

Vnútorý predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave

[vydaný podľa § 15 ods. 1 písm. m) zákona číslo 131/2002 Z. z. o vysokých školách
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a článku 9 bodu 1
Štatútu EU v Bratislave]



Zásady organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave

úplné znenie v znení Dodatku číslo 1

Dodatok číslo 1 k Zásadám organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave
nadobudol platnosť 7. 2. 2022 a účinnosť 1. 9. 2022.

Rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) v zmysle § 10 a § 54 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) vydáva vnútorný predpis „Zásady organizácie doktorandského štúdia na EU v Bratislave“ (ďalej len „zásady“).

PRVÁ ČASŤ

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

1. Doktorandský študijný program je študijným programom 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a vedeckej časti.¹ Doktorandský študijný program sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy alebo samostatnej teoretickej činnosti. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa.² Základné podmienky tohto štúdia upravuje § 54 zákona. EU v Bratislave poskytuje doktorandské štúdium v študijných odboroch podľa akreditovaných študijných programov.³
2. Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej forme štúdia a v externej forme štúdia. Štandardná dĺžka štúdia je v dennej forme tri akademické roky, v externej forme štyri akademické roky.⁴
3. Doktorandské štúdium sa uskutočňuje na fakulte alebo sa na jeho uskutočňovaní môže podieľať externá vzdelávacia inštitúcia, s ktorou EU v Bratislave a jej fakulta uzatvorí rámcovú dohodu o doktorandskom štúdiu a zároveň uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda, v ktorej sa dohodnú otázky pôsobenia doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii, vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii.⁵

Čl. 2

Riadenie a kontrola doktorandského štúdia na EU v Bratislave

1. Doktorandské štúdium na EU v Bratislave v príslušnom študijnom odbore sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov odborová, resp. spoločná odborová komisia.⁶
2. Doktorandské štúdium na príslušnej fakulte sleduje a hodnotí z hľadiska medzinárodných a národných štandardov subodborová komisia zriadená pre príslušný študijný program. Zoznam

¹ § 2 ods. 5 zákona, § 54 ods. 8 zákona

² § 54 ods. 1 zákona

³ ustanovenia zákona č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

⁴ § 54 ods. 2 zákona

⁵ § 54 ods. 12 zákona

⁶ § 54 ods. 17 zákona

subodborových komisií doktorandského štúdia na EU v Bratislave je uvedený v prílohe vnútorného predpisu „Zriadenie odborovej komisie a subodborových komisií doktorandského štúdia na sledovanie a hodnotenie doktorandského štúdia v študijnom odbore ekonómia a manažment na Ekonomickej univerzite v Bratislave“ .

DRUHÁ ČASŤ

ŠTÚDIUM DOKTORANDA

Čl. 3

Pracovno-právne a sociálne postavenie doktoranda na pracovisku

1. Doktorandi, ktorí boli prijatí na štúdium doktorandských študijných programov, sú študentmi 3. stupňa vysokoškolského vzdelávania.⁷
2. O zaradení doktoranda denného štúdia na pracovisko fakulty rozhoduje dekan príslušnej fakulty. Zaradenie doktoranda na externú vzdelávaciu inštitúciu upravuje individuálna dohoda s externou vzdelávacou inštitúciou.
3. Doktorand v dennej forme je povinný zdržiavať sa na školiacom pracovisku počas obdobia akademického roka v rozsahu určenom školiacim pracoviskom, minimálne však v rozsahu 20 hodín týždenne nad rámec čl. 4 bodu 2 písm. l-ii týchto zásad, počas ktorých sa preukázateľne venuje individuálnej alebo tímovej vedeckej práci a individuálnemu štúdiu.⁸ Čas prítomnosti doktoranda na školiacom pracovisku v nadväznosti na konkrétne povinnosti definované v študijnom a vedeckom pláne doktoranda a s prihliadnutím na odporúčanie školiteľa stanovuje a kontroluje vedúci školiaceho pracoviska. Na doktorandov sa vzťahujú právne predpisy v oblasti bezpečnosti pri práci. Školiacim pracoviskom sa rozumie príslušná katedra fakulty.
4. Doktorand študijného programu v dennej forme má počas trvania štandardnej dĺžky štúdia študijného programu, na ktorý bol prijatý, ak už nezískal vysokoškolské vzdelanie 3. stupňa, nárok na štipendium.⁹
5. Doktorand nepoberá štipendium počas prerušenia štúdia a po dni uplynutia štandardnej dĺžky štúdia.
6. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky.¹⁰

Čl. 4

Práva a povinnosti doktoranda

1. Doktorand má tieto práva:
 - a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
 - b) zúčastňovať sa na výskumnej a ďalšej tvorivej činnosti na školiacom pracovisku a byť zapojený do riešiteľského kolektívu výskumného projektu,

⁷ § 54 ods. 1 zákona

⁸ § 54 ods. 10 zákona

⁹ § 54 ods. 18 zákona

¹⁰ § 65 ods. 2 zákona

- c) využívať informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom,
- d) uchádzať sa o možnosť vycestovať na zahraničný študijný alebo vedecký pobyt, resp. výskumnú stáž na zahraničné pracovisko a realizovať na ňom časť svojho doktorandského štúdia,
- e) ďalšie práva v zmysle § 70 zákona.

