



**EKONOMICKÁ UNIVERZITA  
V BRATISLAVE**

## **SPRIEVODCA ŠTÚDIOM**

**NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE  
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

AKADEMICKÝ ROK 2023/2024

<http://nhf.euba.sk>





**EKONOMICKÁ UNIVERZITA  
V BRATISLAVE**

## **SPRIEVODCA ŠTÚDIOM**

**NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE  
EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

AKADEMICKÝ ROK 2023/2024

<http://nhf.euba.sk>

ISBN 978-80-225-5076-5

Vážené kolegyně a kolegovia, milé študentky a študenti,

na začiatku nového akademického roka 2023/2024 mi dovoľte, aby som Vás všetkých pozdravil a hneď na úvod Vám poprial veľa pracovných, študijných, ale aj osobných úspechov dosiahnutých v plnom zdraví.

Všetkým zamestnancom želám, aby pracovali v príjemnej a kolegiálnej pracovnej atmosfére, pretože len vtedy budú môcť dosahovať dobré pracovné výsledky. Študentom na úvod akademického roka prajem, aby dosahovali výborné študijné výsledky, aby našli na našej alma mater to, čo hľadali, a preto si ju vybrali pre svoje ďalšie štúdium. Verím, že ich predstavy sa naplnia. Všetkým želám veľa vytrvalosti pri napĺňaní cieľov a očakávaní, nech je tento akademický rok pre Vás všetkých úspešný a prežitý podľa predstáv každého z nás.

Som rád, že sa nám podarilo začať a potom aj realizovať celý uplynulý akademický rok v štandardných podmienkach na prácu a štúdium. Po dlhšom čase sme mohli pôsobiť bez akýchkoľvek obmedzení, čo sa pozitívne prejavilo aj na tom, že na univerzite pulzoval normálny univerzitný život, bolo potešujúce opäť vidieť priestory plné študentov. Uplynulý akademický rok bol poznamenaný hlavne tým, že do svojich funkcií nastúpili noví akademickí funkcionári šiestich zo siedmich fakúlt, ako aj nové vedenie univerzity. Noví akademickí funkcionári začali hneď od začiatku pretvárať svoje predstavy o ďalšom vývoji na univerzite do plánov ďalšieho rozvoja. Ambície nás všetkých sú veľké, uvidíme, ako sa nám ich podarí s pomocou všetkých zamestnancov a študentov naplniť.

Od septembra minulého roka začali všetky naše fakulty realizovať študijné programy v súlade so štandardmi SAAVŠ. Ekonomickú univerzitu v Bratislave navštívila pracovná skupina SAAVŠ, aby posúdila náš vnútorný systém hodnotenia kvality vysokoškolského vzdelávania. Verím, že výsledky tohto hodnotenia budú pre univerzitu pozitívne, čo nám v budúcnosti umožní riadiť všetky študijné programy, t. j. tvoriť ich, upravovať, a aj rozhodovať o ich zrušení na úrovni univerzity tak, aby sme aj budúcnosti mohli deklarovvať, že máme spoločný záujem na neustálom zdokonaľovaní kvality všetkých oblastí činnosti univerzity.

Úlohy, ktoré plnili všetci zamestnanci univerzity, boli orientované do všetkých ťažiskových oblastí jej činnosti, ktorými sú predovšetkým vzdelávanie a zvyšovanie jeho kvality, vedecko-výskumná a projektová činnosť, rozvoj internacionalizácie vzdelávania a rozširovanie mobilít študentov a zamestnancov, a v neposlednom rade tiež skvalitňovanie podmienok práce zamestnancov a podmienok štúdia a ubytovania študentov.

Pred všetkými zamestnancami, ale aj študentmi stoja v aj tom nadchádzajúcom akademickom roku náročné úlohy, ktoré budú smerovať do splnenia strategických cieľov tak na národnej ako aj medzinárodnej úrovni, t. j. profilovať univerzitu ako univerzitu presadzujúcu jej výskumný charakter a profilovať univerzitu ako inštitúciu, spĺňajúcu národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti.

Univerzita finišuje s dokončením niekoľkých projektov, ktoré sú z pohľadu ich finančného zabezpečenia veľmi náročné. Získali sme finančné prostriedky na dokončenie viacúčelovej športovej haly, ktorá by mohla už v priebehu budúceho akademického roka slúžiť svojmu účelu, čím sa vytvorí našim študentom výborné podmienky pre realizáciu ich športových aktivít.

Okrem toho sa práve dokončuje projekt na zriadenie materskej školy Ecovčielka pre deti zamestnancov a študentov univerzity s plánovaným otvorením v septembri 2023.

Univerzita sa tiež zapojila aj do výzvy z Plánu obnovy a odolnosti zameranej na podporu pri strategickom rozvoji infraštruktúry vysokých škôl, rokovala spoločne s STU v Bratislave, čím prejavila záujem o vytvorenie spoločného konzorcia týchto inštitúcií za účelom naplnenia účelu vyhlásenej výzvy. Túto spoluprácu možno považovať z hľadiska súčasných a budúcich celospoločenských a hospodárskych výziev za veľmi perspektívnu.

Sú pripravené aj ďalšie projekty, ktoré budú podané v rámci plánu obnovy a odolnosti a čakáme na vyhlásenie výziev.

V uplynulom akademickom roku prispelo k prehĺbeniu internacionalizácie vzdelávania, vedy a výskumu a ďalších činností univerzity uzatvorenie ďalšej dohody o dvojitom diplome s University of Coimbra v Portugalsku, pripravené je uzatvorenie novej dohody o dvojitom diplome s University of Applied Sciences v Zwickau v Nemecku, čím počet zmlúv o dvojitých diplomoch dosiahne počet pätnásť.

K nezanedbateľným úlohám patrí aj zintenzívnenie vzťahov s národnými a medzinárodnými orgánmi, inštitúciami a organizáciami štátneho a verejného sektora, hospodárskej a spoločenskej praxe, ako aj vytváranie a podpora tvorivého pracovného prostredia a atmosféry, budovanie, presadzovanie a prehĺbovanie kolegiálnych vzťahov medzi zamestnancami navzájom a medzi zamestnancami a študentmi univerzity a zefektívnenie vnútornej a vonkajšej komunikácie.

To, že v jednotlivých oblastiach dosahuje EU v Bratislave dobré výsledky, svedčí aj to, že absolventi univerzity sú u zamestnávateľov dlhodobo najžiadanejšími spomedzi absolventov všetkých vysokých škôl. Dokumentujú to aj rôzne prieskumy a štatistické zisťovania. Podľa najznámejšieho rebríčka pracovného portálu Profesia.sk sa univerzita v uplynulom akademickom roku dostala opäť na prvé miesto.

Univerzitný život je poznačený aj aktivitami študentskej komunity. Študenti univerzity sa pravidelne zúčastňujú vedeckých podujatí venovaných prezentácii výsledkov ich študentskej vedeckej činnosti na národnej, či medzinárodnej úrovni, ale zapájajú sa tiež do projektov a súťaží vyhlasovaných vybranými spoločnosťami hospodárskej praxe, bankami, či inštitúciami decíznej sféry, v ktorých dosahujú mimoriadne úspechy. Za zmienku stoja tiež športové úspechy študentov univerzity v rámci Centra telesnej výchovy a športu, ako aj úspechy volejbalového klubu Slávia Ekonomická univerzita. Ich príkladná reprezentácia pomáha budovať pozitívny imidž univerzity u relevantnej verejnosti.

Univerzita nie je pre študentov iba miestom na získavanie vedomostí, ale aj miestom na formovanie ich charakteru. Želám si, aby boli aj naďalej aktívnymi účastníkmi akademického života, zapájali sa do študentských organizácií a klubov. Tieto skúsenosti im pomôžu vybudovať silné vzťahy a získať dôležité zručnosti, ktoré im budú prospešné po celý život.

Vedenie univerzity a jej fakúlt vyvíja maximálne úsilie, aby sa neustále skvalitňovali pracovné a študijné podmienky zamestnancov a študentov a v tomto duchu bude pokračovať aj v novom akademickom roku.

V akademickom roku, ktorý je pred nami, budú stáť pred nami všetkými ďalšie náročné úlohy, ktorých realizácia nebude ľahká a bude si vyžadovať nasadenie ľudských síl a veľa finančných prostriedkov.

Vážené kolegyne, kolegovia, milé študentky a študenti,

nový akademický rok je pre nás všetkých príležitosťou začať odznova, prinesie so sebou nové ciele a príležitosti. Verím, že ak sa budeme držať spoločne stanovených hodnôt a zásad, budeme schopní dosiahnuť skvelé veci. Spolu tvoríme komunitu, kde rešpektujeme rôznorodosť názorov a prístupov, a kde podporujeme tvorivosť a otvorenú výmenu nápadov.

Na začiatku nového akademického roka 2023/2024 Vám všetkým ďakujem za prácu vykonanú v uplynulom akademickom roku. Zároveň Vám prajem veľa osobných aj pracovných úspechov, mnoho tvorivých nápadov a síl na ich realizáciu, všetkým študentom, osobitne študentom prvých ročníkov, prajem veľa študijných úspechov.

Bratislava, august 2023

Ferdinand Daňo  
rektor



**prof. Ing. Ferdinand DAŇO, PhD.**  
**rektor Ekonomickej univerzity v Bratislave**





**doc. Mgr. Boris MATTOŠ, PhD.**  
prorektor pre medzinárodné vzťahy  
štatutárny zástupca rektora



**doc. Ing. Paula PUŠKÁROVÁ, DiS. art., PhD.**  
prorektorka pre vedu  
a doktorandské štúdium



**doc. Ing. Mgr. Zuzana JUHÁSZOVÁ, PhD.**  
prorektorka pre vzdelávanie



**Ing. Jakub KINTLER, PhD.**  
prorektor pre rozvoj, kultúru a šport



**doc. Ing. Jana PÉLIOVÁ, PhD.**  
prorektorka pre akreditáciu a kvalitu



**Ing. Mária DZIUROVÁ**  
kvestorka

## O Ekonomickej univerzite v Bratislave

Na Ekonomickej univerzite v Bratislave sa počas jej existencie uskutočnili viaceré zmeny z hľadiska názvu, zamerania a obsahu štúdia, ako aj organizačnej štruktúry. Škola vznikla v roku 1940, kedy obchodné a priemyselné komory - bratislavská, banskobystrická a prešovská – zriadili súkromnú Vysokú obchodnú školu v Bratislave, ktorej vláda udelila právo verejnosti. Nariadením Slovenskej národnej rady č. 34/1945 Zb. bola Vysoká obchodná škola poštátnená a premenovaná na Slovenskú vysokú školu obchodnú. V roku 1949 bol tento názov zmenený na Vysokú školu hospodárskych vied. Vládnym nariadením č. 40/1952 sa upravil názov školy na Vysokú školu ekonomickú. Zákomom SNR č. 139/1992 Zb. z 27. 2. 1992 bola Vysoká škola ekonomická v Bratislave rozdelená na Vysokú školu ekonomickú v Bratislave a Vysokú školu ekonomiky služieb a cestovného ruchu so sídlom v Banskej Bystrici. Na základe zákona SNR č. 292/1992 Zb. bol zmenený názov Vysokej školy ekonomickej na **Ekonomickú univerzitu v Bratislave**. Od 1. júna 2010 pôsobí na Ekonomickej univerzite v Bratislave aj ďalšia, v poradí siedma fakulta – Fakulta aplikovaných jazykov.

So vznikom školy sú spojené mená takých významných osobností, ako boli prof. PhDr. Jur Hronec, prof. Ing. Július Pázman, prof. Ing. Vladimír Králiček, DrSc., prof. Ing. Ladislav Cicvárek a ďalší. Práve ich zásluhou sa v roku 1940 položili základy ekonomickej vzdelanosti na Slovensku.

V súčasnom období Ekonomickú univerzitu v Bratislave tvorí sedem fakúlt:

- Národohospodárska fakulta so sídlom v Bratislave,
- Obchodná fakulta so sídlom v Bratislave,
- Fakulta hospodárskej informatiky so sídlom v Bratislave,
- Fakulta podnikového manažmentu so sídlom v Bratislave,
- Fakulta medzinárodných vzťahov so sídlom v Bratislave,
- Fakulta aplikovaných jazykov so sídlom v Bratislave,
- Podnikovohospodárska fakulta so sídlom v Košiciach.

Počas 80-ročnej existencie EU v Bratislave absolvovalo štúdium na univerzite viac ako 100 tisíc absolventov všetkých stupňov štúdia. V súčasnosti študuje na univerzite takmer 8 000 študentov.

EU v Bratislave je signatárom Magna Charta Universitatu a pripojila sa tiež k iniciatíve OSN Global Compact. Zároveň aktívne pôsobí v nasledujúcich medzinárodných organizáciách:

- AACSB – Association to Advance Collegiate Schools of Business
- EFMD – European Foundation for Management Development
- EUA – European University Association
- IAU – International Association of Universities
- EDAMBA – European Doctoral Association for Master and Business Administration

- CEISAL – Consejo Europeo de Estudios Sociales de América Latina
- SURF – European Money and Finance Forum
- CIDD – Consortium of International Double Degrees
- EAIE – European Association for International Education
- ERSA – European Regional Science Association

V akademickom roku 2023/2024 vstupuje EU v Bratislave do ak. roka, v ktorom ako univerzitná vysoká škola poskytuje vzdelávanie v akreditovaných študijných programoch, ktoré sú zosúladené so štandardami a usmerneniami na zabezpečovanie kvality v Európskom priestore vysokoškolského vzdelávania (ESG) a postupne prešli vnútorným procesom akreditácie. Z týchto študijných programov sa budú viaceré študijné programy zabezpečovať komplexne v niektorom cudzom jazyku.

V roku 2021 EU v Bratislave získala medzinárodnú akreditáciu AACSB, ktorú udeľuje akreditačná agentúra AACSB International, sídliaca v USA. Táto agentúra patrí medzi tri najuznávanejšie agentúry na svete, zamerané na akreditáciu kvality vysokých škôl pôsobiacich v oblasti ekonómie a manažmentu.

Tvoriví pracovníci EU v Bratislave uskutočňujú základný a aplikovaný výskum komplexne pokrývajúci témy z rôznych oblastí ekonómie a manažmentu. V tomto ak. roku sa bude pozornosť vo výskume na univerzite primárne zameriavať na problematiku znalostnej ekonomiky, dopadu inovácií a vplyvu technológií na ekonomiku, na nové formy verejnej správy, zdroje ekonomického rastu a konkurencieschopnosti, procesy globalizácie, na dynamiku na finančných trhoch, procesy regulácie, správy a riadenia firiem v oblasti medzinárodného obchodu, ako aj na spôsoby riešenia problému nezamestnanosti a sociálnu ekonomiu. V predchádzajúcom ak. roku bude pokračovať i posilňovanie interdisciplinárnych prvkov vo výskume na univerzite. Univerzita bude ďalej rozvíjať výskumnú spoluprácu so špičkovými výskumnými pracoviskami v SR i v zahraničí, napr. v spolupráci so SAV a ďalšími partnerskými inštitúciami sa EU v Bratislave podieľa na riešení projektu Univerzitný vedecký park pre biomedicínu Bratislava. Jednou z kľúčových úloh tvorivých pracovníkov bude tiež aktívne zareagovať na aktuálne výzvy v rámci programu Európskej únie „Horizont 2020“ a prispieť tak k ďalšiemu posilneniu medzinárodného rozmeru vo výskume na univerzite.

EU v Bratislave od roku 1993 udeľuje významným osobnostiam ekonomickej vedy, hospodárskeho a spoločenského života čestný titul „Doctor honoris causa“ (Dr.h.c.). Za toto obdobie univerzita vyznamenala týmto titulom 29 osobností, medzi ktorých patria napr. F. Vranitzky, L. Balcerowicz, R. Barre, V. Klaus, D. J. Johnston, W. Roth, G. S. Zavvos, J. A. Gurría Treveño, J. M. D. Barosso, A. Chochoł.

V posledných rokoch na EU v Bratislave prednášali a diskutovali s učiteľmi a študentmi piati nositelia Nobelovej ceny za ekonomiu, prof. Robert J. Aumann, prof. Edward C. Prescott, prof. Robert A. Mundel, prof. Edmund S. Phelps, prof. Oliver E. Williamson.

## **Organizácia vysokoškolského štúdia a kreditový systém na Ekonomickej univerzite v Bratislave**

Vysokoškolské štúdium na EU v Bratislave je podľa zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov organizované ako trojstupňové. Všetky študijné programy, v ktorých EU v Bratislave a jej fakulty poskytujú vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Akreditačnou komisiou, poradným orgánom vlády SR, a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v uvedených profiláciách, na základe ich dlhodobého rozvoja.

Prvý stupeň vysokoškolského štúdia predstavuje bakalárske štúdium. Jeho štandardná dĺžka v dennej forme štúdia sú tri akademické roky. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti potrebné na zvládnutie problematiky ekonomických vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa EU v Bratislave a danej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. Na úspešné absolvovanie prvého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov, vykonať štátnu skúšku a obhájiť záverečnú prácu. Po úspešnom absolvovaní prvého stupňa štúdia získava jeho absolvent akademický titul „bakalár“ („Bc.“).

Po absolvovaní prvého stupňa, t.j. bakalárskeho štúdia, a po splnení podmienok jednotlivých fakúlt, sa môžu študenti prihlásiť na druhý stupeň štúdia, t.j. na inžinierske štúdium (na Fakulte aplikovaných jazykov na magisterské štúdium).

Štandardná dĺžka inžinierskeho resp. magisterského štúdia v dennej forme štúdia sú dva akademické roky. V druhom stupni štúdia získavajú študenti poznatky potrebné na profilovanie absolventov študijných programov jednotlivých fakúlt. Na úspešné absolvovanie druhého stupňa štúdia musí študent získať najmenej 120 kreditov z povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov stanovených študijným plánom daného študijného programu. Druhý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou a obhajobou záverečnej práce. Absolvent druhého stupňa štúdia získava akademický titul „inžinier“ („Ing.“), na Fakulte aplikovaných jazykov „magister“ („Mgr.“).

Absolventi druhého stupňa štúdia sa môžu prihlásiť na štúdium študijného programu tretieho stupňa, ktorý predstavuje doktorandské štúdium. Štandardná dĺžka doktorandského štúdia v dennej forme sú tri akademické roky. Na úspešné absolvovanie tretieho stupňa štúdia musí študent získať najmenej 180 kreditov. Doktorandské štúdium končí obhajobou dizertačnej práce. Jeho absolvent získava akademický titul „philosophiae doctor“ („PhD.“).

Na všetkých fakultách EU v Bratislave je zavedený kreditový systém štúdia, ktorý je kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom tohto spôsobu vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii a tým aj internacionalizovanie štúdia, a zároveň zosúladienie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce s existujúcimi kapacitami. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EU v Bratislave, Slovenskej republiky a zahraničia a riadia sa ním všetky stupne štúdia.

## Internacionalizácia vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave

Ekonomická univerzita v Bratislave je členom viacerých významných medzinárodných organizácií, inštitúcií, kooperačných sietí a iniciatív pôsobiacich v sektore vysokého školstva a spolupracuje so zahraničnými univerzitami na báze rámcových a iných dohôd o spolupráci. EU v Bratislave má uzatvorených **400 bilaterálnych dohôd**, z toho 237 bilaterálnych partnerstiev v rámci programu Erasmus+ v 46 štátoch zúčastnených v programe a 163 rámcových dohôd o spolupráci v 47 štátoch sveta. Celkove má EU v Bratislave uzatvorenú spoluprácu s univerzitami v **67 štátoch sveta**. Ročne EU v Bratislave vysiela do zahraničia približne 300 študentov na študijný pobyt a odbornú stáž.

Priaznivé podmienky pre realizáciu programu internacionalizácie vzdelávania vytvára každoročne ponuka vyše **100 odborných predmetov vyučovaných v cudzích jazykoch**. Okrem toho ponúkajú fakulty EU v Bratislave študijné programy 1. a 2. stupňa štúdia v cudzích jazykoch, ktoré sa realizujú v spolupráci so zahraničnými univerzitami na základe dohôd o udeľovaní dvojitého diplomu. Úspešní absolventi tak získajú diplom EU v Bratislave a diplom zahraničnej partnerskej univerzity. Ide o tieto študijné programy:

univerzita / štát	názov študijného programu	stupeň štúdia	druh diplomu	fakulta
<b>BULHARSKÁ REPUBLIKA</b>				
University of National and World Economy	Economic Diplomacy	2.	dvojitý	<b>FMV</b>
<b>ČESKÁ REPUBLIKA</b>				
Vysoká škola ekonomická v Praze	Všeobecný manažment	2.	dvojitý	<b>FPM</b>
Vysoká škola ekonomická v Praze	Marketingový a obchodný manažment	2.	dvojitý	<b>OF</b>
<b>ČÍNSKA ĽUDOVÁ REPUBLIKA</b>				
Business School Ningbo University	Business Economics and Management	1.	dvojitý	<b>FPM</b>
Business School Ningbo University	General Management	2.	dvojitý	<b>FPM</b>
<b>FRANCÚZSKA REPUBLIKA</b>				
Université de Strasbourg	General Management	2.	dvojitý	<b>FPM</b>
Le Centre Européen Universitaire de l'Université de Lorraine á Nancy	Cudzie jazyky a interkultúrna komunikácia	2.	delokalizovaný diplom	<b>FAJ</b>
<b>LOTYŠSKÁ REPUBLIKA</b>				
University of Latvia in Riga	Economic Diplomacy	2.	dvojitý	<b>FMV</b>
<b>PORTUGALSKÁ REPUBLIKA</b>				
University of Coimbra	Applied Economics	2.	dvojitý	<b>NHF</b>
<b>SPOJENÉ KRÁĽOVSTVO VEĽKEJ BRITÁNIE A SEVERNÉHO ÍRSKA</b>				
Nottingham Trent University	Finance and Taxes	2.	spoločný	<b>NHF</b>

<b>SPOLKOVÁ REPUBLIKA NEMECKO</b>				
University of Applied Sciences Würzburg-Schweinfurt, (FHWS)	Business Economics and Management	1.	dvojité	<b>FPM</b>
<b>TALIANSKA REPUBLIKA</b>				
University of Pavia	Finance and Taxes	2.	dvojité	<b>NHF</b>
<b>UKRAJINA</b>				
Kyjevská národná ekonomická univerzita Vadyma Hetmana	Economic Diplomacy	2.	dvojité	<b>FMV</b>
State University Uzhhorod National University	Economic Diplomacy	2.	dvojité	<b>FMV</b>

EU v Bratislave ponúka ďalšie študijné programy vyučované v anglickom jazyku:

Bachelor in Applied Economics (NHF)

Bachelor in Finance, Banking and Insurance (NHF)

Master in Corporate Business and Marketing (PHF so sídlom v Košiciach)

Master in Tourism Management (OF)

PhD in Economics (NHF) v spolupráci s Universität Wien a WU Wien (Rakúsko), Universidade de Coimbra (Portugalsko), CERGE-EI (Česká republika), Chapman University (Kalifornia, USA)

### **Systém zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave**

Jedným z hlavných cieľov dlhodobého zámeru rozvoja EU v Bratislave na obdobie 2019 – 2027 je zabezpečiť neustále zvyšovanie kvality vo všetkých oblastiach činnosti univerzity na získanie a zabezpečenie inštitucionálnej akreditácie na národnej úrovni pri dodržiavaní medzinárodných štandardov AACSB International a štandardov kvality SAAVŠ.

Vnútrošný systém zabezpečenia kvality vysokoškolského vzdelávania na EU v Bratislave môže byť upravený a doplnený viacerými samostatnými vnútrošnými predpismi. Základným dokumentom Systému zabezpečovania a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave je vnútrošný predpis **Pravidlá pre vnútrošný systém zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania na Ekonomickej univerzite v Bratislave**, ktorý bol schválený Vedeckou radou EU v Bratislave dňa 8.2.2021.

Realizácia systému je upravená inštitucionálnym manuálom kvality, ktorý sa zaoberá monitorovaním a hodnotením kvality v činnosti EU v Bratislave a to formou nasledujúcich nástrojov:

- prieskum názorov relevantných cieľových skupín,
- kontrola pedagogického procesu formou hospitácií,
- hodnotenie predmetov,
- hodnotenie študijných programov.

Ekonomická univerzita v Bratislave pravidelne venuje pozornosť hodnoteniu priebehu a kvality výchovno-vzdelávacej činnosti, v súlade s § 70 ods. 1 písm. h)

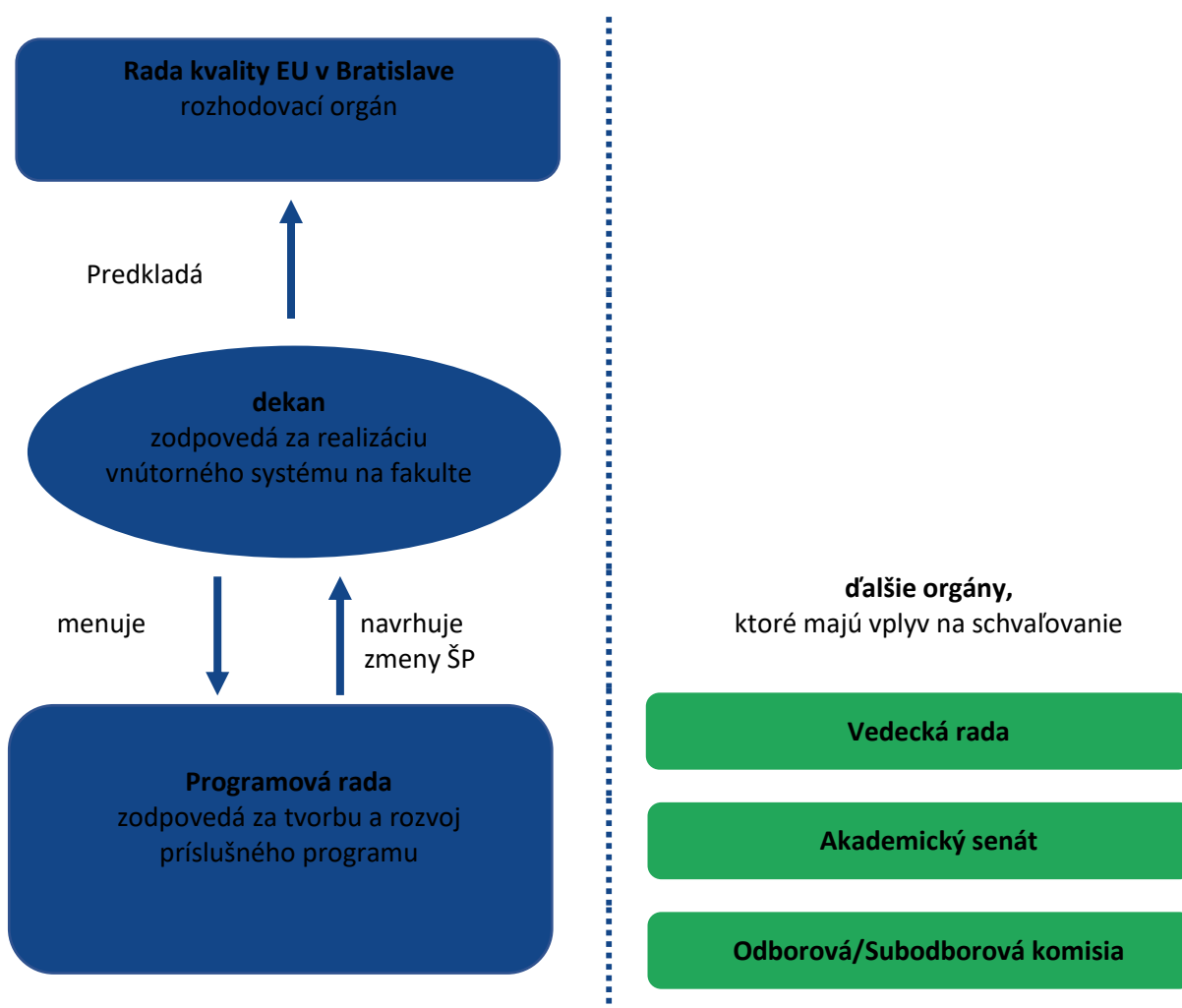
zákona o vysokých školách umožňuje študentom vyjadriť dvakrát v akademickom roku svoje názory na kvalitu výučby a výkony jednotlivých učiteľov v pedagogickom procese.

Táto aktivita je zabezpečovaná ako súčasť „Integrovaného systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na Ekonomickej univerzite v Bratislave“, ktorého vytvorenie bolo reakciou EU v Bratislave na jednu z významných európskych politík – podporu programu kvality v európskom priestore vysokoškolského vzdelávania. Realizáciu ankiet zabezpečuje Centrum na zabezpečenie a podporu kvality EU v Bratislave v úzkej spolupráci s jednotlivými fakultami a študentskými parlamentmi. Systém zabezpečuje adresnú dostupnosť výsledkov hodnotenia – učiteľom za tie predmety, ktoré vyučujú, vedúcim katedier za príslušnú katedru, dekanom za príslušnú fakultu, prorektorom za príslušný subsystem a rektorovi za celú univerzitu.

V súvislosti neustálym zvyšovaním kvality študijných programov (najmä programov zameraných na business) sa realizuje a vyhodnocuje proces Assurance of Learning v zhode s náročnými štandardmi AACSB.

Výsledky prieskumov a hodnotení sú významným podkladom pre rozhodovanie a prijímanie opatrení smerujúcich k skvalitneniu výučby jednotlivých predmetov, programov, ako aj k zlepšeniu výkonnosti v ďalších oblastiach činnosti univerzity.

#### Schéma procesu schvaľovania návrhov na zmenu študijných programov



**SÍDLO UNIVERZITY: Dolnozemska cesta 1** predvoľba: 02/6729 + klapka  
**852 35 Bratislava 5** ústredne: 6729 5111, 6729 1111  
vrátnice: 6729 5868, 6729 1238  
informátori: 6729 1238, 672 5707

**REKTOR:**

*prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.*

tel.: 6729 5364, 6729 5371, 6729 5900

e-mail: [ferdinand.dano@euba.sk](mailto:ferdinand.dano@euba.sk), [sekretariat.rektora@euba.sk](mailto:sekretariat.rektora@euba.sk)

**Prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora:**

*doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD.*

tel.: 6729 5374, e-mail: [boris.mattos@euba.sk](mailto:boris.mattos@euba.sk)

**Prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium:**

*doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD.*

tel.: 6729 5373, e-mail: [paula.puskarova@euba.sk](mailto:paula.puskarova@euba.sk)

**Prorektorka pre vzdelávanie:**

*doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD.*

tel.: 6729 5372, e-mail: [zuzana.juhaszova@euba.sk](mailto:zuzana.juhaszova@euba.sk)

**Prorektor pre rozvoj, kultúru a šport:**

*Ing. Jakub Kintler, PhD.*

tel.: 6729 5361, e-mail: [jakub.kintler@euba.sk](mailto:jakub.kintler@euba.sk)

**Prorektorka pre akreditáciu a kvalitu:**

*doc. Ing. Jana Péliová, PhD.*

tel.: 6729 5376, e-mail: [jana.peliova@euba.sk](mailto:jana.peliova@euba.sk)

**Predsedníčka Akademického senátu EU v Bratislave:**

*prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.*

tel.: 6729 5569, e-mail: [helena.majduchova@euba.sk](mailto:helena.majduchova@euba.sk)



**Kvestorka:**

*Ing. Mária Dziurová*

tel.: 6729 5903, 6729 5335, e-mail: kvestor@euba.sk

**Dekanka Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave:**

*prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.*

tel.: 6729 1221, e-mail: dekanhf@euba.sk

**Dekan Obchodnej fakulty EU v Bratislave:**

*doc. Ing. Peter Drábik, PhD., MSc.*

tel.: 6729 1130, e-mail: dekan.of@euba.sk

**Dekan Fakulty hospodárskej informatiky EU v Bratislave:**

*prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD.*

tel.: 6729 5736, 6729 5735 e-mail: dekanfhi@euba.sk, erik.soltes@euba.sk

**Dekanka Fakulty podnikového manažmentu EU v Bratislave:**

*doc. Ing. Anita Romanová, PhD.*

tel.: 6729 5536 , e-mail: anita.romanova@euba.sk

**Dekan Fakulty medzinárodných vzťahov EU v Bratislave:**

*doc. PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD.*

tel.: 6729 5469, 6729 5470 , e-mail: dekan.fmv@euba.sk

**Dekan Fakulty aplikovaných jazykov EU v Bratislave:**

*doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D.*

tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

**Dekan Podnikovohospodárskej fakulty EU v Bratislave so sídlom v Košiciach:**

*Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc.*

Tajovského 13, 041 30 Košice

tel.: 055/722 3212, e-mail: dekan@euba.sk, michal.tkac@euba.sk

## AKADEMICKÝ SENÁT EU V BRATISLAVE

### **prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc. – predsedníčka**

prof. Ing. Ivan Brezina, CSc. – podpredseda

Bc. Paulína Dudová – podpredsedníčka za študentskú časť

Mgr. Martina Prejsová – tajomníčka

### **Zamestnanecká časť AS EU v Bratislave**

**NHF:** doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD., Ing. Richard Kališ, PhD., doc. Ing. Juraj Válek, PhD., **OF:** Ing. Jozef Gáll, PhD., prof. Ing. Eva Hanuláková, PhD., doc. Mgr. Elena Kašťáková, PhD., **FHI:** prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., doc. Ing. Martin Mišút, CSc., prof. Ing. Miloš Tumpach, PhD., **FPM:** doc. Ing. Mgr. Róbert Hanák, PhD., prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., doc. Ing. Daniela Rybárová, PhD., **FMV:** Dr. habil. JUDr. Ing. Katarína Brocková, LL.M, PhD., doc. Milan Kurucz, CSc., doc. Ing. Martin Grešš, PhD., **PHF:** prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD. & PhD., EUR ING, doc. Ing. Michal Tkáč, PhD. MBA, doc. Ing. Erik Weiss, PhD., **FAJ:** PaedDr. Žaneta Pavlíková, PhD., PhDr. Tatiana Hrivíková, PhD., PhDr. Roman Kvapil, PhD., **celouniverzitné pracoviská:** Ing. Andrej Nemeč, Mgr. Bronislava Senčáková, Ing. Jana Švandová, PhD., Mgr. Dagmar Schmidtová

### **Študentská časť AS EU v Bratislave**

**NHF:** Patrik Klimáček, Mária Palacková **OF:** Vanda Funtíková, Bc. Filip Žiak, **FHI:** Bc. Monika Ferenčáková, Katarína Kužmová, **FPM:** Bc. Samuel Baranovič, Bc. Paulína Dudová, **FMV:** Tamara Hámorová, Matúš Hvolka, **PHF:** Filip Jakub, Tamara Joščáková, **FAJ:** Bianka Pavlíková, Nina Tupá

## VEDECKÁ RADA EU V BRATISLAVE

### **prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. - predseda**

doc. Ing. Paula Puškárová, DiS art., PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., Ing. Jakub Kintler, PhD, prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., doc. Ing. Peter Drábik, PhD., MSc., prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD., doc. Ing. Anita Romanová, PhD., doc. PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., prof. Ing. Martin Lábaj, PhD., prof. Ing. Eva Hanuláková, PhD., prof. Ing. Ivan Brezina, CSc., prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Dr.h.c. prof. Ing. Peter Markovič, PhD. DBA, doc. Ing. Martin Grešš, PhD., prof. Ing. Bohuslava Mihalčová, PhD., doc. Mgr. Mária Spišiaková, PhD., doc. Ing. Petr Dvořák, Ph.D., doc. Ing. Vladimír Hladlovský, PhD., prof. Mgr. Jiří Špalek, Ph.D., Dr.h.c. prof. Dr. hab. Andrzej Chochól, Dr.h.c. Ing. Ivan Šramko, Ing. Ján Bilinský, Ing. Pavol Lančarič, PhD., Dr.h.c. Ing. Richard Farkaš, PhD., Ing. Daniel Kollár, Ing. Peter Kažimír

## KOLÉGIUM REKTORA EU V BRATISLAVE

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD., doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD., doc. Ing. Jana Péliová, PhD., doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD., Ing. Jakub Kintler, PhD., doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD., prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD., doc. Ing. Peter Drábik, PhD., MSc., prof. Mgr. Erik Šoltés, PhD., doc. Ing. Anita Romanová, PhD., doc. PhDr. Rudolf Kucharčík, PhD., doc. PhDr. Radoslav Štefančík, MPol., Ph.D., Dr.h.c. prof. RNDr. Michal Tkáč, CSc., Ing. Mária Dziurová, Ing. Zora Szakalová, prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc., Bc. Paulína Dudová

## **VEDENIE EU V BRATISLAVE**

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD. – rektor

doc. Mgr. Boris Mattoš, PhD. – prorektor pre medzinárodné vzťahy, štatutárny zástupca rektora

doc. Ing. Mgr. Zuzana Juhászová, PhD. – prorektorka pre vzdelávanie

doc. Ing. Paula Puškárová, DiS. art., PhD. – prorektorka pre vedu a doktorandské štúdium

doc. Ing. Jana Péliová, PhD. – prorektorka pre akreditáciu a kvalitu

Ing. Jakub Kintler, PhD. – prorektor pre rozvoj, kultúru a šport

Ing. Mária Dziurová – kvestorka

## **SPRÁVNA RADA EU V BRATISLAVE**

**Dr.h.c. Ing. Ivan Šramko – predseda**

Ing. Ivan Mikloš – podpredseda

Ing. Mária Dziurová - tajomníčka

### **Členovia:**

Eva Belková, MBA, prof. Jan Fidrmuc, Ing. Vladimír Kestler, PhD., doc. Ing. Pavol Konštiak, PhD., Univ. prof. i. R. Dr. Mikuláš Luptáčik, Ing. Tomáš Mazán, MSc., Dr.h.c. doc. Ing. Peter Mihók, CSc., Ing. Mikuláš Milko, Ing. Peter Pacek

## **REKTORÁT EKONOMICKEJ UNIVERZITY V BRATISLAVE**

### **Sekretariát rektora:**

vedúca sekretariátu rektora:

***Ing. Kamila Nemcová***

E3.14, tel.: 6729 5902, e-mail: [kamila.nemcova@euba.sk](mailto:kamila.nemcova@euba.sk), sekretariat.rektora@euba.sk

asistentka rektora:

***Jarmila Kropáčová***

E3.14, tel: 6729 5364, e-mail: [jarmila.kropacova@euba.sk](mailto:jarmila.kropacova@euba.sk), sekretariat.rektora@euba.sk

### **Oddelenie právnych služieb a vnútornej kontroly:**

***Mgr. Lucia Zemková***, D3.10, tel.: 6729 5310, e-mail: [lucia.zemkova@euba.sk](mailto:lucia.zemkova@euba.sk)

### **Oddelenie pre personálne a sociálne otázky:**

***RNDr. Daniela Lukáčová*** – vedúca odd., D1.39, tel.: 6729 5288, 6729 5180, e-mail: [daniela.lukacova@euba.sk](mailto:daniela.lukacova@euba.sk)

**Sekretariát kvestorky:**

asistentka kvestorky

D3.36, tel.: 6729 5903, 6729 5335, D3.36, e-mail: sekretariat.kvestora@euba.sk

**Oddelenie pre plán a rozpočet:**

*Ing. Gabriela Somolányiová* – vedúca oddelenia

D3.15, tel.: 6729 5315, e-mail: gabriela.somolanyiova@euba.sk

**Oddelenie finančnej učitárne:**

*Ing. Iveta Mattovičová* – vedúca oddelenia

D3.24, tel.: 6729 5187, e-mail: iveta.mattovicova@euba.sk

**Oddelenie prevádzky a investícií:**

*Ing. Jozef Cerovský* – vedúci oddelenia

D1.12, tel.: 6729 5262, 6729 5197, e-mail: jozef.cerovsky@euba.sk

**Oddelenie ekonomiky práce a mzdovej učitárne:**

*Ing. Jana Švandová, PhD.*, – vedúca oddelenia

D3.16, tel.: 6729 5316, e-mail: jana.svandova@euba.sk

**Oddelenie pre verejné obstarávanie:**

*Ing. Ľubomír Filas* – vedúci oddelenia

D1.26, tel.: 6729 5147, e-mail: lubomir.filas@euba.sk

**Referát bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany:**

*Mgr. Lucia Rušinová*, D1.30, tel.: 6729 5270, 0947 927 573,

e-mail: lucia.rusinova@euba.sk

**Referát civilnej ochrany:**

*JUDr. Pavel Adamik*, budova Archívu EU, č. dv. 213, tel.: 6729 1114, e-mail: pavel.adamik@euba.sk

**Organizačný referát:**

*Mgr. Zuzana Pupáková*, E3.12, tel.: 6729 5362, e-mail: zuzana.pupakova@euba.sk

**Pedagogické oddelenie:**

**Ing. Mgr. Olha Brynko** - Univerzitná koordinátorka pre študentov so špecifickými potrebami, E3.08, tel.: 6729 5358, fax: 6729 5104, e-mail: olha.brynko@euba.sk

**Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium:**

**Ing. Jana Tkáčová** – vedúca oddelenia

E3.27, tel.: 6729 5377, e-mail: jana.tkacova@euba.sk

**PREHĽAD FAKÚLT A KATEDIER**

**NÁRODOHOSPODÁRSKA FAKULTA**, Dolnozemska cesta 1/a, 852 35  
Bratislava 5, tel.: 6729 1221, e-mail: dekanhf@euba.sk

Katedra ekonomickej teórie	6729 1521, 6729 1531
Katedra hospodárskej politiky	6729 1486
Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja	6729 1318
Katedra sociálneho rozvoja a práce	6729 1486
Katedra financií	6729 1321
Katedra bankovníctva a medzinárodných financií	6729 1334, 6729 1325
Katedra pedagogiky	6729 1318, 6729 1465
Katedra poisťovníctva	6729 1486
Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky	6729 1318

**OBCHODNÁ FAKULTA**, Dolnozemska cesta 1/a, 852 35 Bratislava 5

tel.: 6729 1130, e-mail: dek.of@euba.sk

Katedra marketingu	6729 1552
Katedra medzinárodného obchodu	6729 1468
Katedra cestovného ruchu	6729 1312
Katedra obchodného práva	6729 1211

**FAKULTA HOSPODÁRSKEJ INFORMATIKY**, Dolnozemska cesta 1/b,  
852 35 Bratislava 5; tel.: 6729 5736, e-mail: dekanfhi@euba.sk

Katedra aplikovanej informatiky	6729 5870
Katedra matematiky a aktuárstva	6729 5840
Katedra operačného výskumu a ekonometrie	6729 5834

Katedra štatistiky 6729 5725, 6729 5736  
Katedra účtovníctva a audítorstva 6729 5770

**FAKULTA PODNIKOVÉHO MANAŽMENTU**, Dolnozemska cesta 1/b,  
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5536, e-mail: anita.romanova@euba.sk

Katedra podnikovohospodárska 6729 5570  
Katedra manažmentu 6729 5640  
Katedra podnikových financií 6729 5670  
Katedra informačného manažmentu 6729 5634

**FAKULTA MEDZINÁRODNÝCH VZŤAHOV**, Dolnozemska cesta 1/b,  
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5470, e-mail: dekan.fmv@euba.sk

Katedra medzinárodných ekonomických vzťahov a hospodárskej diplomacie  
6729 5440  
Katedra medzinárodných politických vzťahov 6729 5440  
Katedra medzinárodného práva 6729 5440

**FAKULTA APLIKOVANÝCH JAZYKOV**, Dolnozemska cesta 1/b,  
852 35 Bratislava 5, tel.: 6729 5225, e-mail: dek.faj@euba.sk

Katedra jazykovedy a translológie 6729 5102  
Katedra interkultúrnej komunikácie 6729 5102  
Katedra anglického jazyka 6729 5102  
Katedra nemeckého jazyka 6729 5102  
Katedra románskych a slovanských jazykov 6729 5102

**PODNIKOVOHOSPODÁRSKA FAKULTA so sídlom v Košiciach**, Tajovského 13,  
041 30 Košice, tel. ústredňa: 055/722 3111, e-mail: dekan@euba.sk,  
michal.tkac@euba.sk

Katedra ekonómie a manažmentu klapka: 3241  
Katedra kvantitatívnych metód 3255  
Katedra finančného riadenia podniku 3234  
Katedra obchodného podnikania 3275

## **1. Centrum komunikácie a vzťahov s verejnosťou**

Vedúci centra:

**Ing. Miroslav Horňák**, tel.: 6729 5904, A3.06, A3.07,  
e-mail: miroslav.hornak@euba.sk, komunikacia@euba.sk

## **2. Archív EU v Bratislave**

Riaditeľka:

**Mgr. Eva Kočiová**, tel.: 6729 1112, budova archívu, č. m. 215,  
e-mail: eva.kociova@euba.sk

## **3. Centrum protidrogových a poradenských služieb EU v Bratislave**

Koordinátor:

**doc. Ing. Jaromír Novák, PhD.**, 4C21, tel.: 6729 1452, e-mail:  
jaromir.novak@euba.sk

Pri Centre protidrogových a poradenských služieb pôsobí psychologická poradňa.

