

Ekonomická univerzita v Bratislave

Príkaz rektora č. 5/2010

V súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v z. n. p. a so zákonom č. 431/2002 o účtovníctve v z. n. p., §§ 29 a 30, piata časť - Inventarizácia majetku a záväzkov

P R I K A Z U J E M

**vykonať fyzickú inventarizáciu
majetku Ekonomickej univerzity v Bratislave.**
(ďalej len „EU“)

Zameranie inventúr :

- | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) | <u>k 31.10.2010 fyzická inventúra</u>
- hmotný a nehmotný majetok | <u>všetky pracoviská EU</u> |
| 2) | <u>k 31.12.2010 fyzická inventúra</u>
- materiál na sklade
- tovar na sklade a v predajni
- materiál CO
- pokladničná hotovosť
- ceniny
- prísne zúčtovateľné tlačivá | <u>pracoviská vykonávajúce
pokladničné operácie,
skladovanie a predaj</u> |
| 3) | <u>k 31.12.2010 dokladová inventúra</u>
- hmotný a nehmotný majetok
- investície
- záväzky a pohľadávky
- peňažné prostriedky na bankových účtoch
- hodnoty vedené na podsúvahových účtoch | <u>pracoviská vykonávajúce
účtovnú a operatívnu evidenciu</u> |

Účel inventarizácie :

Inventarizáciou sa overuje, či stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti. Skutočný stav majetku sa zisťuje inventúrou.

Fyzickou inventúrou :

- Zistiť skutočný stav majetku E U (obhliadnutím, prepočítaním, prevážením a podobne).
- Zistený skutočný stav porovnať so stavom vedeným v operatívnej evidencii a v účtovníctve a vyčíslieť prípadné inventarizačné rozdiely.
- Prekontrolovať správnosť uloženia a udržiavania majetku.
- Preveriť spôsob zabezpečenia jeho ochrany.

Dokladovou inventúrou :

- Preveriť stav majetku EU k 31. 12. 2010 evidovaného v operatívnej evidencii a porovnať ho so stavom vedeným v účtovníctve.

Termíny vykonania a odovzdania spracovaných inventúr :

- 1) **Fyzickú inventúru hmotného a nehmotného majetku k 31. 10. 2010**
budú vykonávať: **v š e t k y p r a c o v i s k á EU v Bratislave.**

Fyzické zisťovanie vykonajte v čase od 22. 11. 2010 do 30. 11. 2010

Termín odovzdania spracovanej inventúry na OPaI - Referát investícií a evidencie majetku (OPaI-RIaEM) je do 6. 12. 2010.

- 2) **Fyzickú inventúru ostatného majetku k 31. 12. 2010**

budú vykonávať:

- **účet 112 - materiál na sklade:**
pracoviská EU, ktoré vykonávajú skladovú činnosť
- **účet 132 - tovar na sklade a v predajni:**
pracoviská EU, ktoré vykonávajú predajnú činnosť,
t.j. bufety ŠJ HP v Petržalke, ŠJ HP, bufet na Palisádoch
a predajne skrípt EU v Petržalke a v Košiciach
- **účet 211 - pokladničná hotovosť:**
Rektorát EU - oddelenie pre plán a rozpočet,
ŠJ Petržalka, ŠJ HP, UVZ vo Virte, PHF v Košiciach
valutová pokladnica - oddelenie pre zahraničné vzťahy
- **účet 213 - ceniny- známky,**
ceniny-stravné lístky - PHF v Košiciach,
ceniny- gastrolístky - ŠJ Petržalka
- **účet 789 - sklad materiálu CO**
- **účet 795 - prísne zúčtovateľné tlačivá (stravné lístky):**
ŠJ HP a SZ ÚZ Konventná

Prípadné inventarizačné rozdiely materiálu alebo tovaru na sklade a v predajni je potrebné zúčtovať ešte za mesiac december 2010.

Fyzické zisťovanie vykonajte v čase od 3. 1. 2011 do 7. 1. 2011.

Termín odovzdania spracovanej inventúry na OPaI-RIaEM je do 14. 1. 2011.

Správnosť účtovného stavu materiálu alebo tovaru na sklade, ktorý je uvedený v inventúrnom súpise fyzickej inventúry k 31. 12. 2010, musí byť potvrdený podpisom pracovníčky príslušnej učtarne.

3) **D o k l a d o v ú i n v e n t ú r u k 31. 12. 2010** hmotného a nehmotného majetku, investícií, záväzkov a pohľadávok, peňažných prostriedkov na bankových účtoch, hodnôt vedených na podsúvahových účtoch, budú vykonávať:

- za rektorát EU: **RIaEM, Oddelenie finančnej učitárne EU,**
- pracoviská EU, ktoré vykonávajú samostatnú operatívnu aj účtovnú evidenciu majetku: **ŠDaJ Horský park, ŠDaJ Petržalka, ŠDaJ Ekonóm-Prístavná ul., ŠD Vlčie Hrdlo, a PHF v Košiciach.**

Dokladové zisťovanie vykonajte v čase od 3. 1. 2011 do 7. 1. 2011.