2. Doktorand má tieto povinnosti:

- a) predložiť príslušnému referátu fakulty študijný a vedecký plán svojho štúdia do 2 týždňov od zápisu,
- b) plniť si študijné povinnosti v súlade so svojim študijným plánom a harmonogramom akademického roka,
- c) dodržiavať Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave a ostatné vnútorné predpisy EU v Bratislave,
- d) zapájať sa do výskumnej činnosti školiaceho pracoviska,
- e) publikovať príspevok v publikácii z medzinárodnej vedeckej konferencie evidovanej v databázach Web of Science alebo SCOPUS (uznáva sa aj v prípade, že zborník príspevkov z predchádzajúceho ročníka predmetnej medzinárodnej vedeckej konferencie bol evidovaný v databázach Web of Science alebo SCOPUS a je predpoklad, že zborník príspevkov z príslušného ročníka medzinárodnej vedeckej konferencie, v ktorom je publikovaný príspevok doktoranda, bude zaevidovaný v niektorej z uvedených databáz). V prípade spoluautorstva má povinnosť predložiť taký počet príspevkov, aby celkový autorský podiel jednotlivého doktoranda dosiahol aspoň 100 percent.
- f) predložiť na publikovanie v zahraničnom vedeckom časopise zaradenom do zoznamu ABDC (*Australian Business Deans Council*) alebo zoznamu časopisov akceptovaných EU v Bratislave (*EUBA Star Journal List*) minimálne jeden vedecký článok/vedeckú stať v spolupráci so školiteľom doktoranda. Doktorand je povinný dokumentovať splnenie tejto podmienky predložením potvrdenia o prijatí článku redakciou do recenzného konania na príslušný referát pre vedu a doktorandské štúdium fakulty najneskôr v deň prihlásenia sa na obhajobu dizertačnej práce (uznáva sa aj potvrdenie doručené autorovi elektronickou formou, resp. printscreen z edičného systému časopisu).
- g) aspoň počas dvoch rokov doktorandského štúdia riešiť minimálne jeden výskumný projekt,
- h) zúčastniť sa počas štúdia minimálne 2-krát aktívnou formou (t. j. prezentáciou príspevku a jeho publikovaním v zborníku) na konferencii určenej pre doktorandov, z toho minimálne raz na konferencii EDAMBA na EU v Bratislave,
- i) chrániť a hospodárne využívať majetok a prostriedky EU v Bratislave,
- j) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana príslušnej fakulty alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu štúdia, alebo otázok súvisiacich s právami a povinnosťami doktoranda,
- k) oznámiť školiacemu pracovisku adresu určenú na doručovanie písomností,
- l) v doktorandských programoch v dennej forme:
 - i) absolvovať jednu zahraničnú mobilitu v rámci vedeckej časti doktorandského štúdia na zahraničných vysokoškolských alebo iných relevantných odborných pracoviskách v trvaní minimálne tri mesiace s preukázateľným prepojením medzi zameraním dizertačnej práce doktoranda a programom zahraničnej mobility, ktorá je naplánovaná v študijnom a vedeckom pláne doktoranda,

- ii) vykonávať pedagogickú činnosť alebo inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac štyroch hodín týždenne v priemere za akademický rok¹¹, v ktorom prebieha výučba, prípadne vykonávať inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou, ako napr. vedenie prác ŠVOČ, vedenie záverečných prác bakalárskeho štúdia, vypracovanie posudku na záverečnú bakalársku prácu, vykonávať funkciu zapisovateľa v komisiách pre štátne skúšky, vykonávať podporné aktivity pri zabezpečení skúšobného obdobia a obdobia zápisov na štúdium.
- m) prihlásiť sa na obhajobu dizertačnej práce minimálne 2 mesiace pred plánovanou obhajobou,
- n) ďalšie povinnosti v zmysle § 71 zákona.

Čl. 5

Práva a povinnosti školiteľa

1. Funkciu školiteľa pre daný študijný odbor môžu vykonávať učitelia vysokej školy, na ktorej sa uskutočňuje doktorandské štúdium, a iní odborníci po schválení vo vedeckej rade príslušnej fakulty. Funkciu školiteľa pre témy vypísané externou vzdelávacou inštitúciou, môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytne vedeckej rade fakulty vedecko-pedagogickú charakteristiku školiteľa. Školiteľa spolu so zadaním dizertačnej práce doktorandom študujúcim v doktorandských študijných programoch na fakultách EU v Bratislave určuje dekan príslušnej fakulty.
2. Školiteľ má tieto práva:
 - a) vypísať tému dizertačnej práce, ktorá musí byť v súlade s vedeckovýskumným zameraním školiteľa v predmetnej oblasti,
 - b) viesť a úzko spolupracovať s doktorandom počas jeho doktorandského štúdia, ktoré sa realizuje podľa študijného a vedeckého plánu,
 - c) zúčastniť sa zasadnutia komisie, ktorá rozhoduje hlasovaním o výsledku dizertačnej skúšky ním vedeného doktoranda.
3. Školiteľ má tieto povinnosti:
 - a) vypracovať spoločne s doktorandom študijný a vedecký plán v súlade so zásadami doktorandského štúdia na príslušnej fakulte, ktorý prerokúva príslušná subodborová komisia doktorandského štúdia a schvaľuje odborová komisia,¹²
 - b) odborne garantovať vedeckú časť doktorandského štúdia,
 - c) pravidelne každý rok komplexne hodnotiť činnosť doktoranda a na jej základe formulovať závery, ktoré predloží príslušnému referátu fakulty na schválenie príslušnou subodborovou komisiou doktorandského štúdia v termíne najneskôr do konca príslušného akademického roka,
 - d) vypracovať stanovisko v súvislosti so zmenou študijného programu v tom istom študijnom odbore, ktorú povoľuje dekan príslušnej fakulty na základe žiadosti doktoranda, obsahujúce podrobné zdôvodnenie zmeny študijného programu, súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko

¹¹ t. j. v maximálnom rozsahu 44 týždňov, čo predstavuje maximálne 176 hodín pedagogickej činnosti alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou - komplementárnych k novej výskumnej kapacite doktorandov v dennej forme štúdia v počte 1 824 hodín/akademický rok v rámci celkového disponibilného objemu 2 000 hodín. Za pedagogické aktivity doktorandov v dennej forme štúdia sa kredity nepridávajú, pričom získavanie kreditov v rámci doktorandského štúdia konkretizuje čl. 8 týchto Zásad.

