujú plynulý priebeh štúdia.

Kontakt:

Janka Struháriková,

☎ 02/67 291 424, e-mail: janka.struharikova@euba.sk

Systém štúdia na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave v akademickom roku 2019/2020

V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je vysokoškolské štúdium organizované v troch stupňoch, v ktorých poskytuje Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave štúdium v akreditovaných študijných programoch. Všetky študijné programy, v ktorých NHF EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou MŠVVŠ SR, poradným orgánom vlády SR a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v súlade s profilom fakulty.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia je bakalárske štúdium, v ktorom NHF EU v Bratislave umožňuje vzdelávanie v bakalárskych študijných programoch a jeho štandardná dĺžka sú tri akademické roky v dennej forme štúdia a štyri akademické roky v externej forme štúdia. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti na štúdium ekonomicko-vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa Národohospodárskej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. V priebehu prvého stupňa musí študent získať najmenej 180 kreditov pri úspešnom absolvovaní a ukončení jednotlivých predmetov daných študijným plánom zvoleného študijného programu. Prvý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „bakalár“ (Bc.)**. Po absolvovaní prvého stupňa a splnení podmienok Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave, týkajúcich sa prijímacích skúšok na druhý stupeň štúdia, môžu študenti pokračovať na inžinierskom štúdiu.

Druhý stupeň vysokoškolského štúdia je inžinierske štúdium v akreditovaných študijných programoch inžinierskeho štúdia a jeho štandardná dĺžka sú dva akademické roky, v externej forme tri akademické roky. Počas nich musí študent získať najmenej 120 kreditov z predmetov stanovených študijným plánom zvoleného inžinierskeho študijného programu. Študijné programy druhého stupňa štúdia môžu študenti študovať až po úspešnom ukončení prvého stupňa vysokoškolského štúdia. Druhý stupeň vysokoškolského štúdia sa ukončuje štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „inžinier“ (Ing.)**. Uchádzači, ktorí ukončili inžiniersky stupeň štúdia sa môžu prihlásiť na tretí stupeň vysokoškolského štúdia – doktorandské štúdium.

Tretí stupeň vysokoškolského štúdia je doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia je v dennej forme tri roky a v externej forme štyri roky. Tretí stupeň štúdia je ukončený obhajobou dizertačnej práce. Absolvent získa **titul „philosophiae doctor“ (PhD.)**.

Od akademického roku 1995/96 sa štúdium na NHF EU v Bratislave uskutočňuje podľa **kreditového spôsobu štúdia**, ktorý je od akademického roku 2005/2006 kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom takto realizovaného vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii, a tým aj internacionalizovanie štúdia. Zároveň ide o zosúladenie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EÚ, SR a v zahraničí.

Základné princípy kreditového systému štúdia spočívajú v ohodnotení jednotlivých častí štúdia kreditmi a vychádzajú z kumulácie povinného a voliteľného rozsahu a transferu vzdelávania. Účelnosť a prijateľnosť jednotlivých kombinácií a nadväznosť absolvovania vyjadrujú študijné plány pre jednotlivé študijné programy na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia v kontexte s profilom absolventa EU a Národohospodárskej fakulty. Pravidlami pre kreditový systém štúdia stanovenými **Študijným poriadkom EU v Bratislave**, sa riadia všetky druhy a formy štúdia, v ktorých sa na Ekonomickej univerzite v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium, t.j. bakalárske denné a externé štúdium, inžinierske denné a externé štúdium a doktorandské denné a externé štúdium.

Študenti študijných programov **Ekonómia a právo** a **Právo a ekonómia** sa Študijným poriadkom EU v Bratislave riadia pri predmetoch zabezpečovaných Národohospodárskou fakultou EU v Bratislave, pri predmetoch zabezpečovaných Právnickou fakultou UK v Bratislave sa riadia Študijným poriadkom Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty.

Na NHF EU v Bratislave aktívne pôsobia aj študijní poradcovia a študijné poradkyne, ktorých prehľad pre jednotlivé študijné programy je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:

1. stupeň

Katedra	Študijný program	Študijný poradca 1. stupeň
KF	<i>Financie, bankovníctvo, investovanie</i>	doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD. doc. Ing. Katarína Belanová, PhD.
KBMF	<i>Financie, bankovníctvo, investovanie</i>	doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.
KPOI	<i>Poistovníctvo</i>	Ing. Tomáš Ondruška, PhD.
KHP	<i>Národné hospodárstvo</i>	Ing. Andrea Valachová, PhD. Ing. Eduard Nežinský, PhD.
KSRP	<i>Ľudské zdroje a sociálny manažment</i>	doc. Ing. Peter Sika, PhD.
KVSRR	<i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i>	Tomáš Jacko, MPA, PhD. Ing. Mgr. Tomáš Černěnko, PhD.
KET	<i>Ekonomická teória a žurnalistika</i>	Ing. Marcel Novák, PhD.
	<i>Ekonómia a právo</i>	Ing. Hana Poláčková, PhD.

2. stupeň

Katedra	Študijný program	Študijný poradca 2. stupeň
KF	<i>Financie</i>	doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD.
	<i>Daňovníctvo a daňové poradenstvo</i>	Ing. Denisa Ihnatišinová, PhD.
	<i>Medzinárodné financie</i>	Ing. František Hocman, PhD.
KBMF	<i>Bankovníctvo</i>	Ing. Boris Štunc, CSc.
KPOI	<i>Poistovníctvo</i>	prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.
KHP	<i>Hospodárska politika</i>	Ing. Karol Morvay, PhD. Ing. Elena Fifešková, PhD.
KSRP	<i>Sociálny rozvoj a sociálna politika</i>	Ing. Eva Pongrácz, PhD.
KVSRR	<i>Verejná správa a regionálny rozvoj</i>	prof. Ing. Elena Žárska, PhD. Tomáš Jacko, MPA, PhD.
KET	<i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i>	doc. Ing. Daniel Dujava, PhD.
	<i>Právo a ekonómia</i>	Ing. Hana Poláčková, PhD.

Funkciu hlavnej študijnej poradkyne pre študentov 1. a 2. stupňa štúdia plní **Ing. Jana Kušnírová, PhD.**, prodekanka pre vzdelávaciu činnosť.

Ing. Marcel Novák, PhD., prodekan pre vedu a doktorandské štúdium, poskytuje konzultácie študentom 3. stupňa štúdia, týkajúce sa organizácie doktorandského štúdia a študijných a vedecko-výskumných povinností s tým spojených; v neposlednom rade konzultuje so študentmi 1. a 2. stupňa štúdia otázky spojené s organizáciou a realizáciou študentskej vedeckej a odbornej činnosti na fakulte.

Konzultácie týkajúce sa zahraničných mobilit, resp. uznávania predmetov absolvovaných v zahraničí a pod., zabezpečuje **Ing. Tomáš Ondruška, PhD.**, prodekan pre zahraničné vzťahy.

Otázky a procesy spojené so zápsmi a s administráciou štúdia riešia jednotlivé referentky Študijného oddelenia NHF EU v Bratislave.

Profil absolventa Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave uskutočňuje v rámci akreditovaných študijných programov výučbu z hľadiska profilu absolventov s nasledovným zameraním.

Študijné programy 1. stupňa štúdia

Financie, bankovníctvo a investovanie

Cieľom študijného programu Financie, bankovníctvo a investovanie je pripraviť teoreticky a prakticky fundovaných odborníkov, schopných analyzovať a riešiť jednoduchšie rozhodovacie situácie v oblasti financií, bankovníctva a investovania. Študijný program sprostredkováva študentom základné a všeobecné poznatky z oblasti národohospodárskych apodnikovo-hospodárskych náuk. Študijný program Financie, bankovníctvo a investovanie profilujú najmä poznatky, ktoré sa poskytujú študentom v rámci predmetov verejné financie, menová teória a politika, daňovníctvo, bankovníctvo, verejné rozpočty, finančné trhy, teória a politika podnikateľských financií. Absolventi tohto študijného programu sú pripravení vykonávať prácu, prípadne zastávať nižšie riadiace funkcie vo finančne zameraných útvaroch v štátnej správe, v samospráve a v podnikateľských subjektoch. Špeciálne uplatnenie nachádzajú vo finančných inštitúciách, bankách a vo finančnom sprostredkovaní.

Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika (bakalársky program)

Študijný program Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika na prvom stupni štúdia ponúka kombinované vzdelávanie v oblasti ekonómie a žurnalistiky. Vďaka tomu absolvent získa nevyhnutné vedomosti z oblasti mikroekonómie, makroekonómie, medzinárodnej ekonómie, kvantitatívnej analýzy či špeciálnych kurzov z ekonomických teórií tak, aby dokázal nielen porozumieť, ale aj aplikovať získané poznatky v práci ekonomického novinára a analytika. V rámci novinárskych predmetov študent absolvuje základy žurnalistiky, štylistiky a masovej komunikácie, spomedzi voliteľných predmetov je možné zapísať sa na kurzy rétoriky alebo novinárskeho prejavu a etiky v žurnalistike. Praktické skúsenosti z reálnej práce novinárov absolvent získa ešte počas štúdia v redakcii Hospodárskych novín a v Tlačovej agentúre Slovenskej republiky a uplatnenie nájde v širokej škále podnikov, spoločností, organizácií a inštitúcií vo verejnom a v súkromnom sektore nielen na Slovensku, ale aj v zahraničí.

Ľudské zdroje a sociálny manažment

Absolventi získajú teoretické ako i praktické spôsobilosti z národohospodárskych náuk. V rámci povinných a voliteľných predmetov zameraných na problematiku ekonómie, hospodárskej politiky, rozvoja ľudských zdrojov, trhu práce a politiky zamestnanosti, sociálneho zabezpečenia ale i financií, poisťovníctva, daňovníctva s dôrazom na získanie potrebných vedomostí, zručností a postojov pre prácu v rôznych verejných, súkromných a medzinárodných organizáciách a inštitúciách. Majú možnosť absolvovať výučbu predmetov aj v cudzích jazykoch, a tým posilniť svoje odborné schopnosti pre prácu v medzinárodných organizáciách. Nadobudnú vedomosti z aktívnej sociálnej politiky, ale i skúsenosti s vypracovaním konkrétného sociálneho projektu, aplikovateľného v praxi, ale predovšetkým získajú manažérske spôsobilosti potrebné na domacom a európskom trhu práce. Dokážu uplatňovať nové metódy práce s ľuďmi a formovať profesijné kompetencie ľudí na individuálnej, organizačnej, národnej ako i nadnárodnej úrovni. Budú vedieť využívať konkrétne nástroje hospodárskej a sociálnej politiky, ako i budú schopní vnímať prepojenosť hospodárskej a sociálnej politiky pri riešení problémov sociálno-ekonomického charakteru.

Absolventi získajú ucelený komplex profesijných kompetencií (vedomostí, zručností a postojov) potrebných pre prácu na rôznych pracovných pozíciách nasledujúceho charakteru:

- v medzinárodných inštitúciách zameraných na sociálno-ekonomickú oblasť, a to vedeckovýskumného alebo politického charakteru,
- v štátnej správe (na všetkých úrovniach),
- v odboroch (na všetkých úrovniach),
- vo vedeckovýskumných inštitúciách zameraných na sociálno-ekonomickú problematiku,
- vo vzdelávacích inštitúciách štátneho, súkromného a cirkevného charakteru,
- v organizáciách a inštitúciách neziskového charakteru.

Národné hospodárstvo

Absolventi prvého stupňa študijného programu Národné hospodárstvo získavajú vysokoškolské vzdelanie, ktoré rozvíja ekonomické myslenie a poskytuje teoretické i praktické poznatky o ekonomických teóriách, hospodárskej politike, účtovníctve, štatistike a informatike. Získanými teoretickými vedomosťami a praktickými poznatkami sú pripravení pre zapojenie do praxe, ako aj pre pokračovanie v ďalšom vzdelávaní vo svojom odbore. Absolventi sú schopní analyzovať základne ekonomické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva. Sú spôsobilí posúdiť reálnosť využitia jednotlivých nástrojov hospodárskej, sociálnej a finančnej politiky. Majú primerané poznatky z oblasti hospodárskej politiky, preto dokážu participovať na príprave a spracovaní odborných materiálov pre rozhodovacie procesy orgánov rôznych stupňov riadenia. Absolventi môžu nájsť uplatnenie na miestach referentov v ústredných a ostatných orgánoch štátnej správy, samosprávy ako aj v podnikateľskej sfére, kde dokážu prijímať potrebné rozhodnutia a realizovať ich pri riešení problémov hospodárskej praxe. Absolventi tohto zamerania sú adaptabilní a flexibilní, majú predpoklady pre širšiu tímovú spoluprácu.

Poistovníctvo

Absolvent prvého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poistovníctvo dokáže analyzovať jednoduché ekonomické situácie v poisťovni a prijímať jednoduché manažérske rozhodnutia. Manažérske uplatnenie nájde najmä v nižších organizačných zložkách poisťovní. Absolvent prvého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poistovníctvo získa teoretické vedomosti zo všeobecnej ekonomickej teórie, hospodárskej politiky, sociálnej politiky, bankovníctva, poisťovníctva, daňovníctva, z fungovania finančných trhov, všeobecnej, finančnej či poisťovej matematiky, účtovníctva a štatistiky, podnikového hospodárstva, financií a manažmentu, marketingu, obchodu a práva. Taktiež nadobudne vedomosti z rizika v poisťovníctve, marketingu v poisťovniach, dejín poisťovníctva či zo životného poistenia. Na základe teoretických vedomostí získa praktické schopnosti a zručnosti pre analyzovanie jednoduchých súvislostí ekonomických procesov v poisťovni, ďalej je schopný prijímať jednoduché manažérske rozhodnutia a na základe toho môže vykonávať nižšie a stredné ekonomické riadiace funkcie v poisťovni. Absolvent prvého stupňa študijného programu Poistovníctvo dokáže pracovať v tíme, organizovať si svoju prácu a ďalej sa vzdelávať vo svojom odbore.

Verejná správa a regionálny rozvoj

Absolvent je schopný analyzovať a interpretovať problémy súvisiace s výkonom funkcií verejnej správy najmä v oblasti podpory regionálneho rozvoja na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Vie využiť poznatky z oblasti ekonomickej teórie a tvorby politík, teórie riadenia a organizácie verejnej správy a verejného sektora a regionálneho

rozvoja. Môže pôsobiť ako odborný referent (pracovník) v miestnej (obecné úrady) a regionálnej samospráve (samosprávne kraje), takisto na príbuzných odboroch úradov štátnej správy na národnej úrovni (Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Úrad vlády a pod.) a špecializovaných agentúrach. Takisto je absolvent schopný uplatniť sa ako odborný pracovník na projektoch financovaných najmä zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na regionálny rozvoj v podnikateľskej a neziskovej sfére. Absolvent má vyššiu počítačovú gramotnosť, pre svoju prácu aktívne využíva informačné a komunikačné technológie. Je pripravený pre tímovú prácu, samostatne prezentuje a diskutuje vlastné názory. Má schopnosti získavať informácie a diskutovať o problematike odboru vo zvolenom svetovom jazyku.

Ekonomia a právo (bakalársky medziodborový program)

Absolventi študijného programu Ekonomia a právo získajú univerzitné vzdelanie prvého stupňa v odboroch národné hospodárstvo a právo s akademickým titulom Bc. (bakalár). Absolventi s ekonomicko-právnou prípravou sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, bankových a iných finančných inštitúciách, v centrálnych orgánoch štátnej správy, v národných aj medzinárodných spoločnostiach. Teoretické východiská výučby študijného odboru právo sú základom pre získanie zručností pri interpretácii práva a v používaní právnej argumentácie, čím dosiahnuté bakalárske vzdelanie umožňuje absolventovi správnu orientáciu v častých zmenách právnych predpisov a v širokej škále právnych názorov. Študent študijného programu Ekonomia a právo si osvojí schopnosť analyzovať a pochopiť ekonomické a právne procesy prebiehajúce v makro- a mikrosfere, ako aj posudzovať teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva.

Spoločný bakalársky študijný program v dennej i externej forme realizujú Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave a Právnická fakulta Univerzity Komenského v Bratislave. Študent prijatý na štúdium spoločného študijného programu je počas štúdia študentom oboch univerzít.

Študijné programy 2. stupňa štúdia

Bankovníctvo

Absolvent študijného programu Bankovníctvo je odborníkom, ktorý má znalosti z oblasti bankovníctva, finančných trhov, menovej politiky a medzinárodných financií. Je schopný samostatne riešiť interdisciplinárne otázky, systemizovať, analyzovať a kvalifikovane rozhodovať o metodických, teoretických, praktických a koncepčných otázkach v rámci inštitúcií a procesov v bankovníctve a na finančnom trhu na rôznych úrovniach riadenia, správy a podnikania, a to aj v medzinárodnom rozsahu. Absolventi študijného programu Bankovníctvo môžu pôsobiť v medzinárodných inštitúciách, v bankách, na burzách, v oblasti kapitálového trhu, centrálného bankovníctva, ako aj v podnikateľských subjektoch s medzinárodnými finančnými aktivitami.

Daňovníctvo a daňové poradenstvo

Absolvent druhého stupňa študijného programu Daňovníctvo a daňové poradenstvo nadobudne počas štúdia potrebné poznatky z financií, bankovníctva a najmä špeciálne znalosti z daňovníctva a daňového poradenstva (priame dane, dane zo spotreby, daňové teória a politika, daňové sústavy štátov EÚ, medzinárodné zdaňovanie, daňové analýzy,

správa daní, daňové poradenstvo). Absolvent je schopný po skončení štúdia pracovať ako daňový analytik a poradca, riešiť otázky správy daní a činnosti správcov daní ako aj analyzovať vývoj daňovej politiky z hľadiska zosúladovania daňových procesov v Európe a vo svete. Absolventi môžu pôsobiť aj ako špecialisti na daňovú problematiku na daňových úradoch a riaditeľstvách, v spoločnostiach zameraných na daňové poradenstvo a audítorstvo ako aj v súkromnom finančnom podnikaní.

Financie

Cieľom študijného programu Financie je pripraviť teoreticky a prakticky fundovaných odborníkov, schopných analyzovať, predvídať vznik a riešiť zložité rozhodovacie situácie v oblasti financií, a to tak vo verejných financiách, ako aj vo financiách podnikateľských subjektov. Štúdiom programu študenti získajú poznatky z oblasti finančných rizík, z oblasti teórie kapitálovej štruktúry, z oblasti finančných analýz a prognóz, z medzinárodných financií a operácií komerčných bánk. Študijný program profilujú najmä špecializované poznatky, ktoré sú študentom odovzdávané v oblasti finančnej politiky, kontroly a finančného účtovníctva, daňovej politiky, financovania samospráv a riadenia verejných financií. Študent má v závislosti od jeho predpokladanej pracovnej orientácie možnosť (v rámci voliteľných predmetov) doprofilovať sa špecializovanými poznatkami z oblasti verejných financií, daňovníctva a finančného podnikania. Absolventi tohto študijného programu sú pripravení vykonávať prácu, zastávať stredné a vrcholové riadiace funkcie vo finančne zameraných útvaroch štátnej správy, samosprávy a vo firmách. Uplatnenie nachádzajú aj vo finančných inštitúciách, bankách a vo finančnom sprostredkovaní.

Medzinárodné financie

Absolvent získa úspešným absolvovaním študijného programu Medzinárodné financie schopnosť kriticky diskutovať k rôznym problémom teórií v medzinárodných financiách používaných v rôznych súvislostiach pri presadzovaní efektívnych rozhodnutí v oblasti medzinárodných financií. Je schopný samostatne riešiť interdisciplinárne otázky, systemizovať, analyzovať a kvalifikovane rozhodovať o praktických a koncepcných otázkach v rámci inštitúcií a procesov aj v medzinárodnom rozsahu. Študijný program je prakticky orientovaný, zlepšuje schopnosti a skúsenosti, ktoré sú relevantné a najviac oceňované zamestnávateľmi. Možnosť absolvovať 4. semester štúdia na renomovanej univerzite vo Veľkej Británii, resp. v Spojených štátoch amerických zvyšuje medzinárodnú dimenziu štúdia, ktorú absolvent využije v súčasnom globálne prepojenom interkultúrnom pracovnom prostredí.

Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika (inžiniersky program)

Cieľom štúdia ekonomickej teórie a ekonomickej žurnalistiky na druhom stupni je príprava vysokokvalifikovaného odborníka – ekonóma s hlbokými teoretickými vedomosťami a základnými praktickými schopnosťami potrebnými na makro a mikroúrovni, ktorý zároveň získava teoretické a praktické poznatky potrebné pre prácu novinára. Absolvent uvedeného študijného programu má predpoklady posudzovať a riešiť náročné teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva. Osobitná skupina predmetov rozvíja schopnosti absolventov pre vedeckovýskumnú a pedagogickú prácu. Ďalšia skupina predmetov je zameraná na metódy, techniky a tvorbu ekonomických žánrov. Absolventi sa uplatnia vo funkciách vyžadujúcich hlbokú teoretickú orientáciu a analytické makroekonomické schopnosti v centrálnych inštitúciách, v štátnej správe, vo verejných inštitúciách, na vysokých školách, vo vedeckom výskume a v rôznych medzinárodných inštitúciách. Získané vedomosti a schopnosti môžu taktiež uplatniť ako ekonomickí redaktori v periodikách, v odborných časopisoch a masovokomunikačných prostriedkoch ako aj hovorcovia štátnych, súkromných a verejných inštitúcií.

Hospodárska politika

Absolvent študijného programu Hospodárska politika druhého stupňa získava hlbšie poznatky a vedomosti v nadväznosti na prvý stupeň štúdia a s dôrazom na súčasné trendy vývoja svetovej ekonomiky - globalizácie a integrácie a aktuálne problémy hospodárskej politiky EÚ. Počas štúdia študenti nadobudnú komplexné vedomosti z moderných ekonomických teórií, ekonometrie, ako aj metód ekonomickej analýzy a prognózy. Sú pripravení analyzovať a špecifikovať problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva ako aj v organoch štátnej správy, samosprávy a podnikateľskej sféry. Absolventi tohto programu sa uplatnia ako národohospodárski analytici na rôznych stupňoch štátnej správy tak v nefinančnej podnikateľskej sfére ako aj vo finančnej sfére, ďalej v národných a nadnárodných spoločnostiach, vo výskume, na vysokých školách, v redakciách a rôznych iných masmediálnych inštitúciách.

Sociálny rozvoj a sociálna politika

Absolventi študijného programu Sociálneho rozvoja a práce nadobudnú počas štúdia hlboké teoretické vedomosti a predovšetkým praktické zručnosti, ktoré možno získať cestou povinných a širokého výberu voliteľných predmetov podľa záujmu študentov. Absolventi majú schopnosť identifikovať a analyzovať sociálno-ekonomické javy v spoločnosti, určiť ich príčiny a následky a vedieť sa orientovať a riešiť praktické problémy zakladajúce sa na spôsobilostiach z oblasti manažmentu znalosti, globálnych sociálnych nerovností, európskych sociálnych systémov, sociálnej ekonomiky, zdravotnej politiky, bytovej politiky, sociálnej práce, kvality života, metodiky tvorby projektov, pracovného práva. Jednotlivé oblasti sociálnej politiky sú rozpracované z hľadiska koordinácie a harmonizácie prístupov SR s prístupmi EÚ. Získajú predpoklady k pokračovaniu na 3. stupni štúdia. Sú vedení k získaniu schopností analyzovať a prognózovať vývoj konkrétnych hospodárskych a sociálnych politík a integračných procesov v Európe. V súlade s hlavnými vzdelávacími výstupmi študijného programu, ktoré možno rozdeliť na

- všeobecné: riešiť samostatne aj tímovo otázky a problémy sociálno-ekonomického charakteru, získať samostatný prístup k riešeniu otvorených problémov hospodárskej a sociálnej politiky na makro a mikro úrovni, predstaviť a zdôvodniť svoje odborné názory, kompetentne komunikovať o svojich odborných názoroch,
- a špecifické: nadobudnúť špecifické i kmeňové kompetencie v oblasti sociálno-ekonomického rozvoja, získať schopnosť systematizovať poznatky z oblasti ľudských zdrojov vo väzbe k iným problémom z oblasti hospodárskej politiky, verejných financií, verejnej správy, získať schopnosť využívania manažérskych zručností v praxi v sociálno-ekonomickej oblasti.

Študijný program pripravuje odborníkov pre sociálno-ekonomickú oblasť so schopnosťami uplatniť sa na domácom i európskom trhu práce v inštitúciách verejného i súkromného sektora, v sociálnych a zdravotných poisťovniach, v ústredných orgánoch štátnej správy, samosprávy, ako i v medzinárodných inštitúciách a pre problematiku štrukturálnych fondov. Absolventi sú schopní sledovať a osvojovať si nové poznatky zo sociálnej a hospodárskej politiky a pokračovať na 3. stupni štúdia na domácich i na zahraničných PhD. programoch.

Poisťovníctvo

Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo je pripravený komplexne zvládnuť koncepčné činnosti v poisťovni a rozhodovať o aktivitách v oblasti poisťovníctva. Je odborne zdatný v otázkach rozhodovania o ekonomických činnostiach poisťovní, vykonávania dohľadu nad poisťovacími inštitúciami, je schopný

vykonávať výskumnú činnosť vo všetkých inštitúciách finančného trhu. Absolvent ovláda do hĺbky problematiku teórie a praxe poisťovníctva, životného a neživotného poistenia, ekonomických činností vykonávaných v poisťovniach, čím získava schopnosť riešiť konkrétne problémy, samostatne rozhodovať a riadiť tímy pracovníkov v tejto oblasti. Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo získa teoretické vedomosti z oblasti mikroekonómie a makroekonómie, z nástrojov a modelov financovania sociálneho a zdravotného poistenia, z poisťného práva, zo zaistenia, z účtovníctva a finančnej analýzy poisťovní. Taktiež nadobudne vedomosti zo štatistických a prognostických metód v poisťovníctve či manažmentu rizika poisťovní, podnikateľského rizika ako aj zo špecifických finančných oblastí ako hypotekárne bankovníctvo, investičné bankovníctvo, platobný styk či menová politika Európskej únie. Získané vedomosti dokáže absolvent v praxi tvorivo aplikovať v poisťovni a na finančnom trhu, pri analytickej a koncepcnej práci, vo výkone manažérskych funkcií, vie navrhovať a zavádzať nové poisťné metódy a techniky. Na základe teoretických vedomostí získa schopnosť analyzovať a prognózovať súvislosti ekonomických procesov v poisťovni, vykonávať finančné analýzy v poisťovníctve. Absolvent je koncepčný pracovník pri tvorbe legislatívnych noriem v oblasti komerčného poistenia. Ďalej je schopný pracovať ako vedúci pracovník, prijímať zložité manažérske rozhodnutia, ovládať a riešiť praktické problémy jednotlivých druhov komerčného poistenia, zaistenia, sociálneho poistenia, zdravotného poistenia a finančnej analýzy poisťovní. Absolvent druhého stupňa vysokoškolského štúdia študijného programu Poisťovníctvo je schopný pracovať efektívne ako člen i ako vedúci tímu, udržiavať kontakt so zahraničnými poisťovacími spoločnosťami, udržiavať kontakt s vývojom poisťovníctva v Slovenskej republike i vo svete a zhodnotiť možnosti implementácie zahraničných skúseností do domáceho systému.

Verejná správa a regionálny rozvoj

Absolvent je schopný systemizovať, analyzovať a riešiť problémy súvisiace s výkonom funkcií verejnej správy najmä v oblasti podpory regionálneho rozvoja na národnej, regionálnej a lokálnej úrovni. Pre svoje rozhodnutia aktívne využíva poznatky z oblasti ekonomickej teórie a tvorby politík, teórie riadenia a organizácie verejnej správy a verejného sektora a regionálneho rozvoja. Je schopný viesť rozvojové projekty vo fázach analýzy, finančnom programovaní a rozpočtovaní, implementácie a hodnotenia dopadu. Pozná moderné prístupy k riadeniu verejnej správy a realizácie rozvojových aktivít na regionálnej a lokálnej úrovni. Absolvent aktívne pracuje s informačnými a komunikačnými technológiami, ovláda pokročilé počítačové zručnosti a prácu so softvérom na analýzu, interpretáciu a prezentáciu dát. Je pripravený pre vedenie projektov v tíme, samostatne prezentuje a diskutuje vlastné názory. Je jazykovo kompetentný viesť alebo aktívne participovať na realizácii medzinárodných rozvojových projektov. Absolvent je schopný systematizovať, analyzovať informácie a prijímať rozhodnutia na strednom a vyššom stupni riadenia. Môže pôsobiť ako vedúci pracovník v miestnej (obecné úrady) a regionálnej samospráve (samosprávne kraje), takisto na príbuzných odboroch úradov štátnej správy na národnej úrovni (Ministerstvo dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, Ministerstvo vnútra SR, Ministerstvo financií SR, Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Úrad vlády a pod.) a špecializovaných agentúrach, vedeckovýskumných pracoviskách a neziskových organizáciách. Takisto je absolvent schopný uplatniť sa ako odborný pracovník a manažér na projektoch financovaných najmä zo štrukturálnych fondov EÚ zameraných na regionálny rozvoj v podnikateľskej a neziskovej sfére. Pri tvorbe rozvojových projektov a stratégií vie uplatniť svoje širšie vedomosti o globálnych ekonomických a sociálnych dimenziách rozvoja.