Termín odovzdania spracovanej inventúry na OPaI-RIaEM je do 14. 1. 2011.

Ž I A D A M

všetkých vedúcich pracovníkov, aby k inventarizácii pristupovali s plnou zodpovednosťou, aby zabezpečili dôsledné vykonanie inventúry na svojom pracovisku a odovzdanie spracovanej inventúry v stanovenom termíne.

Inventarizačné komisie:

Na riadenie, koordinovanie a na kontrolu práce čiastkových inventarizačných komisií

V Y M E N Ú V A M

Ústrednú inventarizačnú komisiu (ÚIK) v zložení:

predseda komisie: Ing. Mária D z i u r o v á

tajomník komisie: Margita L i t v o v á

členovia komisie: Ing. Jozef C e r o v s k ý

Mgr. Jitka K m e ť o v á

Ing. Anton Z d a r i l e k

Ing. Zdenka K r i s t ó f o v á

Ing. Andrea M i z e r o v á, PhD.

Ing. Zlata M e l i š e k o v á

Ing. Žofia D u n o v á

Ing. Miroslav K o l e s á r

Ing. Babula M e n d e l o v á

Mgr. Dagmar S c h m i d t o v á

Ing. Iveta R u d a v s k á

Ing. Jana S u h a j o v á

Ing. Helena K u c h y ň k o v á

Ústredná inventarizačná komisia metodicky riadi a kontroluje priebeh inventarizácie, posudzuje návrhy zodpovedných pracovníkov na vysporiadanie inventarizačných rozdielov, sleduje a dbá, aby nedostatky pri inventarizácii zistené ČIK boli odstránené a aby zistené inventarizačné rozdiely boli predložené na riešenie Škodovej komisii EU. Vyhotovuje záverečný inventarizačný zápis o výsledku inventarizácie na EU v Bratislave.

Úlohou čiastkových inventarizačných komisií (ČIK) je:

Čiastkové inventarizačné komisie inventarizovaný majetok zisťujú a overujú fyzicky prepočítaním, vážením a obhliadkou. Zistený skutočný stav porovnávajú so stavom vedeným v operatívnej a účtovnej evidencii, ktorý je uvedený v inventúrnych súpisoch.

Do inventúrnych súpisov **dopíšu výlučne perom** chýbajúce výrobné čísla prístrojov a zariadení, mená zodpovedných pracovníkov (ktorí pracujú s prístrojmi, PC, notebooky, USB kľúče, datavideoprojektory, laserové ukazovadlá, mobilné telefóny, kalkulačky a podobne), dopíšu, resp. opraví číslo budovy + miestnosti, kde sa predmetná vec v čase inventúry nachádza. V inventúrnom súpise je označenie umiestnenia číselný údaj, ktorý sa skladá z čísla budovy a čísla miestnosti a zapisuje sa spolu bez medzery (napr. 205D39, 21D539). Číselník budov - interné označenie stavieb EU v Bratislave je uvedený v prílohe č.1 tohto príkazu.

Prípadné nejasnosti pri vykonávaní inventúry, týkajúce sa identifikácie inventárneho čísla, výrobného čísla, ceny, mena pracovníka, umiestnenia predmetu a podobne, **prekonzultujú ČIK s pracovníčkami RIaEM.**

Akékoľvek vymazávanie a prepisovanie vytlačených údajov v inventúrnych súpisoch je neprípustné.

Chybne zapísaný údaj do inventúrneho súpisu je možné opraviť prečiarknutím a opravným zápisom, ktorý podpíše člen ČIK.

Predmety, ktoré sú majetkom inej organizácie a EU v Bratislave ich prevzala na základe zmluvy, resp. dohody, užíva ich a prevzala za ne zodpovednosť, zapíše ČIK do tlačiva „**Súpis prenajatého majetku, ktorého vlastníkom je iná organizácia**“ v troch vyhotoveniach, samostatne za každú organizáciu (1x pre RIaEM - priložiť ako prílohu k inventúrnemu zápisu, 1x - pre pracovisko, 1x - pre príslušnú organizáciu). Vzor tlačiva je uvedený v prílohe č. 2 tohto príkazu. Za odoslanie súpisu prenajatého majetku, ktorého vlastníkom je iná organizácia, zodpovedá vedúci pracovník príslušného pracoviska.

Po vykonaní inventúry vypracuje ČIK **inventarizačný zápis**, ktorý podpíšu predseda a členovia ČIK a vedúci pracovník príslušného pracoviska. Vzor inventarizačného zápisu je uvedený v prílohe č. 3 tohto príkazu.

Originál inventúrneho súpisu spolu s inventarizačným zápisom a prípadnými prílohami, odovzdá príslušné pracovisko v stanovenom termíne na RIaEM.