¹² § 54 ods. 8 zákona

vedúceho školiaceho pracoviska a súhlasné, resp. nesúhlasné stanovisko predsedu príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia,

- e) navrhnúť oponenta projektu dizertačnej práce a troch oponentov dizertačnej práce (iba jeden z oponentov môže byť z fakulty, na ktorej doktorand študuje) z vedeckých osobností daného študijného odboru tak, aby aspoň jeden z nich bol profesor alebo významný vedecký pracovník - doktor vied. Najmenej jeden oponent musí byť členom príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia s vedecko-pedagogickým titulom aspoň docent a odporúča sa, aby jeden oponent bol zo zahraničia minimálne s akademickým titulom PhD., alebo CSc. (resp. ekvivalent ukončeného vysokoškolského vzdelania 3. stupňa štúdia), pričom príslušná subodborová komisia doktorandského štúdia môže uskutočniť zmeny v návrhu a dekan príslušnej fakulty najneskôr do 30 dní po vyjadrení príslušnej subodborovej komisie vymenuje troch oponentov dizertačnej práce.
- f) vypracovať posudok školiteľa na projekt dizertačnej práce na dizertačnú skúšku,
- g) vypracovať posudok školiteľa na dizertačnú prácu.

Čl. 6

Prijímacie konanie na doktorandské štúdium

1. Základnou podmienkou prijatia na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na príslušných fakultách EU v Bratislave je absolvovanie študijného programu 2. stupňa (prípadne študijného programu podľa § 53 ods. 3 zákona) a úspešné absolvovanie prijímacej skúšky na príslušnej fakulte. Fakulty môžu určiť pre doktorandské štúdium v jednotlivých akreditovaných študijných programoch na 3. stupni štúdia na EU v Bratislave aj ďalšie podmienky prijatia na toto štúdium s cieľom zabezpečiť, aby na štúdium boli prijatí uchádzači s potrebnými schopnosťami a predpokladmi, schválené akademickým senátom fakulty.
2. Príslušná fakulta tieto podmienky zverejní najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na doktorandské štúdium.¹³
3. Fakulty EU v Bratislave vypíšu najneskôr dva mesiace pred posledným dňom určeným na podanie prihlášok na štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave témy dizertačných prác, o ktoré sa možno v rámci prijímacieho konania uchádzať; ak ide o tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, uvedie sa aj názov tejto inštitúcie. Pre každú z vypísaných tém je určený školiteľ. Témy dizertačných prác spolu s uvedenými náležitosťami sa zverejňujú obvyklým spôsobom, napr.: na úradnej výveske fakulty, webovom sídle príslušnej fakulty, v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“) a v súlade s vnútornými predpismi EU v Bratislave.¹⁴
4. Uchádzač o doktorandské štúdium sa prihlasuje na jednu z vypísaných tém.
5. Uchádzač o štúdium akreditovaného študijného programu 3. stupňa štúdia na fakultách EU v Bratislave podáva prihlášku na príslušnú fakultu na predpísanom tlačive „Prihláška na vysokoškolské štúdium – doktorandské – 3. stupeň“ na adresu príslušnej fakulty.
6. Podávanie prihlášok na 3. stupeň štúdia špecifikujú spoločné zásady prijímacieho konania na 3. stupeň štúdia na EU v Bratislave na relevantný akademický rok.¹⁵

¹³ § 57 ods. 5 zákona

¹⁴ § 57 ods. 5 zákona a zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

¹⁵ § 58 ods. 3 zákona

7. Najneskôr 10 dní pred konaním prijímacej skúšky na 3. stupeň štúdia pošle príslušná fakulta prihláseným uchádzačom pozvánku na prijímaciu skúšku, pričom mu oznámi aj jej obsahové zameranie.
8. Prijímacia skúška v akreditovaných študijných programoch 3. stupňa štúdia na EU v Bratislave pozostáva z:
 - a) odbornej skúšky,
 - b) skúšky z cudzieho jazyka,
 - c) posúdenia splnenia ďalších podmienok pre prijatie určených príslušnou fakultou EU v Bratislave.
9. Obsahom odbornej skúšky na doktorandské štúdium je posúdenie znalostí uchádzača z problematiky, ktorá je obsahom témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač hlási. Na tento účel predkladá uchádzač spolu s prihláškou na doktorandské štúdium a zoznamom doteraz publikovaných odborných a vedeckých prác v štátnom jazyku alebo v anglickom jazyku, resp. v cudzom jazyku, v ktorom sa študijný program realizuje, projekt v podobe téz témy dizertačnej práce. Obsahové zameranie projektu v podobe téz témy dizertačnej práce v rozsahu 10-15 normostrán stanovuje príslušná fakulta. Projekt v podobe téz témy dizertačnej práce obsahuje spravidla:
 - a) zdôvodnenie motívov výberu témy dizertačnej práce,
 - b) charakteristiku súčasného stavu poznania problematiky dizertačnej práce spracovanú na základe odbornej literatúry,
 - c) vymedzenie cieľov a obsahového zamerania dizertačnej práce, popis predpokladaných metód, aplikovaných pri spracovaní témy dizertačnej práce.
10. Obsahom skúšky z cudzieho jazyka je posúdenie komunikačnej kompetencie v príslušnom cudzom jazyku. Verifikácia uvedenej kompetencie môže byť uskutočnená aj písomnou formou.
11. Prijímacia skúška sa uskutočňuje pred skúšobnou komisiou, ktorá pozostáva z predsedu a najmenej dvoch členov, ktorých na návrh predsedu príslušnej subodborovej komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty. Ak školiteľ vypísanej témy dizertačnej práce, na ktorú sa uchádzač prihlásil, nie je členom skúšobnej komisie, je prizvaný na čas trvania odbornej skúšky uchádzača, avšak bez rozhodovacej právomoci. Členom skúšobnej komisie sú v prípade uchádzačov, ktorí si vyberú tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, aj členovia/zástupcovia externej vzdelávacej inštitúcie určení riaditeľom externej vzdelávacej inštitúcie. Prijímacia skúška sa vtedy môže po dohode uskutočniť aj na pôde externej vzdelávacej inštitúcie.
12. Skúšobná komisia na neverejnom zasadnutí zhodnotí priebeh a vyhodnotí výsledok prijímacej skúšky. Ak sa na prijímacej skúške zúčastnia viacerí uchádzači o štúdium v tom istom študijnom programe (v štátnom jazyku i jazyku inom ako štátnom, v ktorom sa výučba uskutočňuje), skúšobná komisia navrhne poradie ich úspešnosti.
13. O prijatí/neprijatí uchádzačov rozhodne dekan príslušnej fakulty, pričom na konkrétnu vypísanú tému bude prijatý vždy len jeden uchádzač. Rozhodnutie o výsledku prijímacieho konania sa musí vyhotoviť písomne do 30 dní od overenia splnenia podmienok prijatia na štúdium. Musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia. Rozhodnutie sa doručuje uchádzačovi do vlastných rúk. V rozhodnutí dekan príslušnej fakulty prijatým uchádzačom súčasne potvrdí ich školiteľa.¹⁶ Uchádzačovi, ktorého miesto pobytu nie je známe, sa doručuje vyvesením rozhodnutia na úradnej výveske príslušnej fakulty EU v Bratislave počas 15 dní. Posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia.