Právo a ekonómia (magisterský medziodborový program)

Spoločný magisterský študijný program Právo a ekonómia predstavuje novinku v oblasti vzdelávacích služieb na Slovensku. Zameraný je na prípravu odborníkov širokého profilu. Absolventi tohto študijného programu získajú univerzitné vzdelanie druhého stupňa v odbore národné hospodárstvo a právo s akademickým titulom Mgr. (magister). Nadobudnú poznatky nielen zo všeobecného ekonomického základu, ale získajú aj dostatočne hlbokú právnu prípravu a osvoja si právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života. Absolventi s ekonomicko-právnou prípravou sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva a v národných a nadnárodných korporáciách alebo národných a medzinárodných vládnych a mimovládnych organizáciách, ktoré vyžadujú obsadzovanie pracovných pozícií absolventmi so znalosťou širšieho spoločenského a nadnárodného kontextu práva a ekonómie. Absolvent spoločného študijného programu Právo a ekonómia:

- porozumie podstatným súvislostiam, princípom a teóriám právneho poriadku v súčasnom spoločenskom kontexte v nadväznosti na etický rozmer práva,
- nadobudne predpoklady pre analytické schopnosti a schopnosť syntézy právnych myšlienok a právnych textov, logicky sa orientuje v systéme právnych predpisov a správne aplikuje právne normy, pričom riešenú problematiku posudzuje komplexne a berie do úvahy všetky ekonomické a právne aspekty,
- efektívne spracúva a využíva informácie z vedeckej a odbornej literatúry, ovláda prácu s judikátmi, je vedený k osvojeniu si najnovších poznatkov a trendov aktuálneho vývoja v oblasti ekonómie a práva,
- všetky získané poznatky je schopný sformulovať do uceleného ústneho a písomného prejavu,
- nájde uplatnenie prakticky v každej oblasti národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, regulačných úradoch, bankových a iných finančných inštitúciách, v centrálnych a miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach,
- samostatne a kvalifikovane rieši právne problémy, pričom takto nadobudnuté poznatky dokáže využiť pri ďalšej kvalifikácii právnych problémov a pri ich riešení,
- samostatne tvorivo uplatňuje základné princípy právneho poriadku pri súčasnom reflektovaní postavenia a úlohy právnika v spoločnosti, vrátane etického rozmeru právnických povolaní,
- vie skúmať príčinné súvislosti javov relevantné pre jednotlivé právne disciplíny, a to v kontexte spoločenských potrieb a záujmov,
- je schopný aktívne pracovať v najvyšších vnútroštátnych orgánoch, na samostatných a riadiacich pozíciách mimovládnych organizácií, v orgánoch a inštitúciách Európskej únie a v ďalších medzinárodných organizáciách a pripravovať podklady pre prácu v nich.

Globálne financie v anglickom jazyku

Študijný program Globálne financie v anglickom jazyku bol vypracovaný a predložený na akreditáciu v rámci rozvojového projektu Príprava a implementácia nového spoločného študijného programu MSc. In Global Finance. Akreditovaný bol v septembri 2016 ako nový študijný program v rámci študijného odboru Financie, bankovníctvo a investovanie v rozsahu dvoch akademických rokov (4 semestre), kreditová záťaž 120 ECTS kreditov. MSc. in Global Finance je spoločný študijný program na inžinierskom stupni štúdia realizovaný na Ekonomickej univerzite v Bratislave a na International College of the National Institute of Development Administration (ICO NIDA) v Bangkoku, Thajsko. Úspešným absolventom tohto študijného programu je udeľovaný akademický titul inžinier a spoločný certifikát „Master of Science“ podpísaný rektormi obidvoch univerzít. Študijný program je akreditovaný Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Študenti spoločného študijného programu “MSc. in Global Finance” majú možnosť počas štúdia nadobudnúť:

- široké znalosti v oblasti financií, finančného riadenia a medzinárodných financií,
- prehľad aktuálnych globálnych trendov v oblasti financií, ekonómie, manažmentu, práva a medzinárodných vzťahov,
- praktické skúsenosti z multikultúrneho medzinárodného prostredia,
- analytické a logické myslenie so zameraním sa efektívne operatívne a strategické rozhodovanie,
- schopnosť nezávislého kritického myslenia v globálnom kontexte,
- profesionálne prezentačné a vyjadrovacie schopnosti.

***Akademickí funkcionári Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

D e k a n k a

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

dekanka fakulty

tel.: 02 / 6729 1221

e-mail: dekannhf@euba.sk

P r o d e k a n i

Ing. Marcel Novák, PhD.

štatutárny zástupca dekanky

prodekan pre vedu a doktorandské štúdium

tel.: 02 / 6729 1298

e-mail: marcel.novak@euba.sk

Ing. Jana Kušnírová, PhD.

prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

tel.: 02 / 6729 1288

e-mail: jana.kusnirova@euba.sk

Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.

prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

tel.: 02/67 291 261

e-mail: kristina.jancovicova-bognarova@euba.sk

Ing. Tomáš Ondruška, PhD.

prodekan pre zahraničné vzťahy

tel.: 02 / 6729 1248

e-mail: tomas.ondruska@euba.sk



prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.
dekanka Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave



Ing. Marcel Novák, PhD.
štatutárny zástupca dekanke
prodekan pre vedu
a doktorantské štúdium



Ing. Jana Kušnírová, PhD.
prodekanka pre vzdelávaciu
činnosť



Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.
prodekanka pre rozvoj fakulty
a sociálne veci študentov



Ing. Tomáš Ondruška, PhD.
prodekan pre zahraničné vzťahy
a styk s verejnosťou

***Kolégium dekanky Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.
dekanka fakulty

Ing. Marcel Novák, PhD.
*prodekan pre vedu a doktorandské štúdium
štatutárny zástupca dekanky*

Ing. Jana Kušnírová, PhD.
prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.
prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

Ing. Tomáš Ondruška, PhD.
prodekan pre zahraničné vzťahy a styk s verejnosťou

Ing. Zdena Kristófová
tajomníčka fakulty

prof. Ing. Eva Horvátová, CSc.
vedúca Katedry bankovníctva a medzinárodných financií

prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.
vedúci Katedry financií

prof. Ing. Eva Muchová, PhD.
vedúca Katedry ekonomickej teórie

Ing. Karol Morvay, PhD.
vedúci Katedry hospodárskej politiky

doc. Ing. Štefan Rehák, PhD.
vedúci Katedry verejnej správy a regionálneho rozvoja

Ing. Eva Pongrácz, PhD.
vedúca Katedry sociálneho rozvoja a práce

Ing. Jaromír Novák, PhD.
vedúci Katedry pedagogiky

Ing. Lucia Lacko-Bartošová, PhD.
poverená vedením Katedry aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky

predseda/predsedníčka Študentského parlamentu NHF EU v Bratislave

***Vedecká rada Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Predsedníčka: prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

INTERNÍ ČLENOVIA VEDECKEJ RADY

prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD.	Katedra ekonomickej teórie
prof. Ing. Eva Horvátová, CSc. financií	Katedra bankovníctva a medzinárodných
prof. Ing. Božena Chovancová, PhD. financií	Katedra bankovníctva a medzinárodných
Ing. Mgr. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.	Katedra financií
doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD. financií	Katedra bankovníctva a medzinárodných
Ing. Jana Kušnírová, PhD.	Katedra financií
doc. Ing. Martin Lábaj, PhD.	Katedra hospodárskej politiky
prof. Ing. Ján Lisý, PhD.	Katedra ekonomickej teórie
prof. Ing. Anna Majtánová, PhD.	Katedra poisťovníctva
doc. Ing. Jozef Makúch, PhD., host'. prof.	Katedra bankovníctva a medzinárodných financií
Ing. Karol Morvay, PhD.	Katedra hospodárskej politiky
prof. Ing. Eva Muchová, PhD.	Katedra ekonomickej teórie
Ing. Jaromír Novák, PhD.	Katedra pedagogiky
Ing. Marcel Novák, PhD.	Katedra ekonomickej teórie
prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.	Katedra financií
Ing. Tomáš Ondruška, PhD.	Katedra poisťovníctva
prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.	Katedra poisťovníctva
doc. Ing. Jana Péliová, PhD.	Katedra financií
Ing. Eva Pongrácz, PhD.	Katedra sociálneho rozvoja a práce
prof. Ing. Eva Rievajová, PhD.	Katedra sociálneho rozvoja a práce
doc. Ing. Štefan Rehák, PhD.	Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja
Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.	Katedra financií
prof. Ing. Anna Schultzová, PhD.	Katedra financií
prof. Ing. Rudolf Šlosár, PhD.	Katedra pedagogiky
prof. Ing. Elena Žárska, CSc.	Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja

EXTERNÍ ČLENOVIA VEDECKEJ RADY

Ing. Vladimír Bakeš	KOOPERATIVA poisťovňa, a.s. Vienna Insurance Group
doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D	Vysoká škola ekonomická v Prahe
Ing. Vladimír Dvořáček	Národná banka Slovenska
prof. RNDr. Oto Hudec, CSc.	Technická univerzita v Košiciach
prof. Ing. Zdeněk Chytil, CSc.	Vysoká škola ekonomická v Prahe
Mgr. Ľudovít Ódor	Národná banka Slovenska
prof. Ing. Marta Orviská, PhD.	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici
prof. Ing. Juraj Sipko, PhD., MBA.	Ekonomický ústav SAV
doc. Ing. Miroslav Ševčík, CSc.	Vysoká škola ekonomická v Prahe
doc. RNDr. Milan Šimek, Ph.D.	Technická univerzita Ostrava.

**Disciplinárna komisia Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

Predseda: **Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.**
prodekan pre rozvoj a sociálne veci študentov

Členovia: **Ing. Jaromír Novák, PhD.** *Katedra pedagogiky*
Iva Mojovič *zástupkyňa študentov*
Alexandra Gaherová *zástupkyňa študentov*

**Zoznam členov Akademického senátu Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

Zamestnanecká časť Akademického senátu*		
	Meno	Pracovisko
1.	Ing. Boór Matej, PhD. <i>tajomník AS NHF</i>	Katedra financií
2.	Ing. Brokešová Zuzana, PhD.	Katedra poisťovníctva
3.	Ing. Kálovec Marek, PhD.	Katedra ekonomickej teórie
4.	Ing. Kopkáš Peter, PhD.	Katedra hospodárskej politiky
5.	doc. Ing. Kotlebová Jana, PhD. <i>predsedníčka AS NHF</i>	Katedra bankovníctva a medzinárodných financií
6.	Ing. Lacko-Bartošová, Lucia, PhD.	Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky
7.	Ing. Nežinský Eduard, PhD.	Katedra hospodárskej politiky
8.	Ing. Novák Jaromír, PhD.	Katedra pedagogiky
9.	Ing. Paráková Monika	Dekanát NHF
10.	Ing. Pongrácz Eva, PhD.	Katedra sociálneho rozvoja a práce
11.	prof. Ing. Přívarová Magdaléna, CSc. <i>zástupkyňa AS NHF v Rade VŠ SR</i>	Katedra ekonomickej teórie
12.	doc. Mgr. Miroslav Šipikal, PhD. <i>podpredseda AS NHF</i>	Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja
13.	Ing. Štunc Boris, CSc.	Katedra bankovníctva a medzinárodných financií
14.	Ing. Válek Juraj, PhD.	Katedra financií

Študentská časť Akademického senátu*		
	Meno	Stupeň štúdia
1.	Baranovičová Katarína	1.
2.	Juhás Juraj	1.
3.	Mazán Tomáš <i>2. podpredseda AS NHF</i>	1.
4.	Bc. Capiaková Darina	2.
5.	Bc. Semancová Zdenka	2.
6.	Bc. Veselovský Dávid	2.
7.	Ing. Slobodník Patrik	3.

* k 1.6.2019

***Dekanát Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

MENO PRACOVNÍČKY	FUNKCIA	MIESTNOSŤ / TELEFÓN / e – mail
Ing. Zdena Kristófová	tajomníčka fakulty	miestnosť: 2B20 tel.: 02/67 291 222 e-mail: zdenka.kristofova@euba.sk
Margita Turnerová	sekretárka dekanky	miestnosť: 2B23 tel.: 02/67 291 221, 02/67 291 181 fax: 02/67 291 124 e-mail: dekannhf@euba.sk margita.turnerova@euba.sk
Ing. Monika Paráková	referentka pre organizáciu štúdií správkyňa Nadácie NÁRODOHOSPODÁR	miestnosť: 2B17 tel.: 02/67 291 255 e-mail: monika.parakova@euba.sk nadacia.narodohospodar@euba.sk
Mgr. Ľubica Poláková	referentka študijného oddelenia	miestnosť: 2B15 tel.: 02/67 291 245 e-mail: lubica.polakova@euba.sk
Dáša Laurenčíková	referentka študijného oddelenia	miestnosť: 2B44 tel.: 02/67 291 416 e-mail: dasa.laurencikova@euba.sk
Janka Struháriková	sociálna referentka	miestnosť: 2B19 tel.: 02/67 291 424 e-mail: janka.struharikova@euba.sk
Ing. Katarína Ondrejčíková	referentka pre doktorandské štúdium	miestnosť: 2B31 tel.: 02/67 291 173 e-mail: katarina.ondrejickova@euba.sk
Silvia Očovánová	referentka pre zahraničné vzťahy	miestnosť: 2B09 tel.: 02/67 291 273 e-mail: silvia.ocovanova@euba.sk
Ing. Juraj Válek, PhD.	marketingový manažér	miestnosť: 2B32, 3B40 tel.: 02/67 291 293, 02/67 291 340 e-mail: juraj.valek@euba.sk
Bc. Iveta Šurmanová	dokumentaristka publikačnej činnosti	miestnosť: 2B36, 3B23 tel.: 02/67 291 286, 02/67 291 321 e-mail: iveta.surmanova@euba.sk

**Katedry Národohospodárskej fakulty
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií (KBaMF)

č. tel.: 02/ 67 291 334, e-mail: silvia.hupkova@euba.sk, III. posch. blok C

Katedra financií (KF)

č. tel.: 02/ 67 291 321, e-mail: iveta.surmanova@euba.sk, III. posch. blok B

Katedra poisťovníctva (KPOI)

č. tel.: 02/ 67 291 486, 02/67 291 516, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, V. posch. blok C

Katedra ekonomickej teórie (KET)

č. tel.: 02/ 67 291 195, 67 291 521, e-mail: sekr.ket@euba.sk, V. posch. blok B

Katedra hospodárskej politiky (KHP)

č. tel.: 02/ 67 291 202, 67 291 440, e-mail: jagerska@euba.sk, IV. posch. blok B

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja (KVSaRR)

č. tel.: 02/ 67 291 154, 67 291 318, e-mail: alzbeta.kerulova@euba.sk, III. posch. blok B

Katedra sociálneho rozvoja a práce (KS RaP)

č. tel.: 02/ 67 291 486, e-mail: ksrp@euba.sk, IV. posch. blok B

Katedra pedagogiky (KPg)

č. tel.: 02/ 67 291 145, 67 291 478, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, IV. posch. blok C

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky (KA Ia VT)

č. tel.: 02/ 67 291 224, 67 291 478, e-mail: viktoria.cerepkaiova@euba.sk, II. posch. blok B

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií

V e d ú c a katedry: Horvátová Eva, prof. Ing. CSc.

Z á s t u p c a vedúcej katedry: Štunc Boris, Ing. PhD.

T a j o m n í k katedry: Pilch Ctibor, Ing. PhD.

S e k r e t á r k a katedry: Hupková Silvia, Bc.

Oddelenie meny a medzinárodných financií

V e d ú c a oddelenia: Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD.

Členovia:

Štunc Boris, Ing. CSc.
Nemec Marián, Ing. PhD.
Pilch Ctibor, Ing. PhD.
Lyócsa Štefan, doc. Ing. PhD.
Stanová Barbora, Ing. PhD.
Širaňová Mária, Ing. M.A, PhD.

Oddelenie bankovníctva a finančných trhov

V e d ú c a oddelenia: Malacká Viera, Ing. PhD.

Členovia:

Árendáš Peter, doc. Ing. PhD.
Horvátová Eva, prof. Ing. PhD.
Chovancová Božena, prof. Ing. PhD.
Tkáčová Dana, doc. Ing. PhD.
Makúch Jozef, doc. Ing. PhD. host'. prof.
Schwarzová Mária, Ing. PhD.

Doktorandi na dennej forme štúdia:

Fišera Boris, Ing.
Gernát Peter, Ing.
Hulín Adam, Ing.
Košťálová Zuzana, Ing.
Matusovič Denis, Ing.

Externí spolupracovníci:

Fedorová Mária, Ing. CSc.	Národná banka Slovenska
Ilja Illit	CAPCO
Makúch Miroslav, Ing. PhD.	IBM Slovensko
Mrva Karol, RNDr.	Národná banka Slovenska
Orviská Marta, prof. Ing. PhD.	UMB Banská Bystrica
Gavura Miroslav, Mgr.	Národná banka Slovenska
Reľovský Branislav, Ing.	Národná banka Slovenska
Ižip Roland, Ing.	TRIM Broker
Moravčík Martin, Ing.	TRIM Broker
Horváth Roman, prof. Ph.D.	Karlova univerzita Praha, Česko

Pedagogický a vedecký profil katedry

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií pôsobí v rámci pedagogickej činnosti na všetkých stupňoch vzdelávania. Na prvom stupni štúdia spolugarantuje študijný program Financie, bankovníctvo a investovanie spoločne s Katedrou financií. Zabezpečuje študijný program Bankovníctvo na druhom stupni vysokoškolského štúdia a podieľa sa na zabezpečení študijného programu Medzinárodné financie v anglickom jazyku v rámci spoločného diplomu s Nottingham Trent University (Veľká Británia) a Globálne financie v anglickom jazyku v rámci spolupráce s International College of NIDA v Bangkoku (Thajsko). Podieľa sa na zabezpečení študijného programu Financie na treťom stupni vysokoškolského štúdia a zabezpečuje výučbu na doktorandskom štúdiu v rámci odboru Financie. Vedecky a odborne sa katedra orientuje na otázky bankovníctva, finančných trhov, meny a medzinárodných financií. Katedra poskytuje svoje predmety aj pre ďalšie špecializácie na študijných odboroch Národohospodárskej fakulty a iných fakúlt Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Vedeckovýskumná činnosť katedry je zameraná na široké spektrum výskumu v oblasti bankovníctva, finančných trhov, regulácie, menovej teórie a politiky, menovej analýzy a prognózy a medzinárodných financií a na finančné systémy vo svete a na Slovensku. Členovia katedry riešia výskumné úlohy grantových projektov VEGA, KEGA; mladí vedeckí pracovníci a doktorandi sú okrem týchto projektov zapojení aj do inštitucionálnych projektov Ekonomickej univerzity.

Výsledky výskumnej činnosti katedry prezentujú členovia katedry na medzinárodných vedeckých konferenciách, publikujú vedecké a odborné monografie, vysokoškolské učebnice, skriptá, príspevky v zborníkoch z medzinárodných vedeckých konferencií, články v karentovaných, vedeckých a odborných časopisoch. Katedra založila tradíciu a organizovala už viac než desiaty krát medzinárodnú vedeckú konferenciu ICCBIF (International Conference on Currency, Banking and International Finance).

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií spolupracuje s hospodárskou a bankovou praxou vo vzdelávacích a vedeckých aktivitách, čím prispieva k podpore a napĺňaniu požiadaviek vyplývajúcich z orientácie na aktuálny ekonomický vývoj, skvalitňovanie vysokoškolského štúdia a uplatňovanie absolventov v praxi. V spolupráci s Tatra bankou a Obchodnou fakultou EU zabezpečuje projekt Bankademy orientovaný na praktické otázky retailového a korporátneho bankovníctva.

Študenti študijného programu Bankovníctvo sa pravidelne zúčastňujú európskeho a svetového kola súťaže Rotman Trading a opakovane sa umiestnili na popredných miestach. Mnohí absolventi Katedry bankovníctva a medzinárodných financií úspešne pôsobia v medzinárodných finančných inštitúciách, s ktorými katedra rozvíja vedeckú a odbornú spoluprácu.

Katedra financií

V e d ú c i katedry: Ochotnický Pavol, prof. Ing. CSc.

Z á s t u p k y ň a vedúceho katedry pre oblasť vzdelávania: Neubauerová Erika, doc. Ing.

Z á s t u p c a vedúceho katedry pre oblasť vedy: Alexy Martin, Ing. PhD.

T a j o m n í č k a katedry: Belkovicsová Dáša, Ing. PhD.

S e k r e t á r k a katedry: Šurmanová Iveta, Bc.

Oddelenie verejných financií a riadenia verejných výdavkov

V e d ú c a oddelenia: Beličková Kornélia, doc. Ing. PhD.

Členovia:

Baláži Peter, Mgr. Ing. PhD.	Neubauerová Erika, doc. Ing. PhD.
Belkovicsová Dáša, Ing. PhD.	Čiernik Anton, Ing. PhD.
Bartalosová Erika, Ing. PhD. – RD	Péliová Jana, doc. Ing. PhD.
Brindzová Zuzana, Ing. PhD. – RD	Staríčková Zuzana, Ing. CSc.
Boór Matej, Ing. PhD.	

Oddelenie daňovníctva a daňového poradenstva

V e d ú c a oddelenia: Zubaľová Alena, doc. Ing. PhD.

Členovia:

Geško Martin, Ing. PhD.	Ihnatišinová Denisa, Ing. PhD.
Kubicová Jana, doc. Ing. Mgr. PhD. MBA	Schultzová Anna, prof. Ing. PhD.
Kušnírová Jana, Ing. PhD.	Válek Juraj, Ing. PhD.
Rabatinová Marcela, Ing. PhD.	

Oddelenie podnikateľských financií

V e d ú c i oddelenia: Alexy Martin Ing. PhD.

Členovia:

Gertler Ľubomíra , doc. Ing. PhD.	Hocman František, Ing. PhD
Bašová Alena, Ing. PhD.	Káčer Marek, Mgr. PhD.
Belanová Katarína, doc. Ing. PhD.	Ochotnický Pavol, prof. Ing. CSc.
Červeňová Magdaléna, Ing. CSc. - čiast. úväzok	Sivák Rudolf, Dr.h.c. prof. Ing. PhD.
Jančovičová Bognárová Kristína, Ing. Mgr.PhD.	

Doktorandi na dennej forme štúdia:

Benko Peter, Ing.
Dubrovina Nadiya Ing.CSc.
Fehérová Martina, Ing.
Kocúrek Martin, Ing.
Šepel'ová Jaroslava, Ing.

Externí spolupracovníci:

Fidrmuc Jarko, prof. Dr.	Nováková Mária, Ing.
Hrnek Peter, Ing.	Oberhauser Ján Artúr, Ing. PhD.
Konrád Stanislav, Ing.	Straško Jozef, Ing.
Muška Milan, Ing.	Troják Jozef, Ing. PhD.
Spáčilová Ružena, Ing. CSc.	

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra financií sa v pedagogickej činnosti zameriava na zhromažďovanie, tvorbu a šírenie najnovších teoretických a analýzu empirických poznatkov z oblasti verejných financií, daňovníctva, daňového poradenstva a podnikateľských financií, finančnej, fiškálnej a daňovej politiky, ďalej finančných, daňových analýz a prognóz, rizík a neistôt vo financiách. Okrem toho sa zameriava na systémové, inštitucionálne, účtovné aspekty a poznatky tak z oblasti verejných a podnikateľských financií, ako aj daňovníctva a daňového poradenstva.

Katedra **na 1. stupni** štúdia gesturuje a spolu s ďalšími pracoviskami fakulty a univerzity sa spolupodieľa na zabezpečení študijného programu **Financie, bankovníctvo a investovanie**. **Na 2. stupni štúdia** a v rámci študijného odboru **Financie, bankovníctvo a investovanie** katedra gesturuje študijný program **Financie** a program **Daňovníctvo a daňové poradenstvo**. Katedra **na 2. stupni** štúdia a v úzkej spolupráci s Katedrou bankovníctva a medzinárodných financií spolu gesturuje a s ďalšími katedrami fakulty zabezpečuje výučbu v študijnom programe **Medzinárodné financie**. Rovnako aj program **Medzinárodné financie v anglickom jazyku** ako **spoločný program** s Nottingham Trent University, ktorý je vyučovaný v anglickom jazyku a študijný program **Globálne financie v anglickom jazyku** zabezpečovaný v spolupráci s International College of the National Institute of Development Administration v Bangkoku. Okrem toho katedra **na 3.(doktorandskom) stupni** štúdia gesturuje a s ďalšími katedrami fakulty zabezpečuje študijný program **Financie a bankovníctvo**.

Vedeckovýskumná činnosť katedry bude v akademickom roku 2019/2020 zameraná na riešenie viacerých projektov v rámci nasledujúcich zahraničných a domácich grantových schém:

- Horizont 2020 A Financial supervision and Technology compliance training programme, koordinátor doc. Ing. Jana Péliová, PhD.,
- APVV Konkurencieschopnosť, ekonomický rast a prežitie firiem, vedúci projektu prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.,
- VEGA Úverový cyklus, kreditné riziko a jeho determinanty v krajinách strednej a východnej Európy, vedúci projektu Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.,
- VEGA Experimentálne skúmanie faktorov ovplyvňujúcich rozhodovanie ekonomických subjektov, vedúca projektu doc. Ing. Jana Péliová, PhD.,
- VEGA Výzvy digitalizácie ekonomiky pre oblasť zdaňovania, možné riešenia a ich predpoklady, vedúca projektu doc. Ing. Mgr. Jana Kubicová, PhD.,
- VEGA Finančná pozícia sektora domácností vo väzbe k rodovo citlivému rozpočtovaniu a sociálnej nerovnosti, vedúca projektu doc. Ing. Kornélia Beličková, PhD.

Výsledky výskumu prezentujú členovia katedry na mnohých medzinárodných a domácich vedeckých konferenciách. Publikujú ich vo vedeckých časopisoch a zborníkoch z konferencií, pričom mnohé výsledky aktuálne premietajú do pedagogického procesu – najmä na druhom a na treťom stupni štúdia.

Katedra poisťovníctva

Vedúca katedry: Pastoráková Erika, prof. Ing. PhD.

Zástupkyňa katedry: Brokešová Zuzana, Ing. PhD.

Sekretárka katedry: Čerepkaiová Viktória

Členovia:

Ondruška Tomáš, Ing., PhD.

Majtánová Anna, prof. Ing. PhD.

Drugdová Barbora, Ing. PhD.

Externí spolupracovníci:

Bakeš Vladimír, Ing.

Kooperativa poisťovňa, a.s.

Baran Daniel, Ing.

Wüstenrot poisťovňa Bratislava

Baxa Marek, Ing.

OVb Allfinanz Slovensko

Bilík Marián, Mgr.

Allianz – Slovenská sporiteľňa, a.s.

Bôrik Tibor Ing.

Čillíková Júlia Mgr.

Národná banka Slovenska, Bratislava

Dlábiková Hana, Ing. PhD.

KraftFoods/Mondelez s. r. o. Bratislava

Dobiaš Marek

MPS, s.r.o.

Fekete Imrich, JUDr. CSc.

Slovenská kancelária poisťovateľov

Gondová Andrea, Mgr.

Národná banka Slovenska, Bratislava

Chačaturianová Ivica, RNDr.

OVb Allfinanz Slovensko

Jurkovičová Monika, Ing. PhD.

Slovenská asociácia poisťovní

Jung Robert, Ing.

KPMG Slovensko spol. s. r. o.

Karvašová Elena, Ing.

ČSOB, a. s. Bratislava

Kubala Stanislav, Ing.

Deloitte Bratislava

Littvová Zuzana, Ing. PhD.

Kooperativa poisťovňa, a.s.

Mariničová Jana, Ing. CSc.

Marko Peter, Ing. PhD.

Wüstenrot poisťovňa Bratislava

Maxim Michal, Ing.

KPMG Slovensko spol. s. r. o.

Medvec Matúš, Mgr.

Národná banka Slovenska, Bratislava

Molnárová Ľubomíra, Mgr.

Swiss Re Business Service s. r. o.

Ondroušková Katarína, Ing.

MPS, s. r. o.

Palkovič Igor, Ing.

KPMG Slovensko spol. s. r. o.

Repová Zuzana, Ing.

Allianz – Slovenská poisťovňa, a.s.

Remeň Roman

Swiss Re Business Service s. r. o.

Poór Róbert, Ing. PhD.

SARM

Sikorová Andrea, Ing.

Allianz SE

Skrúcaná Michelle

Swiss Re Business Service s r.o.

Snopková Andrea, Ing.

ČSOB poisťovňa Bratislava

Szabo Michal, Ing.

Tatár Marian, Ing.

UNION poisťovňa Bratislava

Velčický Štefan, Mgr.

Národná banka Slovenska, Bratislava

Žáková Jozefína, JUDr.

Slovenská asociácia poisťovní

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Pedagogický profil katedry je zameraný na prípravu odborníkov pre špecifickú oblasť finančných vzťahov – poisťovníctvo, a to v študijnom programe Poisťovníctvo na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia. Absolventom ponúka tento program široké uplatnenie na trhu práce, v pozíciách stredného a vyššieho manažmentu. Pedagogický proces je úzko prepojený s praxou prostredníctvom predmetov zabezpečovaných v spolupráci s viacerými inštitúciami a spoločnosťami (Národná banka Slovenska, Slovenská asociácia poisťovní, Swiss Re, Allianz-Slovenská poisťovňa, KPMG Slovensko, Deloitte, Generali poisťovňa, Kooperativa poisťovňa, Union poisťovňa a ďalšími).