Na rektorátnych útvaroch a ostatných pracoviskách EU

V Y M E N Ú V A M

Čiastkové inventarizačné komisie (ČIK) v zložení:

10 000 **Sekretariát rektora**

predseda: Marcela Sofková

členovia: Ing. Jana Gurníková

10 002 **Referát BOZPaPO**

predseda: Peter Halenkovič

členovia: PhDr. Václav Majerník

- 10 003 Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou**
predseda: Romana Baroňová
členovia: Iveta Kulifajová
Beáta Timoracká
Zuzana Jójárt
- 10 004 Referát právny**
predseda: PaedDr. Emília Vokálová, CSc.
členovia: JUDr. Mária Sirotová
JUDr. Anna Gogová
- 10 005 Centrum na zabezpečenie a podporu kvality**
predseda: Ing. Dušan Markuška
členovia: Viktória Čerepkaiová
- 10 010 Sekretariát kvestorky**
predseda: Jarmila Jendeková
členovia: Oľga Švondrková
- 10 020 Oddelenie pre personálne a sociálne otázky**
predseda: Katarína Klieštencová
členovia: Zuzana Bláhová
Kamila Boledovičová
- 10 030 Referát civilnej ochrany**
predseda: Marcela Sofková
členovia: Ján Debnár
Peter Šajtlava
- 10 040 Referát kontroly**
predseda: JUDr. Mária Sirotová
členovia: Kvetoslava Lacková
Anna Csölleová
- 10 050 Bratislavská Business School**
predseda: Ing. Angelika Boorová
členovia: Ing. Jana Gunišová
- 10 060 Účelové zariadenie - Vila Horský park**
predseda: Bohumila Konkoľová
členovia: Mária Zajicová
Ing. Jana Suhajová

- 10 070** **Archív EU**
predseda: Marcela Sofková
členovia: Mgr. Eva Kočiová
 Peter Šajtlava
- 10 080** **Oddelenie pre plán a rozpočet**
predseda: Jozefa Koptová
členovia: Eva Sziglová
 Gabriela Viskupičová
- 10 090** **Oddelenie finančnej účtárne**
predseda: Martina Frühaufová
členovia: Oľga Tlčíková
 Marta Síposová
- 10 100** **Pedagogické oddelenie**
10 012 **Prorektor pre vzdelávanie**
predseda: Beáta Timoracká
členovia: Jana Čajkovičová
 Marta Bohunická
- 10 110** **Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium**
10 013 **Prorektor pre vedu a doktorandské štúdium**
predseda: Monika Lovászová
členovia: Bc. Miriam Lovászová
 Ing. Nikoletta Benciová
- 10 120** **Oddelenie pre zahraničné vzťahy**
10 015 **Prorektor pre medzinárodné vzťahy**
10 014 **Prorektor pre manaž. akadem. projektov**
predseda: Ing. Magdaléna Hradílková
členovia: Jana Jarová
 Ing. Ivana Vyskočová
 Zuzana Hrončeková
- 10 130** **Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej účtárne**
predseda: Tatjana Kubíková
členovia: Mária Hatalová
 Darina Viňašová
 Hilda Ondrejková
 Ing. Danica Svobodová
- 10 140** **Referát organizačný**
10 011 **Prorektor pre rozvoj univerzity**
predseda: JUDr. Anna Gogová
členovia: Bc. Martina Machová
 PaedDr. Emília Vokálová, CSc.

- 10 150** **Oddelenie prevádzky a investícií**
predseda: Helena Mozdíková
členovia: Zdenka Belovičová
 Miroslav Koleň
- 10 151** **OPaI - Referát ekonomiky a služieb**
predseda: Magdaléna Knapová
členovia: Helena Mozdíková
 Silvia Kralovičová
 Otto Okenica
- 10 152** **OPaI - Referát technický**
predseda: Helena Mozdíková
členovia: Ing. Marián Lajtár
 Miroslav Koleň
- 10 153** **OPaI - Referát investícií a evidencie majetku**
predseda: Božena Doktorovová
členovia: Margita Litvová
 Marta Figurová
- 10 160** **Oddelenie pre verejné obstarávanie**
predseda: Oľga Fabianová
členovia: Ing. Galina Uherková
 Ing. Peter Ondrejka
- 10 170** **Vydavateľstvo EKONÓM**
predseda: Jana Bukvová
členovia: Miroslava Chrupková
 Viola Pažitná
 Zdenka Demová
 Veronika Gajdošová
 Božena Labáthová
 Oľga Šubínová
- 10 180** **UNICERT LUCE**
predseda: PhDr. Zuzana Ondrejová, CSc.
členovia: PhDr. Helena Šajgalíková, PhD.
- 10 190** **Národné centrum európskych a globálnych štúdií**
predseda: RNDr. Anna Sitárová, PhD.
členovia: Mgr. Alexandra Smatanová