**PhDr. Zuzana Chmelárová, PhD.** – vedúca psychologickéj poradne, 4C30, tel.: 6729 1409, e-mail: zuzana.chmelarova@euba.sk

Konzultačné a poradenské služby poskytuje na Katedre pedagogiky NHF EU v miestnosti 4C28 každý štvrtok v čase od 10:30 – 12:30

## **4. Centrum podnikateľských činností a univerzitných služieb EU v Bratislave**

Riaditeľka:

**Ing. Helena Kuchyňková** tel.: 6729 5686, A3.08, e-mail:  
helena.kuchynkova@euba.sk

### **• Študentský domov Horský park EU v Bratislave**

Prokopa Veľkého 41, Bratislava, tel.: 6729 1700

Hroboňova 4, Bratislava, tel.: 6729 1710

Riaditeľka:

**Ing. Jana Sodomová**, tel.: 6729 1701, 0902 898 787, e-mail: jana.sodomova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Hroboňova 4:

tel.: 6729 1701

### **• Študentské domovy Petržalka pri EU v Bratislave**

Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava, tel.: 6729 1624

Starohájska 4, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1080

Starohájska 8, 852 19 Bratislava, tel.: 6729 1086

Riaditeľka:

**Ing. Iveta Rudavská**, tel.: 6729 1665, e-mail: iveta.rudavska@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Dolnozemska 1:

**Anna Šuláková**, tel.: 6729 1252, e-mail: anna.sulakova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Starohájska 4:

**Beata Šmotláková**, tel.: 6729 1081, e-mail: beata.smotlakova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Starohájska 8:

**Zlatusa Tumanová**, tel.: 6729 1087, e-mail: zlatusa.tumanova@euba.sk

- **Študentský domov EU v Bratislave EKONÓM**

Prístavná 8, 821 09 Bratislava, tel.: 6729 1042

- **Študentský domov EU v Bratislave Vlčie Hrdlo**

Vlčie hrdlo 74, 821 07 Bratislava, tel.: 6729 1060

Riaditeľka:

**Mgr. Dagmar Schmidtová**, tel.: 6729 1040, e-mail: dagmar.schmidtova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD EKONÓM:

**Silvia Majdlenová**, tel.: 6729 1043, e-mail: silvia.majdlenova@euba.sk

Ubytovacia referentka ŠD Vlčie hrdlo:

**Mgr. Jana Antlová**, tel.: 6729 1063, e-mail: jana.antlova@euba.sk

- **Študentský domov J. L. Bellu v Košiciach**

Bellova 1, 041 01 Košice, tel.: 055/632 1036

Hospodár a ubytovací referent:

**Mgr. Pavol Janič**, e-mail: pavol.janic@euke.sk

### **Vydavateľstvo EKONÓM**

Edičná referentka:

**Mgr. Iveta Juríčková**, tel: 6729 1241, e-mail: iveta.jurickova@euba.sk

**Ing. Natália Staríčková**, tel: 6729 1229, e-mail: natalia.starickova@euba.sk

- **Rozmnožovne vydavateľstva EKONÓM**

budova Výučby V1 vo vstupnej hale v miestnosti D201





**Ing. Milan Staňo**, manažér, jazykové kurzy, tel.: 6729 5169, miestnosť E9.19,  
e-mail: milan.stano@euba.sk

**Mgr. Jarolím Hraško**, manažér, vzdelávanie kontrolórov, TOP manažment  
samosprávy, tel.: 6729 5165, miestnosť E9.15,  
e-mail: jarolim.hrasko@euba.sk

**Ing. Yvetta Bučanová**, administratívny pracovník, tel.: 6729 5163, E9.13, e-mail:  
yvetta.bucanova@euba.sk

## **6. Znalecký ústav**

Kontaktná osoba:

**Mgr. Martina Prejšová**, referent, tel.: 6729 5360, miestnosť E3.10,  
e-mail: martina.prejsova@euba.sk

## **7. Ústav ekonómie a manažmentu**

Kontaktná osoba:

**Ing. Jana Tkáčová** – vedúca oddelenia pre vedu a doktorandské štúdium, E3.27, tel.:  
6729 5377, e-mail: jana.tkacova@euba.sk

## **8. Centrum medzinárodných vzťahov**

Zamestnanci:

Oddelenie medzinárodnej mobility:

**Bc. Miroslava Darnadiová**, poverená zastupovaním vedúcej oddelenia, tel.: 6729  
5359, E3.09, e-mail: miroslava.darnadiova@euba.sk

Oddelenie medzinárodnej spolupráce:

**Ing. Soňa Galanová**, vedúca oddelenia, tel.: 6729 5307, A3.09, e-mail:  
sona.galanova@euba.sk

## **9. Projektové centrum**

Kontaktná osoba:

**Ing. Ida Ivanová**, Oddelenie pre vedu a doktorandské štúdium EU v Bratislave, E3.06,  
tel.: 6729 5278, e-mail: ida.ivanova@euba.sk

## **10. Centrum na zabezpečenie a podporu kvality**

**Centrum na zabezpečenie a podporu kvality** (CZaPK) je celouniverzitným pracoviskom, ktorého poslaním je poskytovať administratívnu, organizačnú a technickú podporu vedeniu univerzity, jej fakúlt, ústavov, katedier a ďalších pracovísk EU v Bratislave pri vytváraní, zavádzaní, udržiavaní a zlepšovaní interného integrovaného systému zabezpečenia a zdokonaľovania kvality na EU v Bratislave vo všetkých oblastiach činnosti.

## 11. Centrum telesnej výchovy a športu

Riaditeľ:

**PaedDr. Július Dubovský**, tel.: 6729 5433, D4.33, e-mail: julius.dubovsky@euba.sk

Tajomníčka, vedúca oddelenia športu pre všetkých:

**PaedDr. Mária Kalečíková**, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: maria.kalecikova@euba.sk

Vedúci oddelenia športu pre všetkých:

**PaedDr. Ján Janík**, tel.: 6729 5417, D4.17, e-mail: jan.janik@euba.sk

Sekretariát:

**Lenka Vojtášová**, tel.: 6729 5434, D4.34, e-mail: ctvs@euba.sk

## 12. Ekonomické rozhľady

Výkonná redaktorka:

**Ing. Zuzana Brokešová, PhD.**, tel.: 6729 1573, 5B13, e-mail: rozhlady@euba.sk

## 13. Centrum informačných technológií

Riaditeľ:

**Ing. Martin Novák**, tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie správy systémov a sietí

Vedúci: **Ing. Martin Novák**, tel.: 6729 5114, D9.14, e-mail: martin.novak@euba.sk

Oddelenie informačných systémov

Vedúca: **Ing. Jiřina Čarnecká**, tel.: 6729 5133, D9.33,

e-mail: jirina.carnecka@euba.sk

Oddelenie služieb užívateľom

Vedúca: **Ing. Zuzana Sušková**, tel.: 6729 5144, 6729 5369, D9.44,

e-mail: zuzana.suskova@euba.sk

**Helpdesk CIT – Ing. Robert Fábry**, tel.: 6729 5131, 6729 5555, D9.31,

e-mail: helpdesk@euba.sk, e-mail: robert.fabry@euba.sk

Oddelenie audiovizuálnej techniky

Vedúci: **Ing. Andrej Nemeč**, tel.: 6729 5137, D9.37, e-mail: andrej.nemec@euba.sk

Register študentov: tel.: 6729 5369, A9.05, e-mail: register.ick@euba.sk

Počítačové učebne: Výučba 1, tel.: 6729 1670

Výučba 2, tel.: 6729 5687, 8. poschodie

#### 14. Slovenská ekonomická knižnica

Riaditeľka:

**Mgr. Jitka Kmet'ová**, tel.: 6729 1150, 4D21, e-mail: jitka.kmetova@euba.sk

Sekretariát a ekonomicko-prevádzkový referát:

**Alena Oslejová**, tel.: 6729 1414,1613, 4D19, e-mail: alena.oslejova@euba.sk

Oddelenie informačných zdrojov

Vedúca oddelenia:

**Mgr. Ladislava Katrincová**, tel.:6729 1358, 3D15,

e-mail: ladislava.katrincova@euba.sk

Oddelenie knižnično-informačných služieb

Vedúca oddelenia: **Mgr. Dagmar Dinková**, tel.: 6729 1247, 2D04,

e-mail: dagmar.dinkova@euba.sk

**Pobočka SEK v Košiciach**

Vedúca: **Iveta Marjaková**, e-mail: iveta.marjakova@euba.sk

**Prevádzka knižnice (počas semestra):**

**Požičovňa**, 2D, tel.: 6729 1263

Výučba 1	pondelok- štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00
	sobota:	7:30 - 15:00

**Časopisecká študovňa**, 3D, tel.: 6729 1324

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00

**Všeobecná študovňa**, 4D, tel.: 6729 1494

Výučba 1	pondelok – štvrtok:	8:00 - 18:00
	piatok:	11:00 - 18:00

**Archív publikačnej činnosti**, 3D-01, tel.: 6729 1301

Výučba 1	pondelok - štvrtok:	8:00 - 11:30
		12:30 - 15:30
	piatok:	12:30 - 15:30

**Pobočka SEK v Košiciach** pondelok - piatok: 9:00 - 12:00

Moyzesova 64, Košice 13:00 - 15:30

počas hlavných prázdnin pondelok - piatok: 8:00 - 13:00

#### 15. Výskumno-vzdelávacie centrum bioenergie EU v Bratislave – pracovisko Kapušany

Riaditeľ: **Ing. Radoslav Krehel', PhD.**, e-mail: radoslav.krehel@euba.sk

## 16. VŠK EKONÓM

Kontakt: PaedDr. Lenka Podgórska – predseda

tel.č. 0905 726 865, e-mail: leninka.podg@gmail.com

### ŠTUDENTSKE ORGANIZÁCIE

Študentský parlament NHF EU, 2B54, tel.: 6729 1256, spnhf@spnhf.sk

Študentský parlament OF EU, 1A.21, tel.: 6729 1151, spof@spof.sk

Študentský parlament FHI EU, A8.09, tel.: 6729 5681, askme@spfhi.sk

Študentský parlament FPM EU, D5.06, spfpm.euba@gmail.com

Študentský parlament FMV EU, D4.44, tel.: 6729 5444, spfmv@euba.sk

Študentský parlament FAJ EU, E2.07, tel.: 6729 5323, spfaj@gmail.com

Študentský parlament PHF Košice, A17,+421 904 683 370, e-mail:  
spephf@gmail.com, mmarsala1@student.euba.sk

Študentská organizácia AIESEC pri EU, tel.: 0902 486 447

### ZDRAVOTNÉ STREDISKÁ

Zdravotné stredisko EU, areál ŠDaJ HP, Hroboňova č.4

*MUDr. Juraj Dočolomanský*, stomatologická ambulancia, tel.: 5479 2511

Ordinačné hodiny: Po, Str, Štv: 11:00 – 18:00

Utr, Pia: 8:00 – 13:30

*MUDr. Anton Čunderlík, PhD.*, gynekologická ambulancia, tel.: 5479 2509, 0903  
211

Ordinačné hodiny: Po, Ut, Str, Štv, Pia : 15:30 – 18:00



**Národohospodárska fakulta  
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

**Dolnozemska cesta 1  
852 35 Bratislava 5**

**telefón: 02/672 91 181, 672 91 221**

**fax: 02/672 91 124**

**e-mail: [dekannhf@euba.sk](mailto:dekannhf@euba.sk)**

**[facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave](https://www.facebook.com/Národohospodárska-fakulta-EU-v-Bratislave)**

**web: <https://nhf.euba.sk>**

Vážené kolegyně, vážení kolegovia, milé študentky a milí študenti!

Dovoľte mi pozdraviť Vás na začiatku akademického roka 2023/2024. Verím, že bude pre nás všetkých úspešný a že nám prinesie dostatok príležitostí pre ďalší odborný i osobnostný rozvoj.

Každý akademický rok je svojím spôsobom jedinečný a neopakovateľný. V akademickom roku 2023/2024 bude Národohospodárska fakulta oslavovať 70. výročie svojho založenia. Pri rôznych príležitostiach si chceme pripomenúť naše úspechy a deklarovat' hodnoty ktoré uznávame, ako aj zdieľať naše predstavy ďalšieho smerovania fakulty. My, súčasní akademickí i neakademickí pracovníci a tiež študenti, máme na čo nadväzovať. Národohospodárska fakulta je už sedem desaťročí súčasťou ekonomického vzdelávania a vychovala množstvo úspešných absolventov. Kvalitu našej fakulty sme potvrdili vo všetkých akreditáciách a evaluačných procesoch. Aj vďaka našim výsledkom bola Ekonomická univerzita v Bratislave medzinárodne akreditovaná v systéme AACSB. Ako prvá z fakúlt Ekonomickej univerzity v Bratislave sme získali akreditáciu študijných programov podľa prísnych kritérií SAAVŠ a v predchádzajúcom akademickom roku sme už odovzdávali diplomy absolventom novoakreditovaných študijných programov. Naša fakulta veľmi dobre obstála aj v hodnotení VER, ktoré sa v podmienkach vysokých škôl na Slovensku uskutočnilo po prvý krát a jeho cieľom je hodnotiť výskumnú, vývojovú a ďalšiu tvorivú činnosť na vysokých školách v SR.

Sme súčasťou spoločnosti a tak ako sa prostredie v ktorom ako fakulta pôsobíme mení, vyvíja sa aj náš vnútorný i vonkajší priestor. Medzi najvýznamnejšie faktory ovplyvňujúce naše fungovanie v najbližších rokoch zaraďujem zmeny vo financovaní vysokých škôl, zavedenie výkonnostných zmlúv pre vysoké školy, veľmi silnú medzinárodnú konkurenciu možností vysokoškolského štúdia pre maturantov, demografický vývoj v SR, ako aj zmeny na pracovnom trhu a dopady digitalizácie a umelej inteligencie na trh vysokoškolského vzdelávania. Ako učitelia vnímame potrebu reflektovať meniace sa požiadavky zo strany zamestnávateľov, ako aj osobitosti mladých ľudí ktorí v súčasnosti študujú na vysokých školách. Uvedené faktory kladú nové požiadavky na učiteľov a pracovníkov na fakulte, ako aj na vedenie univerzity a vedenia fakúlt.

Na Národohospodárskej fakulte budeme aj naďalej klásť dôraz na líderstvo vo všetkých našich aktivitách. Či už ide o kvalitné vzdelávanie, excelentný výskum, medzinárodnú spoluprácu, zodpovednosť smerom k spoločnosti – aj naďalej sa budeme snažiť držať krok s dobou, uskutočňovať smelé rozhodnutia, zastávať svoje miesto a plniť si svoje poslanie ako fakulty s nasadením a odvahou. Našich učiteľov a tiež aj našich študentov to stojí nemalé úsilie, avšak výsledky našej práce, ako aj vnímanie našej fakulty externým prostredím naznačujú, že sme si vybrali správne smerovanie na to byť lídrom v ekonomickom vzdelávaní v domácom i medzinárodnom prostredí. Chceme využiť prostriedky z Plánu obnovy na získanie doktorandov a vyučujúcich zo zahraničia. Veríme, že nám pomôžu ďalej zlepšovať procesy na fakulte. Aj naďalej budeme reflektovať potreby trhu práce v našich študijných programoch. Nezanedbateľná je aj naša snaha byť blízko našim študentom a rozumieť im – nezabúdajme že ide o generáciu Z, technicky najšikovnejšiu z doterajších generácií.

V mojom príhovore by som chcela pozdraviť aj našich študentov a osobitne tých, ktorí v tomto akademickom roku začínajú študovať ako prváci na Národohospodárskej fakulte v prvom, druhom a tiež v treťom stupni štúdia.

Vážené študentky, vážení študenti!

Verím, že v štúdiu na Národohospodárskej fakulte nájdete podnetné výzvy a zaujímavé myšlienky pre Váš osobnostný a odborný rozvoj. Využite roky štúdia na hľadanie a identifikovanie Vašich talentov, aby ste na ich zlepšovaní mohli pracovať a mohli ich naplno využiť vo Vašom kariérom raste. Pamätajte na to, že zamestnania zanikajú ale schopnosti a poznatky ostávajú. My, Vaši učitelia, sa Vás snažíme veľmi zodpovedne pripraviť na kariéru, aby ste si po ukončení vysokoškolského štúdia našli prácu, ktorá Vás bude naplňovať a z ktorej budete mať radosť. Prajem Vám, vážené študentky a vážení študenti veľa zdravia, entuziazmu, zdravej zvedavosti a chuti napredovať. My, Vaši učitelia sme Vám k dispozícii na ceste získavania poznatkov a chceme Vám byť prínosní na ceste Vášho osobnostného rozvoja.

Mojim kolegom - všetkým pedagogickým, vedeckým pracovníkom a zamestnancom prajem do nového akademického roka veľa zdravia, síl, pozitívnej energie a radosti z práce. Vždy ma poteší Vaša úprimná snaha pracovať na sebe, s cieľom byť lepším učiteľom, mentorom, výskumníkom a výsledky svojej práce využívať v prospech Národohospodárskej fakulty a celej spoločnosti.

prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

dekanka NHF



### ***História Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave je významnou súčasťou priestoru vysokoškolského vzdelávania už od roku 1953, kedy nariadením vlády číslo 58/153 Zb. došlo k premenovaniu Vysokej školy hospodárskych vied na Vysokú školu ekonomickú (VŠE) a k zriadeniu Všeobecnoekonomickej fakulty – predchodkyne dnešnej Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave. Fakulta dokázala vo svojom doterajšom rozvoji prijať výzvy a adekvátne ich riešiť, s prihliadaním na požiadavky konkrétneho obdobia spoločenskej praxe s cieľom čo najkvalitnejšie zabezpečiť svoje poslanie, misiu, víziu a svoje hlavné úlohy.

Zmeny v doterajšej histórii fakulty sa viažu na viaceré reorganizácie, s ktorými súvisí aj zmena názvu fakulty, ako aj postupný vývoj v ponúkaných študijných programoch na fakulte. Súčasný názov Národohospodárska fakulta niesla fakulta v období od 1. septembra 1958 iba jeden rok. Od akademického roku 1959/1960 bola fakulta v dôsledku reorganizácie na VŠE premenovaná na Fakultu politickej ekonómie. V roku 1968, vládnym nariadením číslo 54/1968 Zb. došlo k zmene názvu fakulty na Fakultu národohospodársku. Dnešný názov Národohospodárska fakulta sa používa od roku 1980. V tejto súvislosti je potrebné spomenúť aj to, že Národohospodárska fakulta sídlila v priestoroch budovy Vysokej obchodnej školy (pôvodný názov dnešnej Ekonomickej univerzity v Bratislave) na Palisádach až do roku 1990. Vyznieva symbolicky, že po Novembri 1989 začína fakulta výučbu v priestoroch v Petržalke, nakoľko od akademického roku 1990/1991 začali všetky pracoviská fakulty pôsobiť v novom areáli.

Študijné programy, ktoré fakulta počas svojej 70 ročnej histórie ponúkala, odrážajú stav spoločnosti a potreby praxe. Pri vzniku fakulty v roku 1953 bol ponúkaný jeden, tzv. všeobecný študijný smer, ktorý sa v akademickom roku 1954/1955 rozdelil na dva študijné odbory, a to politickú ekonómiu a národohospodárske plánovanie. V ďalších rokoch dochádza k postupnému pribúdaniu študijných programov. V roku 1986 zabezpečovala fakulta tri kľúčové študijné odbory, a to financie, národohospodárske plánovanie a ekonomika investičného a vedecko technického rozvoja. V rokoch 1966 – 2009 ponúkala fakulta aj študijný program Učiteľstvo odborných ekonomických predmetov. Od akademického roku 1990/1991 došlo k prebudovaniu študijných plánov s cieľom dosiahnuť kompatibilitu s fakultami a inštitúciami obdobného zamerania na zahraničných univerzitách jednak obsahovo, ako aj kvalitou. Štúdium bolo od akademického roku 1991/1991 opäť päťročné (štvorročné štúdium realizovala fakulta od akademického roku 1974/1975). Dnes ponúka fakulta študijné programy na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia, a to tak v slovenskom, ako aj v anglickom jazyku, v dennej aj v externej forme.

Po roku 1990 dochádza k rýchlemu rozvoju v oblasti vedecko výskumnej činnosti, ako aj v oblasti zahraničných vzťahov. Fakulta vždy patrila medzi nositeľov a riešiteľov významných domácich i zahraničných projektov, nakoľko oblasť vedy a výskumu patria na fakulte medzi kľúčové. Zahraničné mobility učiteľov, študentov a vedecko výskumných pracovníkov, ktoré sa po roku 1990 významne rozvinuli, prispievajú k rozvoju medzinárodnej spolupráce a ku kontinuálnemu zlepšovaniu našich procesov na fakulte. Kvalitu činnosti fakulty ako celku hodnotila v roku 2020 Slovenská akreditačná agentúra pre vysoké školstvo. Na základe jej rozhodnutia bolo Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave udelené oprávnenie poskytovať vysokoškolské vzdelávanie na všetkých troch stupňoch štúdia. Od akademického roka 2022/2023 tak fakulta ponúka 11 nových študijných programov na prvom, druhom ako aj treťom stupni štúdia v slovenskom a anglickom jazyku, v dennej aj externej forme štúdia.

## *Poslanie, misia, vízia a hlavné úlohy*

### *Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave*

Ambíciou vedení NHF EUBA bolo vždy rozvíjať fakultu ako priestor pre kvalitné vysokoškolské vzdelávanie, slobodné vedecké bádanie, širokú medzinárodnú spoluprácu. Fakultu vnímame aj ako priestor, kde sa realizuje fakultná spolupráca celej akademickej obce. Snahou rôznych vedení fakulty v rôznych časoch bolo vždy pracovať na posilňovaní povedomia o fakulte ako o modernej fakulte adekvátne reagujúcej na aktuálne trendy vo vzdelávaní a vo výskume.

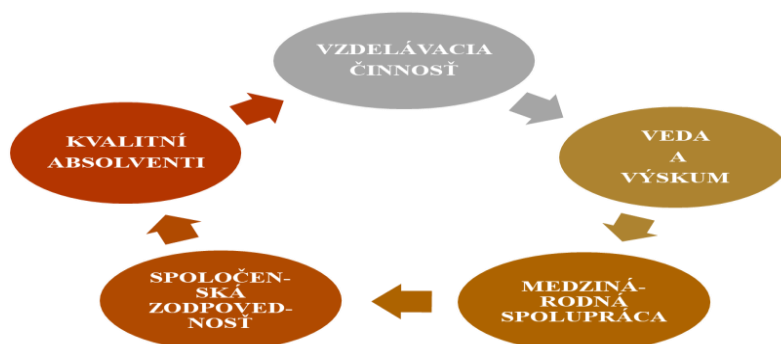
#### *Poslanie NHF EUBA*

Poslaním NHF EUBA je poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia, rozvíjať poznanie na základe slobodného, tvorivého vedeckého bádania a prispievať k rozvoju vedomostnej spoločnosti na Slovensku a v európskom vzdelávacom priestore v duchu národných a všeľudských humanitných a demokratických tradícií.

#### *Vízia NHF EUBA*

Hlavným cieľom je profilovať NHF EUBA ako fakultu presadzujúcu svoj výskumný charakter na úrovni spĺňajúcej národné a medzinárodné štandardy vo všetkých oblastiach jej činnosti.

#### *Priority NHF EUBA*



#### *Hlavné úlohy NHF EUBA v jednotlivých prioritných oblastiach*

- ❖ Udržať si vedúce postavenie na trhu ekonomického vzdelávania v SR a konkurencieschopný profil absolventov fakulty z hľadiska ich uplatniteľnosti na trhu práce.
- ❖ Kontinuálne skvalitňovať pedagogický proces reflektujúci dynamicky sa vyvíjajúce potreby praxe a byť fakultou atraktívnou nielen pre uchádzačov zo SR, ale aj pre uchádzačov o štúdium zo zahraničia.
- ❖ Vytvárať a podporovať výskumné tímy na fakulte s cieľom podpory participácie fakulty na riešení celospoločenských a regionálnych problémov v oblasti ekonómie a manažmentu.
- ❖ Implementovať nové poznatky z výskumu do vzdelávacieho procesu v zmysle “princípu výučby vedenej výskumom“.
- ❖ Prehľbovať existujúce domáce a zahraničné partnerstvá a kontakty a rozvíjať ďalšie v rôznych oblastiach činnosti fakulty.

- ❖ Aktívne uplatňovať spoločenskú zodpovednosť fakulty s dôrazom na ochranu životného prostredia a podporu ekologických riešení v správe fakulty, budovať jednotnú identitu fakulty v internom, ako aj externom prostredí.
- ❖ Spolupracovať s partnerskými organizáciami súkromného i verejného sektora a absolventmi fakulty, a intenzívne ich zapájať do každodenného života na fakulte.

### *Profil a štruktúra*

#### *Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave*

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave má trvale dôležité postavenie na Slovensku pri výchove ekonómov – národohospodárov. Jadro činnosti fakulty predstavuje získavanie, tvorba a rozvoj teoretických, ako aj empirických poznatkov o trhovom hospodárstve a hospodárstve SR osobitne. Pedagogická a vedeckovýskumná činnosť fakulty sa v súlade s dlhodobou tradíciou orientuje na národohospodársku (makroekonomickú) úroveň národného hospodárstva a na interakcie medzi národohospodárskou úrovňou a podnikateľskou sférou (na prepojenie makro–mikro), na ekonomickú teóriu, hospodársku politiku, bankovníctvo, verejné, podnikateľské a medzinárodné financie, poisťovníctvo, sociálny rozvoj a prácu, regionálny rozvoj a verejnú správu a na prienik informatizácie a informačných technológií do rozhodovacích procesov s cieľom pripraviť koncepčných odborníkov tohto zamerania pre všetky stupne riadenia národného hospodárstva. NHF EU v Bratislave zabezpečuje komplexné vzdelávanie, a to na všetkých troch stupňoch štúdia, v slovenskom a v anglickom jazyku:

- bakalárske štúdium dennou a externou formou (1. stupeň štúdia),
- inžinierske štúdium dennou a externou formou (2. stupeň štúdia),
- doktorandské štúdium dennou a externou formou (3. stupeň štúdia).

Rozhodujúce miesto na fakulte v tvorbe a rozvoji poznatkov majú jednotlivé katedry a ich odborné aktivity. Národohospodárska fakulta EU v Bratislave má v súčasnosti 9 katedier, a to:

- Katedra bankovníctva a medzinárodných financií,
- Katedra ekonomickej teórie,
- Katedra financií,
- Katedra hospodárskej politiky,
- Katedra pedagogiky,
- Katedra poisťovníctva,
- Katedra sociálneho rozvoja a práce,
- Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja,
- Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky.

Jednotlivé katedry zodpovedajú za obsahovú úroveň a rozvoj predmetov, ktoré zabezpečujú pre študentov všetkých foriem štúdia na NHF a na ostatných fakultách Ekonomickej univerzity v Bratislave. Zároveň katedry odborne garantujú príslušné študijné programy, v rámci študijných odborov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

## ***Oblasť sociálnej pomoci študentom***

### ***Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Národohospodárska fakulta EU v Bratislave venuje osobitnú pozornosť sociálnym veciam študentov, ktoré sú zamerané najmä na oblasť:

- poskytovania sociálnych štipendií študentom,
- vyplácania motivačných štipendií študentom,
- pridelovania ubytovania študentom fakulty v študentských domovoch EU v Bratislave.

Na sociálne štipendium majú právny nárok študenti študijných programov v prvých dvoch stupňoch štúdia, ktorí majú trvalý pobyt v Slovenskej republike a sú študentmi prvého štúdia, a to v období nepresahujúcom štandardnú dĺžku štúdia.

Referát sociálnych vecí pri posudzovaní žiadosti a priznávaní výšky sociálneho štipendia viaže vyhláška MŠ SR č. 235/2013 Z. z., ktorou sa mení a dopĺňa vyhl. MŠ SR č. 102/2006 Z. z.

Sociálne štipendium možno priznať študentovi na základe písomnej žiadosti o priznanie sociálneho štipendia (tlačivo je na sociálnom oddelení fakulty) a dokladov, ktoré sú potrebné na výpočet a posúdenie nároku. Ak je žiadateľ študentom viacerých fakúlt, príp. vysokých škôl, môže žiadosť podať len na jednej fakulte, resp. VŠ (univerzite).

Žiadosť o priznanie sociálneho štipendia žiadateľ podáva v akademickom roku, v ktorom sa má štipendium poskytovať. Priznáva sa od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom bola žiadosť podaná, spravidla na celý akademický rok (do mesiaca jún), najdlhšie do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom žiadateľ prestane byť študentom fakulty.

Pri vyplácaní motivačných štipendií študentom (z prostriedkov pridelených Ministerstvom školstva SR) sa fakulta riadi Pravidlami pre priznávanie motivačného štipendia, ktoré sú vypracované v súlade so Štipendijným poriadkom EU v Bratislave.

Motivačné štipendium je možné priznať za:

- vynikajúce plnenie študijných povinností v predchádzajúcom akademickom roku,
- vynikajúce plnenie študijných povinností počas celého štúdia,
- dosiahnutie vynikajúceho výsledku v oblasti štúdia, výskumu a vývoja,
- úspešnú reprezentáciu SR, EU v Bratislave alebo fakulty v umeleckých, športových a vedomostných súťažiach.

Pri ubytovaní študentov sa fakulta riadi Zásadami pridelovania ubytovania v študentských domovoch EU v Bratislave, ktoré schválilo vedenie EU v Bratislave. Pridelovanie ubytovania na fakulte zabezpečuje ubytovacia komisia. Študenti – záujemcovia o ubytovanie sú rozdelení do troch skupín:

- prednostné právo na ubytovanie majú študenti so špecifickými potrebami, ktorí sú držiteľmi preukazu ŤZP a sú oficiálne evidovaní v zozname študentov so špecifickými potrebami na fakulte, obojstranné siroty a zahraniční študenti, ktorí nemajú na území SR trvalý pobyt,
- ďalšiu skupinu tvoria študenti – záujemcovia o ubytovanie, ktorých vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave je väčšia ako 50 km,
- prípadná zvyšná ubytovacia kapacita sa prideluje ostatným študentom (okrem študentov s trvalým bydliskom v Bratislave).

Poradovník pre jednotlivé skupiny študentov sa zostavuje podľa počtu získaných bodov, ktoré študent získava v kategórii za študijné výsledky/výsledky prijímacieho konania, za vzdialenosť trvalého bydliska od EU v Bratislave a za doplnkové aktivity (napríklad body za umiestnenie ako aj za účasť vo fakultnom kole ŠVOČ, za vynikajúce výsledky vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti, za darcovstvo krvi, za poberanie sociálneho štipendia, za jednostrannú osirelosť a pod.).

Študentom nastupujúcim do prvého ročníka 2. stupňa štúdia sa zohľadňujú body vypočítané na základe priemeru zo známok dosiahnutých na bakalárskych štátnych skúškach.

V duchu rovnosti príležitostí na vzdelanie, práva na vlastné rozhodovanie, v zmysle tradičných prístupov a moderných metód a v znení platnej legislatívy, zabezpečuje Národohospodárska fakulta právo na vzdelanie pre všetkých. Študenti so špecifickými potrebami majú z dôvodu zdravotného oslabenia v konfrontácii so sociálnym a kultúrnym prostredím znevýhodnené postavenie, preto na fakultnej úrovni pôsobí koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami, ktorý je kontaktnou osobou pre uchádzačov, študentov a členov akademickej obce na fakulte, zabezpečujúcou požiadavky študentov s rôznymi druhmi znevýhodnenia. Fakultný koordinátor poskytuje poradenstvo v súvislosti s uplatňovaním primeraných úprav vo vzdelávacom procese a aktívne vstupuje do asistenčného procesu pri zabezpečovaní podporných služieb počas štúdia. Pôsobnosť fakultného koordinátora je zameraná na poskytovanie primeraných úprav a podporných služieb tak, aby neboli znížené akademické štandardy v kontexte s platnou akreditáciou a súčasne bola študentom poskytnutá dostatočná kompenzácia dôsledkov ich zdravotného znevýhodnenia alebo/a porúch učenia.

Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:

- so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
- s chronickým ochorením,
- so zdravotným oslabením,
- s psychickým ochorením,
- s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
- s poruchami učenia.

Podľa zákona o vysokých školách predkladá študent na účely vyhodnocovania špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb najmä:

- a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález, správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie,
- b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.

Študent zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na primerané úpravy a podporné služby, najmä na:

- a) prednostné pridelenie ubytovania v študentskom domove EU v Bratislave,
- b) využívanie kompenzačných pomôcok a asistenčných technológií,
- c) podporu pri zabezpečovaní študijnej literatúry, podkladov z prednášok a zadaní z cvičení,
- d) podporu pri zabezpečovaní študijných materiálov v prístupnej forme,

- e) individuálny harmonogram plnenia študijných povinností (bez znižovania požiadaviek na študijný výkon),
- f) predĺžený čas vypožičania odbornej literatúry v Slovenskej ekonomickej knižnici (SEK),
- g) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu,
- h) a iné.

Študent môže využiť právo byť zaradený do skupiny študentov so špecifickými potrebami vždy na začiatku príslušného akademického roka, ako aj v jeho priebehu.

### **Kontakt:**

Mgr. Marta Hytková  
referentka pre sociálnu starostlivosť o študentov  
tel.: 02/67 291 210  
e-mail: [marta.hytkova@euba.sk](mailto:marta.hytkova@euba.sk)

### ***Systém štúdia na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave v akademickom roku 2023/2024***

V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je vysokoškolské štúdium organizované v troch stupňoch, v ktorých poskytuje Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave štúdium v akreditovaných študijných programoch. Všetky študijné programy, v ktorých NHF EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské vzdelávanie, sú v rámci sústavy študijných odborov akreditované Slovenskou akreditačnou agentúrou pre vysoké školstvo a poskytujú komplexné a ucelené vzdelávanie z ekonomických vedných disciplín v súlade s profilom fakulty.

**Prvý stupeň vysokoškolského štúdia je bakalárske štúdium**, v ktorom NHF EU v Bratislave umožňuje vzdelávanie v bakalárskych študijných programoch a jeho štandardná dĺžka sú tri akademické roky v dennej forme štúdia a štyri akademické roky v externej forme štúdia. Prvý stupeň poskytuje nevyhnutné poznatky a vedomosti na štúdium ekonomicko-vedných disciplín a zároveň modeluje základný všeobecný profil absolventa Národohospodárskej fakulty poskytujúcej vzdelávanie vo vybranom študijnom programe. V priebehu prvého stupňa musí študent získať najmenej 180 kreditov pri úspešnom absolvovaní a ukončení jednotlivých predmetov daných študijným plánom zvoleného študijného programu. Prvý stupeň štúdia je ukončený štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „bakalár“ (Bc.)**. Po absolvovaní prvého stupňa a splnení podmienok Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave, týkajúcich sa prijímacích skúšok na druhý stupeň štúdia, môžu študenti pokračovať na inžinierskom štúdiu.

**Druhý stupeň vysokoškolského štúdia je inžinierske štúdium** v akreditovaných študijných programoch inžinierskeho štúdia a jeho štandardná dĺžka sú dva akademické roky, v externej forme tri akademické roky. Počas nich musí študent získať najmenej 120 kreditov z predmetov stanovených študijným plánom zvoleného inžinierskeho študijného programu. Študijné programy druhého stupňa štúdia môžu študenti študovať až po úspešnom ukončení prvého stupňa vysokoškolského štúdia. Druhý stupeň vysokoškolského štúdia sa ukončuje štátnou skúškou, ktorej súčasťou je obhajoba záverečnej práce. Absolvent získa **akademický titul „inžinier“ (Ing.)**. Uchádzači, ktorí ukončili inžiniersky stupeň štúdia sa môžu prihlásiť na tretí stupeň vysokoškolského štúdia – doktorandské štúdium.

**Tretí stupeň vysokoškolského štúdia je doktorandské štúdium.** Štandardná dĺžka doktorandského štúdia je v dennej forme tri roky a v externej forme štyri roky. Tretí stupeň štúdia je ukončený obhajobou dizertačnej práce. Absolvent získa **titul „philosophiae doctor“ (PhD.)**.

Od akademického roku 1995/96 sa štúdium na NHF EU v Bratislave uskutočňuje podľa **kreditového spôsobu štúdia**, ktorý je od akademického roku 2005/2006 kompatibilný s európskym štandardom ECTS. Cieľom takto realizovaného vysokoškolského štúdia je vytvárať podmienky na neustále skvalitňovanie štúdia, rovnomernejšie získavanie poznatkov a vedomostí a umožnenie spolurozhodovania sa študentov pri svojej ďalšej profilácii, a tým aj internacionalizovanie štúdia. Zároveň ide o zosúladenie potrieb obsahu štúdia s potrebami spoločenskej praxe a trhu práce. Kreditový systém zároveň umožňuje študentom vyššiu mobilitu v rámci EÚ, SR a v zahraničí.

Základné princípy kreditového systému štúdia spočívajú v ohodnotení jednotlivých častí štúdia kreditmi a vychádzajú z kumulácie povinného a voliteľného rozsahu a transferu vzdelávania. Účelnosť a prijateľnosť jednotlivých kombinácií a nadväznosť absolvovania vyjadrujú študijné plány pre jednotlivé študijné programy na všetkých troch stupňoch vysokoškolského štúdia v kontexte s profilom absolventa EU a Národohospodárskej fakulty. Pravidlami pre kreditový systém štúdia stanovenými **Študijným poriadkom EU v Bratislave**, sa riadia všetky druhy a formy štúdia, v ktorých sa na Ekonomickej univerzite v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium, t. j. bakalárske denné a externé štúdium, inžinierske denné a externé štúdium a doktorandské denné a externé štúdium.

Študenti študijných programov **Ekonómia a právo** a **Právo a ekonómia** sa Študijným poriadkom EU v Bratislave riadia pri predmetoch zabezpečovaných Národohospodárskou fakultou EU v Bratislave, pri predmetoch zabezpečovaných Právnickou fakultou UK v Bratislave sa riadia Študijným poriadkom Univerzity Komenského v Bratislave, Právnickej fakulty.

**Na NHF EU v Bratislave aktívne pôsobia aj študijní poradcovia a študijné poradkyne, ktorých prehľad pre jednotlivé študijné programy je uvedený v nasledujúcich tabuľkách:**

### 1. stupeň štúdia

Študijný program	Študijný poradca 1. stupeň
<i>Aplikovaná ekonómia</i>	Ing. Ľubomír Darmo, PhD.
<i>Aplikovaná ekonómia v AJ</i>	Ing. Ľubomír Darmo, PhD.
<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo</i>	Ing. Denisa Ihnatišinová, PhD.
<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v AJ</i>	Ing. Kováč Gerulová Lukrécia, PhD.
<i>Manažment verejných politík</i>	Ing. Simona Polonyová, PhD.
<i>Ekonómia a právo</i>	Ing. Eleónora Matoušková, PhD.

### 2. stupeň štúdia

Študijný program	Študijný poradca 2. stupeň
<i>Aplikovaná ekonómia</i>	Ing. Erika Majzlíková, PhD.
<i>Financie a dane</i>	Ing. Denisa Ihnatišinová, PhD.
<i>Financie a dane v AJ</i>	Ing. Kováč Gerulová Lukrécia, PhD.
<i>Finančné trhy a investovanie</i>	Ing. Andrea Snopková, PhD. doc. Ing. Peter Árendáš, PhD.
<i>Manažment verejných politík</i>	Ing. Simona Polonyová, PhD.
<i>Právo a ekonómia</i>	Ing. Eleónora Matoušková, PhD.

### 3. stupeň štúdia

Študijný program	Študijný poradca 3. stupeň
<i>Ekonómia v AJ</i>	prof. Ing. Martin Lábaj, PhD.
<i>Financie</i>	Ing. Denisa Ihnatišinová, PhD.

Funkciu hlavnej študijnej poradkyne pre študentov 1. a 2. stupňa štúdia plní **doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD.**, prodekanka pre vzdelávaciu činnosť.

**Ing. Marcel Novák, PhD.**, prodekan pre vedu a doktorandské štúdium, poskytuje konzultácie študentom 3. stupňa štúdia, týkajúce sa organizácie doktorandského štúdia a študijných a vedecko-výskumných povinností s tým spojených; v neposlednom rade konzultuje so študentmi 1. a 2. stupňa štúdia otázky spojené s organizáciou a realizáciou študentskej vedeckej a odbornej činnosti na fakulte.

Konzultácie týkajúce sa zahraničných mobilit, resp. uznávania predmetov absolvovaných v zahraničí zabezpečuje **doc. Ing. Tomáš Ondruška, PhD.**, prodekan pre zahraničné vzťahy.

Problematika sociálnych štipendií, motivačných štipendií a pridelovania ubytovania študentom v študentských domovoch je v gescii prodekanke pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov **Mgr. Ing. Kristíny Jančovičovej Bognárovej, PhD.** Rovnako poskytuje konzultácie pre študentov so špecifickými potrebami.

Na NHF EU v Bratislave intenzívne podporujeme prepojenie aktívnej formy štúdia so získaním praktických skúseností študentov v praxi. V každom študijnom programe majú študenti možnosť získať kredity za predmet Odborná prax. Pre jednotlivé študijné programy konzultácie súvisiace s požiadavkami splnenia podmienok absolvovania tohto predmetu poskytujú:

#### 1. stupeň štúdia

Študijný program	Konzultant pre odbornú prax
<i>Aplikovaná ekonómia</i>	Ing. Richard Kališ, PhD.
<i>Aplikovaná ekonómia V AJ</i>	Ing. Richard Kališ, PhD.
<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo</i>	doc. Ing. Katarína Belanová, PhD.
<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v AJ</i>	doc. Ing. Katarína Belanová, PhD.
<i>Ekonómia a právo</i>	Ing. Karol Trnovský, PhD.

#### 2. stupeň štúdia

Študijný program	Konzultant pre odbornú prax
<i>Aplikovaná ekonómia</i>	Ing. Richard Kališ, PhD.
<i>Financie a dane</i>	Ing. Marcela Rabatinová, PhD.
<i>Financie a dane v AJ</i>	Ing. Marcela Rabatinová, PhD.
<i>Finančné trhy a investovanie</i>	Ing. Andrea Snopková, PhD. doc. Ing. Peter Árendáš, PhD.

Otázky a procesy spojené so zápismi a s administráciou štúdia riešia jednotlivé referentky Študijného oddelenia NHF EU v Bratislave.



## ***Profil absolventa Národohospodárskej fakulty***

### ***Ekonomickej univerzity v Bratislave***

Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave uskutočňuje v rámci akreditovaných študijných programov výučbu z hľadiska profilu absolventov s nasledovným zameraním.