Vedecko-výskumne sa členovia katedry zameriavajú na oblasť rozvoja poistného trhu v kontexte dopytu aj ponuky, sledovanie rozhodovania sa subjektov v otázkach poisťovníctva s akcentom na spotrebiteľa. Výsledky výskumu publikujú v renomovaných časopisoch doma a v zahraničí, zúčastňujú sa významných vedeckých konferencií. Vo výskume akcentuje aj problematika regulácie a dohľadu nad poisťovníctvom, ako aj efektívnosť fungovania poisťovní. Pri riešení týchto otázok spolupracujú členovia katedry s odborníkmi z renomovaných univerzít (spomenieme niektoré: University of Alabama, University of Hohenheim, University of Strasbourg, The University of Hong Kong, University of Alaska Anchorage, Chulalongkorn University, Temple University). Členovia katedry sú riešiteľmi viacerých výskumných projektov.

Katedra ekonomickej teórie

V e d ú c a katedry: Muchová Eva, prof. Ing. PhD.

Z á s t u p c a vedúcej katedry: Kálovec Marek, Ing. PhD.

T a j o m n í k katedry: Darmo Ľubomír, Ing. PhD.

Oddelenie ekonómie

V e d ú c i oddelenia: Kálovec Marek, Ing. PhD.

Členovia:

Gonda Vladimír, prof. Ing. PhD.

Leško Peter, Ing. PhD.

Martincová Marta, doc. Ing. PhD.

Matoušková Eleonóra, Ing. PhD.

Novák Marcel, Ing. PhD.

Silná Jana, Mag. PhD. (rodičovská dovolenka)

Trnovský Karol, Ing. PhD.

Oddelenie mikroekonómie

V e d ú c a oddelenia: Holková Vierošlava, doc. Ing. PhD.

Členovia :

Brinčíková Zuzana, Ing. PhD.

Lennerová Ivana, Ing. PhD.

Valach Matej, Ing. PhD.

Veselková Alexandra, Ing. PhD.

Oddelenie makroekonómie

V e d ú c i oddelenia: Dujava Daniel, doc. Ing. PhD.

Členovia:

Darmo Ľubomír, Ing. PhD.

Lisý Ján, prof. Ing. PhD.

Muchová Eva, prof. Ing. PhD.

Piovarčiová Veronika, doc. Ing. CSc.

Oddelenie dejín ekonomických teórií a hospodárskych dejín

V e d ú c a oddelenia: Čaplánová Anetta, prof. Ing. PhD.

Členovia:

Dvořák Karel, PaedDr. PhD.

Poláčeková Hana, Ing. PhD.

Přívarová Magdaléna, prof. Ing. CSc.

Doktorandi na dennej forme štúdia:

Burian Lukáš, Ing.

Mertanová Katarína, Ing.

Sirakovová Eva, Ing.

Šuláková Agáta, Ing.

Externí pracovníci katedry:

Bielik Peter, Mgr.

Erreygers Guido, prof.

Fuchs Kamil, prof. PhDr. CSc.

Gilbert John, prof.

Groshek Gerald, prof.

Lacová Žaneta, Ing. PhD.

Lawson Colin, Dr.

TA3, Bratislava

University of Antwerp, Belgicko

Mendelova univerzita v Brně, ČR

Utah State University, USA

University of Redlands, USA

UMB Banská Bystrica

University of Bath, Veľká Británie

Lebiedzik Marian, doc. Ing. PhD.	Slezská univerzita v Opavě, ČR
Lis Stanislav, prof. dr. hab.	AE Krakow, Poľsko
Mirdala Rajmund, doc. Ing. PhD.	Ekonomická fakulta TUKE
Paulík Tibor, prof. Ing. CSc.	Ostravská univerzita, ČR
Pauwels Wilfried, prof.	University of Antwerp, Belgicko
Sipko Juraj, prof. Ing. PhD. MBA	Ekonomický ústav SAV
Soukiazis Elias, prof.	Universidade de Coimbra, Portugalsko
Šustr Martin, Ing. PhD.	Transpetrol a.s. Bratislava
Tuleja Pavel, doc. Ing. PhD.	Slezská univerzita v Opavě, ČR
Uramová Mária, prof. Ing. PhD.	UMB Banská Bystrica

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra ekonomickej teórie sa v rámci pedagogickej činnosti na 1. a 2. stupni štúdia zameriava na výučbu základných predmetov na Ekonomickej univerzite v Bratislave – Ekonomická teória 1 a Ekonomická teória 2, Mikroekonómia 2, Makroekonómia 2, Dejiny ekonomických teórií, Všeobecné hospodárske dejiny a Medzinárodná ekonómia. Na doktorandskom štúdiu katedra zabezpečuje vzdelávanie v študijnom odbore Ekonomická teória.

Vedecko výskumná činnosť Katedry ekonomickej teórie je aktuálne zameraná na:

- Efektívnosť fiškálnej a monetárnej politiky v priebehu ekonomického cyklu
- Európsku únia v pokrízovom období - makroekonomické a mikroekonomické aspekty
- Implikáciu behaviorálnej ekonómie pre zefektívnenie fungovania súčasných ekonomík
- Integráciu migrantov v krajinách Európskej únie z pohľadu migračných politík
- Makroekonomické a mikroekonomické aspekty zadlžovania sa krajín a ekonomických subjektov v Európskej únii.

Katedra ekonomickej teórie je gestorom medziodborových študijných programov Ekonómia a právo (Bc.) na 1. stupni štúdia a Právo a ekonómia (Mgr.) na 2. stupni štúdia zabezpečované Národohospodárskou fakultou Ekonomickej univerzity v Bratislave a Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave. Katedra je súčasne gestorom študijného programu Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika na 1. (Bc.) a 2. stupni štúdia (Ing).

Katedra hospodárskej politiky

V e d ú c i katedry:

Morvay Karol, Ing. PhD.

Z á s t u p c o v i a vedúceho katedry:

Fifeková Elena, Ing. PhD.
Nežinský Eduard, Ing. PhD.

T a j o m n í k katedry:

Valachová Andrea, Ing. PhD.

S e k r e t á r k a katedry:

Jágorská Júlia

Členovia:

Fifeková Elena, Ing. PhD.
Hudcovský Martin, Ing. PhD.
Kopkáš Peter, Ing. PhD.
Luchava Havettová Miroslava, Ing. PhD.
Lábaj Martin, doc.Ing. PhD.
Luptáčík Mikuláš, univ. prof. i .R. dipl. Ing. Dr.

Morvay Karol, Ing. PhD.
Nežinský Eduard, Ing. PhD
Pobudová Daniela, Ing. PhD
Silanič Peter, Mgr. Ing. PhD
Valachová Andrea, Ing. PhD
Vidová Jarmila, Ing. PhD.

Doktorandi na dennej forme štúdia:

Jankovič Patrik, Ing.
Švardová Viktória, Ing.

Mandžák Peter, Ing.
Vitáloš Matej, Ing.

Externí spolupracovníci:

Baláž Vladimír, doc. Ing. PhD. DrSc.
Crespo-Cuaresma Jesús, univ. prof. Dr.

Habrman Michal, Ing. PhD.
Halická Margaréta, doc. RNDr. CSc.
Horváth Július, prof. Dr. MA Ing. PhD.

Chandoga Roman, Ing. PhD.
Kliková Christiana, prof. Ing. CSc.
Kubala Jozef, Ing. PhD.
Luchava Ján, Ing. PhD.
Mojzesová Kristína, Mgr. PhD.
Nemcová Edita, Ing. PhD.
Sabo Štefan, Ing. PhD.
Šuster Martin, Mgr. PhD.
Weiss Christoph R., univ. prof. Dr.

CSPV, Prognostický ústav SAV
Vienna University of Economics and
Business,WU
Inštitút finančnej politiky
Univerzita Komenského, FMFI
Department of International Relations and
European
Ministerstvo financií SR
Ekonomická fakulta VŠB-TU Ostrava
Inštitút finančnej politiky – MF SR
Ministerstvo financií SR - IFP
Inštitút enviromentálnej politiky – MŽP SR
Centrum spoloč. a psychologických vied SAV
Centrum spoloč. a psychologických vied SAV
Národná banka Slovenska
Institute for Economic Policy and Industrial
Economics, Wirtschaftsuniversität Wien
Ekonomický ústav SAV

Workie Menbere Tiruneh,prof.Dr.Ing. PhD.

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra hospodárskej politiky sa zameriava na teóriu a prax hospodárskej politiky s cieľom rozvíjať ekonomické myslenie a poskytovať študentom teoretické základy ako aj empirické a inštitucionálne poznatky o hospodárskej politike s aplikáciou na problémy SR a EÚ. Výučba a vedecký výskum sú nedeliteľnými súčasťami činnosti katedry. Absolventi študijného programu Hospodárska politika na 2. a 3. stupni štúdia sú pripravovaní na meniace sa potreby hospodárskej praxe ako ekonomickí analytici, pracovníci analytických oddelení v bankách a väčších podnikoch, v ústredných orgánoch ako aj v celom verejnom sektore, vo výskumných ústavoch a v medzinárodných inštitúciách.

V oblasti pedagogickej činnosti našim cieľom nie je len poskytovať najnovšie poznatky, ale podstatne prispievať k rozvíjaniu ekonomického myslenia študentov. Obsah a k tomu používané učebné texty musia byť porovnateľné so študijnými programami v zahraničí pri zvýšení podielu foriem výučby vyžadujúcich väčšiu samostatnosť študentov a ich aktívnu účasť.

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja

V e d ú c i katedry:	Rehák Štefan, doc. Ing. PhD.
Z á s t u p k y ň a vedúceho katedry pre pedagogickú činnosť:	Žárska Elena, prof. Ing. CSc.
Z á s t u p c a vedúceho katedry pre vedeckú činnosť:	Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD.
T a j o m n í k katedry:	Černěňko Tomáš, Mgr. Ing. PhD.
S e k r e t á r k a katedry:	Kerul'ová Alžbeta

Oddelenie verejnej správy

V e d ú c a oddelenia:	Žárska Elena, prof. Ing. CSc.
Členovia:	
Černěňko Tomáš, Ing. Mgr. PhD.	
Jacko Tomáš, MPA, PhD.	
Vámošová Monika, Ing.	

Oddelenie regionálneho rozvoja a geografie

V e d ú c i oddelenia:	Rehák Štefan, doc. Ing. PhD.
Členovia:	
Buček Milan, Dr. h.c. prof. Ing. DrSc. (emeritný profesor)	
Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD.	
Pástor Rudolf, Mgr. PhD.	
Puškárová Paula, Ing. DiS.art. PhD.	
Rafaj Oliver, Ing. PhD.	
Némethová Valéria, Ing. PhD. (MD)	
Špurek Miroslav, Ing.	
Výskumní pracovníci:	
Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD.	
Externí spolupracovníci:	
Balážová Eva, Ing. PhD.	SPU Nitra
Bezek Martin, Ing.	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Čorejová Tatiana, Dr. h. c. prof. Ing. PhD.	Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy, ŽU Žilina
Džupka Peter, doc. Ing. PhD.	EF TU Košice
Ferčíková Veronika, Ing. PhD.	Ministerstvo vnútra SR
Filipová Monika, Mgr. M.A. PhD.	Ministerstvo vnútra SR
Fáziková Mária, doc. Ing. CSc.	SPU Nitra

Garaj Michal, Mgr.	Magistrát Hl. m. SR Bratislava
Horanská Erika, Ing. arch.	Ministerstvo dopravy SR
Hudec Oto, prof. RNDr. CSc.	EF TU Košice
Ivaničková Alžbeta, doc. RNDr. CSc.	Ekonomická univerzita v Bratislave
Littera Ľuboš, Ing.	Úrad podpredsedu vlády SR pre investície a informatizáciu
Lešková Alexandra, Ing. PhD.	Bratislavský samosprávny kraj
Maier Gunther, prof. PhD.	Wirtschaftsuniversität Wien
Mišúnová Ema, doc. RNDr. CSc.	Ekonomická univerzita v Bratislave
Nemec Juraj, prof. Ing. CSc.	ESF, MU Brno
Sekelský Lukáš, Ing. PhD.	Ministerstvo zdravotníctva SR
Slavík Vladimír, doc. RNDr. CSc.	PF UK Bratislava
Stejskal Jan, doc. Ing. PhD.	Univerzita Pardubice
Šebová Miriam, doc. Ing. PhD.	EF TU Košice
Štofko Michal, Ing. PhD.	Ministerstvo zdravotníctva SR
Šveda Martin, Mgr. PhD.	PF UK Bratislava
Tvrdoň Jozef, prof. Ing. PhD.	Ekonomická univerzita v Bratislave
Vlčková Viera, doc. RNDr. CSc.	Ekonomická univerzita v Bratislave
Žitek Vladimír, doc. Ing. Ph.D.	ESF MU Brno

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na výučbu teoretických a praktických problémov v oblasti verejnej správy a regionálneho rozvoja. V rámci nich študenti získavajú detailnejšie poznatky v oblastiach regionálnej ekonomiky a politiky, verejnej správy, verejnej a komunálnej politiky, územného manažmentu a hospodárskej a regionálnej ekonomickej geografie, environmentálnej politiky. Vybrané predmety na katedre sa vyučujú prostredníctvom e-learningu.

Katedra gesturuje a zabezpečuje výučbu v študijnom programe Verejná správa a regionálny rozvoj v 1. (bakalárskom), 2. (magisterskom/inžinierskom) a v 3. (doktorandskom) stupni štúdia.

Katedra sa intenzívne zapája do medzinárodných výskumných sietí. Je zakladajúcim členom Slovenskej sekcie ERSa. Vedeckovýskumná činnosť katedry sa v súčasnosti zameriava na univerzity a ekonomický rozvoj regiónov, výkonnosť miestnej samosprávy a jej manažment, hodnotenie efektívnosti kohéznej politiky EÚ na Slovensku v oblasti inovácií a vzdelávania a hedonické modely cien nehnuteľností v meste Bratislava.

Katedra sociálneho rozvoja a práce

V e d ú c a katedry:

Pongrácz Eva, Ing. PhD.

Z á s t u p k y ň a pre rozvoj a spoluprácu:

Nováková Michaela, Ing. PhD.

Z á s t u p c a pre pedagogickú činnosť:

Sika Peter, doc. Ing. PhD.

T a j o m n í k katedry:

Klimko Roman, Ing. PhD.

S e k r e t á r k a katedry:

Kasanová Antónia

Členovia:

Antalová Mária, doc. PhDr. PhD.

Kahanec Martin, doc. Mgr. MA PhD.

Klimko Roman, Ing. PhD.

Nováková Michaela, Ing. PhD.

Polonyová Simona, Ing. PhD.

Pongrácz Eva, Ing. PhD.

Přívara Andrej, Ing. PhD.

Rievajová Eva, prof. Ing. PhD.

Sika Peter, doc. Ing. PhD.

Šipikalová Silvia, doc. Ing. PhD.

Emeritní profesori:

Mihálik Jozef, prof. Ing. DrSc.

Laluha Ivan, prof. PhDr. CSc.

Doktorandi na dennej forme štúdia:

Trebichalská Miriama, Ing.

Externí spolupracovníci:

Bednárik Rastislav, doc. Ing. CSc.

Inštitút pre výskum práce a rodiny, Bratislava

Boda Gyorgy, assoc. Prof.

Corvinus University, Budapešť

Dítětová Lucia, PaedDr.

Trexima Bratislava

Frišták Ján, Ing.

ekonomický poradca, Bratislava

Igliarová Božena, PhDr. Ing. PhD.

MPSVaR SR, Bratislava

Ivančíková Ľudmila, PhDr.

ŠÚ SR

Kavec, Ján, Ing. PhD.

Trexima Bratislava

Kolesárová Jana, Ing.

MPSVaR SR, Bratislava

Košta Ján, Ing. CSc.

Slovenská akadémia vied

Kotýnková Magdaléna, doc. Ing. CSc.

VŠE Praha

Krebs Vojtech, prof. Ing. CSc.

VŠE Praha

Mihály Géza, Ing. CSc.

Trexima Bratislava

Mudroňová Michaela, Mgr.

Človek v ohrození

Smetanka Michal, PaedDr.

expert EPICu pre lokálne iniciatívy

Šimek Milan, doc. RNDr. PhD.

EF VŠB - TU Ostrava

Uhlerová Monika, PhDr. PhD.

viceprezidentka KOZ SR

Virágová Jarmila

Výcviková škola pre vodiace a asistenčné psy

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra sociálneho rozvoja a práce sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na výučbu teoreticky a prakticky orientovaných predmetov z oblasti sociálnej politiky, trhu práce a politiky zamestnanosti, sociálneho zabezpečenia, manažmentu ľudských zdrojov, kvality života ako aj oblasti sociálnej ochrany a vzdelávania. Vedeckovýskumná činnosť katedry je zameraná na dve prioritné oblasti:

1. Trh práce, pracovná sila, zamestnanosť a politiky trhu práce
2. Sociálna ochrana, sociálna inklúzia a sociálna kvalita

Katedra sociálneho rozvoja a práce garantuje študijný program 1. stupňa vysokoškolského štúdia Ľudské zdroje a sociálny manažment a študijný program 2. stupňa Sociálny rozvoj a sociálna politika. Katedra zabezpečuje výučbu predmetov aj na ďalších študijných programoch NHF ako aj na iných fakultách EU v Bratislave. Katedra zabezpečuje výučbu piatich predmetov v jazyku anglickom. Katedra zabezpečuje i výučbu na 3. stupni vysokoškolského štúdia Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave. V študijnom odbore Ekonomická teória je školiacim pracoviskom interných i externých doktorandov.

Katedra pripravuje odborníkov pre sociálno-ekonomickú oblasť so schopnosťami uplatniť sa na domácom i európskom trhu práce v inštitúciách verejného i súkromného sektora, v sociálnych a zdravotných poisťovniach, v ústredných orgánoch štátnej správy, samosprávy, ako i v medzinárodných inštitúciách a pre problematiku štrukturálnych fondov.

Katedra pedagogiky

V e d ú c i katedry: Novák Jaromír, Ing. PhD.

T a j o m n í k katedry: Pasiar Ladislav, Ing. PhD.

S e k r e t á r k a katedry: Čerepkaiová Viktória

Členovia:

Čonková Andrea, Mgr. PhD.

Chmelárová Zuzana, PhDr. PhD.

Kúbeková Anna, Ing. PhD.

Orbánová Darina, Ing. PhD.

Šlosár Rudolf, prof. Ing. PhD.

Velichová Ľudmila, doc. Ing. PhD.

Externí spolupracovníci katedry:

Berková Kateřina, Ing. Ph.D.

Ferenčíková Oľga, Ing.

Horecká Gabriela, Ing.

Hrmo Roman, doc. Ing. PhD.

Kompoltová Soňa, doc. PhDr. CSc.

Kontšek Ján, doc. Ing. CSc.

Králová Alena, Ing. Ph.D.

Krpálek Pavel, doc. Ing. CSc.

Marošová Erika, Ing. PhD.

Mydlová Mária, Ing.

Országh Peter, Ing.

Petríková Daniela, Ing. PhD.

Šeben Zatl'ková Tímea, PaedDr. PhD.

Šebestová Jana, Ing.

KES VŠP Jihlava

riaditeľka OA v Bratislave

SCCF pri ŠIOV v Bratislave

Vysoká škola DTI

KDEP FFÚ VŠE v Prahe

VŠO v Prahe

riaditeľka OA v Bratislave

riaditeľka OA v Bratislave

riaditeľ OA v Košiciach

KIP TU v Košiciach

CPPP FEaM SPU v Nitre

riaditeľka OA v Bratislave

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra pedagogiky sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava predovšetkým na kvalifikovanú prípravu učiteľov ekonomických predmetov pre všetky druhy a typy stredných škôl, kde sa tieto predmety vyučujú. V tejto súvislosti realizuje:

- dopĺňujúce pedagogické štúdium v dennej forme štúdia – pre študentov všetkých študijných odborov a študijných programov všetkých fakúlt EU v Bratislave,
- dopĺňujúce pedagogické štúdium v externej forme štúdia – pre absolventov ekonomicky zameraných fakúlt rôznych vysokých škôl,
- rozširujúce štúdium na vyučovanie odborného predmetu administratíva a korešpondencia.

Katedra tiež zabezpečuje:

- pedagogické vzdelávanie vysokoškolských učiteľov všetkých fakúlt EU v Bratislave,
- štátne skúšky a majstrovské štátne skúšky z písania na počítači a korešpondencie,
- viaceré programy kontinuálneho vzdelávania stredoškolských učiteľov.

Vedeckovýskumná činnosť katedry sa dlhodobo zameriava na vybrané otázky zvyšovania efektívnosti ekonomického vzdelávania, a to predovšetkým v rámci riešenia projektov KEGA. V poslednom období sa vedeckovýskumné a publikačné výstupy členov katedry orientovali najmä na problematiku osobnosti učiteľa ekonomických predmetov a jeho autority, na riešenie niektorých problémov súvisiacich s trémou žiakov a rovesníckou mediáciou, na spôsoby modernizácie výučby ekonomických predmetov v kontexte taxonómií vyučovacích cieľov, ako aj na možnosti využitia vybraných koncepcií a metód vyučovania ekonomických predmetov (napr. projektové vyučovanie, prípadové štúdie a i.).

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky

Poverená vedením katedry:

Lacko-Bartošová Lucia, Ing. PhD.

T a j o m n í ě k a katedry:

Gašperanová Agneša, RNDr. PhD.

Členovia:

Ondrášová Iveta, Ing. PhD.

Novák Martin, Ing.

Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na vyučovanie predmetov Informatika I, II a III, v ktorých má študent dosiahnuť znalosti, zručnosti a návyky v práci s informačno-komunikačnými technológiami.

Pracovníci katedry sa už viac rokov orientujú vo svojej vedecko-výskumnej činnosti na zlepšovanie podmienok práce a štúdia na Ekonomickej univerzite riešením rozvojových projektov zameraných na informačno-komunikačné technológie. Kolektív katedry v minulosti úspešne vyriešil viacero grantových úloh, v ktorých zabezpečil:

- e-learningový vzdelávací portál Národohospodárskej fakulty enhf.euba.sk,
- bezdrôtovú WIFI sieť v celej budove NHF,
- počítačom podporované skúšanie študentov vo viacerých predmetoch,
- prípravu učiteľov NHF na prechod k dištančnej forme vzdelávania,
- informačný terminál NHF,
- help desk NHF (Stredisko technickej podpory),
- správu informačných systémov fakulty a jej web stránky.

V súčasnosti sú pracovníci katedry zapojení aj do vedeckovýskumných projektov a venujú sa aj vedeckovýskumnej činnosti.

Poznámka

Personálne obsadenie na katedrách NHF EU v Bratislave bolo spracované na základe podkladov katedier ku dňu 5.6.2019.

HARMONOGRAM akademického roka 2019/2020 na NHF EU v Bratislave

	Denné štúdium	Externé štúdium
Zápis do 1. ročníka 1. stupňa	2. 9. - 13. 9. 2019	
Úvodné informácie pre 1. ročník 1.stupňa štúdia	2. 9. - 13. 9. 2019	
Zápis do 2. ročníka 1. stupňa	2. 9. - 13. 9. 2019	
Zápis do 3. ročníka 1. stupňa	2. 9. - 13. 9. 2019	
Zápis do 1. ročníka 2. stupňa	2. 9. - 13. 9. 2019	
Zápis do 2. ročníka 2. stupňa	2. 9. - 13. 9. 2019	
Zápis do 1. ročníka 3. stupňa	4. 9. - 6. 9. 2019	
Zápis do 2.-5. ročníka 3. stupňa	4. 9. - 6. 9. 2019	
Slávnostné otvorenie akademického roka	16.9.2019	
Výučba v zimnom semestri ***	16. 9. – 13. 12. 2019*	21. 9. – 14. 12. 2019
Týždeň na udeľovanie zápočtov a priebežných hodnotení a predtermínov	9.12. - 13.12. 2019	najneskôr do 14.12. 2019
Skúškové obdobie zimného semestra ***	16. 12. - 20. 12. 2019 a 2. 1. - 1. 2. 2020	
Termín štátnej skúšky Správne právo 1. stupeň štúdia EaP	január/február 2020	
Jarné prázdniny	3. 2. - 7. 2. 2020	
Výučba v letnom semestri (okrem končiacich ročníkov)	10. 2. – 7. 5. 2020 okrem 9.4. a 14.4.2019	8. 2. – 9. 5. 2020 okrem 11.4.2019
Týždeň na udeľovanie zápočtov a priebežných hodnotení a predtermínov (okrem končiacich ročníkov)	4. 5. - 7. 5. 2020	najneskôr do 9.5.2020
Výučba v letnom semestri - končiace ročníky	10. 2. – 24. 4. 2020 okrem 9.4. a 14.4.2019	8. 2. – 25. 4. 2020 okrem 11.4.2019
Týždeň na udeľovanie zápočtov a priebežných hodnotení a predtermínov - končiace ročníky	20. 4. - 24. 4. 2020	najneskôr do 25.4.2020
Fakultné kolo ŠVOČ	marec/apríl 2020	
Odovzdávanie diplomových prác ***	do 26. 4. 2020	
Odovzdávanie bakalárskych prác ***	do 10. 5. 2020	
Skúškové obdobie letného semestra**	11. 5. - 3. 7. 2020	
Skúškové obdobie končiace ročníky 1. a 2. stupňa štúdia	27. 4. – 22. 5. 2020	
Štátne skúšky na druhom (inžinierskom) stupni štúdia	25. 5. - 5. 6. 2020	
Štátne skúšky na prvom (bakalárskom) stupni štúdia	15. 6. - 3. 7. 2020	
Štátne skúšky dizertačné	marec 2020, 22.6.-10.7.2020	
Opravný, resp. náhradný termín štátnej skúšky 1. stupeň štúdia	august 2020	
Opravný, resp. náhradný termín štátnej skúšky 2. stupeň štúdia	august 2020	
Prijímacie skúšky na 1. stupeň štúdia	15. 6. – 19. 6. 2020	
Prijímacie skúšky na 2. stupeň štúdia	1. 5. - 2. 7. 2020 a 17. 8. - 21. 8. 2020	
Prijímacie skúšky na 3. stupeň štúdia	jún / júl 2020	
Promócie 3. stupeň štúdia	október - november 2020	
Promócie 2. stupeň štúdia	22. 6. - 3. 7. 2020	
Promócie 1. stupeň štúdia	29.6. - 3. 7. 2020	
Obdobie hlavných prázdnin	6. 7. – 31. 8. 2020	

* okrem 31.10. a 4.11.2019

** v období od 15.6. do 19.6.2020 možno skúšať až po 15.00 hod.

*** harmonogram pre EaP a PaE je upravený v spolupráci s PF UK

Prerokovalo a schválilo: Kolégium dekana NHF EU v Bratislave dňa 13.3.2019

**Akreditované študijné odbory a študijné programy na NHF EU v Bratislave
pre študentov 1. stupňa štúdia (bakalárske štúdium)**

Študijný odbor číslo	Študijný odbor názov	Študijný program názov
3.3.6 6271	Financie, bankovníctvo a investovanie Finance, banking and investment	Financie, bankovníctvo a investovanie
3.3.1 6230	Národné hospodárstvo National Economy	<i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i>
		<i>Národné hospodárstvo</i>
		<i>Ludské zdroje a sociálny manažment</i>
3.3.8 6216	Poist'ovníctvo Insurance	Poist'ovníctvo
3.3.5 6218	Verejná správa a regionálny rozvoj Public Administration and Regional Development	Verejná správa a regionálny rozvoj
3.3.1 6230 3.4.1 6835	Národné hospodárstvo National Economy Právo Law	Ekonomika a právo

pre študentov 2. stupňa štúdia (inžinierske štúdium)

Študijný odbor číslo	Študijný odbor názov	Študijný program názov
3.3.6 6271	Financie, bankovníctvo a investovanie Finance, banking and investment	<i>Bankovníctvo</i>
		<i>Daňovníctvo a daňové poradenstvo</i>
		<i>Financie</i>
		<i>Medzinárodné financie</i>
		<i>Medzinárodné financie v anglickom jazyku</i>
		<i>Globálne financie v anglickom jazyku</i>
3.3.1 6230	Národné hospodárstvo National Economy	<i>Ekonomická teória a ekonomická žurnalistika</i>
		<i>Hospodárska politika</i>
		<i>Sociálny rozvoj a sociálna politika</i>
3.3.8 6216	Poist'ovníctvo Insurance	Poist'ovníctvo
3.3.5 6218	Verejná správa a regionálny rozvoj Public Administration and Regional Development	Verejná správa a regionálny rozvoj
3.4.1 6835 3.3.1 6230	Právo Law Národné hospodárstvo National Economy	Právo a ekonomika

pre študentov 3. stupňa štúdia (doktorandské štúdium)

Študijný odbor číslo	Študijný odbor názov	Študijný program názov
3.3.3	Ekonomická teória Economic Theory	<i>Ekonomická teória</i>
		<i>Hospodárska politika</i>
3.3.5	Verejná správa a regionálny rozvoj Public Administration and Regional Development	Verejná správa a regionálny rozvoj
3.3.7	Financie Finance	Financie a bankovníctvo
3.3.8	Poist'ovníctvo Insurance	Poist'ovníctvo

***Študijné programy pre 1. stupeň štúdia –
bakalárske štúdium
Akademický rok 2019/2020***

- a) Študijný program - **Financie, bankovníctvo a investovanie**
v študijnom odbore **Financie, bankovníctvo a investovanie** (denné a externé štúdium)
- b) Študijný program - **Národné hospodárstvo**
v študijnom odbore **Národné hospodárstvo** (denné štúdium)
- c) Študijný program - **Ľudské zdroje a sociálny manažment**
v študijnom odbore **Národné hospodárstvo** (denné štúdium)
- d) Študijný program - **Poistovníctvo**
v študijnom odbore **Poistovníctvo** (denné štúdium)
- e) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Verejná správa a regionálny rozvoj** (denné štúdium)
- f) Študijný program – **Ekonomika a právo**
v študijnom odbore **Národné hospodárstvo a Právo** (denné a externé štúdium)

***Študijné programy pre 2. stupeň štúdia –
inžinierske štúdium
Akademický rok 2019/2020***

- a) Študijný program - **Medzinárodné financie**
v študijnom odbore **Financie, bankovníctvo a investovanie** (denné štúdium v slovenskom a anglickom jazyku)
- b) Študijný program - **Financie**
v študijnom odbore **Financie, bankovníctvo a investovanie** (denné a externé štúdium)
- c) Študijný program - **Bankovníctvo**
v študijnom odbore **Financie, bankovníctvo a investovanie** (denné a externé štúdium)
- d) Študijný program - **Daňovníctvo a daňové poradenstvo**
v študijnom odbore **Financie, bankovníctvo a investovanie** (denné a externé štúdium)
- e) Študijný program – **Hospodárska politika**

- v študijnom odbore **Národné hospodárstvo** (denné štúdium)
- f) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Verejná správa a regionálny rozvoj** (denné štúdium)
- g) Študijný program – **Právo a ekonómia**
v študijnom odbore **Právo a Národné hospodárstvo** (denné štúdium)
- h) **Doplňujúce pedagogické štúdium** (denné a externé štúdium)

***Študijné programy pre 3. stupeň štúdia –
doktorandské štúdium
Akademický rok 2019/2020***

- a) Študijný program - **Ekonomická teória**
v študijnom odbore **Ekonomická teória** (denné a externé štúdium)
- b) Študijný program - **Hospodárska politika**
v študijnom odbore **Ekonomická teória** (denné a externé štúdium)
- c) Študijný program - **Verejná správa a regionálny rozvoj**
v študijnom odbore **Verejná správa a regionálny rozvoj** (denné a externé štúdium)
- d) Študijný program – **Financie a bankovníctvo**
v študijnom odbore **Financie** (denné a externé štúdium)

Nadácia Národohospodár

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR (ďalej len Nadácia) bola založená v roku 1991 pri Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave. Cieľom činnosti Nadácie je



podpora rozvoja vysokoškolského ekonomického vzdelávania študentov, pedagogickej činnosti a výskumu učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov fakulty, vytváranie podmienok pre štúdium ekonómie čo najširšiemu okruhu záujemcov podľa potrieb spoločenskej praxe a zlepšovanie podmienok štúdia študentov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Uvedený cieľ Nadácia naplňa najmä nasledovnými aktivitami:

1. Podporou ekonomického vzdelávania a výskumu študentov, učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov a zlepšovaním podmienok na štúdium a výskum študentov a uvedených pracovníkov.
2. Podporou účasti a organizovaním vedeckých konferencií a seminárov poriadaných v SR a v zahraničí. Podporou medzinárodných aktivít učiteľov a študentov.
3. Podporou publikovania vysokoškolských učebníc, monografií, vedeckých a odborných článkov.
4. Podporou vytvárania podmienok na organizovanie rôznych foriem vzdelávania v súlade s pedagogickým a vedecko-výskumným profilom fakulty.
5. Finančnou podporou sociálne odkázaných študentov pri mimoriadnych udalostiach.
6. Podporou organizovania podujatí na prezentáciu, propagáciu a reprezentáciu fakulty.
7. Oceňovaním najlepších študentských prác, dizertačných, vedeckých a odborných publikácií učiteľov. Oceňovaním študentov za vynikajúce študijné výsledky a mimoškolské aktivity.