- 10 200** **Ekonomické rozhl'ady**
predseda: Monika Lovászová
členovia: doc. Ing. Ladislav Pupala, CSc.
- 10 220** **Folklórny súbor EKONÓM**
predseda: Ing. Soňa Vanková
členovia: Božena Labáthová
 Zuzana Piešová
 Mgr. Ondrej Lenár
- 10 290** **Akademický senát EU**
predseda: RNDr. Daniela Sivašová, PhD.
členovia: Zuzana Pirháčová
- 10 300** **Centrum telesnej výchovy a športu**
predseda: Mgr. Saša Orviský
členovia: Mgr. Eva Ráková
 Mgr. Zuzana Voltnerová
 Mgr. Roman Heriban
- 10 310** **Rada ZO OZ PŠaV na EU v Bratislave**
predseda: Mgr. Dagmar Krausová
členovia: RNDr. Daniela Lukáčová
 Lea Modrovská
- 10 330** **A I E S E C**
predseda: Ivana Mikitová
členovia: Jana Sitášová
- 10 340** **Študentský parlament EU**
predseda: Tomáš Sokol
členovia: Martina Gáliková
 Viera Tomaničová
- 10 500** **Ústav medzinárodných programov**
predseda: Ing. Daniela Drozdová
členovia: PhDr. Marta Nagyová
 Danka Pašteková
- 10 700** **Centrum informačných technológií**
predseda: Ing. Augustín Novák
členovia: Ing. Ľudmila Bubáková
 Anna Kaňová
 Ing. Adrián Navrátil
 Ing. Andrej Nemeč
 Michaela Nosálová

- 11 000 Centrum podnik. činností a univerzitných služieb**
predseda: Mária Hrdá
členovia: Bc. Mariana Horváthová
Ing. Helena Kuchyňková
- 11 100 Študentský domov EU - Horský park**
predseda: Ján Muržic
členovia: Ján Kovács
Peter Ružek
Peter Halenkovič
Gabriel Horváth
Ján Kováč
predseda: Anna Komorná
členovia: Bohumila Konkoľová
Mária Zajicová
Mária Vavříková
- 11 110 Študentská jedáleň EU - Horský park**
predseda: Jana Zedníčková
členovia: Emília Peková
Dagmar Grambličková
- 11 200 Študentský domov EU - Petržalka, Dolnozemska**
predseda: Mária Hrdá
členovia: Anna Šuláková
Anna Danihelová
- 11 210 Študentská jedáleň, Dolnozemska / GASTROLINE**
predseda: Ladislav Sodor
členovia: Luboš Vyskoč
Alexander Karkes
- 11 300 Študentský domov EU - Petržalka, Starohájska 4**
predseda: Mária Hrdá
členovia: Hajnalka Nittnausová
- 11 400 Študentský domov EU - Petržalka, Starohájska 8**
predseda: Mária Hrdá
členovia: Zlatuša Tumanová
- 11 500 Ubytovacie zariadenie EU - Vlčie Hrdlo 74**
11 510 Škola EU - Vlčie Hrdlo 73
predseda: Kvetoslava Červeňová
členovia: Stanislava Mihalíková
Mgr. Dagmar Schmidtová

- 11 700** **Študentský domov Ekonóm, Prístavná 8**
- 11 710** **Študentská jedáleň Ekonóm, Prístavná 8**
predseda: Kvetoslava Červeňová
členovia: Eva Bernáthová
 Mgr. Dagmar Schmidtová
- 11 800** **UVZ vo Virte - internát**
- 11 810** **UVZ vo Virte - jedáleň**
predseda: Lívia Víghová
členovia: Štefan Marikovec
 Alžbeta Sláviková
- 11 900** **Ubytovacie zariadenie - Vila POKROK Horný Smokovec**
predseda: Bc. Mariana Horváthová
členovia: Kvetoslava Lacková
 Viera Štefányová
- 11 910** **Účelové zariadenie EU - Konventná**
predseda: Bc. Mariana Horváthová
 Anna Baková
členovia: Milana Hachlincová
- 11 920** **Účelové zariadenie J a r a b á**
predseda: RNDr. Daniela Lukáčová
členovia: Bc. Mariana Horváthová
- 13 000** **Ústav ekonómie a manažmentu**
predseda: Bc. Katarína Tomková
členovia: Ing. Karol Morvay, PhD.
- 14 000** **Slovenská ekonomická knižnica pri EU**
predseda: Alena Oslejová
členovia: Mgr. Mária Petrovitsová
 Ing. Jana Dolgošová
 Drahomíra Slatinová
 Mária Grznárová

Na katedrách a dekanátoch fakúlt EU
V Y M E N Ú V A M
Čiastkové inventarizačné komisie (ČIK) v zložení:

- 15 000 Dekanát Národohospodárskej fakulty EU**
predseda: Ing. Monika Paráková
členovia: Darina Bohunická
Bc. Janka Šrámková
Margita Turnerová
- 15 100 Kat. ekonomickej teórie NHF**
predseda: Ing. Hana Poláčková
členovia: Ing. Karol Trnovský, PhD.
Ing. Marián Vongrej, PhD.
Jaroslav Buriak
- 15 200 Kat. hospodárskej politiky NHF**
predseda: doc. Ing. Vladimír Mikulec, CSc.
členovia: Ing. Eduard Nežinský
Ing. Andrea Vondrová
- 15 210 Kat. verejnej správy a regionálneho rozvoja NHF**
predseda: doc. RNDr. Ema Mišúnová, CSc.
členovia: Ing. Jana Parížková, PhD.
Ing. Mária Špesová
Alžbeta Keruľová
- 15 220 Kat. sociálneho rozvoja a práce NHF**
predseda: Ing. Eva Pongráczová
členovia: Ing. Silvia Ošková, PhD.
Ing. Ivana Poluchová
PhDr. Marta Židišinová
- 15 300 Kat. financií NHF**
predseda: Ing. Lukrécia Kováč-Gerulová
členovia: Iveta Šurmanová
Ing. Katarína Hrivková
Ing. Erika Bartalosová
Ing. Martin Petkov
- 15 310 Kat. bankovníctva a medzinárodných financií NHF**
predseda: Ing. Boris Šturdica, PhD.
členovia: Ing. Ctibor Pilch
Ing. Peter Trúchly
- 15 400 Kat. poisťovníctva NHF**
predseda: Ing. Zuzana Littvová, PhD.
členovia: Ing. Peter Marko, PhD.