#### **Študijné programy 1. stupňa štúdia**

##### **Aplikovaná ekonómia**

Absolvent bakalárskeho študijného programu Aplikovaná ekonómia pracuje na odborných pozíciách v súkromnom a verejnom sektore, ktoré vyžadujú ekonomické vedomosti, analytické zručnosti, ako aj samostatné koncepčné ekonomické myslenie. Dokáže kriticky analyzovať ekonomické javy a procesy, a syntetizovať vedomosti o ekonómii, ekonomike a ekonomickej analýze. Je schopný identifikovať a riešiť komplexné spoločenské problémy a navrhovať kreatívne praktické riešenia založené na ekonomických princípoch. Má vysokú úroveň ekonomickej a finančnej gramotnosti, veľmi dobrú informačnú gramotnosť a je schopný kultivovane komunikovať v cudzom jazyku. Absolvent má široké vedomosti v oblasti mikroekonómie, makroekonómie, vedomosti z ďalších ekonomických disciplín, napr. financií a podnikovo-hospodárskych náuk, a do praxe aplikovateľné vedomosti zo štatistiky, ekonometrie a ekonomickej analýzy. Má praktické zručnosti z analytických techník a štatistických metód aplikovaných na súčasné ekonomické problémy. Tieto zručnosti zahŕňajú získanie a spracovanie kvantitatívnych a kvalitatívnych údajov, a ich štatistickú a ekonometrickú analýzu prostredníctvom moderných softvérov. Má schopnosť efektívne komunikovať a prezentovať výsledky analýz a navrhované riešenia, viesť pracovné tímy, ale aj riešiť samostatne problémy, niesť zodpovednosť za výsledky svojej práce a výsledky tímu. Absolvent nájde uplatnenie na rôznych pozíciách špecialistov v ekonomických a analytických sekciách firiem, vo verejnej a štátnej správe, ministerstvách, poradenských a konzultačných firmách na Slovensku i v zahraničí. Absolventi tohto študijného programu môžu pokračovať v štúdiu na 2. stupni v ŠP Aplikovaná ekonómia, resp. v štúdiu na iných ekonomicky zameraných študijných programoch. Študijný program sa uskutočňuje aj v anglickom jazyku, pretože jeho ambíciou je rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s partnerskými univerzitami smerom k dvojitým diplomom. Jeho zámerom je poskytovať atraktívne vzdelanie pre zahraničných študentov, podporovať internacionalizáciu NHF EUBA, zapájanie zahraničných profesorov do výučby a poskytovať atraktívne vzdelanie v regióne SVE.

##### **Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo**

Absolventi študijného programu Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo na prvom stupni štúdia získajú počas štúdia kvalitné teoretické základy z oblasti financií, bankovníctva a poisťovníctva ako aj z problematiky hospodárskej a regionálnej politiky, či sociálnych a ekonomických vzťahov vo väzbe s najnovšími poznatkami a skúsenosťami z praxe. Skupina vertikálne nadväzujúcich študijných programov sprostredkováva profesionálne znalosti pre kľúčové profesie najmä podľa zamerania programu. Študentom ponúka osvojenie si základov ekonomickej teórie, poznanie ekonomických procesov, moderných analyticko-prognostických metód. Má kľúčový význam pre kvalitný výkon profesií, ktoré súvisia najmä s otázkami moderných financií. V rámci štúdia si študenti osvoja problematiku ekonomických procesov z mikroekonómie a makroekonómie. Táto skúsenosť umožní študentom efektívnejšie rozmýšľať v ekonomickom kontexte a zasadiť ho do ďalších špecifických oblastí akými sú daňová politika, regionálna politika, či verejné financie. Absolventi budú pripravení analyticky posúdiť relevantné politiky z makroekonomického i mikroekonomického hľadiska. Po absolvovaní prvého stupňa študijného programu Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo má absolvent základný rozsah teoretických

a praktických poznatkov. Okrem toho získa základy pre prácu s empirickými finančnými a ekonomickými reáliami.

### **Manažment verejných politík**

Absolvent študijného programu Manažment verejných politík disponuje vedomosťami z oblasti manažmentu a verejných politík. Dokáže kriticky analyzovať vybrané segmenty verejnej politiky, identifikovať ich riziká, navrhovať parciálne riešenia a riadiť proces ich zavádzania. Štúdiom získa absolvent základné manažérske zručnosti nevyhnutné pre riadenie procesu implementácie verejných politík. Predmety študijného programu rozvíjajú u absolventa schopnosť zhodnotiť sociálno-ekonomickú situáciu v spoločnosti, samostatne aplikovať získané vedomosti a pripraviť podklady pre rozhodovanie tvorcov verejných politík. Kompetencie získané počas štúdia umožňujú absolventovi kombinovať a spájať vedomosti z ekonómie a manažmentu s vedomosťami zo súvisiacich spoločenskovedných disciplín. Rozumie a aplikuje princípy etiky a transparentnosti vo verejných politikách. Ovláda základné metódy kvalitatívnej aj kvantitatívnej analýzy a dokáže výsledkom porozumieť, výsledky interpretovať a použiť pre efektívne riešenie úloh vo verejnej ako aj súkromnej sfére. Medzi mäkké zručnosti absolventa patrí príprava odborných prezentácií, komunikačné zručnosti a schopnosť kultivovaného odborného prejavu (aj v cudzom jazyku). Absolvent študijného programu je kompetentný vykonávať samostatnú odbornú prácu, pracovať v tíme a nieť zodpovednosť za parciálne riešenia. Moderné trendy v praxi manažmentu verejných politík vytvárajú predpoklad pre sektorovú špecializáciu absolventa v kontexte nadobudnutých zručností a kompetencií, čo je aj cieľom bakalárskeho študijného programu Manažment verejných politík. Odborné zručnosti, spôsobilosti a kompetencie, ktoré absolvent nadobudne počas štúdia mu umožňujú uplatnenie na domácom a európskom trhu práce. Absolvent tohto študijného programu môže pokračovať v štúdiu na druhom stupni v študijnom programe Manažment verejných politík (ale tiež na iných ekonomicky zameraných študijných programoch). Absolvent dosiahne úroveň 6 Slovenského kvalifikačného rámca, čomu zodpovedajú aj možnosti jeho uplatnenia v rámci nižšie identifikovaných povolání.

### **Ekonómia a právo (bakalársky medziodborový program)**

Spoločný študijný program ekonómia a právo predstavuje jedinečný študijný program v oblasti vzdelávania v Slovenskej republike. Zameraný je na prípravu odborníkov širokého profilu. Absolventi tohto študijného programu získajú univerzitné vzdelanie prvého stupňa v odbore ekonómia a manažment a v odbore právo s akademickým titulom Bc. (bakalár). Nadobudnú poznatky nielen zo všeobecného ekonomického základu, ale získajú aj dostatočne hlbokú právnu prípravu a osvoja si právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života. Absolventi študijného programu EaP získajú počas štúdia kvalitné odborné teoretické základy z ekonomickej aj právnej oblasti. Ide o základy z problematiky ekonómie, financií, poisťovníctva, z problematiky hospodárskej či sociálnej politiky, ako aj z problematiky rímskeho, ústavného, európskeho, správneho či obchodného práva v úzkom prepojení na najnovšie poznatky praxe. Poznatky získané počas štúdia umožňujú absolventom efektívnejšie a komplexnejšie prepájať ekonomické a právne poznatky a aplikovať ich v praxi.

Absolvent spoločného študijného programu EaP:

- nadobudne poznatky zo všeobecného ekonomického a právneho základu, pričom si osvojí právne metódy uplatnenia ekonomických znalostí v organizácii hospodárskeho života,
- osvojí si schopnosť analyzovať a pochopiť ekonomické a právne procesy prebiehajúce v makro- a mikrosfere, posudzovať teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva v štátnej a miestnej správe, vo verejných a súkromných inštitúciách, v oblasti medzinárodných vzťahov,

- dokáže porozumieť obsahovým a procedurálnym problémom právnej praxe, ovláda základy pre poskytovanie právneho poradenstva v oblasti správneho práva a čiastočne občianskeho a obchodného práva,
- získa zručnosti pre interpretáciu práva a v používaní právnej argumentácie, čím dosiahnuté Bc. vzdelanie umožňuje absolventovi správnu orientáciu v častých zmenách právnych predpisov a v širokej škále právnych názorov,
- nadobudne predpoklady pre analytické schopnosti a schopnosť syntézy právnych myšlienok a právnych textov, logicky sa orientuje v systéme právnych predpisov a správne aplikuje právne normy, pričom riešenú problematiku posudzuje komplexne a berie do úvahy všetky ekonomické a právne aspekty,
- efektívne spracúva a využíva informácie z vedeckej a odbornej literatúry, ovláda prácu s judikátmi, je vedený k osvojeniu si najnovších poznatkov a trendov aktuálneho vývoja v oblasti ekonómie a práva,
- je schopný formulovať všetky získané poznatky do uceleného ústneho a písomného prejavu,
- nájde uplatnenie prakticky v každej oblasti národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, úradoch, finančných inštitúciách, v miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach.

Študijný program vertikálne pokračuje aj na druhom stupni štúdia, kde sa orientuje na sprostredkovanie komplexnejších znalostí určených pre absolventov a pre kľúčové profesie zamerané na problematiku ekonómie a práva súčasne. Absolventi študijného programu EaP s ekonomicko-právnymi základmi sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva – v podnikoch, úradoch, finančných inštitúciách, v miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach.

## **Študijné programy 2. stupňa štúdia**

### **Aplikovaná ekonómia**

Absolventi inžinierskeho študijného programu Aplikovaná ekonómia ovládajú empirickú ekonómiu a prácu s dátami a štatistikou, čo im dáva významnú konkurenčnú výhodu na trhu, a vedia sa uplatniť vo viacerých odboroch. Najčastejšie však pracujú ako ekonomickí analytici a špecialisti vo verejnom aj v súkromnom sektore vrátane riadiacich funkcií, a to v regionálnom, národnom a medzinárodnom prostredí. V súkromnom sektore a neziskových organizáciách sa uplatňujú na pozíciách, ktoré vyžadujú komplexné ekonomické vedomosti a analytické zručnosti. Medzi typické pracovné pozície v súkromnom sektore patria pozície v analytických tímoch veľkých firiem (napr. biznis analytik, dátový manažér, ekonomický konzultant). Vo verejnom sektore pracujú na vedúcich pozíciách zaoberajúcich sa ekonomickou analýzou a prognózami, analýzou a tvorbou verejných politík, finančnou analýzou a pod. Absolvent má všeobecné a odborné vedomosti v oblasti mikroekonómie a makroekonómie, analýzy údajov a hodnotenia politík a strategických rozhodnutí, ktoré vie aplikovať v špecializovaných oblastiach, napríklad v industriálnej ekonomii, behaviorálnej ekonomii, ekonomii trhu práce, urbánnej a regionálnej ekonomii, či ekonomickom rozvoji. Vie uplatniť vedomosti na hodnotenie a inovatívne riešenie problémov v širších odvetvových, regionálnych, národných a medzinárodných kontextoch. Dokáže sledovať, kriticky triediť a implementovať najnovšie poznatky, uplatňovať ekonomické a sociálne princípy, ako aj princípy etického správania sa v akademickom a pracovnom prostredí, je schopný kontinuálne sa vzdelávať a prijímať konštruktívnu formu kritiky. Absolvent vie integrovať vedomosti z rôznych oblastí, pričom vie formulovať úsudky aj v prostredí obmedzenej informovanosti a v meniacom sa dynamickom prostredí. Vo svojej práci vie uplatniť pokročilé vedomosti a zručnosti z ekonómie, ekonometrie, štatistiky a ekonomickej

analýzy a prognózy na hodnotenie dopadov udalostí, opatrení a rozhodnutí, analýzu efektívnosti a produktivity, či komplexných štruktúrnych súvislostí a priestorových aspektov. Vie aplikovať pokročilé metódy ekonomického výskumu na analýzu prierezových, priestorových a panelových údajov a časových radov, použitím moderných softvérov. Absolvent vie na profesionálnej úrovni prezentovať aj obhajovať svoje argumenty pred odborným publikom ako aj pred verejnosťou. Je schopný riadiť pracovné skupiny aj v komplexnom prostredí, ktoré vyžaduje nové prístupy a kritické myslenie, preberá zodpovednosť za prácu celej skupiny a vie vyhodnotiť dosahovanie výkonnostných ukazovateľov nie len analytických tímov. Absolvent je medzinárodne uplatniteľný, schopný pracovať multikultúrnym prostredí. Absolvent študijného programu môže pokračovať v doktorandskom štúdiu v príbuznom študijnom programe. Študijný program zodpovedá porovnateľným študijným programom v zahraničí a uskutočňuje sa aj v anglickom jazyku, pretože jeho ambíciou je rozvíjať medzinárodnú spoluprácu s partnerskými univerzitami smerom k dvojitým diplomom. Jeho zámerom je poskytovať atraktívne vzdelanie pre zahraničných študentov, podporovať internacionalizáciu NHF EUBA, zapájanie zahraničných profesorov do výučby a poskytovať atraktívne vzdelanie v regióne SVE.

### **Financie a dane**

Absolventi študijného programu Financie a dane na druhom stupni získajú hlbšie teoretické a praktické poznatky najmä z oblasti riadenia finančných rizík, podnikateľských financií, verejných behaviorálnych financií, experimentálnej ekonómie, analýz a prognóz vo financiách a obdobne tiež z mikroekonómie a makroekonómie. Absolventa profilujú znalosti z teórie financií, bankovníctva a daňovníctva. Majú možnosť doprofilovať sa v troch špecializáciách: Financie, Dane, Medzinárodné financie. Absolvent má pokročilejšie znalosti z problematiky financií, daní a medzinárodných financií, ovláda metódy kvantifikácie, modelovej simulácie a verifikácie umožňujúce tvorivo posudzovať základné hospodárske a finančné súvislosti v uvedených oblastiach. Má tiež prehľad o aktuálnych finančných, makroekonomických, svetových, európskych, hospodárskych a politických súvislostiach. Po absolvovaní programu budú absolventi schopní samostatne nachádzať riešenia zložitejších problémov a súvislostí v oblasti financií a daní, pričom ich profil dopĺňa schopnosť samostatného kritického myslenia, navrhovanie rozhodnutí ako aj schopnosť tímovej práce. V rámci predmetov v troch blokoch špecializácií sa môžu študenti hlbšie vyprofilovať ako špecialisti na Financie, Dane alebo Medzinárodné financie. Takisto majú možnosť získať doplnujúcu špecializáciu v rámci dvojitého diplomu s Univerzitou Pávia a dvojitého diplomu MSc. s Nottingham Trent University.

### **Finančné trhy a investovanie**

Absolvent inžinierskeho študijného programu finančné trhy a investovanie je odborníkom, ktorý má vedomosti a zručnosti vo vzťahu k fungovaniu finančných trhov a manažmentu finančných inštitúcií so zameraním na riadenie aktív a manažment rizík. Je kvalifikovaným odborníkom vybaveným teoretickými poznatkami a metodologickými vedomosťami, technickými a praktickými zručnosťami v oblasti investovania na finančných trhoch a medzinárodných financií. Je schopný samostatne, kreatívne a iniciatívne riešiť otázky finančných trhov, systematizovať, analyzovať, kvalifikovane rozhodovať a formulovať odporúčania o metodických, praktických a koncepčných otázkach v rámci inštitúcií a procesov na jednotlivých finančných trhoch. Predmety študijného programu rozvíjajú okrem vedomostnej bázy aj kritické myslenie a mäkké zručnosti. Absolvent študijného programu sa vyznačuje inovatívnym a tvorivým myslením a je pripravený vytvárať a viesť pracovné tímy ako aj hodnotiť dosahovanie výkonnostných ukazovateľov riadených tímov. Má predpoklady realizovať strategické rozhodnutia a niest' zodpovednosť za výsledky svojej práce i práce riadeného tímu. Dokáže efektívne písomne i verbálne odborne komunikovať a prezentovať výsledky a na profesionálnej úrovni a je uplatniteľný aj v medzinárodnom

prostredí. Vo svojej práci vie uplatniť pokročilé vedomosti a IT zručnosti pre zber a vyhodnotenie relevantných dát s akcentom na vyvodenie originálnych a kreatívnych riešení manažerských problémov. Vníma potrebu aplikovania morálnych a etických princípov vo svojej práci. Je uplatniteľný na rôznych úrovniach riadenia, správy a podnikania v medzinárodných inštitúciách, bankách, poisťovniach, správcofských spoločnostiach, brokerských firmách, centrálnych bankách, analytických útvaroch rôznych inštitúcií ako aj v ďalších podnikateľských subjektoch s medzinárodnými finančnými aktivitami. Spoločenským prínosom absolventa študijného programu je pridaná hodnota v oblasti zvyšovania úrovne finančnej gramotnosti. Absolvent študijného programu si je vedomý potreby kontinuálne sa vzdelávať a zároveň môže pokračovať v doktorandskom štúdiu v príbuznom študijnom programe.

### **Manažment verejných politík**

Absolvent inžinierskeho študijného programu Manažment verejných politík disponuje odbornými a metodickými vedomosťami, zručnosťami a kompetenciami v oblasti manažmentu a verejných politík, ktoré vytvárajú predpoklad pre jeho sektorovú špecializáciu. Na domácom a európskom trhu práce nachádza absolvent uplatnenie v pozíciách tvorca verejných politík, riadiaci pracovník a špecialista v orgánoch štátnej správy a samosprávy, či odborník tvoriaci podporu pre tvorbu a riadenie verejných politík. O absolventa sa zaujíma nielen verejný sektor, ale nájde uplatnenie aj v súkromnom, či neziskovom sektore. Absolvent je schopný pôsobiť v európskych a medzinárodných orgánoch. Nadobudnuté kompetencie počas štúdia umožňujú absolventovi zhodnotiť sociálno-ekonomický (a širší celospoločenský) vývoj, analyzovať navrhované riešenia a pripravovať stratégie a koncepcie v oblasti verejných politík v záujme ovplyvnenia ekonomického vývoja, v kontexte prípravy a implementácie verejných politík založených na dôkazoch (evidence-based policy). Absolvent vie pracovať s relevantnými zdrojmi na základe čoho formuluje, realizuje a hodnotí komplexné riešenia problémov. Predmety študijného programu rozvíjajú okrem vedomostnej bázy aj manažerske zručnosti, kritické myslenie, schopnosť porovnávať alternatívy, implementovať opatrenia vo verejných politikách a vyhodnocovať výsledky ako aj dopady prijatých opatrení na jednotlivé cieľové skupiny. Absolvent študijného programu je schopný vytvárať a viesť tímy, dokáže viesť konštruktívny dialóg s rôznymi zainteresovanými stranami, hľadá kompromisné riešenia a argumentačne zvládne rôzne konfrontačné dimenzie možných postupov. Vie uskutočniť strategické rozhodnutie a prebrať zaň osobnú zodpovednosť. Absolvent je osobnosťou, ktorá je schopná samostatne integrovať a aplikovať vedomosti a zručnosti v širšom multidisciplinárnom kontexte spoločenských vzťahov, zohľadnením sociálnych princípov a princípov etiky, transparentnosti, formovania preferencií a hodnotových rámcov v spoločnosti. Cieľom inžinierskeho študijného programu Manažment verejných politík je absolvent, ktorý je schopný hľadať inovatívne riešenia pri kreovaní verejných politík, vyžadujúcich komplexné a odborné znalosti z rôznych špecializovaných oblastí. Absolvent študijného programu je schopný pracovať v multikultúrnom prostredí, kontinuálne sa vzdelávať a zároveň môže pokračovať v doktorandskom štúdiu v príbuznom študijnom programe. Absolvent dosiahne úroveň 7 Slovenského kvalifikačného rámca, čomu zodpovedajú aj možnosti jeho uplatnenia v rámci nižšie identifikovaných povolání.

### **Právo a ekonómia (magisterský medziodborový program)**

Spoločný študijný program právo a ekonómia predstavuje jedinečný študijný program v oblasti vzdelávania v Slovenskej republike. Zameraný je na prípravu odborníkov širokého profilu. Absolventi tohto študijného programu získajú univerzitné vzdelanie druhého stupňa v odbore ekonómia a manažment a v odbore právo s akademickým titulom Mgr. (magister). Nadobudnú komplexné poznatky nielen z oblasti ekonómie, ale získajú aj dostatočne komplexné právne vzdelanie. Absolventi študijného programu PaE sú oprávnení na výkon

právnického povolania podľa osobitných právnych predpisov. Absolventi študijného programu PaE získajú počas štúdia rozšírené odborné poznatky z ekonomickej aj právnej oblasti. Ide hlavne o problematiku občianskeho, obchodného, trestného práva v úzkom prepojení na najnovšie poznatky ekonomickej a daňovej praxe. Poznatky získané počas štúdia umožňujú absolventom efektívnejšie a komplexnejšie prepájať ekonomické a právne poznatky a aplikovať ich v praxi.

Absolventi s ekonomicko-právnou prípravou sú po skončení štúdia schopní úspešne pracovať v rôznych oblastiach národného hospodárstva, v centrálnych orgánoch štátnej správy a v národných a nadnárodných korporáciách alebo národných a medzinárodných vládnych a mimovládnych organizáciách, ktoré vyžadujú obsadzovanie pracovných pozícií absolventmi so znalosťou širšieho spoločenského a nadnárodného kontextu práva a ekonómie. Absolvent spoločného študijného programu PaE osvojí si schopnosť analyzovať a pochopiť ekonomické a právne procesy prebiehajúce v makro- a mikrosfére, posudzovať teoretické a praktické problémy na rôznych úrovniach národného hospodárstva v štátnej a miestnej správe, vo verejných a súkromných inštitúciách, v oblasti medzinárodných vzťahov, rozumie podstatným súvislostiam, princípom a teóriám právneho poriadku v súčasnom spoločenskom kontexte v nadväznosti na etický rozmer práva, nadobudne predpoklady pre analytické schopnosti a schopnosť syntézy právnych myšlienok a právnych textov, logicky sa orientuje v systéme právnych predpisov a správne aplikuje právne normy, pričom riešenie problematiku posudzuje komplexne a berie do úvahy všetky ekonomické a právne aspekty, efektívne spracúva a využíva informácie z vedeckej a odbornej literatúry, ovláda prácu s judikátmi, je vedený k osvojeniu si najnovších poznatkov a trendov aktuálneho vývoja v oblasti ekonómie a práva, všetky získané poznatky je schopný sformulovať do uceleného ústneho a písomného prejavu, nájde uplatnenie prakticky v každej oblasti národného hospodárstva a v riadiacich štruktúrach všetkých úrovní – v podnikoch, úradoch, bankových a iných finančných inštitúciách, v centrálnych a miestnych orgánoch štátnej správy, v národných a medzinárodných spoločnostiach, samostatne a kvalifikovane rieši právne problémy, pričom takto nadobudnuté poznatky dokáže využiť pri ďalšej kvalifikácii právnych problémov a pri ich riešení, samostatne tvorivo uplatňuje základné princípy právneho poriadku pri súčasnom reflektovaní postavenia a úlohy právnik v spoločnosti, vrátane etického rozmeru právnických povolaní, vie skúmať príčinné súvislosti javov relevantné pre jednotlivé právne disciplíny, a to v kontexte spoločenských potrieb a záujmov, je schopný aktívne pracovať v najvyšších vnútroštátnych orgánoch, na samostatných a riadiacich pozíciách mimovládnych organizácií, v orgánoch a inštitúciách Európskej únie a v ďalších medzinárodných organizáciách a vypracovať komplexné podklady a materiály. Študijný program právo a ekonómia nadväzuje na prvostupňový študijný program ekonómia a právo, v rámci ktorého absolvent nadobudne základné teoretické ako aj praktické poznatky z oboch spomínaných oblastí. Program bol koncipovaný tak, aby poskytoval prierezové znalosti v oblastiach, kde dochádza k prirodzenému prelínaniu ekonómie a práva. Na základe povinne voliteľných predmetov sa potom absolvent môže špecializovať na tri základné oblasti pôsobenia: Regulované odvetvia, Daňová oblasť, Medzinárodné prostredie. Absolventi dokážu metodicky analyzovať programové a procedurálne problémy právnej praxe a ovládajú postupy a zručnosti pri poskytovaní právneho poradenstva. Rozumejú kľúčovým ekonomickým procesom a sú schopní ich hlbkovej analýzy. Celkovo sú tak vytvorené predpoklady aj pre ich pôsobenie vo verejnej a štátnej správe, národných a nadnárodných korporáciách alebo národných a medzinárodných vládnych a mimovládnych organizáciách, ktoré vyžadujú obsadzovanie pracovných pozícií absolventmi so znalosťou širšieho spoločenského a nadnárodného kontextu práva a ekonomických súvislostí.

***Akademickí funkcionári Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

***D e k a n k a***

***prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.***

dekanka fakulty

tel.: 02 / 6729 1221

e-mail: [dekannhf@euba.sk](mailto:dekannhf@euba.sk)

***P r o d e k a n i***

***Ing. Marcel Novák, PhD.***

štatutárny zástupca dekanke

prodekan pre vedu a doktorandské štúdium

tel.: 02 / 6729 1298

e-mail: [marcel.novak@euba.sk](mailto:marcel.novak@euba.sk)

***doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD.***

prodekanka pre vzdelávaciu činnosť

tel.: 02 / 6729 1288

e-mail: [jana.kusnirova@euba.sk](mailto:jana.kusnirova@euba.sk)

***Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.***

prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov

tel.: 02/67 291 261

e-mail: [kristina.jancovicova-bognarova@euba.sk](mailto:kristina.jancovicova-bognarova@euba.sk)

***doc. Ing. Tomáš Ondruška, PhD.***

prodekan pre zahraničné vzťahy

tel.: 02 / 6729 1248

e-mail: [tomas.ondruska@euba.sk](mailto:tomas.ondruska@euba.sk)



**prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.**

dekanka Národohospodárskej fakulty Ekonomickej univerzity v Bratislave





**Ing. Marcel Novák, PhD.**  
štatutárny zástupca dekanke  
prodekan pre vedu  
a doktorandské štúdium



**doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD.**  
prodekanka pre vzdelávaciu  
činnosť



**Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.**  
prodekanka pre rozvoj fakulty  
a sociálne veci študentov



**doc. Ing. Tomáš Ondruška, PhD.**  
prodekan pre zahraničné vzťahy  
a styk s verejnosťou

***Kolégium dekanky Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

**prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.**

*dekanka fakulty*

*vedúca Katedry poisťovníctva*

**Ing. Marcel Novák, PhD.**

*prodekan pre vedu a doktorandské štúdium*

*štatutárny zástupca dekanky*

**doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD.**

*prodekanka pre vzdelávaciu činnosť*

**Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.**

*prodekanka pre rozvoj fakulty a sociálne veci študentov*

**doc. Ing. Tomáš Ondruška, PhD.**

*prodekan pre zahraničné vzťahy a styk s verejnosťou*

**Ing. Zdena Kristófová**

*tajomníčka fakulty*

**doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.**

*vedúca Katedry bankovníctva a medzinárodných financií*

**prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD.**

*vedúca Katedry ekonomickej teórie*

**doc. Ing. Juraj Válek, PhD.**

*vedúci Katedry financií*

**prof. Ing. Martin Lábaj, PhD.**

*vedúci Katedry hospodárskej politiky*

**doc. Ing. Eva Pongrácz, PhD.**

*vedúca Katedry sociálneho rozvoja a práce*

**doc. Ing. Miroslav Šipikal, PhD.**

*vedúci Katedry verejnej správy a regionálneho rozvoja*

**Patrik Klimáček**

*predseda Študentského parlamentu NHF EU v Bratislave*

***Vedecká rada Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave***

*Predsedníčka vedeckej rady* **prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.** – dekanica, profesorka na Katedre poisťovníctva NHF, vedúca katedry, členka Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Národné hospodárstvo; osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Finančné trhy a investovanie 2. stupeň.

*Interní členovia vedeckej rady:*

**1. doc. Ing. Peter Árendáš, PhD.** – docent na Katedre bankovníctva a medzinárodných financií NHF, osoba zodpovedná za študijný program Finančné trhy a investovanie 2. stupeň;

**2. doc. Ing. Zuzana Brokešová, PhD.** – docentka na Katedre poisťovníctva NHF, členka Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Financie, bankovníctvo a investovanie; osoba zodpovedná za študijný program Manažment verejných politík 1. a 2. stupeň;

**3. prof. Ing. Anetta Čaplánová, PhD.** – profesorka na Katedre ekonomickej teórie NHF, vedúca katedry, osoba zodpovedná za študijný program Aplikovaná ekonómia 1. a 2. stupeň; osoba zodpovedná za študijný program Ekonómia 3. stupeň;

**4. doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.** – docentka na Katedre bankovníctva a medzinárodných financií NHF, vedúca katedry, členka Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Financie, bankovníctvo a investovanie; osoba zodpovedná za študijný program Finančné trhy a investovanie 2. stupeň;

**5. doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD.** – prodekanica pre vzdelávaciu činnosť, docentka na Katedre financií NHF;

**6. prof. Ing. Martin Lábaj, PhD.** – profesor na Katedre hospodárskej politiky NHF, vedúci katedry, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Národné hospodárstvo; osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Aplikovaná ekonómia 2. stupeň a za študijný program Ekonómia 3. stupeň;

**7. doc. Ing. Karol Morvay, PhD.** – docent na Katedre hospodárskej politiky NHF, osoba zodpovedná za študijný program Manažment verejných politík 1. a 2. stupeň, študijný program Ekonómia a právo 1. stupeň; študijný program Právo a ekonómia 2. stupeň;

**8. prof. Ing. Eva Muchová, PhD.** – profesorka na Katedre ekonomickej teórie NHF, členka Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Národné hospodárstvo; osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Ekonómia a právo 1. stupeň, osoba zodpovedná za študijný program Manažment verejných politík 1. a 2. stupeň, študijný program Právo a ekonómia 2. stupeň;

**9. doc. Ing. Eduard Nežinský, PhD.** – docent na Katedre hospodárskej politiky NHF, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Národné hospodárstvo; osoba zodpovedná za študijný program Aplikovaná ekonómia 1. a 2. stupeň, študijný program Ekonómia 3. stupeň;

**10. Ing. Marcel Novák, PhD.** – prodekan pre vedu a doktorandské štúdium, Katedra ekonomickej teórie NHF, osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Aplikovaná ekonómia 1. stupeň, osoba zodpovedná za študijný program Aplikovaná ekonómia 2. stupeň, študijný program Ekonómia 3. stupeň, študijný program Ekonómia a právo 1. stupeň; študijný program Právo a ekonómia 2. stupeň;

**11. prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.** – profesor na Katedre financií NHF, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Financie, bankovníctvo a investovanie; osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Financie 3. stupeň, osoba zodpovedná za študijný program Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo 1. stupeň, študijný program Financie a dane 2. stupeň;

**12. doc. Ing. Tomáš Ondruška, PhD.** – prodekan pre zahraničné vzťahy a styk s verejnosťou, docent na Katedre poisťovníctva NHF;

**13. doc. Ing. Jana Péliová, PhD.** – prorektor pre manažovanie akademických projektov, docentka na Katedre financií NHF, osoba zodpovedná za študijný program Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo 1. stupeň, študijný program Financie a dane 2. stupeň, študijný program Financie 3. stupeň;

**14. doc. Ing. Eva Pongrácz, PhD.** – docentka na Katedre sociálneho rozvoja a práce NHF, vedúca katedry;

**15. doc. Ing. Štefan Reháč, PhD.** – docent na Katedre verejnej správy a regionálneho rozvoja NHF, vedúci katedry, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Národné hospodárstvo, osoba zodpovedná za študijný program Aplikovaná ekonómia 1. a 2. stupeň, študijný program Ekonómia 3. stupeň;

**16. doc. Ing. Maroš Servátka, PhD.** – docent na Katedre financií NHF, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Financie, bankovníctvo a investovanie, osoba zodpovedná za študijný program Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo 1. stupeň, študijný program Financie a dane 2. stupeň, Financie 3. stupeň;

**17. Dr. h. c. prof. Ing. Rudolf Sivák, PhD.** – profesor na Katedre financií NHF, člen Programovej rady pre habilitačné konanie a inauguračné konanie v odbore Financie, bankovníctvo a investovanie, osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo 1. stupeň, osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Financie a dane 2. stupeň, osoba zodpovedná za študijný program študijný program Financie 3. stupeň;

**18. doc. Mgr. Miroslav Šipikal, PhD.** – docent na Katedre verejnej správy a regionálneho rozvoja NHF, osoba nesúca hlavnú zodpovednosť za študijný program Manažment verejných politík 1. stupeň, osoba zodpovedná za študijný program Manažment verejných politík 2. stupeň;

**19. doc. Ing. Silvia Šipikalová, PhD.** – docentka na Katedre sociálneho rozvoja a práce, NHF;

*Externí členovia vedeckej rady:*

**20. Ing. Vladimír Bakeš, PhD.** – predseda predstavenstva a generálny riaditeľ, KOOOPERATIVA poisťovňa, a. s. Vienna Insurance Group;

**21. Ing. Vladimír Dvořáček** – výkonný riaditeľ úseku dohľadu a finančnej stability, člen Bankovej rady NBS, Národná banka Slovenska;

**22. JUDr. Ing. Miriam Galandová** – prezidentka Slovenskej komory daňových poradcov;

**23. prof. RNDr. Oto Hudec, CSc.** – profesor na Katedre regionálnych vied a manažmentu, Ekonomická fakulta Technickej univerzity v Košiciach;

**24. doc. Ing. Helena Chytilová, Ph.D., M.A.** – prodekan pre zahraničné vzťahy, Národohospodárska fakulta, Vysoká škola ekonomická v Prahe;

**25. doc. RNDr. Milan Šimek, Ph.D.** – docent na Katedre národohospodárske, Ekonomická fakulta, Technická univerzita Ostrava.

**26. Mgr. Miroslav Štefánik, PhD.** – riaditeľ Ekonomického ústavu SAV, v. v. i.

*Zoznam členov Akademického senátu Národohospodárskej fakulty*

*Ekonomickej univerzity v Bratislave*

<b>Zamestnanecká časť Akademického senátu*</b>		
	<b>Meno</b>	<b>Pracovisko</b>
1.	<b>doc. Ing. Jana Kotlebová, PhD.</b> <i>predsedníčka</i>	Katedra bankovníctva a medzinárodných financií
2.	<b>doc. Ing. Kornélia Beličková</b> <i>podpredsedníčka</i>	Katedra financií
3.	<b>doc. Ing. Zuzana Brokešová, PhD.</b>	Katedra poisťovníctva
4.	<b>Mgr. Andrea Čonková, PhD.</b>	Katedra pedagogiky
5.	<b>Ing. Peter Leško, PhD.</b>	Katedra ekonomickej teórie
6.	<b>Ing. Erika Majzlíková, PhD.</b>	Katedra hospodárskej politiky
7.	<b>Ing. Valéria Némethová, PhD.</b>	Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja
8.	<b>doc. Ing. Eduard Nežinský, PhD.</b> <i>zástupca v Rade Vysokých škôl</i>	Katedra hospodárskej politiky
9.	<b>Ing. Monika Paráková</b>	Dekanát NHF
10.	<b>doc. Ing. Eva Pongrácz, PhD.</b>	Katedra sociálneho rozvoja a práce
11.	<b>Ing. Eva Sirakovová, PhD.</b> <i>tajomníčka</i>	Katedra ekonomickej teórie
12.	<b>Ing. Boris Šturc, CSc.</b>	Katedra bankovníctva a medzinárodných financií
13.	<b>doc. Ing. Juraj Válek, PhD.</b>	Katedra financií
14.	<b>Ing. Lukáš Žido, MBA</b>	Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky
<b>Študentská časť Akademického senátu*</b>		
	<b>Meno</b>	<b>Stupeň štúdia</b>
1.	<b>Bc. Nguyen Duy Miroslav</b> <i>podpredseda pre študentskú časť</i>	2.
2.	<b>Jozef Barniak</b>	1.
3.	<b>Bc. Richard Čanaky</b>	2.
4.	<b>Ing. Juraj Dedinský</b>	3.
5.	<b>Bc. Dominik Imrich</b>	2.
6.	<b>Erik Haničák</b>	1.
7.	<b>Sandra Počuchová</b>	1.

\* k 2.6.2023

*Disciplinárna komisia Národohospodárskej fakulty*

*Ekonomickej univerzity v Bratislave*

**Predsedníčka:** **Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.**

*prodekanka pre rozvoj a sociálne veci študentov*

**Členovia:** **PhDr. Zuzana Chmelárová PhD.** *Katedra pedagogiky*

**Patrik Klimáček** *zástupca študentov*

**Richard Kost'** *zástupca študentov*

**Dekanát Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

<b>MENO PRACOVNÍČKY</b>	<b>FUNKCIA</b>	<b>MIESTNOSŤ / TELEFÓN / e – mail</b>
<b>Ing. Zdena Kristófová</b>	tajomníčka fakulty	miestnosť: 2B20 tel.: 02/67 291 222 e-mail: zdenka.kristofova@euba.sk
<b>Ing. Monika Paráková</b>	referentka pre organizáciu štúdia správkyňa Nadácie NÁRODOHOSPODÁR	miestnosť: 2B17 tel.: 02/67 291 255 e-mail: monika.parakova@euba.sk nadacia.narodohospodar@euba.sk
<b>Dáša Laurenčíková</b>	referentka študijného oddelenia	miestnosť: 2B44 tel.: 02/67 291 416 e-mail: dasa.laurencikova@euba.sk
<b>Mgr. Anna Majtanová</b>	referentka študijného oddelenia	miestnosť: 2B46 tel.:02/67 291 271 e-mail: anna.majtanova@euba.sk
<b>Mgr. Jana Šipošová</b>	referentka pre zahraničné vzťahy referentka pre administráciu projektov	miestnosť: 2B10 tel.:02/67 291 245 e-mail: jana.siposova@euba.sk
<b>Mgr. Marta Hytková</b>	referentka študijného oddelenia	miestnosť: 2B15 tel.:02/67 291 210 e-mail: marta.hytkova@euba.sk
<b>Ing. Katarína Ondrejčíková</b>	referentka pre doktorandské štúdium	miestnosť: 2B31 tel.: 02/67 291 173 e-mail: katarina.ondrejickova@euba.sk
<b>Mgr. Marta Hytková</b>	referentka pre sociálnu starostlivosť o študentov	miestnosť: 2B 19, 2B15 tel.:02/67 291 424, 02/67 291 210 e-mail: marta.hytkova@euba.sk
<b>doc. Ing. Juraj Válek, PhD.</b>	marketingový manažér	miestnosť: 2B32, 3B40 tel.:02/67 291 293, 02/67 291 340 e-mail: juraj.valek@euba.sk
<b>Bc. Iveta Šurmanová</b>	dokumentaristka publikačnej činnosti	miestnosť: 2B36, 3B23 tel.: 02/67 291 286, 02/67 291 321 e-mail: iveta.surmanova@euba.sk
	sekretariát dekanky	miestnosť: 2B23 tel.: 02/67 291 221, 02/67 291 181 fax: 02/67 291 124 e-mail: dekanahf@euba.sk

*Katedry Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave*

**kbmf** *Katedra bankovníctva a medzinárodných financií (KBaMF)*

č. tel.: 02/ 67 291 334, e-mail: [silvia.hupkova@euba.sk](mailto:silvia.hupkova@euba.sk), III. posch. blok C

**ket** *Katedra ekonomickej teórie (KET)*

č. tel.: 02/ 67 291 195, 67 291 521, e-mail: [sekr.ket@euba.sk](mailto:sekr.ket@euba.sk), V. posch. blok B

**kfin** *Katedra financií (KF)*

č. tel.: 02/ 67 291 321, e-mail: [iveta.surmanova@euba.sk](mailto:iveta.surmanova@euba.sk), III. posch. blok B

**khp** *Katedra hospodárskej politiky (KHP)*

č. tel.: 02/ 67 291 486, 67 291 516 e-mail: [vedenie.khp@euba.sk](mailto:vedenie.khp@euba.sk), IV. posch. blok B

**kpg** *Katedra pedagogiky (KPg)*

č. tel.: 02/ 67 291 154, 67 291 318, e-mail: [alzbeta.kerulova@euba.sk](mailto:alzbeta.kerulova@euba.sk), IV. posch. blok C

**kpoi** *Katedra poisťovníctva (KPOI)*

č. tel.: 02/ 67 291 486, 02/ 67 291 516, e-mail: [katarina.maarova@euba.sk](mailto:katarina.maarova@euba.sk), V. posch. blok C

**ksrp** *Katedra sociálneho rozvoja a práce (KSRaP)*

č. tel.: 02/ 67 291 486, e-mail: [ksrp@euba.sk](mailto:ksrp@euba.sk), IV. posch. blok B

**kvsrr** *Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja (KVSaRR)*

č. tel.: 02/ 67 291 154, 67 291 318, e-mail: [alzbeta.kerulova@euba.sk](mailto:alzbeta.kerulova@euba.sk), III. posch. blok B

**kaiavt** *Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky (KAIAVT)*

č. tel.: 02/ 67 291 154, 67 291 318, e-mail: [alzbeta.kerulova@euba.sk](mailto:alzbeta.kerulova@euba.sk), V. posch. blok C

<b><i>Katedra bankovníctva a medzinárodných financií</i></b>	
<b>Vedúca katedry</b>	Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD.
<b>Tajomníčka katedry</b>	Gachová Katarína, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Hupková Silvia, Bc.
<b><i>Oddelenie pre publikačnú a pedagogickú činnosť</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Árendáš Peter, doc. Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Horvátová Eva, prof. Ing. CSc.	Šturec Boris, Ing. CSc.
Lyócsa Štefan, prof. Ing. PhD.	Tabaček Jakub MSc. – interný doktorand
Vateha Marko David, Ing. – interný dokt.	Zelenková Natália, Ing. PhD.
Stanová Barbora, Ing. PhD.	Rašiová Barbara, MSc.
<b><i>Oddelenie pre vedecké projekty a spoluprácu s praxou</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Cupák Andrej, Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Kotlebová Jana, doc. Ing. PhD.	Sljuka Nina, Ing. – externý doktorand
Gachová Katarína, Ing. PhD.	Paracka Miloslav, Ing. - externý doktorand
Cesnak Martin, Mgr. - interný doktorand	Horváth Dávid, Mgr. LL. M.
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Illit Ilja	Capco
Horváth Roman, prof. Ph.D.	Karlova univerzita Praha, ČR
Haiss Peter R., doc. Mag. Dr. MBA	WU Viedeň, Rakúsko
Hartwell Christopher A., prof. Dr.	Bournemouth University, Veľká Británia
Sessions John, prof. PhD.	Newcastle University, Veľká Británia
Tirpák Marcel, Ing. PhD.	Európska centrálna banka, Nemecko
Stavárek Daniel, prof. Ing. Ph.D.	Slezská univerzita v Opavě, ČR
Molyneux Philip, prof.	University of Sarjah, Spojené arab. emiráty
Štefaňák Gabriel, Mgr.	Dukascopy Europe, Lotyšsko
Sokol Martin, assoc. Prof. Dr.	Trinity College Dublin, Írsko
Svitek Martin, Ing. PhD.	Erste Group Bank AG, Rakúsko
Matušovič Marián, Ing. PhD.	VÚB Asset Management a. s., Slovensko
Fišera Boris, Ing. PhD.	SAV, Ekonomický ústav

### ***Pedagogický a vedecký profil katedry***

Katedra bankovníctva a medzinárodných financií pôsobí v rámci pedagogickej činnosti na všetkých stupňoch vzdelávania.

*Na 1. stupni štúdia zabezpečuje:*

- študijný program Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo spoločne s Katedrou financií a Katedrou poisťovníctva,
- výuku predmetu Komoditné trhy a reálne investície v rámci spoločného programu Ekonómia a právo s Právnickou fakultou UK v Bratislave.

*Na 2. stupni štúdia:*

- garantuje študijný program Finančné trhy a investovanie,
- sa podieľa na zabezpečení študijného programu Financie a dane (Medzinárodné financie), tak v slovenskom ako aj v anglickom jazyku,
- zabezpečuje výuku predmetu Regulácia a dohľad nad bankami a Finančné nástroje a inovácie v rámci programu Právo a ekonómia s Právnickou fakultou UK v Bratislave.



### Na 3. stupni štúdia:

- sa podieľa na zabezpečení študijného programu Financie.

Vedecky a odborne sa katedra orientuje na otázky finančných trhov (peňažné, dlhopisové, akciové, komoditné, derivátové trhy a FOREX), kolektívneho investovania, bankovníctva, menovej politiky a medzinárodných financií. Výskumná činnosť katedry je zameraná na široké spektrum analýz v oblasti ekonomickej integrácie, finančných inovácií, digitalizácie, zelenej ekonomiky, príjmovej nerovnosti, kanálov menovej transmisie, riadenej depreciácie mien, finančného sprostredkovania a finančnej gramotnosti, behaviorálnych financií, úniku kapitálu, prania špinavých peňazí. Členovia katedry riešia výskumné úlohy grantových schém VEGA, KEGA; APVV, sú súčasťou medzinárodných riešiteľských kolektívov v rámci schémy COST, GAČR (Česko), Erasmus+, projektov financovaných z fondov EÚ. Mladí vedeckí pracovníci a doktorandi sú okrem týchto projektov zapojení aj do inštitucionálnych projektov Ekonomickej univerzity v Bratislave a NBS. Katedra rozvíja širokú spoluprácu s hospodárskou praxou v podobe dopytovo orientovaných projektov, konzultácií a odborných expertíz. Spolu s Tatra bankou, a. s. a Obchodnou fakultou EU v Bratislave zabezpečuje vzdelávací program pre študentov “**Bankademy**” orientovaný na retailové a korporátne bankovníctvo.