Orgány Nadácie

Správna rada - najvyšší orgán Nadácie

Predsedička:

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD. – dekanka Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave

Členovia:

doc. Ing. Jozef Makúch, PhD., host'.prof.

Ing. Marián Meško, PhD.

Ing. Martin Šustr, PhD.

Ing. Wolda Kidan Grant

Ing. Martin Rybár

Správkyňa Nadácie:

Ing. Monika Paráková

Kontakt na Nadáciu:

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR

Dolnozemska cesta 1, 852 19 Bratislava, tel.: 02/672 91 255, mobil: 0903/415 065, e-mail: nadacia.narodohospodar@euba.sk

Študentský parlament NHF



Študentský parlament Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave študentská organizácia pôsobiaca na NHF EU. Členmi sú študenti NH jednotlivých ročníkov. V súčasnosti má študentský parlament spolu 14 čle zástupcami študentov v akademickom senáte NHF. Predseda a podpredsedu členmi akademického senátu EU. Predseda ŠP NHF je navyše členom kolégia dekana NHF, kde obhajuje záujmy študentov fakulty. Zoznam členov ŠPNHF nájdete na webe www.spnhf.sk.

Medzi hlavné úlohy študentského parlamentu patrí:

- organizácia študentských zábavných a kultúrno-spoločenských podujatí ako sú Beánie, Lá mavice, Bál, Beh Ekonomickej univerzity
- jarné upratovanie okolia univerzity, kvapka krvi
- zastupovanie študentov v akademických orgánoch
- riešenie problémov, pripomienok a návrhov s vedením fakulty
- informovanie študentov o udalostiach na fakulte a univerzite
- organizácia študentskej vedeckej odbornej činnosti- ŠVOČ
- príprava odborných prednášok v spolupráci s Klubom Investorov a inými spoločnosťami zo sveta financií
- ubytovanie pre študentov NHF
- vypožičiavanie data video projektora
- a mnohé ďalšie.

Ak máte otázky, pripomienky či potrebujete poradiť, kontaktujte nás prostredníctvom Facebookovej stránky Študentský parlament NHF, e-mailom alebo osobne. Zastihnete nás v našej kancelárii č. 2B57 v čase úradných hodín (stará budova, 2. poschodie, chodba dekanátu a študijného oddelenia NHF). Každý štvrtok si môžete v našej oddychovej zóne vyzdvihnúť aktuálne vydanie týždenníka o ekonomike TREND a v občasných intervaloch i mesačník FORBES Slovensko.

Pre prvákov na 1. stupni štúdia sme vytvorili FB skupinu s názvom „**NHF EUBA Prváci 2019/20**“. Pridajte sa do skupiny a komunikujte s nami a so svojimi spolužiakmi.

Študentský parlament NHF

2B.57 (dekanát NHF)

Web: www.spnhf.sk

e-mail: spnhf.euba@gmail.com

Facebook: www.facebook.com/spnhf/

tel.: 02/ 6729 1127

Študijné plány NHF EU v Bratislave 1. stupeň štúdia

Zoznam:

- 1. Financie, bankovníctvo a investovanie – denná forma**
- 2. Financie, bankovníctvo a investovanie – externá forma**
- 3. Národné hospodárstvo – denná forma**
- 4. Ľudské zdroje a sociálny manažment – denná forma**
- 5. Poistovníctvo – denná forma**
- 6. Verejná správa a regionálny rozvoj – denná forma**
- 7. Ekonómia a právo – denná forma**
- 8. Ekonómia a právo – externá forma**

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia**AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE**Financie, bankovníctvo a investovanie****denná forma**

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Matematika	5	2/2 S					
Svetová ekonomika	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Informatika II	3		0/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Základy práva	5		2/2 S				
Štatistika	5		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Verejné financie I	6			2/2 S			
Menová teória a politika	3			2/0 S			
Cudzí jazyk 1	3			0/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Dejiny ekonomických teórií	4				2/0 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5				2/2 S		
Bankovníctvo	6				2/2 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Daňová teória a politika I	6					2/2 S	
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Rozpočtová teória a politika	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Sociálna politika	5					2/2 S	
Cudzí jazyk 2	3					0/2 S	
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Peňažné trhy	6						2/2 S
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Financie, bankovníctvo a investovanie	3						
Národohospodárske náuky	3						
Spolu povinné predmety	154	27	26	26	29	28	18

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3				0/2 S		
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				
Verejné financie I v AJ	6			2/2 S			
Teória a politika podnikateľských financií v AJ	6					2/2 S	

Blok - Povinne voliteľné predmety pre FBI							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Filozofia	3	0/2 S					
Politológia	3		0/2 S				
Dejiny financií	3		2/0 S				
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Empirický ekonomický výskum I.	5					2/2 S	
Odborná prax	3			z	z	z	z
Riadenie rizík a poistenie	6			2/2 S		2/2 S	
Poisťovníctvo	6			2/2 S			
Ľudské zdroje a personálny manažment	5			2/2 S			
Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S
Politická geografia	3					2/0 S	
Komoditné trhy	6					2/2 S	
Finančná matematika pre národohospodárov	6						2/2 S
Národné účty	3					0/2 S	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	14	Minimálne 3 kredity		Minimálne 11 kreditov			
Spolu minimálna kr. záťaž za PP a PVP	168	Minimálne 168 kreditov					

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je nutné získať minimálne 180 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre FBI							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Cvičná firma	3			0/2 S			
Cvičná firma v NJ	3			0/2 S			
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S		1/1 S		1/1 S	
Empirický ekonomický výskum	5					2/2 s	
Empirický ekonomický výskum v AJ	5					2/2 s	
Ekonomia práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomia práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomický rozvoj 1	5				2/2 S		
Ekonomika verejného sektora	5						2/2 S
Európske programy a tvorba projektov	3						2/2 S
Geografické informačné systémy	3				0/2 S		0/2 S

Hospodárska geografia sveta	3		2/0 S		2/0 S		2/0 S
Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S
Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Inovačný manažment v praxi	5			2/2 S		2/2 S	
Kritické myslenie a argumentácia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ	5			2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy v AJ	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Národné účty	5					2/2 s	
Poistovníctvo	6					2/2 S	
Politická geografia	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie	6		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Praktikum z psychológie	3				0/2 S		
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky	6				0/4 s		0/4 s
Regionálna ekonómia a politika 1	6			2/2 S		2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ	6			2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Tvorba odborných prác a prezentácia zručnosti	3				1/1 S		
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Verejná správa 1	3			2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 1 v NJ	3			2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 2	5				2/2 S		2/2 S
Verejné obstarávanie	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S
Základy rétoriky	3		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Základy štylistiky	5		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	12	Minimálne 12 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	180	Minimálne 180 kreditov					

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	154	27	26	26	29	28	18
povinne voliteľné predmety (PVP)	14	minimálne 3		minimálne 11			
výberové predmety (VP)	12	minimálne 12					
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	Minimálne 180 kreditov					

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia**AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A INVESTOVANIE**Financie, bankovníctvo a investovanie****externá forma**

Blok - Povinné predmety									
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Ekonomická teória 1	5	24 S							
Podnikové hospodárstvo	5	24 S							
Matematika	5	24 S							
Informatika 1	4	24 S							
Cudzí jazyk 1	3+3+3	16 s	16 s	16 s					
Financie	5		24 S						
Základy práva	5		24 S						
Informatika II	3		16 S						
Ekonomická teória 2	5		24 S						
Hospodárska politika	5			24 S					
Účtovníctvo	5			24 S					
Cudzí jazyk 2	3+3+3			16 s	16 s	16 s			
Marketing	5				24 S				
Manažment	5				24 S				
Svetová ekonomika	5				24 S				
Štatistika	5				24 S				
Dejiny ekonomických teórií	4				16 S				
Sociálna politika	5					24 S			
Verejné financie I	6					24 S			
Daňová teória a politika I	6					24 S			
Menová teória a politika	3					20 S			
Bankovníctvo	6						24 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5						24 S		
Peňažné trhy	6						24 S		
Teória a politika podnikateľských financií	6							24 S	
Rozpočtová teória a politika	6							24 S	
Seminár k záverečnej práci 1	2							20 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2								20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4								
Národohospodárske náuky	3								
Financie, bankovníctvo a investovanie	3								
Spolu povinné predmety	152	22	21	16	27	23	17	14	12

Blok - Povinne voliteľné predmety pre FBI externé									
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Filozofia	3			16 S					
Dejiny financií	3				16 S				
Cvičná firma	3							16 S	
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3						16 S		
Komoditné trhy	6							24 S	
Poistovníctvo	6							24 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment	5							24 S	
Ekonomia vzdelávania	5								24 S
Verejná správa 1(1x za štúdium)	3	16 S				16 S		16 S	
Regionálna ekonomia a politika 1	6							24 S	
Finančná matematika pre národohospodárov	6						16 S		
Minimálna kreditová záťaž za PVP	28	0		3		7		18	
Spolu minimálna kr. záťaž za PP+PVP	180	43		46		47		44	

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu									
Predmety	kreditová záťaž								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Povinné predmety (PP)	152	22	21	16	27	23	17	14	12
Povinne voliteľné predmety (PVP)	28	0	3	9	6	6	4	0	0
spolu za študijný program (PP+PVP)	180	22	24	25	33	29	21	14	12

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

NÁRODNÉ HOSPODÁRSTVO

Národné hospodárstvo

denná forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Matematika	5	2/2 S					
Svetová ekonomika	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Telovýchovné aktivity	1	0/2 Z					
Informatika II	3		0/2 S				
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Základy práva	5		2/2 S				
Štatistika	5		2/2 S				
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5		2/2 S				
Telovýchovné aktivity	1		0/2 Z				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Sociálna politika	5			2/2 S			
Daňová teória a politika I	6			2/2 S			
Cudzí jazyk 1	3			0/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Dejiny ekonomických teórií	4				2/0 S		
Ekonomický rozvoj I.	5				2/2 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Národné účty	5					2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika 1	6					2/2 S	
Verejné financie I	6					2/2 S	
Systémy sociálneho zabezpečenia	5					2/2 S	
Empirický ekonomický výskum I.	5					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci - BP1	2					0/2 Z	
Cudzí jazyk 2	3					0/2 S	
Seminár k záverečnej práci - BP2	2						0/2 Z

Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Hospodárska politika	3						
Národohospodárske náuky	3						
Spolu povinné predmety	158	28	32	27	22	32	17

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3		0/2				
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				
Národné účty v AJ	5					2/2 S	
Empirický ekonomický výskum I. v AJ	5					2/2 S	

Blok - Povinne voliteľné predmety pre NH							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Inovačný manažment v praxi	5				2/2 S		2/2 S
Politológia	3			0/2 S			
Sociológia	3			0/2 S			
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 1	6				0/4 S		0/4 S
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 2	6						0/4 S
Minimálna kreditová záťaž za PVP	11	0	0	Minimálne 11 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	169	Minimálne 169 kreditov					

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je nutné získať minimálne 180 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre NH							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Aplikovaná sociálna politika	3						0/2 S
Cvičná firma	3			0/2 S			
Cvičná firma v NJ	3			0/2 S			
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S		1/1 S		1/1 S	
Ekonomika práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomika práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomika verejného sektora	5						2/2 S
Európske programy a tvorba projektov	3						2/2 S
Finančné trhy a bankovníctvo	6					2/2 s	
Geografické informačné systémy	3				0/2 S		0/2 S

Hospodárska geografia sveta	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S
Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Kritické myslenie a argumentácia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ	5			2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy v AJ	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Poistovníctvo	6					2/2 S	
Politická geografia	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie	6		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Praktikum z psychológie	3				0/2 S		
Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ	6			2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Rozpočtová teória a politika	6					2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Tvorba odborných prác a prezentácia zručností	3				1/1 S		
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Verejná správa 1	3			2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 2	5				2/2 S		2/2 S
Verejná správa 1 v NJ	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Verejné obstarávanie	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S
Základy rétoriky	3		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Základy štylistiky	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	11	Minimálne 11 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	180	Minimálne 180 kreditov					

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	158	28	32	27	22	32	17
povinne voliteľné predmety (PVP)	11	0	0	minimálne 11			
výberové predmety (VP)	11	Minimálne 11					
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	Minimálne 180 kreditov					

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia

AR 2019/2020

Študijný program:

ĽUDSKÉ ZDROJE A SOCIÁLNY MANAŽMENT

Študijný odbor:

Národné hospodárstvo

Bakalárske štúdium:

denná forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Matematika	5	2/2 S					
Svetová ekonomika	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Informatika II	3		0/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Základy práva	5		2/2 S				
Štatistika	5		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Sociálna politika	5			2/2 S			
Verejné financie I	6			2/2 S			
Cudzí jazyk 1	3			0/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Dejiny ekonomických teórií	4				2/0 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5				2/2 S		
Systémy sociálneho zabezpečenia	5					2/2 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment	5					2/2 S	
Daňová teória a politika I	6					2/2 S	
Poistovníctvo	6					2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika 1	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2					0/2 Z	
Cudzí jazyk 2	3					0/2 S	
Empirický ekonomický výskum I.	5					2/2 S	
Ekonómia vzdelávania	5						2/2 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2						0/2 Z
Aplikovaná sociálna politika	3						0/2 S
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Národohospodárske náuky	3						

Sociálna politika a ľudské zdroje	3						
Spolu povinné predmety	162	27	26	28	23	38	20

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3		0/2 S				
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				
Empirický ekonomický výskum v AJ	5					2/2 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ	5					2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	

Blok - Povinne voliteľné predmety pre L'ZSM

Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Filozofia	3		0/2 S				
Politológia	3		0/2 S				
Minimálna kreditová záťaž za PVP	3	Minimálne 3 kredity					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	165	Minimálne 165 kreditov					

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je nutné získať minimálne 180 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre L'ZSM							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Cvičná firma	3			0/2 S			
Cvičná firma v NJ	3			0/2 S			
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S		1/1 S		1/1 S	
Ekonómia práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonómia práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomický rozvoj 1	5				2/2 S		
Ekonomika verejného sektora	5						2/2 S
Európske programy a tvorba projektov	3						2/2 S
Finančný trh a bankovníctvo	6					2/2 s	
Geografické informačné systémy	3				0/2 S		0/2 S
Hospodárska geografia sveta	3		2/0 S		2/0 S		2/0 S
Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S
Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Inovačný manažment v praxi	5			2/2 S		2/2 S	
Kritické myslenie a argumentácia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	

Metódy a techniky regionálnej analýzy	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy v AJ	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Národné účty	5					2/2 S	
Odborná prax v trvaní 3 týždne	3						Z
Politická geografia	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie	6		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Praktikum z psychológie	3				0/2 S		
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky	6				0/4 S		0/4 S
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Rozpočtová teória a politika	6					2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Verejná správa 1	3			2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 1 v NJ	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 2	5				2/2 S		2/2 S
Verejné obstarávanie	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S
Základy rétoriky	3		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Základy štylistiky	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	15	Minimálne 15 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	180	Minimálne 180 kreditov					

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	162	27	26	28	23	38	20
povinne voliteľné predmety (PVP)	3	Minimálne 3 kredity					
výberové predmety (VP)	15	Minimálne 15 kreditov					
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	Minimálne 180 kreditov					

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

POISŤOVNÍCTVO

Poisťovníctvo

denná forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Matematika	5	2/2 S					
Svetová ekonomika	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Informatika II	3		0/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Základy práva	5		2/2 S				
Štatistika	5		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Sociálna politika	5			2/2 S			
Cudzí jazyk 1	3			0/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5				2/2 S		
Dejiny ekonomických teórií	4				2/0 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Daňová teória a politika I	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2					0/2 Z	
Cudzí jazyk 2	3					0/2 S	
Bankovníctvo	6						2/2 S
Peňažné trhy	6						2/2 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2						0/2 Z
Poisťovníctvo	6			2/2 S			
Prezentačné a komunikačné zručnosti v poisťných službách	6				2/2 S		
Riziko v poisťovníctve	3						1/1 s

Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Národohospodárske náuky	3						
Poistovníctvo	3						
Spolu povinné predmety	151	30	26	28	29	11	27

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3		0/2 S				
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				
Blok - Povinne voliteľné predmety pre POI							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Filozofia	3		0/2 S				
Politológia	3		0/2 S				
Sociológia	3		0/2 S				
Úvod do ekonometrie 1	5		2/2 S				
Odborná prax (1 x za štúdium) v trvaní 3 týždne	3					z	z
Minimálna kreditová záťaž za PVP	3	0	3	0	0	0	0
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	154	30	29	28	29	11	27

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je nutné získať minimálne 180 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre POI							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Cvičná firma	3			0/2 S			
Cvičná firma v NJ	3			0/2 S			
Ekonomía práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomía práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomický rozvoj 1	5				2/2 S		
Ekonomika verejného sektora	5						2/2 S
Európske programy a tvorba projektov	3						2/2 S
Geografické informačné systémy	3				0/2 S		0/2 S
Hospodárska geografia sveta	3		2/0 S		2/0 S		2/0 S
Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Inovačný manažment v praxi	5				2/2 S		2/2 S
Kritické myslenie a argumentácia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	

Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ	5			2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy v AJ	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Národné účty	5					2/2 S	
Politická geografia	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie	6		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Praktikum z psychológie	3				0/2 S		
Regionálna ekonómia a politika 1	6			2/2 S		2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ	6			2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Tvorba odborných prác a prezent. zručnosti	3				1/1 S		
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Verejná správa 1	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Verejná správa 1 v NJ	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Verejné obstarávanie	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S
Základy rétoriky	3		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Základy štylistiky	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	26	Minimálne 26 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	180	Minimálne 180 kreditov					

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	151	30	26	28	29	11	27
povinne voliteľné predmety (PVP)	3	0	3	0	0	0	0
výberové predmety (VP)	26	minimálne 4				19	3
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	Minimálne 180 kreditov					

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ

Verejná správa a regionálny rozvoj

denná forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Matematika	5	2/2 S					
Svetová ekonomika	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Hospodárska geografia sveta	3		2/0 S				
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Informatika II	3		0/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Základy práva	5		2/2 S				
Štatistika	5		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Cudzí jazyk 1	3			0/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Verejná správa 1	3			2/0 S			
Regionálna ekonómia a politika 1	6			2/2 S			
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Verejná správa 2	5				2/2 S		
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Dejiny ekonomických teórií	4				2/0 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	5				2/2 S		
Seminár k záverečnej práci BP 1	2				0/2 Z		
Cudzí jazyk 2	3					0/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy	5					2/2 S	
Sociálna politika	5					2/2 S	
Daňová teória a politika I	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci BP 2	2					0/2 Z	
Ekonomika verejného sektora	5						2/2 S
Tvorba programov a projektov	5						2/2 S
Správne právo	3						2/0 S
Národohospodárske náuky	3						

Ver. správa a regionálny rozvoj 1	3						
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Spolu povinné predmety	156	27	29	26	30	21	23

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3		0/2 S				
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				
Regionálna ekonómia a politika 1 v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Metódy a techniky regionálnej analýzy v AJ	5	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Verejná správa 1 v NJ	3	2/2 S		2/2 S		2/2 S	

Blok - Povinne voliteľné predmety pre VSRR

Názov	Odporúčany študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Sociológia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Politológia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Filozofia	3	0/2 S					
Workshop z verejnej správy 1	3					0/2 S	
Workshop z regionálneho rozvoja 1	3				0/2 S		
Verejné obstarávanie	3			0/2 S		0/2 S	
Geografické informačné systémy	3				0/2 S		0/2 S
Minimálna kreditová záťaž za PVP	6	Minimálne 6 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	162	Minimálne 162 kreditov					

Pre úspešné ukončenie bakalárskeho štúdia je nutné získať minimálne 180 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre VSRR							
Názov	Odporúčany študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Aplikovaná sociálna politika	3						0/2 S
Cvičná firma	3			0/2 S			
Cvičná firma v NJ	3			0/2 S			
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S		1/1 S		1/1 S	
Ekonómia práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonómia práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Empirický ekonomický výskum	5					2/2 S	
Empirický ekonomický výskum v AJ	5					2/2 S	
Ekonomický rozvoj 1	5				2/2 S		
Európske programy a tvorba projektov	3						2/2 S
Finančné trhy a bankovníctvo	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	5						2/2 S

Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Inovačný manažment v praxi	5			2/2 S		2/2 S	
Kritické myslenie a argumentácia	3	0/2 S		0/2 S		0/2 S	
Ľudské zdroje a personálny manažment v AJ	5			2/2 S		2/2 S	
Národné účty	5					2/2 S	
Poistovníctvo	6					2/2 S	
Politická geografia	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Politické myslenie, riadenie a rozhodovanie	6		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Praktikum z psychológie	3				0/2 S		
Prípadové štúdie z hospodárskej praxe	6				0/4 s		0/4 s
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Rozpočtová teória a politika	6					2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Systémy sociálneho zabezpečenia	5				2/2 S		2/2 S
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Verejná správa 1 v NJ	3	2/0 S		2/0 S		2/0 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S
Základy rétoriky	3		0/2 S		0/2 S		0/2 S
Základy štylistiky	5		2/2 S		2/2 S		2/2 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	18	Minimálne 18 kreditov					
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	180	Minimálne 180 kreditov					
Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	Počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	156	27	29	26	30	21	23
povinne voliteľné predmety (PVP)	6	Minimálne 6 kreditov					
výberové predmety (VP)	18	Minimálne 18 kreditov					
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	Minimálne 180 kreditov					

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia**AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Bakalárske štúdium:

EKONÓMIA A PRÁVO**Národné hospodárstvo a Právo****denná forma**

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonomická teória 1	5	2/2 S					
Informatika I	4	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	5	2/2 S					
Telovýchovné aktivity	1	0/2 Z					
Teória práva	5	2/1 S					
Rímske právo	5	2/1 S					
Informatika II	2		0/2 S				
Ekonomická teória 2	5		2/2 S				
Financie	5		2/2 S				
Telovýchovné aktivity	1		0/2 Z				
Právne dejiny Slovenska	5		2/1 S				
Ústavné právo	5		2/1 S				
Hospodárska politika	5			2/2 S			
Účtovníctvo	5			2/2 S			
Občianske právo 1	5			2/1 S			
Európske právo	5			2/1 S			
Verejné financie	5				2/2 S		
Tvorba odborných prác	5				1/2 S		
Občianske právo 2	5				2/1 S		
Správne právo 1	5				2/1 S		
Dejiny ekonomických teórií	4					2/0 S	
Daňovníctvo	5					2/2 S	
Správne právo 2	5					2/1 S	
Obchodné právo 1	5					2/1 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2					0/2 Z	
Podnikové financie	5						2/2 S
Pracovné právo 1	5						2/1 S
Obchodné právo 2	5						2/1 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Národohospodárske náuky	3						
Správne právo	3						
Spolu povinné predmety	136	25	23	20	20	21	27

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Informatika II v AJ	3		0/2 S				
Hospodárska politika v AJ	5			2/2 S			
Ekonomická teória 1 v AJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 v AJ	5		2/2 S				
Ekonomická teória 1 vo FJ	5	2/2 S					
Ekonomická teória 2 vo FJ	5		2/2 S				

Blok - Povinne voliteľné predmety pre EaP							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
CJ I. (ekonomická terminológia) I.	3	0/2 S					
CJ I. (právna terminológia) I.	3	0/2 S					
Logika pre právnikov	3	1/1 S					
Filozofické a právne teórie 1	3	1/1 S					
CJ I. (ekonomická terminológia) II.	3		0/2 S				
CJ I. (právna terminológia) II.	3		0/2 S				
Filozofické a právne teórie 2	3		2/1 S				
CJ II. (právna terminológia) I. – okrem AJ	3			0/2 S			
Poistovníctvo	6			2/2 S			
Sociálna politika	5			2/2 S			
Medzinárodné vzťahy	4			2/1 S			
Teória a prax legislatívy	4			2/1 S			
Právo životného prostredia 1	4			1/1 S			
CJ II. (právna terminológia) II. – okrem AJ	3				0/2 S		
Marketing	5				2/2 S		
Manažment	5				2/2 S		
Svetové právne systémy	4				2/1 S		
Právo životného prostredia 2	4				2/1 S		
Finančný trh a bankovníctvo	6					2/2 S	
Odborná prax v trvaní 3 týždne	3					Z	
Rodinné právo	4					1/1 S	
Hospodárske právo	4					2/1 S	
Medzinárodné právo súkromné	4						1/1 S
Insolvenčné právo	4						2/1 S
Spolu povinne voliteľné predmety	44	6	6	10	10	8	4
Spolu za štúdium	180	31	29	30	30	29	31

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
povinné predmety (PP)	136	25	23	20	20	21	27
povinne voliteľné predmety (PVP)	44	6	6	10	10	8	4
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	180	31	29	30	30	29	31

Študenti si môžu nad rámec štandardnej kreditovej záťaže zapísať aj tieto výberové predmety:

Blok - Výberové predmety pre EaP							
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)						
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Dejiny poisťovníctva	3	1/1 S		1/1 S			
Ekonomia práce a ľudského kapitálu	3				2/0 S		2/0 S
Ekonomia práce a ľudského kapitálu v AJ	3				2/0 S		2/0 S
Informatika III	3			0/2 S			
Informatika III v AJ	3			0/2 S			
Ľudské zdroje a pers. manažment v AJ	5			2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Riadenie rizík a poistenie v AJ	6	2/2 S		2/2 S		2/2 S	
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S		0/2 S	
Teória a politika podnikateľských financií	6					2/2 S	
Všeobecné hospodárske dejiny	3		2/0 S				
Vybrané problémy sociálnej politiky v AJ	6				2/2 S		2/2 S

Študijný plán pre 1. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

EKONÓMIA A PRÁVO

Študijný odbor:

Národné hospodárstvo a Právo

Bakalárske štúdium:

externá forma

Blok - Povinné predmety									
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s.
Ekonomická teória 1	5	24 S							
Informatika 1	4	24 S							
Rímske právo	5	32 S							
Informatika 2	2		12 S						
Ekonomická teória 2	5		24 S						
Teória práva	5		32 S						
Právne dejiny Slovenska	5		32 S						
Podnikové hospodárstvo	5			24 S					
Účtovníctvo	5			24 S					
Občianske právo 1	5			32 S					
Financie	5				24 S				
Občianske právo 2	5				32 S				
Ústavné právo	5				32 S				
Hospodárska politika	5					24 S			
Európske právo	5					32 S			
Obchodné právo 1	5					32 S			
Verejné financie	5						24 S		
Tvorba odborných prác	5						16 S		
Správne právo 1	5						32 S		
Dejiny ekonomických teórií	4							16 S	
Daňovníctvo	5							24 S	
Obchodné právo 2	5							32 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2							8 Z	
Správne právo 2	5							32 S	
Podnikové financie	5								24 S
Pracovné právo 1	5								32 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2								8 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4								
Národohospodárske náuky	3								
Správne právo	3								
Spolu povinné predmety	134	14	17	15	15	15	15	21	22
Blok - Povinné voliteľné predmety pre EaPe									
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s.	8. s.