- 15 500** **Kat. pedagogiky NHF**
predseda: doc. PhDr. Soňa Kompoltová, CSc.
členovia: Ing. Jaromír Novák, PhD.
Viktória Čerepkaiová
- 15 900** **Kat. aplikovanej informatiky a VT NHF**
predseda: RNDr. Agneša Gašperanová
členovia: Ing. Martin Novák
RNDr. Zuzana Černeková, PhD.
- 16 000** **Dekanát Obchodnej fakulty EU**
predseda: Ing. Michaela Sándorová
členovia: Ing. Andrea Mizerová, PhD.
Janka Řeháčková
- 16 100** **Kat. marketingu OF**
predseda: Ing. Zuzana Francová, PhD.
členovia: Iveta Brezovská
Mgr. Ing. Juraj Chebeň, PhD.
- 16 200** **Kat. medzinárodného obchodu OF**
predseda: RNDr. Janka Pásztorová
členovia: Miroslava Kováčová
Ing. Andrea Vargová, PhD.
- 16 300** **Kat. služieb a cestovného ruchu OF**
predseda: Ing. Roman Staňo
členovia: Ing. Peter Trefil
Klára Fullová
- 16 500** **Kat. tovaroznalectva a kvality tovaru OF**
predseda: Zdenka Kuzmová
členovia: doc. RNDr. Marta Karkalíková, CSc.
Ing. Tatiana Košútová, PhD.
- 16 600** **Kat. obchodného práva OF**
predseda: JUDr. Mária Veterníková
členovia: Mgr. Petronela Luprichová
Mária Illéšová
- 16 900** **Kat. informatiky obchodných firiem OF**
predseda: Ing. Oľga Škvarčeková
členovia: Ing. Beáta Pellerová

17 000 Dekanát Fakulty hospodárskej informatiky EU

predseda: Andrea Polívková
členovia: Lenka Kuklišová
Silvia Vitteková
Ing. Marcela Krištofiková

17 100 Kat. účtovníctva a auditorstva FHI

predseda: Ing. Miroslava Vašeková, PhD.
členovia: Ing. Timea Borbelyová, PhD.
Anna Bilická

17 200 Kat. operačného výskumu a ekonometrie FHI

predseda: Ing. Karol Szomolányi, PhD.
členovia: prom.mat. Katarína Čemická, CSc.
Ing. Brian König, PhD.
Ing. Pavel Gežík, PhD.

17 300 Kat. aplikovanej informatiky FHI

predseda: Ing. Igor Bandurič, PhD.
členovia: Ing. Daniel Kastl, PhD.
Ing. Martin Blahušiak, PhD.
Ing. Miroslav Kršjak, PhD.
Katarína Hrinková

17 400 Kat. štatistiky FHI

predseda: Ing. Ján Bolgáč
Ing. Ľubica Hurbánková, PhD.
členovia: Zuzana Pirháčová
Ing. Peter Ďurka

17 600 Kat. matematiky FHI

predseda: RNDr. Anna Starečková, PhD.
členovia: PaedDr. Zsolt Simonka, PhD.
Mgr. Vladimír Mucha, PhD.
Martina Gašparínová

18 000 Dekanát Fakulty podnikového manažmentu EU

predseda: Anna Čačaná
členovia: Anna Szedlárová
Gabriela Biloruská
Anna Kupsáková

- 18 100 Kat. podnikovohospodárska FPM**
predseda: Ing. Milan Kubica, PhD.
členovia: Ing. Miroslav Jakubec, PhD.
Albína Mituchová
- 18 200 Kat. manažmentu FPM**
predseda: Ing. Juraj Mišún, PhD.
členovia: Ing. Daniela Chorváthová
Mgr. Lýdia Ďurišková
- 18 300 Kat. podnikových financií FPM**
predseda: Ing. Ivona Ďurinová, PhD.
členovia: Ing. Elena Moravčíková, PhD.
Ing. Miroslav Mikloš, PhD.
Ing. Miroslav Kmet'ko
Marcela Skyvová
- 18 400 Kat. manažmentu výroby a logistiky FPM**
predseda: doc.Ing. Júlia Vybíralová, CSc.
členovia: Mgr. Ing. Júlia Rakovská, PhD.
Ing. Linda Lichnerová
Radka Herbriková
- 18 500 Kat. informačného manažmentu FPM**
predseda: Ing. Anita Romanová, PhD.
členovia: Ing. Veronika Bodzsárová
Elena Májková
- 19 000 Dekanát Fakulty medzinárodných vzťahov**
predseda: Ing. Dušan Mrva
členovia: Zuzana Gojdová
Marta Nemešová
- 19 100 Kat. medzinárodných ekonomických vzťahov a hosp. diplomacie FMV**
predseda: Bc. Helena Nemčovská
členovia: Ing. Marija Glovatskich
Ing. Peter Retkovský
- 19 200 Kat. medzinárodných politických vzťahov FMV**
predseda: PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.
členovia: PhDr. Jana Barátová
Eva Brúderová
- 19 300 Kat. medzinárodného práva FMV**
predseda: Bc. Helena Nemčovská
členovia: JUDr. Lucia Hurná, PhD.
Mgr. Halina Martyniv, PhD.