Výsledky výskumnej činnosti prezentujú členovia katedry na medzinárodných vedeckých konferenciách, publikujú vedecké monografie, vysokoškolské učebnice, príspevky v zborníkoch z medzinárodných vedeckých konferencií, články v renomovaných vedeckých časopisoch. Katedra v dvojročnom cykle organizuje medzinárodnú vedeckú konferenciu **ICCBIF** (International Conference on Currency, Banking and International Finance) s impaktovaním v databáze Web of Science (Clarivate Analytics).

Študenti študijného programu Finančné trhy a investovanie sa pravidelne zúčastňujú európskeho a svetového kola súťaže **Rotman Trading Competition** (Taliansko, Kanada) a opakovane sa umiestňujú na popredných miestach. Naši absolventi majú *vysoké uplatnenie na trhu práce*, úspešne pôsobia v medzinárodných inštitúciách (napr. ECB, Bloomberg, Macquarie Group, Honeywell International), v prestížnych oblastiach praxe domácich finančných inštitúcií na rôznych manažérskych pozíciách (renomované auditorské spoločnosti, banky, správcovské spoločnosti, obchodníci s cennými papiermi) ako aj v štátnej správe.

<b><i>Katedra ekonomickej teórie</i></b>	
<b>Vedúca katedry</b>	Čaplánová Anetta, prof. Ing. PhD.
<b>Zástupca vedúcej katedry</b>	Darmo Ľubomír, Ing. PhD.
<b>Tajomníčka katedry</b>	Lennerová Ivana, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Bačová Marianna
<b><i>Oddelenie mikroekonómie</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Andrej Prívar. Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Brinčíková Zuzana, Ing. PhD.	Lennerová Ivana, Ing. PhD.
<b><i>Oddelenie makroekonómie</i></b>	
<b>Vedúca oddelenia</b>	Prívarová Magdaléna, prof. Ing. CSc.
<b>Členovia</b>	
Leško Peter, Ing. PhD.	Darmo Ľubomír, Ing. PhD.
Martincová Marta, doc. Ing. PhD.	Novák Marcel, Ing. PhD.
Trnovský Karol, Ing. PhD.	Muchová Eva, prof. Ing. PhD.
<b><i>Oddelenie dejín ekonomických teórií a hospodárskych dejín</i></b>	
<b>Vedúca oddelenia</b>	Sirakovová Eva, Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Horbulák Zsolt, Ing. Mgr. PhD.	Matoušková Eleonóra, Ing. PhD.
Lisý Ján, prof. Ing. PhD.	
<b><i>Doktorandi v dennej forme štúdia</i></b>	
Hussein Mkyies, Ing.	Rahmat Rahman Najib, Ing.
Mészáros Róbert, Ing.	Vančo Véghová Veronika, Ing.
<b><i>Vedecko-výskumný pracovník</i></b>	
Tyran Jean-Robert, prof.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Bielik Peter, Mgr.	TA3, Bratislava
Dujava Daniel, doc. Ing. PhD.	Inštitút finančnej politiky, MF SR
Dvořák Karel, PaedDr. PhD.	externý spolupracovník
Erreygers Guido, prof.	University of Antwerp, Belgicko
Fuchs Kamil, prof. PhDr. CSc.	Mendelova univerzita v Brne, ČR
Gilbert John, prof.	Utah State University, USA
Groshek Gerald, prof.	University of Redlands, USA
Lacová Žaneta, Ing. PhD.	UMB, Banská Bystrica
Lawson Colin, Dr.	University of Bath, Veľká Británia
Lebiedzik Marian, doc. Ing. PhD.	Slezská univerzita v Opavě, ČR
Lis Stanislav, prof. dr. hab.	AE Krakow, Poľsko
Mirdala Rajmund, doc. Ing. PhD.	Technická univerzita, Košice
Paulík Tibor, prof. Ing. CSc.	Ostravská univerzita, ČR
Pauwels Wilfried, prof.	University of Antwerp, Belgicko
Sipko Juraj, prof. Ing. PhD. MBA	Ekonomický ústav SAV
Soukiazis Elias, prof.	Universidade de Coimbra, Portugalsko
Šustr Martin, Ing. PhD.	Transpetrol a.s., Bratislava
Tuleja Pavel, doc. Ing. PhD.	Slezská univerzita v Opavě, ČR
Jarko Fidrmuc, prof. Dr.	Zeppelin university Friedrichshafen, Nemecko
<b><i>Hostujúca profesorka</i></b>	
prof. Sofia Dimeli, PhD.	

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedra ekonomickej teórie sa v rámci pedagogickej činnosti na 1. a 2. stupni štúdia zameriava na výučbu základných predmetov na Ekonomickej univerzite v Bratislave – Základy ekonómie 1 a Základy ekonómie 2, Mikroekonómia, Makroekonómia, Pokročilá makroekonómia, Pokročilá mikroekonómia, Vývoj ekonomickej vedy a Medzinárodná ekonómia. Na doktorandskom štúdiu katedra zabezpečuje vzdelávanie v študijnom odbore Ekonómia a manažment, študijný program Economics.

Vedecko výskumná činnosť Katedry ekonomickej teórie je aktuálne zameraná na:

- Overcoming Digital Divide in Europe and Southeast Asia ODDEA , Project 101086381 ,Call: HORIZON-MSCA-2021-SE-01-1
- Master Studies in Sustainable Development and Management, MASUDEM, ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-2, Projekt č. 101082797
- Zadlžovanie sa ekonomických subjektov a krajín v Európskej únii

Katedra ekonomickej teórie je gestorom medziodborových študijných programov Ekonómia a právo (Bc.) na 1. stupni štúdia a Právo a ekonómia (Mgr.) na 2. stupni štúdia zabezpečované Národohospodárskou fakultou Ekonomickej univerzity v Bratislave a Právnickou fakultou Univerzity Komenského v Bratislave. Katedra je súčasne gestorom študijného programu Aplikovaná ekonómia na 1. a 2. stupni štúdia, Manažment verejných politík na 1. a 2. stupni štúdia.

<b><i>Katedra financií</i></b>	
<b>Vedúci katedry</b>	Válek Juraj, doc. Ing. PhD.
<b>Zástupca vedúceho katedry</b>	Alexy Martin, doc. Ing. PhD.
<b>Tajomníčka katedry</b>	Belkovicsová Dáša, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Šurmanová Iveta, Bc.
<b><i>Oddelenie verejných financií a riadenia verejných výdavkov</i></b>	
<b>Vedúca oddelenia</b>	Beličková Kornélia, doc. Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Belkovicsová Dáša, Ing. PhD.	Neubauerová Erika, doc. Ing. PhD.
Boór Matej, Ing. PhD.	Péliová Jana, doc. Ing. PhD.
Kováč Gerulová Lukrécia, Ing. PhD.	Skýpalová Miroslava, Mgr. PhD.
<b><i>Oddelenie daňovníctva a daňového poradenstva</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Válek Juraj, doc. Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Kubicová Jana, doc. Ing. Mgr. PhD. MBA	Ihnatišinová Denisa, Ing. PhD.
Kušnírová Jana, doc. Ing. PhD.	Rabatinová Marcela, Ing. PhD.
<b><i>Oddelenie podnikateľských financií</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Alexy Martin, Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	Bašová Alena, Ing. PhD.
Belanová Katarína, doc. Ing. PhD.	Káčer Marek, Mgr. PhD.
Červeňová Magdaléna, Ing. CSc.	Ochotnický Pavol, prof. Ing. CSc.
Hocman František, Ing. PhD.	Servátka Maroš, Ing. Mgr. PhD.
Jančovičová Bognárová Kristína, Ing. Mgr. PhD.	Sivák Rudolf, Dr.h.c. prof. Ing. PhD.
<b><i>Doktorandi v dennej forme štúdia</i></b>	
Petrenko Yuliya, Mgr. CSc.	Skýpalová Jana, Mgr.
Piovarči Veronika, Ing. – MD	Vojtasová Mária, Ing.
Rimeš Michal, Ing.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Achbergerová Jana, Mgr. mjr.	Finančná správa, Daňový úrad Bratislava – pobočka Malacky
Andrejkovič Milan, Ing., Mňahončák, Martin, Ing. PhD., Hrabínová Alexandra, Ing.	Ministerstvo vnútra SR
Bañacký Lukáš, Ing.	Mestská časť Lamač-Bratislava
Bednáriková Dagmar, Ing. PhD., Droppová Dana, Ing. PhD., Forgáč Rastislav, Ing.	Komora daňových poradcov SR
Bytčánek Daniel, Ing.	ARDAL
Dušová Renáta, Ing.	Štatistický úrad SR
Đurana Radovan, Mgr.	INESS
Feiler Peter, Ing.	Ernst & Young, s .r .o .
Fidrmuc Jarko, prof. Dr.	Ekonomický ústav SAV
Forsthoffer Július, Ing. PhD.	Združenie Výrobcov liehu a liehovín na Slovensku
Hollá Daniela, Ing.	Deloitte Tax s. r. o.
Huňady Ján, doc. Ing. PhD.	Ekonomická fakulta Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

Chandoga Roman, Ing. PhD.	Ministerstvo financií SR
Chytilová, Martina, Mgr. PhD., Pešková Lucia, Mgr. kpt.	Finančná správa a Akadémia FS
Jurák Radko, Ing.	DAC Consulting, spol. s r. o.
Kolesárová Libuša, Ing.	Štatistický úrad SR
Korytárová Zuzana, Ing. PhD. LL.M.	VGD SLOVAKIA s. r. o.
Lukačovičová Jaroslava, Ing.	Prezidentka účtovnej asociácie
Lukáček Julián, Ing.	Miestny úrad Bratislava – Petržalka
Miháliková Silvia, Ing.	ČSOB, a. s.
Mihók, Peter, Dr. h. c. doc. Ing. CSc.	SOPK
Michalicová Irena, Mgr. art.	Nadácia a Múzeum Jána Cikkera
Novysedlák Viktor, Ing.	Kancelária Rady pre rozpočtovú zodpovednosť
Oszwald Günter	Mazars Tax, k. s.
Ódor Ľudovít, Mgr.	poverený predseda vlády SR
Peter Martin, Ing.	Ministerstvo financií SR
Pullman Jozef, Mgr., pplk.	Kriminálny úrad finančnej správy
Regulová Gajdošová Hilda, Ing.	E & L Consulting, s r. o.
Sandtner Tomáš, Ing., Tain Miroslav, Ing.	BDO, spol. s r. o.
Sedláková Katarína, Ing., Zúbeková Zuzana, Ing.	Dell
Šramko Ivan, Ing.	predseda Správnej rady EU v Bratislave
Zelezník Juraj, Ing. PhD.	HOREZZA, a. s.

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedra financií sa v pedagogickej činnosti zameriava na zhromažďovanie, tvorbu a šírenie najnovších teoretických a analýzu empirických poznatkov z oblasti verejných a behaviorálnych financií, daňovníctva, daňového poradenstva, podnikateľských financií a experimentálnej ekonómie, finančnej, fiškálnej a daňovej politiky, ďalej finančných, daňových analýz a prognóz, rizík a neistôt vo financiách. Okrem toho sa zameriava na systémové, inštitucionálne, účtovné aspekty a poznatky tak z oblasti verejných a podnikateľských financií, ako aj daňovníctva a daňového poradenstva. Pedagogický proces je prepojený s praxou prostredníctvom účasti na prednáškach pri vybraných predmetoch.

Katedra **na 1. stupni** štúdiá gesturuje a spolu s ďalšími pracoviskami fakulty a univerzity sa spolupodieľa na zabezpečení študijného programu **Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo a Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v anglickom jazyku**. Na **2. stupni štúdiá** a v rámci študijného odboru **Ekonómia a manažment** katedra gesturuje študijný program **Financie a dane**. Rovnako aj program **Financie a dane v anglickom jazyku** ako **spoločný program** s Nottingham Trent University, ktorý je vyučovaný v anglickom jazyku. Študenti študijného programu **Financie a dane** na druhom stupni majú možnosť získať dvojité diplom v spolupráci s University of Pavia v Taliansku. Okrem toho katedra **na 3. (doktorandskom) stupni** štúdiá gesturuje a s ďalšími katedrami fakulty zabezpečuje študijný program **Financie**.

Vedeckovýskumná činnosť katedry bude v akademickom roku 2023/2024 zameraná na riešenie viacerých projektov v rámci nasledujúcich zahraničných a domácich grantových schém:

- APVV Hybné sily ekonomického rastu a prežitie firiem v šiestej K-vlne, zodpovedný riešiteľ prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.,
- APVV Tvorba politiky na základe dôkazov – ekonomicky efektívny systém zberu dobrovoľných darov, zodpovedný riešiteľ Ing. Mgr. Maroš Servátka, PhD.,

- VEGA Vplyv psychologických postrčení a ekonomických stimulov na plnenie daňových povinností, vedúci projektu: Ing. Mgr. Maroš Servátka, PhD.
- VEGA Modelovanie zlyhania malých a stredných podnikov na Slovensku s použitím metód umelej inteligencie, vedúci projektu: Mgr. Marek Káčer, PhD.,
- KEGA Implementácia experimentálnej ekonómie ako inovatívnej pedagogickej metódy pre rozvoj nových zručností v rámci ekonomického vzdelávania, vedúca projektu: doc. Ing. Jana Péliová, PhD.,
- MŠ, V, VaŠ SR UNIVNET – Realizácia prognostických a výskumno-vývojových aktivít pri hľadaní nových technológií a techník maximálne efektívneho zhodnocovania odpadov najmä v automobilovom priemysle a s cieľom minimalizovať negatívne dopady na životné prostredie a šetriť primárne energetické a surovinové zdroje, zodpovedný riešiteľ prof. Ing. Pavol Ochotnický, CSc.

Hlavné prioritné oblasti výskumu sú analýza hospodárskeho a podnikateľského prostredia tak v Európe, ako aj v SR (faktory ekonomického rastu, modelovanie zlyhania firiem, odolnosť finančného systému voči neistote), fiškálne pravidlá a rozpočtovanie, behaviorálne prístupy k dobrovoľníckym službám, aktuálne výzvy oblasti zdaňovania (psychologické a ekonomické stimuly). Výsledky výskumu prezentujú členovia katedry na medzinárodných a domácich vedeckých konferenciách. Publikujú ich v renomovaných vedeckých časopisoch doma a v zahraničí, pričom mnohé výsledky sa aktuálne premietajú do pedagogického procesu – najmä na druhom a na treťom stupni štúdia.

<b><i>Katedra hospodárskej politiky</i></b>	
<b>Vedúci katedry</b>	Lábaj Martin, prof. Ing. PhD.
<b>Zástupca vedúceho katedry</b>	Kališ Richard, Ing. PhD.
<b>Tajomník katedry</b>	Kališ Richard, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Maárová Katarína
<b><i>Členovia katedry</i></b>	
Hudcovský Martin, Ing. PhD.	Pobudová Daniela, Ing. PhD.
Kališ Richard, Ing. PhD.	Tóth Peter, MA, PhD.
Lábaj Martin, prof. Ing. PhD.	Valachová Andrea, Ing. PhD.
Majzlíková Erika, Ing. PhD.	Vidová Jarmila, Ing. PhD.
Morvay Karol, doc. Ing. PhD.	Vitáloš Matej, Ing. PhD.
Nežinský Eduard, doc. Ing. PhD.	
<b><i>Doktorandi v dennej forme štúdia</i></b>	
Tomaš Oleš, Ing.	Matúš Baliak, Ing.
Tomáš Ševček, Ing.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Luptáčik Mikuláš, univ. prof. Dr.	Vienna University of Economics and Business, Rakúsko
Crespo-Cuaresma Jesús, univ. prof. Dr.	Vienna University of Economics and Business, Rakúsko
Weiss Christoph R., univ. prof. Dr.	Vienna University of Economics and Business, Rakúsko
Yontcheva Biliانا, PhD.	Düsseldorf Institute for Competition Economics
Halická Margaréta, doc. RNDr. CSc.	Univerzita Komenského Bratislava
Tomeš Zdeněk, prof. Ing. Ph.D.	Masarykova univerzita Brno, ČR
Kvizda Martin, doc. Ing. Ph.D.	Masarykova univerzita Brno, ČR
Kliková Christiana, prof. Ing. CSc.	Technická univerzita Ostrava, ČR
Habrman Michal, Ing. PhD.	Úrad vlády Slovenskej republiky, Sekcia výskumu, vývoja a inovácií
Kubala Jozef, Ing. PhD.	Inštitút finančnej politiky – MF SR
Baláž Vladimír, doc. Ing. PhD. DrSc.	CSPV, Prognostický ústav SAV
Sabo Štefan, Ing. PhD.	Centrum spoloč. a psychol. vied SAV
Workie Menbere Tiruneh, prof. Dr. Ing. PhD.	Ekonomický ústav SAV
Silanič Peter, Ing. Mgr. PhD.	telekomunikačný sektor
Šuster Martin, Mgr. PhD.	Národná banka Slovenska
Dujava Daniel, doc. Ing. PhD.	Inštitút Finančnej Politiky, MF SR

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedru hospodárskej politiky kolektív učiteľov a výskumníkov, ktorým záleží na riešení aktuálnych ekonomických a spoločenských problémov a výziev. Budúcnosť našej spoločnosti nám nie je ľahostajná. Naše nadšenie pre objavovanie nových poznatkov sa snažíme preniesť aj na našich študentov. Do výučby prinášame najnovšie poznatky z medzinárodného ako aj vlastného výskumu. Zabezpečujeme predmety, ktoré rozvíjajú u študentov ekonomické myslenie, empirickú ekonómiu a prácu s dátami a štatistikou, čo im dáva významnú konkurenčnú výhodu na trhu, a vedia sa uplatniť vo viacerých odboroch. Členovia katedry sú gestormi študijných odborov Aplikovaná ekonómia a Manažment verejných politík na I. a II. stupni štúdia. Nájdete nás na 4. poschodí, blok B (stará budova).

V pedagogickej činnosti:

- Rozvíjame samostatné ekonomické myslenie študentov, podporujeme ich kreativitu a rozvíjame ich silné stránky.
- Poskytujeme najnovšie poznatky z teórie a praxe hospodárskej politiky a aplikovanej ekonómie.
- Obsah predmetov a učebné texty, ktoré používame vychádzajú z medzinárodných štandardov, a sú porovnateľné s podobnými študijnými programami v zahraničí.
- Študentom dávame spätnú väzbu na zadania a riešenia problémov počas celého semestra. Aktívna účasť je pre nás dôležitejšia ako záverečné skúšky.

Naše nosné predmety sú na prvom stupni: Hospodárska politika, Ekonómia rozvoja, Národné účty, Kvantitatívne metódy v ekonómii a Hospodárska politika v ére globalizácie. Na druhom stupni sú to najmä predmety so solídnym kvantitatívnym základom ako: Aplikovaná ekonometria: hodnotenie politík, Analýza efektívnosti a produktivity, Industriálna ekonómia, Aplikovaná dátová analýza, Politika hospodárskej súťaže a Štúdie z makroekonomických politík

Vo výskumnej činnosti sa venujeme primárne trom oblastiam:

1. Ekonómia rozvoja
2. Industriálna ekonómia
3. Aplikovaný výskum pre prax

Výsledky nášho výskumu sa snažíme publikovať vo vedeckých časopisoch svetovej a európskej úrovne. Medzi posledné vysoko hodnotené publikácie patria články v časopisoch ako Cambridge Journal of Economics, European Journal of Health Economics, The Journal of Operational Research Society alebo Population, Space and Place.



<b><i>Katedra pedagogiky</i></b>	
<b>Tajomník katedry</b>	Pasiar Ladislav, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Kerul'ová Alžbeta
<b><i>Členovia katedry</i></b>	
Čonková Andrea, Mgr. PhD.	Orbánová Darina, Ing. PhD.
Chmelárová Zuzana, PhDr. PhD.	Kerestúrová Ivana, PhDr. PhD.
Kúbeková Anna, Ing. PhD.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Berková Kateřina, Ing. Ph.D.	KES VŠP Jihlava, ČR
Horecká Gabriela, Ing.	SCCF pri ŠIOV Bratislava
Hrmo Roman, prof. PaedDr. Ing. PhD. MBA	Vysoká škola DTI
Kompoltová Soňa, doc. PhDr. CSc.	
Kontšek Ján, doc. Ing. CSc.	
Krpáľková Krelová Katarína, doc. Mgr. Ing. PhD.	KDEP VŠE Praha, ČR
Križanovič Dominik, Mgr.	OA Bratislava
Krpálek Pavel, doc. Ing. CSc. MBA	VŠMVV Praha, ČR
Mókosová Tatiana, Ing.	SOŠ Bratislava
Mydlová Mária, Ing.	OA Bratislava
Orthová Jana, Ing.	OA Bratislava
Petříková Daniela, Ing. PhD.	Technická univerzita Košice
Pleschová Gabriela, Mgr. MSc. PhD.	FF UK Bratislava
Šeben Zaťková Tímea, PaedDr. PhD.	UCM Trnava
Šebestová Jana, Ing.	OA Bratislava
Šlosár Rudolf, prof. Ing. PhD.	
Trabalíková Jana, Mgr. PhD.	ÚCV Žilinská univerzita v Žiline

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedra pedagogiky sa v rámci svojej pedagogickej činnosti zameriava predovšetkým na kvalifikovanú prípravu a profesijný rozvoj učiteľov ekonomických predmetov pre všetky druhy a typy stredných škôl, kde sa tieto predmety vyučujú. V tejto súvislosti realizuje tieto druhy kvalifikačného vzdelávania pedagogických zamestnancov:

- dopĺňujúce pedagogické štúdium v dennej forme štúdia – pre študentov všetkých študijných programov inžinierskeho štúdia na všetkých fakultách EU v Bratislave,
- dopĺňujúce pedagogické štúdium v externej forme štúdia – pre absolventov ekonomicky zameraných fakúlt rôznych vysokých škôl,
- rozširujúce štúdium na vyučovanie administratívy a korešpondencie.

Katedra v oblasti profesijného rozvoja vysokoškolských učiteľov od roku 2021 realizuje:

- kurz pre začínajúcich interných doktorandov – Úvod do vyučovania a učenia sa na vysokej škole,
- kurz pre začínajúcich odborných asistentov na EU v Bratislave – Rozvoj pedagogických zručností na zlepšenie učenia sa študentov.

Katedra tiež zabezpečuje štátne skúšky a majstrovské štátne skúšky z písania na počítači a korešpondencie.

Vedeckovýskumná činnosť katedry sa dlhodobo zameriava na vybrané otázky zvyšovania efektívnosti ekonomického vzdelávania, a to predovšetkým v rámci riešenia projektov KEGA. V poslednom období sa vedeckovýskumné a publikačné výstupy členov katedry orientovali najmä na problematiku osobnosti učiteľa ekonomických predmetov a jeho authority, na riešenie

niektorých problémov súvisiacich s hodnotovou orientáciou, postojmi a školskou úspešnosťou žiakov, ako aj s trémou žiakov a rovesníckou mediáciou. Ďalšie publikácie sa zameriavali na spôsoby modernizácie výučby ekonomických predmetov v kontexte taxonómií vyučovacích cieľov, ako aj na možnosti využitia vybraných koncepcií a metód vyučovania ekonomických predmetov (napr. projektové vyučovanie, prípadové štúdie, didaktické hry a i.) s cieľom zefektívniť vyučovací proces. V rámci medzinárodného projektu Erasmus+ katedra od roku 2020 rieši tiež vybrané otázky profesijného rozvoja vysokoškolských učiteľov v pedagogickej oblasti a oceňovania ich excelentných výkonov vo väzbe na hodnotenie a podporu zvyšovania kvality vysokoškolskej výučby.

<b><i>Katedra poisťovníctva</i></b>	
<b>Vedúca katedry</b>	Pastoráková Erika, prof. Ing. PhD.
<b>Zástupkyňa vedúcej katedry</b>	Brokešová Zuzana, doc. Ing. PhD.
<b>Tajomník katedry</b>	Snopková Andrea, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Maárová Katarína
<b><i>Členovia katedry</i></b>	
Pastoráková Erika, prof. Ing. PhD.	Ondruška Tomáš, doc. Ing. PhD.
Brokešová Zuzana, doc. Ing. PhD.	Snopková Andrea, Ing. PhD.
Lorko Matej, Ing. PhD.	Gajdošová Zuzana, Ing. PhD.
<b><i>Doktorand v dennej forme štúdia</i></b>	
Gogola Erik, Ing.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Bakeš Vladimír, Ing.	Kooperativa poisťovňa, a.s.
Baran Daniel, Ing.	Wüstenrot poisťovňa
Baxa Marek, Ing.	OVB Allfinanz Slovensko
Bilík Marián, Mgr.	Allianz – Slovenská sporiteľňa, a.s.
Bôrik Tibor, Ing.	
Čilíková Júlia, Mgr.	Národná banka Slovenska
Gondová Andrea, Mgr.	Národná banka Slovenska
Chačaturianová Ivica, RNDr.	OVB Allfinanz Slovensko
Jurkovičová Monika, Ing. PhD.	Slovenská asociácia poisťovní
Králik Andrej, JUDr.	Partners Group
Kubala Stanislav, Ing.	Swiss Re
Littvová Zuzana, Ing. PhD.	Kooperativa poisťovňa, a.s.
Mariničová Jana, Ing. CSc.	
Molnár David, Mgr.	Deutsche Telekom Services Europe Slovakia
Ondroušková Katarína, Ing.	MPS, s.r.o.
Potúček Tomáš, Mgr.	Generali poisťovňa
Poór Róbert, Ing. PhD.	SARM
Sikorová Andrea, Ing.	Allianz SE
Straková Andrea, Mgr.	Partners Group
Szabo Michal, Ing.	
Šimková Jana, Ing.	NN poisťovňa a dôchodkové spoločnosti
Tatár Marian, Ing.	
Velčický Štefan, Mgr.	Národná banka Slovenska

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Pedagogický profil katedry je zameraný na prípravu odborníkov pre špecifickú oblasť finančných vzťahov – poisťovníctvo, a to v študijnom programe v študijnom programe financie, bankovníctvo a poisťovníctvo na prvom stupni štúdia, finančné trhy a investovanie na druhom stupni štúdia a financie na treťom stupni štúdia. Členovia katedry participujú na vzdelávaní v oblasti riadenia rizík aj v študijnom programe manažment verejných politík na prvom a druhom stupni štúdia. Pedagogický proces je úzko prepojený s praxou prostredníctvom predmetov zabezpečovaných v spolupráci s viacerými inštitúciami a spoločnosťami (Národná banka Slovenska, Slovenská asociácia poisťovní, Swiss Re, Allianz-Slovenská poisťovňa, KPMG Slovensko, Deloitte, Generali poisťovňa, Kooperativa poisťovňa, Union poisťovňa a ďalšími).

Vedecko-výskumne sa členovia katedry zameriavajú na oblasť rozvoja poisťného trhu v kontexte dopytu aj ponuky, sledovanie rozhodovania sa subjektov v otázkach poisťovníctva s akcentom na spotrebiteľa. Výsledky výskumu publikujú v renomovaných časopisoch doma a v zahraničí, zúčastňujú sa významných vedeckých konferencií. Vo výskume akcentuje aj problematika regulácie a dohľadu nad poisťovníctvom, ako aj efektívnosť fungovania poisťovní. Pri riešení týchto otázok spolupracujú členovia katedry s odborníkmi z renomovaných univerzít (spomenieme niektoré: University of Alabama, University of Hohenheim, University of Strasbourg, The University of Hong Kong, University of Alaska Anchorage, Chulalongkorn University, Temple University). Členovia katedry sú riešiteľmi viacerých výskumných projektov.

<b><i>Katedra sociálneho rozvoja a práce</i></b>	
<b>Vedúca katedry</b>	Pongrácz Eva, doc. Ing. PhD.
<b>Zástupca pre pedagogickú činnosť</b>	Sika Peter, doc. Ing. PhD.
<b>Tajomník katedry</b>	Klimko Roman, Ing. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Maárová Katarína
<b><i>Členovia katedry</i></b>	
Kahanec Martin, doc. Mgr. M.A. PhD.	Polonyová Simona, Ing. PhD.
Nováková Michaela, Ing. PhD.	Schubertová Michaela Milena, Ing. PhD.
Poláčková Hana, Ing. PhD.	Šipikalová Silvia, doc. Ing. PhD.
<b><i>Emeritný profesor</i></b>	
Laluha Ivan, prof. PhDr. CSc.	
<b><i>Doktorandka v dennej forme štúdia</i></b>	
Dubovská Miriama, Ing.	
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Bajtošová Zuzana, Mgr.	365. bank, a. s.
Bednárík Rastislav, doc. Ing. CSc.	Inštitút pre výskum práce a rodiny, Bratislava
Boda Gyorgy, assoc. prof.	Corvinus University, Budapešť
Ďurecová Michaela, Mgr.	365. bank, a. s.
Fekete Richard, Mgr.	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Fričová Veronika, Ing., PhD., CFSA	ČSOB Poist'ovňa, a. s.
Gešková Barbora, Mgr.	SAKo
Gorelová Natália, Ing.	VÚB, a. s.
Harsová Tatiana, Mgr.	MPRV SR
Hlaváčová Simona	Baterkáreň
Hrabovská Natália, Mgr.	Grafton Slovakia, s. r. o.
Hejdová Zuzana, Bc.	Grafton Slovakia, s. r. o.
Hero Ján, Ing.	splnomocnenec Úradu vlády SR pre rómske komunity
Hrnčiar Michal, Ing., PhD.	Trexima Bratislava
Hrošová Romana, Bc.	365. bank, a. s.
Igliarová Božena, PhDr. Ing. PhD.	VŠZaSP Bratislava
Ivančíková Ľudmila, PhDr.	generálna riaditeľka sekcie sociálnych štatistik a demografie, Štatistický úrad SR
Kavec Ján, Ing. PhD.	Trexima Bratislava
Knapová Nikola, Mgr.	365. bank, a. s.
Korbélyiová Lucia	PWC Slovensko, s. r. o.
Krebs Vojtech, prof. Ing. CSc.	VŠE Praha
Lorencová Dominika, Mgr.	SAŽP
Lednárová Dítětová Lucia, PaedDr.	Trexima Bratislava
Mercová Veronika, Mgr.	365. bank, a. s.
Mészáros Peter, M. A.	IA MPSVR SR
Mihály Géza, Ing. CSc.	Trexima Bratislava
Mudroňová Michaela, Mgr.	Človek v ohrození
Ondrejovičová Silvia, Mgr.	365. bank, a. s.

Polakovičová Kolesárová Jana, Ing.	generálna riaditeľka sekcie sociálneho poistenia a dôchodkového sporenia, MPSVaR SR
Rášová Denisa, Ing.	Circular Slovakia
Reháková Jana	Baterkáreň
Skruteková Lucia, Ing.	365. bank, a. s.
Slováková Lucia, Mgr.	365. bank, a. s.
Šimek Milan, doc. RNDr. PhD.	EF VŠB - Technická univerzita Ostrava
Širocká Veronika, Mgr.	Grafton Slovakia, s. r. o.
Uhlerová Monika, PhDr. PhD.	prezidentka KOZ SR
Ujváriová Ingrid, Ing.	riaditeľka odboru sociálnej ekonomiky, MPSVaR SR
Vassová Adriana, Ing.	daňová poradkyňa
Virličová Michaela, Ing.	VÚB, a. s.

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedra sociálneho rozvoja a práce sa zameriava na interdisciplinárny výskum v oblasti sociálneho rozvoja poskytujúceho zvyšovanie kvality života a trhu práce s akcentom na podporu zamestnanosti a sociálnej inklúzie znevýhodnených a zraniteľných osôb. Oblasť výskumu členov Katedry sociálneho rozvoja a práce nadväzujú na výskumné priority Slovenskej republiky a Európskej únie, najmä v oblasti rovnosti príležitostí, vzdelávania a posilnenia postavenia marginalizovaných a znevýhodnených osôb v kontexte environmentálnej, ekonomickej a sociálnej udržateľnosti ekonomického rastu. Katedra sociálneho rozvoja a práce systematicky rozvíja prepojenie s praxou, v pedagogickej a vedeckovýskumnej činnosti úzko spolupracuje s orgánmi štátnej správy, zástupcami podnikateľského a tretieho sektora, ako aj s domácimi a zahraničnými univerzitami. Zavedením moderných metód a inovatívnych postupov vyučovania prispieva k rozvoju vedomostnej spoločnosti na Slovensku a v európskom priestore. Jej poslaním je vychádzajúc z vedecko - výskumnej činnosti členov katedry poskytovať kvalitné vysokoškolské vzdelávanie zamerané na teoretické ako i praktické spôsobilosti z národohospodárskych náuk s akcentom na špecifické i kmeňové kompetencie v oblasti sociálno - ekonomického rozvoja. Katedra zabezpečuje výučbu a garantovanie predmetov na I. a II. stupni vysokoškolského štúdia na Ekonomickej univerzite v Bratislave a zodpovedá za ich obsah, úroveň a rozvoj.

<b><i>Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja</i></b>	
<b>Vedúci katedry</b>	Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD.
<b>Zástupca vedúceho katedry</b>	Rehák Štefan, doc. Ing. PhD.
<b>Tajomníčka katedry</b>	Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD.
<b>Sekretárka katedry</b>	Kerul'ová Alžbeta
<b><i>Oddelenie verejnej správy</i></b>	
<b>Členovia</b>	
Černěnko Tomáš, Ing. Mgr. PhD.	Jacko Tomáš, MPA, PhD.
<b><i>Oddelenie regionálneho rozvoja a geografie</i></b>	
<b>Vedúci oddelenia</b>	Rehák Štefan, doc. Ing. PhD.
<b>Členovia</b>	
Buček Milan, Dr. h.c. prof. Ing. DrSc. – emeritný profesor	Rafaj Oliver, Ing. PhD.
Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD.	Šipikal Miroslav, doc. Mgr. PhD.
Jašurek Igor, Mgr. M.A. PhD.	Špurek Miroslav, Ing. PhD.
Némethová Valéria, Ing. PhD.	
<b><i>Výskumní pracovníci</i></b>	
Belvončíková Eva, Ing. M.A. PhD.	Špurek Miroslav, Ing. PhD.
Jašurek Igor, Mgr. M.A. PhD.	
<b><i>Doktorandi v dennej forme štúdia</i></b>	
Glittová Klaudia, Mgr.	Kalafutová Anna, Ing.
Johanesová Lucia, Ing.	Kuběnková Dana, Mgr.
<b><i>Externí spolupracovníci</i></b>	
Balážová Eva, Ing. PhD.	Asociácia komunálnych ekonómov SR
Bezek Martin, Ing.	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Čorejová Tatiana, Dr. h.c. prof. Ing. PhD.	Žilinská univerzita Žilina
Džupka Peter, doc. Ing. PhD.	Technická univerzita Košice
Zahorjan Veronika, Ing. PhD.	Ministerstvo vnútra SR
Fáziková Mária, doc. Ing. CSc.	Slovenská poľnohospodárska univerzita Nitra
Garaj Michal, Mgr.	Magistrát hl. mesta SR Bratislava
Hudec Oto, prof. RNDr. CSc.	Technická univerzita Košice
Ivaničková Alžbeta, doc. RNDr. CSc.	
Littera Ľuboš, Ing.	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Maier Gunther, prof. PhD.	MODUL University Vienna, Rakúsko
Mišúnová Ema, doc. RNDr. CSc.	
Nemec Juraj, prof. Ing. CSc.	Masarykova univerzita Brno, ČR
Salamonová Alexandra, Ing. PhD.	Inštitút finančnej politiky MF SR
Sekelský Lukáš, Ing. PhD.	Ministerstvo zdravotníctva SR
Slavík Vladimír, doc. RNDr. CSc.	Univerzita Komenského Bratislava
Stejskal Jan, doc. Ing. PhD.	Univerzita Pardubice, ČR
Šebová Miriam, doc. Ing. PhD.	Technická univerzita Košice
Štofko Michal, Ing. PhD.	MSquare
Šveda Martin, Mgr. PhD.	Univerzita Komenského Bratislava
Tvrdoň Jozef, prof. Ing. PhD.	

Vlčková Viera, doc. RNDr. CSc.	
Zlaczka Veronika, Ing. PhD.	Úrad vlády SR
Žitek Vladimír, doc. Ing. Ph.D.	Masarykova univerzita Brno, ČR

### ***Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry***

Katedra verejnej správy a regionálneho rozvoja sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na výučbu teoretických a praktických problémov v oblasti verejnej správy a regionálneho rozvoja. V rámci nich študenti získavajú detailnejšie poznatky v oblastiach regionálnej ekonomiky a politiky, verejnej správy, verejnej a komunálnej politiky, územného manažmentu a hospodárskej a regionálnej ekonomickej geografie, environmentálnej politiky. Vybrané predmety na katedre sa vyučujú prostredníctvom e-learningu.

Katedra gestoruje študijný program Manažment verejných politík na 1. stupni a participuje na výučbe v študijnom programe Manažment verejných politík, ako aj v študijnom programe Aplikovaná ekonómia na 1. aj 2. stupni štúdia.

Katedra sa intenzívne zapája do medzinárodných výskumných sietí. Je zakladajúcim členom Slovenskej sekcie ERSA. Vedeckovýskumná činnosť katedry sa v súčasnosti zameriava na univerzity a ekonomický rozvoj regiónov, výkonnosť miestnej samosprávy a jej manažment, hodnotenie efektívnosti kohéznej politiky EÚ na Slovensku v oblasti inovácií a vzdelávania, na nové pracovné priestory, ako aj na regionálne aspekty populizmu v strednej a východnej Európe.



<i>Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky</i>	
<b>Sekretárka katedry</b>	Kerul'ová Alžbeta
<b>Členovia</b>	
Žido Lukáš, Ing. MBA	Novák Martin, Ing.

### *Pedagogický a vedeckovýskumný profil katedry*

Katedra aplikovanej informatiky a výpočtovej techniky sa v rámci pedagogickej činnosti zameriava na vyučovanie predmetu Informatika, v ktorom má študent dosiahnuť znalosti, zručnosti a návyky v práci s informačno-komunikačnými technológiami.

Pracovníci katedry sa už viac rokov orientujú vo svojej vedecko-výskumnej činnosti na zlepšovanie podmienok práce a štúdia na Ekonomickej univerzite riešením rozvojových projektov zameraných na informačno-komunikačné technológie. Kolektív katedry v minulosti úspešne vyriešil viacero grantových úloh, v ktorých zabezpečil:

- e-learningový vzdelávací portál Národohospodárskej fakulty enhf.euba.sk,
- bezdrôtovú WIFI sieť v celej budove NHF,
- počítačom podporované skúšanie študentov vo viacerých predmetoch,
- prípravu učiteľov NHF na prechod k dištančnej forme vzdelávania,
- informačný terminál NHF,
- helpdesk NHF (Stredisko technickej podpory),
- správu informačných systémov fakulty a jej web stránky.

### *Poznámka:*

*Personálne obsadenie na katedrách NHF EU v Bratislave bolo spracované na základe podkladov katedier ku dňu 7.6.2023.*

## HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2023 / 2024

<b>HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2023/2024</b>		
<b>NA NÁRODOHOSPODÁRSKEJ FAKULTE EU V BRATISLAVE</b>		
	Denné štúdium	Externé štúdium
Zápis do 1. ročníka 1. stupňa	4. 9. 2023	
Zápis do 1. ročníka 2. stupňa	5. 9. 2023	
Zápis na štúdium - pokračujúce ročníky	6. 9. - 14. 9. 2023	
Zápis na štúdium - všetky ročníky 3. stupňa	4. 9. - 8. 9. 2023	
Výučba v zimnom semestri ** (1., 2., 3. stupeň štúdia)	18. 9. - 22. 12. 2023 okrem 30.10. - 3. 11. 2023, 17. 11. 2023	16. 9. - 22. 12. 2023 okrem 18. 11. 2023
Týždeň na udeľovanie zápočtov a priebežných hodnotení	18. 12. - 22. 12. 2023	do 22. 12. 2023
Skúškové obdobie zimného semestra ** (1., 2., 3. stupeň štúdia)	2. 1. - 2. 2. 2024	
Výučba v letnom semestri** (1., 2., 3. stupeň štúdia)	05. 2. - 3. 5. 2024 okrem 29.3.2024, 1.4.2024, 2.4.2024, 1. 5. 2024,	3. 2. - 4. 5. 2024 okrem 30. 3. 2024
Týždeň na udeľovanie zápočtov a priebežných hodnotení	29. 4. - 3. 5. 2024	do 4. 5. 2024
Fakultné kolo ŠVOČ	marec - apríl 2024	
Odovzdávanie diplomových prác **	do 3. 5. 2024 (vrátane)	
Odovzdávanie bakalárskych prác **	do 3. 5. 2024 (vrátane)	
Skúškové obdobie letného semestra* (1., 2., 3. stupeň štúdia)	6. 5. - 4. 7. 2024	
Skúškové obdobie letného semestra (končiace ročníky)	6. 5. - 17. 5. 2024	
Štátne skúšky na druhom (inžinierskom) stupni štúdia	27. 5. - 31. 5. 2024	
Štátne skúšky na prvom (bakalárskom) stupni štúdia	3. 6. - 7. 6. 2024	
Štátne skúšky dizertačné	marec 2024, jún 2024	
Prijímacie skúšky na 1. stupeň štúdia v slovenskom jazyku	17. 6. - 21. 6. 2024	
Prijímacie skúšky na 1. stupeň štúdia v anglickom jazyku	25. 3. - 28. 3. 2024	
Prijímacie skúšky na 2. stupeň štúdia v slovenskom jazyku	2. 5. - 30. 6. 2024	
Prijímacie skúšky na 2. stupeň štúdia v anglickom jazyku	1. 3. - 31. 3. 2024	
Prijímacie skúšky na 3. stupeň štúdia	jún - júl 2024	
Promócie 2. stupeň štúdia	17. 6. - 4. 7. 2024	
Promócie 1. stupeň štúdia	17. 6. - 4. 7. 2024	
Promócie 3. stupeň štúdia	október - november 2024	
Opravný termín štátnej skúšky 1. stupeň štúdia	22. 8. 2024 - 27. 8. 2024	
Opravný termín štátnej skúšky 2. stupeň štúdia	22. 8. 2024 - 27. 8. 2024	
Obdobie hlavných prázdnin	8. 7. - 31. 8. 2024	
* v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať po 13.30 hod.		
** harmonogram pre EaP a PaE je upravený v spolupráci s PF UK		
<b>Prerokovalo a schválilo: Kolégium dekanky NHF EU v Bratislave dňa 8. 3. 2023</b>		

**Akreditované študijné odbory a študijné programy  
na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave**

**pre študentov 1. stupňa štúdia (bakalárske štúdium)**

<b>Študijný odbor</b>	<b>Študijný odbor názov</b>	<b>Študijný program názov</b>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Aplikovaná ekonómia</i>
		<i>Aplikovaná ekonómia v anglickom jazyku</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo</i>
		<i>Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v anglickom jazyku</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Manažment verejných politík</i>
8. 30.	<i>Ekonómia a manažment</i> <i>Právo</i>	<i>Ekonómia a právo</i>

**pre študentov 2. stupňa štúdia (inžinierske štúdium)**

<b>Študijný odbor</b>	<b>Študijný odbor názov</b>	<b>Študijný program názov</b>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Aplikovaná ekonómia</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Financie a dane</i>
		<i>Financie a dane v anglickom jazyku</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Finančné trhy a investovanie</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Manažment verejných politík</i>
30. 8.	<i>Právo</i> <i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Právo a ekonómia</i>

**pre študentov 3. stupňa štúdia (doktorandské štúdium)**

<b>Študijný odbor</b>	<b>Študijný odbor názov</b>	<b>Študijný program názov</b>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Ekonómia v anglickom jazyku</i>
8.	<i>Ekonómia a manažment</i>	<i>Financie</i>

### ***Študijné programy pre 1. stupeň štúdia – bakalárske štúdium***

- a) Študijný program – **Aplikovaná ekonómia**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- b) Študijný program – **Aplikovaná ekonómia v anglickom jazyku**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- c) Študijný program - **Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- d) Študijný program - **Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v anglickom jazyku**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- e) Študijný program – **Manažment verejných politík**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- f) Študijný program – **Ekonómia a právo**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment a Právo** (denné a externé štúdium)

### ***Študijné programy pre 2. stupeň štúdia – inžinierske štúdium***

- a) Študijný program – **Aplikovaná ekonómia**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- b) Študijný program - **Financie a dane**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)
- c) Študijný program - **Financie a dane v anglickom jazyku**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- d) Študijný program – **Finančné trhy a investovanie**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- e) Študijný program – **Právo a ekonómia**  
v študijnom odbore **Právo a Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- f) **Doplňujúce pedagogické štúdium** (denné a externé štúdium)

### ***Študijné programy pre 3. stupeň štúdia – doktorandské štúdium***

- a) Študijný program – **Ekonómia v anglickom jazyku**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné štúdium)
- b) Študijný program – **Financie**  
v študijnom odbore **Ekonómia a manažment** (denné a externé štúdium)

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR (ďalej len Nadácia) bola založená v roku 1991 pri Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave. Cieľom činnosti Nadácie je podpora rozvoja vysokoškolského ekonomického vzdelávania študentov, pedagogickej činnosti a výskumu učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov fakulty, vytváranie podmienok pre štúdium ekonómie čo najširšiemu okruhu záujemcov podľa potrieb spoločenskej praxe a zlepšovanie podmienok štúdia študentov na Národohospodárskej fakulte Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Uvedený cieľ Nadácia napĺňa najmä nasledovnými aktivitami:

1. Podporou ekonomického vzdelávania a výskumu študentov, učiteľov a vedecko-výskumných pracovníkov a zlepšovaním podmienok na štúdium a výskum študentov a uvedených pracovníkov.
2. Podporou účasti a organizovaním vedeckých konferencií a seminárov poriadaných v SR a v zahraničí. Podporou medzinárodných aktivít učiteľov a študentov.
3. Podporou publikovania vysokoškolských učebníc, monografií, vedeckých a odborných článkov.
4. Podporou vytvárania podmienok na organizovanie rôznych foriem vzdelávania v súlade s pedagogickým a vedecko-výskumným profilom fakulty.
5. Finančnou podporou sociálne odkázaných študentov pri mimoriadnych udalostiach.
6. Podporou organizovania podujatí na prezentáciu, propagáciu a reprezentáciu fakulty.
7. Oceňovaním najlepších študentských prác, dizertačných, vedeckých a odborných publikácií učiteľov. Oceňovaním študentov za vynikajúce študijné výsledky a mimoškolské aktivity.