CJ 1 (ekon. terminológia) 1.	3	16 S							
CJ 1 (právna terminológia) 1.	3	16 S							
Logika pre právnikov	3	24 S							
Filozofické právne teórie 1	3	24 S							
Filozofické právne teórie 2	3		24 S						
CJ 1 (ekon. terminológia) 2.	3		16 S						
CJ 1 (právna terminológia) 2.	3		16 S						
Manažment	5			24 S					
Medzinárodné vzťahy	4			24 S					
Teória a prax legislatívy	4			24 S					
Marketing	4				24 S				
Svetové právne systémy	4				24 S				
Poistovníctvo	4					24 S			
Sociálna politika	5					24 S			
Rodinné právo	4					24 S			
Právo životného prostredia 1	4					24 S			
Finančný trh a bankovníctvo	4						24 S		
Hospodárske právo	4						24 S		
Právo životného prostredia 2	4						24 S		
Medzinárodné právo súkromné	4							24 S	
Insolvenčné právo	4							24 S	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	46	6	6	6	6	9	9	4	0
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP+PVP	180	20	23	21	21	24	24	25	22

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu									
Predmety	kreditová záťaž								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
povinné predmety (PP)	134	14	17	15	15	15	15	21	22
povinne voliteľné predmety (PVP)	46	6	6	6	6	9	9	4	0
spolu za študijný program (PP + PVP)	180	Minimálne 180 kreditov							

Študijné plány NHF EU v Bratislave 2. stupeň štúdia

Zoznam:

- 1. Medzinárodné financie – denná forma**
- 2. Medzinárodné financie v anglickom jazyku – denná forma**
- 3. Financie – denná forma**
- 4. Financie – externá forma**
- 5. Bankovníctvo – denná forma**
- 6. Bankovníctvo – externá forma**
- 7. Daňovníctvo a daňové poradenstvo – denná forma**
- 8. Daňovníctvo a daňové poradenstvo – externá forma**
- 9. Hospodárska politika – denná forma**
- 10. Sociálny rozvoj a sociálna politika – denná forma**
- 11. Verejná správa a regionálny rozvoj – denná forma**
- 12. Právo a ekonómia – denná forma**
- 13. Doplnujúce pedagogické štúdium – denná forma**
- 14. Doplnujúce pedagogické štúdium – externá forma**

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

MEDZINÁRODNÉ FINANCIIE

Financie, bankovníctvo a investovanie

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Operácie komerčných bánk	6	2/2 S			
Medzinárodné financie I.	6	2/2 S			
Špeciálny seminár vo financiách (v AJ)	3	0/2 S			
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Finančné programovanie	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6		2/2 S		
Menová analýza a prognóza	6		2/2 S		
Finančná kontrola	6		2/2 S		
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Finančné účtovníctvo	3			0/2 S	
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Verejné financie II.	3			0/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Financie územnosprávnych celkov	6				2/2 S
Riziko a neistota vo financiách (v AJ)	6				2/2 S
Oceňovanie finančných aktív (v AJ)	3				2/0 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Medzinárodné financie	3				
Spolu povinné predmety	109	26	36	20	27
Blok - Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Medzinárodné finančné centrá	3	2/0 S			
Investičné bankovníctvo	3	0/2 S			
Kapitálové trhy	6			2/2 S	
Nepriame dane II.	5			2/1 S	
Odborná prax (jeden krát za štúdium)	3	z		z	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	8	Minimálne 8 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	117	Minimálne 117 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre MF					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v AJ	5			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomia životného prostredia	3	2/0 S		2/0 S	
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonomia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
FOREX	3			0/2 S	
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Manažment znalosti a org. správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Nepriame dane II	5			2/1 S	
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Priame dane I	6		2/2 S		
Priame dane II	6				2/2 S
Regionálna ekonomia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	
Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politické rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	

Špeciálny seminár z makroekonómie	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbárna ekonómia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poist. sek.	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	3	Minimálne 3 kredity			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

<i>Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu</i>					
<i>Predmety</i>	<i>kreditová záťaž</i>				
	<i>počet kreditov</i>	<i>1. s</i>	<i>2. s</i>	<i>3. s</i>	<i>4. s</i>
povinné predmety (PP)	109	26	36	20	27
povinne voliteľné predmety (PVP)	8	minimálne 8			
výberové predmety (VP)	3	minimálne 3			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v NJ	6		2/2 S		
Analýza a prognóza vo financiách v AJ	6			2/2 S	

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia**AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

MEDZINÁRODNÉ FINANCIÉ v AJ**Financie, bankovníctvo a investovanie****denná forma**

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2 v anglickom jazyku	6	2/2 S			
Operácie komerčných bánk v anglickom jazyku	6	2/2 S			
Medzinárodné financie I. v anglickom jazyku	6	2/2 S			
Finančné účtovníctvo v anglickom jazyku	6	2/2 S			
Finančné programovanie v anglickom jazyku	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v anglickom jazyku	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podn. subjektov v anglickom jazyku	6		2/2 S		
Menová analýza a prognóza v anglickom jazyku	6		2/2 S		
Finančná kontrola v anglickom jazyku	6		2/2 S		
Finančná ekonometria v anglickom jazyku	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1 v anglickom jazyku (KVSaRR)	2		0/2 Z		
Daňová teória a politika II v anglickom jazyku	5			2/1 S	
Medzinárodné zdaňovanie v anglickom jazyku	6			2/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách v anglickom jazyku	6			2/2 S	
Verejné financie II. v anglickom jazyku	3			0/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP2 v anglickom jazyku (KF)	2			0/2 Z	
Financie územnosprávnych celkov v anglickom jazyku	6				2/2 S
Riziko a neistota vo financiách v anglickom jazyku	6				2/2 S
Oceňovanie finančných aktív v anglickom jazyku	3				2/0 S
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Mikroekonómia a makroekonómia (v AJ)	3				
Medzinárodné financie (v AJ)	3				
Spolu povinné predmety	109	30	32	22	25

Blok - Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
<i>Odborná prax (jeden krát za štúdium)</i>	3			z	
<i>Voliteľný predmet z ponuky CNAS</i>	3				
<i>Prípadové štúdie z ekonómie a manažmentu (IBCP)</i>	3				
Minimálna kreditová záťaž za PVP	3	Minimálne 3 kredity			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	112	Minimálne 112 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre MF					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Analýza efektívnosti a produktivity v Aj	5			2/2 S	
Empirický ekonomický výskum I. v AJ	5			2/2 S	
Poistný trh v AJ (1x za štúdium)	5		2/2 S	2/2 S	
Prípadové štúdie z ekonómie a manažmentu (IBCP)	3		2/0 S		2/0 S
Voliteľný predmet z ponuky CNAS	3		0/2	0/2	
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	8	Minimálne 8 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	109	30	32	22	25
povinne voliteľné predmety (PVP)	3	minimálne 3			
výberové predmety (VP)	8	minimálne 8			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

FINANCIE

Študijný odbor:

Financie, bankovníctvo a investovanie

Inžinierske štúdium:

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Medzinárodné financie I.	6	2/2 S			
Financie odvetví verejného sektora	3	2/0 S			
Financie životného prostredia	3	2/0 S			
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Úvod do ekonometrie I	5	2/2 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6		2/2 S		
Financie územnosprávnych celkov	6		2/2 S		
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Oceňovanie finančných aktív	3		2/0 S		
Finančné účtovníctvo	3			0/2 S	
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Verejné financie II.	3			0/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Finančná kontrola	6				2/2 S
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Financie	3				
Spolu povinné predmety	93	28	24	20	21

Blok - Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Priame dane II. (1x za štúdium)	6		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonómia	3		0/2 S		
Kolektívne investovanie	6		2/2 S		
Úvod do ekonometrie II	5		2/2 S		
Špeciálny seminár vo financiách	3			0/2 S	
Nepriame dane II.	5			2/1 S	
Kapitálové trhy	6			2/2 S	
Finančná ekonometria (1x za štúdium)	6		2/2 S		2/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	Z
Minimálna kreditová záťaž za PVP	15	0	Minimálne 15 kreditov		
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	108	Minimálne 108 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre FIN					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v Aj	5			2/2 S	
Aplikácia sociálneho zabezpečenia v praxi	3			0/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Ekonomia trhu práce	6	2/2 S		2/2 S	
Ekonomia životného prostredia	3	2/0 S		2/ 0 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
FOREX	3			0/2 S	
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment znalosti a organizačné správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Priame dane I	6		2/2 S		
Regionálna ekonomia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2S		0/2 S
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	
Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politické rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonomie	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbárna ekonomia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S

Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v NJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v ŠJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poist. sek.	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	12	Minimálne 12 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	93	28	24	20	21
povinne voliteľné predmety (PVP)	15	0		minimálne 15	
výberové predmety (VP)	12	minimálne 12			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v NJ	6		2/2 S		
Oceňovanie finančných aktív v AJ	3		2/0 S		
Riziko a neistota vo financiách v AJ	6			2/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách v AJ	6			2/2 S	

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:
 Študijný odbor:
 Inžinierske štúdium:

FINANCIE
Financie, bankovníctvo a investovanie
externá forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mikroekonómia 2	6	24 S					
Medzinárodné financie I.	6	24 S					
Úvod do ekonometrie 1	5	24 S					
Makroekonómia 2	6		24 S				
Financie územnosprávnych celkov	6		24 S				
Manažment verejných financií	3		16 S				
Financie odvetví verejného sektora	3			20 S			
Financie životného prostredia	3			16 S			
Daňová teória a politika II.	5			20 S			
Finančné účtovníctvo	3			16 S			
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				24 S		
Financie tretieho sektora	3				16 S		
Oceňovanie finančných aktív	3				20 S		
Riziko a neistota vo financiách	6					24 S	
Verejné financie II.	3					16 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6					24 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2					20 Z	
Finančná kontrola	6						24 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2						20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Mikroekonómia a makroekonómia	3						
Financie	3						
Spolu povinné predmety	93	17	15	14	12	17	18

Blok - Povinne voliteľné a výberové predmety pre FINE							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Úvod do ekonometrie 2	5		24 S				
Kapitálové trhy	6			24 S			
Nepriame dane II. (1x za štúdium)	5	20 S		20 S			
Priame dane II. (1x za štúdium)	6		24 S		24 S		
Kolektívne investovanie	6				24 S		
Behaviorálne financie	3				16 S		
Špeciálny seminár vo financiách	3					16 S	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	27	Minimálne 27 kreditov za štúdium					
Spolu minimálna kr. záťaž za PP+PVP	120	Minimálne 120 kreditov za štúdium					

<i>Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu</i>							
<i>Predmety</i>	<i>kreditová záťaž</i>						
	<i>počet kreditov</i>	<i>1. s</i>	<i>2. s</i>	<i>3. s</i>	<i>4. s</i>	<i>5. s</i>	<i>6. s</i>
<i>Povinné predmety (PP)</i>	93	17	15	14	12	17	18
<i>Povinne voliteľné predmety (PVP)</i>	27	27					
<i>spolu za študijný program (PP+PVP)</i>	120	120					

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia**AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

BANKOVNÍCTVO**Financie, bankovníctvo a investovanie**
denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Medzinárodné financie I.	6	2/2 S			
Operácie komerčných bánk	6	2/2 S			
Kapitálové trhy	6	2/2 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Menová analýza a prognóza	6		2/2 S		
Kolektívne investovanie	6		2/2 S		
Účtovníctvo bánk	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6		2/2 S		
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Manažment a marketing komerčných bánk	3			2/0 S	
Deriváty finančného trhu I.	6			2/2 S	
Medzinárodné finančné centrá	3			2/0 S	
Podnikanie komerčných bánk	3			2/0 S	
Investičné bankovníctvo	3			0/2 S	
Seminár k záverečnej práci - DP1	2			0/2 Z	
Deriváty finančného trhu II.	5				2/2 S
Hypotekárne bankovníctvo	3				0/2 S
Dejiny peňažníctva	2				2/0 S
Seminár k záverečnej práci - DP2	2				0/2 Z
Bankovníctvo	3				
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Spolu povinné predmety	102	24	24	26	28

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjekt. v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjekt. v NJ	6		2/2 S		
Riziko a neistota vo financiách v AJ	6			2/2 S	

Blok - Povinne voliteľné predmety pre BAN					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Riadenie úverového portfólia	3	0/2 S			
Behaviorálne financie	3	0/2 S			
Medzinárodné financie II.	6		2/2 S		
Investičné analýzy na kapitálových trhoch	3		0/2 S		
Finančné programovanie	3			2/0 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
FOREX	3			0/2 S	
Aplikácia sociálneho zabezpečenia v praxi	3			0/2 S	
Špeciálny seminár z bankovníctva (BANKADEMY)	3				0/2 S
Špeciálny seminár z finančných trhov (ROTMAN)	3				0/2 S
Špeciálny seminár z menovej teórie	3				0/2 S
Odborná prax 3 týždne	3				0/3 Z
Minimálna kreditová záťaž za PVP	18	Minimálne 18 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	102	24	24	26	28
povinne voliteľné predmety (PVP)	18	minimálne 18			
spolu za študijný program (PP + PVP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Študenti si môžu nad rámec štandardnej kreditovej záťaže zapísať aj tieto výberové predmety:

Blok - Výberové predmety pre BAN					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera)				
	počet	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v Aj	5			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Ekonomia životného prostredia	3	2/0 S		2/ 0 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S

Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment znalosti a organizačné správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Nepriame dane II	5			2/1 S	
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Priame dane I	6		2/2 S		
Priame dane II	6				2/2 S
Regionálna ekonómia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	
Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politický rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonomickej	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbárna ekonómia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poist. sek.	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia

AR 2019/2020

Študijný program:

BANKOVNÍCTVO

Študijný odbor:

Financie, bankovníctvo a investovanie

Inžinierske štúdium:

externá forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	poč. kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mikroekonómia 2	6	24 S					
Medzinárodné financie I.	6	24 S					
Operácie komerčných bánk	6	24 S					
Kapitálové trhy	6	24 S					
Makroekonómia 2	6		24 S				
Menová analýza a prognóza	6		24 S				
Kolektívne investovanie	6		24 S				
Manažment a marketing komerčných bánk	3			16 S			
Deriváty finančného trhu I.	6			24 S			
Účtovníctvo bánk	6			24 S			
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				24 S		
Deriváty finančného trhu II.	5				20 S		
Medzinárodné finančné centrá	3				16 S		
Riziko a neistota vo financiách	6					24 S	
Podnikanie komerčných bánk	3					16 S	
Investičné bankovníctvo	3					16 S	
Seminár k záverečnej práci - DP1	2					20 Z	
Hypotekárne bankovníctvo	3						16 S
Dejiny peňažníctva	2						16 S
Seminár k záverečnej práci - DP2	2						20 Z
Mikroekonómia a makroekonómia	3						
Bankovníctvo	3						
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Spolu povinné predmety	102	24	18	15	14	14	17

Blok - Povinne voliteľné predmety pre BANE							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	poč. kr.	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Riadenie úverového portfólia	3	20 S					
Aplikácia sociálneho zabezpečenia v praxi	3	24 S					
Medzinárodné financie II.	6		24 S				
Finančné programovanie	3			16 S			
Investičné analýzy na kapitálových trhoch	3				16 S		
Behaviorálne financie	3				16 S		
Analýza a prognóza vo financiách	6					24 S	
FOREX	3					12 S	
Špeciálny seminár	3						16 S
Minimálna kreditová záťaž za PVP	18	6		7		5	
Spolu minimálna kr.záťaž za PP+PVP	120	48		36		36	

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Povinné predmety (PP)	102	24	18	15	14	14	17
Povinne voliteľné predmety (PVP)	18	6		7		5	
spolu za študijný program (PP+PVP)	120	48		36		36	

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

DAŇOVNÍCTVO A DAŇOVÉ
PORADENSTVO

Financie, bankovníctvo a investovanie
denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Medzinárodné financie I.	6	2/2 S			
Nepriame dane I.	6	2/2 S			
Daňové účtovníctvo	6	2/2 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6		2/2 S		
Medzinárodné zdaňovanie	4		2/0 S		
Priame dane I.	6		2/2 S		
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	5		2/2 S		
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Daňové systémy štátov EÚ	3			2/0 S	
Nepriame dane II.	5			2/1 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Priame dane II.	6				2/2 S
Daňový manažment	5				2/1 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Daňovníctvo a daňové poradenstvo	3				
Spolu povinné predmety	101	29	27	22	23

Blok - Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet	1. s	2. s	3. s	4. s
<i>Analýza a prognóza vo financiách</i>	6			2/2 S	
<i>Finančná ekonometria</i>	6		2/2 S		
<i>Finančná kontrola</i>	6		2/2 S		
<i>Špeciálny seminár z daňovníctva</i>	3			0/2 S	
<i>Financie územnosprávnych celkov</i>	6			2/2 S	
<i>Sociálne podnikanie</i>	5			2/2 S	
<i>Odborná prax (jedenkrát za štúdium)</i>	3	Z	Z	Z	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	11	Minimálne 11 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	112	Minimálne 112 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre DDP					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v AJ	5			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Ekonomía životného prostredia	3	2/0 S		2/ 0 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonomia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Manažment znalosti a org. správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Regionálna ekonomia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	

Súčasný politické rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonomic	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbárna ekonomia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poisťného sektora	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomia	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomia v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomia v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	8	Minimálne 8 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	101	29	27	22	23
povinne voliteľné predmety (PVP)	11	minimálne 11			
výberové predmety (VP)	8	minimálne 8			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonomic 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonomic 2 v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v AJ	6		2/2 S		
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov v NJ	6		2/2 S		
Riziko a neistota vo financiách v AJ	6			2/2 S	

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

DAŇOVNÍVNÍCTVO A DAŇOVÉ
Financie, bankovníctvo a investovanie
externá forma

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mikroekonómia 2	6	24s					
Medzinárodné financie I	6	24s					
Daňová teória a politika II	5	20s					
Makroekonómia 2	6		24s				
Priame dane I	6		24s				
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	5		24s				
Nepriame dane I	6			24s			
Nepriame dane II	5			20s			
Daňové účtovníctvo	6			24s			
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				24s		
Medzinárodné zdaňovanie	4				16s		
Priame dane II	6				24s		
Medzinárodné zdaňovanie	6					24s	
Daňové sústavy štátov EÚ	3					16s	
Riziko a neistota vo financiách	6					24s	
Seminár k záverečnej práci 1	2					20z	
Daňový manažment	5						24s
Seminár k záverečnej práci 2	2						20z
Záverečná práca a jej obhajoba	4						
Mikroekonómia a makroekonómia	3						
Daňovníctvo a daňové poradenstvo	3						
Spolu povinné predmety	101	17	17	17	16	17	17

Blok - Povinne voliteľné a výberové predmety pre DDPe							
Názov	Odporúčaný študijný plán (počet hodín za semester)						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Financie územnosprávnych celkov	6	24s					
Analýza a prognóza vo financiách (1x za štúdium)	6	24s		24s			
Sociálne podnikanie	5			20s			
Finančná kontrola (1x za štúdium)	6		24s		24s		
Špeciálny seminár z daňovníctva	3					16s	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	19	Minimálne 19 kreditov za štúdium					
Spolu minimálna kr.záťaž za PP+PVP	120	Minimálne 120 kreditov za štúdium					

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu							
Predmety	kreditová záťaž						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Povinné predmety (PP)	101	17	17	17	16	17	17
Povinne voliteľné predmety (PVP)	19	19					
spolu za študijný program (PP+PVP)	120	120					

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

HOSPODÁRSKA POLITIKA
Národné hospodárstvo
denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera				
	počet	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Trh práce a politika zamestnanosti	5	2/2 S			
Úvod do ekonometrie I	5	2/2 S			
Politika hospodárskej súťaže	5	2/2 S			
Štrukturálne súvislosti v ekonomike	5	2/2 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Medzinárodná ekonómia	6		2/2 S		
Hospodárska politika II.	5		2/2 S		
Úvod do ekonometrie 2	5		2/2 S		
Ekonomický rast	5		2/2 S		
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Globálne sociálne nerovnosti	3			2/0 S	
Seminár z mikroekonomických politík I.	5			2/2 S	
Seminár z makroekonomických politík I.	5			2/2 S	
Ekonomický rozvoj II.	5			2/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Sociálno-ekologická transformácia	3				0/2 S
Európske sociálne systémy	5				2/2 S
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Hospodárska politika a ekonomická analýza	3				
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Spolu povinné predmety	98	26	27	25	20

Blok - Povinne voliteľné predmety pre HP					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S			
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík II.	5				2/2 S
Seminár z makroekonomických politík II.	5				2/2 S
Makroekonomický vývoj a hospodárske politiky na Slovensku	5			0/2 S	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	15	minimálne 5		minimálne 5	minimálne 5
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	113	Minimálne 113 kreditov			

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Analýza efektívnosti a produktivity v AJ	5			2/2 S	

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre HP					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Sociálna práca	5		2/2 S		
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Ekonomia životného prostredia	3	2/0 S		2/0 S	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonómia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				2/2 S
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Manažment znalosti a organizačné správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Nepriame dane II	5			2/1 S	
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Regionálna ekonómia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	

Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Sociálna práca	5		2/2 S		2/2 S
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	
Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politický rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonomickej	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbánna ekonomia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poisťovního sektora	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	7	Minimálne 7 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	98	26	27	25	20
povinne voliteľné predmety (PVP)	15	minimálne 15			
výberové predmety (VP)	7	minimálne 7			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

**Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020**

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

SOCIÁLNY ROZVOJ A SOCIÁLNA POLITIKA

Národné hospodárstvo

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Bytová politika	3	0/2 S			
Manažment znalosti a organizačné správanie	5	2/2 S			
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Trh práce a politika zamestnanosti	5	2/2 S			
Tvorba programov a projektov	5	2/2 S			
Zdravotná politika	5	2/2 S			
Poistný trh	5	2/2 S			
Hospodárska politika II.	5		2/2 S		
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Medzinárodná ekonómia	6		2/2 S		
Sociálna práca	5		2/2 S		
Úvod do teórie verejnej voľby	3		2/0 S		
Globálne sociálne nerovnosti	3			2/0 S	
Inovačná a výskumná politika EÚ	3			2/0 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Sociálne podnikanie	5			2/2 S	
Úvod do ekonometrie I	5			2/2 S	
Zaistenie	5			2/2 S	
Európske sociálne systémy	5				2/2 S
Kvalita života	5				2/2 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Sociálno-ekologická transformácia	3				0/2 S
Marketing v poisťovníctve	5				2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5				2/2 S
Odborná prax	3				0/3 z
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Sociálny rozvoj a sociálna politika	3				
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Spolu povinné predmety	120	34	25	23	38
Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:					
Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Kvalita života v AJ	5				2/2 S
Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:					
Blok - Výberové predmety pre SRSP					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s

Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v AJ	5			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 S	
Ekonomia životného prostredia	3	2/0 S		2/0 S	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonomia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				2/2 S
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Komunálna politika - vybrané problémy	3		2/0 S		2/0 S
Ľudské zdroje a personálny manažment II	3			0/2 S	
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Odborná prax (3 týždne)	3			Z	
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Regionálna ekonomia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Súčasný politické rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špec. sem. - systémy služieb zamestnanosti I.	4			0/2 S	
Špec. sem. - systémy služieb zamestnanosti II.	4				0/2 S
Špeciálny seminár z makroekonomie	5			0/4 S	
Urbánna ekonomia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poist. sekt.	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S

Odporúčaná kreditová záťaž za VP	23	Minimálne 23 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			
Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	120	34	25	23	38
výberové predmety (VP)	0				
spolu za študijný program (PP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ

Verejná správa a regionálny rozvoj

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Regionálna geografia SR	6	2/2 S			
Komunálna politika	6	2/2 S			
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Urbárna ekonómia a plánovanie	6		2/2 S		
Regionálna ekonómia a politika 2	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1*	2		0/2 Z		
Ekonómia životného prostredia	3			2/0 S	
Komparácia systémov verejnej správy	3			2/0 S	
Verejná politika	6			2/2 S	
Workshop z regionálneho rozvoja 2	3			0/2 S	
Workshop z verejnej správy 2	3			0/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP2*	2			0/2 Z	
Regionálny a mestský manažment	6				2/2 S
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Verejná správa a regionálny rozvoj 2	3				
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Spolu povinné predmety	74	18	20	20	16

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6		2/2 S		2/2 S

Blok - Povinne voliteľné predmety pre VSRR					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Regionálna politika EÚ	3		2/0 S		2/0 S
Etika, korupcia a transparentnosť	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		0/2 S
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Politická súdržnosť – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Minimálna kreditová záťaž za PVP	21	Minimálne 21 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	95	Minimálne 95 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre VSRR					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v Aj	5			2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Ekonomia trhu práce	6	2/2 S		2/2 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonómia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				2/2 S
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment rizika v poisťovníctve	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Manažment znalosti a organizačné správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Poistný trh	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2S		0/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	
Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Sociálna práca	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politické rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonómie	5			0/4 S	
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poist. sekt.	3	1/1 S		1/1 S	
Zaistenie	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zdravotná politika	5	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S

Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	25	Minimálne 25 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	74	18	20	20	16
povinne voliteľné predmety (PVP)	21	minimálne 21			
výberové predmety (VP)	25	minimálne 25			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Inžinierske štúdium:

POISŤOVNÍCTVO

Poisťovníctvo

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia 2	6	2/2 S			
Poistné právo	3	2/0 S			
Odvetvia životného a neživotného poistenia	6	2/2 S			
Zdravotná politika	5	2/2 S			
Poistný trh	5	2/2 S			
Trh práce a politika zamestnanosti	5	2/2 S			
Štatistické a prognostické metódy 1	6		2/2 S		
Makroekonómia 2	6		2/2 S		
Účtovníctvo v poisťovniach	6		2/2 S		
Sociálna práca	5		2/2 S		
Investície a poistenie	6		2/2 S		
Kapitálové trhy	6			2/2 S	
Finančná analýza v poisťovniach	5			2/2 S	
Manažment poisťovne	5			2/2 S	
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Zaistenie	5			2/2 S	
Sociálne podnikanie	5			2/2 S	
Manažment rizika v poisťovníctve	5				2/2 S
Marketing v poisťovníctve	5				2/2 S
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Štatistické a prognostické metódy 2	6				2/2 S
Mikroekonómia a makroekonómia	3				
Ekonomika poistenia	3				
Záverečná práca a jej obhajoba	4				
Spolu povinné predmety	121	30	29	34	28

Blok – Povinne voliteľné predmety pre POI					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Odborná prax	3	0/3 Z		0/3 Z	
Workshop v spolupráci s NBS: regulácia poistného sektora	3	1/1 S		1/1 S	
Makroekonomický vývoj a hosp. politiky na Slovensku (NBS)	5	2/2 S		2/2 S	
Minimálna kreditová záťaž za PVP	0	Minimálne 0 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	121	Minimálne 120 kreditov			

Pre úspešné ukončenie inžinierskeho štúdia je nutné získať minimálne 120 kreditov, ktoré je možné získať absolvovaním ďalších povinne voliteľných predmetov nad rámec minimálneho počtu, alebo absolvovaním výberových predmetov z nasledovnej ponuky:

Blok - Výberové predmety pre POI					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Akademická debata	3		0/2 S		0/2 S
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity	5			2/2 S	
Analýza efektívnosti a produktivity v AJ	5			2/2 S	
Bonita obce	6	2/2 S		2/2 S	
Bytová politika	3	0/2 S		0/2 S	
Daňová teória a politika II.	5	2/1 S			
Ekonomía trhu práce	6	2/2 S		2/2 S	
Ekonomía životného prostredia	3	2/0 S		2/0 S	
Ekonomický rast v AJ	5		2/2 S		
Ekonomický rozvoj 2	5			2/2 s	
Empirické analýzy ekonomického rastu	5			2/2 S	
Etika, korupcia a transparentnosť	6		2/2 S		2/2 S
Európske sociálne systémy	5		2/2 S		2/2 S
Experimentálna ekonomia	3		0/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Geografia sieťových odvetví	3		2/0 S		2/0 S
Globálne sociálne nerovnosti	3		2/2 S		2/2 S
Investície a inovácie v ekonomike	5	2/2 S		2/2 S	
Kapitálová štruktúra podnikateľských subjektov	6				2/2 S
Komparácia systémov verejnej správy v AJ	3	2/0 S		2/0 S	
Kvalita života	5		2/2 S		2/2 S
Kvalita života v AJ	5		2/2 S		2/2 S
Manažment verejných financií	3		0/2 S		
Manažment znalosti a org. správanie	5	2/2 S		2/2 S	
Metodika vedeckej práce	5		2/2 S		
Nepriame dane II	5			2/1 S	
Odborný seminár z ekonomickej analýzy	5		0/4 S		
Politika súdržnosti – prípadové štúdie z praxe	3		0/2 S		0/2 S
Prezentačné zručnosti učiteľa - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Priame dane I	6		2/2 S		
Priame dane II	6				2/2 S
Regionálna ekonomia a politika 2	5	0/2 S		0/2 S	
Regionálna geografia SR	6	2/2 S		2/2 S	
Regionálne podnikateľské prostredie	6		2/2 S		2/2 S
Regionálny a mestský manažment	6		2/2 S		2/2 S
Rétorika a štylistika	5	0/4 S		0/4 S	
Rétorika pre učiteľov - len pre študentov DPŠ	3		0/2 S		0/2 S
Seminár z makroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Seminár z mikroekonomických politík 1	3			0/2 S	
Sociálne podnikanie	5	2/2 S		2/2 S	