- 20 000** **Fakulta aplikovaných jazykov**
predseda: Mgr. Mária Farkašová
členovia: Zuzana Bihariová
 Ing. Natália Bodokyová
 Renáta Mencerová
 Ružena Rajecká
- 30 000** **Dekanát Podnikovohospodárskej fakulty EU - Košice**
31 000 **Študentský domov J. L. Bellu - Košice**
predseda: Gabriela Meňovská
členovia: Ing. Marcela Ondirová
 Natália Šmídtová
 Renáta Kandrová
 Gabriela Kastellová
 Eva Šusterová
- 32 000** **Školiace stredisko PHF EU – K a p u š a n y**
predseda: Eva Šusterová
členovia: doc. Ing. Matej Polák, PhD.

Komisie sa pri svojej práci riadia pokynmi na vykonanie inventarizácie majetku na EU v Bratislave, ktoré vyplývajú z tohto príkazu.

**Vymenovanie komisií ČIK a ÚIK je súčasne
v y m e n ú v a c í m d e k r é t o m p r e i c h p r e d s e d o v a č l e n o v .**

Kontrolou plnenia tohto príkazu poverujem kvestorku E U v Bratislave.

Bratislava 1. 10. 2010

Dr.h.c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.
rektor

Číselník budov - interné označenie stavieb EU v Bratislave**Objekty budov EU - areálov v Bratislave**

- 03 - Palisády 22, 24
- 06 - Konventná 1
- 08 - Pasienky - areál športových ihrísk CTVaŠ EU
- 20 - 1. stavba EU - Petržalka - Dolnozemska 1
- 21 - 2. stavba EU - Petržalka - Dolnozemska 1
- 22 - Školička EU - Petržalka - Dolnozemska 1
- 23 - Archív EU - Petržalka - Dolnozemska 1
- 24 - VE (ES) EU - Petržalka - Dolnozemska 1
- 25 - Aula EU - Petržalka - Dolnozemska 1

Objekty budov EU v areáli PHF EU v Košiciach

- 30 - PHF v Košiciach všeobecne
- 31 - PHF - Tajovského 11
- 33 - PHF - Tajovského 13
- 34 - PHF - Moyzesova 64
- 35 - PHF - Tajovského 15
- 36 - Školiace stredisko Kapušany
- 37 - ŠD J. L. Bellu, Bellova 1

Objekty budov EU a pracovísk EU mimo Bratislavu

- 40 - UVZ V i r t
- 41 - ÚZ - Vila POKROK Horný Smokovec
- 42 - RZ J a r a b á
- 43 - UVZ Banský Studenec

Objekty budov EU v areáli Študentského domova EU v Horském parku, Bratislava

- 50 - Študentský domov a jedáleň HP - Prokopa Veľkého 41
- 51 - Študentský domov HP - Hroboňova 4
- 52 - Vila Horský park - Prokopa Veľkého 41/A
- 53 - Telocvičňa CTVaŠ - HP, Prokopa Veľkého 41

Objekty budov Študentského domova EU v Petržalke, Bratislava

- 60 - Študentský domov EU - Dolnozemska 1
- 61 - Študentský domov EU - Starohájska 4
- 62 - Študentský domov EU - Starohájska 8
- 63 - Študentská jedáleň Dolnozemska 1 / GASTROLINE

Objekty budov Ubytovacieho zariadenia EU vo Vlčom Hrdle, Bratislava

- 70 - Študentský domov - Vlčie Hrdlo 74
- 71 - Budova školy EU - Vlčie Hrdlo 73
- 72 - Spojovacia chodba - Vlčie Hrdlo 73-74

Objekty budov Študentského domova EU, Bratislava

- 80 - Študentský domov EU EKONÓM - Prístavná 8
- 81 - Študentská jedáleň EU EKONÓM - Prístavná 8

EKONOMICKÁ UNIVERZITA V BRATISLAVE

Dolnozemska cesta č. 1, 852 35 Bratislava 5

Názov pracoviska EU:

Súpis prenajatého majetku, ktorého vlastníkom je iná organizácia

Názov organizácie:

.....
.....