### **Správna rada**

predsedníčka: prof. Ing. Erika Pastoráková, PhD.

členovia: Mgr. Ing. Kristína Jančovičová Bognárová, PhD.

doc. Ing. Jozef Makúch, PhD.

Ing. Marián Meško, PhD.

Ing. Martin Rybár

### **Dozorná rada**

predseda: doc. Ing. Jaromír Novák, PhD.

členovia: Mgr. Roman Fusek

Ing. Marcela Rabatinová, PhD.

### **Správkyňa**

Ing. Monika Paráková

### **Kontakt**

Nadácia NÁRODOHOSPODÁR

Dolnozemska cesta 1, 852 19 Bratislava

tel.: 02/672 91 255

mobil: 0903/415 065

e-mail: nadacia.narodohospodar@euba.sk

*Študentský parlament Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave*



Študentský parlament Národohospodárskej fakulty EU v Bratislave (ŠP NHF) je študentská organizácia pôsobiaca na NHF EU v Bratislave. Členmi sú študenti NHF, zástupcovia jednotlivých ročníkov. V súčasnosti má študentský parlament spolu 16 členov z toho 5 sú zástupcami študentov v akademickom senáte NHF. Predseda a podpredseda sú ďalej členmi akademického senátu EU. Predseda ŠP NHF je navyše členom kolégia dekanke NHF, kde obhajuje záujmy študentov fakulty. Zoznam členov ŠP NHF a podrobné informácie nájdete na webe [www.spnhf.sk](http://www.spnhf.sk).

Medzi hlavné úlohy študentského parlamentu patrí:

- organizácia študentských zábavných a kultúrno-spoločenských podujatí ako sú Beánie, Lá mavice, Bál, Beh Ekonomickej univerzity
- jarné upratovanie okolia univerzity, kvapka krvi, rôznych typov eco aktivít
- zastupovanie študentov v akademických orgánoch
- riešenie problémov, pripomienok a návrhov s vedením fakulty
- informovanie študentov o udalostiach na fakulte a univerzite
- organizácia študentskej vedeckej odbornej činnosti- ŠVOČ
- príprava odborných prednášok v spolupráci s Klubom Investorov a inými spoločnosťami zo sveta financií
- ubytovanie pre študentov NHF
- vypožičiavanie data video projektora
- a mnohé ďalšie.

Ak máte otázky, pripomienky či potrebujete poradiť, kontaktujte nás prostredníctvom Facebookovej stránky Študentský parlament NHF, e-mailom alebo osobne. Zastihnete nás v našej kancelárii č. 2B54 v čase úradných hodín (stará budova, 2. poschodie, chodba dekanátu a študijného oddelenia NHF). Každý štvrtok si môžete v našej oddychovej zóne vyzdvihnúť aktuálne vydanie týždenníka o ekonomike TREND a v občasných intervaloch i mesačník FORBES Slovensko.

Pre prvákov na 1. stupni štúdia sme vytvorili FB skupinu s názvom „**PRVÁCI EUBA NHF 2023/2024**“. Pridajte sa do skupiny a komunikujte s nami a so svojimi spolužiakmi.

### **Študentský parlament NHF**

2B.54 (dekanát NHF)

Web: [www.spnhf.sk](http://www.spnhf.sk)

e-mail: [spnhf@spnhf.sk](mailto:spnhf@spnhf.sk)

Facebook: [www.facebook.com/spnhf/](http://www.facebook.com/spnhf/)

tel.: 02/ 6729 1256

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave  
1. stupeň štúdia*

**Zoznam**

- 1. Aplikovaná ekonómia – denná forma**
- 2. Aplikovaná ekonómia v AJ – denná forma**
- 3. Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo – denná forma**
- 4. Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo – externá forma**
- 5. Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo v AJ – denná forma**
- 6. Manažment verejných politík – denná forma**
- 7. Ekonómia a právo – denná forma**
- 8. Ekonómia a právo – externá forma**

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **APLIKOVANÁ EKONÓMIA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mikroekonómia	6			2/2 S			
Makroekonómia	6				2/2 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	6				2/2 S		
Regionálna ekonómia a politika	6					2/2 S	
Ekonómia rozvoja	6					2/2 S	
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Matematika pre ekonómov	6	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	6	2/2 S					
Sociálna politika	6	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Verejná politika 1	6		2/2 S				
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Štatistika	6		2/2 S				
Vybrané kapitoly z matematiky pre ekonómov	3		0/2 S				
Ekonometria 1	6			2/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S			
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Metodológia ekonómie	3				0/2 S		
Verejné financie	6				2/2 S		
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>140</b>	<b>33</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>22</b>



Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	2/2 S					
Ekonomía a politika trhu práce	6		2/2 S				
Financie	6		2/2 S				
Všeobecné hospodárske dejiny	3			0/2 S			
Vývoj ekonomickej vedy	3			2/0 S			
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 2	3			0/2 S			
Ekonometria 2	6				2/2 S		
Národné účty	6				2/2 S		
Daňovníctvo	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					2/2 S	
Kritické myslenie a argumentácia	6					0/4 S	
Seminár z aplikovanej mikroekonomickej analýzy	3						0/2 S
Seminár z aplikovanej makroekonomickej analýzy	3						0/2 S
Prípadové štúdie zo sociálnej politiky	3						0/2 S
Úvod do vizualizácie dát	3						0/2 S
Odborná prax	3				0/2 Z	0/2 Z	0/2 Z

Výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Verejná správa	6	2/2 S					
Hospodárska geografia sveta	6		2/2 S				
Simulátor pracovných pohovorov	3					0/2 S	

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	140
Povinne voliteľné predmety	34
Výberové predmety	6
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **APLIKOVANÁ EKONÓMIA v anglickom jazyku**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mikroekonómia	6			2/2 S			
Makroekonómia	6				2/2 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	6				2/2 S		
Regionálna ekonómia a politika	6					2/2 S	
Ekonómia rozvoja	6					2/2 S	
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Matematika pre ekonómov	6	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	6	2/2 S					
Sociálna politika	6	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Verejná politika 1	6		2/2 S				
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Štatistika	6		2/2 S				
Vybrané kapitoly z matematiky pre ekonómov	3		0/2 S				
Ekonometria 1	6			2/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S			
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Metodológia ekonómie	3				0/2 S		
Verejné financie	6				2/2 S		
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>140</b>	<b>33</b>	<b>18</b>	<b>28</b>	<b>25</b>	<b>14</b>	<b>22</b>

Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	2/2 S					
Ekonomía a politika trhu práce	6		2/2 S				
Financie	6		2/2 S				
Všeobecné hospodárske dejiny	3			0/2 S			
Vývoj ekonomickej vedy	3			2/0 S			
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 2	3			0/2 S			
Ekonometria 2	6				2/2 S		
Národné účty	6				2/2 S		
Daňovníctvo	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					2/2 S	
Kritické myslenie a argumentácia	6					0/4 S	
Seminár z aplikovanej mikroekonomickej analýzy	3						0/2 S
Seminár z aplikovanej makroekonomickej analýzy	3						0/2 S
Prípadové štúdie zo sociálnej politiky	3						0/2 S
Úvod do vizualizácie dát	3						0/2 S
Odborná prax	3				0/2 Z	0/2 Z	0/2 Z

Výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Verejná správa	6	2/2 S					
Hospodárska geografia sveta	6		2/2 S				
Simulátor pracovných pohovorov	3					0/2 S	

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	140
Povinne voliteľné predmety	34
Výberové predmety	6
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A POISŤOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Financie	6		2/2 S				
Úvod do kvantitatívnych metód	6			2/2 S			
Verejné financie	6				2/2 S		
Úvod do podnikateľských financií	6					2/2 S	
Úvod do experimentálnych metód v ekonómii	6						2/2 S
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Matematika pre ekonómov	6	2/2 S					
Informatika	6	2/2 S					
Telovýchovné aktivity	1	0/2 Z					
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Štatistika	6		2/2 S				
Základy práva	3		0/2 S				
Telovýchovné aktivity	1		0/2 Z				
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S			
Bankovníctvo	6				2/2 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Riadenie rizík a poistenie	6				2/2 S		
Daňovníctvo	6					2/2 S	
Miestne financie	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>131</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>26</b>	<b>22</b>

Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	2/2 S					
Dejiny financií	3		2/0 S				
Manažment projektov a tímová práca	6			2/2 S			
Podnikové hospodárstvo	6			2/2 S			
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Menová teória a politika	6			2/2 S			
Verejné rozpočtové systémy	6			2/2 S			
Financie tretieho sektora	3				2/0 S		
Národné účty	6				2/2 S		
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Poisťovníctvo	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					2/2 S	
Sociálna politika	6					2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika	6					2/2 S	
Komoditné trhy a reálne investície	6					2/2 S	
Peňažné trhy	6						2/2 S
Odborná prax	3			Z	Z	Z	

Výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Sociológia	3	0/2 S					
Praktikum z psychológie	3		1/1 S				
Ekonómia a politika trhu práce	6		2/2 S				
Vývoj ekonomickej vedy	3			2/0 S			
Hospodárske dejiny	3			2/0 S			
Simulátor pracovných pohovorov	3					0/2 S	
Politológia	3					0/2 S	

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	131
Povinne voliteľné predmety	46
Výberové predmety	3
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A POISŤOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **externá forma (študenti zapísaní pred 1. 9. 2023)**

Povinné predmety									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s.	8. s.
Financie	6		24 S						
Úvod do kvantitatívnych metód	6			24 S					
Verejné financie	6				24 S				
Úvod do podnikateľských financií	6					24 S			
Úvod do experimentálnych metód v ekonómií	6								24 S
Základy ekonómie 1	6	24 S							
Cudzí jazyk 1	3	16 S							
Matematika pre ekonómov	6	24 S							
Cudzí jazyk 1	3		16 S						
Základy ekonómie 2	6		24 S						
Štatistika	6		24 S						
Informatika	6			24 S					
Cudzí jazyk 2	3			16 S					
Účtovníctvo pre manažérov	6			24 S					
Základy práva	3				16 S				
Bankovníctvo	6				24 S				
Cudzí jazyk 2	3				16 S				
Miestne financie	6					24 S			
Daňovníctvo	6					24 S			
Riadenie rizík a poistenie	6						24 S		
Seminár k záverečnej práci 1	2							20 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2								20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10								
Štátna skúška	10								
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>129</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>22</b>

Povinne voliteľné predmety									
Názov	Odporúčany študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s.	8 s.
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	24 S							
Manažment projektov a tímová práca	6	24 S							
Dejiny financií	3		16 S						
Hospodárska politika	6			24 S					
Poisťovníctvo	6			24 S					
Menová teória a politika	6			24 S					
Verejné rozpočtové systémy	6			24 S					
Financie tretieho sektora	3				16 S				
Národné účty	6				24 S				
Sociálna politika	6					24 S			
Komoditné trhy a reálne investície	6					24 S			
Peňažné trhy	6						24 S		
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3						16 S		
Hospodárska politika v ére globalizácie	6							24 S	
Regionálna ekonómia a politika	6							24 S	

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	129
Povinne voliteľné predmety	51
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A POISŤOVNÍCTVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **externá forma (študenti zapísaní po 1. 9. 2023)**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Financie	6		24 S				
Úvod do kvantitatívnych metód	6			24 S			
Verejné financie	6				24 S		
Úvod do podnikateľských financií	6					24 S	
Úvod do experimentálnych metód v ekonómii	6						24 S
Základy ekonómie 1	6	24 S					
Cudzí jazyk 1	3	16 S					
Matematika pre ekonómov	6	24 S					
Cudzí jazyk 1	3		16 S				
Základy ekonómie 2	6		24 S				
Štatistika	6		24 S				
Informatika	6			24 S			
Cudzí jazyk 2	3			16 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			24 S			
Základy práva	3				16 S		
Bankovníctvo	6				24 S		
Cudzí jazyk 2	3				16 S		
Miestne financie	6					24 S	
Daňovníctvo	6					24 S	
Seminár k záverečnej práci 1	2					20 Z	
Poisťovníctvo	6						24 S
Seminár k záverečnej práci 2	2						20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>129</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>21</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>34</b>



Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	24 S					
Manažment projektov a tímová práca	6	24 S					
Dejiny financií	3		16 S				
Financie tretieho sektora	3		16 S				
Podnikové hospodárstvo	6			24 S			
Hospodárska politika	6			24 S			
Riadenie rizík a poistenie	6			24 S			
Menová teória a politika	6			24 S			
Verejné rozpočtové systémy	6				24 S		
Národné účty	6				24 S		
Sociálna politika	6					24 S	
Komoditné trhy a reálne investície	6					24 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					24 S	
Regionálna ekonómia a politika	6					24 S	
Peňažné trhy	6						24 S
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3						16 S

Výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Výberový predmet 1	3	X					
Výberový predmet 2	3		X				
Výberový predmet 3	3				X		

<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>
Povinné predmety	129
Povinne voliteľné predmety	51
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE, BANKOVNÍCTVO A POISŤOVNÍCTVO  
V ANGLICKOM JAZYKU**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Financie	6		2/2 S				
Úvod do kvantitatívnych metód	6			2/2 S			
Verejné financie	6				2/2 S		
Úvod do podnikateľských financií	6					2/2 S	
Úvod do experimentálnych metód v ekonómií	6					2/2 S	
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Matematika pre ekonómov	6	2/2 S					
Informatika	6	2/2 S					
Telovýchovné aktivity	1	0/2 Z					
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Štatistika	6		2/2 S				
Základy práva	3		0/2 S				
Telovýchovné aktivity	1		0/2 Z				
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S			
Bankovníctvo	6				2/2 S		
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Riadenie rizík a poistenie	6				2/2 S		
Daňovníctvo	6					2/2 S	
Miestne financie	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>131</b>	<b>22</b>	<b>25</b>	<b>15</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>28</b>

Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6	2/2 S					
Dejiny financií	3		2/0 S				
Manažment projektov a tímová práca	6			2/2 S			
Podnikové hospodárstvo	6			2/2 S			
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Menová teória a politika	6			2/2 S			
Verejné rozpočtové systémy	6			2/2 S			
Poisťovníctvo	6				2/2 S		
Financie tretieho sektora	3				2/0 S		
Národné účty	6				2/2 S		
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					2/2 S	
Sociálna politika	6					2/2 S	
Regionálna ekonomia a politika	6					2/2 S	
Komoditné trhy a reálne investície	6					2/2 S	
Peňažné trhy	6						2/2 S
Odborná prax	3			Z	Z	Z	

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	131
Povinne voliteľné predmety	49
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **MANAŽMENT VEREJNÝCH POLITÍK**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Regionálna ekonómia a politika	6			2/2 S			
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Úvod do riadenia rizík	6			2/2 S			
Manažment	6	2/2 S					
Sociálna politika	6	2/2 S					
Verejná správa	6	2/2 S					
Kritické myslenie a argumentácia	6	0/4 S					
Cudzí jazyk 1	3	0/2 S					
Verejná politika 1	6		2/2 S				
Sociálne zabezpečenie	6		2/2 S				
Ekonómia a politika trhu práce	6		2/2 S				
Cudzí jazyk 1	3		0/2 S				
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment	6			2/2 S			
Cudzí jazyk 2	3			0/2 S			
Telovýchovné aktivity	1			0/2 Z			
Cudzí jazyk 2	3				0/2 S		
Verejné financie	6				2/2 S		
Telovýchovné aktivity	1				0/2 Z		
Seminár k záverečnej práci 1	2					0/2 Z	
Projektový manažment pre fondy EÚ	3						0/2 S
Národné účty	6						2/2 S
Seminár k záverečnej práci 2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>131</b>	<b>33</b>	<b>27</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>31</b>

Povinne voliteľné predmety blok							
Analytické metódy							
Názov	Odporúčaná študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Kvalitatívne metódy v ekonómii	3		0/2 S				
Vybrané kapitoly z matematiky pre ekonómov	3		0/2 S				
Štatistika	6		2/2 S				
Využitie dát vo verejnej politike	3		0/2 S				
<b>Povinnosť vybrať minimálne 2 predmety</b>							

Povinnosť vybrať 1 celý blok z ponúkaných 3 blokov							
<b>NIE JE MOŽNÉ KOMBINOVAŤ PREDMETY Z VIACERÝCH BLOKOV</b>							
Politiky Európskej únie - blok 1							
Názov	Odporúčaná študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Ekonómia Európskej integrácie	3					0/2 S	
Kohézna politika EÚ	6					2/2 S	
Európske sociálne systémy	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie	6					2/2 S	
Kvalita života	6					2/2 S	

Povinne voliteľné predmety - blok 2							
Regionálny rozvoj a ľudské zdroje							
Názov	Odporúčaná študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Mestský manažment	6					2/2 S	
Komunálna politika	3					1/1 S	
Vzdelávacia politika	3					0/2 S	
Sociálna ekonómia a ekonomika	6					2/2 S	
Sociálna ochrana a sociálna inklúzia	6					2/2 S	
Prípadové štúdie z regionálneho rozvoja 1	3					0/2 S	

Povinne voliteľné predmety - blok 3							
Podpora inovácií a podnikania							
Názov	Odporúčaná študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Seminár k politikám hospodárskej súťaže	3					0/2 S	
Sociálne podnikanie	6					2/2 S	
Podpora podnikateľského prostredia	6					2/2 S	
Investície a inovácie v ekonomike	3					0/2 S	
Verejné politiky a osobné financie	3					0/2 S	
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky 1	6					0/4 S	

Výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Vývoj ekonomickej vedy	3	2/0 S					
Hospodárske dejiny	3	2/0 S					
Financie	6		2/2 S				
Simulátor pracovných pohovorov	3			0/2 S			
Hospodárska geografia	6				2/2 S		
Prípadové štúdie zo sociálnej politiky	3				0/2 S		
Regionálna geografia SR	6				2/2 S		

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	131
Povinne voliteľné predmety - blok analytické metódy	6
Povinne voliteľné predmety - blok 1 alebo 2 alebo 3	27
Výberové predmety	16
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>

## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **EKONÓMIA A PRÁVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Bakalárske štúdium: **denná forma**

Blok - Povinné predmety							
Názov	Odporúčany študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Základy ekonómie 1	6	2/2 S					
Rímske právo - Nemec	5	2/1 S					
Základy ekonómie 2	6		2/2 S				
Hospodárska politika	6			2/2 S			
Správne právo 1	5				2/1 S		
Obchodné právo 1	5					2/1 S	
Informatika	6	2/2 S					
Podnikové hospodárstvo	6	2/2 S					
Telovýchovné aktivity	1	0/2 Z	0/2 Z				
Teória práva	5	2/1 S					
Financie	6		2/2 S				
Právne dejiny Slovenska	5		2/1 S				
Ústavné právo	5		2/1 S				
Vývoj ekonomickej vedy	3			2/0 S			
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S			
Občianske právo 1,2	5			2/1 S	2/1 S		
Európske právo	5			2/1 S			
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3				1/1 S		
Verejné financie	6				2/2 S		
Správne právo 2	5					2/1 S	
Daňovníctvo	6					2/2 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2					0/2 Z	
Pracovné právo 1	5						2/1 S
Obchodné právo 2	5						2/1 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2						0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška - Národohospodárske náuky (1. časť)	5						
Štátna skúška - Správne právo (2. časť)	5						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>146</b>	<b>29</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>19</b>	<b>18</b>	<b>32</b>

<b>Blok - Povinne voliteľné predmety pre EaP</b>							
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>						
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>	<b>5. s</b>	<b>6. s</b>
CJ I. (ekonomická terminológia) I. - NHF	3	0/2 S	0/2 S				
CJ I. (právna terminológia) I. - PRAF	3	0/2 S	0/2 S				
Sociálna politika - NHF	6			2/2 S			
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment - NHF	6			2/2 S			
Medzinárodné vzťahy - PRAF	4			2/1 S			
Teória a prax legislatívy - PRAF	4			2/1 S			
Právo životného prostredia 1 - PRAF	4			1/1 S			
Riadenie rizík a poistenie - NHF	6				2/2 S		
Národné účty - NHF	6				2/2 S		
Svetové právne systémy - PRAF	4				2/1 S		
Právo životného prostredia 2 - PRAF	4				2/1 S		
Poisťovníctvo - NHF	6					2/2 S	
Komoditné trhy a reálne investície - NHF	6					2/2 S	
Hospodárska politika v ére globalizácie - NHF	6					2/2 S	
Regionálna ekonómia a politika - NHF	6					2/2 S	
Rodinné právo - PRAF	4					1/1 S	
Hospodárske právo - PRAF	4					2/1 S	
Medzinárodné právo súkromné - PRAF	4						1/1 S
Insolvenčné právo - PRAF	4						2/1 S
Odborná prax - NHF	3					Z	Z
<p><b>Minimálna kreditová záťaž za PVP za celé štúdium: 34 kreditov na základe vlastného výberu. Musí byť splnená podmienka, že počet kreditov získaný na Právnickej fakulte UK v Bratislave musí byť minimálne 16 kreditov a na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave minimálne 16 kreditov.</b></p>							

<b>Blok - Výberové predmety pre EaP</b>							
<b>Názov</b>	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>	<b>5. s</b>	<b>6. s</b>
Výberový predmet 1		X			X		
Výberový predmet 2			X			X	
Výberový predmet 3				X			

<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>
Povinné predmety	<b>146</b>
Povinne voliteľné predmety	<b>34</b>
Výberové predmety	<b>0</b>
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>180</b>



## Študijný plán pre 1. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **EKONÓMIA A PRÁVO**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Bakalárske štúdium: **externá forma**

Blok - Povinné predmety									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7.s	8.s
Základy ekonómie 1	6	24 S							
Rímske právo	5	32 S							
Základy ekonómie 2	6		24 S						
Hospodárska politika	6					24 S			
Obchodné právo 1	5					32 S			
Správne právo 1	5						32 S		
Informatika	6	24 S							
Teória práva	5		32 S						
Právne dejiny Slovenska	5		32 S						
Podnikové hospodárstvo	6			24 S					
Účtovníctvo pre manažérov	6			24 S					
Občianske právo 1,2	5			32 S	32 S				
Financie	6				24 S				
Ústavné právo	5				32 S				
Verejné financie	6				24 S				
Európske právo	5					32 S			
Tvorba odborných prác a prezentačné zručnosti	3						16 S		
Obchodné právo 2	5							32 S	
Správne právo 2	5							32 S	
Daňovníctvo	6							24 S	
Seminár k záverečnej práci BP1	2							20 Z	
Vývoj ekonomickej vedy	3								16 S
Pracovné právo 1	5								32 S
Seminár k záverečnej práci BP2	2								20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10								
Štátna skúška - Národohospodárske náuky (1. časť)	5								
Štátna skúška - Správne právo (2. časť)	5								
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>144</b>								

<b>Blok - Povinne voliteľné predmety pre EaP</b>									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7.s	8.s
CJ I. (ekonomická terminológia) I. - NHF	3	16 S	16 S						
CJ I. (právna terminológia) I. - PRAF	3	16 S	16 S						
Riadenie rizík a poistenie - NHF	6			24 S					
Medzinárodné vzťahy - PRAF	4			24 S					
Teória a prax legislatívy - PRAF	4			24 S					
Poistovníctvo - NHF	6				24 S				
Národné účty - NHF	6				24 S				
Svetové právne systémy - PRAF	4				24 S				
Právo životného prostredia 1 - PRAF	4					24 S			
Sociálna politika - NHF	6					24 S			
Rozvoj ľudských zdrojov a personálny manažment - NHF	6					24 S			
Komoditné trhy a reálne investície - NHF	6					24 S			
Rodinné právo - PRAF	4					24 S			
Hospodárske právo - PRAF	4						24 S		
Právo životného prostredia 2 - PRAF	4						24 S		
Odborná prax - NHF	3						Z	Z	
Hospodárska politika v ére globalizácie - NHF	6							24 S	
Regionálna ekonomia a politika- NHF	6							24 S	
Medzinárodné právo súkromné - PRAF	4								24 S
Insolvenčné právo - PRAF	4								24 S
<b>Minimálna kreditová záťaž za PVP za celé štúdium: 34 kreditov na základe vlastného výberu. Musí byť splnená podmienka, že počet kreditov získaný na Právnickej fakulte UK v Bratislave musí byť minimálne 16 kreditov a na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave minimálne 16 kreditov.</b>									

<b>Blok - Výberové predmety pre EaP</b>									
Názov	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s.	8. s
Výberový predmet 1		X			X				
Výberový predmet 2			X			X			
Výberový predmet 3				X			X		

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	<b>144</b>
Povinne voliteľné predmety	<b>36</b>
Výberové predmety	<b>0</b>

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave  
2. stupeň štúdia*

**Zoznam**

- 1. Aplikovaná ekonómia – denná forma**
- 2. Financie a dane – denná forma**
- 3. Financie a dane – externá forma**
- 4. Financie a dane v anglickom jazyku – denná forma**
- 5. Finančné trhy a investovanie – denná forma**
- 6. Manažment verejných financií – denná forma**
- 7. Právo a ekonómia – denná forma**
- 8. Doplňujúce pedagogické štúdium – denná forma**
- 9. Doplňujúce pedagogické štúdium – externá forma**

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **APLIKOVANÁ EKONÓMIA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Analyza efektívnosti a produktivity	6	2/2 S			
Pokročilá makroekonómia	6		2/2 S		
Teória verejnej voľby	6		2/2 S		
Aplikovaná ekonometria: hodnotenie politík	6		2/2 S		
Urbánna ekonómia a plánovanie	6			2/2 S	
Pokročilá mikroekonómia	6	2/2 S			
Behaviorálna ekonómia	6	2/2 S			
Verejná politika 2	6	2/2 S			
Ekonometrické modelovanie	6	2/2 S			
Industriálna ekonómia	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>84</b>	<b>30</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>22</b>
Povinne voliteľné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Ekonómia a politika zdravotníctva	6	2/2 S			
Ekonómia životného prostredia	6	2/2 S			
Heterodoxná ekonómia	6	2/2 S			
Aplikovaná priestorová analýza	3		0/2 S		
Aplikovaná dátová analýza	3		0/2 S		
Hodnotenie verejných politík	6		2/2 S		
Prognózovanie	6			2/2 S	
Štrukturálne súvislosti v ekonomike	6			0/4 S	
Pokročilé témy z aplikovanej ekonomie	3			0/2 S	
Ekonómia trhu práce	6			2/2 S	
Medzinárodná ekonómia	6			2/2 S	
Politika hospodárskej súťaže	6			2/2 S	
Étika, korupcia a transparentnosť	3			0/2 S	
Aplikovaná mikroekonómia	3				0/2 S
Aplikovaná makroekonómia	3				0/2 S
Štúdie z makroekonomických politík	6				2/2 S
Odborná prax a výskumná činnosť	3	0/2 Z	0/2 Z	0/2 Z	

Výberové predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Kvalita života	6	2/2 S			
Geografické informačné systémy	3		0/2 S		
Regionálna geografia SR	6		2/2 S		
Zelená ekonomika	3		0/2 S		

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	84
Povinne voliteľné predmety	33
Výberové predmety	3
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE A DANE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Experimentálna ekonómia	6	2/2 S			
Podnikateľské financie	6		2/2 S		
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Behaviorálne verejné financie	6			2/2 S	
Mikroekonómia	6	2/2 S			
Daňová teória a politika	6	2/2 S			
Úvod do finančnej matematiky	3		0/2 S		
Makroekonómia	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu ostatné povinné predmety</b>	<b>75</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>22</b>

Povinnosť vybrať 1 celý blok z ponúkaných 3 blokov					
NIE JE MOŽNÉ KOMBINOVAŤ PREDMETY Z VIACERÝCH BLOKOV					
Povinne voliteľné predmety - blok 1 Financie					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	2/2 S			
Medzinárodné financie	6	2/2 S			
Manažment verejných financií	6	2/2 S			
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Zelená ekonomika	3		0/2 S		
Financie odvetví verejného sektora	5			2/1 S	
Oceňovanie finančných aktív	6				2/2 S
Financie životného prostredia	5				2/1 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

Povinne voliteľné predmety - blok 2 Daňovníctvo					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Nepriame dane	6	2/2 S			
Zdaňovanie negatívnych externalít	5	2/1 S			
Špeciálny seminár z daňovníctva	3	2/0 S			
Priame dane	6		2/2 S		
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Daňové systémy v EÚ	6			2/2 S	
Daňový manažment	6				2/2 S
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	6				2/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

Povinne voliteľné predmety - blok 3 Medzinárodné financie					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	2/2 S			
Medzinárodné financie	6	2/2 S			
Manažment verejných financií	6	2/2 S			
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Finančné nástroje EU	3			0/2 S	
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Oceňovanie finančných aktív	6				2/2 S
Zelená ekonomika	3				0/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

Výberové predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Kvalita života	6	2/2 S			
Výberový predmet 2	4		X		

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	75
Povinne voliteľné predmety - blok 1 alebo 2 alebo 3	45
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE A DANE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **externá forma (študenti zapísaní pred 1. 9. 2023)**

Povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Podnikateľské financie	6		24 S				
Riziko a neistota vo financiách	6			24 S			
Analýza a prognóza vo financiách	6			24 S			
Experimentálna ekonómia	6			24 S			
Behaviorálne verejné financie	6					24 S	
Mikroekonómia	6	24 S					
Daňová teória a politika	6	24 S					
Makroekonómia	6		24 S				
Úvod do finančnej matematiky	3		16 S				
Seminár k záverečnej práci DP1	2					20 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2						20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10						
Štátna skúška	10						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>75</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>22</b>

Povinne voliteľné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	24 S					
Medzinárodné financie	6	24 S					
Nepriame dane	6	24 S					
Finančná ekonometria	6		24 S				
Priame dane	6		24 S				
Manažment verejných financií	6			24 S			
Medzinárodné zdaňovanie	6			24 S			
Zelená ekonomika	3				16 S		
Financie životného prostredia	5				20 S		
Daňový manažment	6				24 S		
Financie odvetví verejného sektora	5					20 S	
Daňové systémy v EÚ	6					24 S	
Oceňovanie finančných aktív	6						24 S
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	6						24 S
<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>						
Povinné predmety	75						
Povinne voliteľné predmety	45						
Výberové predmety	0						
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>						



## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE A DANE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **externá forma (študenti zapísaní po 1. 9. 2023)**

Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Experimentálna ekonómia	6	24 S			
Podnikateľské financie	6		24 S		
Riziko a neistota vo financiách	6			24 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			24 S	
Behaviorálne verejné financie	6			24 S	
Mikroekonómia	6	24 S			
Daňová teória a politika	6	24 S			
Makroekonómia	6		24 S		
Úvod do finančnej matematiky	3		16 S		
Seminár k záverečnej práci DP1	2			20 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				20 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>75</b>	<b>18</b>	<b>15</b>	<b>20</b>	<b>22</b>

Povinne voliteľné predmety Financie					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	24 S			
Medzinárodné financie	6	24 S			
Finančná ekonometria	6		24 S		
Manažment verejných financií	6			24 S	
Financie odvetví verejného sektora	5			20 S	
Zelená ekonomika	3				16 S
Financie životného prostredia	5				20 S
Oceňovanie finančných aktív	6				24 S

<b>Povinne voliteľné predmety Daňovníctvo</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Nepriame dane	6	24 S			
Zdaňovanie negatívnych externalít	5	20 S			
Priame dane	6		24 S		
Medzinárodné zdaňovanie	6			24 S	
Daňové systémy v EÚ	6			24 S	
Daňový manažment	6				24 S
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	6				24 S

<b>Povinne voliteľné predmety Medzinárodné financie</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	24 S			
Medzinárodné financie	6	24 S			
Finančná ekonometria	6		24 S		
Manažment verejných financií	6			24 S	
Medzinárodné zdaňovanie	6			24 S	
Finančné nástroje EU	3			16 S	
Zelená ekonomika	3				16 S
Oceňovanie finančných aktív	6				24 S

<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>
Povinné predmety	75
Povinne voliteľné predmety	45
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE A DANE V ANGLICKOM JAZYKU**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

<b>Povinné predmety</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Podnikateľské financie	6		2/2 S		
Experimentálna ekonómia	6		2/2 S		
Riziko a neistota vo financiách	6			2/2 S	
Analýza a prognóza vo financiách	6			2/2 S	
Behaviorálne verejné financie	6			2/2 S	
Mikroekonómia	6	2/2 S			
Daňová teória a politika	6	2/2 S			
Úvod do finančnej matematiky	3		0/2 S		
Makroekonómia	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu ostatné povinné predmety</b>	<b>75</b>	<b>12</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>22</b>

<b>Povinnosť vybrať 1 celý blok z ponúkaných 3 blokov</b>					
<b>NIE JE MOŽNÉ KOMBINOVAŤ PREDMETY Z VIACERÝCH BLOKOV</b>					
<b>Povinne voliteľné predmety - blok 1 Financie</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	2/2 S			
Medzinárodné financie	6	2/2 S			
Manažment verejných financií	6	2/2 S			
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Zelená ekonomika	3		0/2 S		
Financie odvetví verejného sektora	5			2/1 S	
Oceňovanie finančných aktív	6				2/2 S
Financie životného prostredia	5				2/1 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

<b>Povinne voliteľné predmety - blok 2 Daňovníctvo</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Nepriame dane	6	2/2 S			
Zdaňovanie negatívnych externalít	5	2/1 S			
Špeciálny seminár z daňovníctva	3	2/0 S			
Priame dane	6		2/2 S		
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Daňové systémy v EÚ	6			2/2 S	
Daňový manažment	6				2/2 S
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	6				2/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

<b>Povinne voliteľné predmety - blok 3 Medzinárodné financie</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Úvod do digitalizácie vo financiách	6	2/2 S			
Medzinárodné financie	6	2/2 S			
Manažment verejných financií	6	2/2 S			
Finančná ekonometria	6		2/2 S		
Finančné nástroje EU	3			0/2 S	
Medzinárodné zdaňovanie	6			2/2 S	
Oceňovanie finančných aktív	6				2/2 S
Zelená ekonomika	3				0/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3	Z	Z	Z	

<b>Výberové predmety</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Kvalita života	6	2/2 S			
Výberový predmet 2	4		X		

<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>
Povinné predmety	75
Povinne voliteľné predmety - blok 1 alebo 2 alebo 3	45
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANČNÉ TRHY A INVESTOVANIE**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

<b>Povinné predmety</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Kapitálové trhy	6	2/2 S			
Medzinárodné financie	6	2/2 S			
Manažment rizika finančných inštitúcií	6		2/2 S		
Kolektívne investovanie	6		2/2 S		
Ekonomická analýza	6		2/2 S		
Mikroekonómia	6	2/2 S			
Poistný trh	6	2/2 S			
Finančná štatistika a ekonometria	6	2/2 S			
Menová analýza a prognóza	6		2/2 S		
Makroekonómia	6		2/2 S		
Deriváty na finančnom trhu	6			2/2 S	
Zaistenie	6			2/2 S	
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>96</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>14</b>	<b>22</b>

<b>Povinnosť vybrať 1 celý blok z ponúkaných 2 blokov</b>					
<b>NIE JE MOŽNÉ KOMBINOVAŤ PREDMETY Z VIACERÝCH BLOKOV</b>					
<b>Povinne voliteľné predmety Manažment inštitúcií finančných trhov</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Behaviorálna ekonómia a rozhodovanie	6			2/2 S	
Medzinárodné štandardy finančného výkazníctva	6			2/2 S	
Manažment a marketing finančných inštitúcií	6			2/2 S	
Výskumný seminár z finančných trhov	3			0/2 S	
Finančné nástroje EÚ	3			0/2 S	
Špeciálny seminár (BANKADEMY)	3				0/2 S
Finančné inovácie a digitalizácia	3				0/2 S
Regulácia a dohľad na finančných trhoch	3				1/1 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3			Z	Z

<b>Povinne voliteľné predmety Investovanie na finančných trhoch</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Medzinárodné finančné centrá	3			1/1 S	
Investičné bankovníctvo	3			1/1 S	
FOREX	3			0/2 S	
Špeciálny seminár (ROTMAN)	3			0/2 S	
Základy data science	6			2/2 S	
Výskumný seminár z finančných trhov	3			0/2 S	
Finančné nástroje EÚ	3			0/2 S	
Investičné analýzy na kapitálových trhoch	3				1/1 S
Operácie komerčných bánk	6				2/2 S
Odborná prax (1x za štúdium)	3			Z	Z

<b>Minimálna kreditová záťaž za štúdium</b>	<b>počet kreditov</b>
Povinné predmety	96
Povinne voliteľné predmety - blok 1 alebo 2	24
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

## Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **MANAŽMENT VEREJNÝCH POLITÍK**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Inžinierske štúdium: **denná forma**

Povinné predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Mikroekonómia	6	2/2 S			
Manažment rizík vo verejnom sektore	6	2/2 S			
Makroekonómia	6		2/2 S		
Hodnotenie verejných politík	6		2/2 S		
Štúdie z makroekonomických politík	6		2/2 S		
Tvorba rozvojových programov	6	0/4 S			
Etika, korupcia, transparentnosť	3	0/2 S			
Úvod do vizualizácie dát	3	0/2 S			
Ekonomický rozvoj	6	0/4 S			
Organizačné správanie	6		2/2 S		
Seminár z mikroekonomických politík	3		0/2 S		
Kvantitatívne metódy v ekonómii	6		2/2 S		
Seminár k záverečnej práci DP1	2			0/2 Z	
Seminár k záverečnej práci DP2	2				0/2 Z
Záverečná práca a jej obhajoba	10				
Štátna skúška	10				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>87</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>2</b>	<b>22</b>

Povinnosť vybrať 1 celý blok z ponúkaných 3 blokov					
NIE JE MOŽNÉ KOMBINOVAŤ PREDMETY Z VIACERÝCH BLOKOV					
Povinne voliteľné predmety					
Politiky Európskej únie - blok 1					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Hospodárska geografia sveta	6			2/2 S	
Medzinárodná ekonómia	6			2/2 S	
Zelená ekonomika	3			0/2 S	
Politika zamestnanosti	3			0/2 S	
Právo Európskej únie	3			0/2 S	
Finančné nástroje EÚ	3			0/2 S	
Ekonómia a politika zdravotníctva	6			2/2 S	

Povinne voliteľné predmety					
Regionálny rozvoj a ľudské zdroje - blok 2					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Ekonomia životného prostredia	6			2/2 S	
Urbánna ekonomia a plánovanie	6			2/2 S	
Politika zamestnanosti	3			0/2 S	
Sociálne inovácie	6			2/2 S	
Finančný manažment obce	6			2/2 S	
Bytová politika	6			2/2 S	

Povinne voliteľné predmety					
Podpora inovácií a podnikania - blok 3					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Inovačný manažment v praxi	6			0/4 S	
Prípadové štúdie z hospodárskej politiky II.	3			0/2 S	
Poistný trh	6			2/2 S	
Sociálne inovácie	6			2/2 S	
Politika hospodárskej súťaže	6			2/2 S	
Účtovníctvo pre manažérov	6			2/2 S	

Výberové predmety					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Výberový predmet 1	3				x
Výberový predmet 2	6				x

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	87
Povinne voliteľné predmety - blok 1 alebo 2 alebo 3	33
Výberové predmety	0
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>



## *Študijný plán pre 2. stupeň akademický rok 2023/2024*

Študijný program: **PRÁVO A EKONÓMIA**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment a Právo**

Magisterské štúdium: **denná forma**

<b>Blok - Povinné predmety</b>					
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>				
	<b>počet kreditov</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Právna regulácia vnútorného trhu (Právo EÚ 1)	5	2/2 S			
Občianske právo procesné 1	5	2/2 S			
Hospodárska súťaž (Právo EÚ 2)	5		2/2 S		
Makroekonómia	6		2/2 S		
Medzinárodná ekonómia a právo	5		2/2 S		
Industriálna ekonómia	6			2/2 S	
Daňové právo a politika	3	2/0 S			
Mikroekonómia	6	2/2 S			
Občianske právo procesné 2	5		2/2 S		
Etika, korupcia a transparentnosť	3			0/2 S	
Ekonómia trhu práce a pracovné právo	6			2/2 S	
Medzinárodné obchodné právo	5			2/2 S	
Trestné právo	5			2/3 S	
Ekonomické trestné činy	5				1/2 S
Dokazovanie (Dôkazné právo)	5				0/3 S
Záverečná práca a jej obhajoba	5				
Štátna skúška	5				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>85</b>	<b>19</b>	<b>21</b>	<b>25</b>	<b>20</b>

<b>Blok - Povinne voliteľné predmety</b>					
Názov	Odporúčaný študijný plán				
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
<b>NHF</b>					
Špeciálny seminár z daňovníctva	3	0/2 S			
Teória verejnej voľby	6		2/2 S		
Verejná ekonomika a správa	4		2/2 S		
Manažment rizika finančných inštitúcií	6		2/2 S		
Kolektívne investovanie	6		2/2 S		
Poistný trh	6			2/2 S	
Regulácia a dohľad na finančných trhoch	3				1/1 S
Rétorika	3				0/2 S
Regionálna politika Európskej únie	3				2/0 S
<b>PRAF</b>					
Energetické právo	4	2/2 S			
Verejné obstarávanie	4		2/2 S		
Právo medzinárodných organizácií	4		2/2 S		
Právo finančného trhu	4			2/2 S	
Právo duševného vlastníctva	4			2/2 S	
Právo životného prostredia EÚ	4				2/2 S
Medzinárodné zmluvné právo	4				2/2 S
Daňové a colné konanie	4				2/2 S
<b>Spoločné predmety</b>					
Teória a prax sociálneho zabezpečenia	4	2/2 S			
Finančné právo (verejné financie a finančná kontrola)	4	2/2 S			
<b>Minimálna kreditová záťaž za PVP za celé štúdium: 35 kreditov na základe vlastného výberu. Musí byť splnená podmienka, že počet kreditov získaný na Právnickej fakulte UK v Bratislave musí byť minimálne 16 kreditov a na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave minimálne 16 kreditov.</b>					