Sociálne podnikanie	5		2/2 S		2/2 S
Súčasný politický rozhodovanie	6	2/2 S		2/2 S	
Špeciálny seminár z makroekonómie	5			0/4 S	
Tvorba programov a projektov	5		2/2 S		2/2 S
Urbárna ekonómia a plánovanie	6		2/2 S		2/2 S
Úvod do teórie verejnej voľby	3		0/2 S		
Verejná politika	6	2/2 S		2/2 S	
Verejná politika v AJ	6	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Verejná politika v NJ	6	2/2 S		2/2 S	
Zelená ekonomika	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v AJ	3		2/0 S		2/0 S
Zelená ekonomika v ŠJ	3		2/0 S		2/0 S
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	0	Minimálne 0 kreditov			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	121	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	121	30	29	34	28
povinne voliteľné predmety (PVP)	0	minimálne 0			
výberové predmety (VP)	0	minimálne 0			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	121	Minimálne 120 kreditov			

Ponuka povinných predmetov v iných jazykových mutáciách:

Mikroekonómia 2 v AJ	6	2/2 S			
Makroekonómia 2 v AJ	6		2/2 S		
Poistný trh v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S
Zaistenie v AJ	5	2/2 S	2/2 S	2/2 S	2/2 S

Študijný plán pre 2. stupeň štúdia
AR 2019/2020

Študijný program:

Študijný odbor:

Magisterské štúdium:

PRÁVO A EKONÓMIA

Právo a Národné hospodárstvo

denná forma

Blok - Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Makroekonómia 2	5	2/2 s			
Občianske právo procesné 1	5	2/2 s			
Právna regulácia vnútorného trhu (Právo EÚ 1)	5	2/2 s			
Daňové právo a politika	3	2/0 s			
Ekonomická analýza daňového práva	3	0/2 z			
Mikroekonómia 2	5		2/2 s		
Občianske právo procesné 2	5		2/2 s		
Medzinárodná ekonómia a právo	5		2/2 s		
Hospodárska súťaž (Právo EÚ 2)	5		2/2 s		
Industriálna ekonómia	5			2/2 s	
Medzinárodné obchodné právo	5			2/2 s	
Trestné právo	5			2/3 s	
Ekonómia trhu práce a pracovné právo	5			2/2 s	
Ekonomické trestné činy	5				1/2 s
Dokazovanie (Dôkazné právo)	5				0/3 s
Etika, korupcia a transparentnosť	2				0/3 s
Záverečná práca a jej obhajoba	5				
Štátna skúška	5				
Spolu povinné predmety	83	21	20	20	22
Blok - Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín za semester)				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Finančné právo (verejný rozpočet a finančná kontrola)	4	2/2 s			
Energetické právo	4	2/2 s			
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	4	2/2 s			
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Hospodárska politika II.	4	2/2 s			
Ekonómia životného prostredia	4	2/2 s			
Teória verejnej voľby	4	2/2 s			
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Verejné obstarávanie	4		2/2 s		
Právo medzinárodných organizácií	4		2/2 s		
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Medzinárodné zdaňovanie	4		2/2 s		
Verejná ekonomika a správa	4		2/2 zs		

Finančná kontrola	4		2/2 s		
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Právo finančného trhu	4			2/2 s	
Právo duševného vlastníctva	4			2/2 s	
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Regulácia a dohľad nad bankami	4			2/2 s	
Finančné nástroje a inovácie	4			2/2 s	
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Právo životného prostredia EÚ	4				2/2 s
Medzinárodné zmluvné právo	4				2/2 s
Daňové a colné konanie	4				2/2 s
Výber aspoň 1 z nasledovných povinne voliteľných predmetov v danom semestri:					
Rétorika	3				0/2 s
Regionálna politika Európskej únie	3				0/2 s
Špeciálny seminár	3				0/2 s
Minimálna kreditová záťaž za PVP	31	8	8	8	7
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP a PVP	114	Minimálne 114 kreditov			

Blok - Výberové predmety pre PaE					
Názov	Odporúčaný študijný plán (týždenná výmera hodín)				
	počet kr.	1. s	2. s	3. s	4. s
Všetky predmety ponúkané v rámci magisterského študijného programu Právo					
Všetky predmety ponúkané v rámci inžinierskeho študijného odboru Národné hospodárstvo					
Odporúčaná kreditová záťaž za VP	6	Minimálne 6 kredity			
Spolu minimálna kreditová záťaž za PP, PVP a VP	120	Minimálne 120 kreditov			

Rekapitulácia odporúčaného študijného plánu					
Predmety	kreditová záťaž				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
povinné predmety (PP)	83	21	20	20	22
povinne voliteľné predmety (PVP)	31	8	8	8	7
výberové predmety (VP)	6	minimálne 6			
spolu za študijný program (PP + PVP + VP)	120	Minimálne 120 kreditov			

Študijný plán pre DOPLŇUJÚCE PEDAGOGICKÉ ŠTÚDIUM

Denná forma

AR 2019/2020

	Počet kreditov	Odporúčaný študijný program (týždenná výmera hodín za semester)			
Psychológia		2/2 z, s			
Pedagogika		2/2 z, s			
Odborová didaktika		2/- s			
Didaktická technika		-/2 z			
Psychohygiena v práci učiteľa			-/2 z		
Rétorika pre učiteľov			-/2 z		
Didaktika podnikovej ekonomiky			2/- s		
Didaktika účtovníctva			2/- s		
Prezentačné zručnosti učiteľa			-/2 z		
Didaktika podnikovej ekonomiky				2/2 z, s	
Didaktika účtovníctva				2/2 z, s	
IKT v ekonomickom vzdelávaní				-/2 z	
Cvičná firma pre učiteľov				-/2 z	
Povinne voliteľný predmet I.					2/2 z, s
Povinne voliteľný predmet II.					-/2 z
Pedagogická prax ^{x)}					-/4 z
Záverečná práca					z
Spolu povinné predmety		12	10	12	4
Spolu povinne voliteľné predmety					6
Spolu		12	10	12	10

Povinne voliteľné predmety I.	Kredity	1. s.	2. s.	3. s.	4. s.
Didaktika aplikovanej informatiky					2/2 z, s
Didaktika cvičnej firmy					2/2 z, s
Didaktika úvodu do makroekonómie					2/2 z, s

Povinne voliteľné predmety II.	Kredity	1. s.	2. s.	3. s.	4. s.
Didaktika daňovníctva					-/2 z
Didaktika manažmentu					-/2 z
Didaktika personalistiky					-/2 z

^{x)} Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci.

Študijný plán pre DOPLŇUJÚCE PEDAGOGICKÉ ŠTÚDIUM
Externá forma
AR 2019/2020

	Počet kreditov	Odporúčaný študijný program (týždenná výmera hodín za semester)			
Psychológia		44 s			
Pedagogika		44 s			
Odborová didaktika			24 s		
Didaktická technika			12 z		
Psychohygiena v práci učiteľa			8 z		
Rétorika pre učiteľov			8 z		
Didaktika podnikovej ekonomiky			20 z		
Didaktika účtovníctva			16 z		
Prezentačné zručnosti učiteľa				12 z	
Didaktika podnikovej ekonomiky				20 s	
Didaktika účtovníctva				24 s	
IKT v ekonomickom vzdelávaní				24 z	
Cvičná firma pre učiteľov				8 z	
Povinne voliteľný predmet I.					24 s
Povinne voliteľný predmet II.					24 s
Pedagogická prax ^{x)}					40 z
Záverečná práca					z
Spolu povinné predmety		88	88	88	40
Spolu povinne voliteľné predmety					48
Spolu		88	88	88	88

Povinne voliteľné predmety I.	Kredity	1. s.	2. s.	3. s.	4. s.
Didaktika aplikovanej informatiky					24 s
Didaktika cvičnej firmy					24 s
Didaktika úvodu do makroekonómie					24 s

Povinne voliteľné predmety II.	Kredity	1. s.	2. s.	3. s.	4. s.
Didaktika daňovníctva					24 s
Didaktika manažmentu					24 s
Didaktika personalistiky					24 s

^{x)} Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci.

Študijné plány NHF EU 3. stupeň štúdia

Zoznam:

- 1. Ekonomická teória**
- 2. Hospodárska politika**
- 3. Verejná správa a regionálny rozvoj**
- 4. Financie a bankovníctvo**

Študijný plán pre 3. stupeň štúdia

Študijný program: **EKONOMICKÁ TEÓRIA**

Študijný odbor: **Ekonomická teória**

Doktorandské štúdium:

	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K
Študijná časť - povinné predmety															
Mikroekonómia 3			32 s 10												
Makroekonómia 3						32 s 10									
Kvantitatívne metódy			32 s 10												
Metodológia vedeckej práce						28 s 8									
Študijná časť – povinne voliteľné predmety															
PVP						28 s 8									
Študijná časť – výberové predmety															
VP I.								26 s 7							
VP II.								26 s 7							
Vedecká časť															
Tvorivá činnosť v oblasti vedy								10							50
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška								20							
Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba															40
Sumarizácia za celý študijný program:															
Hodín konzultácií			64			88		52							
Počet skúšok			2			3		2							
Počet kreditov			20			26		44							90
Sumarizácia kreditov:															
Študijná časť			60												
Vedecká časť			60												
Dizertačná práca			60												

V rámci Povinne voliteľných predmetov si študenti môžu voliť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce:

1. Finančné teórie
2. Sociálna teória a politika
3. Makroekonomické politiky

V rámci Výberových predmetov I. a Výberových predmetov II. si študenti zvolia predmety fakulty, ktoré bezprostredne tematicky súvisia so zameraním dizertačnej práce.

Študijný plán pre 3. stupeň štúdia

Študijný program: **HOSPODÁRSKA POLITIKA**

Študijný odbor: **Ekonomická teória**

Doktorandské štúdium:

	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K
Študijná časť - povinné predmety															
Mikroekonómia 3			32 s 10												
Makroekonómia 3						32 s 10									
Kvantitatívne metódy			32 s 10												
Metodológia vedeckej práce						28 s 8									
Študijná časť – povinne voliteľné predmety															
PVP						28 s 8									
Študijná časť – výberové predmety															
VP I.								26 s 7							
VP II.								26 s 7							
Vedecká časť															
Tvorivá činnosť v oblasti vedy								10							50
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška								20							
Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba															40
Sumarizácia za celý študijný program:															
Hodín konzultácií			64			88		52							
Počet skúšok			2			3		2							
Počet kreditov			20			26		44							90
Sumarizácia kreditov:															
Študijná časť			60												
Vedecká časť			60												
Dizertačná práca			60												

V rámci PVP si študenti môžu voľiť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: 1. Industriálna ekonómia 2. Sociálna teória a politika

V rámci VP I. a VP II. si študenti môžu voľiť z nasledujúcej ponuky predmetov:

- | | |
|---|--|
| 1. Experimentálna ekonómia | 7. Politika zamestnanosti |
| 2. Regionálna a urbánna ekonómia | 8. Rozvoj ľudských zdrojov |
| 3. Finančná ekonometria a aplik. financie | 9. Makroekonomické politiky |
| 4. Ekonómia kvality života | 10. Teória ekonomického rastu a rovnováhy |
| 5. Sociálne zabezpečenie | 11. Vývin teórií trhovej ekonomiky |
| 6. Sociálna kvalita | 12. Seminár o empirickom ekonomickom výskume |

Študijný plán pre 3. stupeň štúdia

Študijný program: **VEREJNÁ SPRÁVA A REGIONÁLNY ROZVOJ**

Študijný odbor: **Verejná správa a regionálny rozvoj**

Doktorandské štúdium:

	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K
Študijná časť - povinné predmety															
Regionálna a urbánna ekonómia	32	s	10												
Teória verejnej správy				32	s	10									
Výskumný seminár	32	s	10												
Študijná časť - povinne voliteľné predmety															
Vybrané témy z mikroekonómie	16	s	5												
Vybrané témy z makroekonómie				16	s	5									
Študijná časť – výberové predmety															
VP I.	32	s	10												
VP II.				32	s	10									
Vedecká časť															
Tvorivá činnosť v oblasti vedy							10								50
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška							20								
Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba															40
Sumarizácia za celý študijný program:															
Hodín konzultácií	80			112											
Počet skúšok	3			4											
Počet kreditov		25			35			30							90
Sumarizácia kreditov:															
Študijná časť		60													
Vedecká časť			60												
Dizertačná práca				60											

V rámci PVP si študenti môžu voliť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce: 1. Vybrané témy z mikroekonómie 2. Vybrané témy z makroekonómie

V rámci Výberových predmetov I. a Výberových predmetov II. si študenti môžu voliť z ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce:

1. Európska teritoriálna integrácia
2. Ekonomická analýza politík rozvoj
3. Aplikovaná priestorová analýza
4. a ďalšie...

Študijný plán pre 3. stupeň štúdia

Študijný program: **FINANCIE A BANKOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Financie**

Doktorandské štúdium:

	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K	P	S	K
Študijná časť - povinné predmety															
Vybrané témy z mikroekonómie	16	s	5												
Vybrané témy z makroekonómie				16	s	5									
Teórie vo financiách	32	s	10												
Riadenie rizík vo financiách				32	s	10									
Finančná ekonometria a aplikované financie				32	s	10									
Študijná časť – povinne voliteľné predmety															
PVP I.	32	s	10												
PVP II.				32	s	10									
Vedecká časť															
Tvorivá činnosť v oblasti vedy							R							50	
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška							20								
Príprava dizertačnej práce a jej obhajoba														40	
Sumarizácia za celý študijný program:															
Hodín konzultácií	80			112											
Počet skúšok	3			4											
Počet kreditov		25			35		30							90	
Sumarizácia kreditov:															
Študijná časť		60													
Vedecká časť		60													
Dizertačná práca		60													

V rámci Povinne voliteľných predmetov si študenti môžu voľiť z otvorenej ponuky predmetov v súlade so zameraním dizertačnej práce:

1. Vedecký seminár I.
2. Vedecký seminár II.
3. Finančné investovanie
4. Experimentálna ekonómia
5. Metodológia vedeckej práce
6. Podnikateľské prostredie a regulácia v bankovníctve
7. Kvantitatívne metódy

MEDZINÁRODNÁ AKREDITÁCIA NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE V AKADEMICKOM ROKU 2019/2020

Ekonomická univerzita sa nachádza od roku 2013 v procese medzinárodnej akreditácie, ktorú realizuje medzinárodná asociácia Association to Advance Collegiate Schools of Business (AACSB International). Táto asociácia patrí medzi tri najuznávanejšie agentúry na svete, ktoré realizujú medzinárodnú akreditáciu vysokých škôl pôsobiacich v oblasti ekonómie a manažmentu.

Proces medzinárodnej akreditácie

Medzinárodná akreditácia je proces, ktorý hodnotí vysoké školy a univerzity na celom svete v oblasti podnikania, v oblasti manažmentu. Cieľom je nastaviť všetky procesy, ktoré súvisia s činnosťou univerzity podľa medzinárodných štandardov. Tento proces zahŕňa hodnotenie univerzity z hľadiska poslania, misie, efektívnosti alokácie zdrojov, efektívnosti jednotlivých študijných programov, medzinárodného charakteru študijných programov, medzinárodných projektov, kvality študijných programov, kvality učiteľov, kvality štúdia vo väzbe na uplatnenie absolventov. Tento dlhodobý proces umožňuje univerzite svoje aktivity a činnosti postupne nastavovať podľa týchto štandardov a prispievať tak neustálemu zlepšovaniu sa v jednotlivých činnostiach univerzity.

Súčasťou procesu medzinárodnej akreditácie je implementácia systému zabezpečenia vzdelávania (AoL – Assurance of Learning) na Ekonomickej univerzite v Bratislave. AoL je systematické zbieranie, vyhodnocovanie a využívanie informácií o dosahovaní vzdelávacích cieľov jednotlivých študijných programov, zamerané na kontinuálne zlepšovanie úrovne dosahovania týchto cieľov študentmi príslušného študijného programu.

VZDELÁVACIE CIELE A VZDELÁVACIE VÝSTUPY ŠTUDIJNÝCH PROGRAMOV NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTY

Študijný program	Stupeň	1.cieľ MA	2.cieľ MA	3.cieľ MA	4.cieľ MA
Ekonómia a právo	1.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore	Prezentačné schopnosti	Kritické myslenie a analytické schopnosti	Použitie informačných technológií
Ekonomická teória a žurnalistika	1.	Prezentačné schopnosti	Komunikačné schopnosti	Možnosti aplikácie v praxi	Kritické myslenie a analytické schopnosti

Financie, bankovníctvo, investovanie	1.	Zvládnuť fundamentálne témy z oblasti financií, bankovníctva a investovanie a schopnosť posúdiť možnosť aplikácie teor. prístupov v praxi	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické a kritické myslenie
Ľudské zdroje a sociálny manažment	1.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Národné hospodárstvo	1.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Poistovníctvo	1.	Znalosti v príslušnej disciplíne	Analytické myslenie	Ústna a písomná komunikácia	Tímová práca
Verejná správa a regionálny rozvoj	1.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v odbore Verejná správa a regionálny rozvoj	Zlepšenie schopností získať a spracovať informácie a zlepšenie komunikačných zručností	Rozvíjanie analytického myslenia a zručností	Zlepšenie schopnosti práce v tíme
Bankovníctvo	2.	Prehlbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Daňovníctvo a daňové poradenstvo	2.	Prehlbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Ekonomická teória a žurnalistika	2.	Prezentačné schopnosti	Kritické myslenie a analytické schopnosti	Možnosti aplikácie v praxi	Vyhodnotenie a interpretácia záverov

Financie	2.	Prehľbovanie znalostí v príslušnom odbore a schopnosť ich aplikácie v praxi	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Hospodárska politika	2.	Prehľbovanie znalostí z ekonomickej teórie	Selekcia a spracovanie relevantnej literatúry	Identifikácia a analýza problému v rámci jednotlivých teoretických škôl	Vyhodnotenie a interpretácia záverov a odporúčaní vyplývajúcich z rozdielnych východiskových hypotéz
Medzinárodné financie	2.	Teórie vo financiách v medzinárod. kontexte	Metodológia vo financiách	Kreatívne myslenie	Verbálna komunikácia
Poistovníctvo	2.	Prehľbovanie znalostí v odbore poisťovníctvo a schopnosť ich aplikácie v praxi	Komunikačné schopnosti	Tímová práca	Analytické myslenie
Sociálny rozvoj a sociálna politika	2.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v príslušnom odbore	Komunikačné schopnosti	Analyt. myslenie a riešenie problémov soc.-ekon. charakteru na rôznych úrovniach	Tímová práca
Verejná správa a regionálny rozvoj	2.	Rozvíjanie vedomostí a znalostí v odbore Verejná správa a regionálny rozvoj	Zlepšenie schopností získať a spracovať informácie a zlepšenie komunikačných zručností	Rozvíjanie analytického myslenia a zručností	Zlepšenie schopnosti riadiacej práce
Financie	3.	Rozvíjanie poznania v odbore financií na základe tvorivého vedeckého bádania	Metodológia vo financiách	Kreatívne myslenie	Verbálna komunikácia

ÚPLNÉ ZNENIE
ŠTUDIJNÉHO PORIADKU
Ekonomickej univerzity v Bratislave
v znení dodatku č. 1 zo dňa 10. novembra 2016 a dodatku č. 2 zo dňa
11. mája 2017

Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „študijný poriadok“) sa vydáva ako vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v znení: dodatku č. 1 ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 10. 11. 2016 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 15. novembra 2016 a v znení dodatku č. 2, ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 11. mája 2017 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1. septembra 2017.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Študijný poriadok upravuje otázky vysokoškolského štúdia (ďalej len „štúdium“) na Ekonomickej univerzite v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a jej fakultách.
- (2) Študijný poriadok je záväzný pre študentov všetkých stupňov a foriem štúdia, vrátane študentov spoločných študijných programov a študentov študujúcich na EU v Bratislave a jej fakultách v rámci akademickej mobility, vysokoškolských učiteľov a ďalších odborných pracovníkov, ktorí štúdium na EU v Bratislave zabezpečujú a organizujú.

Článok 2

Stupne a dĺžka štúdia

- (1) EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Prvý stupeň štúdia sa uskutočňuje v bakalárskych študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalárske študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.¹
- (3) Druhý stupeň štúdia sa uskutočňuje v inžinierskych a magisterských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre inžinierske a magisterské študijné programy v dennej forme štúdia sú dva akademické roky, v externej forme štúdia sú tri akademické roky.²
- (4) Tretí stupeň štúdia sa uskutočňuje v doktorandských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandské študijné programy v dennej forme štúdia sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.³
- (5) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku (§ 51 ods. 4 písm. h) zákona) o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

¹ neplatí pre bakalárske študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

² neplatí pre inžinierske/magisterské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

³ neplatí pre doktorandské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

Článok 3

Študijný odbor, študijný program, študijný plán a spoločné študijné programy

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností profilujúce absolventa.
- (2) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie (ďalej len „predmet“) a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie (§ 51 ods. 2 zákona). Medzi predmety patria aj konzultácie na externom štúdiu.
- (3) Časový rozsah jednej jednotky vzdelávacej činnosti je 90 minút, t. j. dve hodiny priamej vyučovacej činnosti.
- (4) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje samostatná interná smernica.
- (5) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje (v rámci určených pravidiel) študent v súlade s týmto študijným poriadkom sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- (6) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na fakultách EU v Bratislave študijní poradcovia, ktorých z radov vysokoškolských učiteľov vymenúva dekan. Na každej fakulte pôsobí aspoň jeden študijný poradca.
- (7) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied. Profesijne orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na zvládnutie použitia týchto poznatkov pri výkone povolania. Akademicky orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu (ďalej len „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Absolventom bakalárskeho štúdia EU v Bratislave udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).
- (8) Inžiniersky a magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa štúdia sa zameriavajú na získavanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi

študijného programu druhého stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa inžinierskeho alebo magisterského študijného programu je diplomová práca. Absolventom štúdia podľa inžinierskeho študijného programu (ďalej len „inžinierske štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“). Absolventom štúdia podľa magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“).

- (9) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti okrem konzultačných hodín v rozsahu najviac dvoch jednotiek vzdelávacej činnosti týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí (článok 13 bod 1 študijného poriadku). Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Absolventom doktorandského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“ v skratke „PhD.“), ktorý sa uvádza za menom.
- (10) EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu zabezpečovať študijné programy v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia SR. Študenti prijatí na študijný program zabezpečovaný viacerými vysokými školami (ďalej len „spoločný študijný program“) absolvujú na EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej škole jednotlivé semestre. EU v Bratislave a spolupracujúca vysoká škola sa podieľajú na tvorbe spoločného študijného programu a inom rozhodovaní súvisiacom s prijímacím konaním a so splnením podmienok na riadne skončenie štúdia. Podmienky spolupráce určuje dohoda EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy.

Článok 4

Zápis na štúdium

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium daného študijného programu stanovenou formou vzniká uchádzačovi o štúdium právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu určuje a oznamuje prijatému uchádzačovi príslušná fakulta EU v Bratislave.
- (2) Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na písomnú výzvu fakulty EU v Bratislave, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienene, na zápis na štúdium zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis, resp. v poslednom z dní

určených na zápis, nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie (§ 56 zákona).

- (3) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznami písomne príslušnej fakulte EU v Bratislave, že svoj zápis ruší (§ 69 ods. 2 zákona).
- (4) Študent je povinný sa zúčastniť zápisu na štúdium, resp. do ďalšieho obdobia štúdia v termíne určenom fakultou EU v Bratislave. Študenta môže zapísať aj zástupca na základe úradne overenej plnej moci, pričom zástupca študenta musí predložiť všetky dokumenty, ktoré EU v Bratislave alebo jej fakulty pri zápise požadujú. Ak sa študent zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na zápis v stanovenom termíne osobne, resp. nepoverí žiadneho zástupcu, oznami túto skutočnosť bezodkladne písomnou formou dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr však do 5 dní po stanovenom termíne na zápis, a požiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, najneskôr do začiatku výučby v zimnom semestri v zmysle schváleného harmonogramu akademického roka.
- (5) Študent je povinný raz ročne (spravidla v termíne určenom na zápis do ďalšieho obdobia štúdia) prevziať od fakulty EU v Bratislave a svojím podpisom potvrdiť protokol o zápise do ďalšieho obdobia štúdia.
- (6) Pri zápise na štúdium je študent, ktorý nie je občanom členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len "členské štáty") alebo ktorý nemá povolený pobyt na území členského štátu, povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR. Štipendisti⁴ predložia fotokópiu rozhodnutia o priznaní štipendia na štúdium.
- (7) O zápis na štúdium študijného programu príslušnej fakulty EU v Bratislave môže písomne požiadať aj študent, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa štúdia v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole.
- (8) Písomnú žiadosť o zápis na štúdium študijného programu musí študent, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie bodu 7 tohto článku predložiť dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr do 21. augusta daného roka. K žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný ku dňu podania žiadosti podľa bodu 7 tohto článku, a výpis o všetkých vykonaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej je zapísaný.
- (9) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave rozhodne o žiadosti študenta, na ktorého sa vzťahuje bod 7 tohto článku najneskôr do 30 dní od doručenia všetkých podkladov.
- (10) Dňom zápisu podľa bodu 7 tohto článku sa študent stáva študentom príslušnej fakulty EU v Bratislave. Jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu na príslušnú fakultu EU v Bratislave, prípadne na EU v Bratislave. Fakulta EU v Bratislave, ktorá umožnila študentovi zápis,

⁴ Zákon č. 392/2015 z. Z. O rozvojovej spolupráci a o zmene a doplnení niektorých zákonov

oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od uskutočnenia zápisu, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis a dátum zápisu.

- (11) Ak sa študent, alebo ním splnomocnená osoba nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zápis, neospravedlní sa a nepožiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, príslušná fakulta EU v Bratislave písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
- (12) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis, deň do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka, alebo spravidla 1. 2. príslušného kalendárneho roka sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (13) Študijné oddelenie príslušnej fakulty urobí o zápise záznam v evidenčnom liste alebo evidenčnej karte študenta, vyhotoví a potvrdí študentovi protokol o zápise. Potrebné údaje uvedie v súlade s § 73 ods. 3 a 4 zákona tiež do registra študentov.

Článok 5

Akademický rok a jeho organizácia

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium sa v jednom akademickom roku člení na dva semestre – zimný a letný semester.
- (3) Bakalárske štúdium, inžinierske/magisterské štúdium a doktorandské štúdium na EU v Bratislave sa začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (4) Harmonogram akademického roka po schválení v kolégiu rektora EU v Bratislave musí byť zverejnený ako záväzný vnútorný predpis najneskôr 6 mesiacov pred začatím akademického roka.

Článok 6

Formy a metódy štúdia

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (2) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 1500 – 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Dennú formu štúdia charakterizuje denná účasť študenta na vzdelávacích činnostiach, najmä prednáškach, prednáškach pre doktorandov, seminároch, cvičeniach, na odbornej praxi určených študijným programom tak, že ich úspešné absolvovanie pri zachovaní stanovených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.
- (3) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu a z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 750 - 1440 hodín za akademický rok vrátane

samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Externú formu štúdia charakterizuje prevažne samostatné štúdium a účasť na predpísaných konzultáciách.

- (4) Vzdelávacie činnosti podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku v dennej a externej forme sa môžu uskutočňovať:
- a) prezenčnou metódou alebo
 - b) dištančnou metódou alebo
 - c) kombinovanou metódou.
- (5) Prezenčná metóda štúdia spočíva na vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom informačných a komunikačných prostriedkov, založených najmä na využívaní počítačových sietí. Kombinovaná metóda je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy s prevahou priameho kontaktu učiteľa so študentom.
- (6) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné, prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.
- (7) Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Prednášky z vybraných kapitol v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vedú tiež vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta.
- (8) Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a doktorandi dennej formy štúdia, prípadne ďalší odborníci so súhlasom rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty.
- (9) Okrem výučby podľa študijného plánu v študijnom programe poskytujú vysokoškolskí učitelia individuálne konzultácie študentom, na ktoré si vyhradí primeraný čas minimálne dve konzultačné hodiny týždenne (1 hodina = 45 minút). Konzultačné hodiny môžu byť realizované ako dve samostatné hodiny alebo ako jedna dvojhodinová konzultácia. Konzultačné hodiny učiteľov na daný semester zverejnia príslušné pracoviská študentom pred začiatkom výučby v príslušnom semestri. Individuálne konzultácie nenahrádzajú výučbu.
- (10) Účasť študentov na vybraných vzdelávacích činnostiach podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku – seminároch, cvičeniach, laboratórnych prácach, stážach, exkurziách, odbornej praxi a na vzdelávacích činnostiach určených pre študentov externého štúdia – je povinná. Vyučujúci má právo ospravedlniť a stanoviť náhradné plnenie za maximálne 25 %-tnú neúčasť na jednotlivých vzdelávacích činnostiach. Ďalších 25 % neúčasti zo závažných a zdokladovaných dôvodov má právo ospravedlniť vedúci katedry, ktorá garantuje výučbu daného predmetu. Vedúci katedry po dohode s vyučujúcim stanoví náhradné plnenie. Väčšia neúčasť sa považuje za neúspešné absolvovanie predmetu a postupuje sa podľa článku 7 študijného poriadku.