Prenájom na obdobie od - do:

.....

miestnosť číslo	inventárne číslo	názov predmetu	výrobné číslo	cena v Sk

Dátum:

.....
meno a podpis vedúceho pracoviska EU

Inventarizačný zápis ČIK*(názov konkrétneho pracoviska a číslo pracoviska - napríklad:***(Sekretariát rektora - 10 000)**

V inventarizačnom zápise je potrebné uviesť nasledovné údaje:

(* do zápisu uviesť len vhodný termín a označenie inventúry, nehodiace sa údaje nepísať)

1. Druh inventarizácie: * **riadna - fyzická inventúra**
(*dokladová inventúra*)
2. Dátum, ku ktorému dňu bola inventúra vykonaná: * **k 31. 10. 2010**
(**fyzická inventúra za hmotný a nehmotný majetok**)
(*fyzická inventúra za ostatný majetok-sklady a pod. k 31. 12. 2010*)
(*dokladová inventúra za hmotný a nehmotný majetok k 31. 12. 2010*)
3. Deň začatia a ukončenia inventúry: (v čase) * **od 22.11.2010 do 30.11.2010**
(v čase) *od 3.1.2011 do 7.1.2011*
4. Zoznam inventúrnych súpisov
ktoré pracovisko (ČIK) odovzdáva na RIaEM. **KM a DM**, (prípadne skladu,
bufetu, predajne skrípt),
5. Spôsob zisťovania skutočného stavu majetku: **fyzicky prepočítaním, prevážením,
premeraním, obhliadkou** a pod.
6. Prehľad budov a miestností, v ktorých má pracovisko umiestnený majetok - napríklad:
- budova 06: 105, 204, 003, chodba, garáž, dvor . . .
- budova 20: 1B23, 2C18, 3A01, chodba, B108, D212 . . .
- budova 21: D1.34, E3.22, A3.16, A8.12, B1.08, C1.10, vestibul, chodba . . .
7. Majetok inej organizácie sa na pracovisku: * *nenachádza - nachádza* (+ príloha)
8. Na pracovisku sa * *nenachádza - nachádza* prebytočný alebo neupotrebitelný majetok.
V prípade prebytočného funkčného majetku zabezpečí vedúci pracoviska prevod na iné
pracovisko. V prípade prebytočného nefunkčného, čiže neupotrebitelného majetku,
vedúci pracoviska následne po inventúre predloží návrh na vyradenie na predpísanou
formou, zvlášť DM a zvlášť KM.
9. Súpis zistených inventarizačných rozdielov na pracovisku rozpísať podľa skupín druhu
majetku v členení na: **DM** - dlhodobý majetok (HIM)
KM - krátkodobý majetok (DHM)
IHM - iný hmotný majetok (obrazy).
OE - operatívna evidencia (**do 35,00 EUR**)
10. Vyjadrenie vedúceho pracovníka k zisteným inventúrnym rozdielom, k príčine ich vzniku.
Nezaevidované prevody majetku na iné pracovisko - riešiť formou prevodu. Ak ide
o schodok (manko) - určiť pracovníka zodpovedného za škodu, uviesť, či bol Škodovej
komisii EU predložený protokol o škode a návrh na vysporiadanie vzniklých rozdielov,
ktoré budú predmetom riešenia na ŠK EU.
11. Dátum vyhotovenia inventarizačného zápisu, mená a podpisy predsedu a členov ČIK,
meno a podpis vedúceho pracovníka.

ROZDEĽOVNÍK

Príkaz rektora č. 5/2010 na vykonanie inventarizácie majetku EU v Bratislave v roku 2010

Číslo útvaru	Názov útvaru (pracoviska)	Podpis
10 000	Sekretariát rektora	
10 002	Referát BOZPaPO	
10 003	Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou	
10 004	Referát právny	
10 005	Centrum pre zabezpečenie a kontrolu kvality	
10 010	Sekretariát kvestorky +ÚIK	
10 020	Oddelenie pre personálne a sociálne otázky	
10 030	Referát civilnej ochrany	
10 040	Referát kontroly	
10 050	Bratislavská Business School	
10 060	Účelové zariadenie - Vila Horský park	
10 070	Archív EU	
10 080	Oddelenie pre plán a rozpočet	
10 090	Oddelenie finančnej účtárne	
10 100	Pedagogické oddelenie	
10 012	Prorektor pre vzdelávanie	
10 110	Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium	
10 013	Prorektor pre vedu , výskum a doktorandské štúdium	
10 120	Oddelenie pre zahraničné vzťahy	
10 015	Prorektor pre medzinárodné vzťahy	
10 014	Prorektor pre manažovanie akademických projektov	
10 130	Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej účtárne	
10 140	Referát organizačný	
10 011	Prorektor pre rozvoj univerzity	
10 150	Oddelenie prevádzky a investícií +ÚIK	
10 151	Referát ekonomiky a služieb	
10 152	Referát technický	
10 153	Referát investícií a evidencie majetku +ÚIK	
10 160	Oddelenie pre verejné obstarávanie	