<b>Blok - Výberové predmety pre PaE</b>					
Názov	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s
Výberový predmet 1		X		X	
Výberový predmet 2			X		X

Minimálna kreditová záťaž za štúdium	počet kreditov
Povinné predmety	<b>85</b>
Povinne voliteľné predmety	<b>35</b>
Výberové predmety	<b>0</b>
<b>Spolu za študijný program</b>	<b>120</b>

*Študijné plány Národohospodárskej fakulty  
Ekonomickej univerzity v Bratislave  
3. stupeň štúdia*

**Zoznam**

- 1. Ekonómia v anglickom jazyku – denná forma**
- 2. Financie – denná forma**
- 3. Financie – externá forma**

## Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **EKONÓMIA V ANGLICKOM JAZYKU**

Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Doktorandské štúdium: **denná forma**

Study part - profile courses							
Title of course	Recommended study plan						
	No. of credits	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Advanced Topics in Microeconomics	10	X					
Advanced Topics in Macroeconomics	10		X				
Advanced Topics in Econometrics	10			X			
Economic Seminar	5		X				
Doctoral Research Seminar	10		X	X			
<b>Profile courses</b>	<b>45</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>20</b>			

Study part - elective courses							
Title of course	Recommended study plan						
	No. of credits	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Elective course 1	5		X				
Elective course 2	10			X			
<b>Elective courses</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>10</b>			

Offer of elective courses							
Title of course	Recommended study plan						
	No. of credits	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Based on the list of offer in current academic year							
Advanced Behavioral Economics	5						
Regional and Urban Economics	10						
Applied Econometrics: Policy Evaluation	6						
<b>Study part</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			

Scientific part							
Title of course	Recommended study plan						
	No. of credits	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Creative scientific activity	60						
<b>Scientific part</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>Dissertation thesis</b>							
<b>Title of course</b>	<b>Recommended study plan</b>						
	<b>No. of credits</b>	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>	<b>5. s</b>	<b>6. s</b>
Project of dissertation thesis and dissertation exam	20						
Dissertation thesis and its defence	40						
<b>Dissertation thesis</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Study part + scientific part</b>	<b>180</b>						

## Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE**  
 Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**

Doktorandské štúdium: **denná forma**

Študijná časť - povinné predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Teórie vo financiách	8	30 S					
Aplikovaná experimentálna ekonómia	8	30 S					
Empirické financie	7			26 S			
Aplikované podnikateľské financie	8		30 S				
Behaviorálne prístupy vo financiách	8		30 S				
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>39</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Študijná časť - výberové predmety							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Vybrané témy z Mikroekonómie	7	26 S					
Vybrané témy z Makroekonómie	7		26 S				
Finančné investovanie	7			26 S			
Finančná ekonometria a aplikované financie	7		26 S				
Poistná ekonómia	7			26 S			
Riadenie rizík vo financiách a regulácia	8	30 S					
Vedecký seminár z financií 1	6		20 S				
Vedecký seminár z financií 2	6			20 S			

Vedecká časť							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Tvorivá činnosť v oblasti vedy	60						
<b>Spolu vedecká časť</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dizertačná práca							
Názov	Odporúčaný študijný plán						
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška	20				X		
Dizertačná práca a jej obhajoba	40						X
<b>Spolu dizertačná práca</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>40</b>
<b>Spolu</b>	<b>180</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>40</b>

## Študijný plán pre 3. stupeň akademický rok 2023/2024

Študijný program: **FINANCIE**  
 Študijný odbor: **Ekonómia a manažment**  
 Doktorandské štúdium: **externá forma**

Študijná časť - povinné predmety									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Teórie vo financiách	8	30 S							
Aplikovaná experimentálna ekonómia	8	30 S							
Empirické financie	7			26 S					
Aplikované podnikateľské financie	8		30 S						
Behaviorálne prístupy vo financiách	8		30 S						
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>39</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		

Ponuka výberových predmetov									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Vybrané témy z Mikroekonómie	7	26 S							
Vybrané témy z Makroekonómie	7		26 S						
Finančné investovanie	7			26 S					
Finančná ekonometria a aplikované financie	7		26 S						
Poistná ekonómia	7			26 S					
Riadenie rizík vo financiách a regulácia	8	30 S							
Vedecký seminár z financií 1	6		20 S						
Vedecký seminár z financií 2	6			20 S					

<b>Spolu študijná časť</b>	<b>60</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
----------------------------	-----------	-----------	-----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Vedecká časť									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Tvorivá činnosť v oblasti vedy	60								
<b>Spolu vedecká časť</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Dizertačná práca									
Názov	Odporúčaný študijný plán								
	počet kreditov	1. s	2. s	3. s	4. s	5. s	6. s	7. s	8. s
Projekt dizertačnej práce a dizertačná skúška	20					X			
Dizertačná práca a jej obhajoba	40								X
<b>Spolu dizertačná práca</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>
<b>Spolu</b>	<b>180</b>	<b>24</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>40</b>

**Študijný plán pre doplnujúce pedagogické štúdium**  
**akademický rok 2023/2024 – denná forma**

<b>Blok - Povinné a povinne voliteľné predmety</b>				
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>			
	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Psychológia	2/2 S			
Pedagogika	2/2 S			
Odborová didaktika	1/1 Z			
Didaktická technika	0/2 Z			
Psychohygiena v práci učiteľa		0/2 Z		
Komunikačné a prezentačné zručnosti		0/2 Z	0/2 Z	
Didaktika podnikovej ekonomiky		2/0 S	2/2 S	
Didaktika účtovníctva		2/0 S	2/2 S	
IKT v ekonomickom vzdelávaní		0/2 Z		
Povinne voliteľný predmet I.				1/2 S
Povinne voliteľný predmet II.				1/2 S
Pedagogická prax <sup>x)</sup>				0/4 Z
Záverečná práca				Z
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>4</b>
<b>Spolu povinne voliteľné predmety</b>				<b>6</b>
<b>Spolu</b>	<b>12</b>	<b>10</b>	<b>12</b>	<b>10</b>

<b>Povinne voliteľné predmety</b>	<b>1. s.</b>	<b>2. s.</b>	<b>3. s.</b>	<b>4. s.</b>
Didaktika aplikovanej informatiky				1/2 S
Didaktika cvičnej firmy				1/2 S
Didaktika úvodu do makroekonómie				1/2 S
Didaktika daňovníctva				1/2 S
Didaktika manažmentu				1/2 S
Didaktika personalistiky				1/2 S
Rozvoj sociálnych kompetencií				1/2 S

<sup>x)</sup> Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci.



**Študijný plán pre dopĺňujúce pedagogické štúdium**  
**akademický rok 2023/2024 – externá forma**

<b>Blok - Povinné a povinne voliteľné predmety</b>				
<b>Názov</b>	<b>Odporúčaný študijný plán</b>			
	<b>1. s</b>	<b>2. s</b>	<b>3. s</b>	<b>4. s</b>
Psychológia	34 S			
Pedagogika	34 S			
Odborová didaktika	20 Z			
Didaktická technika		16 Z		
Psychohygiena v práci učiteľa		16 Z		
Didaktika podnikovej ekonomiky		20 S	26 S	
Didaktika účtovníctva		16 S	30 S	
IKT v ekonomickom vzdelávaní		20 Z		
Komunikačné a prezentačné zručnosti			32 Z	
Povinne voliteľný predmet I.				24 S
Povinne voliteľný predmet II.				24 S
Pedagogická prax <sup>x)</sup>				40 Z
Záverečná práca				Z
<b>Spolu povinné predmety</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>40</b>
<b>Spolu povinne voliteľné predmety</b>				<b>48</b>
<b>Spolu</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>88</b>

<b>Povinne voliteľné predmety</b>	<b>1. s.</b>	<b>2. s.</b>	<b>3. s.</b>	<b>4. s.</b>
Didaktika aplikovanej informatiky				24 S
Didaktika cvičnej firmy				24 S
Didaktika úvodu do makroekonómie				24 S
Didaktika daňovníctva				24 S
Didaktika manažmentu				24 S
Didaktika personalistiky				24 S
Rozvoj sociálnych kompetencií				24 S

<sup>x)</sup> Pedagogickú prax (v rozsahu 40 hodín) študenti absolvujú na cvičných stredných školách, s ktorými má Ekonomická univerzita v Bratislave podpísané zmluvy o spolupráci.

**Medzinárodná akreditácia na Národohospodárskej fakulte**

**Ekonomickej univerzity v Bratislave**

<b>Študijný program</b>	<b>Stupeň</b>	<b>1. vzdelávací cieľ</b>	<b>2. vzdelávací cieľ</b>	<b>3. vzdelávací cieľ</b>	<b>4. vzdelávací cieľ</b>
Aplikovaná ekonómia	1.	Vedomosti z ekonómie a ekonomickej vedy	Analytické zručnosti	Komunikačné zručnosti	Schopnosti tímovej práce a riešenie problémov v meniacom sa prostredí
Financie, bankovníctvo a poisťovníctvo	1.	Schopnosť porozumieť základným poznatkom a súvislostiam z oblasti ekonómie so zameraním na financie, bankovníctvo a poisťovníctvo, ale aj hospodárskej, sociálnej a regionálnej politiky, verejných a podnikových financií, daňovej teórie a politiky	Schopnosť zosúladiť získané znalosti v intenciách ekonomických súvislostí v rámci študijného programu	Schopnosť spracovávať empirické analýzy a prognózy s využitím základného matematicko-štatistického aparátu, metodologických postupov, základných postulátov a hypotéz v ekonomickej a finančnej teórie	
Manažment verejných politík	1.	Vedomosti o ekonomických procesoch a verejných politikách	Procesy tvorby, implementácie a hodnotenia verejných politík	Manažérske a komunikačné zručnosti	Špecializované zručnosti pre vybranú oblasť verejných politík
Ekonómia a právo	1.	Schopnosť porozumieť a rozvíjať základné vedomosti a poznatky z oblasti ekonómia ako aj práva	Schopnosť prepojiť získané vedomosti z práva a ekonómie a ovládať súvislosti ekonomicko-právnej teórie a praxe	Schopnosť aplikovať kritické myslenie a analytické schopnosti pri analýze ekonomických a právnych procesov s využitím IT	
Aplikovaná ekonómia	2.	Pokročilé vedomosti z ekonómie a vybraných špecializovaných oblastí	Pokročilé vedomosti analytických metód	Schopnosť aplikácie pokročilých analytických metód a ekonomických poznatkov	Zručnosti efektívnej profesionálnej komunikácie, tímová práca, práca s literatúrou, samostatný prístup k riešeniu problémov, originalita a kreativita
Financie a dane	2.	Schopnosť osvojenia si najnovších teoretických vedomostí, ktoré sú potrebné pre vedeckú prácu v oblasti financií a daní.	Zvládnuť a porozumieť procesom v oblasti financií a daní rozvíjaním abstraktného myslenia a osvojením si moderných metodológií a tiež s využitím širokého národohospodárskeho rozhl'adu a práce s dátami	Aplikovať praktické a empirické vedomosti vo väzbe s integráciou slovenskej ekonomiky do európskej a svetovej ekonomiky.	Integrovať vyššie uvedené schopnosti do vlastných zistení, návrhov, rozhodnutí a odporúčaní a formulovať praktické návrhy konkrétnych finančných a daňových rozhodnutí a politík

Finančné trhy a investovanie	2.	Odborné vedomosti z financií a finančných trhov	Odborné vedomosti z manažmentu finančných inštitúcií	Pokročilé analytické zručnosti a zručnosti z oblasti riadenia finančných aktív a investovania	Mäkké zručnosti a kritické myslenie
Manažment verejných politik	2.	Pokročilé vedomosti o ekonomických procesoch a verejných politikách	Riadenie procesov tvorby, implementácie a hodnotenia verejných politik	Pokročilé manažérske a komunikačné zručnosti	Pokročilé špecializované zručnosti pre vybranú oblasť verejných politik
Právo a ekonómia	2.	Absolvent získa komplexné vedomosti a poznatky z oblasti ekonómia a práva	Absolvent je schopný prepájať získané komplexné vedomosti z práva a ekonómie a rozumie ekonomicko-právnym súvislostiam	Absolvent je schopný aplikovať kritické myslenie, analytické schopnosti a má potenciál formovať hypotézy v ekonomickej a právnej oblasti, navrhovať riešenia s využitím moderných informačných technológií	
Ekonómia v anglickom jazyku	3.	Systematické vedomosti z ekonómie	Systematické vedomosti a zručnosti analytických metód	Schopnosti komunikácie a publikovania v medzinárodnom prostredí	
Financie	3.	Osvojenie nosných najnovších teoretických vedomosti, ktoré sú potrebné pre vedeckú prácu v oblasti financií, bankovníctva, poisťovníctva	Zvládnuť zložité procesy v oblasti financií, bankovníctva, poisťovníctva, a to najmä cestou rozvíjania abstraktného myslenia a osvojenia sa moderných metodológií	Aplikovať teoretické poznatky a výskumné zistenia iných autorov v danej oblasti, a to formou kreatívneho prístupu pri riešení, kvantifikácií a analyzovaní zložitých súvislostí a pri skúmaní reálnych procesov v oblasti financií, bankovníctva a poisťovníctva	Integrovať vyššie uvedené schopnosti do vlastných zistení, návrhov, rozhodnutí a odporúčaní

**Zásady štúdia cudzích jazykov**  
**na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave v akademickom roku**  
**2023/2024**

**1. Štúdium cudzích jazykov na I. stupni štúdia - bakalárske štúdium (denné a externé štúdium)**

Študenti bakalárskeho stupňa štúdia na Národohospodárskej fakulte EU v Bratislave majú povinnosť absolvovať dva cudzie jazyky. **Cudzí jazyk 1 (CJ1)** je pre študentov ten jazyk, z ktorého vykonali prijímaciu skúšku. Každý študent prvého ročníka je automaticky zaradený do kurzu Odborný cudzí jazyk (jazyk, z ktorého študent vykonal prijímaciu skúšku) pre pokročilých I. v zimnom semestri. Požadovaná vstupná vedomostná úroveň pre štúdium prvého cudzieho jazyka je B2 - C1 CEFR. Študenti sú povinní absolvovať 2 kurzy (zimný a letný semester). Kurzy sa končia skúškou. Podmienky absolvovania predmetu CJ1 sú rovnaké pre študentov v dennej ako aj v externej forme štúdia.

Kurzy pre CJ1 sa delia nasledovne:

- Odborný cudzí jazyk pre pokročilých I.
- Odborný cudzí jazyk pre pokročilých II.

**Cudzí jazyk 2 (CJ2)** si študenti vyberajú z nasledujúcich jazykov: angličtina, nemčina, francúzština, taliančina, španielčina a ruština. Študentom sa odporúča vybrať si ako CJ2 taký jazyk, ktorý ovládajú minimálne na úrovni - mierne pokročilý. Požadovaná vstupná vedomostná úroveň pre štúdium druhého cudzieho jazyka je A2-B1 CEFR (uvedené kurzy nie sú určené pre začiatočníkov). Študenti sú povinní absolvovať 2 kurzy. Kurzy sa končia skúškou. Požadovaná vstupná vedomostná úroveň pre štúdium druhého cudzieho jazyka je A2-B1 CEFR. V prípade potreby si FAJ EU v Bratislave vyhradzuje právo vstupného testovania jazyka. Podmienky absolvovania predmetu CJ2 sú rovnaké pre študentov v dennej ako aj v externej forme štúdia.

Kurzy pre CJ2 sa delia nasledovne:

- Odborný cudzí jazyk pre mierne pokročilých I.
- Odborný cudzí jazyk pre mierne pokročilých II.

V prípade, že jazyková úroveň študenta je vyššia ako stanovené minimum, študent môže byť zaradený, na základe vlastného rozhodnutia, do kurzu Odborný cudzí jazyk pre pokročilých I., potom pokračuje v štúdiu v kurze Odborný cudzí jazyk pre pokročilých II., t. j. v prípade, že študent z 2. CJ dosahuje vyššiu úroveň ako A2-B1, môže si ho zapísať na úrovni 1. CJ.

**2. Štúdium cudzích jazykov na II. stupni štúdia - inžinierske štúdium (denné a externé štúdium)**

Študent II. stupňa štúdia na dennej forme štúdia má možnosť zapísať si v rámci výberových predmetov akýkoľvek kurz z ponuky výberových predmetov Fakulty aplikovaných jazykov.

## *Centrum telesnej výchovy a športu*

Centrum telesnej výchovy a športu EU v Bratislave (ďalej len CTVŠ), zabezpečuje pravidelný športový program pre študentov univerzity. Predmet Telesná výchova je v systéme kreditného spôsobu štúdia na EU zaradený ako predmet celouniverzitného spoločenského základu. Rozsah povinnej TV a počet kreditov je rôzny podľa fakúlt EU. Je uvedený v študijných programoch príslušných fakúlt.

**Informácie o pracovisku a jej členoch:** <https://euba.sk/student/informacie-pre-studentov/sport>

Predmet Telesná výchova sa realizuje výberovou formou, študenti si vyberajú z aktuálnej ponuky telovýchovných aktivít. Zápis na telesnú výchovu sa uskutočňuje prostredníctvom internetu ([www.euba.sk](http://www.euba.sk), <https://ais2.euba.sk>).

### **Ponuka aktivít:**

aerobik, stepaerobik, bodywork, fíltballaerobik, powerjoga, pilates, core toning, kondičná kulturistika, plávanie, stolný tenis, futbal, futsal, volejbal, basketbal, hádzaná, florbal, tenis, bedminton, korčuľovanie, ľadový hokej, intervalový tréning, tabata, moderný tanec, relax strečing, jumping (trampolíny), kondičný beh, **kurzy** – zjazdové a bežecké lyžovanie, snowboarding, turistika, splavy na Slovensku a v Čechách, rafting a kaňoning v Slovinsku, **bloková výučba** – cykloturistika, vodáctvo, pešia turistika.

**Podmienkou udelenia zápočtu** a pridelenia kreditov je účasť na hodinách telesnej výchovy, účasť na zimných, resp. letných kurzoch v minimálnom rozsahu 5 dní, alebo účasť na blokovej výučbe podľa vopred stanoveného rozsahu. Pokiaľ sa študent zo zdravotných dôvodov zapíše na prednášku – Teoretická TV, je prednáška povinná.

**Študenti, ktorí aktívne športujú v športových kluboch** a na úrovni Majstrovstiev Slovenska, 1. ligy a zúčastňujú sa súťaží, môžu podať žiadosť o pridelenie zápočtu. Žiadosť s potvrdením príslušného klubu je potrebné odovzdať na sekretariát CTVŠ do 6.10. (za ZS), resp. do 23.2. (za LS) v danom akademickom roku. Študentom, ktorí sa z objektívnych dôvodov nemôžu zúčastňovať pravidelnej semestrálnej výučby je doporučená účasť na zimných a letných kurzoch v minimálnom rozsahu 5 výučbových dní, alebo účasť na blokovej výučbe podľa vopred stanoveného rozsahu.

**Oslobodení zo zdravotných dôvodov** sa zúčastňujú prednášok, alebo pohybových cvičení pre telesne postihnutých v rozsahu 2/0 (2 hodiny týždenne). Podmienkou účasti na prednáškach je potvrdenie odborného, resp. všeobecného lekára o oslobodení od pohybových aktivít.

### **Akcie CTVŠ**

- Univerzitné dni športu – športové súťaže jednotlivcov a voľných družstiev - študentov EU v Bratislave, konaných k 17. novembru
- Pohár rektora EU v Bratislave – medzifakultné športové súťaže o najlepšiu fakultu vo vybraných športoch, súťaží sa podľa jednotlivých fakúlt
- Zahraničné turnaje v športových hrách – Miláno, Paríž, Lipsko, Rím a Istanbul
- Večerný aerobik, cvičenie v posilňovni – Horský park, Školička
- Pohybové aktivity počas víkendov a skúšobného obdobia – telocvična Horský park
- Splavy riek – jednodňové, viacdňové, aj pre zamestnancov v domácich a zahraničných destináciách (Dunaj, Malý Dunaj, Soča, Vltava a iné.
- Cyklovirt – cyklotúra po dunajskej cykloceste – (hrádza Gabčíkovo – Virt).

## ***Vysokoškolský športový klub EKONÓM***

Vysokoškolský športový klub EKONÓM pri EU v Bratislave svojím programom zabezpečuje členom klubu z radov študentov, absolventov a zamestnancov školy rekreačné pohybové a športové aktivity. Tieto aktivity sú poskytované nad rámec povinnej a voliteľnej telesnej výchovy (zabezpečovanej CTVŠ) v priebehu semestra a skúškového obdobia.

**Športové aktivity VŠK EKONÓM sa uskutočňujú** v neobmedzenom rozsahu kondičná turistika, aerobik, bedminton, plávanie, vodáctvo, ľadový hokej, korčuľovanie a v obmedzenom rozsahu relaxácia, relaxačný blok (vírivka, sauna ).

### **Rekreačné aktivity sa uskutočňujú v telovýchovných priestoroch:**

- ŠH Squash centrum- (Pionierska ulica 12) – Body Forming, TABATA, Balet Calanetics, SOM, Body Step, Pilates, Zdravý chrbát
- FIT ŠTÝL (Šustekova 9) – Stepaerobik, Pilates, ZUMBA, Power Joga, Body Forming, posilovňa
- Slávia Agrofert (Májová 21) – bedminton
- Posilovňa Školička (areál EU) – kondičná kulturistika
- Posilovňa a telocvična Horský park – kondičná kulturistika
- Plaváreň pasienky (Junácka 4) - plávanie
- Plaváreň Petržalka (Tupolevova 7) – plávanie a regenerácia (bazén, sauna, vírivka)
- slovenské a české a slovinské rieky – splavy
- Zimný štadión V. Dzurillu (Ružinovská 4) – ľadový hokej, korčuľovanie

Univerzitné družstvá: v hádzanej, basketbale, volejbale, bedmintone a futbale sa každoročne zúčastňujú medzinárodných univerzitných športových podujatí v Istanbule, Paríži, Eidhovene, Miláne, Lipsku, Ríme, Barcelone.

Informácie:<http://www.euba.sk/studenti/sport-volny-cas-a-studentske-aktivity/vysokoskolsky-sportovy-klub-ekonom->

### **Kontakt**

PaedDr. Lenka Podgórska – predseda

Nová budova D.4.38, č.t. 0905 726 865, leninka.podg@gmail.com

Mgr. Eva Matulníková – tajomník

Nová budova D.4.38, č.t. 0903 449 895, evamatulnikova@gmail.com

**ÚPLNÉ ZNENIE**  
**ŠTUDIJNÉHO PORIADKU**  
**Ekonomickej univerzity v Bratislave**  
**v znení dodatku č. 1 zo dňa 10. novembra 2016, dodatku č. 2 zo dňa 11. mája**  
**2017 a dodatku č. 3 zo dňa 27.júna 2023**

Študijný poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „študijný poriadok“) sa vydáva ako vnútorný predpis Ekonomickej univerzity v Bratislave v súlade s § 15 ods. 1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v znení: dodatku č. 1 ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 10. 11. 2016 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 15. novembra 2016, v znení dodatku č. 2, ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 11. mája 2017 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1.septembra 2017 a v znení dodatku č.3, ktorý prerokoval a schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 27. júna 2023 a nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 27.júna 2023.

**Článok 1**

**Úvodné ustanovenia**

- (1) Študijný poriadok upravuje otázky vysokoškolského štúdia (ďalej len „štúdium“) na Ekonomickej univerzite v Bratislave (ďalej len „EU v Bratislave“) a jej fakultách.
- (2) Študijný poriadok je záväzný pre študentov všetkých stupňov a foriem štúdia, vrátane študentov spoločných študijných programov a študentov študujúcich na EU v Bratislave a jej fakultách v rámci akademickej mobility, vysokoškolských učiteľov a ďalších odborných pracovníkov, ktorí štúdium na EU v Bratislave zabezpečujú a organizujú.

**Článok 2**

**Stupne a dĺžka štúdia**

- (1) EU v Bratislave poskytuje vysokoškolské štúdium v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vysokoškolského vzdelávania.
- (2) Prvý stupeň štúdia sa uskutočňuje v bakalárskych študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalárske študijné programy v dennej aj v externej forme štúdia sú tri akademické roky.<sup>1</sup>
- (3) Druhý stupeň štúdia sa uskutočňuje v inžinierskych a magisterských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre inžinierske a magisterské študijné programy v dennej aj v externej forme štúdia sú dva akademické roky.<sup>2</sup>
- (4) Tretí stupeň štúdia sa uskutočňuje v doktorandských študijných programoch. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandské študijné programy v dennej forme štúdia

---

<sup>1</sup> neplatí pre bakalárske študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

<sup>2</sup> neplatí pre inžinierske/magisterské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku

sú tri akademické roky, v externej forme štúdia sú štyri akademické roky.<sup>3</sup>

- (5) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku (§ 51 ods. 4 písm. h) zákona) o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona).

### **Článok 3**

#### **Študijný odbor, študijný program, študijný plán a spoločné študijné programy**

- (1) Študijný odbor je oblasť poznania, ktorá môže byť predmetom vysokoškolského vzdelávania v niektorom z jeho troch stupňov. Vymedzuje sa obsahom, ktorý charakterizujú najmä oblasti a rozsah vedomostí, schopností a zručností profilujúce absolventa.
- (2) Študijný program je súbor predmetov, ktoré pozostávajú zo vzdelávacích činností, ktorými sú najmä prednáška, seminár, cvičenie, záverečná práca, projektová práca, laboratórne práce, stáž, exkurzia, odborná prax, štátna skúška a ich kombinácie (ďalej len „predmet“) a súbor pravidiel zostavený tak, že úspešné absolvovanie týchto vzdelávacích činností pri zachovaní uvedených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie (§ 51 ods. 2 zákona). Medzi predmety patria aj konzultácie na externom štúdiu.
- (3) Časový rozsah jednej jednotky vzdelávacej činnosti je 90 minút, t. j. dve hodiny priamej vyučovacej činnosti.
- (4) Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky. Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje samostatná interná smernica.
- (5) Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje (v rámci určených pravidiel) študent v súlade s týmto študijným poriadkom sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.
- (6) Na poskytovanie poradenskej služby študentom pri zostavovaní študijných plánov pôsobia na fakultách EU v Bratislave študijní poradcovia, ktorých z radov vysokoškolských učiteľov vymenúva dekan. Na každej fakulte pôsobí aspoň jeden študijný poradca.
- (7) Bakalársky študijný program ako študijný program prvého stupňa sa zameriava na získanie teoretických poznatkov a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied. Profesionálne orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na zvládnutie použitia týchto poznatkov pri výkone povolania. Akademicky orientované bakalárske študijné programy sa zameriavajú na pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa bakalárskeho študijného programu (ďalej len „bakalárske štúdium“) je bakalárska práca. Absolventi bakalárskeho štúdia získavajú vysokoškolské vzdelanie prvého stupňa. Absolventom bakalárskeho štúdia EU v Bratislave udeľuje akademický titul „bakalár“ (v skratke „Bc.“).

---

<sup>3</sup> neplatí pre doktorandské študijné programy podľa článku 20, bodu 1 študijného poriadku



- (8) Inžiniersky a magisterský študijný program ako študijný program druhého stupňa štúdia sa zameriavajú na získavanie teoretických a praktických poznatkov založených na súčasnom stave ekonomických a spoločenských vied a na rozvíjanie schopnosti ich tvorivého uplatňovania pri výkone povolania alebo pri pokračovaní vo vysokoškolskom štúdiu podľa doktorandského študijného programu. Absolventi študijného programu druhého stupňa získavajú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa. Záverečnou prácou pri štúdiu podľa inžinierskeho alebo magisterského študijného programu je diplomová práca. Absolventom štúdia podľa inžinierskeho študijného programu (ďalej len „inžinierske štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „inžinier“ (v skratke „Ing.“). Absolventom štúdia podľa magisterského študijného programu (ďalej len „magisterské štúdium“) udeľuje EU v Bratislave akademický titul „magister“ (v skratke „Mgr.“).
- (9) Doktorandský študijný program ako študijný program tretieho stupňa sa zameriava na získanie poznatkov založených na súčasnom stave vedeckého poznania a najmä na vlastnom príspevku študenta k nemu, ktorý je výsledkom vedeckého bádania a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy. Absolventi doktorandského študijného programu získavajú vysokoškolské vzdelanie tretieho stupňa. Štúdium podľa doktorandského študijného programu (ďalej len „doktorandské štúdium“) prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Doktorandské štúdium pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce. Vedecká časť doktorandského štúdia pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta doktorandského štúdia (ďalej len „doktorand“), ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je vykonávanie pedagogickej činnosti okrem konzultačných hodín v rozsahu najviac dvoch jednotiek vzdelávacej činnosti týždenne v priemere za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium končí (článok 13 bod 1 študijného poriadku). Preukazuje sa ňou schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Absolventom doktorandského štúdia udeľuje EU v Bratislave akademický titul „doktor“ („philosophiae doctor“ v skratke „PhD.“), ktorý sa uvádza za menom.
- (10) EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu zabezpečovať študijné programy v spolupráci s inými vysokými školami vrátane vysokých škôl so sídlom mimo územia SR. Študenti prijatí na študijný program zabezpečovaný viacerými vysokými školami (ďalej len „spoločný študijný program“) absolvujú na EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej škole jednotlivé semestre. EU v Bratislave a spolupracujúca vysoká škola sa podieľajú na tvorbe spoločného študijného programu a inom rozhodovaní súvisiacom s prijímacím konaním a so splnením podmienok na riadne skončenie štúdia. Podmienky spolupráce určuje dohoda EU v Bratislave a spolupracujúcej vysokej školy.

#### **Článok 4**

#### **Zápis na štúdium**

- (1) Oznámením rozhodnutia o prijatí na štúdium daného študijného programu stanovenou formou vzniká uchádzačovi o štúdium právo na zápis na štúdium. Termín, miesto a spôsob zápisu určuje a oznamuje prijatému uchádzačovi príslušná fakulta EU v Bratislave.

- (2) Právo uchádzača na zápis na štúdium zaniká, ak na písomnú výzvu fakulty EU v Bratislave, či sa zapíše na štúdium, odpovie záporne alebo do určeného termínu neodpovie. Právo uchádzača, ktorý bol na štúdium prijatý podmienne, na zápis na štúdium zaniká, ak najneskôr v deň určený na zápis, resp. v poslednom z dní určených na zápis, nepreukáže splnenie základných podmienok na prijatie (§ 56 zákona).
- (3) Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznami písomne príslušnej fakulte EU v Bratislave, že svoj zápis ruší (§ 69 ods. 2 zákona).
- (4) Študent je povinný sa zúčastniť zápisu na štúdium, resp. do ďalšieho obdobia štúdia v termíne určenom fakultou EU v Bratislave. Študenta môže zapísať aj zástupca na základe úradne overenej plnej moci, pričom zástupca študenta musí predložiť všetky dokumenty, ktoré EU v Bratislave alebo jej fakulty pri zápise požadujú. Ak sa študent zo závažných dôvodov nemôže dostaviť na zápis v stanovenom termíne osobne, resp. nepoverí žiadneho zástupcu, oznami túto skutočnosť bezodkladne písomnou formou dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr však do 5 dní po stanovenom termíne na zápis, a požiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, najneskôr do začiatku výučby v zimnom semestri v zmysle schváleného harmonogramu akademického roka.
- (5) Študent je povinný raz ročne (spravidla v termíne určenom na zápis do ďalšieho obdobia štúdia) prevziať od fakulty EU v Bratislave a svojím podpisom potvrdiť protokol o zápise do ďalšieho obdobia štúdia.
- (6) Pri zápise na štúdium je študent, ktorý nie je občanom členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie (ďalej len "členské štáty") alebo ktorý nemá povolený pobyt na území členského štátu, povinný predložiť doklad o povolenom pobyte na území SR a preukázať, že spĺňa ďalšie podmienky podľa právnych predpisov upravujúcich pobyt cudzincov na území SR. Štipendisti<sup>4</sup> predložia fotokópiu rozhodnutia o priznaní štipendia na štúdium.
- (7) O zápis na štúdium študijného programu príslušnej fakulty EU v Bratislave môže písomne požiadať aj študent, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa štúdia v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole.
- (8) Písomnú žiadosť o zápis na štúdium študijného programu musí študent, na ktorého sa vzťahuje ustanovenie bodu 7 tohto článku predložiť dekanovi príslušnej fakulty, najneskôr do 21. augusta daného roka. K žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný ku dňu podania žiadosti podľa bodu 7 tohto článku, a výpis o všetkých vykonaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej je zapísaný.
- (9) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave rozhodne o žiadosti študenta, na ktorého sa vzťahuje bod 7 tohto článku najneskôr do 30 dní od doručenia všetkých

---

<sup>4</sup> Zákon č. 392/2015 z. Z. O rozvojovej spolupráci a o zmene a doplnení niektorých zákonov

podkladov.

- (10) Dňom zápisu podľa bodu 7 tohto článku sa študent stáva študentom príslušnej fakulty EU v Bratislave. Jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu na príslušnú fakultu EU v Bratislave, prípadne na EU v Bratislave. Fakulta EU v Bratislave, ktorá umožnila študentovi zápis, oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od uskutočnenia zápisu, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila zápis a dátum zápisu.
- (11) Ak sa študent, alebo ním splnomocnená osoba nedostaví na zápis do nasledujúceho obdobia štúdia alebo sa nedostaví po prerušení štúdia na opätovný zápis, neospravedlní sa a nepožiada o povolenie zápisu v náhradnom termíne, príslušná fakulta EU v Bratislave písomne vyzve študenta na dostavenie sa k zápisu v lehote desiatich pracovných dní od doručenia tejto výzvy.
- (12) Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote k zápisu nedostaví a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostať sa na zápis, deň do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, t. j. spravidla 1. 9. príslušného kalendárneho roka, alebo spravidla 1. 2. príslušného kalendárneho roka sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (13) Študijné oddelenie príslušnej fakulty urobí o zápise záznam v evidenčnom liste alebo evidenčnej karte študenta, vyhotoví a potvrdí študentovi protokol o zápise. Potrebné údaje uvedie v súlade s § 73 ods. 3 a 4 zákona tiež do registra študentov.

## **Článok 5**

### **Akademický rok a jeho organizácia**

- (1) Akademický rok sa začína 1. septembra bežného roka a končí sa 31. augusta nasledujúceho roka.
- (2) Štúdium sa v jednom akademickom roku člení na dva semestre – zimný a letný semester.
- (3) Bakalárske štúdium, inžinierske/magisterské štúdium a doktorandské štúdium na EU v Bratislave sa začína začiatkom zimného semestra akademického roka.
- (4) Harmonogram akademického roka po schválení v kolégiu rektora EU v Bratislave musí byť zverejnený ako záväzný vnútorný predpis najneskôr 6 mesiacov pred začatím akademického roka.

## **Článok 6**

### **Formy a metódy štúdia**

- (1) Študijný program sa môže uskutočňovať v dennej forme štúdia alebo v externej forme štúdia.
- (2) Denná forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 1500 – 1800 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Dennú formu štúdia charakterizuje denná účasť študenta na vzdelávacích činnostiach, najmä prednáškach, prednáškach pre doktorandov, seminároch, cvičeniach, na odbornej praxi určených študijným programom tak, že ich úspešné absolvovanie pri

zachovaní stanovených pravidiel umožňuje získať vysokoškolské vzdelanie.

- (3) Externá forma štúdia je organizovaná tak, že štúdium podľa odporúčaného študijného plánu zodpovedá v závislosti od študijného programu a z hľadiska časovej náročnosti práce študenta v rozsahu 750 - 1440 hodín za akademický rok vrátane samostatného štúdia a samostatnej tvorivej činnosti. Externú formu štúdia charakterizuje prevažne samostatné štúdium a účasť na predpísaných konzultáciách.
- (4) Vzdelávacie činnosti podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku v dennej a externej forme sa môžu uskutočňovať:
  - a) prezenčnou metódou alebo
  - b) dištančnou metódou alebo
  - c) kombinovanou metódou.
- (5) Prezenčná metóda štúdia spočíva na vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom prostredníctvom informačných a komunikačných prostriedkov, založených najmä na využívaní počítačových sietí. Kombinovaná metóda je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy s prevahou priameho kontaktu učiteľa so študentom.
- (6) Pri dennej forme a externej forme uskutočňovania študijného programu sa používajú rovnaké metódy. Ak používanie rovnakých metód nie je možné, prípadné nevyhnutné rozdiely v uskutočňovaní študijného programu v dennej forme a externej forme nesmú mať negatívny vplyv na výsledky vzdelávania.
- (7) Študentom prednášajú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta podľa § 75 zákona. Prednášky z vybraných kapitol v prvých dvoch stupňoch vysokoškolského vzdelávania vedú tiež vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkcii odborného asistenta.
- (8) Seminára a cvičenia vedú okrem profesorov a docentov odborní asistenti, asistenti, lektori a doktorandi dennej formy štúdia, prípadne ďalší odborníci so súhlasom rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty.
- (9) Okrem výučby podľa študijného plánu v študijnom programe poskytujú vysokoškolskí učitelia individuálne konzultácie študentom, na ktoré si vyhradia primeraný čas minimálne dve konzultačné hodiny týždenne (1 hodina = 45 minút). Konzultačné hodiny môžu byť realizované ako dve samostatné hodiny alebo ako jedna dvojhodinová konzultácia. Konzultačné hodiny učiteľov na daný semester zverejnia príslušné pracoviská študentom pred začiatkom výučby v príslušnom semestri. Individuálne konzultácie nenahrádzajú výučbu.
- (10) Účasť študentov na vybraných vzdelávacích činnostiach podľa článku 3 bodu 2 študijného poriadku – seminároch, cvičeniach, laboratórnych prácach, stážach, exkurziách, odbornej praxi a na vzdelávacích činnostiach určených pre študentov externého štúdia – je povinná. Vyučujúci má právo ospravedlniť a stanoviť náhradné plnenie za maximálne 25 %-tnú neúčasť na jednotlivých vzdelávacích činnostiach. Ďalších 25 % neúčasti zo závažných a zdokladovaných dôvodov má právo ospravedlniť vedúci katedry, ktorá garantuje výučbu daného predmetu. Vedúci katedry po dohode s vyučujúcim stanoví náhradné plnenie. Väčšia neúčasť sa považuje za neúspešné absolvovanie predmetu a postupuje sa podľa článku 7 študijného poriadku.

## **Článok 7**

### **Kreditový systém**

- (1) Organizácia štúdia na EU v Bratislave je založená na kreditovom systéme. Kreditový systém štúdia využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.
- (2) Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom, ktoré vyjadrujú množstvo práce študenta potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.
- (3) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov.
- (4) Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.<sup>5</sup>
- (5) Študent získa kredity za predmet, ak jeho výsledky boli ohodnotené niektorým z klasifikačných stupňov od A po E. EU v Bratislave alebo jej fakulty môžu pri vybraných predmetoch rozhodnúť, že sa nebudú hodnotiť známku a určiť kritériá na ich úspešné absolvovanie ako podmienky na získanie kreditov.
- (6) Kredity získané za absolvované predmety sa sčítavajú. Celkový počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, je na EU v Bratislave určený v závislosti od daného študijného programu takto:
  - a) študijný program prvého stupňa štúdia – bakalársky študijný program – najmenej 180 kreditov,
  - b) študijný program druhého stupňa štúdia – inžiniersky/magisterský študijný program – najmenej 120 kreditov,
  - c) študijný program tretieho stupňa štúdia – doktorandský študijný program – najmenej 180 kreditov.
- (7) Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:
  - a) povinné predmety – ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti,
  - b) povinne voliteľné predmety – podmienkou úspešného absolvovania študijného programu alebo jeho časti je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
  - c) výberové predmety – sú to všetky ostatné predmety v študijnom programe alebo v ponuke iných študijných programov a ich výber je podmienený získaním určeného počtu kreditov v danej časti štúdia,pričom všetky predmety v študijnom programe sa členia na:
  - a) predmety bez nadväznosti – zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
  - b) podmieňujúce predmety – predmety podmienené absolvovaním iného predmetu

---

<sup>5</sup> neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

alebo iných predmetov.

Na otvorenie povinne voliteľného a výberového predmetu je stanovený minimálny počet 15 študentov s výnimkou študentov doktorandského štúdia. Ak počet študentov prihlásených na niektorý z predmetov nedosiahne minimálny počet, sú prihlásení študenti povinní vybrať si iný predmet z tejto skupiny predmetov.

- (8) Záverečná práca spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet, za ktorý sa mu prideliujú kredity.<sup>6</sup>
- (9) Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (10) Každý štátnej skúške sa prideliujú kredity stanovené študijným programom.<sup>7</sup>
- (11) Jednotlivé fakulty stanovujú na každý študijný program pre študentov odporúčaný študijný plán, ktorý je zostavený tak, aby jeho absolvovaním splnil študent podmienky na úspešné ukončenie štúdia v štandardnej dĺžke. Pri tvorbe odporúčaného študijného plánu sa fakulty riadia odporúčanými zásadami tvorby študijných plánov schválenými Akademickým senátom EU v Bratislave. Odporúčaný študijný plán obsahuje predmety v takej celkovej kreditovej hodnote a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti kontroly štúdia boli splnené pravidlá na pokračovanie v ďalšom období štúdia. Študent si môže v príslušnom stupni štúdia zapísať iba predmety určené pre príslušný stupeň štúdia.
- (12) Povinný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (13) Povinne voliteľný predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Opakovaný zápis neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu je možný počas štúdia daného stupňa iba raz. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného povinne voliteľného predmetu vybrať iný predmet z ponuky povinne voliteľných predmetov. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie vybraného povinne voliteľného predmetu je študent vylúčený zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a zo študijného poriadku EU v Bratislave.
- (14) Výberový predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, si študent môže zapísať opakovane. Študent si pre opakovaný zápis môže namiesto neúspešne absolvovaného výberového predmetu vybrať iný predmet z ponuky výberových predmetov.
- (15) Ak študent dosiahol dostatočný počet kreditov, nemusí si zapísať žiaden výberový predmet.
- (16) Študent v spolupráci so študijným oddelením fakulty vykoná pri zápise do ďalšieho obdobia štúdia záznam o prenose neúspešne absolvovaného predmetu

---

<sup>6</sup> neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

<sup>7</sup> neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

v Akademickom informačnom systéme (ďalej len „AIS“).

- (17) Študent si môže podľa vlastného výberu zvoliť nad rámec určený svojím študijným programom aj ďalšie predmety zo skupiny predmetov povinne voliteľných alebo výberových. Povinnosti vyplývajúce zo zvoleného a zapísaného študijného plánu sú pre študenta záväzné, a to aj vtedy, ak si niektorý predmet zvolil a zapísal nad rámec povinností predpísaných študijným programom.
- (18) Pre zápis do ďalšieho roka štúdia platí, že študent musí v predchádzajúcom roku získať požadovaný počet kreditov zo všetkých zapísaných predmetov.
- (19) Minimálny počet predmetov, ktoré je študent povinný zapísať si v jednom roku štúdia zodpovedá v kreditovom vyjadrení 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (20) Maximálny počet predmetov, ktoré si môže študent zapísať v jednom akademickom roku, okrem študentov v 1. roku štúdia, zodpovedá v kreditovom vyjadrení 150% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 1. stupni štúdia si môže študent zapísať iba taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky. V 1. roku štúdia na 2. stupni štúdia si môže študent zapísať taký maximálny počet predmetov, ktorý zodpovedá v kreditovom vyjadrení 125% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za predmety, ktoré si študent zapisuje druhýkrát, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (21) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení 100% a viac z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky a v hodnotenom roku nezíska plný počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 20% z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.
- (22) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktoré predstavujú v kreditovom vyjadrení menej ako 100% kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 75% z tohto počtu kreditov a v hodnotenom roku nezíska tento počet kreditov zo zapísaných predmetov, maximálne však nezíska 15% kreditov z počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú

záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, môže ich získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu.