¹⁶ § 58 ods. 6 až 11 zákona

14. Uchádzači prijatí na doktorandské štúdium sa stávajú študentmi príslušnej fakulty EU v Bratislave odo dňa zápisu na doktorandské štúdium EU v Bratislave a vzťahujú sa na nich ustanovenia § 69 a § 73 zákona, ako aj ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave a relevantných vnútorných predpisov EU v Bratislave (štatút).

Čl. 7

Harmonogram štúdia

1. Doktorandské štúdium sa riadi termínmi schválenými v harmonograme akademického roka pre 3. stupeň štúdia na príslušný akademický rok na príslušnej fakulte.
2. Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka a člení sa na zimný a letný semester. Doktorandské štúdium sa začína na začiatku zimného semestra. V odôvodnených prípadoch sa môže doktorandské štúdium začať aj na začiatku letného semestra akademického roka.¹⁷
3. Doktorandské štúdium sa uskutočňuje podľa študijného a vedeckého plánu, ktorý zostavuje doktorand spoločne so školiteľom, prerokúva ho príslušná subodborová komisia doktorandského štúdia a schvaľuje ho odborová komisia.¹⁸
4. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia literatúry súvisiacej so zameraním dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce doktoranda, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce.
5. Ak sa doktorand prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, vykonáva vedeckú časť doktorandského štúdia a s vysokou školou dohodnuté povinnosti študijnej časti doktorandského štúdia v tejto externej vzdelávacej inštitúcii. Vysoká škola uzatvára s externou vzdelávacou inštitúciou individuálnu dohodu o doktorandskom štúdiu doktoranda. V nej sa riešia otázky spojené s pôsobením doktoranda v externej vzdelávacej inštitúcii vrátane úhrady nákladov externej vzdelávacej inštitúcii. Činnosť podľa § 54 ods. 11 zákona je viazaná na vzdelávaciu činnosť vysokej školy.
6. Na výučbu vybraných predmetov študijných programov doktorandského štúdia fakulta prizýva tvorivých pracovníkov zo zahraničia s výskumnou a pedagogickou praxou a umožní doktorandom časť študijnej časti absolvovať v cudzom jazyku.
7. Fakulta organizuje konferencie, semináre a workshopy, na ktorých môžu doktorandi prezentovať výsledky svojej vedeckovýskumnej činnosti.

Čl. 8

Kreditový systém doktorandského štúdia

1. Doktorandské štúdium sa hodnotí podľa zásad kreditového systému v súlade s vyhláškou MŠ SR o kreditovom systéme štúdia.¹⁹
2. Doktorand počas svojho štúdia získava kredity za nasledovné jednotky študijného programu:

¹⁷ § 61 ods. 3 zákona

¹⁸ § 54 ods. 8 zákona

¹⁹ Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 123/2019 Z.z., z 12. apríla 2019, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MŠ SR č. 614/2002 Z. z. o kreditovom systéme štúdia v znení vyhlášky č. 155/2013 Z. z.

- a) absolvovanie študijnej časti pozostávajúcej najmä zo špecializovaných prednášok a seminárov, konzultácií a individuálneho štúdia literatúry podľa študijného a vedeckého plánu doktoranda potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Súčasťou študijnej časti je absolvovanie dizertačnej skúšky, ktorá je štátnou skúškou, pričom účasť na dizertačnej skúške je podmienená odovzdaním projektu dizertačnej skúšky príslušnému referátu fakulty,
 - b) plnenie vedeckej časti podľa študijného a vedeckého plánu doktorandského štúdia,
 - c) vypracovanie dizertačnej práce.
3. Počas štúdia má doktorand povinnosť získať minimálne 180 kreditov, z toho:
- a) za splnenie študijnej časti minimálne 60 kreditov,
 - b) za splnenie vedeckej časti ako tvorivej činnosti v oblasti vedy minimálne 60 kreditov, čo po prepočte koeficientom 0,5 kreditu = 1 bod korešponduje s minimálnym počtom 120 bodov v zmysle platnej „Konkretizácie pracovných povinností v oblasti publikačnej a vedeckovýskumnej činnosti zamestnancov EU v Bratislave na funkčných miestach: profesor, mimoriadny profesor, docent a v pracovnom zaradení odborný asistent okrem publikácií v časopisoch zoznamu ABDC (*Australian Business Deans Council*) alebo zoznamu časopisov akceptovaných EU v Bratislave (*EUBA Star Journal List*), pri ktorých sa uplatňuje prepočet koeficientom 1 kredit = 1 bod,
 - c) za projekt dizertačnej práce a za dizertačnú skúšku 20 kreditov a za dizertačnú prácu a jej obhajobu 40 kreditov.