Článok 7

Kreditový systém

- (1) Organizácia štúdia na EU v Bratislave je založená na kreditovom systéme. Kreditový

system štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.

- (2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, ktoré vyjadrujú množstvo práce študenta potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.
- (3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov.
- (4) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.⁵
- (5) Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E. EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu pri vybraných predmetoch rozhodnúť, že sa nebudú hodnotiť známku a určiť kritériá na ich úspešné absolvovanie ako podmienky na získanie kreditov.
- (6) Kredity získané za absolvované predmety sa sčítavajú. Celkový počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, je na EU v Bratislave určený v závislosti od daného študijného programu takto:
 - a) študijný program prvého stupňa štúdia – bakalársky študijný program – najmenej 180 kreditov,
 - b) študijný program druhého stupňa štúdia – inžiniersky/magisterský študijný program – najmenej 120 kreditov,
 - c) študijný program tretieho stupňa štúdia – doktorandský študijný program – najmenej 180 kreditov.
- (7) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
 - a) povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,
 - b) povinne voliteľné predmety – podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
 - c) výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia,pričom všetky predmety v študijnom programe sa členia na:
 - a) predmety bez nadväznosti – zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
 - b) podmieňujúce predmety – predmety podmienené absolvovaním iného predmetu alebo iných predmetov.

Na otvorenie povinne voliteľného a výberového predmetu je stanovený minimálny počet 15 študentov s výnimkou študentov doktorandského štúdia. Ak počet

⁵ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

študentov prihlásených na niektorý z predmetov nedosiahne minimálny počet, sú prihlásení študenti povinní vybrať si iný predmet z tejto skupiny predmetov.

- (8) Záverečná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet, za ktorý sa mu pridelujú kredity.⁶
- (9) Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (10) Každý štátnej skúške sa pridelujú kredity stanovené študijným programom.⁷
- (11) Jednotlivé fakulty stanovujú na každý študijný program pre študentov odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky na úspešné ukončenie štúdia v štandardnej dĺžke. Pri tvorbe odporúčaného študijného plánu sa fakulty riadia odporúčanými zásadami tvorby študijných plánov schválenými Akademickým senátom EU v Bratislave. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej celkovej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá na pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.
- (12) Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (13) Povinne voliteľný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (14) Výberový predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného výberového predmetu vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov.
- (15) Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov, nemusí si zapísať žiaden výberový predmet.
- (16) Študent v spolupráci so študijným oddelením fakulty vykoná pri zápise do ďalšieho obdobia štúdia záznam o prenose neúspešne absolvovaného predmetu v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“).
- (17) Študent si môže podľa vlastného výberu zvoliť nad rámec určený svojím študijným programom aj ďalšie predmety zo skupiny predmetov povinne voliteľných alebo výberových. Povinnosti vyplývajúce zo zvoleného a zapísaného študijného plánu sú

⁶ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

⁷ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

pre študenta záväzné, a to aj vtedy, ak si niektorý predmet zvolil a zapísal nad rámec povinností predpísaných študijným programom.

- (18) Pre zápis do ďalšieho roka štúdia platí, že študent musí v predchádzajúcom roku získať požadovaný počet kreditov zo všetkých zapísaných predmetov.
- (19) Minimálny počet predmetov, ktoré je študent povinný zapísať si v jednom roku štúdia zodpovedá v kreditovom vyjadrení 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (20) Maximálny počet predmetov, ktoré si môže študent zapísať v jednom akademickom roku, okrem študentov v 1. roku štúdia, zodpovedá v kreditovom vyjadrení 150% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 1. stupni štúdia si môže študent zapísať iba taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 2. stupni štúdia si môže študent zapísať taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 125% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (21) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení 100% a viac z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky a v hodnotenom roku nezíska plný počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 20% z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.
- (22) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení menej ako 100% kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 75% z tohto počtu kreditov a v hodnotenom roku nezíska tento počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 15% kreditov z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.

- (23) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktorý v kreditovom vyjadrení predstavuje menej ako 75% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 60% z tohto počtu kreditov, je povinný v danom akademickom roku získať minimálne 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (24) Ak študent nezíska taký požadovaný počet kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, ktorý mu umožní plynule pokračovať v štúdiu bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu, získa však minimálny požadovaný počet kreditov podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, môže požiadať dekana príslušnej fakulty o možnosť pokračovať v ďalšom roku štúdia a kredity získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku.
- (25) Pre postup do ďalšieho roka štúdia je študent povinný získať minimálne 36 kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok alebo splniť podmienky pre účasť na štátnej skúške.
- (26) Všetky výpočty týkajúce sa počtu kreditov a predmetov podľa tohto článku sa zaokrúhľujú na celé číslo smerom nahor.
- (27) Študent môže v skúškovom období daného semestra získať kredity len z tých predmetov, ktoré si zapísal pre príslušné obdobie štúdia.
- (28) Súčasťou dennej formy štúdia na 1. aj 2. stupni štúdia, ak to určuje študijný program, je prax, ktorú je študent povinný absolvovať v stanovenom rozsahu. Prax je predmetom, za absolvovanie ktorého sú študentovi pridelené kredity a hodnotí sa zápočtom. Zápočet za prax zapisuje študentovi učiteľ, určený dekanom fakulty.
- (29) Študent, ktorý študuje doktorandský študijný program, si môže predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, zapisovať aj opakovane. Do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku je povinný splniť všetky požiadavky vyplývajúce zo študijného plánu

Článok 8

Druhy a formy kontroly štúdia

- (1) Formami kontroly štúdia v rámci študijného programu sú priebežná kontrola štúdia počas výučbovej časti semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na seminári a pod.) a predmetová skúška.
- (2) Priebežnou kontrolou sú kontrolné etapy štúdia určené na akademické roky. Záverečnou kontrolou je kontrola splnenia všetkých podmienok na úspešné absolvovanie študijného programu.
- (3) Priznanie kreditov za absolvovaný predmet vyžaduje splnenie predpísaných

podmienok uvedených v projektoch predmetov a informačných listoch predmetov uvedených v AISe (napr. získanie zápočtu, resp. získanie zápočtu a úspešné vykonanie skúšky, resp. úspešné vykonanie skúšky).

- (4) Udelením zápočtu učiteľ potvrdzuje, že študent absolvoval predpísanú výučbu z daného predmetu a preukázal z neho základné vedomosti a zručnosti spôsobom, ktorý pri akreditácii predmetu stanovila príslušná katedra a garant predmetu. Podmienky na získanie zápočtu je učiteľ povinný oznámiť študentom na začiatku výučby daného predmetu. Podmienky na udelenie zápočtu určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Obdobie na udeľovanie zápočtu upravuje harmonogram akademického roka.
- (5) Študentom, ktorí splnili podmienky na udelenie zápočtu, zapíše učiteľ zápočty v stanovenom termíne zápisom „započítané“ do AIS. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do začiatku skúškového obdobia príslušného semestra, po splnení dodatočne stanovených podmienok v náhradnom alebo opravnom termíne najneskôr do 3 pracovných dní po splnení týchto podmienok. Ak študent nesplnil podmienky na udelenie zápočtu ani v náhradnom alebo opravnom termíne, učiteľ to zaznamená iba do AIS s hodnotením „nezapočítané“.
- (6) Hárok o zápočtoch (pri predmetoch končiacich iba zápočtom) pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníkoch, ktoré nie sú záverečné až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch štúdia sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učiteľia poverení/poverení vedúcim príslušnej katedry na udelenie hodnotení príslušného predmetu. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (7) Ak študent nezíska zápočet ani v náhradnom, prípadne opravnom termíne, musí sa znova prihlásiť na výučbu z daného predmetu v nasledujúcom akademickom roku pri splnení podmienky stanovenej v článku 7 študijného poriadku.
- (8) Ak je z daného predmetu predpísané aj získanie zápočtu, študent môže konať skúšku z tohto predmetu až po jeho opätovnom získaní.
- (9) Cieľom skúšky je overiť získané vedomosti z daného predmetu a schopnosť študenta uplatňovať ich. Skúšaním z daného predmetu poveruje učiteľov príslušnej katedry jej vedúci. Skúšať študentov na 1. a 2. stupni štúdia môžu profesori, docenti a odborní asistenti s akademickým titulom PhD. Skúšať študentov na 3. stupni štúdia môžu iba profesori a docenti. S predchádzajúcim písomným súhlasom dekana príslušnej fakulty, ktorá garantuje daný predmet, môžu výnimočne skúšať i odborní asistenti bez akademického titulu PhD. s výnimkou doktorandského štúdia. Podmienky na úspešné vykonanie skúšky určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Požiadavky na skúšku, stanovené garantom predmetu, oznámi vyučujúci študentom na začiatku výučby daného predmetu.
- (10) Dekan fakulty môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch zmeniť skúšajúceho pre daný predmet, pre určitú skupinu študentov alebo pre jednotlivých študentov. Dekan môže uvedenú zmenu vykonať iba u skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na danú fakultu. V prípade,

že sa jedná o skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na inú fakultu, musí dekan príslušnej fakulty požiadať o zmenu dekana fakulty, na ktorej skúšajúci pôsobí.

(11) Skúška môže byť:

- a) písomná,
- b) ústna,
- c) kombinovaná.

Konkrétna forma skúšky je uvedená v informačnom liste predmetu.

(12) Písomná skúška sa koná pod dohľadom učiteľa v jeden deň a jej dĺžka nesmie presahovať 120 minút. Výsledok písomnej skúšky oznámi skúšajúci študentom najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky.

(13) Konkrétne termíny, čas a miesto konania skúšok sa zverejnia najneskôr mesiac pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Spolu so zverejnením termínov, času a miesta konania skúšok sa umožní študentom prihlasovanie na skúšku. Na zverejnenie termínov skúšok, času a miesta ich konania, ako aj na prihlasovanie sa na skúšku sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom AIS. Študent sa na skúške preukazuje preukazom študenta.

(14) Celkové hodnotenie skúšky zapíše učiteľ do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.

(15) Skúšky možno absolvovať v období určenom na ich vykonanie a stanovenom harmonogramom príslušného akademického roka, t.j. v skúškovom období. Prvý termín skúšky na dennom štúdiu môže byť stanovený najskôr v poslednom týždni výučby (predtermín). Na externej forme štúdia môže byť prvý termín skúšky (predtermín) najskôr 4 týždne po výučbe konkrétneho predmetu, ak výučba predmetu bola ukončená v prvých 10 týždňoch semestra. Vo výnimočných prípadoch môže skúšajúci, prípadne garant predmetu stanoviť aj náhradný termín mimo tohto obdobia.

(16) Ak študent nevykoná skúšku úspešne, t. j. je klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, v riadnom termíne, má právo na jeden opravný termín, ktorý stanovuje skúšajúci.

(17) Dekan fakulty, ktorá garantuje príslušný predmet, má právo zabezpečiť vykonanie skúšky pred komisiu menovanou dekanom príslušnej fakulty.

(18) Ak je študent opakovane v opravnom termíne klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, študentovi sa nepriznajú žiadne kredity za daný predmet a študent je povinný zapísať sa opätovne na výučbu tohto predmetu podľa ustanovení článku 7 študijného poriadku. Učiteľ urobí záznam o klasifikácii skúšky aj do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.

(19) Študent môže z vážnych, najmä zdravotných a zdokladovaných dôvodov ospravedlniť svoju neúčast' na skúške najneskôr do 3 pracovných dní od určeného termínu konania skúšky. Ospravedlnenie je v kompetencii skúšajúceho.

(20) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“.

- (21) Hárok o skúškach pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníku, ktorý nie je záverečným až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učitelia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (22) Ak u študenta vznikne pochybnosť o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia jeho vedomostí (za účelom získania zápočtu alebo za účelom absolvovania skúšky), má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v AIS. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi danú písomnú časť skúšky na nahliadnutie, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

Článok 9

Klasifikačná stupnica

- (1) Pre každý absolvovaný predmet, ktorý má priradené kredity a hodnotí sa známkou, sa používa klasifikačná stupnica.
- (2) Stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí sa hodnotí pri predmetoch, ktoré sa končia vykonaním skúšky (t. j. pri predmetoch, kde je študent povinný získať zápočet a vykonať skúšku, alebo pri predmetoch, ktoré končia iba skúškou, majú však aj aktívne formy výučby) počtom bodov od 0 po 100. Až do 40% z tohto počtu bodov môže umožniť učiteľ získať študentovi prácou počas semestra na aktívnych formách výučby, ak má predmet takúto formu, a minimálne 60 % z tohto počtu bodov použije pri hodnotení skúšky.
- (3) Pri predmetoch, ktoré končia iba zápočtom, sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou úspešného absolvovania takýchto predmetov a získania kreditov je dosiahnutie minimálne 51% zo stanovených bodov.
- (4) Pri predmetoch, ktoré končia zápočtom a skúškou je podmienkou pre udelenie zápočtu získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívne formy výučby. Podmienkou pre úspešné absolvovanie skúšky je získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez stanovenia ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi za zápočet a bodov získaných pri skúške (t.j. písomná a ústna časť skúšky sa nevyhodnocujú samostatne).
- (5) Pri predmetoch s aktívnymi formami výučby, na ktoré sa vzťahuje bod 2 tohto článku, a ktoré končia iba skúškou, je podmienkou pre ich úspešné absolvovanie získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívnu formu výučby a minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi na aktívnych formách výučby a bodov získaných pri skúške.

- (6) V prípade, že študent nezíska 51 % z bodového hodnotenia aktívnej formy výučby v riadnom termíne, má nárok na jeden opravný termín do konca druhého týždňa skúškového obdobia príslušného semestra. V prípade neúspešného absolvovania aktívnej formy výučby sa predmet považuje za neúspešne absolvovaný a hodnotí sa klasifikačným stupňom FX.
- (7) Pri predmetoch, ktoré nemajú aktívnu formu výučby (spravidla externé štúdium), sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou pre úspešné absolvovanie takýchto predmetov je získanie minimálne 51% z celkového bodového hodnotenia potrebného pre absolvovanie týchto predmetov.
- (8) Podklady o hodnotení študenta na aktívnych formách výučby, potrebné na komplexné hodnotenie predmetu, odovzdá vyučujúci ihneď po skončení výučby skúšajúcemu a zároveň ich vyznačí v AIS v časti priebežné hodnotenie.
- (9) Pri predmete vyučovanom viacerými vyučujúcimi uplatňujú všetci vyučujúci tohto predmetu rovnaké podmienky pre hodnotenie zvládnutia predpísaných vedomostí študentov.
- (10) Klasifikačná stupnica, platí za predpokladu, že platí článok 9 ods. 4 a 5.

Klasifikácia	Klasifikačná stupnica	
	Známka/klasifikačný stupeň	Bodové hodnotenie
Vyhovел	A = výborne = 1	91 – 100
	B = veľmi dobre = 1,5	81 – 90
	C = dobre = 2	71 – 80
	D = uspokojivo = 2,5	61 – 70
	E = dostatočne = 3	51 – 60
Nevyhovel	FX = nedostatočne = 4	0 – 50

Vysvetlivky:

- A = vynikajúce výsledky,
 B = nadpriemerné výsledky,
 C = priemerné výsledky,
 D = prijateľné výsledky,
 E = výsledky spĺňajúce minimálne kritériá,
 FX = ďalšia práca je žiadúca,

- (11) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“. Pri postupe do ďalšieho roka štúdia sa predmety označené znakom „X“ považujú za neúspešne absolvované s klasifikáciou „nevyhovел“.
- (12) Pri predmete, ktorý sa končí iba udelením zápočtu, sa za úspešné absolvovanie považuje získanie zápočtu. Pri predmete, ktorý sa končí vykonaním skúšky (vrátane predchádzajúcej povinnosti získať zápočet, resp. bez tejto povinnosti), sa za úspešné

absolvovanie považuje získanie jedného z klasifikačných stupňov A – E.

- (13) Ak je študent opakovane aj v oprávnom termíne za absolvovaný predmet hodnotený klasifikačným stupňom FX, nezískava za tento predmet kredity a do hodnotenia študijných výsledkov sa mu započítava známka „4“.
- (14) Na hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že v hodnotenom období sa spočítajú súčiny počtu kreditov a číselného vyjadrenia ohodnotenia predmetov pre všetky predmety zapísané študentom a výsledok sa vydelením celkovým počtom kreditov získaných študentom za dané obdobie. Predmety, ktoré nie sú ohodnotené známkou sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.

Vážený študijný priemer sa vypočíta ako:

$$\bar{z} = \frac{1}{\sum_{i=1}^n k_i} \sum_{i=1}^n z_i k_i$$

kde:

–

z – študijný priemer

k_i – počet kreditov za i -tý predmet,

z_i – známka za i -tý predmet,

n – počet ohodnotených predmetov.

- (15) EU v Bratislave využíva na hodnotenie študijných výsledkov študenta tieto typy vážených študijných priemerov:⁸
- vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce – pre účely priznávania motivačného štipendia,
 - vážený študijný priemer za štátne skúšky a obhajobu záverečnej práce – pre účely hodnotenia celkového výsledku štátnych skúšok a celkového výsledku štúdia.

Článok 10

Zmena študijného programu, podmienky prenosu kreditov a akademické mobility

- (1) Študent môže písomne požiadať o zmenu študijného programu a to v rámci tohto istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru. Žiadosť adresuje študent dekanovi fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má záujem po zmene študovať. Študent je tak povinný urobiť najneskôr 10 dní pred začiatkom príslušného akademického roka. Ak študent požiada o zmenu študijného programu v rámci dvoch fakúlt, k žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium študijného programu a výpis o všetkých absolvovaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej dosiaľ študuje vrátane výsledkov prijímacej skúšky (ak bola súčasťou prijímacieho konania na danú fakultu).
- (2) Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu v rámci

⁸ neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru iba na fakulte, na ktorú boli prijatí do prvého roka štúdia. Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu najneskôr do 7 dní odo dňa zápisu do prvého roka štúdia príslušného študijného programu.

- (3) O žiadosti o zmenu študijného programu rozhodne dekan fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má študent záujem po zmene študovať a ktorý zároveň rozhodne aj o priznaní kreditov a zaradení študenta do príslušného roka štúdia. Predchádzajúce štúdium v inom študijnom programe sa započítava študentovi do celkovej doby štúdia pre daný stupeň štúdia.
- (4) Študent môže požiadať o uznanie skúšky absolvovanej na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a o uznanie kreditov za túto skúšku najneskôr do 7 dní od začiatku výučby v príslušnom semestri akademického roka.
- (5) Študent môže požiadať o uznanie iba tej skúšky špecifikovanej v bode 4 tohto článku, ktorú už absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch a získal za ňu príslušný počet kreditov a ak od jej absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov. O uznaní skúšky, ktorú študent absolvoval na inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a od absolvovania ktorej uplynulo viac ako 5 rokov, rozhodne dekan príslušnej fakulty.
- (6) Na uznanie skúšok špecifikovaných v bode 4 tohto článku je študent povinný si vyžiadať tlačivo - „Žiadosť o uznanie skúšok“ na študijnom oddelení príslušnej fakulty EU v Bratislave, pričom sa k žiadosti o uznanie skúšky a priznanie kreditov predmetu priloží zoznam predpísanej študijnej literatúry. Sylaby (obsah predmetu) musia byť potvrdené pečiatkou a podpisom dekana (resp. ním povereného zamestnanca) fakulty, na ktorej príslušné predmety absolvoval.
- (7) Rozhodnutiu dekana predchádza posúdenie sylabov (obsahu predmetu) ním povereným zamestnancom. Na posúdenie sylabov predmetov, ktoré odborne garantujú iné fakulty EU v Bratislave, si dekan, vyžiada stanovisko vedúceho katedry, ktorá daný predmet na EU v Bratislave odborne garantuje.
- (8) Uznať skúšku vykonanú v inom študijnom programe (inej vysokej školy, inej fakulty EU v Bratislave) a uznať za ňu príslušný počet kreditov možno pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch vtedy, ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje iba v jednom študijnom programe, t.j. vtedy, ak študijný program, v ktorom absolvoval uznávaný predmet, riadne neskončil, resp. skončil ho bez priznania príslušného akademického titulu. Pri splnení tejto podmienky možno uznať aj viac skúšok.
- (9) Uznať skúšku a priznať kredity za predmet, ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktoré riadne skončil, t.j. bol mu priznaný príslušný akademický titul, nie je možné.
- (10) Ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje vo viacerých študijných programoch (na EU v Bratislave alebo na EU v Bratislave a súčasne aj na inej vysokej škole), možno mu uznať v jednom akademickom roku maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za povinný predmet a maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za výberový, resp. povinne voliteľný predmet jeho odporúčaného študijného plánu a to

pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch.

- (11) Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí pre všetky typy predmetov (povinné, povinne voliteľné a výberové).
- (12) O uznaní skúšky vykonanej mimo EU v Bratislave, resp. na inej fakulte EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty (resp. ním poverený prodekan), do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovaným dokladmi.
- (13) Na uznanie skúšok absolvovaných na inej škole a na uznanie kreditov v prípade zmeny študijného programu môže dekan príslušnej fakulty žiadať o stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Ak študentovi nemožno uznať skúšku, nemožno mu priznať ani kredity.
- (14) Študentovi EU v Bratislave, ktorý študoval v niektorom študijnom programe EU v Bratislave a jeho štúdium sa skončilo iným ako riadnym spôsobom, a ktorý bol na štúdium opätovne prijatý, sa automaticky uznávajú všetky už úspešne absolvované predmety aj s kreditovým ohodnotením, ktoré zodpovedá počtu kreditov stanovenému príslušným študijným programom EU v Bratislave, na ktorý bol študent opätovne prijatý. Na tieto účely sa nepožaduje stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (15) Uznávanie predmetov sa vzťahuje aj na úspešne absolvovanú časť štátnej skúšky (predmety štátnej skúšky) a úspešnú obhajobu záverečnej práce. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (16) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na inej slovenskej vysokej škole než je EU v Bratislave musí byť formálne zabezpečené:
 - a) prihláškou na výmenné štúdium,
 - b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
 - c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.
- (17) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej slovenskej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 15 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (18) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (19) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na zahraničnej vysokej škole musí byť

formálne zabezpečené:

- a) prihláškou na výmenné štúdium,
- b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
- c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu. Zmluva o štúdiu študenta na zahraničnej vysokej škole obsahuje detaily plánovaného štúdia v zahraničí, vrátane kreditov, ktoré je študent povinný v zahraničí získať.

- (20) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej zahraničnej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 8 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (21) Štúdium realizované v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, vrátane mimoeurópskych vysokých škôl, zabezpečené podľa bodu 18 tohto článku, bude študentovi uznané v plnom rozsahu v súlade so zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov (vrátane hodnotenia a priznaných kreditov) a nahradí porovnateľnú časť štúdia (vrátane vykonaných skúšok a iných foriem hodnotenia), t. j. „en bloc“ (semester, príp. akademický rok). Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, obsah štúdia nemusí byť v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia daného študijného programu.
- (22) Predpokladom pre uznanie štúdia podľa predchádzajúceho odseku je, že študent získa počas tohto štúdia taký počet kreditov na EU v Bratislave, ktoré zodpovedajú štandardnej záťaži za jeden akademický rok podľa článku 7 tohto študijného poriadku vrátane predpísaného počtu skúšok a zápočtov zodpovedajúcemu tejto štandardnej záťaži podľa daného odporúčaného študijného plánu príslušného študijného programu. Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, uzná mu EU v Bratislave štúdium v zahraničí a započíta mu kredity získané počas študijného pobytu v súlade so zmluvou o štúdiu.
- (23) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium v zahraničí, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (24) V prípade, že súčasťou programu je odborná stáž, príslušná fakulta uzná študentovi neúčast' na aktívnych formách výučby na EU v Bratislave v danom období štúdia

a udelí mu z nich zápočet (s výnimkou zápočtu súvisiaceho s vypracovaním záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou). Študent si následne odkonzultuje podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.

- (25) V prípade, že obdobie štúdia v zahraničí je kratšie ako jeden semester a je realizované podľa tohto článku, príslušná fakulta ho študentovi uzná za porovnateľné obdobie štúdia na EU v Bratislave. Študent si následne odkonzultuje podmienky na získanie zápočtu, podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (26) V prípade, že sa študent zúčastní stáže prostredníctvom neziskovej organizácie AIESEC, stáže typu Global Citizen (dobrovoľnícka stáž), Global Talent Entrepreneur (stáž zameraná na rozvinutie podnikateľských zručností), Global Talent (pracovná stáž), Erasmus stáže, resp. stáže vyplývajúce z požiadaviek na absolvovanie študijného programu, ktorá zasahuje maximálne do 14 dní od začiatku príslušného semestra, jeho neúčast' v danom období štúdia mu je ospravedlnená, ak predloží certifikát o absolvovaní danej stáže. Študent je povinný odkonzultovať si podmienky náhradného plnenia počas neúčasti s príslušným vyučujúcim.
- (27) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (28) V prípade, že študent má záujem absolvovať študijný pobyt mimo programov uvedených v ~~odse~~ bode 20 tohto článku, je povinný predložiť príslušnej fakulte EU v Bratislave potvrdenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“), že štúdium na zahraničnej vysokej škole je ekvivalentné vysokoškolskému štúdiu daného stupňa v SR.
- (29) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium podľa predchádzajúceho bodu, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia na EU v Bratislave, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (30) Štúdium realizované mimo foriem uvedených v bode 20 tohto článku sa uznáva na základe písomnej žiadosti študenta s nasledujúcimi dokladmi:
 - a) potvrdením o uznaní zahraničnej vzdelávacej inštitúcie od MŠVVaŠ SR,
 - b) potvrdením o absolvovaní štúdia zo zahraničnej vysokej školy,
 - c) potvrdením o vykonaní skúšok zo zahraničnej vysokej školy,
 - d) sylabami predmetov v anglickom jazyku, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole a z ktorých vykonal skúšku a získal kredity, potvrdené zahraničnou vysokou školou. Identita sylabov predmetu s platnými

syllabmi predmetu na EU v Bratislave musí byť minimálne 50 %-ná.

Žiadosť predkladá študent dekanovi fakulty spolu s úradne overenými dokladmi úradne preloženými do slovenského jazyka.

- (31) V prípade, že štúdium, ktoré chce študent absolvovať mimo EU v Bratislave, nebude možné uznať, má študent právo požiadať o prerušenie štúdia.
- (32) Študentom EU v Bratislave študujúcim podľa tohto článku na iných slovenských alebo zahraničných vysokých školách sa vyhotovuje tzv. „Doklad o uvoľnení zo štúdia za účelom štúdia na inej slovenskej alebo zahraničnej vysokej škole“ (ďalej len „doklad“). Študijné oddelenie oboznámi s touto skutočnosťou všetkých príslušných učiteľov, resp. vedúceho príslušného pracoviska.
- (33) Absolvovanie časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) a jeho (ich) uznanie na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe mimo fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium, musí byť vopred formálne zabezpečené zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred začiatkom príslušného semestra, v ktorom chce študent absolvovať časť štúdia (resp. jednotlivé predmety) na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe, výpisom výsledkov časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) potvrdeným prijímajúcou fakultou EU v Bratislave.
- (34) Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred zápisom študenta do príslušného ročníka.
- (35) Predmety absolvované na prijímajúcej fakulte EU v Bratislave a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia (resp. jednotlivých predmetov), ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca fakulta EU v Bratislave na záver semestra. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (36) O uznaní skúšok vykonaných mimo EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovanými dokladmi.
- (37) Evidencia o uznaní skúšok sa vedie súbežne na oddelení pre medzinárodné vzťahy a na študijnom oddelení príslušnej fakulty. Doklady a pedagogická dokumentácia, na základe ktorej sa uznanie realizuje, sa uchováva na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (38) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (39) Študent, prijatý na štúdium podľa predchádzajúceho odseku, má práva a povinnosti študenta EU v Bratislave so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (40) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať podľa bodu 36 tohto článku len takého študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na EU v Bratislave bude

pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na EU v Bratislave sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

Článok 11

Prerušenie štúdia

- (1) Štúdium študijného programu možno na písomnú žiadosť študenta prerušiť. Prerušenie štúdia povoľuje dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Prerušenie začína od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po podaní žiadosti o prerušenie
- (2) Študent môže písomne požiadať dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave o prerušenie štúdia:
 - a) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo aj iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),
 - b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu,a to v každom stupni štúdia iba raz.