- (23) Ak si študent zapísal v jednom roku štúdia taký počet predmetov, ktorý v kreditovom vyjadrení predstavuje menej ako 75% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky, zapísal si však minimálne 60% z tohto počtu kreditov, je povinný v danom akademickom roku získať minimálne 60% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.
- (24) Ak študent nezíska taký požadovaný počet kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, ktorý mu umožní plynule pokračovať v štúdiu bez podávania žiadosti o možnosť pokračovať v štúdiu, získa však minimálny požadovaný počet kreditov podľa predchádzajúcich ustanovení tohto článku, môže požiadať dekana príslušnej fakulty o možnosť pokračovať v ďalšom roku štúdia a kredity získať v nasledujúcom roku štúdia opakovaným absolvovaním týchto predmetov v súlade s ustanoveniami tohto článku.
- (25) Pre postup do ďalšieho roka štúdia je študent povinný získať minimálne 36 kreditov z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich záťaž študenta daného študijného programu za celý akademický rok alebo splniť podmienky pre účasť na štátnej skúške.
- (26) Všetky výpočty týkajúce sa počtu kreditov a predmetov podľa tohto článku sa zaokrúhľujú na celé číslo smerom nahor.
- (27) Študent môže v skúškovom období daného semestra získať kredity len z tých predmetov, ktoré si zapísal pre príslušné obdobie štúdia.
- (28) Súčasťou dennej formy štúdia na 1. aj 2. stupni štúdia, ak to určuje študijný program, je prax, ktorú je študent povinný absolvovať v stanovenom rozsahu. Prax je predmetom, za absolvovanie ktorého sú študentovi pridelené kredity a hodnotí sa zápočtom. Zápočet za prax zapisuje študentovi učiteľ, určený dekanom fakulty.
- (29) Študent, ktorý študuje doktorandský študijný program, si môže predmet zapísaný v danom akademickom roku a absolvovaný neúspešne, zapisovať aj opakovane. Do termínu podania prihlášky na dizertačnú skúšku je povinný splniť všetky požiadavky vyplývajúce zo študijného plánu

## **Článok 8**

### **Druhy a formy kontroly štúdia**

- (1) Formami kontroly štúdia v rámci študijného programu sú priebežná kontrola štúdia počas výučbovej časti semestra (kontrolné otázky, písomné testy, úlohy na samostatnú prácu, semestrálne práce, referát na seminári a pod.) a predmetová skúška.
- (2) Priebežnou kontrolou sú kontrolné etapy štúdia určené na akademické roky.



Záverečnou kontrolou je kontrola splnenia všetkých podmienok na úspešné absolvovanie študijného programu.

- (3) Priznanie kreditov za absolvovaný predmet vyžaduje splnenie predpísaných podmienok uvedených v projektoch predmetov a informačných listoch predmetov uvedených v AISe (napr. získanie zápočtu, resp. získanie zápočtu a úspešné vykonanie skúšky, resp. úspešné vykonanie skúšky).
- (4) Udelením zápočtu učiteľ potvrdzuje, že študent absolvoval predpísanú výučbu z daného predmetu a preukázal z neho základné vedomosti a zručnosti spôsobom, ktorý pri akreditácii predmetu stanovila príslušná katedra a garant predmetu. Podmienky na získanie zápočtu je učiteľ povinný oznámiť študentom na začiatku výučby daného predmetu. Podmienky na udelenie zápočtu určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Obdobie na udeľovanie zápočtu upravuje harmonogram akademického roka.
- (5) Študentom, ktorí splnili podmienky na udelenie zápočtu, zapíše učiteľ zápočty v stanovenom termíne zápisom „započítané“ do AIS. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do začiatku skúškového obdobia príslušného semestra, po splnení dodatočne stanovených podmienok v náhradnom alebo opravnom termíne najneskôr do 3 pracovných dní po splnení týchto podmienok. Ak študent nespĺnil podmienky na udelenie zápočtu ani v náhradnom alebo opravnom termíne, učiteľ to zaznamená iba do AIS s hodnotením „nezapočítané“.
- (6) Hárok o zápočtoch (pri predmetoch končiacich iba zápočtom) pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníkoch, ktoré nie sú záverečné až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch štúdia sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učiteľia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry na udelenie hodnotení príslušného predmetu. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (7) Ak študent nezíska zápočet ani v náhradnom, prípadne opravnom termíne, musí sa znova prihlásiť na výučbu z daného predmetu v nasledujúcom akademickom roku pri splnení podmienky stanovenej v článku 7 študijného poriadku.
- (8) Ak je z daného predmetu predpísané aj získanie zápočtu, študent môže konať skúšku z tohto predmetu až po jeho opätovnom získaní.
- (9) Cieľom skúšky je overiť získané vedomosti z daného predmetu a schopnosť študenta uplatňovať ich. Skúšaním z daného predmetu poveruje učiteľov príslušnej katedry jej vedúci. Skúšať študentov na 1. a 2. stupni štúdia môžu profesori, docenti a odborní asistenti s akademickým titulom PhD. Skúšať študentov na 3. stupni štúdia môžu iba profesori a docenti. S predchádzajúcim písomným súhlasom dekana príslušnej fakulty, ktorá garantuje daný predmet, môžu výnimočne skúšať i odborní asistenti bez akademického titulu PhD. s výnimkou doktorandského štúdia. Podmienky na úspešné vykonanie skúšky určujú projekty predmetov a informačné listy predmetov. Požiadavky na skúšku, stanovené garantom predmetu, oznámi vyučujúci študentom na začiatku výučby daného predmetu.
- (10) Dekan fakulty môže vo výnimočných a odôvodnených prípadoch zmeniť

skúšajúceho pre daný predmet, pre určitú skupinu študentov alebo pre jednotlivých študentov. Dekan môže uvedenú zmenu vykonať iba u skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na danú fakultu. V prípade, že sa jedná o skúšajúceho, ktorý je zamestnancom EU v Bratislave organizačne zaradeným na inú fakultu, musí dekan príslušnej fakulty požiadať o zmenu dekana fakulty, na ktorej skúšajúci pôsobí.

(11) Skúška môže byť:

- a) písomná,
- b) ústna,
- c) kombinovaná.

Konkrétna forma skúšky je uvedená v informačnom liste predmetu.

(12) Písomná skúška sa koná pod dohľadom učiteľa v jeden deň a jej dĺžka nesmie presahovať 120 minút. Výsledok písomnej skúšky oznámi skúšajúci študentom najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky. Zápis do AIS musí učiteľ vykonať najneskôr do 5 pracovných dní po konaní písomnej skúšky.

(13) Konkrétne termíny, čas a miesto konania skúšok sa zverejnia najneskôr mesiac pred začiatkom skúškového obdobia v príslušnom semestri. Spolu so zverejnením termínov, času a miesta konania skúšok sa umožní študentom prihlasovanie na skúšku. Na zverejnenie termínov skúšok, času a miesta ich konania, ako aj na prihlasovanie sa na skúšku sa používa výhradne elektronická forma prostredníctvom AIS. Študent sa na skúške preukazuje preukazom študenta.

(14) Celkové hodnotenie skúšky zapíše učiteľ do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.

(15) Skúšky možno absolvovať v období určenom na ich vykonanie a stanovenom harmonogramom príslušného akademického roka, t.j. v skúškovom období. Prvý termín skúšky na dennom štúdiu môže byť stanovený najskôr v poslednom týždni výučby (predtermín). Na externej forme štúdia môže byť prvý termín skúšky (predtermín) najskôr 4 týždne po výučbe konkrétneho predmetu, ak výučba predmetu bola ukončená v prvých 10 týždňoch semestra. Vo výnimočných prípadoch môže skúšajúci, prípadne garant predmetu stanoviť aj náhradný termín mimo tohto obdobia.

(16) Ak študent nevykoná skúšku úspešne, t. j. je klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, v riadnom termíne, má právo na jeden opravný termín, ktorý stanovuje skúšajúci.

(17) Dekan fakulty, ktorá garantuje príslušný predmet, má právo zabezpečiť vykonanie skúšky pred komisiu menovanou dekanom príslušnej fakulty.

(18) Ak je študent opakovane v opravnom termíne klasifikovaný klasifikačným stupňom FX, študentovi sa nepriznajú žiadne kredity za daný predmet a študent je povinný zapísať sa opätovne na výučbu tohto predmetu podľa ustanovení článku 7 študijného poriadku. Učiteľ urobí záznam o klasifikácii skúšky aj do AIS predpísaným spôsobom v stanovenom termíne.

(19) Študent môže z vážnych, najmä zdravotných a zdokladovaných dôvodov ospravedlniť svoju neúčast' na skúške najneskôr do 3 pracovných dní od určeného

termínu konania skúšky. Ospravedlnenie je v kompetencii skúšajúceho.

- (20) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“.
- (21) Hárok o skúškach pre účely archivácie vytlačí učiteľ z AIS v ročníku, ktorý nie je záverečným až po ukončení skúškového obdobia letného semestra, a najneskôr do 5. septembra príslušného kalendárneho roka ho odovzdá vedúcemu príslušnej katedry. V záverečných ročníkoch sa vytlačí a odovzdá hárok pre archiváciu ihneď po ukončení skúškového obdobia určeného pre študentov záverečných ročníkov. Hárok pre archiváciu podpíše učiteľ/učiteľia poverený/poverení vedúcim príslušnej katedry. Vedúci katedry odovzdá hárok na príslušné študijné oddelenie v termíne určenom fakultou.
- (22) Ak u študenta vznikne pochybnosť o objektívnom hodnotení písomnej formy preverenia jeho vedomostí (za účelom získania zápočtu alebo za účelom absolvovania skúšky), má študent právo požiadať príslušného učiteľa o nahliadnutie do písomnej časti skúšky, najneskôr však do 5 pracovných dní od zverejnenia výsledku v AIS. Učiteľ je povinný poskytnúť študentovi danú písomnú časť skúšky na nahliadnutie, zdôvodniť objektívnosť svojho hodnotenia, potvrdiť svoje pôvodné rozhodnutie, prípadne zrealizovať opravu.

## **Článok 9**

### **Klasifikačná stupnica**

- (1) Pre každý absolvovaný predmet, ktorý má priradené kredity a hodnotí sa známkou, sa používa klasifikačná stupnica.
- (2) Stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí sa hodnotí pri predmetoch, ktoré sa končia vykonaním skúšky (t. j. pri predmetoch, kde je študent povinný získať zápočet a vykonať skúšku, alebo pri predmetoch, ktoré končia iba skúškou, majú však aj aktívne formy výučby) počtom bodov od 0 po 100. Až do 40% z tohto počtu bodov môže umožniť učiteľ získať študentovi prácou počas semestra na aktívnych formách výučby, ak má predmet takúto formu, a minimálne 60 % z tohto počtu bodov použije pri hodnotení skúšky.
- (3) Pri predmetoch, ktoré končia iba zápočtom, sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou úspešného absolvovania takýchto predmetov a získania kreditov je dosiahnutie minimálne 51% zo stanovených bodov.
- (4) Pri predmetoch, ktoré končia zápočtom a skúškou je podmienkou pre udelenie zápočtu získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívne formy výučby. Podmienkou pre úspešné absolvovanie skúšky je získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez stanovenia ďalších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi za zápočet a bodov získaných pri skúške (t.j. písomná a ústna časť skúšky sa nevyhodnocujú samostatne).
- (5) Pri predmetoch s aktívnymi formami výučby, na ktoré sa vzťahuje bod 2 tohto článku, a ktoré končia iba skúškou, je podmienkou pre ich úspešné absolvovanie získanie minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre aktívnu formu výučby a minimálne 51% z bodového hodnotenia určeného pre skúšku a to bez

d'alších obmedzujúcich podmienok pre jednotlivé časti skúšky v rámci jej vnútornej štruktúry. Celkové bodové hodnotenie sa získa ako súčet bodov pridelených študentovi na aktívnych formách výučby a bodov získaných pri skúške.

- (6) V prípade, že študent nezíska 51 % z bodového hodnotenia aktívnej formy výučby v riadnom termíne, má nárok na jeden opravný termín do konca druhého týždňa skúškového obdobia príslušného semestra. V prípade neúspešného absolvovania aktívnej formy výučby sa predmet považuje za neúspešne absolvovaný a hodnotí sa klasifikačným stupňom FX.
- (7) Pri predmetoch, ktoré nemajú aktívnu formu výučby (spravidla externé štúdium), sa stupeň zvládnutia predpísaných vedomostí hodnotí počtom bodov od 0 po 100. Podmienkou pre úspešné absolvovanie takýchto predmetov je získanie minimálne 51% z celkového bodového hodnotenia potrebného pre absolvovanie týchto predmetov.
- (8) Podklady o hodnotení študenta na aktívnych formách výučby, potrebné na komplexné hodnotenie predmetu, odovzdá vyučujúci ihneď po skončení výučby skúšajúcemu a zároveň ich vyznačí v AIS v časti priebežné hodnotenie.
- (9) Pri predmete vyučovanom viacerými vyučujúcimi uplatňujú všetci vyučujúci tohto predmetu rovnaké podmienky pre hodnotenie zvládnutia predpísaných vedomostí študentov.
- (10) Klasifikačná stupnica, platí za predpokladu, že platí článok 9 ods. 4 a 5.

Klasifikácia	Klasifikačná stupnica	
	Známka/klasifikačný stupeň	Bodové hodnotenie
Vyhovel	A = výborne = 1	91 – 100
	B = veľmi dobre = 1,5	81 – 90
	C = dobre = 2	71 – 80
	D = uspokojivo = 2,5	61 – 70
	E = dostatočne = 3	51 – 60
Nevyhovel	FX = nedostatočne = 4	0 – 50

Vysvetlivky:

- A = vynikajúce výsledky,
- B = nadpriemerné výsledky,
- C = priemerné výsledky,
- D = prijateľné výsledky,
- E = výsledky spĺňajúce minimálne kritériá,
- FX = ďalšia práca je žiadúca,

- (11) Ak sa študent na skúšku nedostavil a jeho účasť nebola ospravedlnená alebo ak od skúšky odstúpil, vyznačí sa v AIS „X“. Pri postupe do ďalšieho roka štúdia sa predmety označené znakom „X“ považujú za neúspešne absolvované s klasifikáciou „nevyhovel“.
- (12) Pri predmete, ktorý sa končí iba udelením zápočtu, sa za úspešné absolvovanie považuje získanie zápočtu. Pri predmete, ktorý sa končí vykonaním skúšky (vrátane predchádzajúcej povinnosti získať zápočet, resp. bez tejto povinnosti), sa za úspešné

absolvovanie považuje získanie jedného z klasifikačných stupňov A – E.

- (13) Ak je študent opakovane aj v opravnom termíne za absolvovaný predmet hodnotený klasifikačným stupňom FX, nezískava za tento predmet kredity a do hodnotenia študijných výsledkov sa mu započítava známka „4“.
- (14) Na hodnotenie študijných výsledkov študenta sa používa vážený študijný priemer. Vypočíta sa tak, že v hodnotenom období sa spočítajú súčiny počtu kreditov a číselného vyjadrenia ohodnotenia predmetov pre všetky predmety zapísané študentom a výsledok sa vydelením celkovým počtom kreditov získaných študentom za dané obdobie. Predmety, ktoré nie sú ohodnotené známkou sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezapočítavajú.

Vážený študijný priemer sa vypočíta ako:

$$\bar{z} = \frac{1}{\sum_{i=1}^n k_i} \sum_{i=1}^n z_i k_i$$

kde:

–

$z$  – študijný priemer

$k_i$  – počet kreditov za  $i$ -tý predmet,

$z_i$  – známka za  $i$ -tý predmet,

$n$  – počet ohodnotených predmetov.

- (15) EU v Bratislave využíva na hodnotenie študijných výsledkov študenta tieto typy vážených študijných priemerov:<sup>8</sup>
- vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce – pre účely priznávania motivačného štipendia,
  - vážený študijný priemer za štátne skúšky a obhajobu záverečnej práce – pre účely hodnotenia celkového výsledku štátnych skúšok a celkového výsledku štúdia.

## Článok 10

### Zmena študijného programu, podmienky prenosu kreditov a akademické mobility

- (1) Študent môže písomne požiadať o zmenu študijného programu a to v rámci tohto istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru. Žiadosť adresuje študent dekanovi fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má záujem po zmene študovať. Študent je tak povinný urobiť najneskôr 10 dní pred začiatkom príslušného akademického roka. Ak študent požiada o zmenu študijného programu v rámci dvoch fakúlt, k žiadosti je študent povinný priložiť súhlasné stanovisko dekana fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium študijného programu a výpis o všetkých absolvovaných skúškach a získaných kreditoch potvrdený fakultou, na ktorej dosiaľ študuje vrátane výsledkov prijímacej skúšky (ak bola súčasťou prijímacieho konania na danú fakultu).
- (2) Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu v rámci

---

<sup>8</sup> neplatí pre študijné programy podľa článku 20, ods. 1 tohto študijného poriadku

toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru iba na fakulte, na ktorú boli prijatí do prvého roka štúdia. Študenti v prvom roku štúdia môžu požiadať o zmenu študijného programu najneskôr do 7 dní odo dňa zápisu do prvého roka štúdia príslušného študijného programu.

- (3) O žiadosti o zmenu študijného programu rozhodne dekan fakulty, ktorá zabezpečuje študijný program, ktorý má študent záujem po zmene študovať a ktorý zároveň rozhodne aj o priznaní kreditov a zaradení študenta do príslušného roka štúdia. Predchádzajúce štúdium v inom študijnom programe sa započítava študentovi do celkovej doby štúdia pre daný stupeň štúdia.
- (4) Študent môže požiadať o uznanie skúšky absolvovanej na inej vysokej škole, resp. v inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a o uznanie kreditov za túto skúšku najneskôr do 7 dní od začiatku výučby v príslušnom semestri akademického roka.
- (5) Študent môže požiadať o uznanie iba tej skúšky špecifikovanej v bode 4 tohto článku, ktorú už absolvoval v predchádzajúcich akademických rokoch a získal za ňu príslušný počet kreditov a ak od jej absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov. O uznaní skúšky, ktorú študent absolvoval na inom študijnom programe niektorej z fakúlt EU v Bratislave a od absolvovania ktorej uplynulo viac ako 5 rokov, rozhodne dekan príslušnej fakulty.
- (6) Na uznanie skúšok špecifikovaných v bode 4 tohto článku je študent povinný si vyžiadať tlačivo - „Žiadosť o uznanie skúšok“ na študijnom oddelení príslušnej fakulty EU v Bratislave, pričom sa k žiadosti o uznanie skúšky a priznanie kreditov predmetu priloží zoznam predpísanej študijnej literatúry. Sylaby (obsah predmetu) musia byť potvrdené pečiatkou a podpisom dekana (resp. ním povereného zamestnanca) fakulty, na ktorej príslušné predmety absolvoval.
- (7) Rozhodnutiu dekana predchádza posúdenie sylabov (obsahu predmetu) ním povereným zamestnancom. Na posúdenie sylabov predmetov, ktoré odborne garantujú ine fakulty EU v Bratislave, si dekan, vyžiada stanovisko vedúceho katedry, ktorá daný predmet na EU v Bratislave odborne garantuje.
- (8) Uznať skúšku vykonanú v inom študijnom programe (inej vysokej školy, inej fakulty EU v Bratislave) a uznať za ňu príslušný počet kreditov možno pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch vtedy, ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje iba v jednom študijnom programe, t.j. vtedy, ak študijný program, v ktorom absolvoval uznávaný predmet, riadne neskončil, resp. skončil ho bez priznania príslušného akademického titulu. Pri splnení tejto podmienky možno uznať aj viac skúšok.
- (9) Uznať skúšku a priznať kredity za predmet, ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktoré riadne skončil, t.j. bol mu priznaný príslušný akademický titul, nie je možné.
- (10) Ak študent v časti akademického roka, v ktorej žiada o uznanie skúšky a kreditov, študuje vo viacerých študijných programoch (na EU v Bratislave alebo na EU v Bratislave a súčasne aj na inej vysokej škole), možno mu uznať v jednom akademickom roku maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za povinný predmet a maximálne 1 skúšku vykonanú v inom študijnom programe za výberový, resp. povinne voliteľný predmet jeho odporúčaného študijného plánu a to

pri splnení podmienok uvedených v predchádzajúcich bodoch.

- (11) Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí pre všetky typy predmetov (povinné, povinne voliteľné a výberové).
- (12) O uznaní skúšky vykonanej mimo EU v Bratislave, resp. na inej fakulte EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty (resp. ním poverený prodekan), do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovaným dokladmi.
- (13) Na uznanie skúšok absolvovaných na inej škole a na uznanie kreditov v prípade zmeny študijného programu môže dekan príslušnej fakulty žiadať o stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Ak študentovi nemožno uznať skúšku, nemožno mu priznať ani kredity.
- (14) Študentovi EU v Bratislave, ktorý študoval v niektorom študijnom programe EU v Bratislave a jeho štúdium sa skončilo iným ako riadnym spôsobom, a ktorý bol na štúdium opätovne prijatý, sa automaticky uznávajú všetky už úspešne absolvované predmety aj s kreditovým ohodnotením, ktoré zodpovedá počtu kreditov stanovenému príslušným študijným programom EU v Bratislave, na ktorý bol študent opätovne prijatý. Na tieto účely sa nepožaduje stanovisko vedúceho príslušnej katedry. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (15) Uznávanie predmetov sa vzťahuje aj na úspešne absolvovanú časť štátnej skúšky (predmety štátnej skúšky) a úspešnú obhajobu záverečnej práce. Takto absolvované predmety je možné uznať len jedenkrát a len vtedy, ak od ich absolvovania neuplynulo viac ako 5 rokov.
- (16) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na inej slovenskej vysokej škole než je EU v Bratislave musí byť formálne zabezpečené:
  - a) prihláškou na výmenné štúdium,
  - b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
  - c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu.
- (17) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej slovenskej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 15 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (18) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (19) Absolvovanie časti štúdia a jeho uznanie na zahraničnej vysokej škole musí byť

formálne zabezpečené:

- a) prihláškou na výmenné štúdium,
- b) zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, EU v Bratislave a prijímajúcou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu,
- c) výpisom výsledkov štúdia.

Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu vysokú školu. Zmluva o štúdiu študenta na zahraničnej vysokej škole obsahuje detaily plánovaného štúdia v zahraničí, vrátane kreditov, ktoré je študent povinný v zahraničí získať.

- (20) Študent, ktorý absolvuje časť štúdia na inej zahraničnej vysokej škole pri splnení formálnych náležitostí uvedených v bode 8 tohto článku, zostáva naďalej študentom EU v Bratislave.
- (21) Štúdium realizované v rámci európskych vzdelávacích programov, ako aj bilaterálnych dohôd na zahraničných vysokých školách, vrátane mimoeurópskych vysokých škôl, zabezpečené podľa bodu 18 tohto článku, bude študentovi uznané v plnom rozsahu v súlade so zmluvou o štúdiu a výpisom výsledkov (vrátane hodnotenia a priznaných kreditov) a nahradí porovnateľnú časť štúdia (vrátane vykonaných skúšok a iných foriem hodnotenia), t. j. „en bloc“ (semester, príp. akademický rok). Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, obsah štúdia nemusí byť v plnom rozsahu totožný s obsahom štúdia daného študijného programu.
- (22) Predpokladom pre uznanie štúdia podľa predchádzajúceho odseku je, že študent získa počas tohto štúdia taký počet kreditov na EU v Bratislave, ktoré zodpovedajú štandardnej záťaži za jeden akademický rok podľa článku 7 tohto študijného poriadku vrátane predpísaného počtu skúšok a zápočtov zodpovedajúcemu tejto štandardnej záťaži podľa daného odporúčaného študijného plánu príslušného študijného programu. Ak študent absolvuje štúdium na zahraničných vysokých školách v rámci programov LLP Erasmus, v programe Ceepus a v rámci ďalších programov Európskej únie alebo v rámci pobytov poskytovaných SAIA, n.o., bilaterálnych dohôd, vzdelávacích programov organizovaných EU v Bratislave alebo univerzitami v Európskej únii, uzná mu EU v Bratislave štúdium v zahraničí a započíta mu kredity získané počas študijného pobytu v súlade so zmluvou o štúdiu.
- (23) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium v zahraničí, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (24) V prípade, že súčasťou programu je odborná stáž, príslušná fakulta uzná študentovi neúčast' na aktívnych formách výučby na EU v Bratislave v danom období štúdia



a udelí mu z nich zápočet (s výnimkou zápočtu súvisiaceho s vypracovaním záverečnej práce, ktorú je študent povinný konzultovať aj počas svojho pobytu v zahraničí korešpondenčnou formou). Študent si následne odkonzultuje podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.

- (25) V prípade, že obdobie štúdia v zahraničí je kratšie ako jeden semester a je realizované podľa tohto článku, príslušná fakulta ho študentovi uzná za porovnateľné obdobie štúdia na EU v Bratislave. Študent si následne odkonzultuje podmienky na získanie zápočtu, podmienky a termíny vykonania skúšok z predmetov, ktoré má absolvovať podľa daného odporúčaného študijného plánu v študijnom programe a období štúdia s príslušným garantom predmetu.
- (26) V prípade, že sa študent zúčastní stáže prostredníctvom neziskovej organizácie AIESEC, stáže typu Global Citizen (dobrovoľnícka stáž), Global Talent Entrepreneur (stáž zameraná na rozvinutie podnikateľských zručností), Global Talent (pracovná stáž), Erasmus stáže, resp. stáže vyplývajúce z požiadaviek na absolvovanie študijného programu, ktorá zasahuje maximálne do 14 dní od začiatku príslušného semestra, jeho neúčast' v danom období štúdia mu je ospravedlnená, ak predloží certifikát o absolvovaní danej stáže. Študent je povinný odkonzultovať si podmienky náhradného plnenia počas neúčasti s príslušným vyučujúcim.
- (27) Predmety absolvované na prijímajúcej škole a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia, ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca škola na záver jeho pobytu a na základe predložených sylabov predmetov. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (28) V prípade, že študent má záujem absolvovať študijný pobyt mimo programov uvedených v ~~ods.~~ bode 20 tohto článku, je povinný predložiť príslušnej fakulte EU v Bratislave potvrdenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej len „MŠVVaŠ SR“), že štúdiom na zahraničnej vysokej škole je ekvivalentné vysokoškolskému štúdiu daného stupňa v SR.
- (29) Študent, ktorý má záujem absolvovať štúdium podľa predchádzajúceho bodu, je povinný pred vycestovaním odkonzultovať svoj študijný plán realizovaný na zahraničnej vysokej škole, ako aj podmienky, na základe ktorých mu bude štúdium v zahraničí uznané na EU v Bratislave a nahradí mu porovnateľnú časť štúdia na EU v Bratislave, prípadne ďalšie zmeny pôvodného študijného plánu v zahraničí, ktoré vznikli počas štúdia v zahraničí, s povereným prodekanom príslušnej fakulty.
- (30) Štúdium realizované mimo foriem uvedených v bode 20 tohto článku sa uznáva na základe písomnej žiadosti študenta s nasledujúcimi dokladmi:
- a) potvrdením o uznaní zahraničnej vzdelávacej inštitúcie od MŠVVaŠ SR,
  - b) potvrdením o absolvovaní štúdia zo zahraničnej vysokej školy,
  - c) potvrdením o vykonaní skúšok zo zahraničnej vysokej školy,
  - d) sylabami predmetov v anglickom jazyku, ktoré študent absolvoval na zahraničnej vysokej škole a z ktorých vykonal skúšku a získal kredity, potvrdené zahraničnou vysokou školou. Identita sylabov predmetu s platnými sylabmi predmetu na EU v Bratislave musí byť minimálne 50 %-ná.

Žiadosť predkladá študent dekanovi fakulty spolu s úradne overenými dokladmi úradne preloženými do slovenského jazyka.

- (31) V prípade, že štúdium, ktoré chce študent absolvovať mimo EU v Bratislave, nebude možné uznať, má študent právo požiadať o prerušenie štúdia.
- (32) Študentom EU v Bratislave študujúcim podľa tohto článku na iných slovenských alebo zahraničných vysokých školách sa vyhotovuje tzv. „Doklad o uvoľnení zo štúdia za účelom štúdia na inej slovenskej alebo zahraničnej vysokej škole“ (ďalej len „doklad“). Študijné oddelenie oboznámi s touto skutočnosťou všetkých príslušných učiteľov, resp. vedúceho príslušného pracoviska.
- (33) Absolvovanie časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) a jeho (ich) uznanie na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe mimo fakulty, na ktorej je zapísaný na štúdium, musí byť vopred formálne zabezpečené zmluvou o štúdiu uzatvorenou medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred začiatkom príslušného semestra, v ktorom chce študent absolvovať časť štúdia (resp. jednotlivé predmety) na inej fakulte EU v Bratislave alebo na inom študijnom programe, výpisom výsledkov časti štúdia (resp. jednotlivých predmetov) potvrdeným prijímajúcou fakultou EU v Bratislave.
- (34) Zmluva o štúdiu je dohoda uzatvorená medzi študentom, vysielajúcou a prijímajúcou fakultou EU v Bratislave pred zápisom študenta do príslušného ročníka.
- (35) Predmety absolvované na prijímajúcej fakulte EU v Bratislave a získané kredity sa študentovi uznávajú na základe výpisu výsledkov štúdia (resp. jednotlivých predmetov), ktorý vyhotovuje študentovi prijímajúca fakulta EU v Bratislave na záver semestra. Počet kreditov možno uznať v rozsahu počtu kreditov stanovených príslušným študijným programom. Uvedené pravidlo uznávania počtu kreditov platí aj pre výberové predmety. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta vedenej fakultou.
- (36) O uznaní skúšok vykonaných mimo EU v Bratislave rozhodne dekan príslušnej fakulty do 30 dní odo dňa podania žiadosti o uznanie so všetkými požadovanými dokladmi.
- (37) Evidencia o uznaní skúšok sa vedie súbežne na oddelení pre medzinárodné vzťahy a na študijnom oddelení príslušnej fakulty. Doklady a pedagogická dokumentácia, na základe ktorej sa uznanie realizuje, sa uchováva na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (38) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať na časť štúdia, obvykle v dĺžke jedného semestra, aj študenta inej vysokej školy vrátane vysokej školy so sídlom mimo územia SR bez prijímacieho konania v súlade s podmienkami výmenného programu alebo na základe zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (39) Študent, prijatý na štúdium podľa predchádzajúceho odseku, má práva a povinnosti študenta EU v Bratislave so zohľadnením podmienok výmenného programu alebo zmluvy medzi EU v Bratislave a vysielajúcou vysokou školou.
- (40) EU v Bratislave a jej fakulty môžu prijať podľa bodu 36 tohto článku len takého študenta inej vysokej školy, ktorý svojím štúdiom na EU v Bratislave bude pokračovať v štúdiu začatom na inej vysokej škole a po skončení študijného pobytu na EU v Bratislave sa vráti a skončí štúdium na vysielajúcej vysokej škole.

## **Článok 11**

### **Prerušenie štúdia**

- (1) Štúdium študijného programu možno na písomnú žiadosť študenta prerušiť. Prerušenie štúdia povoľuje dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Prerušenie začína od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po podaní žiadosti o prerušenie
- (2) Študent môže písomne požiadať dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave o prerušenie štúdia:
  - a) najviac na dva akademické roky zo zdravotných alebo aj iných vážnych osobných dôvodov (po predložení hodnoverných dokladov),
  - b) najviac na jeden rok bez udania dôvodu,a to v každom stupni štúdia iba raz.

Študentovi, voči ktorému sa vedie disciplinárne konanie, sa štúdium neprerušuje.
- (3) Ak ide o prerušenie štúdia z dôvodu materskej (rodičovskej) dovolenky, je maximálna dĺžka prerušenia tri roky. O prerušenie štúdia je nutné požiadať najneskôr v deň začiatku materskej dovolenky.
- (4) Žiadosť o prerušenie štúdia môže podať študent (s výnimkou študenta podľa bodu 3) najneskôr pred začiatkom akademického roka po preukázaní splnenia povinností za predchádzajúci akademický rok podľa článku 7 študijného poriadku alebo najneskôr na začiatku letného semestra po preukázaní splnenia povinností za zimný semester príslušného akademického roka. Z veľmi vážnych, najmä zdravotných dôvodov, môže dekan príslušnej fakulty rozhodnúť o prerušení štúdia aj v prípade nesplnenia už uvedených podmienok tohto bodu.
- (5) Dňom prerušenia štúdia stráca študent postavenie študenta podľa zákona. Študent nemôže získavať zápočty, vykonávať skúšky a nemôžu sa mu priznávať kredity.
- (6) Právo na opätovný zápis vzniká študentovi po uplynutí obdobia, na ktoré bolo štúdium prerušené. Ak pominú dôvody na prerušenie štúdia, môže dekan príslušnej fakulty na základe písomnej žiadosti ukončiť prerušenie štúdia aj pred uplynutím doby prerušenia štúdia.
- (7) Po uplynutí doby prerušenia štúdia je študent povinný prihlásiť sa na študijnom oddelení fakulty a opätovne sa zapísať na štúdium. Ak tak neurobí, príslušná fakulta postupuje podľa článku 4 študijného poriadku.
- (8) Po prerušení štúdia dekan príslušnej fakulty v prípade potreby rozhodne o zaradení študenta do zodpovedajúceho úseku štúdia. Ak počas prerušenia štúdia došlo k zmene študijného plánu, podľa ktorého študent študoval pred prerušením, v súlade so študijným poriadkom a príslušným študijným programom dekan príslušnej fakulty určí, ktoré študijné povinnosti musí študent splniť, a stanoví lehoty na ich splnenie, v tejto súvislosti môže študentovi určiť povinnosť vykonať v danej lehote rozdielové skúšky.
- (9) Štúdium možno prerušiť najskôr po ukončení prvého roku štúdia na 1., 2. alebo 3. stupni štúdia, okrem veľmi závažných spravidla zdravotných dôvodov, alebo na účely štúdia v zahraničí po predložení žiadosti a potvrdenia o prijatí a zápise na štúdium na zahraničnej vysokej škole.
- (10) Rozhodnutie dekana o žiadosti o prerušenie štúdia je konečné, t. j. proti rozhodnutiu

dekana o žiadosti študenta o prerušenie štúdia nie je možné podať žiaden opravný prostriedok.

## Článok 12

### Štandardná dĺžka štúdia, súbežné štúdium a školné

- (1) Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku podľa článku 2 o viac ako dva roky.
- (2) Prekročenie štandardnej dĺžky štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania alebo súbežné štúdium vo viacerých študijných programoch v jednom akademickom roku alebo v jeho časti má za následok vznik povinnosti študenta uhradiť EU v Bratislave určené ročné školné za každý ďalší rok štúdia podľa internej smernice o školnom a poplatkoch platnej pre príslušný akademický rok, na ktorý sa povinnosť úhrady školného vzťahuje.
- (3) Študent, ktorý študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných verejnou vysokou školou v tom istom stupni štúdia, je povinný uhradiť ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku. Ak sa na študenta vzťahuje povinnosť uhradiť školné za súbežné štúdium, má právo rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné štúdium nárok a to do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení, je povinný uhradiť EU v Bratislave pomernú časť z ročného školného v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní.
- (5) Študent, ktorý študuje študijný program poskytovaný EU v Bratislave dlhšie, ako je jeho štandardná dĺžka štúdia, je povinný uhradiť EU v Bratislave ročné školné za každý ďalší rok štúdia.
- (6) V celkovej dobe štúdia sa zohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v niektorom zo študijných programov príslušného stupňa vysokoškolského vzdelávania; ak bol študent v jednom akademickom roku súbežne zapísaný na štúdium viacerých študijných programov, do celkovej doby štúdia sa mu započítava len jeden rok. Doba štúdia, počas ktorej bol študent zapísaný na štúdium študijného programu v príslušnom roku, sa na účely bodu 5 tohto článku zaokrúhľuje na celý akademický rok. V celkovej dobe štúdia podľa bodu 5 tohto článku sa nezohľadňuje doba, počas ktorej bol študent zapísaný na verejnej vysokej škole v študijnom programe, v ktorom uhrádzal školné.
- (7) Študent študijného programu v dennej forme štúdia je povinný v každom akademickom roku uhrádzať ročné školné, ak sa študijný program uskutočňuje výlučne v inom ako štátnom jazyku. Povinnosť uhradiť školné vznikne, len ak niektorá verejná vysoká škola v akademickom roku, v ktorom začal študovať tento študijný program, prijíma na štúdium v tom istom študijnom odbore a stupni v študijnom programe, ktorý sa uskutočňuje aj v štátnom jazyku; to neplatí, ak ide o študenta, ktorý nie je občanom členského štátu, ani nemá trvalý pobyt v členskom

štáte.<sup>9</sup>

- (8) Študent, ktorému bolo vydané osvedčenie Slováka žijúceho v zahraničí podľa osobitného predpisu, sa na účely tohto článku považuje za občana SR.

### **Článok 13** **Skončenie štúdia**

- (1) Štúdium sa riadne skončí jeho absolvovaním podľa príslušného študijného programu. Dňom skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu. Na riadne skončenie štúdia podľa príslušného študijného programu musí študent:

- a) úspešne absolvovať všetky predmety stanovené študijným plánom,
- b) úspešne získať predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia a daný študijný program
- c) úspešne obhájiť záverečnú prácu,
- d) úspešne vykonať štátne skúšky predpísané študijným programom.

- (2) Okrem riadneho skončenia sa štúdium skončí

- a) zanechaním štúdia,
- b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa článku 2 tohto študijného poriadku,
- c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku,
- d) vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona (uloženie disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia),
- e) zrušením študijného programu, ak študent neprijme ponuku fakulty EU v Bratislave, resp. ponuku EU v Bratislave pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
- f) smrťou študenta.

Študent vylúčený zo štúdia podľa písm. d) tohto bodu môže byť prijatý na štúdium na príslušnej fakulte EU v Bratislave najskôr po uplynutí piatich rokov od právoplatnosti rozhodnutia o vylúčení zo štúdia.

- (3) Dňom skončenia štúdia je:

- a) podľa bodu 2 písm. a) deň, keď bolo fakulte EU v Bratislave alebo EU v Bratislave doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
- b) podľa bodu 2 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť vysokoškolské štúdium,
- c) podľa bodu 2 písm. c) a d) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
- d) podľa bodu 2 písm. e) deň, ku ktorému fakulta EU v Bratislave alebo EU v Bratislave oznámila zrušenie študijného programu.

---

<sup>9</sup> pozri článok 20, bod 2 tohto študijného poriadku

- (4) Za zanechanie štúdia sa považuje aj to, ak sa študent po doručení výzvy podľa článku 4 študijného poriadku v určenej lehote nedostaví na zápis a ani nepožiadava o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné dôvody, ktoré mu bránia dostaviť sa na zápis. Deň, do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať na štúdium, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium.
- (5) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku, sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Proti tomuto rozhodnutiu nie je možné podať žiaden opravný prostriedok. Toto rozhodnutie nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia do rúk študenta.
- (6) Rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia sa vyhotovuje písomne a doručuje študentovi do vlastných rúk. Toto rozhodnutie musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Žiadosť o preskúmanie tohto rozhodnutia sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal, do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Ak je týmto orgánom dekan EU v Bratislave, môže sám žiadosť vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosť nevyhoví, postúpi ju rektorovi EU v Bratislave. Rektor EU v Bratislave rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť zamietne a rozhodnutie dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia potvrdí. Rektor EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave. Rozhodnutie rektora EU v Bratislave je konečné.
- (7) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia, t. j. rozhodnutie o vylúčení zo štúdia podľa § 66 ods. 1 písm. d) zákona nadobúda právoplatnosť:
  - márnym uplynutím osemdňovej lehoty na podanie žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia (táto osemdňová lehota začne plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia tohto rozhodnutia do rúk študenta a dňom nasledujúcim po uplynutí tejto nadobudne toto rozhodnutie právoplatnosť), resp.
  - dňom doručenia rozhodnutia rektora EU v Bratislave o zamietnutí žiadosti o preskúmanie tohto rozhodnutia a o potvrdení rozhodnutia dekana fakulty EU v Bratislave o vylúčení zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) zákona, t.j. rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia – vylúčenie zo štúdia do rúk študenta.

#### **Článok 14**

##### **Štátne skúšky, sprístupňovanie záverečných prác a doklady o štúdiu a o absolvovaní štúdia**

- (1) Jednou z podmienok na úspešné absolvovanie každého študijného programu je vykonanie štátnej skúšky alebo štátnych skúšok.
- (2) Vykonanie štátnych skúšok a obhajoba záverečnej práce predpokladá získať minimálne 100% z celkového počtu kreditov vyjadrujúcich štandardnú záťaž študenta daného študijného programu za celú štandardnú dĺžku štúdia, ak to študijný

program neurčuje inak, bez kreditov za záverečnú prácu a jej obhajobu a bez kreditov za štátne skúšky.

- (3) Štátna skúška vrátane obhajoby záverečnej (bakalárskej, diplomovej, dizertačnej) práce sa koná pred skúšobnou komisiou (ďalej len „komisia“).
- (4) Štátna skúška sa môže skladať z viacerých častí. Priebeh štátnej skúšky alebo jej častí sú verejné. Rozhodovanie komisie o výsledkoch štátnej skúšky sa uskutoční na neverejnom zasadnutí komisie.
- (5) Predsedu a členov komisie vymenúva dekan príslušnej fakulty z radov vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesorov, docentov a ďalších odborníkov schválených vedeckou radou príslušnej fakulty; ak ide o bakalárske študijné programy, aj z radov vysokoškolských učiteľov vo funkcii odborného asistenta s vysokoškolským vzdelaním tretieho stupňa.
- (6) Skúšobná komisia na vykonanie štátnych skúšok má najmenej štyroch členov. Pre jeden študijný program možno zriadiť viac komisií. Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie pre štátne skúšky sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov; ak ide o bakalárske študijné programy, najmenej jeden vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo vo funkcii docenta.
- (7) Časti a jednotlivé predmety štátnej skúšky sú dané študijným programom. Obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky.
- (8) Štátnu skúšku alebo jej časti nemožno vykonať, ak sa voči študentovi vedie disciplinárne konanie, v ktorom disciplinárna komisia navrhla sankciu vylúčenie zo štúdia, ak dekan príslušnej fakulty nerozhodol uložiť miernejšiu sankciu alebo vec vrátil späť komisii, resp. ak rektor rozhodnutie dekana nezrušil.
- (9) Riadny a opravný termín konania štátnej skúšky alebo jej častí stanoví dekan príslušnej fakulty. Každý termín sa zverejní obvyklým spôsobom najmenej jeden mesiac vopred. Opravný termín štátnej skúšky možno stanoviť najskôr po dvoch mesiacoch od riadneho termínu štátnej skúšky.
- (10) Pri hodnotení štátnej skúšky sa používa táto klasifikačná stupnica:

- A – výborne – 1

- B – veľmi dobre - 1,5

- C – dobre – 2

- D – uspokojivo – 2,5

- E – dostatočne – 3

- FX – nedostatočne – 4

Ak je štátna skúška hodnotená klasifikačným stupňom od A po E, prideli sa jej počet kreditov stanovený daným študijným programom.