Ak doktorand absolvoval časť svojho štúdia na inom ako školiacom pracovisku (napr. v zahraničí), kredity získané na tomto pracovisku sa započítavajú v plnom rozsahu, ak bol na toto pracovisko vyslaný v rámci plnenia svojho študijného programu a ak sú kreditové systémy vysielajúceho a prijímajúceho pracoviska kompatibilné.

4. V prípade zmeny školiaceho pracoviska, resp. študijného programu, je možné uznať doktorandovi kredity získané pred touto zmenou.
5. Doktorandovi, ktorý prišiel z pracoviska, na ktorom nie je zavedený kreditový systém štúdia, môže fakulta prideliť počet kreditov odpovedajúci vykonaným činnostiam na tomto pracovisku podľa systému platného na EU v Bratislave, resp. mu predpíše získať doplňujúce kredity za činnosti požadované na príslušnej fakulte, napr. za absolvovanie diferencných predmetov.
6. Zápis o absolvovaní jednotlivých predmetov vykonáva príslušný skúšajúci učiteľ prostredníctvom AIS. Zápis o plnení vedeckej časti štúdia vykonáva príslušný referát fakulty v súčinnosti s doktorandom a jeho školiteľom na základe predloženia dokladu potvrdzujúceho splnenie konkrétnej aktivity, najmä zoznamu publikačných výstupov zo Slovenskej ekonomickej knižnice²⁰ (ďalej len „SEK EU v Bratislave“), potvrdenia organizátorov konferencií o prezentácii príspevku doktorandom, potvrdenia vedúceho riešiteľského kolektívu o období a rozsahu zapojenia doktoranda do riešenia výskumného projektu, a pod.
7. Doktorand je povinný sa zapísať do nasledujúceho roka štúdia v termíne a za podmienok predpísaných príslušnou fakultou. Pred zápisom do 3. roka štúdia doktoranda v dennej forme, resp. pre zápis do 4. roka štúdia doktoranda v externej forme, je doktorand povinný úspešne absolvovať dizertačnú skúšku. Priebežné priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy sa realizuje na základe ročného hodnotenia doktoranda školiteľom a kumulatívne priznanie kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy zabezpečuje príslušný referát fakulty pri podaní prihlášky doktoranda na dizertačnú skúšku a tiež pri podaní žiadosti o obhajobu dizertačnej práce.

²⁰ v prípade požiadavky príslušnej fakulty aj s fotokópiou publikačných výstupov a citáciami

8. Všetky ostatné podmienky súvisiace so štúdiom upravujú ustanovenia Študijného poriadku EU v Bratislave.

Čl. 9

Dizertačná skúška

1. Doktorand sa prihlasuje na dizertačnú skúšku najneskôr 1 mesiac pred termínom jej konania zverejneným príslušnou fakultou prostredníctvom systému AIS. Príslušná fakulta vypisuje termíny dizertačných skúšok minimálne dvakrát v príslušnom akademickom roku a zverejňuje ich v systéme AIS minimálne 2 mesiace vopred.
2. Podmienkou prihlásenia sa na dizertačnú skúšku je absolvovanie povinností študijnej časti študijného a vedeckého plánu doktoranda a získanie 60 kreditov za študijnú časť, získanie 20 kreditov za vypracovanie písomného projektu dizertačnej práce a získanie minimálne 20 kreditov za tvorivú činnosť v oblasti vedy. Príslušná fakulta môže stanoviť ďalšie podmienky pre prihlásenie sa doktoranda na dizertačnú skúšku.
3. Dizertačná skúška pozostáva z písomnej a ústnej časti. Písomná časť spočíva vo vypracovaní projektu dizertačnej práce, ktorý obsahuje vymedzenie teoretických základov budúceho riešenia témy dizertačnej práce, analýzu súčasného stavu poznania v danej oblasti, prezentovanie cieľov a metodických prístupov riešenia danej problematiky. Obsahom ústnej časti dizertačnej skúšky je rozprava k projektu dizertačnej práce a zodpovedanie otázok podľa tematického zamerania dizertačnej práce.
4. Právo skúšať na dizertačnej skúške majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou príslušnej fakulty. Najmenej dvaja členovia komisie pre dizertačné skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov.
5. Komisia pre dizertačné skúšky má najmenej štyroch členov. Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť predsedu a aspoň dvoch členov. Ak sa niektorý z členov komisie pre dizertačné skúšky nemôže zo závažných dôvodov na skúške zúčastniť, o jeho zastúpení rozhodne na návrh predsedu príslušnej subodborovej komisie dekan príslušnej fakulty.
6. Ak sa doktorand prihlásil na tému vypísanú externou vzdelávacou inštitúciou, koná sa dizertačná skúška aj obhajoba dizertačnej práce pred komisiou, v ktorej sú proporcionálne zastúpení aj členovia určení externou vzdelávacou inštitúciou.²¹
7. Predsedu a členov komisie pre dizertačné skúšky menuje dekan príslušnej fakulty na návrh predsedu príslušnej subodborovej komisie z učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty. Dekan príslušnej fakulty menuje taktiež oponenta projektu dizertačnej práce na návrh školiteľa.
8. Príslušný referát fakulty doručí všetkým členom komisie pre dizertačné skúšky projekt dizertačnej práce doktoranda s vypracovaným posudkom oponenta a zadanie záverečnej práce zo systému AIS.
9. Na neverejnom zasadnutí bezprostredne po konaní dizertačnej skúšky hodnotí komisia pre dizertačné skúšky komplexne priebeh oboch častí dizertačnej skúšky a o výsledku dizertačnej skúšky rozhodne komisia pre dizertačné skúšky väčšinou hlasov prítomných členov s uvedením hodnotenia podľa klasifikačnej stupnice stanovenej Študijným poriadkom EU v Bratislave.