Študentovi, voči ktorému sa vedie disciplinárne konanie, sa štúdium neprerušuje.
- (3) Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia tri roky. O prerušenie štúdia je nutné požiadať najneskôr v deň začiatku materskej dovolenky.
- (4) Žiadosť o prerušenie štúdia môže podať študent (s výnimkou študenta podľa bodu 3) najneskôr pred začiatkom akademického roka po preukázaní splnenia povinností za predchádzajúci akademický rok podľa článku 7 študijného poriadku alebo najneskôr na začiatku letného semestra po preukázaní splnenia povinností za zimný semester príslušného akademického roka. Z veľmi vážnych, najmä zdravotných dôvodov, môže dekan príslušnej fakulty rozhodnúť o prerušení štúdia aj v prípade nesplnenia už uvedených podmienok tohto bodu.
- (5) Dňom prerušenia štúdia stráca študent postavenie študenta podľa zákona. Študent nemôže získavať zápočty, vykonávať skúšky a nemôžu sa mu priznávať kredity.
- (6) Právo na opätovný zápis vzniká študentovi po uplynutí obdobia, na ktoré bolo štúdium prerušené. Ak pominú dôvody na prerušenie štúdia, môže dekan príslušnej fakulty na základe písomnej žiadosti ukončiť prerušenie štúdia aj pred uplynutím doby prerušenia štúdia.
- (7) Po uplynutí doby prerušenia štúdia je študent povinný prihlásiť sa na študijnom oddelení fakulty a opätovne sa zapísať na štúdium. Ak tak neurobí, príslušná fakulta postupuje podľa článku 4 študijného poriadku.
- (8) Po prerušení štúdia dekan príslušnej fakulty v prípade potreby rozhodne o zaradení študenta do zodpovedajúceho úseku štúdia. Ak počas prerušenia štúdia došlo k zmene študijného plánu, podľa ktorého študent študoval pred prerušením, v súlade so študijným poriadkom a príslušným študijným programom dekan príslušnej fakulty určí, ktoré študijné povinnosti musí študent splniť, a stanoví lehoty na ich splnenie, v tejto súvislosti môže študentovi určiť povinnosť vykonať v danej lehote rozdielové skúšky.
- (9) Štúdium možno prerušiť najskôr po ukončení prvého roku štúdia na 1., 2. alebo 3. stupni štúdia, okrem veľmi závažných spravidla zdravotných dôvodov, alebo na

účely štúdia v zahraničí po predložení žiadosti a potvrdenia o prijatí a zápise na štúdium na zahraničnej vysokej škole.

- (10) Rozhodnutie dekana o žiadosti o prerušenie štúdia je konečné, t. j. proti rozhodnutiu dekana o žiadosti študenta o prerušení štúdia nie je možné podať žiaden opravný prostriedok.

Článok 12

Štandardná dĺžka štúdia, súbežné štúdium a školné

- (1) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku podľa článku 2 o viac ako dva roky.
- (2) Prekročenie štandardnej dĺžky štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania alebo súbežné štúdium vo viacerých študijných programoch v jednom akademickom roku alebo v jeho časti má za následok vznik povinnosti študenta uhradiť EU v Bratislave určené ročné školné za každý ďalší rok štúdia podľa internej smernice o školnom a poplatkoch platnej pre príslušný akademický rok, na ktorý sa povinnosť úhrady školného vzťahuje.
- (3) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné za súbežné štúdium, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné štúdium nárok a to do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť EU v Bratislave pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
- (5) Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
- (6) V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba štúdia, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom roku, sa na účely bodu 5 tohto článku zaokrúhľuje na celý akademický rok. V celkovej dobe štúdia podľa bodu 5 tohto článku sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
- (7) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijímala na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide

o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom štáte.⁹

- (8) Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto článku považuje za občana SR.

Článok 13

Skončenie štúdia

- (1) Štúdium sa riadne skončí jeho absolvovaním podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu. Na riadne skončenie štúdia podľa príslušného študijného programu musí študent:
- a) úspešne absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom,
 - b) úspešne získať predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia a daný študijný program
 - c) úspešne obhájiť záverečnú prácu,
 - d) úspešne vykonať štátne skúšky predpísané študijným programom.
- (2) Okrem riadneho skončenia sa štúdium skončí
- a) zanechaním štúdia,
 - b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa článku 2 tohto študijného poriadku,
 - c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku,
 - d) vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona (uloženie disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia),
 - e) zrušením študijného programu, ak študent neprijme ponuku fakulty EU v Bratislave, resp. ponuku EU v Bratislave pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
 - f) smrťou študenta.
- Študent vylúčený zo štúdia podľa písm. d) tohto bodu môže byť prijatý na štúdium na príslušnej fakulte EU v Bratislave najskôr po uplynutí piatich rokov od právoplatnosti rozhodnutia o vylúčení zo štúdia.
- (3) Dňom skončenia štúdia je:
- a) podľa bodu 2 písm. a) deň, keď bolo fakulte EU v Bratislave alebo EU v Bratislave doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
 - b) podľa bodu 2 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
 - c) podľa bodu 2 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
 - d) podľa bodu 2 písm. e) deň, ku ktorému fakulta EU v Bratislave alebo EU

⁹ pozri článok 20, bod 2 tohto študijného poriadku

v Bratislave oznámila zrušenie študijného programu.

- (4) Za zanechanie štúdia sa považuje aj to, ak sa študent po doručení výzvy podľa článku 4 študijného poriadku v určenej lehote nedostaví na zápis a ani nepožiadava o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis. Deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať na štúdium, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (5) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku, sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať žiaden opravný prostriedok. Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia do rúk študenta.
- (6) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Toto rozhodnutie musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Ak je týmto orgánom dekan EU v Bratislave, môže sám žiadosť vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosť nevyhoví, postúpi ju rektorovi EU v Bratislave. Rektor EU v Bratislave rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia potvrdí. Rektor EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave. Rozhodnutie rektora EU v Bratislave je konečné.
- (7) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia, t. j. rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. d) zákona nadobúda právoplatnosť:
 - márnym uplynutím osemďnovej lehoty na podanie žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia (táto osemďnová lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia tohto rozhodnutia do rúk študenta a dňom nasledujúcim po uplynutí tejto nadobudne toto rozhodnutie právoplatnosť), resp.
 - dňom doručenia rozhodnutia rektora EU v Bratislave o zamietnutí žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia a o potvrdení rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia do rúk študenta.

Článok 14

Štátne skúšky, sprístupňovanie záverečných prác a doklady o štúdiu a o absolvovaní štúdia

- (1) Jednou z podmienok na úspešné absolvovanie každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok.

- (2) Vykonanie štátnych skúšok a obhajoba záverečnej práce predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, ak to študijný program neurčuje inak, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (3) Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou (ďalej len „komisia“).
- (4) Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Priebeh štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné. Rozhodovanie komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí komisie.
- (5) Predsedu a členov komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty; ak ide o bakalárske študijné programy, aj z radov vysokoškolských učiteľov vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- (6) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac komisií. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.
- (7) Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (8) Štátnu skúšku alebo jej časti nemožno vykonať, ak sa voči študentovi vedie disciplinárne konanie, v ktorom disciplinárna komisia navrhla sankciu vylúčenie zo štúdia, ak dekan príslušnej fakulty nerozhodol uložiť miernejšiu sankciu alebo vec vrátil späť komisii, resp. ak rektor rozhodnutie dekana nezrušil.
- (9) Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky alebo jej častí stanoví dekan príslušnej fakulty. Každý termín sa zverejní obvyklým spôsobom najmenej jeden mesiac vopred. Opravný termín štátnej skúšky možno stanoviť najskôr po dvoch mesiacoch od riadneho termínu štátnej skúšky.
- (10) Pri hodnotení štátnej skúšky sa používa táto klasifikačná stupnica:
 - A – výborne – 1
 - B – veľmi dobre - 1,5
 - C – dobre – 2
 - D – uspokojivo – 2,5
 - E – dostatočne – 3
 - FX – nedostatočne – 4Ak je štátna skúška hodnotená klasifikačným stupňom od A po E, prideli sa jej počet kreditov stanovený daným študijným programom.
- (11) Celkový výsledok štátnych skúšok sa stanoví ako vážený študijný priemer štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce takto:

- A – výborne – 1 – priemer do 1,25 vrátane,
 - B – veľmi dobre – 1,5 – priemer od 1,26 do 1,75 vrátane,
 - C – dobre – 2 – priemer od 1,76 do 2,25 vrátane,
 - D – uspokojivo – 2,5 – priemer od 2,26 do 2,75 vrátane,
 - E – dostatočne – 3 – priemer od 2,76 do 3,00 vrátane.
- (12) Ak komisia hodnotí niektorú štátnu skúšku klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, študent nevyhovel na štátnej skúške a môže túto štátnu skúšku opakovať a to iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
- (13) Študent, ktorý bol z niektorej štátnej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, a ktorý neabsolvuje opravný termín štátnej skúšky do konca príslušného akademického roka, je povinný sa zapísať do ďalšieho roka štúdia. Ďalší rok štúdia za účelom vykonania štátnej skúšky sa započítava do celkovej doby štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania.
- (14) Štátne skúšky alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú štátnu skúšku vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania viac ako o dva roky.
- (15) Celkový výsledok štúdia sa stanoví takto:
- a) s vyznamenaním – ak študent počas celého štúdia dosiahol vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok do 1,50 vrátane, ak celkový výsledok štátnych skúšok bol hodnotený klasifikačným stupňom A = výborne = 1 a ak žiadna časť štátnej skúšky nebola vykonaná v opravnom termíne.
 - b) vyhovel – ak bol študent hodnotený pri každej štátnej skúške klasifikačným stupňom od A po E, ale nesplnil podmienky podľa bodu a).
- (16) O konaní štátnej skúšky sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda a všetci prítomní členovia komisie.
- (17) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do AIS a do registra študentov.
- (18) Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje interná smernica o záverečných a habilitačných prácach spolu s vykonávacím predpisom. Smernica je záväzná pre všetkých študentov EU v Bratislave.
- (19) EU v Bratislave a jej fakulty vydávajú študentom tieto doklady o štúdiu:
- a) preukaz študenta,
 - b) výpis výsledkov štúdia.
- (20) EU v Bratislave vydáva tieto doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore:
- a) vysokoškolský diplom,
 - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - c) dodatok k diplomu.

- (21) EU v Bratislave vydáva vysokoškolský diplom v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obrade.
- (22) Súčasne s diplomom vydáva EU v Bratislave aj dodatok k diplomu v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom.
- (23) Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny a EU v Bratislave ich vydáva do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.

Článok 15

Práva študenta

- (1) Študent má právo najmä:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
 - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a týmto študijným poriadkom,
 - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
 - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
 - f) zúčastňovať sa na výskumnej činnosti a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
 - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
 - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
 - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
 - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
 - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
 - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Článok 16

Povinnosti študenta

- (1) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje a týmto študijným poriadkom.

- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave a jej súčastí, predovšetkým poriadky študentských domovov, ktorých služby využíva.
- (3) Študent je ďalej povinný najmä:
- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave,
 - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
 - c) oznámiť adresu a prípadnú zmenu adresy na doručovanie písomností,
 - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
 - e) písomne oznámiť fakulte EU v Bratislave, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študentovi sa odporúča:
- a) po skončení kontroly štúdia (priebežnej, predmetovej skúške) pravidelne kontrolovať v AIS uvádzanie výsledkov tejto kontroly učiteľmi a v prípade omeškania upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a vedúceho katedry,
 - b) najneskôr do 14 dní po skončení skúškového obdobia príslušného semestra skontrolovať zápis všetkých svojich výsledkov štúdia učiteľmi v AIS a v prípade omeškania, či nezrovnalostí upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a príslušného vedúceho katedry,
 - c) do 7 dní od termínu určeného na zápis na štúdium alebo do ďalšieho obdobia štúdia skontrolovať predmety zapísané na daný akademický rok v AIS a prípadné nezrovnalosti oznámiť príslušnému študijnému oddeleniu.

Článok 17

Študenti so špecifickými potrebami

- (1) EU v Bratislave a jej fakulty vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie aj vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
- (2) Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:
- a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
 - b) s chronickým ochorením,
 - c) so zdravotným oslabením,
 - d) s psychickým ochorením,
 - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
 - f) s poruchami učenia.

- (3) Študent predkladá na účely vyhodnocovania jeho špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb koordinátorovi na fakulte EU v Bratislave, ktorej je študentom najmä:
- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo
 - b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- (4) Študent podľa bodu 2 tohto článku, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:
- a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
 - b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
 - c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
 - d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
 - e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.
- (5) Podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta podľa ods. 2 tohto článku upravuje vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
- (6) Špecifické potreby študenta môžu byť prehodnocované.
- (7) Na EU v Bratislave a jej fakultách pôsobia koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „koordinátor“), poverení výkonom činnosti rektorom EU v Bratislave, resp. dekanom fakulty, ktorého náplň činnosti upravuje § 100 zákona a vnútorný predpis EU v Bratislave.
- (8) Študent podľa bodu 2 tohto článku sa svojou žiadosťou o vyhodnotenie svojich špecifických potrieb obracia na koordinátora.

Článok 18

Rozhodnutia o študijných záležitostiach

- (1) O študijných záležitostiach týkajúcich sa práv a povinností študenta rozhoduje rektor EU v Bratislave, v prípade študentov študijných programov uskutočňovaných na fakulte EU v Bratislave, dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave, a to na základe písomnej žiadosti študenta alebo bez ohľadu na doručenie písomnej žiadosti študenta, ak táto právomoc vyplýva zo zákona alebo zo študijného poriadku.
- (2) Ak nie je ustanovené inak, takéto rozhodnutie (ďalej tiež „rozhodnutie“ alebo „písomnosť“) je konečné a nie je možné proti nemu podať žiadosť o preskúmanie. Rozhodnutia musia byť vyhotovené písomne v listinnej forme a musia byť študentovi preukázateľne doručené (v prípade zaslania rozhodnutia poštou ako doporučená zásielka).

Článok 19

Štipendiá a ocenenia

- (1) EU v Bratislave poskytuje študentom tieto druhy štipendií:
 - a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu – sociálne, motivačné, doktorandské štipendium,
 - b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Poskytovanie štipendií študentom EU v Bratislave upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave a Pravidlá pre poskytovanie motivačných štipendií študentom EU v Bratislave.
- (3) Rektor EU v Bratislave má právo udeliť absolventom EU v Bratislave Cenu rektora:
 - a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (4) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave má právo udeliť absolventom Cenu dekana fakulty:
 - a) za vynikajúce študijné výsledky,
 - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
 - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
 - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (5) Rektor EU v Bratislave a dekan fakúlt EU v Bratislave majú právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

Článok 20

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012 vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované, t. j. vybrané ustanovenia tohto študijného poriadku platia iba pre študentov tých študijných programov, ktoré boli akreditované po 1. 1. 2013. Informácie o týchto programoch a s tým spojených podmienkach získajú študenti na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (2) Všetky žiadosti, podávané študentom v otázkach ich štúdia na EU v Bratislave, musia byť podané písomne a vlastnoručne podpísané
- (3) Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 7. júla 2016.
- (4) Tento študijný poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1. septembra 2016.

- (5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto študijného priadku stráca platnosť a účinnosť študijný poriadok schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 19.júna 2013 v znení Dodatku č.1 zo dňa 1.septembra 2014.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave

DISCIPLINÁRNY PORIADOK PRE ŠTUDENTOV EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE

Článok 1

Základné ustanovenie

Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) je podľa § 15 ods. 1 písm. j) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vnútorným predpisom EU v Bratislave a je platný pre študentov zapísaných na štúdium na študijných programoch na EU v Bratislave a pre študentov študujúcich na EU v Bratislave v rámci výmenných programov.

Článok 2

Práva a povinnosti študentov

- (1) Študenti EU v Bratislave sú povinní rešpektovať a riadiť sa zákonmi Slovenskej republiky, Štatútom EU v Bratislave, Študijným poriadkom EU v Bratislave a štatútom fakulty, kde sú zapísaní na štúdium a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a príslušnej fakulty EU v Bratislave vrátane domových poriadkov v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave.
- (2) Študenti EU v Bratislave zodpovedajú EU v Bratislave za škodu, ktorú spôsobili EU v Bratislave pri teoretickom alebo praktickom vyučovaní a pri výchove mimo vyučovania alebo v priamej súvislosti s nimi.
- (3) Študenti EU v Bratislave sú povinní najmä:
 - a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave, riadne hospodáriť s prostriedkami zverenými im EU v Bratislave, ochraňovať majetok EU v Bratislave pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím, hlásiť bezodkladne rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave poškodenie, zničenie alebo stratu majetku EU v Bratislave,
 - b) upozorniť rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave na škodu hroziacu zdraviu alebo majetku EU v Bratislave,
 - c) nezdržiať sa bez povolenia EU v Bratislave v objektoch EU v Bratislave mimo vymedzeného času,
 - d) udržiavať poriadok v učebniach a priestoroch EU v Bratislave,
 - e) dodržiavať domový poriadok v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave,

- f) poznať a dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, predpisy o požiarnej ochrane a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sa vzťahujú na ich štúdium,
- g) rešpektovať zákaz fajčenia v priestoroch EU v Bratislave,
- h) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom na EU v Bratislave podľa zákona výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce pre ich určenie,
- i) oznámiť EU v Bratislave, resp. príslušnej fakulte EU v Bratislave adresu určenú na doručovanie písomností,
- j) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave alebo nimi poverených zamestnancov EU v Bratislave na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia ich štúdia, alebo otázok súvisiacich s ich právami a povinnosťami.

Článok 3

Disciplinárny priestupok

- (1) Za disciplinárny priestupok možno uložiť niektoré z disciplinárnych opatrení podľa tohto poriadku. Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov EU v Bratislave alebo jej súčastí alebo verejného poriadku.
- (2) Disciplinárne opatrenia možno uložiť za:
 - a) porušenie povinností uvedených v článku 2 bode 3,
 - b) vstup študentov do objektov EU v Bratislave pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok, za donášanie alkoholu, omamných a psychotropných látok do objektov EU v Bratislave,
 - c) správanie, ktoré je v hrubom rozpore so všeobecne platnými normami morálky a etiky,
 - d) závažné ohrozenie mravnosti na akademickej pôde (šírenie pornografie a pod.),
 - e) zneváženie člena akademickej obce alebo iného zamestnanca EU v Bratislave,
 - f) krádež, pomoc pri rozkrádaní majetku EU v Bratislave a majetku osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
 - g) fyzické alebo iné (ústne, písomné a pod.) napadnutie študentov alebo iných osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
 - h) zámerné skresľovanie a falšovanie úradných potvrdení, listín a dokladov o štúdiu,
 - i) nerešpektovanie rozhodnutí akademických orgánov EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
 - j) závažné porušenie pravidiel a pokynov pre práce v počítačovej sieti a počítačových čebniach EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
 - k) konanie, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi v súvislosti s plnením študijných povinností a vedomé porušovanie autorského zákona, a to najmä:

- ka) vydávanie inej práce za svoju, použitie inej práce alebo jej časti vo svojej práci bez príslušného odkazu na pôvodnú prácu doslovným použitím časti inej práce bez citovania jej autora,
 - kb) viacnásobné odovzdanie rovnakej práce, ktorá už bola odovzdaná v súvislosti s plnením študijných povinností pri určitom predmete v rámci študijného programu bez predchádzajúceho súhlasu gestora predmetu alebo garanta študijného programu, v rámci ktorých sa práca znovu odovzdáva a hodnotí,
 - kc) akákoľvek forma odpisovania alebo inej nedovolenej aktivity počas písomného a ústneho overovania vedomostí študentov.
- (3) Disciplinárny priestupok je premlčaný, ak od jeho spáchania uplynul viac ako jeden rok. Premlčacia doba neplynie počas konania o disciplinárnom priestupku ani počas prerušenia štúdia.
 - (4) Za disciplinárny priestupok sa nepovažuje nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave. Za nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave, sú študenti zo štúdia vylúčení. Proti vylúčeniu zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo Študijného poriadku EU v Bratislave, nie je možné sa odvolať a toto vylúčenie nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia študentovi.
 - (5) Poznatok o tom, že prišlo k disciplinárnemu priestupku zo strany študenta, je povinný oznámiť písomne rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave každý zamestnanec a študent EU v Bratislave.

Článok 4

Disciplinárna komisia

- (1) Disciplinárne priestupky študentov prerokúva Disciplinárna komisia EU v Bratislave, resp. Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave.
- (2) Disciplinárna komisia EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte EU v Bratislave.
- (3) Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí sú zapísaní na študijnom programe uskutočňovanom na príslušnej fakulte EU v Bratislave.
- (4) Členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce EU v Bratislave po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave rektor EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia EU v Bratislave má štyroch členov.
- (5) Členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce príslušnej fakulty EU v Bratislave po schválení v akademickom senáte príslušnej fakulty EU v Bratislave dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia fakulty EU v Bratislave má štyroch členov.
- (6) Činnosť disciplinárnych komisií sa riadi Rokovacím poriadkom Disciplinárnej

komisie Ekonomickej univerzity v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Článok 5

Konanie o disciplinárnom priestupku

- (1) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne a prebieha za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj v jeho neprítomnosti. Ak sa študent riadne ospravedlní, predseda komisie, resp. ním poverený člen disciplinárnej komisie určí náhradný termín zasadnutia disciplinárnej komisie najneskôr do jedného mesiaca od riadneho termínu zasadnutia. Ak sa študent náhradného termínu nezúčastní (s ospravedlnením alebo bez ospravedlnenia), zasadnutie sa koná v jeho neprítomnosti.
- (2) Úlohou disciplinárnej komisie je zistiť skutkový stav veci, umožniť študentovi, aby sa k nemu vyjadril, a navrhnúť rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave druh disciplinárneho opatrenia, ktoré sa má študentovi za disciplinárny priestupok uložiť.
- (3) Disciplinárne konanie má splňať predovšetkým výchovné účinky a nesmie znižovať ľudskú dôstojnosť študenta.

Článok 6

Ukladanie disciplinárnych opatrení

- (1) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentom niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:
 - a) pokarhanie,
 - b) podmienené vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené,
 - c) vylúčenie zo štúdia.
- (2) Disciplinárne opatrenie ukladá rektor EU v Bratislave, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Rektor, resp. dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla disciplinárna komisia.
- (3) Pri rozhodovaní o tom, aké disciplinárne opatrenie sa má študentom uložiť, sa prihliada na závažnosť porušenia povinností, na okolnosti, za ktorých došlo k ich porušeniu, a na doterajšie správanie študentov.
- (4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, jeho odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa doručuje študentom do vlastných rúk.
- (5) Uloženie disciplinárneho opatrenia podľa bodu 1 tohto článku nezavahuje študentov prípadnej povinnosti nahradiť škodu, ktorú svojim konaním spôsobili.
- (6) Rektor EU v Bratislave, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave písomne informuje o výsledku disciplinárneho konania aj osobu, ktorá poznatok o tom, že prišlo k disciplinárnemu priestupku zo strany študenta, oznámila rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave.

Článok 7

Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia.
- (2) Ak je orgánom, ktorý rozhodnutie vydal, dekan fakulty EU v Bratislave, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhoví, postúpi ju rektorovi EU v Bratislave. Rektor EU v Bratislave rozhodnutie dekana preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave, alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- (3) Ak je orgánom, ktorý rozhodnutie vydal, rektor EU v Bratislave, môže sám žiadosti vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosti nevyhoví, postúpi ju Akademickému senátu EU v Bratislave. Akademický senát EU v Bratislave rozhodnutie rektora preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- (4) Rektor EU v Bratislave, resp. Akademický senát EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.
- (5) Rozhodnutie rektora EU v Bratislave, resp. Akademického senátu EU v Bratislave o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia je konečné.

Článok 8

Záverečné ustanovenie

- (1) Tento Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 10. marca 2016.
- (2) Tento disciplinárny poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. apríla 2016.
- (3) Dňom účinnosti tohto disciplinárneho poriadku stráca platnosť a účinnosť Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 3. 7. 2008.
- (4) Funkčné obdobie členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt EU v Bratislave vymenovaných podľa predchádzajúcich predpisov končí 6 dňom nadobudnutia účinnosti tohto disciplinárneho poriadku. Funkčné obdobie členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a disciplinárnych komisií fakúlt EU v Bratislave vymenovaných podľa tohto disciplinárneho poriadku je uvedené vo vymenúvacom dekréte.

V Bratislave 10. marca 2016

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.
predseda AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.
rektor EU v Bratislave

HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2019/2020 NA EU V BRATISLAVE

	Termín	Poznámka
Zápisy na štúdium	2. 9. – 13. 9. 2019	podľa harmonogramov fakúlt
Úvodné informácie pre študentov 1. ročníka	2. 9. – 13. 9. 2019	podľa harmonogramov fakúlt
Slávnostné otvorenie akademického roka	16. 9. 2019	centrálne pre celú univerzitu
Výučba – zimný semester – denné štúdium – 1. a 2. stupeň	16. 9. – 13. 12. 2019	okrem 31.10. – 4.11.2019
Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov	9. 12. – 13. 12. 2019	
Výučba – zimný semester – externé štúdium – 1. a 2. stupeň	21. 9. – 14. 12. 2019	
Výučba – zimný semester – 3. stupeň štúdia	september – december 2019	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – zimný semester	16.12. – 20.12.2019 2.1. – 1.2. 2020	
Jarné prázdniny	3. 2. – 7. 2. 2020	
Výučba – letný semester – denné štúdium – 1. a 2. ročník 1. stupňa a 1. ročník 2. stupňa	10. 2. – 7. 5. 2020	okrem 9.4. a 14.4.2020
Výučba – letný semester – denné štúdium – 3. ročník 1. stupňa a 2. ročník 2. stupňa	10. 2. – 24. 4. 2020	okrem 9.4. a 14.4.2020
Výučba – letný semester – externé štúdium – okrem posledných ročníkov 1. stupňa a 2. stupňa	8. 2. – 9. 5. 2020	okrem 11.4.2020
Výučba – letný semester – externé štúdium – posledný ročník 1. stupňa a 2. stupňa	8. 2. – 25. 4. 2020	okrem 11.4.2020
Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení a predtermínov	20. 4. – 24. 4. 2020 4. 5. – 7. 5. 2020	pre záverečné ročníky na 1. a 2. stupni pre ostatné ročníky na 1. a 2. stupni
Výučba – letný semester – 3. stupeň štúdia	február – máj 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – posledný ročník 1. stupňa a 2. stupňa	27. 4. – 22. 5. 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Skúškové obdobie – letný semester	11. 5. – 3. 7. 2020*	
Štátne skúšky – bakalárske, inžinierske	11. 5. – 3. 7. 2020**	podľa harmonogramov fakúlt
Štátne skúšky – dizertačné		podľa harmonogramov fakúlt
Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia	15. – 19. 6. 2020	
Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia	15. 6. – 3. 7. 2020 17. 8. – 21. 8. 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Prijímacie skúšky pre 3. stupeň štúdia	jún – júl 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 1. stupni štúdia	august 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 2. stupni štúdia	august 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Promócie (2. stupeň štúdia)	22. 6. – 3. 7. 2020	
Promócie (1. stupeň štúdia)	22. 6. – 3. 7. 2020	podľa harmonogramov fakúlt
Promócie (3. stupeň štúdia)	október – november 2019	
Obdobie hlavných prázdnin	6. 7. – 31. 8. 2020	

* v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať iba v popoludňajších hodinách po 15.00 hod.

** okrem obdobia prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia

Prerokovala: PaEK EU v Bratislave dňa: 14.1.2019, Prerokovalo: Vedenie EU v Bratislave dňa : 16.1.2019

Prerokovalo a schválilo: Kolégium rektora EU v Bratislave dňa: 23.1.2019

AKADEMICKÝ ROK 2019/2020

SEPTEMBER								OKTÓBER								NOVEMBER							
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
35.							<u>1</u>	40./3.		1	2	3	4	5	6	44./7.					<u>1</u>	2	3
36.	2	3	4	5	6	7	8	41./4.	7	8	9	10	11	12	13	45./8.	4	5	6	7	8	9	10
37.	9	10	11	12	13	14	15	42./5.	14	15	16	17	18	19	20	46./9.	11	12	13	14	15	16	17
38./1.	16	17	18	19	20	21	22	43./6.	21	22	23	24	25	26	27	47./10.	18	19	20	21	22	23	24
39./2.	23	24	25	26	27	28	29	44./7.	28	29	30	31				48./11.	25	26	27	28	29	30	
40./3.	30																						
DECEMBER								JANUÁR								FEBRUÁR							
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
48./11.							1	1.			<u>1</u>	2	3	4	5	5.						1	2
49./12.	2	3	4	5	6	7	8	2.	<u>6</u>	7	8	9	10	11	12	6.	3	4	5	6	7	8	9
50./13.	9	10	11	12	13	14	15	3.	13	14	15	16	17	18	19	7./1.	10	11	12	13	14	15	16
51.	16	17	18	19	20	21	22	4.	20	21	22	23	24	25	26	8./2.	17	18	19	20	21	22	23
52.	23	<u>24</u>	<u>25</u>	<u>26</u>	27	28	29	5.	27	28	29	30	31			9./3.	24	25	26	27	28	29	
1.	30	31																					
MAREC								APRÍL								MÁJ							
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
9./3.							1	14./8.			1	2	3	4	5	18./12.					<u>1</u>	2	3
10./4.	2	3	4	5	6	7	8	15./9.	6	7	8	9	<u>10</u>	11	12	19./13.	4	5	6	7	<u>8</u>	9	10
11./5.	9	10	11	12	13	14	15	16./10.	<u>13</u>	14	15	16	17	18	19	20.	11	12	13	14	15	16	17
12./6.	16	17	18	19	20	21	22	17./11.	20	21	22	23	24	25	26	21.	18	19	20	21	22	23	24
13./7.	23	24	25	26	27	28	29	18./12.	27	28	29	30				22.	25	26	27	28	29	30	31
14./8.	30	31																					
JÚN								JÚL								AUGUST							
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne
23.	1	2	3	4	5	6	7	27.			1	2	3	4	<u>5</u>	31.						1	2
24.	8	9	10	11	12	13	14	28.	6	7	8	9	10	11	12	32.	3	4	5	6	7	8	9
25.	15	16	17	18	19	20	21	29.	13	14	15	16	17	18	19	33.	10	11	12	13	14	15	16
26.	22	23	24	25	26	27	28	30.	20	21	22	23	24	25	26	34.	17	18	19	20	21	22	23
27.	29	30						31.	27	28	29	30	31			35.	24	25	26	27	28	<u>29</u>	30
																36.	31						

kalendárny týždeň/týždeň semestra