- (11) Celkový výsledok štátnych skúšok sa stanoví ako vážený študijný priemer štátnych skúšok a obhajoby záverečnej práce takto:

- A – výborne – 1 – priemer do 1,25 vrátane,

- B – veľmi dobre – 1,5 – priemer od 1,26 do 1,75 vrátane,

- C – dobre – 2 – priemer od 1,76 do 2,25 vrátane,
  - D – uspokojivo – 2, 5 – priemer od 2,26 do 2,75 vrátane,
  - E – dostatočne – 3 – priemer od 2,76 do 3,00 vrátane.
- (12) Ak komisia hodnotí niektorú štátnu skúšku klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, študent nevyhovel na štátnej skúške a môže túto štátnu skúšku opakovať a to iba raz. V prípade opakovanej neúspešnosti sa štúdium ukončuje pre nesplnenie podmienok študijného programu.
  - (13) Študent, ktorý bol z niektorej štátnej skúšky hodnotený klasifikačným stupňom „FX – nedostatočne – 4“, a ktorý neabsolvuje opravný termín štátnej skúšky do konca príslušného akademického roka, je povinný sa zapísať do ďalšieho roka štúdia. Ďalší rok štúdia za účelom vykonania štátnej skúšky sa započítava do celkovej doby štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania.
  - (14) Štátne skúšky alebo jej časti musí študent absolvovať tak, aby poslednú štátnu skúšku vrátane prípadného opravného termínu vykonal najneskôr v termíne, ktorým neprekročí štandardnú dĺžku štúdia v príslušnom stupni vysokoškolského vzdelávania viac ako o dva roky.
  - (15) Celkový výsledok štúdia sa stanoví takto:
    - a) s vyznamenaním – ak študent počas celého štúdia dosiahol vážený študijný priemer bez započítania štátnych skúšok do 1,50 vrátane, ak celkový výsledok štátnych skúšok bol hodnotený klasifikačným stupňom A = výborne = 1 a ak žiadna časť štátnej skúšky nebola vykonaná v opravnom termíne.
    - b) vyhovel – ak bol študent hodnotený pri každej štátnej skúške klasifikačným stupňom od A po E, ale nesplnil podmienky podľa bodu a).
  - (16) O konaní štátnej skúšky sa vyhotoví zápis, ktorý podpisuje predseda a všetci prítomní členovia komisie.
  - (17) Výsledok štátnej skúšky musí byť zapísaný do AIS a do registra študentov.
  - (18) Jednotný postup pre spracovanie, kontrolu originality, registrovanie, uchovávanie a sprístupňovanie záverečných prác na EU v Bratislave upravuje interná smernica o záverečných a habilitačných prácach spolu s vykonávacím predpisom. Smernica je záväzná pre všetkých študentov EU v Bratislave.
  - (19) EU v Bratislave a jej fakulty vydávajú študentom tieto doklady o štúdiu:
    - a) preukaz študenta,
    - b) výpis výsledkov štúdia.
  - (20) EU v Bratislave vydáva tieto doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore:
    - a) vysokoškolský diplom,
    - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
    - c) dodatok k diplomu.
  - (21) EU v Bratislave vydáva vysokoškolský diplom v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom. Vysokoškolský diplom sa odovzdáva spravidla pri akademickom obraze.



- (22) Súčasne s diplomom vydáva EU v Bratislave aj dodatok k diplomu v kombinácii slovenského jazyka s anglickým jazykom.
- (23) Doklady o absolvovaní štúdia sú verejné listiny a EU v Bratislave ich vydáva do 45 dní od riadneho skončenia štúdia okrem prípadov, ak absolvent súhlasí s neskorším vydaním týchto dokladov.

### **Článok 15** **Práva študenta**

- (1) Študent má právo najmä:
- a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
  - b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu,
  - c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil podmienky stanovené študijným programom a týmto študijným poriadkom,
  - d) pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným programom a študijným poriadkom zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania predmetov pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmete vyučovanom viacerými učiteľmi,
  - e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
  - f) zúčastňovať sa na výskumnej činnosti a ďalšej tvorivej činnosti vysokej školy,
  - g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde v súlade s právnymi predpismi,
  - h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa o kvalite výučby a o učiteľoch,
  - i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokoškolskému vzdelávaniu,
  - j) na informačné a poradenské služby súvisiace so štúdiom a s možnosťou uplatnenia študijných programov v praxi,
  - k) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
  - l) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru.
- (2) Na študenta, ktorý sa zúčastňuje na praktickej výučbe a praxi, sa vzťahujú všeobecné predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

### **Článok 16** **Povinnosti študenta**

- (1) Študent je povinný plniť všetky študijné povinnosti ustanovené študijným programom, ktorý študuje a týmto študijným poriadkom.
- (2) Študent je povinný dodržiavať vnútorné predpisy EU v Bratislave a jej súčasťou, predovšetkým poriadky študentských domovov, ktorých služby využíva.
- (3) Študent je ďalej povinný najmä:

- a) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave,
  - b) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom podľa zákona a to výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie,
  - c) oznámiť adresu a prípadnú zmenu adresy na doručovanie písomností,
  - d) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia jeho štúdia, alebo súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
  - e) písomne oznámiť fakulte EU v Bratislave, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa § 70 ods. 1 písm. k) zákona o tom, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok, a to najneskôr do 30. septembra príslušného akademického roka.
- (4) Študentovi sa odporúča:
- a) po skončení kontroly štúdia (priebežnej, predmetovej skúške) pravidelne kontrolovať v AIS uvádzanie výsledkov tejto kontroly učiteľmi a v prípade omeškania upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a vedúceho katedry,
  - b) najneskôr do 14 dní po skončení skúškového obdobia príslušného semestra skontrolovať zápis všetkých svojich výsledkov štúdia učiteľmi v AIS a v prípade omeškania, či nezrovnalostí upozorniť na túto skutočnosť príslušného učiteľa a príslušného vedúceho katedry,
  - c) do 7 dní od termínu určeného na zápis na štúdium alebo do ďalšieho obdobia štúdia skontrolovať predmety zapísané na daný akademický rok v AIS a prípadné nezrovnalosti oznámiť príslušnému študijnému oddeleniu.

## **Článok 17**

### **Študenti so špecifickými potrebami**

- (1) EU v Bratislave a jej fakulty vytvára všeobecne prístupné akademické prostredie aj vytváraním zodpovedajúcich podmienok štúdia pre študentov so špecifickými potrebami bez znižovania požiadaviek na ich študijný výkon.
- (2) Za študenta so špecifickými potrebami sa považuje študent:
  - a) so zmyslovým, telesným a viacnásobným postihnutím,
  - b) s chronickým ochorením,
  - c) so zdravotným oslabením,
  - d) s psychickým ochorením,
  - e) s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami,
  - f) s poruchami učenia.
- (3) Študent predkladá na účely vyhodnocovania jeho špecifických potrieb a rozsahu podporných služieb koordinátorovi na fakulte EU v Bratislave, ktorej je študentom najmä:
  - a) lekárske vysvedčenie nie staršie ako tri mesiace, ktorým je najmä lekársky nález,

správa o priebehu a vývoji choroby a zdravotného postihnutia alebo výpis zo zdravotnej dokumentácie, alebo

- b) vyjadrenie psychológa, logopéda, školského psychológa, školského logopéda alebo špeciálneho pedagóga.
- (4) Študent podľa bodu 2 tohto článku, ktorý súhlasí s vyhodnotením svojich špecifických potrieb, má podľa rozsahu a druhu špecifickej potreby nárok na podporné služby, najmä na:
- a) zabezpečenie možnosti využívať špecifické vzdelávacie prostriedky,
  - b) individuálne vzdelávacie prístupy, najmä individuálnu výučbu vybraných predmetov pre študentov so zmyslovým postihnutím,
  - c) osobitné podmienky na vykonávanie študijných povinností bez znižovania požiadaviek na študijný výkon,
  - d) individuálny prístup vysokoškolských učiteľov,
  - e) odpustenie školného v odôvodniteľných prípadoch, ak ide o štúdium dlhšie, ako je štandardná dĺžka príslušného študijného programu.
- (5) Podrobnosti o minimálnych nárokoch študenta podľa ods. 2 tohto článku upravuje vyhláška MŠVVaŠ SR č. 458/2012 Z. z. o minimálnych nárokoch študenta so špecifickými potrebami.
- (6) Špecifické potreby študenta môžu byť prehodnocované.
- (7) Na EU v Bratislave a jej fakultách pôsobia koordinátori pre študentov so špecifickými potrebami (ďalej len „koordinátor“), poverení výkonom činnosti rektorom EU v Bratislave, resp. dekanom fakulty, ktorého náplň činnosti upravuje § 100 zákona a vnútorný predpis EU v Bratislave.
- (8) Študent podľa bodu 2 tohto článku sa svojou žiadosťou o vyhodnotenie svojich špecifických potrieb obracia na koordinátora.

### **Článok 18**

#### **Rozhodnutia o študijných záležitostiach**

- (1) O študijných záležitostiach týkajúcich sa práv a povinností študenta rozhoduje rektor EU v Bratislave, v prípade študentov študijných programov uskutočňovaných na fakulte EU v Bratislave, dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave, a to na základe písomnej žiadosti študenta alebo bez ohľadu na doručenie písomnej žiadosti študenta, ak táto právomoc vyplýva zo zákona alebo zo študijného poriadku.
- (2) Ak nie je ustanovené inak, takéto rozhodnutie (ďalej tiež „rozhodnutie“ alebo „písomnosť“) je konečné a nie je možné proti nemu podať žiadosť o preskúmanie. Rozhodnutia musia byť vyhotovené písomne v listinnej forme a musia byť študentovi preukázateľne doručené (v prípade zaslania rozhodnutia poštou ako doporučená zásielka).

### **Článok 19**

#### **Štipendiá a ocenenia**

- (1) EU v Bratislave poskytuje študentom tieto druhy štipendií:
  - a) z prostriedkov poskytnutých na tento účel zo štátneho rozpočtu – sociálne, motivačné, doktorandské štipendium,

- b) z vlastných zdrojov prostredníctvom štipendijného fondu.
- (2) Poskytovanie štipendií študentom EU v Bratislave upravuje Štipendijný poriadok EU v Bratislave a Pravidlá pre poskytovanie motivačných štipendií študentom EU v Bratislave.
- (3) Rektor EU v Bratislave má právo udeliť absolventom EU v Bratislave Cenu rektora:
  - a) za vynikajúce študijné výsledky,
  - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
  - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
  - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (4) Dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave má právo udeliť absolventom Cenu dekana fakulty:
  - a) za vynikajúce študijné výsledky,
  - b) za vynikajúcu bakalársku, diplomovú, dizertačnú prácu,
  - c) za úspešnú reprezentáciu fakulty v oblasti vedy a výskumu,
  - d) za úspešnú reprezentáciu Slovenskej republiky v športe.
- (5) Rektor EU v Bratislave a dekáni fakúlt EU v Bratislave majú právo udeliť vynikajúcim študentom a absolventom aj iné ocenenia poskytované nadáciami a inštitúciami v súlade s podmienkami týchto nadácií alebo inštitúcií.

## **Článok 20**

### **Prechodné a záverečné ustanovenia**

- (1) Podmienky na riadne skončenie štúdia pre študentov prijatých na štúdium akreditovaných študijných programov podľa predpisu účinného do 31. decembra 2012 vrátane charakteristiky predmetov a štandardnej dĺžky štúdia zostávajú zachované, t. j. vybrané ustanovenia tohto študijného poriadku platia iba pre študentov tých študijných programov, ktoré boli akreditované po 1. 1. 2013. Informácie o týchto programoch a s tým spojených podmienkach získajú študenti na študijnom oddelení príslušnej fakulty.
- (2) Všetky žiadosti, podávané študentom v otázkach ich štúdia na EU v Bratislave, musia byť podané písomne a vlastnoručne podpísané
- (3) Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 7. júla 2016.
- (4) Tento študijný poriadok nadobúda platnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave a účinnosť dňom 1. septembra 2016.
- (5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto študijného poriadku stráca platnosť a účinnosť študijný poriadok schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 19. júna 2013 v znení Dodatku č.1 zo dňa 1. septembra 2014.

prof. Ing. Andrej Dupal', CSc.  
predseda AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.  
rektor EU v Bratislave

# **DISCIPLINÁRNY PORIADOK**

## **Ekonomickej univerzity v Bratislave pre študentov**

Ekonomická univerzita v Bratislave (ďalej aj ako „EU v Bratislave“) v súlade s § 15 ods. 1 písm. l) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon“) po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave dňa 24. 5. 2023 vydáva tento Disciplinárny poriadok Ekonomickej univerzity v Bratislave pre študentov (ďalej aj ako „disciplinárny poriadok“).

### **Článok 1**

#### **Predmet úpravy**

- (1) Tento disciplinárny poriadok je platný pre všetkých študentov zapísaných na štúdium v študijných programoch EU v Bratislave a jej fakúlt a pre študentov študujúcich na EU v Bratislave v rámci výmenných programov.
- (2) Disciplinárny poriadok upravuje postavenie Disciplinárnej komisie EU v Bratislave, resp. Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave, disciplinárne priestupky, disciplinárne opatrenia, disciplinárne konanie, okrem rokovania a rozhodovania disciplinárnej komisie, náležitosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia, možnosť jeho preskúmania a nadobudnutie jeho právoplatnosti.

### **Článok 2**

#### **Disciplinárna komisia**

- (1) Disciplinárna komisia EU v Bratislave, resp. Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave (ďalej spoločne aj ako „disciplinárna komisia“) prerokúva disciplinárne priestupky študentov.
- (2) Disciplinárna komisia EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí nie sú zapísaní na žiadnom študijnom programe uskutočňovanom na fakulte EU v Bratislave.
- (3) Disciplinárna komisia príslušnej fakulty EU v Bratislave prerokúva disciplinárne priestupky tých študentov EU v Bratislave, ktorí sú zapísaní na študijnom programe uskutočňovanom na príslušnej fakulte EU v Bratislave.
- (4) Členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce EU v Bratislave po schválení v Akademickom senáte EU v Bratislave rektor EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia EU v Bratislave má štyroch členov.
- (5) Členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave a jej predsedu vymenúva z členov akademickej obce príslušnej fakulty EU v Bratislave po schválení v akademickom senáte príslušnej fakulty EU v Bratislave dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Polovicu členov disciplinárnej komisie tvoria študenti. Disciplinárna komisia fakulty EU v Bratislave má štyroch členov.
- (6) Predseda Disciplinárnej komisie EU v Bratislave určí z členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave zástupcu, ktorý ho v jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu ním určenom, aby bola zabezpečená činnosť Disciplinárnej komisie EU v Bratislave.

(7) Predseda Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave určí z členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave zástupcu, ktorý ho v jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu ním určenom, aby bola zabezpečená činnosť Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave.

(8) Členstvo v Disciplinárnej komisii EU v Bratislave, resp. v Disciplinárnej komisii príslušnej fakulty EU v Bratislave zaniká:

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) vzdaním sa členstva; členstvo zaniká dňom doručenia písomného vyhlásenia v listinnej podobe rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave,
- c) skončením členstva v akademickej obci EU v Bratislave, resp. v akademickej obci príslušnej fakulty EU v Bratislave,
- d) odvolaním,
- e) smrťou člena.

(9) Funkčné obdobie predsedu a členov Disciplinárnej komisie EU v Bratislave končí skončením funkčného obdobia rektora, funkčné obdobie predsedu a členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave končí skončením funkčného obdobia dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave. Funkčné obdobie členov Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave zo študentskej časti príslušnej fakulty EU v Bratislave trvá počas ich členstva v akademickej obci univerzity / fakulty (okrem doby prerušenia štúdia).

(10) Administratívno-technické úkony spojené s činnosťou príslušnej disciplinárnej komisie vykonáva osoba poverená predsedom príslušnej disciplinárnej komisie (ďalej aj ako „administratívny pracovník“). Administratívny pracovník sa zúčastňuje zasadnutia príslušnej komisie bez práva hlasovať.

### **Článok 3**

#### **Práva a povinnosti študentov**

(1) Študenti EU v Bratislave vo všetkých formách a stupňoch štúdia sú povinní rešpektovať a riadiť sa zákonmi Slovenskej republiky, Štatútom EU v Bratislave, Študijným poriadkom EU v Bratislave a štatútom fakulty, kde sú zapísaní na štúdium a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a príslušnej fakulty EU v Bratislave vrátane domových poriadkov v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave.

(2) Študenti EU v Bratislave zodpovedajú EU v Bratislave za škodu, ktorú spôsobili EU v Bratislave pri teoretickom alebo praktickom vyučovaní a pri výchove mimo vyučovania alebo v priamej súvislosti s nimi.

(3) Študenti EU v Bratislave sú povinní najmä:

- f) dodržiavať Študijný poriadok,
- g) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby EU v Bratislave, riadne hospodáriť s prostriedkami zverenými im EU v Bratislave, ochraňovať majetok EU v Bratislave pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím, hlásiť bezodkladne rektorovi EU v Bratislave, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave poškodenie, zničenie alebo stratu majetku EU v Bratislave,
- h) upozorniť rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave na škodu ohrozujúcu zdravie alebo majetok EU v Bratislave,

- i) nezdržiavať sa bez povolenia EU v Bratislave v objektoch EU v Bratislave mimo vymedzeného času,
  - j) udržiavať poriadok v učebniach a priestoroch EU v Bratislave,
  - k) dodržiavať domový poriadok v študentských domovoch a ubytovacích zariadeniach EU v Bratislave,
  - l) poznať a dodržiavať predpisy o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, predpisy o požiarnej ochrane a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sa vzťahujú na ich štúdium,
  - m) rešpektovať zákaz fajčenia v priestoroch EU v Bratislave,
  - n) uhrádzať školné a poplatky spojené so štúdiom na EU v Bratislave vo výške a v termíne splatnosti podľa osobitného vnútorného predpisu EU v Bratislave výlučne a priamo EU v Bratislave a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce pre ich určenie,
  - o) oznámiť EU v Bratislave, resp. príslušnej fakulte EU v Bratislave adresu určenú na doručovanie písomností,
  - p) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora EU v Bratislave, resp. dekana príslušnej fakulty EU v Bratislave alebo nimi poverených zamestnancov EU v Bratislave na prerokovanie otázok týkajúcich sa priebehu alebo skončenia ich štúdia, alebo otázok súvisiacich s ich právami a povinnosťami,
  - q) používať pri elektronickej komunikácii s vyučujúcimi predmetov a ostatnými zamestnancami fakulty, študijným oddelením fakulty alebo iným organizačným útvarom fakulty povereným vedením študijnej agendy, organizačným útvarom fakulty povereným vedením agendy doktorandského štúdia a zamestnancami iných súčastí EU v Bratislave výhradne adresu elektronickej pošty, pridelenú Ekonomickou univerzitou v Bratislave.
- (4) Študenti denného a externého doktorandského štúdia EU v Bratislave sú povinní okrem povinností vymedzených v článku 3 ods. 3:
- a) dodržiavať aktuálne platné zásady organizácie doktorandského štúdia,
  - b) zdržiavať sa na pracovisku počas akademického roka vrátane skúškového obdobia v rozsahu určenom školiacim pracoviskom (iba doktorandi v dennej forme štúdia),
  - c) vykonávať pedagogickú činnosť alebo inú odbornú činnosť súvisiacu s pedagogickou činnosťou v zmysle zákona (iba doktorandi v dennej forme štúdia),
  - d) plniť si študijné povinnosti v súlade so svojim študijným plánom a harmonogramom akademického roka.

#### **Článok 4**

##### **Disciplinárny priestupok**

- (1) Disciplinárny priestupok je zavinené porušenie právnych predpisov alebo vnútorných predpisov EU v Bratislave alebo jej súčastí alebo verejného poriadku. Za disciplinárny priestupok možno uložiť niektoré z disciplinárnych opatrení podľa tohto disciplinárneho poriadku.
- (2) Disciplinárnym priestupkom študenta je:
- a) porušenie povinností uvedených v článku 3 ods. 3 a 4,
  - b) porušenie povinností vyplývajúcich z rozhodnutí orgánov akademickej samosprávy a ďalších orgánov EU v Bratislave alebo jej súčastí, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov EU v Bratislave a jej

- súčasťou, pokiaľ vnútorný predpis EU v Bratislave alebo jej fakulty nestanovuje za takéto konanie alebo nekonanie vylúčenie zo štúdia pre nesplnenie podmienok študijného programu,
- c) vstup študentov do objektov EU v Bratislave pod vplyvom alkoholu, omamných a psychotropných látok, donášanie alkoholu, omamných a psychotropných látok do objektov EU v Bratislave,
  - d) správanie, ktoré je v hrubom rozpore s dobrými mravmi,
  - e) závažné ohrozenie mravnosti na akademickej pôde (napr. šírenie pornografie a pod.),
  - f) zneváženie člena akademickej obce alebo iného zamestnanca EU v Bratislave,
  - g) zneváženie dobrej povesti alebo dobrého mena EU v Bratislave alebo jej súčasťou,
  - h) krádež, pomoc pri rozkrádaní majetku EU v Bratislave a majetku osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
  - i) fyzické alebo iné (napr. ústne, písomné a pod.) napadnutie študentov alebo iných osôb nachádzajúcich sa v objektoch EU v Bratislave,
  - j) falšovanie alebo úmyselné neoprávnené pozmeňovanie dokladov súvisiacich so štúdiom; falšovanie alebo úmyselné neoprávnené pozmeňovanie preukazov, dokumentov alebo listín, ktoré študent predkladá na základe vnútorných predpisov EU v Bratislave a jej súčasťou alebo na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, alebo používanie nepravých alebo neoprávnených pozmenených dokladov súvisiacich so štúdiom alebo nepravých alebo neoprávnených pozmenených preukazov, dokumentov alebo listín, ktoré študent predkladá na základe vnútorných predpisov EU v Bratislave a jej súčasťou alebo na základe všeobecne záväzného právneho predpisu, ako pravých a nepozmenených,
  - k) nerešpektovanie rozhodnutí akademických orgánov EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
  - l) závažné porušenie pravidiel a pokynov pre prácu v počítačovej sieti a počítačových učebniach EU v Bratislave a príslušnej fakulty EU v Bratislave,
  - m) konanie, ktoré je v rozpore s dobrými mravmi v súvislosti s plnením študijných povinností a vedomé porušovanie autorského zákona, a to najmä:
    - ma) vydávanie cudzej práce za vlastnú, použitie cudzej práce alebo jej časti vo vlastnej práci bez príslušného odkazu na pôvodnú prácu alebo doslovné použitie časti cudzej práce bez citovania jej autora,
    - mb) opakované odovzdanie rovnakej alebo mierne pozmenenej práce, ktorá už bola študentom odovzdaná v rámci určitého predmetu alebo v rámci študijného programu v súvislosti s plnením študijných povinností bez predchádzajúceho súhlasu vyučujúceho/garanta predmetu alebo garanta študijného programu, v rámci ktorých sa práca opakovane odovzdáva a hodnotí,
    - mc) akákoľvek forma odpisovania alebo inej nedovolennej aktivity (napr. nedovolená spolupráca alebo napovedanie) počas písomného alebo ústneho overovania vedomostí študentov alebo počas prípravy naň v rámci predmetu,
    - md) používanie technických zariadení alebo akýchkoľvek nosičov informácií iným ako dovoľeným spôsobom v priebehu písomného alebo ústneho overovania vedomostí študentov alebo počas prípravy naň v rámci predmetu.



(3) Okrem študenta, ktorý disciplinárny priestupok spácha sám, rovnako sa za tento disciplinárny priestupok potrestá aj študent, ktorý organizoval spáchanie disciplinárneho priestupku, objednával konanie, ktoré je disciplinárnym priestupkom alebo napomáhal pri spáchaní disciplinárneho poriadku.

(4) Disciplinárnym priestupkom podľa odseku 2 písm. mc) nie je používanie takých nástrojov komunikácie a takých nosičov informácií, ktoré sú výslovne dovolené skúšajúcim učiteľom, a spôsobom, ktorý je výslovne dovolený skúšajúcim učiteľom. Protiprávnosť disciplinárneho priestupku podľa odseku 2 písm. mc) zaniká, ak študent preukáže, že nosič informácií neobsahoval ani sčasti informácie súvisiace s overovanými vedomosťami.

(5) Za disciplinárny priestupok sa nepovažuje nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a z ustanovení Študijného poriadku EU v Bratislave týkajúcich sa štúdia. Za nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a z ustanovení Študijného poriadku EU v Bratislave týkajúcich sa štúdia, sú študenti zo štúdia vylúčení podľa zákona.

(6) Poznatok o konaní študenta, ktoré môže mať charakter disciplinárneho priestupku, je povinný oznámiť písomne rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty EU v Bratislave každý zamestnanec a študent EU v Bratislave.

## **Článok 5**

### **Disciplinárne opatrenie**

(1) Za disciplinárny priestupok možno uložiť študentovi niektoré z týchto disciplinárnych opatrení:

- a) pokarhanie,
- b) podmienené vylúčenie zo štúdia s určením lehoty a podmienok, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené,
- c) vylúčenie zo štúdia.

(2) Disciplinárne opatrenie ukladá rektor EU v Bratislave, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave. Rektor, resp. dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla príslušná disciplinárna komisia.

(3) Pri rozhodovaní o tom, aké disciplinárne opatrenie sa má študentovi uložiť, sa prihliada najmä na závažnosť disciplinárneho priestupku, na okolnosti, za ktorých bol spáchaný, na dôsledky disciplinárneho priestupku, na doterajšie správanie študenta a jeho študijné výsledky, na to, či spáchaný disciplinárny priestupok oľutoval, prípadne prejavil snahu o nápravu.

(4) Pri ukladaní disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčenie zo štúdia sa v rozhodnutí stanoví doba (ďalej len „skúšobná doba“) a podmienky, pri dodržaní ktorých bude podmienené vylúčenie zo štúdia zrušené. Skúšobná doba začína plynúť dňom nasledujúcim po dni nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.

(5) Ak študent dodržal podmienky rozhodnutia o podmienenom vylúčení zo štúdia počas celej skúšobnej doby a osvedčil sa, rektor, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave (v závislosti od príslušnosti disciplinárnej komisie) vydá rozhodnutie, ktorým zruší podmienené vylúčenie zo štúdia. Ak študent podmienky nedodržel, rektor, resp. dekan príslušnej fakulty (v závislosti od príslušnosti disciplinárnej komisie) vydá rozhodnutie, ktorým zruší podmienené vylúčenie zo štúdia a súčasne rozhodne

o vylúčení zo štúdia, a to bez potreby osobitného zasadania disciplinárnej komisie. Ak rektor, resp. dekan do 30 dní od uplynutia skúšobnej doby nerozhodne, má sa za to, že sa študent osvedčil a podmienené vylúčenie zo štúdia bolo zrušené.

(6) Ak sa študent pred uplynutím skúšobnej doby dopustí ďalšieho disciplinárneho priestupku, spravidla je mu uložené disciplinárne opatrenie vylúčenie zo štúdia. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia vylúčenie zo štúdia obsahuje súčasne aj zrušenie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia podmienené vylúčenie zo štúdia.

(7) Uloženie disciplinárneho opatrenia podľa odseku 1 tohto článku nezavahuje študenta prípadnej povinnosti nahradiť škodu, ktorú svojím konaním spôsobil.

(8) Disciplinárna komisia môže uznesením upustiť od návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia, ak možno predpokladať, že samotné prerokovanie disciplinárneho priestupku disciplinárnou komisiou povedie k náprave.

(9) Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty EU v Bratislave písomne informuje o výsledku disciplinárneho konania aj osobu, ktorá podala podnet na podanie návrhu na začatie disciplinárneho konania.

## **Článok 6**

### **Podnet a návrh na začatie disciplinárneho konania**

(1) Disciplinárne konanie proti študentovi, ktorý je podozrivý zo spáchania disciplinárneho priestupku (ďalej aj „študent“), sa začína doručením písomného návrhu na začatie disciplinárneho konania predsedovi Disciplinárnej komisie EU v Bratislave, resp. Disciplinárnej komisie príslušnej fakulty EU v Bratislave. Rektor, resp. dekan predkladá návrh na začatie disciplinárneho konania predsedovi príslušnej disciplinárnej komisie.

(2) Podnet na podanie návrhu na začatie disciplinárneho konania môže podať každý, kto sa dozvedel o konaní študenta, ktoré môže mať charakter disciplinárneho priestupku. Podnet sa podáva rektorovi, dekanovi, inému zamestnancovi EU v Bratislave alebo študentovi doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia. Zamestnanec EU v Bratislave, alebo študent doktorandského študijného programu v dennej forme štúdia je povinný postúpiť podnet rektorovi, resp. dekanovi. Ak podnet je dôvodný, podá rektor, resp. dekan predsedovi príslušnej disciplinárnej komisie návrh na začatie disciplinárneho konania. Totožnosť osoby, ktorá podala podnet, sa na požiadanie podávateľa podnetu utají.

(3) Návrh na začatie disciplinárneho konania spravidla obsahuje:

- a) presný popis konania študenta, ktorým sa mal dopustiť spáchania disciplinárneho priestupku s označením príslušných ustanovení tohto disciplinárneho poriadku, všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov EU v Bratislave a jej súčastí, ktoré mali byť porušené,
- b) čas a miesto, kde mal byť disciplinárny priestupok spáchaný,
- c) dôkazy, o ktoré sa návrh opiera,
- d) odôvodnenie, prečo sa konanie považuje za disciplinárny priestupok,
- e) označenie študenta, ktorý mal disciplinárny priestupok spáchať.

## Článok 7

### Rokovanie a rozhodovanie disciplinárnej komisie

- (1) Na základe návrhu na začatie disciplinárneho konania predseda príslušnej disciplinárnej komisie zvolá bez zbytočného odkladu zasadnutie príslušnej disciplinárnej komisie.
- (2) Proces prípravy zasadnutia a priebeh zasadnutia príslušnej disciplinárnej komisie upravuje rokovací poriadok príslušnej disciplinárnej komisie.
- (3) Príslušná disciplinárna komisia po prerokovaní disciplinárneho priestupku rozhodne o podaní návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia rektorovi, resp. dekanovi príslušnej fakulty (v závislosti od príslušnosti disciplinárnej komisie) alebo o zastavení disciplinárneho konania.
- (4) Podrobnosti o rozhodovaní a hlasovaní príslušnej disciplinárnej komisie upravuje rokovací poriadok príslušnej disciplinárnej komisie.
- (5) Predseda príslušnej disciplinárnej komisie rozhodnutie podľa odseku 3 zasiela rektorovi, resp. dekanovi a to spravidla do dvoch týždňov od zasadnutia príslušnej disciplinárnej komisie.

## Článok 8

### Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty ukladá disciplinárne opatrenie za spáchanie disciplinárneho priestupku rozhodnutím. Disciplinárne opatrenie sa ukladá spravidla do dvoch týždňov od doručenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia príslušnou disciplinárnou komisiou.
- (2) Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než navrhla príslušná disciplinárna komisia, môže však uložiť miernejšie disciplinárne opatrenie alebo rozhodnúť o upustení od uloženia disciplinárneho opatrenia podľa odseku 6 tohto článku. Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty odôvodneným rozhodnutím zastaví disciplinárne konanie v prípadoch, v ktorých mala konanie zastaviť disciplinárna komisia podľa rokovacieho poriadku príslušnej disciplinárnej komisie.
- (3) Rektor, resp. dekan príslušnej fakulty môže po doručení návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia vrátiť predmetný návrh späť príslušnej disciplinárnej komisii za účelom doplnenia návrhu v prípade, ak je podľa jeho názoru potrebné vykonať ďalšie úkony, ktoré sú potrebné na vydanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia. V prípade vrátenia návrhu na uloženie disciplinárneho opatrenia príslušná disciplinárna komisia bez zbytočného odkladu vykoná rektorom, resp. dekanom navrhnuté úkony.
- (4) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť písomné, musí obsahovať výrok, odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia musí byť študentovi doručené do vlastných rúk
- (5) Ak ide o menej závažný priestupok a možno predpokladať, že samotné prerokovanie priestupku príslušnou disciplinárnou komisiou povedie k náprave, rektor, resp. dekan môže rozhodnutím upustiť od uloženia disciplinárneho opatrenia. Ustanovenia tohto článku sa v takomto prípade použijú primerane.
- (6) Konanie o disciplinárnom priestupku pred disciplinárnou komisiou je ústne a prebieha za prítomnosti študenta, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa

študent nedostaví bez riadneho ospravedlnenia, možno konať aj v jeho neprítomnosti. Ak sa študent riadne ospravedlní, predseda komisie, resp. ním poverený člen disciplinárnej komisie určí náhradný termín zasadnutia disciplinárnej komisie najneskôr do jedného mesiaca od riadneho termínu zasadnutia. Ak sa študent náhradného termínu nezúčastní (s ospravedlnením alebo bez ospravedlnenia), zasadnutie sa koná v jeho neprítomnosti.

## Článok 9

### Preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Študent, ktorému bolo uložené disciplinárne opatrenie, môže písomne požiadať o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia, a to v lehote do ôsmich dní odo dňa jeho doručenia. Žiadosť o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia (ďalej len „žiadosť o preskúmanie rozhodnutia“) sa podáva orgánu, ktorý rozhodnutie vydal. Včas podaná žiadosť o preskúmanie rozhodnutia má odkladný účinok.
- (2) Zo žiadosti o preskúmanie rozhodnutia by malo byť zrejmé, kto ju podáva, proti ktorému rozhodnutiu smeruje a čo sa navrhuje, v čom je rozpor rozhodnutia alebo disciplinárneho konania, ktoré mu predchádzalo, s právnymi predpismi alebo s vnútornými predpismi EU v Bratislave alebo jej súčasťou.
- (3) Ak rozhodnutie vydal fakulta EU v Bratislave, môže sám žiadosť o preskúmanie rozhodnutia vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Proti rozhodnutiu, ktorým bolo zmenené pôvodné rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia, možno podať opätovne žiadosť o jeho preskúmanie.
- (4) Ak dekan žiadosti o preskúmanie rozhodnutia nevyhovie, postúpi ju do pätnástich pracovných dní rektorovi EU v Bratislave. So žiadosťou o preskúmanie rozhodnutia postúpi rektorovi celý spisový materiál.
- (5) Rektor EU v Bratislave ako druhostupňový orgán rozhodnutie dekana preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave, alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť o preskúmanie rozhodnutia zamietne a rozhodnutie potvrdí. Rektor môže zmeniť rozhodnutie dekana a uložiť miernejšie disciplinárne opatrenie. V takomto prípade rektor odôvodní, v čom vidí neprimeranosť uloženého disciplinárneho opatrenia a odôvodní primeranosť ním uloženého disciplinárneho opatrenia.
- (6) Ak rozhodnutie vydal rektor EU v Bratislave, môže sám žiadosť o preskúmanie rozhodnutia vyhovieť a rozhodnutie zmeniť alebo zrušiť. Ak žiadosť o preskúmanie rozhodnutia nevyhovie, postúpi ju Akademickému senátu EU v Bratislave. Akademický senát EU v Bratislave rozhodnutie rektora preskúma a ak je v rozpore so zákonom, vnútorným predpisom EU v Bratislave alebo jej súčasťou, rozhodnutie zmení alebo zruší, inak žiadosť o preskúmanie rozhodnutia zamietne a rozhodnutie potvrdí.
- (7) Rektor EU v Bratislave, resp. Akademický senát EU v Bratislave musí vydať rozhodnutie najneskôr do 30 dní od doručenia žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia.
- (8) Rozhodnutie rektora EU v Bratislave, resp. Akademického senátu EU v Bratislave o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia je konečné.

## Článok 10

### Právoplatnosť rozhodnutia o uložení disciplinárneho opatrenia

- (1) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia, proti ktorému nemožno podať žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, je právoplatné.
- (2) Prvostupňové rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia, proti ktorému študent nepodal žiadosť o preskúmanie rozhodnutia, nadobúda právoplatnosť dňom márneho uplynutia osemdňovej lehoty podľa čl. 9 ods. 1.
- (3) Druhostupňové rozhodnutie rektora o žiadosti o preskúmanie rozhodnutia nadobúda právoplatnosť dňom jeho doručenia študentovi.
- (4) Ak bolo študentovi uložené disciplinárne opatrenie vylúčenie zo štúdia, dňom skončenia štúdia je deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť.

## Článok 11

### Doručovanie

- (1) Rozhodovanie o disciplinárnom priestupku sa považuje za rozhodovanie vo veciach akademických práv a povinností študenta.
- (2) Na doručovanie písomností v disciplinárnom konaní sa primerane použijú ustanovenia o doručovaní písomností podľa príslušnej časti Študijného poriadku EU v Bratislave, ktorá upravuje konania vo veciach akademických práv a povinností študentov.

## Článok 12

### Záverečné ustanovenie

- (1) Na rozhodovanie o uložení disciplinárnych opatrení podľa tohto disciplinárneho poriadku sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.
- (2) Zodpovednosť za disciplinárne priestupky, ktorých sa študent dopustil pred nadobudnutím účinnosti tohto disciplinárneho poriadku, sa posúdi podľa doterajšieho predpisu, pokiaľ ku konaniu zakladajúcemu zodpovednosť došlo pred dňom nadobudnutia účinnosti tohto disciplinárneho poriadku. Podľa tohto disciplinárneho poriadku sa zodpovednosť za doterajšie disciplinárne priestupky posúdi len vtedy, ak by to bolo pre študenta priaznivejšie.
- (3) Tento disciplinárny poriadok schválil Akademický senát EU v Bratislave dňa 24. 5.2023.
- (4) Tento disciplinárny poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia v Akademickom senáte EU v Bratislave.
- (5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto disciplinárneho poriadku stráca platnosť a účinnosť Disciplinárny poriadok pre študentov Ekonomickej univerzity v Bratislave schválený Akademickým senátom EU v Bratislave dňa 10. marca 2016 .

prof. Ing. Helena Majdúchová, CSc.  
predsedníčka AS EU v Bratislave

prof. Ing. Ferdinand Daňo, PhD.  
rektor EU v Bratislave

## HARMONOGRAM AKADEMICKÉHO ROKA 2023/2024 NA EU V BRATISLAVE

	Termín	Poznámka
<b>Zápisy na štúdium</b>	4. 9. – 14. 9. 2023	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Úvodné informácie pre študentov 1. ročníka</b>	4. 9. – 14. 9. 2023	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Výučba – zimný semester – denné štúdium – 1. a 2. stupeň</b>	18. 9. – 22. 12. 2023	<b>okrem 30.10. – 3.11.2023 a 17. 11. 2023</b>
<b>Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení</b>	16. 12. – 22. 12. 2023	
<b>Výučba – zimný semester – externé štúdium – 1. a 2. stupeň</b>	16. 9. – 22. 12. 2023	<b>okrem 18.11.2023</b>
<b>Výučba – zimný semester – 3. stupeň štúdia</b>	september – december 2023	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Skúškové obdobie – zimný semester</b>	2. 1. – 2. 2. 2024	
<b>Výučba – letný semester – denné štúdium –</b>	5. 2. – 3. 5. 2024	<b>okrem 29. 3. 2024, 1. 4. 2024, 2.4.2024 1. 5. 2024</b>
<b>Výučba – letný semester – externé štúdium</b>	3. 2. – 4. 5. 2024	<b>okrem 30.3.2024</b>
<b>Týždeň na udeľovanie zápočtov, priebežných hodnotení</b>	29.4. – 4. 5. 2024	<b>okrem 1.5.2024</b>
<b>Výučba – letný semester – 3. stupeň štúdia</b>	február – máj 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Skúškové obdobie – letný semester</b>	6. 5. – 4. 7. 2024*	
<b>Štátne skúšky – bakalárske, inžinierske</b>	6. 5. – 4. 7. 2024**	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Štátne skúšky – dizertačné</b>		podľa harmonogramov fakúlt
<b>Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia v slovenskom jazyku</b>	17. – 21. 6. 2024	
<b>Prijímacie skúšky pre 1. stupeň štúdia v anglickom jazyku</b>	25. – 28. 3. 2024	
<b>Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia v slovenskom jazyku</b>	2. 5. – 26. 7. 2024 12. 8. – 23. 8. 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Prijímacie skúšky pre 2. stupeň štúdia v anglickom jazyku</b>	1. 3. – 26. 7. 2024	
<b>Prijímacie skúšky pre 3. stupeň štúdia</b>	jún – júl 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 1. stupni štúdia</b>	august 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Opravný (resp. náhradný) termín štátnych skúšok na 2. stupni štúdia</b>	august .2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Promócie (2. stupeň štúdia)</b>	17. 6. – 4. 7. 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Promócie (1. stupeň štúdia)</b>	17. 6. – 4. 7. 2024	podľa harmonogramov fakúlt
<b>Promócie (3. stupeň štúdia)</b>	október – november 2024	
<b>Obdobie hlavných prázdnin</b>	8. 7. – 31. 8. 2024	

\* v období prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia možno skúšať iba v popoludňajších hodinách po 13.30 hod.

\*\* okrem obdobia prijímacích skúšok na 1. stupeň štúdia

Prerokovala: PaEK EU v Bratislave dňa: 15.11.2022

Prerokovalo: Vedenie EU v Bratislave dňa : 22.11.2022

Prerokovalo a schválilo: Kolégium rektora EU v Bratislave dňa: 25.1.2023

# KALENDÁR AKADEMICKÝ ROK 2023/2024

<b>SEPTEMBER</b>							<b>OKTÓBER</b>							<b>NOVEMBER</b>										
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	
35.						<b>1</b>	<b>2</b>	39./2.							<b>1</b>	44./7.		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		
36.	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>	40./3.	2	3	4	5	6	7	<b>8</b>	45./8.	6	7	8	9	10	11	<b>12</b>	
37.	11	12	13	14	<b>15</b>	16	<b>17</b>	41./4.	9	10	11	12	13	14	<b>15</b>	46./9.	13	14	15	16	<b>17</b>	18	<b>19</b>	
38./1.	18	19	20	21	22	23	<b>24</b>	42./5.	16	17	18	19	20	21	<b>22</b>	47./10.	20	21	22	23	24	25	<b>26</b>	
39./2.	25	26	27	28	29	30		43./6.	23	24	25	26	27	28	<b>29</b>	48./11.	27	28	29	30				
								44./7.	30	31														
<b>DECEMBER</b>							<b>JANUÁR</b>							<b>FEBRUÁR</b>										
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	
48./11.						<b>1</b>	<b>2</b>	1.	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	5.				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
49./12.	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>	2.	8	9	10	11	12	13	<b>14</b>	6./1.	5	6	7	8	9	10	<b>11</b>	
50./13.	11	12	13	14	15	16	<b>17</b>	3.	15	16	17	18	19	20	<b>21</b>	7./2.	12	13	14	15	16	17	<b>18</b>	
51.	18	19	20	21	22	23	<b>24</b>	4.	22	23	24	25	26	27	<b>28</b>	8./3.	19	20	21	22	23	24	<b>25</b>	
52.	<b>25</b>	<b>26</b>	27	28	29	30	<b>31</b>	5.	29	30	31					9./4.	26	27	28	29				
<b>MAREC</b>							<b>APRÍL</b>							<b>MÁJ</b>										
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	
9./4.						<b>1</b>	<b>2</b>	14./9.	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	18./13.				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
10./5.	4	5	6	7	8	9	<b>10</b>	15./10.	8	9	10	11	12	13	<b>14</b>	19.	6	7	<b>8</b>	9	10	11	<b>12</b>	
11./6.	11	12	13	14	15	16	<b>17</b>	16./11.	15	16	17	18	19	20	<b>21</b>	20.	13	14	15	16	17	18	<b>19</b>	
12./7.	18	19	20	21	22	23	<b>24</b>	17./12.	22	23	24	25	26	27	<b>28</b>	21.	20	21	22	23	24	25	<b>26</b>	
13./8.	25	26	27	28	<b>29</b>	30	<b>31</b>	18./13.	29	30						22.	27	28	29	30	31			
<b>JÚN</b>							<b>JÚL</b>							<b>AUGUST</b>										
týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	týždeň	Po	Ut	St	Št	Pia	So	Ne	
22.						<b>1</b>	<b>2</b>	27.	1	2	3	4	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	31.				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	
23.	3	4	5	6	7	8	<b>9</b>	28.	8	9	10	11	12	13	<b>14</b>	32.	5	6	7	8	9	10	<b>11</b>	
24.	10	11	12	13	14	15	<b>16</b>	29.	15	16	17	18	19	20	<b>21</b>	33.	12	13	14	15	16	17	<b>18</b>	
25.	17	18	19	20	21	22	<b>23</b>	30.	22	23	24	25	26	27	<b>28</b>	34.	19	20	21	22	23	24	<b>25</b>	
26.	24	25	26	27	28	29	<b>30</b>	31.	29	30	31					35.	26	27	28	<b>29</b>	30	31		

kalendárny týždeň/týždeň semestra

**Spríevodca štúdiom na Národohospodárskej fakulte  
Ekonomickej univerzity v Bratislave**

**Zostavili: doc. Ing. Jana Kušnírová, PhD., Jana Čajkovičová**

**Vydalo: Vydavateľstvo Ekonóm  
Dolnozemska cesta 1  
852 35 Bratislava 5**

ISBN 978-80-225-5076-5