²¹ § 54 ods. 13 zákona

10. Doktorand, ktorý na skúške nevyhovel, môže dizertačnú skúšku opakovať len raz, a to najskôr po uplynutí troch mesiacov odo dňa neúspešne vykonanej dizertačnej skúšky. Opakovaná dizertačná skúška sa štandardne uskutočňuje pred komisiou pre dizertačné skúšky v rovnakom zložení ako pri prvom termíne. Opakovaný neúspech na dizertačnej skúške je dôvodom na skončenie štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. c) zákona.
11. O dizertačnej skúške sa vyhotovuje zápis o štátnej skúške vytvorený v AIS, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre dizertačné skúšky, školiteľ a zapisovateľ komisie pre dizertačné skúšky. Prílohou zápisu o štátnej skúške je systémom AIS vygenerované zadanie záverečnej práce a výpis výsledkov štúdia. O vykonaní a výsledku dizertačnej skúšky vydá fakulta doktorandovi písomné vysvedčenie v termíne, určenom príslušnou fakultou.
12. Ak sa doktorand nemôže z odôvodnených vážnych dôvodov v určenom termíne zúčastniť na dizertačnej skúške a vopred sa ospravedlní predsedovi komisie pre dizertačné skúšky, predseda mu určí náhradný termín. Neospravedlnená neúčast' doktoranda na dizertačnej skúške sa hodnotí podľa klasifikačnej stupnice hodnotením FX – nedostatočne.

Čl. 10

Prerušenie a skončenie štúdia

1. Na prerušenie a skončenie doktorandského štúdia sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona²² a Študijného poriadku EU v Bratislave.
2. Doktorandské štúdium sa riadne končí obhajobou dizertačnej práce, ktorá je štátnou skúškou.

TRETIA ČASŤ

DIZERTAČNÁ PRÁCA

Čl. 11

Žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce

1. Ak doktorand získal všetky kredity za predpísané aktivity v študijnom a vedeckom pláne (s výnimkou kreditov pridelovaných za prijatie dizertačnej práce na obhajobu) a dokladoval splnenie povinností vyplývajúcich z čl. 4 bodu 2 týchto zásad, predloží v termíne podľa čl. 4 bodu 2 týchto zásad žiadosť o povolenie obhajoby dizertačnej práce.
2. K žiadosti doktorand pripojí:
 - a) štruktúrovaný podpísaný životopis,
 - b) dizertačnú prácu v piatich exemplároch,
 - c) písomné odôvodnenie žiadaného predĺženia odkladnej lehoty na zverejnenie a sprístupnenie záverečnej práce (ak o ňu autor žiada) s uvedením súhlasného vyjadrenia dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave, doložené pred uzatvorením licenčnej zmluvy,
 - d) licenčnú zmluvu o použití záverečnej práce uzatvorenú medzi autorom a SR v zastúpení EU v Bratislave, vytvorenú v evidencii záverečných prác v AIS, podpísanú používateľom

²² § 64, § 65, § 66 zákona

povereným rektorom EU v Bratislave – spravidla školiteľom – a autorom vo vytlačenej forme v dvoch vyhotoveniach. Zmluva slúži pre potreby centrálného registra záverečných prác,

- e) písomné čestné vyhlásenie autora, ktorým autor preukazuje vydanie práce, alebo jej časti v rámci periodickej publikácie, alebo ako neperiodickej publikácie (ak bola záverečná práca takto vydaná) – iba cez informačný systém SEK EU v Bratislave,
 - f) žiadosť o zastavenie verejného sprístupňovania záverečnej práce, prípadne jej časti, ktorá bola vydaná v rámci periodickej publikácie, alebo neperiodickej publikácie (ak autor žiada o zastavenie verejného sprístupňovania),
 - g) osobitnú licenčnú zmluvu o použití diela medzi autorom a EU v Bratislave, vytvorenú v evidencii záverečných prác v AIS, podpísanú používateľom povereným rektorom EU v Bratislave a autorom aj vo vytlačenej forme v dvoch vyhotoveniach,
 - h) vyhlásenie autora práce o nesprístupnení diela na webovom sídle EU v Bratislave (ak oň autor žiada) s uvedením dôvodov, pre ktoré nedáva súhlas so sprístupnením diela na webovom sídle EU v Bratislave. Autor môže odmietnuť udelenie licencie na sprístupnenie práce prostredníctvom webového sídla EU v Bratislave aj bez udania dôvodu,
 - i) výsledok kontroly originality záverečnej práce,
 - j) autoreferát dizertačnej práce,
 - k) záznam z interného posúdenia dizertačnej práce, ktorý obsahuje vyhlásenie doktoranda o zapracovaní pripomienok z rozšíreného vedeckého zasadnutia katedry,
 - l) zoznam publikovaných prác doktoranda s úplnými bibliografickými údajmi a ich ohlasmi, spracovaný podľa Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 397/2020 Z.z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti, pričom separáty publikovaných prác odovzdá doktorand príslušnému referátu fakulty tak, aby mohli byť prezenčne predložené v deň obhajoby,
 - m) identifikáciu výskumných projektov (číslo, názov, zodpovedný riešiteľ, doba riešenia projektu), na ktorých riešení sa doktorand podieľa,
 - n) posudok školiteľa na dizertačnú prácu v zmysle čl. 5 bodu 3 písm. f).
3. Príslušný referát fakulty postúpi žiadosť o povolenie obhajoby predsedovi príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia.
4. Povinnosti doktoranda spojené so zberom, uchovávaním a spracovaním dizertačných prác a uzatváraním licenčnej zmluvy určuje interná smernica EU v Bratislave o záverečných prácach.

