

## Príkaz rektora č. 4/2015

### k príprave a implementácii systému zabezpečenia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave v zmysle *Internej smernice č. 4/2015 Metodika systému zabezpečenia vzdelávania* na Ekonomickej univerzite v Bratislave na obdobie od 1. 4. 2015 do 31. 8. 2016

- [1] Tento príkaz sa vydáva na základe čl. 13 ods. 1 Internej smernice č. 4/2015 Metodika systému zabezpečenia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave (ďalej len „IS“).
- [2] Týmto príkazom ukladám príslušným zodpovedným zamestnancom Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) zabezpečiť všetky dole uvedené úlohy, súvisiace s prípravou a implementáciou systému zabezpečenia vzdelávania (Assurance of Learning, ďalej len „AoL“) na EU v Bratislave.
- [3] Zároveň poverujem **prorektora pre vzdelávanie** riadením procesu prípravy a implementácie systému AoL na univerzitnej úrovni, a **prodekanov pre vzdelávanie** tých fakúlt, ktoré ponúkajú študijné programy zamerané na „biznis“, t. j. **Národohospodárskej fakulty, Obchodnej fakulty, Fakulty hospodárskej informatiky, Fakulty podnikového manažmentu a Podnikovohospodárskej fakulty so sídlom v Košiciach**, riadením tohto procesu na fakultnej úrovni.

Č.ú.	Úloha	Termín	Zodpovedný
1.	Vybrať študijné programy na 1., 2. a 3. stupni štúdia zamerané na „biznis“, v rámci ktorých bude pilotne realizovaný systém AoL (formulár je v prílohe 2 IS). Návrh predložiť na prerokovanie a schválenie vedeniu fakulty. Schválený návrh zaslať prorektorovi pre vzdelávanie (IS čl. 2 ods. 2 bod a).	15. 4. 2015	Prodekan pre vzdelávanie
2.	Navrhnuť jeden celouniverzitný študijný program zameraný na „biznis“ vedúci k dvojitému, resp. spoločnému diplomu, v rámci ktorého bude pilotne realizovaný systém AoL. Návrh predložiť na prerokovanie a schválenie vedeniu EU v Bratislave. (IS čl. 2 ods. 2 bod b). <i>Pozn.: Za realizáciu systému AoL v rámci vybraného študijného programu bude zodpovedný prodekan pre vzdelávanie tej fakulty, ktorá daný študijný program zabezpečuje (IS čl. 1 ods. 3).</i>	15. 4. 2015	Prorektor pre vzdelávanie
3.	Určiť administrátora na univerzitnej úrovni (IS čl. 1 ods. 10; <i>odporúčenie: spomedzi zamestnancov Pedagogického oddelenia</i> ).	15. 4. 2015	Prorektor pre vzdelávanie
4.	Určiť administrátora na fakultnej úrovni (IS čl. 1 ods. 11; <i>odporúčenie: spomedzi zamestnancov študijného oddelenia</i> ) a o uvedenom informovať prorektora pre vzdelávanie.	15. 4. 2015	Prodekan pre vzdelávanie
5.	Na každom stupni štúdia definovať jeden vzdelávací cieľ a k nemu prislúchajúci vzdelávací výstup, jednotný pre všetky vybrané študijné programy (IS čl. 3 ods. 7 a ods. 1 až 6). Pre každý vzdelávací cieľ zároveň pripraviť hodnotiacu šablónu rubriky, ktorá je nástrojom merania dosahovania príslušného vzdelávacieho cieľa (IS čl. 6).	30. 4. 2015	Prodekan pre vzdelávanie v spolupráci s garantmi vybraných štud. programov
6.	Pripraviť kompletnú dokumentáciu jednotlivých vybraných študijných programov (formulár je v prílohe 12 internej smernice): – K jednotnému vzdelávaciemu cieľu a k nemu prislúchajúcemu vzdelávaciemu výstupu definovať ďalšie 3 vzdelávacie ciele a vzdelávacie výstupy študijného programu (IS čl. 3 ods. 7 a ods. 1 až 6). – <i>Pozn.: Uvedené 3 ďalšie ciele nie sú podradené jednotnému cieľu, ale musí ísť o 4 rovnocenné ciele.</i> – Pripraviť maticu povinných predmetov študijného programu (IS čl. 4, v ktorom je uvedená aj štruktúra matice). – Na základe pripravenej matice určiť jeden, resp. maximálne dva predmety, v rámci ktorých sa bude merať dosahovanie príslušného vzdelávacieho cieľa (IS čl. 4 ods. 6). – Rozhodnúť o alokácii merania (IS čl. 5). – Pre všetky 4 vzdelávacie ciele pripraviť hodnotiacu šablónu rubriky, ktorá je nástrojom merania dosahovania príslušného vzdelávacieho cieľa (IS čl. 6), t. j. k rubrike k jednotnému cieľu spracovať rubriky aj pre ďalšie 3 ciele.	31.5.2015	Garanti vybraných študijných programov v spolupráci s garantmi povinných predmetov