10 170	Vydavateľstvo EKONÓM ➤ Edičné stredisko a rozmnožovne V1, V2 ➤ Predajňa skrípt - V-1 ➤ Predajňa skrípt - V-2	
10 180	U N I C E R T L U C E	
10 190	Národné centrum európskych a globálnych štúdií	
10 200	Ekonomické rozhlady	
10 220	Folklórny súbor EKONÓM	
10 290	Akademický senát EU	
10 300	Centrum telesnej výchovy a športu	
10 310	Rada ZO OZ PŠaV na EU v Bratislave	
10 330	A I E S E C	
10 340	Študentský parlament EU	
10 500	Ústav medzinárodných programov	
10 700	Centrum informačných technológií	+ÚIK
11 000	Centrum podnik. činností a univ. služieb	+ÚIK
11 100	Študentský domov EU - Horský park	+ÚIK
11 110	Študentská jedáleň EU - Horský park	
11 200	Študentský domov EU - Petržalka, Dolnozemska 1	+ÚIK
11 210	GASTROLINE/Št. jedáleň EU – Dolnozemska 1	
11 300	Študentský domov EU - Petržalka, Starohájska 4	
11 400	Študentský domov EU - Petržalka, Starohájska 8	
11 500	Ubytovacie zariadenie EU - Vlčie Hrdlo 74	+ÚIK
11 510	Škola EU - Vlčie Hrdlo 73	
11 700	Študentský domov EKONÓM - Prístavná 8	
11 710	Študentská jedáleň EKONÓM - Prístavná 8	
11 800	UVZ vo Virte - internát	
11 810	UVZ vo Virte - jedáleň	
11 900	Ubytovacie zariadenie - Vila POKROK Horný Smokovec	
11 910	Účelové zariadenie CPČaUS - Konventná 1	
11 920	Účelové zariadenie J a r a b á	
13 000	Ústav ekonómie a manažmentu	
14 000	Slovenská ekonomická knižnica pri EU	+ÚIK
15 000	Dekanát Národohospodárskej fakulty EU	+ÚIK
15 100	NHF Kat. ekonomickej teórie	
15 200	NHF Kat. hospodárskej politiky	

15 210	NHF Kat. verejnej správy a regionálneho rozvoja		
15 220	NHF Kat. sociálneho rozvoja a práce		
15 300	NHF Kat. financií		
15 310	NHF Kat. bankovníctva a medzinárodných financií		
15 400	NHF Kat. poisťovníctva		
15 500	NHF Kat. pedagogiky		
15 900	NHF Kat. aplikovanej informatiky a VT		
16 000	Dekanát Obchodnej fakulty EU	+ÚIK	
16 100	OF Kat. marketingu		
16 200	OF Kat. medzinárodného obchodu		
16 300	OF Kat. služieb a cestovného ruchu		
16 500	OF Kat. tovaroznaectva a kvality tovaru		
16 600	OF Kat. obchodného práva		
16 900	OF Kat. informatiky obchodných firiem		
17 000	Dekanát Fakulty hospodárskej informatiky EU	+ÚIK	
17 100	FHI Kat. účtovníctva a audítorstva		
17 200	FHI Kat. operačného výskumu a ekonometrie		
17 300	FHI Kat. aplikovanej informatiky		
17 400	FHI Kat. štatistiky		
17 500	FHI Referát informačných systémov		
17 600	FHI Kat. matematiky		
18 000	Dekanát Fakulty podnikového manažmentu EU	+ÚIK	
18 100	FPM Kat. podnikovohospodárska		
18 200	FPM Kat. manažmentu		
18 300	FPM Kat. podnikových financií		
18 400	FPM Kat. manažmentu výroby a logistiky		
18 500	FPM Kat. informačného manažmentu		
19 000	Dekanát Fakulty medzinárodných vzťahov EU	+ÚIK	
19 100	FMV Kat. medzinár. ek. vzťahov a hosp. diplomacie		
19 200	FMV Kat. medzinárodných politických vzťahov		
19 300	FMV Kat. medzinárodného práva		
20 000	Fakulta aplikovaných jazykov		
30 000 31 000	Dekanát Podnikovohospodárskej fakulty EU v KE Študentský domov, Košice + 32 000 ŠS Kapušany	+ÚIK	POŠTOU

ÚIK - predseda	Ing. Mária Dziurová	10 010	
ÚIK - tajomník	Margita Litvová	10 153	
ÚIK - člen	Ing. Jozef Cerovský	10 150	
ÚIK - člen	Ing. Anton Zdarilek	10 700	
ÚIK - člen	Mgr. Jitka Kmeťová	14 000	
ÚIK - člen	Ing. Zdenka Kristófová	15 000	
ÚIK - člen	Ing. Andrea Mizerová, PhD.	16 000	
ÚIK - člen	Ing. Zlata Melišeková	17 000	
ÚIK - člen	Ing. Žofia Dunová	18 000	
ÚIK - člen	Ing. Miroslav Kolesár	19 000	
ÚIK - člen	Ing. Babula Mendelová	30 000	POŠTOU
ÚIK - člen	Mgr. Dagmar Schmidtová	11 700	
ÚIK - člen	Ing. Iveta Rudavská	11 200	
ÚIK - člen	Ing. Jana Suhajová	11 100	
ÚIK - člen	Ing. Helena Kuchyňková	11 000	