Čl. 12

Náležitosti dizertačnej práce

1. Dizertačná práca má charakter kvalifikačnej, vedeckej písomnej práce, ktorej základom je originálny výskum doktoranda. Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti vedy.
2. Dizertačná práca je obvykle spracovaná a obhajovaná v štátnom jazyku. So súhlasom dekana príslušnej fakulty po vyjadrení príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia môže byť dizertačná práca napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku. O súhlas dekana príslušnej fakulty musí doktorand písomne požiadať spolu s priloženým stanoviskom školiteľa najneskôr do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku. Dizertačná práca spracovaná v rámci študijných

programov realizovaných v inom ako štátnom jazyku je spracovaná v jazyku, v ktorom sa daný študijný program realizuje.

3. Obsahové náležitosti, štruktúru a odporúčaný rozsah dizertačnej práce upravuje Interná smernica EU v Bratislave o záverečných prácach.
4. Dizertačná práca sa predkladá zviazaná v knižnej pevnej väzbe tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať. Dizertačné práce sa odovzdávajú príslušnému referátu fakulty. Elektronická verzia musí byť identická s tlačенou verziou.

Čl. 13

Autoreferát dizertačnej práce

1. Autoreferát je stručným zhrnutím výsledkov dizertačnej práce, jej teoretického a praktického prínosu.
2. Autoreferát sa predkladá v štátnom jazyku a jeho súčasťou je tiež zoznam použitej literatúry, abstrakt v niektorom zo svetových jazykov a zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda a ohlasov na ne.²³ V prípade, že je dizertačná práca napísaná a obhajovaná v inom ako štátnom jazyku, predkladá sa autoreferát dizertačnej práce v danom cudzom jazyku. Súčasťou takéhoto autoreferátu je abstrakt v slovenskom jazyku a ostatné náležitosti musia byť splnené rovnako ako v prípade autoreferátu napísaného v štátnom jazyku.
3. Odporúčaný rozsah autoreferátu je 1 – 2 autorské hárky. Autoreferát má formát A5.

Čl. 14

Príprava obhajoby dizertačnej práce

1. Po prijatí žiadosti o povolenie obhajoby dizertačnej práce príslušný referát fakulty postúpi do 14 dní žiadosť doktoranda spolu s dizertačnou prácou príslušnej subodborovej komisii doktorandského štúdia. Vymenovaným oponentom príslušný referát fakulty zašle dizertačnú prácu spolu so žiadosťou o vypracovanie posudku.
2. Po doručení všetkých posudkov od oponentov stanoví predseda komisie pre obhajobu čas a miesto konania obhajoby dizertačnej práce, a to najneskôr do 6 týždňov od doručenia posudkov oponentov.
3. Každý, kto má o skúmanú problematiku a obhajobu dizertačnej práce záujem, môže podať najneskôr týždeň pred konaním obhajoby predsedovi komisii pre obhajobu svoje vyjadrenie, alebo môže svoje pripomienky predniesť ústne pri obhajobe. Doktorand zaujme pri obhajobe dizertačnej práce k uvedeným vyjadreniam alebo pripomienkam stanovisko.

Čl. 15

Oponenti dizertačnej práce a ich posudky

1. Dekan príslušnej fakulty vymenúva oponentov na základe návrhu príslušnej subodborovej komisii doktorandského štúdia, ktorý môže vychádzať z návrhu školiteľa v zmysle čl. 5 bodu 3 písm. e) týchto zásad.

²³ Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 397/2020 Z.z. o centrálnom registri evidencie publikačnej činnosti a centrálnom registri evidencie umeleckej činnosti

2. Ak bol oponent priradený na hodnotenie dizertačnej práce ku konkrétnemu doktorandovi v AIS, vytvorí posudok v AIS. Na tento účel vyžiada školiace pracovisko pre externého oponenta pridelenie identifikačných údajov pre prístup do AIS od Centra informačných technológií EU v Bratislave. Posudok oponenta, ktorý nebol vytvorený v AIS, musí byť následne spracovaný v AIS. Za spracovanie takéhoto posudku oponenta v AIS zodpovedá pri dizertačných prácach príslušný referát fakulty. Oponent odovzdá písomný posudok spolu s dizertačnou prácou najneskôr 4 týždne odo dňa menovania za oponenta. Ak sa majú verejne sprístupniť posudky k záverečnej práci, autor príslušného posudku predloží spolu s posudkom aj podpísanú licenčnú zmluvu o použití posudku záverečnej práce. Licenčnú zmluvu vytvorí autor posudku v AIS. Ak oponent nemôže posudok vypracovať, oznámi to dekanovi príslušnej fakulty najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia dekrétu o menovaní za oponenta.
3. Ak oponent neodovzdá svoj posudok v lehote podľa bodu 2 a neurobí tak ani do 7 dní po opakovanej výzve, predloží predseda príslušnej subodborovej komisie doktorandského štúdia dekanovi príslušnej fakulty návrh na vymenovanie nového oponenta.
4. Posudok oponenta obsahuje objektívny a kritický rozbor predností a nedostatkov predloženej dizertačnej práce. Oponent sa v posudku vyjadruje hlavne k stanoveniu cieľa a miery jeho splnenia, vhodnosti použitých metód, metodológie, zhodnoteniu poznatkovej bázy, vedeckého prínosu a k originalite práce, aplikačným prínosom práce pre prax. Zároveň v posudku uvedie aj otázky pre autora pri obhajobe práce.
5. V závere oponentského posudku sa každý oponent jednoznačne vyjadrí, či prácu odporúča alebo neodporúča na obhajobu a či na základe výsledku obhajoby predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD..
6. Ak posudok oponenta nevyhovuje požiadavkám uvedeným v bodoch 4 a 5, dekan príslušnej fakulty ho vráti oponentovi na doplnenie, resp. prepracovanie, s určením lehoty na jeho opätovné predloženie do 2 týždňov od výzvy.