7.	Kompletnú dokumentáciu študijného programu, pripravenú v zmysle úlohy č. 6, predložiť na prerokovanie a schválenie vedeniu fakulty, pričom na jeho zasadnutie je prizvaný aj garant študijného programu, ktorý zabezpečí prizvanie zástupcu zo zodpovedajúcej praxe a zástupcu/zástupcov študentov (IS čl. 7 ods. 1).	15. 6. 2015	Garanti vybraných študijných programov
8.	Schválenú dokumentáciu všetkých študijných programov fakulty postúpiť prorektorovi pre vzdelávanie (IS čl. 7 ods. 2).	18. 6. 2015	Prodekan pre vzdelávanie
9.	Zabezpečiť zverejnenie schválených vzdelávacích cieľov a vzdelávacích výstupov v Sprievodcovi štúdiom a na webových stránkach fakulty (IS čl. 7 ods. 3).	19. 6. 2015, resp. pri najbližšom vydaní Sprievodcu štúdiom	Prodekan pre vzdelávanie
10.	Pripraviť <b>správu o postupe realizácie systému AoL v akademickom roku 2014/2015</b> , a predložiť ju na prerokovanie vedeniu EU v Bratislave a následne na prerokovanie a schválenie kolégium rektora EU v Bratislave (IS čl. 12 ods. 1).	<b>15. 7. 2015</b>	Prorektor pre vzdelávanie, administrátor na univerzitnej úrovni
11.	Pripraviť formuláre na hodnotenie študentov a zabezpečiť realizáciu hodnotenia jednotlivých študentov príslušnými učiteľmi: vyplnené formuláre učitelia odovzdajú garantovi študijného programu (IS čl. 8).	<u>Príprava formulárov:</u> 30. 9. 2015; <u>hodnotenie:</u> priebežne počas akad. roka 2015/2016; <u>odovzdanie formulárov:</u> 31. 1. 2016 (hodnotenie v zimnom sem.), resp. 30. 6. 2016 (hodnotenie v letnom sem.)	Garanti vybraných študijných programov v spolupráci s garantmi povinných predmetov
12.	Overiť úplnosť vyplnených formulárov hodnotenia jednotlivých študentov a doručiť ich administrátorovi na fakultnej úrovni (IS čl. 8 ods. 3).	15. 2. 2016 (hodnotenie v zimnom sem.), resp. 15. 7. 2016 (hodnotenie v letnom sem.)	Garanti študijných programov
13.	Pripraviť na príslušnom formulári sumárne vyhodnotenia jednotlivých vzoriek študentov (IS čl. 9 ods. 1). Vyplnené formuláre postúpiť príslušným garantom študijných programov (IS čl. 9 ods. 3).	31. 8. 2016	Prodekan pre vzdelávanie, administrátori na fakultnej úrovni

Tento príkaz rektora nadobúda účinnosť dňa 1. 4. 2015.

Bratislava 25. 3. 2015

Prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.  
rektor