Čl. 16

Obhajoba dizertačnej práce

1. Obhajobou dizertačnej práce preukazuje doktorand schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja.²⁴
2. Komisia pre obhajobu dizertačnej práce má najmenej štyroch členov a prizvaní sú oponenti dizertačnej práce bez práva hlasovať. Predsedu a členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce menuje do 30 dní dekan príslušnej fakulty na návrh predsedu subodborovej komisie z učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty. Dekan príslušnej fakulty menuje taktiež oponentov dizertačnej práce.
3. Pre konanie obhajoby je nevyhnutná prítomnosť najmenej dvoch tretín členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce. Ak sa na obhajobe nemôže zo závažných dôvodov zúčastniť jeden z troch oponentov a jeho posudok je kladný, obhajoba sa môže konať aj v jeho neprítomnosti.
4. Ak niektorý z oponentov podal záporný posudok na dizertačnú prácu, nemôže sa obhajoba konať v jeho neprítomnosti.
5. Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie pre obhajobu.
6. Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa koná neverejné zasadnutie, na ktorom sa zúčastnia členovia komisie pre obhajobu, oponenti a školiteľ doktoranda. Na neverejnom

²⁴ § 54 ods. 14 zákona

zasadnutí komisia pre obhajobu v diskusii s oponentmi a školiteľom doktoranda komplexne hodnotí priebeh obhajoby dizertačnej práce a nadväzne komisia pre obhajobu v tajnom hlasovaní, ktoré sa vykoná hlasovacími lístkami, rozhodne väčšinou hlasov prítomných členov o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“). Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu komisie pre obhajobu dizertačnej práce.

7. Následne po tajnom hlasovaní o tom, či udeliť alebo neudeliť doktorandovi akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), komisia pre obhajobu dizertačnej práce na základe výsledku uvedeného tajného hlasovania vo verejnej rozprave stanoví výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom podľa Študijného poriadku EU v Bratislave. Výsledok obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom sa stanoví tak, že každý člen komisie pre obhajobu dizertačnej práce navrhne klasifikačný stupeň obhajoby dizertačnej práce a následne sa vypočíta aritmetický priemer z hodnotení všetkých prítomných členov komisie a hodnotení všetkých oponentov. Celkový výsledok štátnych skúšok a celkový výsledok štúdia sa stanoví v zmysle príslušných ustanovení platného Študijného poriadku EU v Bratislave. Súčasne komisia pre obhajobu dizertačnej práce na základe hodnotenia výsledku obhajoby dizertačnej práce klasifikačným stupňom v rozmedzí od A – výborne po E – dostatočne podľa Študijného poriadku EU v Bratislave a systémom AIS vygenerovaného výpisu výsledkov štúdia vyhodnotí tiež celkový výsledok štúdia doktoranda klasifikačným stupňom podľa Študijného poriadku EU v Bratislave.
8. Bezprostredne po skončení obhajoby dizertačnej práce sa vyhotoví zápis o štátnej skúške vytvorený v AIS, ktorý podpisujú všetci členovia komisie pre obhajobu dizertačnej práce, školiteľ a zapisovateľ komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
9. Výsledok hlasovania vyhlási predseda komisie pre obhajobu dizertačnej práce na jej verejnom zasadnutí bezprostredne po skončení neverejného zasadnutia komisie pre obhajobu dizertačnej práce.
10. Doktorand, ktorému na základe výsledku obhajoby dizertačnej práce komisia pre obhajobu dizertačnej práce neschválila udelenie akademického titulu „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“), má právo predložiť prepracovanú dizertačnú prácu a opätovne požiadať o povolenie obhajoby dizertačnej práce v tom istom študijnom programe tak, aby deň opätovnej obhajoby dizertačnej práce neprekročil štandardnú dĺžku štúdia o viac ako dva roky.

ŠTVRTÁ ČASŤ

SPOLOČNÉ, PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 17

Školné a poplatky

1. Na školné a poplatky spojené s doktorandským štúdiom sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona²⁵ a interná smernica EU v Bratislave o školnom a poplatkoch na príslušný akademický rok.

²⁵ § 92 zákona

Čl. 18

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Tieto Zásady tvoria rámec pre organizáciu štúdia vo všetkých študijných programoch 3. stupňa štúdia poskytovaných na fakultách EU v Bratislave.
2. Tieto Zásady organizácie doktorandského štúdia na EU v Bratislave prerokovalo a schválilo Kolégium rektora EU v Bratislave dňa 27. 11. 2019 a Vedecká rada EU v Bratislave dňa 2. 12. 2019. Dodatok č. 1 k Zásadám organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Kolégia rektora dňa 15. 12. 2021 a na zasadnutí Vedeckej rady EU v Bratislave dňa 7. 2. 2022.
3. Tieto Zásady organizácie doktorandského štúdia na EU v Bratislave vstupujú do platnosti dňom ich schválenia vo Vedeckej rade EU v Bratislave a nadobúdajú účinnosť 1. 9. 2020 pre študentov prijatých na štúdium od akademického roka 2020/2021.
4. Dodatok č. 1 k týmto Zásadám organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave nadobúda platnosť dňom jeho schválenia vo Vedeckej rade EU v Bratislave a účinnosť 1. 9. 2022 pre študentov prijatých na doktorandské štúdium od akademického roka 2022/2023 s výnimkou čl. 8 ods. 3 písm. b).
5. Čl. 8 ods. 3 písm. b) týchto Zásad organizácie doktorandského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave v znení Dodatku č. 1 nadobúda platnosť dňom jeho schválenia vo Vedeckej rade EU v Bratislave a účinnosť 1. 9. 2022 pre študentov zapísaných na doktorandské štúdium od akademického roka 2022/2023.

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.

rektor EU v Bratislave